



PRIMERA SECCION

ORGANO DEL GOBIERNO CONSTITUCIONAL DEL ESTADO
INDEPENDIENTE, LIBRE Y SOBERANO DE COAHUILA DE
ZARAGOZA



PERIODICO OFICIAL

TOMO CXIV

Saltillo, Coahuila, martes 11 de diciembre de 2007

número 99

REGISTRADO COMO ARTÍCULO DE SEGUNDA CLASE EL DÍA 7 DE DICIEMBRE DE 1921.
FUNDADO EN EL AÑO DE 1860
LAS LEYES, DECRETOS Y DEMÁS DISPOSICIONES SUPERIORES SON OBLIGATORIAS POR EL HECHO
DE PUBLICARSE EN ESTE PERIÓDICO

PROFR. HUMBERTO MOREIRA VALDÉS
Gobernador del Estado de Coahuila

LIC. HOMERO RAMOS GLORIA
Secretario de Gobierno y Director del Periódico Oficial

LIC. CÉSAR AUGUSTO GUAJARDO VALDÉS
Subdirector del Periódico Oficial

I N D I C E

PODER EJECUTIVO DEL ESTADO

DECRETO No. 379.- Ley de la Defensoría Jurídica Integral para el Estado de Coahuila.	1
FE DE ERRATAS de la Lista Oficial del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Coahuila de los candidatos electos a Gobernador y Diputados por el principio de Mayoría Relativa y Representación Proporcional; así como las listas de los integrantes de las planillas de los municipios de la entidad, publicada en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado Número 83 Ordinario, de fecha 18 de octubre del año 2005.	10
LICITACIÓN PÚBLICA para la enajenación de bienes muebles (vehículos), emitida por el Instituto Estatal para la Construcción de Escuelas de Coahuila.	11

EL C. HUMBERTO MOREIRA VALDÉS, GOBERNADOR CONSTITUCIONAL DEL ESTADO INDEPENDIENTE, LIBRE Y SOBERANO DE COAHUILA DE ZARAGOZA, A SUS HABITANTES SABED:

QUE EL CONGRESO DEL ESTADO INDEPENDIENTE, LIBRE Y SOBERANO DE COAHUILA DE ZARAGOZA;

DECRETA:

NÚMERO 379.-

LEY DE LA DEFENSORÍA JURÍDICA INTEGRAL PARA EL ESTADO DE COAHUILA

CAPÍTULO I DISPOSICIONES GENERALES

ARTÍCULO 1. Esta ley es de orden público e interés social. Tiene por objeto establecer las bases generales para la organización y funcionamiento de la Defensoría Jurídica Integral del Estado de Coahuila.

ARTÍCULO 2. La Defensoría Jurídica Integral del Estado de Coahuila es una institución que actúa de buena fe, con la naturaleza de un órgano desconcentrado con autonomía técnica, operativa y de gestión en el desempeño de sus funciones. Su adscripción se definirá en los términos del acuerdo que para tal efecto se expida. Su objeto es garantizar el acceso de los particulares a la justicia en condiciones de igualdad como derecho fundamental consagrado en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y en la Constitución Política del Estado de Coahuila de Zaragoza.

ARTÍCULO 3. Para cumplir con el objeto descrito en el artículo anterior, la Defensoría Jurídica Integral del Estado de Coahuila deberá:

- I. Prestar los servicios de defensa jurídica de los inculcados, inculpadados, procesados y sentenciados por delitos del orden común en los órganos del Poder Judicial Estatal. Y en lo concerniente en materia Federal;
- II. Brindar los servicios de defensa jurídica de los adolescentes a quienes se atribuya una conducta tipificada como delito en las leyes penales, ante los juzgados de primera instancia especializados en materia de adolescentes o Tribunal de Apelación Especializado en Materia de Adolescentes o tribunales federales;
- III. Asesorar o representar a los particulares en la tramitación de asuntos, recursos o juicios en materia civil, familiar, mercantil, laboral y agraria, y
- IV. Orientar y representar en los términos de las disposiciones aplicables, a los consumidores en general y a los usuarios de servicios financieros cuando así lo soliciten.

ARTÍCULO 4. El servicio de orientación, defensa, asesoría y representación que brinde la Defensoría Jurídica Integral del Estado de Coahuila será gratuito y deberá prestarse en los términos de esta ley, bajo los principios de probidad, honradez y profesionalismo.

ARTÍCULO 5. Para los efectos de esta ley se entenderá por:

- I. Asesoría: el servicio que presta la Defensoría Jurídica Integral del Estado de Coahuila a los usuarios para resolver sus conflictos y planteamientos jurídicos;
- II. Consumidor: la persona física o moral que adquiere, realiza o disfruta como destinatario final bienes, productos o servicios;
- III. Defensa: la intervención de los defensores de oficio en los asuntos del orden penal y de justicia para adolescentes en sus diversas instancias;
- IV. Defensor: el defensor de oficio adscrito a la Defensoría Jurídica Integral del Estado de Coahuila;
- V. Defensoría: la Defensoría Jurídica Integral del Estado de Coahuila;
- VI. Delegados: los delegados distritales de la Defensoría Jurídica Integral del Estado de Coahuila;
- VII. Director: el Director de la Defensoría Jurídica Integral del Estado de Coahuila;
- VIII. Estado: el Estado de Coahuila de Zaragoza;
- IX. Ley: la Ley de la Defensoría Jurídica Integral para el Estado de Coahuila;
- X. Orientación: el servicio que brinda la Defensoría al usuario sobre las instancias a las cuales puede acudir para el trámite del asunto planteado;
- XI. Procurador auxiliar: el servidor público adscrito a la Defensoría encargado de la asesoría, orientación y representación en materia laboral;
- XII. Reglamento: el Reglamento Interior de la Defensoría Jurídica Integral del Estado de Coahuila;
- XIII. Representación: la intervención de los defensores en los asuntos del orden civil, familiar, mercantil y agrario, y en su caso, de los procuradores auxiliares en materia laboral, ante las autoridades judiciales y administrativas competentes;
- XIV. Representación simultánea: la representación que, con respecto al mismo asunto, se lleva a cabo en beneficio del actor y demandado, en los términos de las disposiciones aplicables;
- XV. Subdirectores: los Subdirectores de Unidad de la Defensoría;

XVI. Titular del Ejecutivo: el Gobernador Constitucional del Estado de Coahuila;

XVII. Usuario: el que recibe los servicios de asesoría, orientación, representación o defensa por parte de la Defensoría, y

XVIII. Usuario de servicios financieros: la persona que contrata, utiliza o por cualquier otra causa tenga algún derecho frente a alguna institución financiera como resultado de la operación o servicio prestado.

CAPÍTULO II ORGANIZACIÓN Y ESTRUCTURA DE LA DEFENSORÍA

ARTÍCULO 6. La Defensoría estará integrada por:

- I.** El Director;
- II.** Subdirectores de unidad;
- III.** Delegados;
- IV.** Defensores de oficio;
- V.** Procuradores auxiliares, y
- VI.** Las unidades administrativas, auxiliares, de control y personal técnico que se requiera para el adecuado desempeño de sus funciones, en base a lo que se determine en el presupuesto correspondiente.

ARTÍCULO 7. Para el cumplimiento de su objeto, la Defensoría contará con las delegaciones que se estimen necesarias de acuerdo a la distribución de los Distritos Judiciales en el Estado.

ARTÍCULO 8. La Defensoría contará con un comité de calidad de carácter permanente. Tendrá por objeto analizar y evaluar la calidad de los servicios de la Defensoría y, en su caso, proponer medidas correctivas y preventivas que coadyuven a mejorar la prestación del servicio dentro de la dependencia.

La organización, integración, atribuciones y funcionamiento de este comité se determinarán en el reglamento.

ARTÍCULO 9. Para ser Director de la Defensoría se requiere:

- I.** Ser mexicano y estar en pleno ejercicio de sus derechos civiles y políticos;
- II.** Tener cuando menos treinta años cumplidos al momento de su designación;
- III.** Tener título oficial de licenciado en derecho, expedido por autoridad legalmente facultada para otorgarlo e inscrito en el Tribunal Superior de Justicia del Estado;
- IV.** Acreditar experiencia de cinco años en el ejercicio profesional, y
- V.** Gozar de buena reputación y prestigio profesional.

ARTÍCULO 10. El Director será suplido en sus ausencias temporales por un subdirector, en los términos que señale el reglamento. En caso de ausencia definitiva, la suplencia persistirá hasta en tanto se designe al nuevo titular de la Defensoría.

ARTÍCULO 11. Para ser subdirector y delegado de la Defensoría se requiere:

- I.** Ser mexicano y estar en pleno ejercicio de sus derechos civiles y políticos;
- II.** Tener cuando menos veinticinco años cumplidos al momento de su designación;
- III.** Tener título oficial de licenciado en derecho, expedido por autoridad legalmente facultada para otorgarlo e inscrito en el Tribunal Superior de Justicia del Estado;
- IV.** Acreditar experiencia de tres años en el ejercicio profesional, y
- V.** Gozar de buena reputación y prestigio profesional.

ARTÍCULO 12. Los subdirectores y delegados serán suplidos en sus ausencias temporales por un defensor en los términos del reglamento. En caso de ausencia definitiva, la suplencia persistirá hasta en tanto se designe al nuevo subdirector o delegado, según sea el caso.

ARTÍCULO 13. Para ser defensor de la Defensoría se requiere:

- I. Ser mexicano y estar en pleno ejercicio de sus derechos civiles y políticos;
- II. Tener título oficial de licenciado en derecho, expedido por autoridad legalmente facultada para otorgarlo e inscrito en el Tribunal Superior de Justicia del Estado, y
- III. Gozar de buena reputación y prestigio profesional.

ARTÍCULO 14. El Director, los subdirectores, delegados y defensores serán designados y removidos por el Titular del Ejecutivo a través de la dependencia a la cual esté adscrita la Defensoría.

ARTÍCULO 15. Los servidores públicos de la Defensoría se regirán por las disposiciones del apartado B del artículo 123 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y demás disposiciones aplicables.

CAPÍTULO III ATRIBUCIONES DEL PERSONAL DE LA DEFENSORÍA

ARTÍCULO 16. El Director es el servidor público encargado de coordinar el funcionamiento administrativo de la Defensoría. Tendrá el carácter de defensor únicamente en aquellos asuntos que, por su importancia o trascendencia, estime oportuna su intervención directa, para lo cual deberá acreditarse como parte en los términos que establezcan las leyes aplicables.

Tiene las siguientes atribuciones:

- I. Organizar y dirigir las funciones administrativas de la Defensoría;
- II. Elaborar un informe anual sobre las actividades desarrolladas por el personal adscrito a la Defensoría;
- III. Visitar periódicamente las delegaciones adscritas a la Defensoría para conocer sus necesidades humanas y materiales;
- IV. Vigilar que se cumplan las obligaciones impuestas a los subdirectores, delegados, defensores y demás personal adscrito a la Defensoría;
- V. Determinar si los subdirectores, delegados, defensores y demás personal adscrito a la Defensoría han incurrido en alguna responsabilidad administrativa de conformidad con lo establecido en el artículo 39 de esta ley;
- VI. Conocer de las quejas que se presenten contra los subdirectores, delegados, defensores y demás personal adscrito a la Defensoría;
- VII. Proponer a la dependencia a la cual esté adscrita la Defensoría, el nombramiento de los subdirectores, delegados y defensores;
- VIII. Fomentar la creación de oficinas municipales especializadas en la prestación del servicio de orientación, defensa, asesoría y representación jurídica;
- IX. Coordinarse con los municipios para la prestación del servicio de orientación, defensa, asesoría y representación jurídica que éstos presten a través de sus oficinas municipales;
- X. Proponer e intervenir en la celebración de acuerdos y convenios con organismos que cumplan funciones similares dentro y fuera del Estado, entidades de los diferentes órdenes de gobierno, así como con otros organismos públicos y privados para el mejor cumplimiento de las funciones de la Defensoría;
- XI. Elaborar el plan anual de capacitación a que se refiere el artículo 30 de esta ley, así como promover la capacitación y desarrollo profesional del personal adscrito a la Defensoría;
- XII. Promover y organizar programas de difusión de los servicios que presta la Defensoría, y
- XIII. Las demás señale esta ley, su reglamento y otras disposiciones aplicables.

ARTÍCULO 17. Los subdirectores son servidores públicos que actúan de buena fe con autonomía técnica y de gestión, encargados de dirigir y coordinar las unidades jurídicas de la Defensoría. Tienen las atribuciones siguientes:

- I. Dictar las providencias y gestionar, dentro del área de su competencia, los asuntos que estime convenientes para el cumplimiento de los objetivos de la Defensoría;

- II. Asesorar a los delegados y defensores adscritos a su unidad para el desempeño de sus funciones;
- III. Atender y dar seguimiento directamente a los asuntos en materia penal, de justicia para adolescentes, civil, familiar, mercantil, agraria, laboral y de orientación a consumidores y usuarios de servicios financieros, así como aquellos que se tramiten ante el Tribunal Superior de Justicia del Estado, en virtud del recurso interpuesto contra las resoluciones de primera instancia;
- IV. Promover, en beneficio de los inculpados, el otorgamiento de fianzas de asistencia social a que se refiere el artículo 31 de esta ley;
- V. Vigilar que el personal adscrito a su unidad cumpla debidamente con sus labores;
- VI. Elaborar un informe mensual de las actividades desarrolladas por los defensores adscritos a su unidad;
- VII. Informar al Director la situación relativa al funcionamiento interno de la unidad a su cargo, así como las necesidades y requerimientos del personal adscrito a la misma;
- VIII. Recibir las quejas que formulen los usuarios y autoridades contra los defensores adscritos a su unidad y canalizarlas por escrito al Director;
- IX. Suplir al Director en los casos de ausencia temporal en los términos del artículo 10 de la presente ley, y
- X. Las demás que señale esta ley, su reglamento y otras disposiciones aplicables.

ARTÍCULO 18. Los delegados son servidores públicos que actúan de buena fe con autonomía en el trámite de los asuntos que conozca, encargados de coordinar y vigilar las actividades de la Defensoría dentro de la región de su adscripción. Tienen las siguientes atribuciones:

- I. Asesorar a los defensores que pertenezcan a su delegación en los asuntos que tengan a su cargo;
- II. Atender directamente los asuntos en materia penal, de justicia para adolescentes, civil, familiar, mercantil, agraria, laboral y de orientación a consumidores y usuarios de servicios financieros que le sean encomendadas por los subdirectores;
- III. Acordar con los subdirectores los asuntos inherentes a los servicios jurídicos que presten en su delegación;
- IV. Informar al Director y/o a los subdirectores la situación relativa al funcionamiento interno de la delegación a su cargo, así como las necesidades y requerimientos para el desempeño de sus funciones;
- V. Supervisar que los defensores y demás personal de su delegación cumplan debidamente con sus labores;
- VI. Solicitar el apoyo de las demás unidades de la Defensoría para el buen desempeño de sus funciones;
- VII. Recibir las quejas que le formulen los usuarios y autoridades contra los defensores que pertenezcan a su delegación y canalizarlas por escrito al Director;
- VIII. Rendir un informe mensual a los subdirectores sobre las actividades desempeñadas por los defensores adscritos a su delegación, y
- IX. Las demás que señale esta ley, su reglamento y otras disposiciones aplicables.

ARTÍCULO 19. Los defensores y procuradores auxiliares tendrán las atribuciones previstas en el capítulo IV de esta ley.

CAPÍTULO IV DE LOS DEFENSORES Y SUS ATRIBUCIONES

ARTÍCULO 20. Los defensores son servidores públicos que actúan de buena fe con autonomía en el trámite de los asuntos que conozca; tienen a su cargo la gestión de los asuntos relativos a la representación, defensa, orientación y asesoría legal de usuarios ante las autoridades judiciales y administrativas que correspondan.

SECCIÓN I ATRIBUCIONES EN MATERIA PENAL

ARTÍCULO 21. En materia penal son atribuciones de los defensores:

- I. Defender a los inculpados que no tengan defensor particular, cuando ellos mismos lo nombren o la autoridad correspondiente los designe;
- II. Desempeñar sus funciones ante las agencias del ministerio público y tribunales de su adscripción, así como concurrir periódicamente a los mismos;
- III. Promover las diligencias que se requieran para una defensa adecuada;
- IV. Interponer y continuar los recursos que procedan conforme a la ley;
- V. Promover el amparo cuando las garantías individuales de sus defensos se estimen violadas;
- VI. Gestionar el trámite relativo a las libertades preparatorias, indultos o cualquier otro beneficio de sus defensos en los términos de las disposiciones aplicables;
- VII. Llevar a cabo el procedimiento relativo al otorgamiento de fianzas de asistencia social a que se refiere el artículo 31 de esta ley;
- VIII. Visitar periódicamente los centros de readaptación social a efecto de informar a sus defensos el estado que guarda el proceso;
- IX. Informar a los directores de los centros de readaptación social correspondientes, las quejas que los defensas les hagan saber sobre el trato que reciban dentro de éstos;
- X. Elaborar un informe mensual de los asuntos que tenga a su cargo así como de aquéllos en que se solicite su intervención, y
- XI. Las demás que señale esta ley, su reglamento y otras disposiciones aplicables.

SECCIÓN II

ATRIBUCIONES EN MATERIA DE JUSTICIA PARA ADOLESCENTES

ARTÍCULO 22. En materia de justicia para adolescentes son atribuciones de los defensores:

- I. Defender a los adolescentes a quienes se atribuya la realización de una conducta tipificada como delito en las leyes penales cuando lo soliciten ellos mismos, sus padres, tutores o quienes ejerzan la patria potestad o custodia, el agente del ministerio público, juez de primera instancia o magistrado del tribunal de apelación especializados en materia de adolescentes;
- II. Brindar asistencia jurídica al adolescente y estar presente en el momento en que rinda su declaración inicial, haciéndole saber sus derechos;
- III. Informar al adolescente, sus padres, tutores o quienes ejerzan la patria potestad o custodia el trámite legal que deberá desarrollarse durante el proceso;
- IV. Promover las diligencias que se requieran para una defensa adecuada;
- V. Interponer y continuar los recursos que procedan conforme a la ley;
- VI. Promover el amparo cuando las garantías individuales de los adolescentes se estimen violadas;
- VII. Visitar periódicamente los centros de internación, tratamiento y adaptación de adolescentes a efecto de informar a los adolescentes el estado que guarda el proceso;
- VIII. Informar a los directores de los centros de internación, tratamiento y adaptación de adolescentes, las quejas que los adolescentes les hagan saber sobre el trato que reciban dentro de éstos;
- IX. Dar seguimiento al cumplimiento de las resoluciones, procurando para los adolescentes los beneficios que, en su caso, establezcan las disposiciones aplicables;
- X. Elaborar un informe mensual de los asuntos que tenga a su cargo, así como de aquéllos en los que se solicite su intervención, y
- XI. Las demás que señale esta ley, su reglamento y otras disposiciones aplicables.

SECCIÓN III
ATRIBUCIONES EN MATERIA CIVIL, MERCANTIL Y FAMILIAR

ARTÍCULO 23. En materia civil, mercantil y familiar son atribuciones de los defensores:

- I.** Representar ante las instancias judiciales correspondientes a las personas que se encuentren imposibilitadas para retribuir a un abogado particular y así lo soliciten a la Defensoría, de acuerdo con los criterios y términos que establezca el reglamento;
- II.** Desempeñar sus funciones ante los tribunales de su adscripción y concurrir diariamente a los mismos;
- III.** Promover las diligencias que requieran para una representación adecuada;
- IV.** Interponer y dar seguimiento a los recursos que procedan conforme a la ley;
- V.** Promover el amparo cuando las garantías individuales de sus representados se estimen violadas;
- VI.** Elaborar un informe mensual de los asuntos que tengan a su cargo, así como de aquellos en los que se solicite su intervención, y
- VII.** Las demás que señale esta ley, su reglamento y otras disposiciones aplicables.

SECCIÓN IV
ATRIBUCIONES EN MATERIA LABORAL

ARTÍCULO 24. En materia laboral son atribuciones de los procuradores auxiliares:

- I.** Prestar el servicio de orientación, asesoría y representación a los trabajadores y sus sindicatos cuando así lo soliciten, ante cualquier autoridad, en las cuestiones que se relacionen con la aplicación de las normas de trabajo;
- II.** Promover las diligencias que se requieran para una representación adecuada;
- III.** Interponer y dar seguimiento a los recursos que procedan conforme a la ley;
- IV.** Promover el amparo cuando las garantías individuales de sus representados se estimen violadas;
- V.** Dar seguimiento y, en su caso, representar al trabajador o sindicato en la ejecución de los laudos arbitrales y convenios que pongan fin al proceso;
- VI.** Proponer a las partes interesadas soluciones amistosas para el arreglo de sus conflictos y hacer constar los resultados en actas autorizadas;
- VII.** Elaborar un informe mensual de los asuntos que tengan a su cargo, así como de aquéllos en los que se solicite su intervención, y
- VIII.** Las demás que señale esta ley, su reglamento y otras disposiciones aplicables.

SECCIÓN V
ATRIBUCIONES EN MATERIA AGRARIA

ARTÍCULO 25. En materia agraria los defensores tendrán las siguientes atribuciones:

- I.** Orientar, asesorar y, en su caso, representar a los ejidatarios, comuneros, sucesores de ejidatarios o comuneros, ejidos, comunidades, pequeños propietarios, avecindados y jornaleros agrícolas en los casos en que exista representación simultánea;
- II.** Promover y procurar la conciliación de intereses en los conflictos que se relacionen con la normatividad agraria entre las personas a que se refiere la fracción anterior, o bien, entre éstas y terceros;
- III.** Asesorar y representar, en su caso, a los solicitantes en sus trámites y gestiones para obtener la regularización y titulación de sus derechos agrarios ante las autoridades administrativas o judiciales según corresponda;
- IV.** Asesorar a las personas a que se refiere la fracción I de este artículo, en las denuncias sobre las irregularidades en que incurran los órganos de representación y vigilancia de los núcleos de población agrarios;

- V. Elaborar un informe mensual de los asuntos que tengan a su cargo, así como de aquellos en los que se solicite su intervención, y
- VI. Las demás que señale esta ley, su reglamento y otras disposiciones aplicables.

SECCIÓN VI ATRIBUCIONES EN MATERIA DE PROTECCIÓN A LOS CONSUMIDORES

ARTÍCULO 26. En materia de protección a los consumidores son atribuciones de los defensores:

- I. Brindar orientación, representación y asesoría legal, en los términos previstos en el reglamento, a los consumidores en general para el ejercicio de las acciones, recursos, trámites o gestiones que procedan en materia de protección a los derechos del consumidor;
- II. Dar seguimiento a los asuntos en materia de protección al consumidor en los términos que establezca el reglamento;
- III. Elaborar un informe mensual de las solicitudes que en materia de protección a los derechos del consumidor se presenten ante la Defensoría, así como respecto de aquellos asuntos en los que se solicite su intervención, y
- IV. Las demás que señale esta ley, su reglamento y otras disposiciones aplicables.

SECCIÓN VII ATRIBUCIONES EN MATERIA DE PROTECCIÓN A LOS USUARIOS DE SERVICIOS FINANCIEROS

ARTÍCULO 27. En materia de protección a los usuarios de servicios financieros son atribuciones de los defensores:

- I. Brindar orientación, representación y asesoría legal, a los usuarios de servicios financieros en general para el ejercicio de las acciones, recursos, trámites o gestiones que procedan, según lo previsto en el reglamento;
- II. Dar seguimiento a los asuntos en materia de protección a los usuarios de servicios financieros, en los términos que establezca el reglamento;
- III. Elaborar un informe mensual de las solicitudes que en materia de protección a los derechos de los usuarios de servicios financieros se presenten ante la Defensoría, así como de aquellos asuntos en los que se solicite su intervención, y
- IV. Las demás que señale esta ley, su reglamento y otras disposiciones aplicables.

CAPÍTULO V CAPACITACIÓN DEL PERSONAL DE LA DEFENSORÍA

ARTÍCULO 28. El personal de la Defensoría participará en las actividades de capacitación y desarrollo profesional que le sean encomendadas por el Director. Asimismo, asistirá a los cursos, talleres, foros, conferencias y demás actividades afines con el área en que se desempeñe.

ARTÍCULO 29. El Director llevará a cabo las gestiones necesarias para la realización de talleres, cursos, diplomados y demás actividades relacionadas con la capacitación y desarrollo del personal de la Defensoría.

ARTÍCULO 30. Cada año el Director presentará a la dependencia a la cual esté adscrita la Defensoría, un plan anual de capacitación, el cual contendrá las sugerencias que proporcione el personal de la Defensoría y las modalidades de capacitación y preparación constante que se solicite para dicho personal.

CAPÍTULO VI LAS FIANZAS DE ASISTENCIA SOCIAL

ARTÍCULO 31. La Defensoría podrá gestionar, en favor del inculpado, el otorgamiento de fianzas ante los organismos no gubernamentales de asistencia social que proporcionen este beneficio, con base en los convenios que previamente celebren con este fin.

ARTÍCULO 32. Para que el inculpado pueda beneficiarse con el otorgamiento de una fianza de asistencia social, deberá satisfacer los requisitos establecidos en los convenios que se celebren con los organismos no gubernamentales a que se refiere el artículo anterior.

CAPÍTULO VII

EXCUSAS, CAUSAS DE NEGACIÓN Y RETIRO DEL SERVICIO

ARTÍCULO 33. En materia penal y de justicia para adolescentes los defensores o, en su caso, los delegados y subdirectores deberán excusarse de aceptar o continuar la defensa del inculpado o adolescente, en los términos previstos por las disposiciones aplicables.

ARTÍCULO 34. En materia civil, mercantil, familiar, agraria, de protección a los consumidores y usuarios de servicios financieros los defensores o, en su caso, los delegados y subdirectores, así como los procuradores auxiliares que prestan sus servicios en materia laboral, deberán excusarse de aceptar o continuar la orientación, asesoría o representación cuando:

- I. Tengan interés directo o indirecto en el asunto de que se trate;
- II. Tengan relaciones familiares, de afecto o amistad con la parte contraria del solicitante del servicio o hayan recibido expresiones de odio, rencor, amenazas o sido víctima de violencia física o moral por parte de aquel que solicite el servicio;
- III. Sean deudores, socios, arrendatarios, herederos o tutores de la parte contraria al solicitante del servicio;
- IV. Hayan intervenido en el asunto de que se trate con carácter distinto al de defensor, o
- V. Se presente algún otro impedimento previsto por las demás disposiciones aplicables.

ARTÍCULO 35. El servicio de defensoría en las materias a que se refiere el artículo anterior podrá negarse cuando:

- I. Las condiciones socioeconómicas del solicitante o la cuantía del asunto excedan los parámetros previstos en el reglamento;
- II. La finalidad del solicitante sea obtener un lucro, o
- III. El solicitante haya sido contraparte de la Defensoría en el asunto en el que se solicita el servicio.

ARTÍCULO 36. La Defensoría podrá retirar el servicio de orientación, representación y asesoría en las materias civil, mercantil, familiar, laboral, agraria, de protección a los consumidores y usuarios de servicios financieros cuando:

- I. Desaparezcan las causas socioeconómicas que dieron origen a la prestación del servicio;
- II. El usuario manifieste que no tiene interés en que se le siga prestando el servicio;
- III. Exista evidencia de que el usuario recibe los servicios de un abogado particular;
- IV. El usuario realice promociones y/o diligencias a título personal sin conocimiento de su defensor;
- V. El usuario incurra en falsedad en los datos proporcionados, o
- VI. El usuario, por sí mismo o por interpósita persona, cometa actos de violencia física o verbal, amenazas o injurias en contra de su defensor o del personal de la Defensoría.

CAPÍTULO VIII

PROHIBICIONES Y CAUSAS DE RESPONSABILIDAD
DEL PERSONAL DE LA DEFENSORÍA

ARTÍCULO 37. El personal que conforma la Defensoría tiene prohibido:

- I.- Desempeñar otro empleo o cargo en los sectores público, privado o social, salvo los no remunerados y los remunerados en el ámbito de la docencia, en los términos de las disposiciones aplicables;
- II. Cobrar honorarios, solicitar o recibir beneficio alguno, por sí mismos o por interpósita persona, como compensación por los servicios que preste;
- III. Actuar como mandatarios judiciales, tutores o albaceas, depositarios judiciales, síndicos, administradores, interventores en quiebra o concurso, corredores, notarios, comisionistas, árbitros, endosatarios en procuración, y
- IV. Ejercer las demás funciones incompatibles con sus atribuciones que señale esta ley, su reglamento y otras disposiciones aplicables.

ARTÍCULO 38. Serán causas de responsabilidad administrativa del personal de la Defensoría:

- I. Ejercer alguna de las acciones previstas en el artículo anterior;
- II. Demorar o entorpecer la defensa o representación en los asuntos que tenga a su cargo, por incumplir sus deberes o por desacatar las instrucciones que reciba de sus superiores;
- III. Negarse injustificadamente a defender o representar a quienes por disposición de esta ley están obligados a prestar sus servicios;

- IV.** Excusarse del cargo conferido sin que exista razón, en los supuestos previstos en esta ley y demás disposiciones aplicables;
- V.** Omitir injustificadamente la promoción de las diligencias que requiera la defensa o representación adecuadas; la interposición y continuación de los recursos que procedan conforme a la ley y la promoción de amparo cuando las garantías individuales de sus defensos o representados se estimen violadas;
- VI.** Las demás que señalen esta ley, su reglamento y otras disposiciones aplicables.

ARTÍCULO 39. La responsabilidad en que incurra el personal de la Defensoría será únicamente administrativa y se sancionará de acuerdo a lo previsto por la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos Estatales y Municipales del Estado y demás disposiciones aplicables.

TRANSITORIOS

PRIMERO. El presente decreto entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado.

SEGUNDO. Se abroga la ley de la Defensoría de Oficio en el Estado de Coahuila, publicada en el Periódico Oficial del Estado el 21 de octubre de 1980.

TERCERO. Las atribuciones descritas en la Sección V, del Capítulo IV de esta ley, que sean competencia de otra instancia, se llevarán a cabo por parte de la Defensoría una vez celebrado el convenio respectivo con las autoridades correspondientes.

CUARTO. Se derogan todas las disposiciones que se opongan al presente decreto.

DADO en el Salón de Sesiones del Congreso del Estado, en la Ciudad de Saltillo, Coahuila, a los trece días del mes de noviembre del año dos mil siete.

DIPUTADO PRESIDENTE.

LUIS ALBERTO MENDOZA BALDERAS.
(RÚBRICA)

DIPUTADA SECRETARIA.

JEANNE MARGARET SNYDELAAR HARDWICKE.
(RÚBRICA)

DIPUTADO SECRETARIO.

LORENZO DÁVILA HERNÁNDEZ.
(RÚBRICA)

IMPRIMASE, COMUNÍQUESE Y OBSÉRVESE.
Saltillo, Coahuila, 15 de Noviembre de 2007.

EL GOBERNADOR DEL ESTADO

PROFR. HUMBERTO MOREIRA VALDÉS
(RÚBRICA)

EL SECRETARIO DE GOBIERNO

LIC. HOMERO RAMOS GLORIA
(RÚBRICA)

EL SECRETARIO DE FINANZAS

LIC. JORGE TORRES LÓPEZ
(RÚBRICA)

EL SECRETARIO DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

ING. ISMAEL E. RAMOS FLORES
(RÚBRICA)



AVISO

Saltillo, Coahuila, a 28 de Noviembre de 2007

SE DA FE DE ERRATAS DE LA LISTA OFICIAL DEL INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE COAHUILA DE LOS CANDIDATOS ELECTOS A GOBERNADOR Y DIPUTADOS POR EL PRINCIPIO DE MAYORIA RELATIVA Y REPRESENTACION PROPORCIONAL; ASÍ COMO LAS LISTAS DE LOS INTEGRANTES DE LAS PLANILLAS DE LOS MUNICIPIOS DE LA ENTIDAD, PUBLICADA EN EL PERIÓDICO OFICIAL DEL GOBIERNO DEL ESTADO NÚMERO 83, DE FECHA 18 DE OCTUBRE DEL AÑO 2005.

DICE:

Síndico Ervey Flores Flores

DEBE DECIR:

Síndico Hervey Flores Flores

**SUFRAGIO EFECTIVO. NO REELECCIÓN
EL SECRETARIO DE GOBIERNO**

**LIC. HOMERO RAMOS GLORIA
(RÚBRICA)**



**INSTITUTO ESTATAL PARA LA CONSTRUCCIÓN DE ESCUELAS DE COAHUILA
LINEAMIENTO DE PARTICIPACIÓN
PARA LA ENAJENACIÓN DE BIENES MUEBLES (VEHÍCULOS)
DICTAMINADOS DE BAJA.**

DATOS GENERALES

El Instituto Estatal para la Construcción de Escuelas de Coahuila, en cumplimiento con los acuerdos número 01/03/ORD/07 y 02/03/ORD/07 de la Junta de Gobierno del Instituto con fecha 27 de noviembre de 2007, a través de la Dirección General, ubicada en Paseo de la Reforma # 1729, Unidad Campo Redondo, Saltillo, Coah. C.P. 25000, tel. y fax (844) 414-33-05, 414-32-08, 414-32-61, llevará a cabo una Licitación Pública, en la cual podrán participar personas físicas y/o morales para la enajenación de bienes muebles (vehículos) dictaminados de baja, según se detalla:

VEHÍCULOS

(Ubicados en el interior del estacionamiento del mismo Instituto)

Numero de Referencia	Marca	Tipo	Modelo	Precio Base (pesos)
1	VOLKSWAGEN	SEDAN	1990	2,000
2	VOLKSWAGEN	SEDAN	1993	3,000
3	DODGE	PIK UP	1990	3,000
4	DODGE	PIK UP	1990	3,500
5	DODGE	PIK UP	1990	3,500
6	VOLKSWAGEN	SEDAN	2001	4,000
7	VOLKSWAGEN	SEDAN	2001	4,000
8	VOLKSWAGEN	SEDAN	2001	4,000
9	VOLKSWAGEN	SEDAN	2001	4,000
10	VOLKSWAGEN	SEDAN	2001	5,000
11	VOLKSWAGEN	SEDAN	2001	5,000
12	VOLKSWAGEN	SEDAN	2001	5,000
13	VOLKSWAGEN	SEDAN	2001	5,000
14	VOLKSWAGEN	SEDAN	2001	5,000
15	NISSAN	ESTAQUITA	1993	5,200
16	NISSAN	ESTAQUITA	1994	5,300
17	NISSAN	ESTAQUITA	1994	5,300
18	NISSAN	TSURU	1993	6,000
19	DODGE	RAM 2500	2000	38,000
20	FORD	LOBO	2000	50,000

COSTO DE LAS BASES: \$150.00 (Ciento Cincuenta Pesos 00/100 M.N.) por cada número de referencia del vehiculo, se venderán en la ventanilla de caja en la misma dirección del Instituto, de las 9:00 a las 14:00 horas, los días miércoles 12 y jueves 13 de diciembre de 2007.

VISITA FÍSICA A LOS VEHÍCULOS: Los interesados podrán verificar los bienes de referencia en el estacionamiento del Instituto el día viernes 14 de diciembre de 2007, de las 10:00 a las 13:00 horas, previa autorización de la Dirección de Administración y Finanzas, en el mismo domicilio del Instituto.

REGISTRO E INSCRIPCIÓN DE PARTICIPANTES: Se llevará a cabo en la Dirección de Administración y Finanzas, en el mismo domicilio del Instituto, el día viernes 14 de diciembre de 2007 de las 13:00 a las 16:00 horas.

APERTURA DE OFERTAS: Los Actos de Apertura de Ofertas, se llevarán a cabo el día lunes 17 de diciembre de 2007, en la sala de juntas del Instituto mediante Acto público a las 11:00 horas.

FALLO DE ADJUDICACIÓN: Se llevará a cabo el día lunes 17 de diciembre de 2007, al término de la apertura de ofertas, siempre y cuando no se suscite alguna situación de fuerza mayor que implique el cambio de horario.

CONDICIÓN DE LOS BIENES: Los bienes serán enajenados en las condiciones físicas y mecánicas en que se encuentran y las fallas que pudieran presentar por ningún motivo serán responsabilidad de este Instituto; toda vez que los bienes serán revisados y analizados por los participantes al momento del retiro.

RETIRO DE LOS BIENES: El retiro de los bienes adjudicados se efectuará el día miércoles 19 de diciembre de 2007, de las 9:00 a las 14:00 horas.

CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN: Solamente serán consideradas aquellas propuestas que cubran la totalidad de los requisitos señalados en las Bases. La adjudicación del o los bienes se otorgará a la propuesta económica aceptada, cuya oferta sea la más alta, debiendo ser en todos los casos igual o superior al precio mínimo establecido.

Saltillo, Coahuila, a 11 de diciembre de 2007

Arq. Liliana Aguirre Sepúlveda

Directora General

Rúbrica

11 DICIEMBRE



Coahuila

El Gobierno de la Gente

PROFR. HUMBERTO MOREIRA VALDÉS
Gobernador del Estado de Coahuila

LIC. HOMERO RAMOS GLORIA
Secretario de Gobierno y Director del Periódico Oficial

LIC. CÉSAR AUGUSTO GUAJARDO VALDÉS
Subdirector del Periódico Oficial

De acuerdo con el artículo 90 de la Ley de Hacienda para el Estado de Coahuila de Zaragoza, los servicios prestados por el Periódico Oficial del Gobierno del Estado causarán derechos conforme a la siguiente tarifa:

PUBLICACIONES

1. Avisos Judiciales y administrativos:
 - a. Por cada palabra en primera ó única inserción, \$ 1.00 (Un peso 00/100 M. N.)
 - b. Por cada palabra en inserciones subsecuentes, \$ 0.53 (Cincuenta y tres Centavos M. N.)
2. Por publicación de aviso de registro de fierro de herrar, arete o collar o cancelación de los mismos, señal de sangre o venta, \$ 404.00 (Cuatrocientos cuatro pesos 00/100 M. N.)
3. Publicación de balances o estados financieros, \$ 516.00 (Quinientos dieciséis pesos 00/100 M. N.)
4. Por costo de tipografía relativa a los fierros de registro, arete o collar por cada figura, \$ 404.00 (Cuatrocientos cuatro pesos 00/100 M. N.)

SUSCRIPCIONES

1. Por un año, \$ 1,410.00 (Mil cuatrocientos diez pesos 00/100 M. N.)
2. Por seis meses, \$ 705.00 (Setecientos cinco pesos 00/100 M. N.)
3. Por tres meses, \$ 370.00 (Trescientos setenta pesos 00/100 M. N.)

VENTA DE PERIÓDICOS

1. Número del día, \$ 15.00 (Quince pesos 00/100 M. N.)
2. Números atrasados hasta seis años, \$ 53.00 (Cincuenta y tres pesos 00/100 M. N.)
3. Números atrasados de más de seis años, \$ 101.00 (Ciento un pesos 00/100 M. N.)
4. Códigos, Leyes, Reglamentos, suplementos o ediciones de más de 24 páginas, \$ 130.00 (Ciento treinta pesos 00/100 M. N.)

Tarifas vigentes a partir del 01 de Enero de 2007.

El Periódico Oficial se publica ordinariamente los martes y viernes, pudiéndose hacer las ediciones extraordinarias cuando el trabajo así lo amerite.

Periférico Luis Echeverría Álvarez N° 350, Col. República Oriente, Código Postal 25280, Saltillo, Coahuila.
Teléfono y Fax 01 (844) 4308240
Horario de Atención: Lunes a Viernes de 08:00 a 15:00 horas.

Página de Internet del Gobierno de Coahuila: www.coahuila.gob.mx
Página de Internet del Periódico Oficial: <http://periodico.sfpcoahuila.gob.mx>
Correo Electrónico del Periódico Oficial: periodico_coahuila@yahoo.com.mx