



# PRIMERA SECCION

ORGANO DEL GOBIERNO CONSTITUCIONAL DEL ESTADO  
INDEPENDIENTE, LIBRE Y SOBERANO DE COAHUILA DE  
ZARAGOZA



# PERIODICO OFICIAL

TOMO CXVII

Saltillo, Coahuila, martes 9 de febrero de 2010

número 12

CERTIFICADO BAJO LA NORMA ISO 9001:2008

REGISTRADO COMO ARTÍCULO DE SEGUNDA CLASE EL DÍA 7 DE DICIEMBRE DE 1921.

FUNDADO EN EL AÑO DE 1860

LAS LEYES, DECRETOS Y DEMÁS DISPOSICIONES SUPERIORES SON OBLIGATORIAS POR EL HECHO  
DE PUBLICARSE EN ESTE PERIÓDICO

**PROFR. HUMBERTO MOREIRA VALDÉS**  
Gobernador del Estado de Coahuila

**LIC. ARMANDO LUNA CANALES**  
Secretario de Gobierno y Director del Periódico Oficial

**LIC. GABRIELA ALEJANDRA DE LA CRUZ RIVAS**  
Subdirectora del Periódico Oficial

## I N D I C E

### PODER EJECUTIVO DEL ESTADO

|   |    |
|---|----|
| ACUERDO mediante el cual se declara iniciado el primer periodo de sesiones del Tribunal Superior de Justicia del Estado de Coahuila de Zaragoza, correspondiente al año dos mil diez, que comprenderá del día siete de enero al día diecinueve de julio.  | 1  |
| ANEXO de Ejecución que celebran el Ejecutivo Federal a través de la Secretaría de Gobernación y el Ejecutivo del Estado de Coahuila, con la finalidad de formalizar las acciones relativas al Convenio Marco de Coordinación en Materia de Derechos Humanos firmado el 10 de diciembre de 2004. | 2  |
| REGLAMENTO de Construcciones para el Municipio de Frontera, Coahuila.   | 10 |
| ACUERDO del Municipio de Acuña, Coahuila, mediante se reforma el Reglamento de Ecología Municipal.  | 62 |

En la Ciudad de Saltillo, Capital del Estado de Coahuila de Zaragoza, siendo las (9:30) nueve horas con treinta minutos del día (6) seis de enero del año dos mil diez (2010), reunidos en la Sala de Plenos del Tribunal Superior de Justicia, los Señores Magistrados Licenciados Gregorio Alberto Pérez Mata, Luis Alfonso Martínez Montalvo, Alejandro Huereca Santos, Gabriel Aguillón Rosales, Miriam Cárdenas Cantú, Fernando Orozco Cortés, Natalio Ricardo Dávila Moreira, Juan Antonio Martínez Gómez, Antonio Berchermann Arizpe, Armín José Valdés Torres y Oscar Aarón Nájera Davis así como la licenciada Ana Guadalupe González Sifuentes Secretaria General de Acuerdos, con objeto de celebrar la sesión extraordinaria.

En primer término, el Presidente pasó lista de asistencia y declaró que al encontrarse presentes 11 de los magistrados que integran el Pleno, existe quórum legal para celebrar esta sesión.

Enseguida, los magistrados manifestaron su anuencia para desarrollar la sesión de acuerdo con el orden del día sometido a su consideración, cuyos puntos son los siguientes:

### ORDEN DEL DIA

I. Aprobación, en su caso, del Orden del Día.

- II.** Declaratoria de Inicio del Primer Período de Sesiones del Tribunal Superior de Justicia del Estado, correspondiente al año 2010.

Acto seguido, a fin de dar cumplimiento a lo establecido por el artículo 104 de la Ley Orgánica del Poder Judicial del Estado, los Magistrados expresaron que es necesario declarar el inicio del primer período de Sesiones del Tribunal Superior de Justicia del Estado, correspondiente al año dos mil diez, por lo que por unanimidad de votos emitieron el siguiente

#### ACUERDO 1/2010

**I.-** Se declara iniciado el primer período de sesiones del Tribunal Superior de Justicia del Estado de Coahuila de Zaragoza, correspondiente al año dos mil diez, que comprenderá del día siete de enero al día diecinueve de julio.

En consecuencia, se reanudan las actuaciones judiciales y administrativas en el Tribunal Superior de Justicia del Estado, a partir de esta fecha.

**II.** Por conducto de la Secretaría General de Acuerdos, comuníquese el inicio del primer período de Sesiones del Tribunal Superior de Justicia, los Órganos Jurisdiccionales que integran el Poder Judicial del Estado.

**III.** Para los efectos del artículo 105 de la Ley Orgánica en cita, remítase copia de la presente Acta al Secretario de Gobierno.

Habiéndose agotado la totalidad de los puntos del orden del día, se da por concluida la sesión, de la que se levanta la presente acta para debida constancia, misma que en términos del artículo 9 de la Ley Orgánica del Poder Judicial suscribe el Magistrado Gregorio Alberto Pérez Mata, Presidente del Tribunal Superior de Justicia ante la licenciada Ana Guadalupe González Sifuentes Secretaria General de Acuerdos, que autoriza y da fe.

(RÚBRICAS)



FORMA CG - 1 A



SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN

#### ANEXO DE EJECUCIÓN 07/09 DEL ESTADO DE COAHUILA

ANEXO DE EJECUCIÓN NÚMERO 07/09, QUE CELEBRAN, POR UNA PARTE, EL PODER EJECUTIVO FEDERAL A TRAVÉS DE LA SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN, REPRESENTADA POR EL SECRETARIO DE GOBERNACIÓN, LIC. FERNANDO FRANCISCO GÓMEZ MONT URUETA, ASISTIDO POR EL SUBSECRETARIO DE ASUNTOS JURÍDICOS Y DERECHOS HUMANOS, LIC. DANIEL FRANCISCO CABEZA DE VACA HERNÁNDEZ Y EL TITULAR DE LA UNIDAD PARA LA PROMOCIÓN Y DEFENSA DE LOS DERECHOS HUMANOS DE LA SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN, DR. JOSÉ A. GUEVARA BERMÚDEZ, EN LO SUCESIVO "SEGOB" Y POR LA OTRA, EL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE COAHUILA, REPRESENTADO POR EL TITULAR DEL EJECUTIVO ESTATAL, PROF. HUMBERTO MOREIRA VALDÉS, Y EL SECRETARIO DE GOBIERNO DEL ESTADO DE COAHUILA, LIC. ARMANDO LUNA CANALES, A QUIENES EN LO SUCESIVO SE LES DENOMINARÁ EL "EJECUTIVO DEL ESTADO", CON LA FINALIDAD DE FORMALIZAR LAS ACCIONES RELATIVAS AL CONVENIO MARCO DE COORDINACIÓN EN MATERIA DE DERECHOS HUMANOS FIRMADO EL 10 DE DICIEMBRE DE 2004, PARA SENTAR LAS BASES PARA LA CONSOLIDACIÓN DE UNA POLÍTICA DE ESTADO EN MATERIA DE DERECHOS HUMANOS, DE CONFORMIDAD CON LOS ANTECEDENTES, DECLARACIONES Y CLÁUSULAS SIGUIENTES:

#### ANTECEDENTES

- I. El Plan Nacional de Desarrollo 2007 - 2012 (PND) busca impulsar el Desarrollo Humano Sustentable como motor de la transformación de México en el largo plazo y, al mismo tiempo, como un instrumento para que los mexicanos mejoren sus condiciones de vida, fomentando un cambio de actitud frente a los desafíos que se nos plantean como Federación y detonar un ejercicio de planeación y prospectiva que amplíe nuestros horizontes.

El PND hace particular énfasis en la promoción de una cultura de respeto irrestricto de los derechos humanos, así como de su defensa por parte de la Administración Pública Federal, labor cuya consolidación como política de Estado precisa de la coordinación y trabajo conjunto con los gobiernos de las entidades federativas, compromiso que se ve reflejado en el **Plan Estatal de Desarrollo 2006 – 2011**.

- II. Con fecha **10 de diciembre de 2004**, la **“SEGOB”** y el **“EJECUTIVO DEL ESTADO”** celebraron el Convenio Marco de Coordinación en Materia de Derechos Humanos con el objeto de sentar las bases para la consolidación de una política de Estado en materia de derechos humanos.
- III. La cláusula cuarta del Convenio referido en el antecedente anterior, faculta a las partes a suscribir anexos de ejecución.

1

FORMA CG - 1 A



**ANEXO DE EJECUCIÓN 07/09 DEL ESTADO DE COAHUILA**

SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN

**DECLARACIONES**

**1. La “SEGOB” declara:**

- 1.1. Que es una dependencia de la Administración Pública Federal Centralizada, según lo dispuesto por los artículos 90 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 1º, 26 y 27, de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal.
- 1.2. Que de conformidad con el artículo 27, fracción XII, de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal, le corresponde conducir la política interior que compete al Ejecutivo Federal y no se atribuya expresamente a otra dependencia.
- 1.3. Que de conformidad con el artículo 27, fracción XIII, de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal, le corresponde vigilar el cumplimiento de los preceptos constitucionales por parte de las autoridades del país, especialmente en lo que se refiere a las garantías individuales y dictar las medidas administrativas necesarias para tal efecto.
- 1.4. Que de conformidad con el artículo 27, fracción XIV, de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal, le corresponde conducir, siempre que no esté conferida a otra Secretaría, las relaciones del Poder Ejecutivo Federal con los gobiernos de las Entidades Federativas y de los municipios. IV
- 1.5. Que su Titular cuenta, entre otras facultades, con la de suscribir convenios y anexos de ejecución a los mismos, de conformidad con los artículos 4º y 5º, del Reglamento Interior de la Secretaría de Gobernación.
- 1.6. Que el Subsecretario de Asuntos Jurídicos y Derechos Humanos puede asistir al Titular de la Secretaría de Gobernación en la suscripción de convenios y anexos de ejecución a los mismos y auxiliarlo en el desahogo de los asuntos de su competencia, de conformidad con los artículos 2º, apartado A, fracción III y 6º, fracción IX, del Reglamento Interior de la Secretaría de Gobernación.
- 1.7. Que el Titular de la Unidad para la Promoción y Defensa de los Derechos Humanos, puede auxiliar en el desahogo de los asuntos de su competencia al Titular de la Secretaría de Gobernación, de conformidad con los artículos 2º, apartado B, fracción XIII, 9, fracción V, y artículo 21, fracciones IV y IX, del Reglamento Interior de la Secretaría de Gobernación.
- 1.8. Que señala como domicilio para todos los efectos legales del presente Convenio, el ubicado en Abraham González No. 48, Col. Juárez, Delegación Cuauhtémoc, C.P. 06600, México, Distrito Federal.

2



SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN

## ANEXO DE EJECUCIÓN 07/09 DEL ESTADO DE COAHUILA

## 2. EI "EJECUTIVO DEL ESTADO" declara:

2.1. Que el Titular del Ejecutivo Local es el Responsable de la Administración Pública del Estado de Coahuila, quien podrá convenir con el Ejecutivo Federal la realización de acciones de beneficio colectivo y que con tal personalidad comparece a celebrar el presente Anexo de Ejecución, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 82 fracción V, de la Constitución Política del Estado de Coahuila de Zaragoza; 2 y 7, de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Coahuila de Zaragoza; 42 y 43, de la Ley de Planeación del Estado de Coahuila de Zaragoza.

2.2. Que el Secretario de Gobierno, asiste a la firma del presente Anexo de Ejecución en ejercicio de las facultades que le confiere el artículo 19 fracción XI, de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Coahuila de Zaragoza; así como los artículos 4 y 8 fracción XV, del Reglamento Interior de la Secretaría de Gobierno del Estado de Coahuila de Zaragoza.

2.3. Que para los efectos del presente instrumento, señala como domicilio el ubicado en Hidalgo y Juárez, segundo piso, en la zona centro de la ciudad de Saltillo, Coahuila. (V)

Una vez expuestos los antecedentes y declaraciones anteriores, las partes manifiestan su voluntad de sujetar sus compromisos en la forma y términos consignados en las siguientes:

## CLÁUSULAS

**PRIMERA. OBJETO.** Derivado del Convenio Marco de Coordinación citado en antecedentes, las partes acuerdan conjuntar acciones y recursos para sentar las bases de una política de Estado en materia de derechos humanos, lo cual deberá reflejarse en una política coordinada entre la "SEGOB" y el "EJECUTIVO DEL ESTADO", para la promoción, difusión y defensa de los derechos humanos, así como la colaboración en el diseño e implementación de políticas públicas en la materia, en el ámbito de sus respectivas atribuciones;

**SEGUNDA. COMPROMISOS ESPECÍFICOS.** Las partes convienen en desarrollar los compromisos específicos de coordinación, de cuyo cumplimiento serán responsables, de conformidad con lo convenido en la cláusula quinta del Convenio Marco de Coordinación en Materia de Derechos Humanos del 10 de diciembre de 2004, por parte del "EJECUTIVO DEL ESTADO", el enlace a que se refiere la cláusula



SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN

## ANEXO DE EJECUCIÓN 07/09 DEL ESTADO DE COAHUILA

mencionada y, por parte de la "SEGOB", el Secretario Técnico de la Comisión de Política Gubernamental en Materia de Derechos Humanos.

Los compromisos específicos serán los siguientes:

- a) **COMPROMISO ESPECÍFICO:** Elaborar un Diagnóstico Estatal sobre la situación de los Derechos Humanos en el Estado de Coahuila, en adelante Diagnóstico;
  - **TÉRMINOS DE COORDINACIÓN:** La "SEGOB" conviene en brindar asesoría permanente al "EJECUTIVO DEL ESTADO", conjuntar esfuerzos en la vinculación institucional con los especialistas en el tema; someter a consideración del "EJECUTIVO DEL ESTADO", algunos temas que sea pertinente incluir en el Diagnóstico, en función de la experiencia que a este respecto existe a nivel federal y, a petición de parte, podrá gestionar la asesoría especializada de instituciones de educación superior y organismos nacionales o internacionales de derechos humanos; por su parte, el "EJECUTIVO DEL ESTADO" conviene en realizar los trabajos de consulta, investigación y redacción del Diagnóstico;
  
- b) **COMPROMISO ESPECÍFICO:** Elaborar un Programa Estatal de Derechos Humanos en el Estado de Coahuila, en adelante Programa;
  - **TÉRMINOS DE COORDINACIÓN:** La "SEGOB" conviene en brindar asesoría permanente al "EJECUTIVO DEL ESTADO", conjuntar esfuerzos en la vinculación institucional con los especialistas en el tema; coadyuvar en la convocatoria a diversos sectores de la sociedad civil y dependencias y entidades del gobierno federal que puedan enriquecer con su participación los trabajos de elaboración del Programa; someter a consideración del "EJECUTIVO DEL ESTADO" objetivos, estrategias y líneas acción que convenga incluir en el Programa, en función de la experiencia que a este respecto existe a nivel federal y, a petición de parte, podrá gestionar la asesoría especializada de instituciones de educación superior y organismos nacionales o internacionales de derechos humanos; por su parte, el "EJECUTIVO DEL ESTADO" conviene en realizar los trabajos de consulta ciudadana, investigación y redacción del Programa;
  
- c) **COMPROMISO ESPECÍFICO:** Desarrollar y dar seguimiento a las acciones de la entidad federativa y de sus municipios en materia de prevención, atención, sanción y erradicación de la violencia contra las mujeres;
  - **TÉRMINOS DE COORDINACIÓN:** La "SEGOB" conviene en coordinar los trabajos relativos al fortalecimiento de la prevención, la atención, la sanción y la erradicación de la violencia contra las mujeres, así como brindar asesoría, cuando el Ejecutivo Estatal así lo requiera; conjuntar esfuerzos en la vinculación institucional con los especialistas en el tema; fortalecer, de común acuerdo con el "EJECUTIVO DEL ESTADO", los trabajos del Sistema Nacional para Prevenir, Atender, Sancionar y Erradicar la Violencia contra las Mujeres, del cual es Presidente el Titular de la Secretaría de Gobernación, de conformidad con el

*[Handwritten signatures]*



SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN

## ANEXO DE EJECUCIÓN 07/09 DEL ESTADO DE COAHUILA

artículo 36 fracción I de la Ley General de Acceso de las Mujeres a una Vida Libre de Violencia; por su parte, el **"EJECUTIVO DEL ESTADO"** conviene en destinar los recursos y personal necesarios para que se desarrollen y den seguimiento a las acciones del Estado y sus Municipios sobre todas las formas de violencia contra las mujeres del Estado de Coahuila y colaborar **con la "SEGOB"**, en la elaboración del Diagnóstico Nacional sobre todas las formas de violencia contra las mujeres y las niñas, contemplado en el artículo 42, fracción XII, de la Ley General de Acceso de las Mujeres a una Vida Libre de Violencia;

- d) **COMPROMISO ESPECÍFICO:** Capacitar a los cuerpos de seguridad pública locales para el respeto irrestricto de los derechos humanos;  
 - **TÉRMINOS DE COORDINACIÓN:** La **"SEGOB"** conviene en brindar asesoría permanente; conjuntar esfuerzos en la vinculación institucional con los especialistas en el tema; **y a petición de parte, podrá proponer al "EJECUTIVO DEL ESTADO"**, a los servidores públicos para impartir las capacitaciones; por su parte, el **"EJECUTIVO DEL ESTADO"** conviene en instruir a sus cuerpos policíacos a que organicen y cursen las capacitaciones de conformidad con la metodología y el programa que se adopten para ese efecto, establecer la logística de los cursos y facilitar los espacios físicos convenientes;
- e) **COMPROMISO ESPECÍFICO:** Desarrollar actividades de protección, promoción y defensa de los derechos de los grupos vulnerables;  
 - **TÉRMINOS DE COORDINACIÓN:** La **"SEGOB"** conviene en brindar asesoría permanente y conjuntar esfuerzos en la vinculación interinstitucional para desarrollar mecanismos y actividades de protección, promoción y defensa de los derechos de los grupos vulnerables **cuando el Ejecutivo Estatal así lo requiera**; por su parte, el **"EJECUTIVO DEL ESTADO"** conviene en coordinar mecanismos eficaces de protección, promoción y defensa de los derechos de los grupos vulnerables, tales como el Comité de Seguimiento y Vigilancia de la Aplicación de la Convención sobre los Derechos del Niño en el Estado de Coahuila.
- f) **COMPROMISO ESPECÍFICO:** Desarrollar actividades de difusión, promoción y divulgación de los derechos humanos en diversos sectores de la sociedad;  
 - **TÉRMINOS DE COORDINACIÓN:** La **"SEGOB"** conviene en brindar asesoría permanente, conjuntar esfuerzos en la vinculación institucional con los especialistas en el tema; diseñar los textos de divulgación que correspondan; difundir por los medios que estime convenientes las acciones que en la materia realice el Estado de Coahuila; **y a petición de parte, podrá proponer al "EJECUTIVO DEL ESTADO"**, a los servidores públicos para coordinar las actividades en cuestión; por su parte, el **"EJECUTIVO DEL ESTADO"** conviene en instruir a los servidores públicos del Gobierno de la Entidad, particularmente a los relacionados con los servicios de educación pública, salud, cultura, juventud, mujeres, adultos mayores, entre otros, para que coadyuven en la

A  
 UGII



SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN

## ANEXO DE EJECUCIÓN 07/09 DEL ESTADO DE COAHUILA

promoción, difusión y divulgación de los derechos humanos en las áreas de su competencia.

**TERCERA. DERECHOS DE AUTOR.** Los derechos de autor del material producido como parte de este Anexo de Ejecución número 07/09 del Convenio Marco de Coordinación en Materia de Derechos Humanos, corresponderán a la "SEGOB", de conformidad a lo señalado en el artículo 46 del Reglamento de la Ley Federal del Derecho de Autor. Sin embargo, cualquiera de las partes podrá utilizarlo para el cumplimiento de sus fines.

**CUARTA. SEGUIMIENTO.** Para la debida consecución de los fines del presente Anexo de Ejecución número 07/09 del Convenio Marco de Coordinación en Materia de Derechos Humanos del 10 de diciembre de 2004, las partes acuerdan que la responsabilidad de darles seguimiento le corresponderá al Comité de Seguimiento y Evaluación al Convenio de mérito, conforme a lo que ese instrumento jurídico señala en sus cláusulas quinta y sexta incisos a), b) y c).

**QUINTA. SALVAGUARDA LABORAL.** Las partes convienen en que el personal aportado por cada una de ellas para la realización del presente Anexo de Ejecución se entenderá relacionado exclusivamente con aquella que lo empleó; por ende, cada una de ellas asumirá su responsabilidad por este concepto y en ningún caso serán consideradas como patrones solidarios o subsidiarios.

**SEXTA. CASO FORTUITO O FUERZA MAYOR.** Ninguna de las partes será responsable de cualquier retraso o incumplimiento en la realización del presente Anexo de Ejecución, que resulte directa o indirectamente de caso fortuito o fuerza mayor.

**SÉPTIMA. INTERPRETACIÓN, JURISDICCIÓN Y COMPETENCIA.** Las partes manifiestan su conformidad para interpretar, en el ámbito de sus respectivas competencias, a través del Comité de Seguimiento y Evaluación al que se refiere la cláusula quinta del Convenio Marco de Coordinación en Materia de Derechos Humanos del 10 de diciembre de 2004 y resolver de común acuerdo, todo lo relativo a la ejecución y cumplimiento del presente instrumento, así como sujetar todo lo no previsto en el mismo a lo dispuesto en las demás disposiciones jurídicas aplicables.

De las controversias que surjan con motivo de la ejecución y cumplimiento del presente instrumento conocerán los tribunales federales competentes en la Ciudad de México.



SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN

ANEXO DE EJECUCIÓN 07/09 DEL ESTADO DE COAHUILA

OCTAVA. DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL. Las partes se comprometen a apoyar financieramente los compromisos específicos establecidos en el presente Anexo de Ejecución 07/09 en la medida de su disponibilidad presupuestal.

NOVENA. SUSPENSIÓN. Las partes podrán suspender en todo o en parte la aplicación de este instrumento jurídico, cuando concurran causas justificadas o razones de interés general, sin que ello implique su terminación definitiva. El presente Anexo de Ejecución 07/09 podrá seguir produciendo todos sus efectos jurídicos, una vez que hayan desaparecido las causas que motivaron la suspensión.

DÉCIMA. ENTRADA EN VIGOR. El presente instrumento entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el Diario Oficial de la Federación y en el Periódico Oficial del Estado de Coahuila de Zaragoza, y tendrá una vigencia indefinida.

Leído que fue el presente instrumento jurídico y enteradas las partes del contenido y alcances de todas y cada una de sus cláusulas, lo firman de conformidad y por duplicado, en la ciudad de Saltillo, Coahuila, a los 24 días del mes de agosto de dos mil nueve.

EL SECRETARIO DE GOBERNACIÓN

*[Handwritten signature]*

LIC. FERNANDO FRANCISCO GÓMEZ MONT URUETA

*4911*

EL GOBERNADOR DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA

*[Handwritten signature]*

PROF. HUMBERTO MOREIRA VALDÉS

EL SUBSECRETARIO DE ASUNTOS JURÍDICOS Y DERECHOS HUMANOS

*[Handwritten signature]*

LIC. DANIEL FRANCISCO CABEZA DE VACA HERNÁNDEZ

EL SECRETARIO DE GOBIERNO DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA

*[Handwritten signature]*

LIC. ARMANDO LUNA CANALES



SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN

ANEXO DE EJECUCIÓN 07/09 DEL ESTADO DE COAHUILA

EL TITULAR DE LA UNIDAD PARA LA  
PROMOCIÓN Y DEFENSA DE LOS  
DERECHOS HUMANOS

A handwritten signature in black ink, appearing to read "José A. Guevara Bermúdez".

DR. JOSÉ A. GUEVARA BERMÚDEZ

La presente firmas corresponde al Anexo de Ejecución 07/09 del Estado de Coahuila.

11971-

**TÍTULO PRIMERO****CAPÍTULO I  
DISPOSICIONES GENERALES**

**ARTÍCULO 1.-** Las disposiciones del presente reglamento son de orden público e interés social y tiene por objeto regular: las acciones relativas a la seguridad estructural, prevención de incendios, higiene, utilización de la vía pública, clasificación de las edificaciones en su género, tipo y magnitud; así como las limitaciones y modalidades que deban imponerse al uso de las edificaciones de propiedad pública o privada.

Las obras de construcción, instalación, modificación, ampliación, reparación, demolición, así como el uso de las edificaciones en las poblaciones y comunidades del Municipio de Frontera, se sujetarán a las disposiciones de este reglamento y demás ordenamientos aplicables.

**ARTÍCULO 2.-** Para los efectos del presente reglamento se entiende por:

I.- Ampliación: la acción o efecto de agrandar cualquier construcción;

II.- Bitácora: libro foliado y encuadernado donde se asientan todas las incidencias de la construcción, tales como: procedimientos constructivos, cambios estructurales o de cimentación, supervisión del armado del acero y de las especificaciones del concreto para el colado de losas;

III.- Conservación: la acción tendiente a mantener el buen estado de las edificaciones y evitar su deterioro o destrucción;

IV.- Construcción: la acción o efecto de fabricar, erigir o edificar cualquier tipo de obra civil;

V.- Corresponsable de Obra: la persona física con los conocimientos técnicos adecuados para responder en forma solidaria con el Director Responsable de Obra, en todos los aspectos de las obras en las que otorgue su responsiva, relativa a la seguridad estructural, diseño urbano e instalaciones, según sea el caso;

VI.- Demolición: la acción de derribar parcial o totalmente un edificio o construcción;

VII.- Dirección: la Dirección de Urbanismo y Obras Públicas Municipal.;

VIII.- Director Responsable de Obra: la persona física que se hace responsable de la observancia de este reglamento en las obras para las que otorgue su responsiva;

IX.- Falla: agotamiento de la capacidad de carga de una estructura que provoque daños irreversibles en ella;

X.- Instalación: la acción o efecto de instalar un conjunto de aparatos y conducciones de los servicios como son: electricidad, agua, drenaje, acondicionamiento de aire, entre otros;

XI.- Junta de Protección y Conservación del Patrimonio Cultural del Municipio de Frontera: al organismo creado en los municipios por acuerdo del Presidente Municipal, para la promoción, tramitación y cumplimiento según el caso, de las declaraciones de adscripción de bienes a dicho patrimonio y de zonas protegidas;

XII.- Ley: la Ley de Asentamientos Humanos y Desarrollo Urbano del Estado de Coahuila de Zaragoza;

XIII.- Mejoramiento: la acción tendiente a reordenar o renovar las zonas de un centro de población deterioradas física o funcionalmente;

XIV.- Modificación: la acción de producir cambios en una construcción (en planta o fachada) en su calidad o en su uso;

XV.- Obra pública: La construcción, instalación, modificación o conservación, de los bienes inmuebles de dominio público, a cargo de las dependencias o entidades del sector público municipal, estatal o federal, ya sea por su naturaleza o por disposición de Ley;

XVI.- Plan: al Plan Director de Desarrollo Urbano de la ciudad o centro de población correspondiente;

XVII.- Propietario: el titular o titulares de los derechos de propiedad, asentados en documento público, que se tengan sobre un determinado inmueble;

XVIII.- Reglamento: al Reglamento de Construcciones del Municipio de Frontera;

XIX.- Reparación: la acción de rehabilitar parcial o totalmente cualquier construcción;

XX.- Restauración: el conjunto de acciones tendientes a reparar un bien cultural o mantener un sitio o monumento histórico o artístico en estado de servicio, conforme a sus características históricas, culturales, constructivas y estéticas;

XXI.- Secretaría: la Secretaría de Medio Ambiente de Coahuila; y

XXII.- Ventanilla Única Universal: a la oficina de trámites para expedición de licencias relacionadas con la construcción, coordinada por el Ayuntamiento de Frontera, de acuerdo a su plan.

## **CAPÍTULO II DE LAS AUTORIDADES Y SUS ATRIBUCIONES**

**ARTÍCULO 3.-** Para la aplicación de este reglamento y la vigilancia de su cumplimiento se han establecido las siguientes facultades:

### **a).- La Secretaría:**

I.- Validar en el ámbito de su competencia, la acreditación expedida por la Dirección, de Director Responsable de Obra y corresponsables; mediante la expedición de una credencial, cuya vigencia será de tres años, e integrar con los acreditados el padrón estatal respectivo;

II.- Practicar inspecciones para verificar que el uso que se haga de un predio, estructura, instalación, edificio o construcción se ajuste a las características previamente autorizadas y registradas;

III.- Aplicar las medidas que procedan en las edificaciones peligrosas, insalubres o que causen molestias a terceros;

IV.- Solicitar a la Dirección, la suspensión temporal o la clausura de obras en ejecución o terminadas y la desocupación en los casos previstos por la Ley y este reglamento;

V.- Solicitar a la Dirección su intervención para la ejecución de demoliciones de edificaciones en los casos previstos por este reglamento;

VI.- Las demás que le confiere este reglamento y otras disposiciones legales aplicables;

### **b).- La Dirección:**

I.- Otorgar licencias, números oficiales y alineamientos, para la ejecución de obras y el uso de edificaciones conforme a lo dispuesto en la Ley y este reglamento;

II.- Acreditar la calidad de Directores Responsables de Obra y corresponsables; mediante la expedición de una credencial, cuya vigencia será por un periodo de dos años a partir de la fecha de su expedición, e integrar con los acreditados el padrón municipal respectivo;

III.- Practicar inspecciones para verificar que el uso que se haga de un predio, estructura, instalación, edificio o construcción se ajuste a las características previamente autorizadas y registradas;

IV.- Aplicar las medidas que procedan en relación a las edificaciones peligrosas, insalubres o que causen molestias a terceros;

V.- Ejecutar con cargo a los propietarios, las obras que hubiere ordenado realizar y que no se hayan efectuado dentro del término previamente señalado por la Dirección;

VI.- Ordenar la suspensión temporal o la clausura de obras en ejecución o terminadas y la desocupación en los casos previstos por la Ley y este reglamento;

VII.- Ordenar y ejecutar demoliciones de edificaciones en los casos previstos por este reglamento;

VIII.- Imponer las sanciones correspondientes por violaciones a este reglamento;

IX.- Utilizar la fuerza pública cuando fuere necesario para hacer cumplir sus determinaciones;

X.- Fijar los requisitos técnicos a que deben sujetarse las construcciones e instalaciones en predios y vías públicas a fin de satisfacer las condiciones de habitabilidad, seguridad, higiene, comodidad e imagen urbana;

XI.- Procurar la coordinación con las dependencias municipales, estatales y federales involucradas en la ejecución de la obra pública; y

XII.- Fijar, las restricciones a que deberán sujetarse las edificaciones y los elementos tales como: fuentes, esculturas, arcos, columnas, monumentos y similares, localizados en zonas de patrimonio histórico y cultural; sin perjuicio de lo que prevenga la Ley de Desarrollo Cultural del Estado de Coahuila de Zaragoza;

XIII.- Expedir y/o adecuar normas técnicas complementarias al reglamento municipal de construcciones, y expedir los convenios, acuerdos, instructivos, circulares y demás disposiciones administrativas que procedan para el debido cumplimiento del presente ordenamiento;

XIV.- Las demás que le confiere este reglamento y las disposiciones legales aplicables.

**ARTÍCULO 4.-** El Ayuntamiento es el encargado de interpretar este reglamento en el ámbito administrativo y realizar las reformas que convengan para lograr su propósito.

### **CAPÍTULO III DE LAS RESPONSABILIDADES EN MATERIA DE CONSTRUCCIONES**

**ARTÍCULO 5.-** El propietario de un inmueble será el responsable por las acciones, omisiones y todas las circunstancias de responsabilidad y seguridad a que se refiere este reglamento. Por tal motivo deberá de recurrir a un Director Responsable de Obra para la ejecución de la edificación, el que deberá estar debidamente registrado en el Municipio y el Estado, quien para los casos que determine el presente ordenamiento, contratará a los corresponsales de obra que fueren necesarios, en sus respectivas ramas de especialidad.

**ARTÍCULO 6.-** Cuando el propietario de la obra haya contratado a un Director Responsable de Obra, será éste quien asuma la responsabilidad técnica de la misma; siendo solidario responsable el propietario de las posibles fallas que puedan presentarse durante el proceso constructivo y en la edificación terminada. Las condiciones laborales y responsabilidades de ambos, deberán de asentarse a través de un contrato.

### **CAPÍTULO IV DE LA TIPOLOGÍA DE LAS CONSTRUCCIONES**

**ARTÍCULO 7.-** Para efectos de este reglamento, las edificaciones se clasifican según su tipo, género y magnitud, como sigue:

**Según su tipo:**

Tipo 1 Ligera: construcción que en caso de falla, es improbable que cause daños de consideración.

Tipo 2 Mediana: construcción que en caso de falla podría causar daños graves, pero que la cantidad de personas perjudicadas son pocas;

Tipo 3 Grande: construcción que en caso de falla perjudique a más de cincuenta personas, o que por sus características requiere un alto grado de conocimientos técnicos especializados para su diseño y construcción;

Tipo 4 Compleja: Construcción que en caso de falla ocasionaría una catástrofe.

#### CLASIFICACIÓN DE LAS CONSTRUCCIONES.

| Género                | Magnitud  | Tipo |
|-----------------------|---|------|
| <b>1. Habitación.</b> |   |      |
| 1.1 Unifamiliar.      | Vivienda mínima   |      |
|                       | a) 33 m <sup>2</sup> . mínimo para vivienda nueva progresiva.                     | 2    |
|                       | b) 45 m <sup>2</sup> . mínimo para vivienda terminada de interés social y popular | 2    |
|                       | c) Mayores de 90 m <sup>2</sup> .   | 2    |

|     |                             |                                  |   |
|-----|-----------------------------|----------------------------------|---|
| 1.2 | Multifamiliar.              | De 4 a 120 viviendas             | 2 |
|     | Edificios de departamentos. | a) Hasta 3 niveles sin elevador. | 2 |
|     |                             | b) De 4 y más con elevador.      | 3 |

## 2. Servicios.

### 2.1 Tipo oficinas.

2.1.1 De administración pública.  
(Incluye instituciones bancarias)

|                                  |   |
|----------------------------------|---|
| a) Hasta 3 niveles sin elevador  | 2 |
| b) Más de 3 niveles con elevador | 3 |

\* La planta baja no se considera como nivel.

### 2.2 Comercio.

2.2.1 Tipo almacenamiento y abasto.  
(Centrales de abasto o bodegas de productos perecederos de acopio y transferencia, bodegas de semillas, huevos, lácteos o abarrotes, depósitos de maderas, vehículos, maquinaria, rastros, frigoríficos silos y tolvas).  
(gas líquido combustibles, depósitos de explosivos y gasolineras)

|  |   |
|--|---|
| a) Hasta 1000 m <sup>2</sup>             | 2 |
| b) De 1001 y hasta 5000 m <sup>2</sup> . | 3 |
| c) Más de 5000 m <sup>2</sup> .          | 3 |
|  | 4 |

2.2.2 Tiendas de productos básicos.  
(Abarrotes, comida elaborada, vinaterías, panaderías, venta de granos, semillas, forrajes, chiles, molinos de nixtamal, artículos en general y farmacias).

|                                |   |
|--------------------------------|---|
| a) Hasta 250 m <sup>2</sup> .  | 2 |
| b) Más de 250 m <sup>2</sup> . | 2 |

2.2.3 Tiendas de especialidades.

|                                      |   |
|--------------------------------------|---|
| a) Hasta 2500 m <sup>2</sup> .       | 3 |
| b) De 2501 hasta 5000 m <sup>2</sup> | 3 |
| c) Más de 5000 m <sup>2</sup> .      | 4 |

2.2.4 Tiendas de autoservicio.

|                                       |   |
|---------------------------------------|---|
| a) Hasta 250 m <sup>2</sup> .         | 2 |
| b) De 251 hasta 5000 m <sup>2</sup> . | 3 |
| c) Más de 5000 m <sup>2</sup> .       | 4 |

2.2.5 Tiendas de departamentos.

|   |   |
|---|---|
| a) Hasta 2500 m <sup>2</sup> .          | 3 |
| b) De 2501 hasta 5000 m <sup>2</sup> .  | 3 |
| c) De 5001 hasta 10000 m <sup>2</sup> . | 4 |
| d) Más de 10000 m <sup>2</sup> .        | 4 |

2.2.6 Centros comerciales.  
(Incluye mercados).

|                     |   |
|---------------------|---|
| a) Hasta 3 niveles. | 3 |
| b) Más de 3 niveles | 3 |

2.2.7 Venta de materiales y vehículos.  
(Materiales de construcción, eléctricos, sanitarios, ferreterías, maquinaria, refacciones, deshuesaderos, taller de vehículos o maquinaria).

2

2.2.8 Tiendas de servicio.

(Baños públicos, salones de belleza, peluquerías, lavanderías, tintorerías, sastrerías, talleres de reparación de artículos en general, servicios de limpieza y mantenimiento de

2

edificios, servicios de alquiler de artículos en general ).

## 2.3 Salud.

2.3.1 Hospitales. 4

2.3.2 Clínicas y centros de salud.  
( Consultorios, centros de salud, urgencias, general y laboratorios ) 3

2.3.3 Asistencia social.  
( Centros de tratamiento de enfermedades crónicas, de integración, de protección, orfanatorios, casa de cuna y asilos ).

a) Hasta 250 ocupantes 3

b) Más de 250 ocupantes 3

2.3.4 Asistencia animal. 2

## 2.4 Educación y cultura.

2.4.1 Educación elemental. 3

2.4.2 Educación media. 3

2.4.3 Educación superior. 3

2.4.4. Institutos científicos.

a) Hasta 4 niveles sin elevador 4

b) Más de 4 niveles con elevador 4

2.4.5 Instalaciones para exhibiciones  
( exposiciones temporales, museos, planetarios, galerías de arte, acuarios, jardines botánicos ) 4

2.4.6 Centros de información.  
( Archivos, centros procesadores, de información, bibliotecas, hemerotecas ).

a) Hasta 3 niveles sin elevador 4

b) Más de 3 niveles con elevador 4

2.4.7 Instalaciones religiosas.  
( Templos, seminarios y lugares de culto ). 4

2.4.8 Sitios históricos. 2

## 2.5 Recreación y deporte

2.5.1 Alimentos y bebidas.  
( Restaurantes, fondas, cafés, cantinas, bares, cervecerías ) 3

( centros nocturnos ). 4

2.5.2 Entretenimiento.  
( Auditorios, cinetecas, cines, autocinemas, salas de concierto, teatros, centros de convenciones, teatros al aire libre, ferias, circos ). 4

2.5.3 Recreación social.  
( Centros comunitarios, culturales, clubes sociales, salones de banquetes, fiestas o bailes ). 3

|   |        |
|---|--------|
| 2.5.4 Deportes.<br>( Campos de tiro, pista de equitación,<br>canchas y centros deportivos, club de<br>golf, centros campestres, albercas,<br>pistas de patinaje, boliches, billares,<br>juegos electrónicos o de mesa )<br>( estadios, hipódromos, velódromos,<br>plazas de toros, lienzo charro ). | 3<br>4 |
| 2.6 Alojamiento.  |        |
| 2.6.1 Hoteles.  |        |
| a) Hasta 4 niveles sin elevador   | 3      |
| b) Más de 4 niveles con elevador  | 4      |
| 2.6.2 Moteles.  | 3      |
| 2.6.3 Casas de huéspedes.   | 2      |
| 2.7 Seguridad.  |        |
| 2.7.1 Defensa.<br>( Fuerza aérea, armada y ejército ).  | 3      |
| 2.7.2 Policía.<br>( Central de policía, encierro de<br>vehículos, estaciones, garitas ).  | 3      |
| 2.7.3 Bomberos  | 2      |
| 2.7.4 Reclusorios y centros de<br>readaptación social.  | 4      |
| 2.7.5 Emergencias.<br>( Puestos de socorro y centrales de<br>ambulancias ).   | 3      |
| 2.8 Servicios funerarios.   |        |
| 2.8.1 Cementerios.  | 1      |
| 2.8.2 Mausoleos y crematorios.  | 2      |
| 2.8.3 Agencias funerarias   | 2      |
| 2.8.4 Criptas.  | 1      |
| 2.9 Comunicaciones y transportes.   |        |
| 2.9.1 Transporte terrestre:<br>estaciones y terminales.   | 3      |
| Garitas o casetas de cobro.   | 1      |
| 2.9.2 Estacionamientos  | 2      |
| 2.9.3 Transporte aéreo.   | 4      |
| 2.9.4 Comunicaciones.<br>( Agencias y centrales de correos,<br>telégrafos y teléfonos, estaciones de<br>radio y televisión, estudios<br>cinematográficos ).   | 3      |

---

### 3. Industria.

|             |   |
|-------------|---|
| 3.1 Pesada. | 4 |
|-------------|---|

| 16                                       | PERIODICO OFICIAL   | martes 9 de febrero de 2010 |
|--|---|-----------------------------|
| 3.2                                      | Mediana.  | 3                           |
| 3.3                                      | Ligera.   | 3                           |
| <b>4. Espacios abiertos.</b>             |   |                             |
| 4.1                                      | Plazas y explanadas.  | 1                           |
| 4.2                                      | Jardines y parques.   | 1                           |
| <b>5. Infraestructura.</b>               |   |                             |
| 5.1                                      | Plantas de energía eléctrica, estaciones y subestaciones.             | 4                           |
| 5.2                                      | Torres, antenas, mástiles y chimeneas.                                | 3                           |
| 5.3                                      | Depósitos y almacenes.  | 2                           |
| 5.4                                      | Cárcamos.   | 2                           |
| 5.5                                      | Basureros.  | 1                           |
| <b>6. Agrícola, pecuario y forestal.</b> |   |                             |
| 6.1                                      | Forestal  |                             |
| 6.2                                      | Agropecuario.<br>( Agroindustria, establos, caballerizas y granjas ). | 2                           |

## TÍTULO SEGUNDO DE LAS NORMAS DE DESARROLLO URBANO

### CAPÍTULO I DEL CONTEXTO URBANO

#### SECCIÓN PRIMERA DEL USO DEL SUELO

**ARTÍCULO 8.-** La constancia de uso del suelo es independiente y condiciona la expedición de los permisos y licencias que se deriven de este reglamento. La constancia de uso del suelo será expedida con estricto apego a lo establecido en el Plan y tendrá una vigencia de un año, a partir de la fecha de su expedición. En caso de que la acción, obra o servicio diese inicio después del vencimiento de su vigencia, se requerirá la tramitación de una nueva constancia.

**ARTÍCULO 9.-** Las obras, construcciones, ampliaciones o modificaciones que se hagan sin autorización, permiso o licencia, o en contravención a lo dispuesto en este ordenamiento, podrán ser demolidas total o parcialmente por la Dirección, la que no tendrá obligación de pagar indemnización alguna. El costo de los trabajos efectuados estará a cargo de los infractores.

La Dirección requerirá en todo caso, a la persona que contravenga lo dispuesto en el párrafo anterior, para que se ajuste a lo previsto en el mismo; en caso de no hacerlo en el plazo previamente establecido por ambas partes, se procederá en los términos de este artículo.

**ARTÍCULO 10.-** Las edificaciones de la ciudad respetarán los parámetros establecidos por el Plan y la Dirección, relativos a los coeficientes de ocupación, utilización y absorción del suelo (C.O.S. - C.U.S y C.A.S. respectivamente). Para la determinación de dichos coeficientes se deberá tomar en consideración la dotación de la infraestructura existente en la zona.

#### SECCIÓN SEGUNDA DE LA IMAGEN URBANA

**ARTÍCULO 11.-** Para la autorización de construcciones, adecuaciones o remodelaciones de edificaciones debe tomarse en consideración el contexto urbano circundante, respetando en la medida de lo posible la imagen urbana prevaleciente. En los casos

que la Dirección lo requiera, el constructor deberá presentar un estudio mediante la técnica de fotomontaje o similar mediante la cual se pueda valorar el impacto de la construcción, adecuación o remodelación en el contexto urbano.

**ARTÍCULO 12.-** En los fraccionamientos autorizados, donde exista una saturación de construcción mayor al 70%, la Dirección podrá exigir la construcción de bardas en los lotes baldíos, por lo menos al frente de los mismos; con las características establecidas en lo dispuesto en este reglamento.

La Dirección requerirá en todo caso, a la persona que contravenga lo dispuesto en el párrafo anterior, para que se ajuste a lo previsto en el mismo; en caso de no hacerlo en el plazo previamente establecido por ambas partes, se procederá a realizar dicha obra por parte de la Dirección con costo al propietario.

**ARTÍCULO 13.-** En monumentos del patrimonio histórico, cultural y arquitectónico o en zonas que hayan sido determinadas como de conservación del patrimonio cultural por el Plan o una Declaratoria, no podrán realizarse obras o instalaciones de cualquier naturaleza, sin recabar previamente el dictamen de la Junta de Protección del Patrimonio Cultural correspondiente.

**ARTÍCULO 14.-** Cuando se requiera de la demolición de elementos naturales, para la construcción de nuevas edificaciones, se deberá solicitar autorización a la Dirección de Ecología Municipal.

**ARTÍCULO 15.-** Las partes exteriores de las edificaciones que estén en zonas protegidas y que sean visibles desde la vía pública se diseñarán conforme a lo dispuesto, respetando en todo momento las especificaciones que emita la Junta de Protección y Conservación del Patrimonio Cultural correspondiente.

Las fachadas de los monumentos y de las edificaciones que se localicen en zonas declaradas como protegidas o que se encuentren catalogadas como monumentos del Patrimonio Cultural se sujetarán además de lo dispuesto en este reglamento a lo establecido por la Ley del Patrimonio Cultural del Estado de Coahuila de Zaragoza y su reglamento.

**ARTÍCULO 16.-** Los acabados y recubrimientos cuyo posible desprendimiento pueda ocasionar daños a los ocupantes de la construcción o a los que transiten en su exterior, deberán fijarse mediante procedimientos aprobados por el Director Responsable de Obra y por el corresponsable de seguridad estructural en su caso. Particular atención deberá ponerse en lo relativo a los recubrimientos pétreos en fachadas y escaleras, a las fachadas prefabricadas de concreto, así como a los plafones con elementos prefabricados de yeso y otros materiales pesados.

Los aplanados de mortero se aplicarán sobre superficies rugosas o repelladas, previamente humedecidas. Los aplanados cuyo espesor sea mayor de tres centímetros deberán contar con dispositivos de anclaje que garantice la estabilidad del recubrimiento.

**ARTÍCULO 17.-** Los vidrios y cristales deberán colocarse tomando en cuenta los posibles movimientos de las edificaciones y contracciones ocasionadas por cambios de temperatura. Las ventanas, domos, cancelas, fachadas integrales y otros elementos de fachada, deberán resistir las cargas ocasionadas por ráfagas de viento según lo establecido en las normas técnicas para estos elementos.

**ARTÍCULO 18.-** Las fachadas y parámetros de cada construcción que sean visibles desde la vía pública deberán tener acabados apropiados, cuyas características de forma, color y textura sean armónicas entre sí y conserven o mejoren el paisaje urbano de las vías públicas.

Los anuncios que se coloquen en fachadas y paramentos de las edificaciones se sujetarán, para los casos de zonas protegidas a lo dispuesto en la ley en la materia y la aprobación del diseño para otros casos estará a cargo de la Dirección.

Los anuncios adosados, colgantes y de azoteas, de gran peso y dimensiones, deberán ser objeto de diseño estructural con particular atención a los efectos del viento; sus apoyos y amarres a la estructura deberán diseñarse revisando su efecto en la estabilidad de la estructura. Estos diseños deberán ser aprobados y firmados por el Director Responsable de Obra y/o por el corresponsable de seguridad estructural, los que deberán cumplir con las siguientes especificaciones:

I.- No deberán sobresalir fuera del alineamiento del predio.

II.- Deberán tener una altura mínima libre de 3.00 metros.

III.- No se autorizará la instalación de anuncios en áreas verdes, camellones, banquetas, postes y en aquellos lugares que dificulte la circulación peatonal y vehicular. En caso de anuncios temporales se deberá solicitar autorización a la Dirección.

IV.- Se prohíbe la instalación de anuncios y propaganda en carteles engomados sobre paredes y postes.

V.- Los anuncios espectaculares se sujetarán a estudio especial en el que se contemplará:

a) La memoria de cálculo estructural.

b) Ubicación con respecto al entorno.

c) Se negará su instalación si afecta a la imagen urbana, al sistema de iluminación y la atención de los conductores de vehículos.

VI.- La pinta de bardas con anuncios y propaganda deberá contar con el permiso correspondiente de la Dirección, deberá sujetarse a lo establecido en el Reglamento de Ecología Municipal y contar con la anuencia del propietario, garantizando que al término del tiempo permitido se borre la propaganda y se pinte adecuadamente, para tal efecto la Dirección deberá solicitar una fianza.

### SECCIÓN TERCERA DE LA VÍA PÚBLICA

**ARTÍCULO 19.-** La vía pública es todo espacio de uso común que por disposición de las autoridades se encuentre destinado al libre tránsito, de conformidad con las leyes y Reglamentos de la materia; así como todo inmueble que de hecho se utilice para ese fin. Son características inherentes a la vía pública el servir para el asoleamiento, iluminación y ventilación de los predios y edificaciones que la limitan; dar acceso a los predios; alojar cualquier instalación de servicio público, infraestructura y servicios privados. Toda vía pública consta de un área para el tránsito vehicular y otra para el tránsito peatonal, pudiendo en algunos casos ser totalmente peatonal.

**ARTÍCULO 20.-** Toda área consignada en algún plano o registro oficial existente, en cualquier dependencia municipal o estatal, o en algún archivo, museo o biblioteca y sobre todo aquellas marcadas por el Plan, se presumirá, salvo prueba en contrario, que es vía pública y pertenece al dominio público del Estado o del municipio.

**ARTÍCULO 21.-** Las áreas que aparezcan destinadas a vía pública, al uso común o algún servicio público, se considerará por ese sólo hecho como bienes del dominio público del Municipio o del Estado según corresponda, respetándose, en todo caso los derechos de vía de los servicios federales. Regidas por las disposiciones legales relativas son inalienables, intransmisibles, inembargables e imprescriptibles. Sólo podrá cambiarse su destino con las formalidades que exige la ley en la materia.

**ARTÍCULO 22.-** El alineamiento es la traza que limita el predio respectivo con la vía pública, actual o futura. La expedición del alineamiento es función de la Dirección, quien a solicitud del propietario otorgará el documento que consigne el alineamiento oficial.

Si entre la expedición de la constancia de alineamiento y la presentación de la solicitud de licencia de construcción, existiera modificación a dicho alineamiento, la construcción deberá ajustarse a los nuevos requerimientos. Esta constancia es requisito indispensable antes de proceder a la construcción o desplante de cualquier tipo de obra.

**ARTÍCULO 23.-** Se requiere de autorización de la Dirección para la utilización de la vía pública, ocupando parcial o totalmente su superficie, subsuelo o espacio aéreo, en los siguientes casos:

I.- Realizar obras, modificaciones o reparaciones en la vía pública;

II.- Ocupar la vía pública con instalaciones de servicio público o privado, construcciones provisionales, o mobiliario urbano;

III.- Romper el pavimento o hacer cortes en las banquetas o guarniciones de la vía pública para la ejecución de obras públicas o privadas;

IV.- Construir instalaciones subterráneas en la vía pública; y

V.- Construir o colocar todo tipo de marquesinas, volados y toldos.

Al otorgar autorización para las obras mencionadas, se señalará en cada caso las condiciones bajo las cuales se concede, de tal manera que la ejecución de los trabajos sólo interrumpa el funcionamiento de la vía pública en espacio y tiempo mínimos necesarios. Los solicitantes estarán obligados a efectuar las reparaciones correspondientes, que con motivo de la realización de las obras se requieran, o cubrir el importe de las mismas cuando la Dirección realice los trabajos.

**ARTÍCULO 24.-** No se autorizará el uso de las vías públicas para:

I.- Aumentar el área de un predio o de una construcción en ninguno de sus niveles;

II.- Conducir líquidos por su superficie;

III.- Instalar comercios semifijos;

IV.- Instalar lugares de trabajo o almacenar vehículos en desuso;

V.- Colocar temporal o permanente anuncios comerciales que obstruyan el tránsito de peatones; y

VI.- Aquellos otros fines que la Secretaría y/o la Dirección consideren contrarios al interés público.

**ARTÍCULO 25.-** Toda persona que ocupe con obras o instalaciones la vía pública, está obligada a retirarlas por su cuenta cuando la Dirección lo requiera, así como mantener las señales necesarias para evitar accidentes.

Los permisos que la Dirección expida para la ocupación o uso de la vía pública, indicarán el plazo para retirar las instalaciones a que se hace referencia. Todo permiso que se expida para la ocupación o uso de la vía pública, estará condicionado a la observancia del presente artículo.

**ARTÍCULO 26.-** En casos de fuerza mayor, las empresas de servicios públicos podrán ejecutar de inmediato las obras de emergencia que se requieran, pero están obligados a dar aviso y a solicitar la autorización correspondiente en un plazo no mayor de tres días, a partir del inicio de las obras. Cuando la Dirección tenga necesidad de remover o retirar material de dichas obras, no estará obligada a pagar cantidad alguna y el costo del retiro será a cargo de la empresa correspondiente;

**ARTÍCULO 27.-** El Ayuntamiento a través de la Dirección, dictará las medidas administrativas necesarias para mantener, obtener o recuperar la posesión de las vías públicas y demás bienes de uso común o destinados a un servicio público, así como para remover cualquier obstáculo.

**ARTÍCULO 28.-** Los permisos y concesiones que se otorguen para la ocupación, uso, aprovechamiento de las vías públicas o cualquier otro bien de uso común o destinado a un servicio público, no crean ningún derecho real o posesorio. Los permisos o concesiones serán siempre revocables y temporales y en ningún caso podrán otorgarse con perjuicio del libre tránsito, del acceso a los predios colindantes, de los servicios públicos instalados, o en general, de cualquiera de los fines a que estén destinadas las vías públicas y los bienes mencionados.

Toda persona que ocupe sin autorización la vía pública con construcciones o instalaciones; superficiales, aéreas o subterráneas; estará obligada a demolerlas y/o retirarlas, independientemente de la aplicación de la sanción correspondiente.

**ARTÍCULO 29.-** Se deberá crear un área jardinada arborizada en banquetas frente a los lotes, siempre y cuando esto no interfiera el libre tránsito de los peatones, siendo los propietarios de los lotes en cuestión los responsables del mantenimiento de esta área.

**ARTÍCULO 30.-** Cuando las banquetas sufran deterioro, el propietario tendrá obligación de repararlas con el fin de que el paso de los peatones sea cómodo y seguro, en su defecto, lo realizará la Dirección con cargo de los costos al propietario.

Todos los propietarios de predios en general que disfruten en sus frentes de los servicios de cordón cuneta y pavimentación, deberán construir la banqueta que le corresponda a su propiedad de acuerdo con las dimensiones que para el efecto le indique la Dirección, en atención a su ubicación.

**ARTÍCULO 31.-** La Dirección establecerá las restricciones para la construcción de rampas en guarniciones y banquetas para la entrada de vehículos, así como las características, normas y tipos, para las rampas de servicio a discapacitados. Por ningún motivo se permitirá la construcción de rampas con pendiente ascendente o descendente que presenten obstáculo para el libre y seguro tránsito de las personas; la Dirección tendrá la facultad de demoler estas rampas con cargo al propietario, cuando éste no lo hiciera, después de haber sido notificado al respecto y transcurrido el plazo que se le haya concedido para tal efecto.

La Dirección vigilará que todas las banquetas en la misma cuadra tengan la misma rasante y no ofrezcan diferencia de nivel que sea obstáculo para el tránsito peatonal.

**ARTÍCULO 32.-** Se podrán construir marquesinas y volados, sobre la vía pública, si estos ocupan un ancho menor o igual a 2/3 partes del ancho de la banqueta, sin rebasar un ancho máximo de 2 metros, y nunca su altura podrá ser menor a 2.50 metros de alto sobre el nivel de la banqueta. Por ningún motivo se permitirán construcciones ni instalaciones adicionales arriba de ellos. Deberán ser una prolongación del edificio de donde pende, razón por la cual su mantenimiento y seguridad estarán a cargo del propietario, relevando al municipio de toda responsabilidad al respecto en caso de accidente. Deberán sujetarse a las restricciones que emanen de los dispositivos de líneas de transmisión de electricidad.

**ARTÍCULO 33.-** Se Permite la instalación de cortinas metálicas; siempre y cuando éstas se enrollen hacia el interior del establecimiento, sin sobresalir de la línea del paramento de las construcciones.

**ARTÍCULO 34.-** Las instalaciones subterráneas para los servicios públicos de teléfonos, alumbrado, semáforos, energía eléctrica, gas o cualquier otra, deberán localizarse a lo largo de aceras y camellones. Cuando se localicen en las aceras, deberán estar por lo menos a cincuenta centímetros del alineamiento oficial; cuando exista una situación especial para la instalación subterránea de algún servicio, se consultará con las dependencias involucradas y la Dirección decidirá las normas a las que se sujetará la nueva instalación, tanto en la determinación de profundidad como la distancia a las demás instalaciones. Se prohíbe la colocación de coladeras de cualquier índole sobre banquetas, cruceros, esquinas u otros espacios de circulación peatonal.

Toda solicitud de permiso para excavación e introducción de cualquier tipo instalación subterránea deberá ser presentada ante la Dirección acompañada de los siguientes requisitos:

I.- Plano que contenga las especificaciones técnicas de la obra a realizar;

II.- Copia del recibo de pago del impuesto predial, en los casos que se trate de una instalación domiciliaria; y

III.- Realizar el pago de derechos correspondientes ante la Tesorería Municipal.

La compañía o dependencia ordenante de las obras se deben comprometer a solicitar la licencia correspondiente ante la Dirección y dar aviso de terminación de obra o en su caso el de demora o retraso de las mismas, programando una nueva fecha de conclusión. En el caso de que la Dirección al supervisar el relleno de la zanjas encuentre defectos, notificará de inmediato a la compañía o dependencia ordenante, quien tiene un plazo máximo de 24 horas para iniciar los trabajos de reparación; si la compañía o dependencia hicieran caso omiso del anterior párrafo la Dirección reparará los defectos con cargo a ellos e impondrá la sanción correspondiente.

**ARTÍCULO 35.-** Las instalaciones aéreas en vías públicas deberán estar sostenidas sobre postes colocados para el efecto, los que deberán estar dentro de la acera a una distancia mínima de 40 centímetros del borde de la guarnición, en los casos que no existan aceras o banquetas, los interesados solicitarán a la Dirección el trazo de la guarnición, y deberán ser identificados por sus propietarios con una señal que apruebe la Dirección. Los tensores que se instalen para sostén de los postes de los diversos servicios, deben de tener un color vivo, que permita al transeúnte normal y a los débiles visuales identificarlos con facilidad.

**ARTÍCULO 36.-** Los cables de retenidas, las ménsulas, las alcayatas y cualquier otro apoyo para el ascenso a los postes o a las instalaciones, deben colocarse a no menos de dos metros cincuenta centímetros de altura sobre el nivel de la banqueta.

**ARTÍCULO 37.-** La Dirección podrá ordenar el retiro o cambio de lugar de postes o instalaciones por cuenta de sus propietarios, por razones de seguridad o por que se modifique la anchura de las aceras o se ejecute cualquier obra en la vía pública que lo requiera; si estos no lo hicieran dentro del plazo que se haya fijado, la Dirección lo ejecutará con cargo a dichos propietarios.

No se permitirá colocar postes o instalaciones en aceras, cuando con ello se impida la entrada a un predio; si el acceso al predio se construye estando ya colocado el poste o la instalación, deberá ser cambiado de lugar por la prestadora del servicio, pero los gastos serán por cuenta del propietario del predio.

**ARTÍCULO 38.-** Por ningún motivo se permitirá que los equipos acondicionadores de aire ocupen el área fuera del parámetro que marca el alineamiento correspondiente de las calles de la ciudad, es la Dirección quién deberá verificar que este ordenamiento se cumpla.

**ARTÍCULO 39.-** La Dirección establecerá e instalará, la nomenclatura oficial de las vías públicas, parques, jardines, plazas y predios. En los fraccionamientos de nueva creación la responsabilidad de la instalación de la nomenclatura oficial será del desarrollador.

Previa solicitud del propietario, se le otorgará para cada predio que tenga frente a la vía pública, la certificación de un sólo número oficial, que deberá colocarse a la entrada del predio y en lugar visible, legible a veinte metros de distancia. Sólo en los casos de construcciones para multifamiliares o condominios se podrá otorgar más de un número oficial.

**ARTÍCULO 40.-** El Ayuntamiento podrá ordenar el cambio de nomenclatura y/o número oficial, para lo cual deberá notificar al propietario, siendo obligación de éste la adquisición y colocación del nuevo número en el plazo que se fije. La Dirección, al mismo tiempo, notificará de este cambio a la dependencia del Servicio Postal Mexicano que corresponda, a la Secretaría de Finanzas, a la Dirección del Catastro Municipal y al Registro Público de la Propiedad; a fin de que se realicen las modificaciones necesarias en los registros correspondientes.

#### **SECCIÓN CUARTA DEL PROYECTO ARQUITECTÓNICO**

**ARTÍCULO 41.-** Las construcciones de tipo 2, 3 y 4, deberán de contar con su correspondiente proyecto arquitectónico, en el cual se definen las áreas, instalaciones y elementos estructurales; además en dicho proyecto se deben plasmar las condiciones de habitabilidad, funcionamiento, higiene, acondicionamiento ambiental, comunicación, seguridad estructural y de emergencia.

El plano autorizado corresponderá al del proyecto arquitectónico y deberá ser el que se utilice para la realización de la obra, cumpliendo en todo con las dimensiones y características previamente establecidas y autorizadas, conforme a los lineamientos, establecidos en este reglamento y en sus normas técnicas.

#### **SECCIÓN QUINTA DE LOS ESTACIONAMIENTOS**

**ARTÍCULO 42.-** Las edificaciones de acuerdo a su género y magnitud, deberán contar con espacios suficientes dentro del predio para el estacionamiento de vehículos. Sin embargo, deberán contener, cuando menos, los siguientes:

**MATRIZ DE CAJONES PARA ESTACIONAMIENTO**

| General          | Particular |       | Uso del suelo | Cantidad                        | Unidad Básica de Servicios (UBS) | Cajones por vivienda |
|------------------|------------|-------|---------------|---------------------------------|----------------------------------|----------------------|
| 1.0 Habitacional | 1.1        | 1.1.1 | UNIFAMILIAR   | - HASTA 150<br>- MAYORES DE 150 | M2                               | 1<br>2               |

| General                             | Particular                      |        | Uso de suelo  | 1 Cajón por:                  |                                  | Observaciones                          |            |
|-------------------------------------|---------------------------------|--------|---|-------------------------------|----------------------------------|--|------------|
|                                     |                                 |        |   | Cantidad                      | U.B.S.Unidad Básica de Servicios |  |            |
| 1.0 HABITACIONAL                    | 1.2                             | 1.2.1  | DUPLEX  | 100                           | M2                               |  |            |
|                                     |                                 | 1.2.2  | MULTIFAMILIAR   | 100                           | M2                               |  |            |
|                                     |                                 | 1.2.3  | CAMPESTRE (QUINTAS)   | 100                           | M2                               |  |            |
| 2.0 COMERCIO                        | 2.1 TIENDA DE PRODUCTOS BÁSICOS | 2.1.1  | ABARROTES, CARNICERÍAS Y FRUTERÍAS  | 25                            | M2                               |  |            |
|                                     |                                 | 2.1.2  | TORTILLERÍAS Y PANADERÍAS   | 25                            | M2                               |  |            |
|                                     | 2.2 TIENDAS DE ESPECIALIDADES   | 2.2.1  | ROPA, CALZADO, TELAS, ACCESORIOS Y REGALOS                                  | 25                            | M2                               |  |            |
|                                     |                                 | 2.2.2  | APARATOS ELÉCTRICOS, ELECTRÓNICOS, MUEBLES Y LINEA BLANCA                   | 25                            | M2                               |  |            |
|                                     |                                 | 2.2.3  | ARTÍCULOS MÉDICOS Y DE LABORATORIO  | 25                            | M2                               |  |            |
|                                     |                                 | 2.2.4  | ARTÍCULOS DEPORTIVOS  | 25                            | M2                               |  |            |
|                                     |                                 | 2.2.5  | COMPUTACIÓN Y SISTEMAS  | 25                            | M2                               |  |            |
|                                     |                                 | 2.2.6  | DULCERÍAS   | 25                            | M2                               |  |            |
|                                     |                                 | 2.2.7  | INGENIERÍA, DIBUJO, ARTÍCULOS FOTOGRÁFICOS                                  | 25                            | M2                               |  |            |
|                                     |                                 | 2.2.8  | FARMACIAS, HERBARIOS Y BOTICAS  | 25                            | M2                               |  |            |
|                                     |                                 | 2.2.9  | INSTRUMENTOS MUSICALES  | 25                            | M2                               |  |            |
|                                     |                                 | 2.2.10 | JOYERÍAS Y RELOJERÍAS   | 25                            | M2                               |  |            |
|                                     |                                 | 2.2.11 | ÓPTICAS   | 25                            | M2                               |  |            |
|                                     |                                 | 2.2.12 | PAPELERÍAS, REVISTERÍAS, LIBRERÍAS Y COPIAS                                 | 25                            | M2                               |  |            |
|                                     |                                 | 2.2.13 | MERCERÍAS   | 25                            | M2                               |  |            |
|                                     |                                 | 2.2.14 | FLORETERÍAS   | 25                            | M2                               |  |            |
|                                     |                                 | 2.2.15 | REFACCIONES AUTOMOTRICES  | 25                            | M2                               |  |            |
|                                     |                                 | 2.2.16 | DISCOS Y CINTAS   | 25                            | M2                               |  |            |
|                                     |                                 | 2.2.17 | ARTÍCULOS DE REPARACIÓN Y PARA EL HOGAR                                     | 25                            | M2                               |  |            |
|                                     |                                 | 2.2.18 | ARTESANÍAS  | 25                            | M2                               |  |            |
|                                     |                                 | 2.2.19 | JUQUETERÍAS Y BICICLETAS  | 25                            | M2                               |  |            |
|                                     |                                 | 2.2.20 | ARTÍCULOS ESPECIALIZADOS  | 25                            | M2                               |  |            |
|                                     |                                 | 2.2.21 | MASCOTAS Y ANIMALES DOMÉSTICOS  | 25                            | M2                               |  |            |
|                                     |                                 | 2.2.22 | VIVEROS   | 50                            | M2                               |  |            |
|                                     |                                 | 2.2.23 | VINOS Y LICORES   | 25                            | M2                               |  |            |
|                                     |                                 | 2.2.24 | SERVICAR  | 25                            | M2                               |  |            |
|                                     |                                 | 2.2.25 | DEPOSITOS   | 25                            | M2                               |  |            |
|                                     | 2.3 TIENDAS Y ALMACENES         |        | 2.3.1   | CENTROS COMERCIALES           | 25                               | M2                                     |            |
|                                     |                                 |        | 2.3.2   | TIENDAS DE DEPARTAMENTOS      | 25                               | M2                                     |            |
|                                     |                                 |        | 2.3.3   | TIENDAS DE AUTOSERVICIO       | 25                               | M2                                     |            |
|                                     |                                 |        | 2.3.4   | TIENDAS DE CONVENENCIA        | 20                               | M2                                     |            |
|                                     |                                 |        | 2.3.5   | MERCADOS POPULARES Y TIANGUIS | 30                               | M2                                     |            |
|                                     | 2.4 TIENDAS Y ALMACENES         |        | 2.4.1   | GASOLINERAS                   | 200                              | M2                                     | DE TERRENO |
| 2.4.2                               |                                 |        | GASERAS   | 100                           | M2                               | DE TERRENO                             |            |
| 2.5 VENTA DE MATERIALES             |                                 | 2.5.1  | DE CONSTRUCCIÓN   | 100                           | M2                               | AREA DE EXHIBICION Y VENTA             |            |
|                                     |                                 | 2.5.2  | ELÉCTRICOS Y REFACCIONES PARA APARATOS ELÉCTRICOS, DOMÉSTICOS Y DE OFICINA  | 30                            | M2                               | AREA DE EXHIBICION Y VENTA             |            |
|                                     |                                 | 2.5.3  | FERRETERÍAS, TLAPALERÍAS Y PLOMERÍAS  | 25                            | M2                               | AREA DE EXHIBICION Y VENTA             |            |
|                                     |                                 | 2.5.4  | VIDRIERAS   | 40                            | M2                               | AREA DE EXHIBICION Y VENTA             |            |
|                                     |                                 | 2.5.5  | BODEGAS DE PRODUCTOS INOFENSIVOS  | 100                           | M2                               | AREA DE EXHIBICION Y VENTA             |            |
|                                     |                                 | 2.5.6  | BODEGAS DE MORTEROS   | 100                           | M2                               | AREA DE EXHIBICION Y VENTA             |            |
|                                     |                                 | 2.5.7  | PRODUCTOS CONTAMINANTES   | 100                           | M2                               | AREA DE EXHIBICION Y VENTA             |            |
|                                     |                                 | 2.5.8  | PRODUCTOS PELIGROSOS  | 100                           | M2                               | AREA DE EXHIBICION Y VENTA             |            |
|                                     |                                 | 2.5.9  | CENTROS DE ACOPIO DE MATERIALES RECICLABLES (CHATARRA, VIDRIO, CARTÓN, ETC) | 100                           | M2                               | AREA DE EXHIBICION Y VENTA             |            |
|                                     |                                 | 2.5.10 | MATERIALES DIVERSOS (MAT. PRIMAS)   | 100                           | M2                               | AREA DE EXHIBICION Y VENTA             |            |
| 2.6 VENTA DE VEHÍCULOS Y ACCESORIOS |                                 | 2.6.1  | AUTOMÓVILES, CAMIONES   | 50                            | M2                               | DE TERRENO, INCLUYE PATIO DE MANIOBRAS |            |
|                                     |                                 | 2.6.2  | MAQUINARIA E IMPLEMENTOS AGRÍCOLAS DE CONSTRUCCIÓN                          | 50                            | M2                               | DE TERRENO, INCLUYE PATIO DE MANIOBRAS |            |
|                                     |                                 | 2.6.3  | MOTOCICLETAS Y/O LANCHAS  | 50                            | M2                               | DE TERRENO, INCLUYE PATIO DE MANIOBRAS |            |

| General       | Particular   | Uso de suelo  | 1 Cajón por: |                                  | Observaciones           |
|---------------|--|---|--------------|----------------------------------|-------------------------|
|               |  |   | Cantidad     | U.B.S.Unidad Básica de Servicios |                         |
| 3.0 SERVICIOS | 3.1 SERVICIOS PERSONALES   | 3.1.1 AGENCIAS DE VIAJES  | 20           | M2                               |                         |
|               |  | 3.1.2 ALQUILER DE SILLAS, MESAS Y LOZA  | 40           | M2                               |                         |
|               |  | 3.1.3 ALQUILER DE ROPA  | 40           | M2                               |                         |
|               |  | 3.1.4 ALQUILER DE VEHICULOS   | 40           | M2                               |                         |
|               |  | 3.1.5 BAÑOS, SANITARIOS PUBLICOS, SAUNA Y MASAJE (SPA)  | 10           | M2                               |                         |
|               |  | 3.1.6 ESTUDIOS FOTOGRAFICOS   | 40           | M2                               |                         |
|               |  | 3.1.7 LAVANDERIAS Y TINTORERIAS   | 40           | M2                               |                         |
|               |  | 3.1.8 PELUQUERIAS, ESTETICAS Y SALAS DE BELLEZA   | 30           | M2                               |                         |
|               |  | 3.1.9 SASTRERIAS Y TALLERES DE COSTURA  | 40           | M2                               |                         |
|               |  | 3.1.10 REPARACION DE CALZADO  | 40           | M2                               |                         |
|               | 3.2 REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO   | 3.2.1 APARATOS ELECTRODOMESTICOS  | 40           | M2                               |                         |
|               |  | 3.2.2 LIMPIEZA DE OFICINAS, HOGARES E INDUSTRIA   | 40           | M2                               |                         |
|               |  | 3.2.3 MANTENIMIENTO DE JARDINES   | 30           | M2                               |                         |
|               |  | 3.2.4 REPARACION Y TAPICERIA DE MUEBLES   | 40           | M2                               |                         |
|               |  | 3.2.5 REPARACION DE EQUIPO DE OFICINAS  | 40           | M2                               |                         |
|               | 3.2.6 SERVICIOS ESPECIALIZADOS (FUMIGACION, IMPERMEABILIZACION, GRUAS, MUDANZAS) | 40  | M2           |                                  |                         |
|               | 3.3 SERVICIOS AUTOMOTRICES   | 3.3.1 LAVADOS Y ENGRASADOS  | 50           | M2                               | DE TERRENO              |
|               |  | 3.3.2 ENDEREZADO Y PINTURA  | 50           | M2                               |                         |
|               |  | 3.3.3 VULCANIZADORAS  | 50           | M2                               |                         |
|               |  | 3.3.4 ALINEACION, BALANCEO, VENTA Y MONTAJE DE LLANTAS  | 50           | M2                               |                         |
|               |  | 3.3.5 VENTA, INSTALACION Y CARGA DE ACUMULADORES  | 50           | M2                               |                         |
|               |  | 3.3.6 TALLERES ELECTRICOS AUTOMOTRICES  | 50           | M2                               |                         |
|               |  | 3.3.7 REPARACION Y MANTENIMIENTO DE TRAILERS, GRUAS Y VEHICULOS PESADOS                         | 50           | M2                               |                         |
|               |  | 3.3.8 TALLERES MECANICOS AUTOMOTRICES   | 50           | M2                               |                         |
|               |  | 3.3.9 AFINACION, LUBRICACION Y VERIFICACION VEHICULAR   | 50           | M2                               |                         |
|               |  | 3.3.10 TAPICERIA AUTOMOTRIZ   | 50           | M2                               |                         |
|               | 3.4 ALIMENTOS Y BEBIDAS  | 3.4.1 CAFES, FONDAS Y RESTAURANTES  | 10           | M2                               |                         |
|               |  | 3.4.2 REFRESCUERIAS Y NEVERIAS  | 10           | M2                               |                         |
|               |  | 3.4.3 COMIDA PARA LLEVAR, COMIDA RAPIDA (SNACKS)  | 25           | M2                               |                         |
|               |  | 3.4.4 BEBIDAS PREPARADAS PARA LLEVAR  | 25           | M2                               |                         |
|               | 3.5 ENTRETENIMIENTO  | 3.5.1 AUDITORIOS, TEATROS, CINES, SALAS DE CONCIERTOS   |              |                                  | UNO CADA TRES           |
|               |  | 3.5.2 CENTROS DE CONVENCIONES   | 10           | M2                               |                         |
|               |  | 3.5.3 FERIAS O CIRCOS TEMPORALES  | 20           | M2                               | DE TERRENO              |
|               |  | 3.5.4 AUTOCINEMAS   |              |                                  |                         |
|               |  | 3.5.5 DISCOTECAS  | 10           | M2                               |                         |
|               |  | 3.5.6 CENTROS NOCTURNOS   | 10           | M2                               |                         |
|               | 3.5.7 SALONES DE BAILE CON RODEO   | 10  | M2           |                                  |                         |
|               | 3.5.8 RENTA DE VIDEO   | 30  | M2           |                                  |                         |
|               | 3.6 DEPORTES Y RECREACIÓN  | 3.6.1 CENTROS DE ADIESTRAMIENTO FISICO (ARTES MARCIALES, AEROBICOS, ETC.)                       | 10           | M2                               |                         |
|               |  | 3.6.2 CANCHAS DEPORTIVAS  |              | SEGUN DICTAMEN TECNICO           |                         |
|               |  | 3.6.3 CENTROS O CLUBES DEPORTIVO  | 80           | M2                               | DE TERRENO              |
|               |  | 3.6.4 ESTADIOS, VELODROMOS, GALGODROMOS, HIPODROMOS, EQUITACION, LIENZO CHARRO, PLAZAS DE TOROS |              |                                  | UNO CADA CUATRO BUTACAS |
|               |  | 3.6.5 JUEGOS ELECTRONICOS   | 20           | M2                               |                         |
|               |  | 3.6.6 BOLICHES, BILLARES, PATINAJE, JUEGOS DE MESA  | 10           | M2                               |                         |
|               | 3.7 RECREACIÓN SOCIAL  | 3.7.1 CENTROS CULTURALES  | 10           | M2                               |                         |
|               |  | 3.7.2 CLUBES SOCIALES   | 10           | M2                               |                         |
|               |  | 3.7.3 SALONES PARA EVENTOS SOCIALES   | 10           | M2                               |                         |
|               |  | 3.7.4 SALONES DE FIESTAS INFANTILES   | 10           | M2                               |                         |
|               |  | 3.7.5 QUINTAS PARA EVENTOS SOCIALES   | 10           | M2                               |                         |
|               | 3.8 ALOJAMIENTO  | 3.8.1 CASAS DE ASISTENCIAS, INTERNADOS  | 4            | CAMAS                            |                         |
|               |  | 3.8.2 ESTACIONAMIENTOS PARA CASA-REMOLQUES  |              |                                  |                         |
|               |  | 3.8.3 HOTELES **  |              |                                  | UNO CADA HABITACION     |
|               |  | 3.8.4 HOTELES **  | 40           | M2                               |                         |
|               | 3.9 ADMÓN. PRIVADA   | 3.9.1 OFICINAS  | 30           | M2                               |                         |
|               |  | 3.9.2 CASAS DE BOLSA, CASAS DE CAMBIO, BANCOS, CAJAS DE AHORROS, SEGUROS                        | 10           | M2                               |                         |
|               | 3.10 ADMINISTRACIÓN PÚBLICA  | 3.10.1 OFICINAS GUBERNAMENTALES (FEDERALES, ESTATALES, MUNICIPALES)                             | 20           | M2                               |                         |
|               |  | 3.10.2 ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS  | 20           | M2                               |                         |
|               |  | 3.10.3 EDIFICIOS DE SINDICADOS Y PARTIDOS POLITICOS   | 20           | M2                               |                         |
|               |  | 3.10.4 CONSULADOS Y EMBAJADAS   | 20           | M2                               |                         |
|               |  | 3.11.1 BOMBEROS   | 40           | M2                               |                         |
|               | 3.11 SEGURIDAD   | 3.11.2 CENTRALES DE POLICIA, TRANSITO Y PROTECCIÓN CIUDADANA                                    | 10           | M2                               |                         |
|               |  | 3.11.3 CASETAS DE POLICIA, PROTECCION CIUDADANA   | 10           | M2                               |                         |
|               |  | 3.11.4 ENCIERRO DE VEHICULOS  | 100          | M2                               | DE TERRENO PARA         |
|               | 3.12 SERV. RELIGIOSO   | 3.12.1 IGLESIAS Y LUGARES DE CULTO  |              |                                  | UNO CADA CUATRO         |
|               |  | 3.12.2 SEMINARIOS Y CONVENTOS   | 200          | M2                               |                         |
|               | 3.13 SERV. FUNERARIOS  | 3.13.1 CREMATORIOS  | 10           | M2                               |                         |
|               |  | 3.13.2 AGENCIAS DE INHUMACION (FUNERARIA)   | 10           | M2                               |                         |
|               |  | 3.13.3 CEMENTERIOS  | 500          | M2                               | DE TERRENO              |
|               | 3.14 COMUNICACIÓN Y TRANSPORTE   | 3.14.1 AGENCIAS DE CORREOS Y TELEGRAFOS   | 40           | M2                               |                         |
|               |  | 3.14.2 AGENCIAS DE TELEFONOS  | 40           | M2                               |                         |
|               |  | 3.14.3 CENTRAL DE CORREOS Y TELEGRAFOS  | 40           | M2                               |                         |
|               |  | 3.14.4 CENTRAL DE TELEFONOS   | 40           | M2                               |                         |
|               |  | 3.14.5 ESTACIONES DE TV Y RADIO   | 20           | M2                               |                         |
|               |  | 3.14.6 ESTUDIOS DE GRABACION  | 30           | M2                               |                         |
|               |  | 3.14.7 MENSAJERIA Y PAQUETERIA  | 20           | M2                               |                         |
|               |  | 3.14.8 ESTACIONAMIENTOS PUBLICOS  |              |                                  |                         |
|               |  | 3.14.9 TERMINAL DE AUTOBUSES (FORANEOS, URBANOS Y TAXIS)  | 50           | M2                               |                         |
|               |  | 3.14.10 TERMINAL DE TRANSPORTES DE CARGA  | 50           | M2                               |                         |
|               |  | 3.14.11 TERMINAL DE FERROCARRILES DE CARGA  | 50           | M2                               |                         |
|               |  | 3.14.12 TERMINAL DE TRANSPORTE AEREO  | 20           | M2                               |                         |

\*\* Los estacionamientos son exclusivos para las habitaciones, los demás servicios como restaurantes, salones, bares, se analizarán independientemente y se agregarán al área de estacionamiento

|                                       |   |  |                              | 1 Cajón por:                     |                | Observaciones |
|---------------------------------------|---|--|------------------------------|----------------------------------|----------------|---------------|
| General                               | Particular  | Uso de suelo   | Cantidad                     | U.B.S.Unidad Básica de Servicios |                |               |
| 3.0 SERVICIOS                         | 3.15 SALUD  | 3.15.1 CLINICAS, CENTROS DE SALUD Y DISPENSARIOS                           | 2                            | CONSULTORIO                      |                |               |
|                                       |   | 3.15.2 CONSULTORIOS MEDICOS  | 10                           | M2                               |                |               |
|                                       |   | 3.15.3 HOSPITALES Y CENTROS MEDICOS  | 30                           | CAMAS                            |                |               |
|                                       |   | 3.15.4 PUESTOS DE SOCORRO (CRUZ VERDE, CRUZ ROJA)                          | 50                           | M2                               |                |               |
|                                       |   | 3.15.5 LABORATORIOS DE ANALISIS CLINICOS, MEDICOS, DENTALES Y RADIOGRAFIAS | 20                           | M2                               |                |               |
|                                       | 3.16 ASISTENCIA SOCIAL                                  | 3.16.1 CASAS DE ANCIANOS   | 100                          | M2                               |                |               |
|                                       |   | 3.16.2 CENTROS DE INTEGRACION JUVENIL Y FAMILIAR                           | 40                           | M2                               |                |               |
|                                       |   | 3.16.3 GUARDERIAS Y CASAS DE CUNA  | 4                            | HABITACIONES                     |                |               |
|                                       |   | 3.16.4 ORFANATORIOS  | 100                          | M2                               |                |               |
|                                       | 3.17 ASISTENCIA ANIMAL                                  | 3.17.1 CENTRO ANTIRRABICO, PERRERA MUNICIPAL                               | 100                          | M2                               |                |               |
|                                       |   | 3.17.2 CLINICAS, HOSPITALES Y ESTETICAS VETERINARIOS                       | 20                           | M2                               |                |               |
|                                       | 3.18 EDUCACION  | 3.18.1 EDUCACION PREESCOLAR  | 150                          | M2                               |                |               |
|                                       |   | 3.18.2 PRIMARIA  |                              |                                  | UNO CADA AULA  |               |
|                                       |   | 3.18.3 SECUNDARIA  |                              |                                  | SEIS CADA AULA |               |
|                                       |   | 3.18.4 PREPARATORIA  |                              |                                  | DIEZ CADA AULA |               |
|                                       |   | 3.18.5 NORMALES  |                              |                                  | DIEZ CADA AULA |               |
|                                       |   | 3.18.6 INSTITUTOS TECNICOS Y ACADEMIAS                                     |                              |                                  | DIEZ CADA AULA |               |
|                                       |   | 3.18.7 TECNOLOGICOS Y UNIVERSIDADES  |                              |                                  | SEIS CADA AULA |               |
|                                       |   | 3.18.8 ESCUELAS PARA NIÑOS ATIPIICOS                                       | 60                           | M2                               |                |               |
|                                       |   | 3.18.9 CENTROS DE ACTUALIZACION PROFESIONAL                                | 25                           | M2                               |                |               |
|                                       |   | 3.18.10 CAMPOS EXPERIMENTALES  |                              |                                  |                |               |
|                                       |   | 3.18.11 CENTROS DE INVESTIGACION Y LABORATORIOS                            | 25                           | M2                               |                |               |
|                                       |   | 3.18.12 OBSERVATORIOS METEREOLÓGICOS Y ASTRONÓMICOS                        | 100                          | M2                               |                |               |
|                                       |   | 3.19 CULTURA   | 3.19.1 SALAS DE EXPOSICIONES | 40                               | M2             |               |
|                                       | 3.19.2 MUSEOS, PINÓTECAS, CASAS DE CULTURA              |  | 20                           | M2                               |                |               |
|                                       | 3.19.3 JARDINES BOTANICOS Y ZOOLOGICOS                  |  | 20                           | M2                               |                |               |
|                                       | 3.19.4 ARCHIVOS PUBLICOS                                |  | 50                           | M2                               |                |               |
|                                       | 3.19.5 BIBLIOTECAS, HEMEROTECAS, CENTROS DE INFORMACION |  | 30                           | M2                               |                |               |
|                                       | 3.20 MANUFACTURAS DOMESTICAS                            | 3.20.1 ELABORACION DE PASTELES, DULCES, MERMELADAS, SALSAS Y SIMILARES     | 60                           | M2                               |                |               |
|                                       |   | 3.20.2 ARTICULOS DE CERAMICA   | 60                           | M2                               |                |               |
|                                       |   | 3.20.3 COSTURA Y BORDADO   | 60                           | M2                               |                |               |
|                                       |   | 3.20.4 JOYERIA Y ORFEBRERIA  | 60                           | M2                               |                |               |
|                                       | 4.0 INDUSTRIA   | 4.1  | 4.1.1 INOFENSIVA             | 100                              | M2             |               |
|                                       |   |  | 4.1.2 MOLESTA                | 100                              | M2             |               |
|                                       |   |  | 4.1.3 CONTAMINANTE           | 100                              | M2             |               |
|                                       |   |  | 4.1.4 PELIGROSA              | 100                              | M2             |               |
|                                       | 5.0 ESPACIOS ABIERTOS                                   | 5.1 ESPACIOS   | 5.1.1 JARDINES, PLAZAS       | 400                              | M2             | DE TERRENO    |
|                                       |   |  | 5.1.2 PARQUES DE DIVERSIONES | 400                              | M2             | DE TERRENO    |
|                                       | 6.0 DEPOSITOS Y ALMACENES                               | 6.1 PLANTAS, ESTACIONES Y SUBESTACIONES                                    | 6.2.1 DE ENERGIA ELECTRICA   | 50                               | M2             |               |
|                                       |   |  | 6.2.2 DE PRESION DE GAS      | 50                               | M2             |               |
| 6.2.3 DE BOMBEO DE AGUA               |   |  | 50                           | M2                               |                |               |
| 6.2.4 DE TRATAMIENTOS DE AGUAS NEGRAS |   |  | 30                           | M2                               |                |               |
| 6.2 DEPOSITOS Y ALMACENES             |   | 6.3.1 TANQUES DE AGUA  | 30                           | M2                               |                |               |
|                                       |   | 6.3.2 TANQUES DE COMBUSTIBLE (ALMACENAMIENTO Y DISTRIBUCIÓN)               | 100                          | M2                               |                |               |
|                                       |   | 6.3.3 TANQUES DE GAS DOMESTICO (ALMACENAMIENTO Y DISTRIBUCIÓN)             | 100                          | M2                               |                |               |
|                                       |   | 6.3.4 TANQUES DE GAS INDUSTRIAL  | 100                          | M2                               |                |               |
|                                       |   | 6.3.5 TANQUES DE PRODUCTOS QUIMICOS  | 100                          | M2                               |                |               |
|                                       |   | 6.3.6 TANQUES DE PRODUCTOS QUIMICOS  | 100                          | M2                               |                |               |
| 6.3 BASUREROS                         |   | 6.4.1 DEPOSITOS DE DESECHOS DOMESTICOS, RELLENOS SANITARIOS                |                              |                                  |                |               |
|                                       |   | 6.4.2 ESTACIONES DE TRANSFERENCIA  | 50                           | M2                               |                |               |
|                                       |   | 6.4.3 PLANTA DE PROCESAMIENTO DE BASURA Y DESECHOS ORGANICOS               | 50                           | M2                               |                |               |
|                                       |   | 6.4.4 ALMACENAMIENTO Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS BIOLÓGICO-INFECIOSOS  | 50                           | M2                               |                |               |
|                                       |   | 6.4.5 MANEJO Y ALMACENAMIENTO DE RESIDUOS RADIOACTIVOS                     | 50                           | M2                               |                |               |
|                                       | 6.4.6 INCINERACION DE BASURA                            | 50   | M2                           |                                  |                |               |

Clave 3.3. Todos los incisos. Se deberá calcular independientemente el área de estacionamiento y el área de mantenimiento y reparación.

Clave 3.18. Incisos 3.18.1 al 3.18.9. Aula tipo: capacidad máxima 40 alumnos. En los casos de aulas con capacidad para menos de 25 alumnos podrá requerirse la mitad de los cajones que estipula la norma, previo dictamen de la Dirección.

Cualquier otra edificación o servicio no comprendido en esta relación, se sujetará a estudio y resolución por parte de la Dirección.

Cuando en un mismo predio se encuentren establecimientos con diferentes giros y usos, la dotación total de estacionamiento será la suma de las demandas señaladas para cada una de ellos.

Los espacios para estacionamientos a que se refiere este artículo no deberán utilizarse como patios de maniobras.

**ARTÍCULO 43.-** Las medidas de los cajones de estacionamiento para automóviles será de 5.50 x 2.50 metros. El cajón de estacionamiento para camiones deberá tener una dimensión de 4.00 x 12.00 m. En los estacionamientos públicos se podrá permitir hasta el 30 % de cajones para coches compactos y su magnitud será de 4.20 x 2.20 metros.

Todos los estacionamientos deberán destinar un cajón por cada 50 o fracción para uso exclusivo de personas discapacitadas, lo que deberá ser debidamente indicado y estarán ubicados lo más cercano posible a la entrada de la edificación; en estos casos, las medidas del cajón serán de 5.00 x 3.80 metros.

**ARTÍCULO 44.-** Las edificaciones existentes que no cumplan, dentro de su predio, con los espacios de estacionamiento establecidos por este Reglamento, podrán usar para tal efecto, otros predios siempre y cuando estos se encuentren a una distancia menor o igual a 100 metros, y no interfiera vialidades primarias y el o los propietarios de dichas edificación sean los mismos propietarios del terreno que servirá para estacionamiento, marginándose la escritura en las oficinas del Registro Público de la Propiedad con el fin de que el predio en cuestión no pueda enajenarse individualmente sin autorización, pues forma parte, por ese hecho, de la edificación de donde es estacionamiento. En estos casos se deberán colocar letreros en las edificaciones, señalando la ubicación del estacionamiento, y en los predios se deberá señalar la edificación a la que dan servicio.

Cuando por alguna circunstancia el propietario de una edificación existente, no esté en posibilidad de proporcionar estacionamiento y no exista forma de adquirir un terreno cercano que pudiera servir para este fin, el propietario podrá brindar el servicio rentando un predio, previa autorización de la Dirección. En este caso, el arrendamiento deberá ser por cinco años como mínimo, quedando obligado a renovarlo o arrendar otro.

Toda edificación, para la cual se solicite licencia de construcción, será autorizada solamente si cumple con el área de estacionamiento requerida por este Reglamento.

**ARTÍCULO 45.-** Todo estacionamiento público deberá estar ordenado, marcado y debidamente bardado, en sus colindancias con predios vecinos y drenado adecuadamente. Deberán construirse protecciones adecuadas en rampas, colindancias, fachadas y elementos estructurales, con dispositivos capaces de resistir los posibles impactos de los automóviles; las columnas y muros que limiten los cajones de estacionamiento, deberán tener una banqueta de 15 cm. de altura y 30 cm. de ancho mínimo. Las columnas deberán de ser pintados con colores que hagan resaltar dicho elemento estructural. El área de circulación de los vehículos deberá estar separada de la de los peatones. Las rampas tendrán una pendiente máxima de 15 %, con un ancho mínimo, en recta, de 2.50 m. y en curva de 3.50 m. Los estacionamientos de sótano deberán estar adecuadamente ventilados e iluminados con señalamiento adecuado. Deberán contar con una caseta de control.

## CAPÍTULO II DE LA HABITABILIDAD

### SECCIÓN PRIMERA DE LOS REQUERIMIENTOS DE HABITABILIDAD Y FUNCIONAMIENTO

**ARTÍCULO 46.-** Las edificaciones, según su tipo, deberán tener como mínimo las dimensiones y características que se establecen en las siguientes tablas:

| Tipología<br>Observaciones | Dimensiones   | libres     | mínimas      |
|----------------------------|---------------|------------|--------------|
|                            | Área o índice | Lado (ml.) | Altura (ml.) |

#### 1. Habitación.

|                            |          |      |      |
|----------------------------|----------|------|------|
| Locales habitacionales:    |          |      |      |
| Recámara única o principal | 7.00 m². | 2.70 | 2.30 |

|  |                        |      |      |     |
|--|------------------------|------|------|-----|
| Recámaras adicionales<br>y alcobas       | 6.00 m <sup>2</sup> .  | 2.50 | 2.30 |     |
| Estancias                                | 7.30 m <sup>2</sup> .  | 2.60 | 2.30 |     |
| Comedores                                | 6.30 m <sup>2</sup> .  | 2.40 | 2.30 |     |
| Estancia - comedor<br>( integrados )     | 13.60 m <sup>2</sup> . | 2.70 | 2.30 |     |
| Locales complementarios:                 |                        |      |      |     |
| Cocina                                   | 3.00 m <sup>2</sup> .  | 2.70 | 2.30 |     |
| Cocineta integrada a<br>estancia comedor |                        | 2.00 | 2.30 | (a) |
| Cuarto de lavado                         | 1.68 m <sup>2</sup> .  | 1.40 | 2.10 |     |
| Cuarto de aseo,<br>despensas y similares |                        |      | 2.10 |     |
| Baños y sanitarios                       |                        | 1.15 | 2.10 | (b) |

---

## 2. Servicios

### 2.1 Oficinas

|   |                              |      |     |
|---|------------------------------|------|-----|
| (a) Hasta 100 m <sup>2</sup> .                      | 5.00 m <sup>2</sup> /persona | 2.30 | (c) |
| (b) Más de 100<br>y hasta 1,000 m <sup>2</sup> .    | 6.00 m <sup>2</sup> /persona | 2.30 |     |
| (c) Más de 1,000<br>y hasta 10,000 m <sup>2</sup> . | 7.00 m <sup>2</sup> /persona | 2.30 |     |
| (d) Más de 10,000 m <sup>2</sup> .                  | 8.00 m <sup>2</sup> /persona | 2.30 |     |

### 2.2 Comercio

|  |                             |      |  |
|--|-----------------------------|------|--|
| Área de venta  |                             |      |  |
| (a) Hasta 120 m <sup>2</sup> .                             |                             | 2.30 |  |
| (b) Más de 120 m <sup>2</sup><br>hasta 300 m <sup>2</sup>  |                             | 2.50 |  |
| (c) Más de 300 m <sup>2</sup><br>hasta 1000 m <sup>2</sup> |                             | 3.00 |  |
| (b) Mayores de 1000 m <sup>2</sup>                         |                             | 4.00 |  |
| Baños públicos   |                             |      |  |
| Zonas de baños de vapor                                    | 1.3 m <sup>3</sup> /usuario | 2.70 |  |
| Gasolineras  |                             | 5.25 |  |

### 2.3 Salud

|                                 |                           |      |      |
|---------------------------------|---------------------------|------|------|
| Hospitales                      |                           |      |      |
| Cuarto de camas<br>individuales | 7.30 m <sup>2</sup>       | 2.70 | 2.40 |
| Comunes                         | 12m <sup>2</sup> /persona | 3.30 | 2.40 |
| Clínicas y centros<br>de salud  |                           |      |      |

|   |   |              |      |        |
|---|---|--------------|------|--------|
| Consultorios  | 7.30m <sup>2</sup>  | 2.40         | 2.30 |        |
| Asistencia social<br>Dormitorios para más<br>de 1 persona en<br>orfanatorios, asilos,<br>centros de integración | 10.00 m <sup>3</sup> /persona   | 2.90         | 2.30 | (d)    |
| 2.4 Educación y cultura   |   |              |      |        |
| Educación elemental, media<br>y superior<br>Aulas   | 0.9 m <sup>2</sup> /alumno  |              | 2.70 | (d)    |
| Subtotal predio   | 2.50 m <sup>2</sup> /alumno   |              |      |        |
| Áreas de esparcimiento<br>en jardines de niños  | 0.60 m <sup>2</sup> /alumno   |              |      |        |
| Exposiciones temporales   | 1 m <sup>2</sup> persona  |              | 3.00 | (i)    |
| Centros de información,<br>salas de lectura   | 2.5 m <sup>2</sup> /lector  |              | 2.50 |        |
| Acervos   | 150 libros/m <sup>2</sup> .   |              | 2.50 |        |
| Instalaciones religiosas<br>Salas de culto  |   |              |      |        |
| a) Hasta 250 concurrentes   | 0.7 m <sup>2</sup> /persona<br>2.10 m <sup>3</sup> /persona                   |              | 3.00 | (f, g) |
| b) Más de 250 concurrentes  | 0.9 m <sup>2</sup> /persona<br>3.5 m <sup>3</sup> /persona                    |              | 3.50 |        |
| 2.5 Recreación  |   |              |      |        |
| Alimentos y bebidas<br>Área de comensales   | 1.00 m <sup>2</sup> /comensal   |              | 3.00 | (e)    |
| Área de cocina y<br>servicios   | 0.50 m <sup>2</sup> /comensal   |              | 2.30 |        |
| Entretenimiento<br>Sala de espectáculos   |   |              |      |        |
| a) Hasta 250 concurrentes   | 0.70 m <sup>2</sup> /0.45/<br>persona asiento<br>1.75 m <sup>3</sup> /persona | 3.50         |      | (g, h) |
| b) Más de 250<br>concurrentes   | 0.9 m <sup>2</sup> /persona<br>3.5 m <sup>3</sup> /persona                    | 0.45/asiento | 3.50 | (g, h) |
| Vestíbulos  |   |              |      |        |
| a) Hasta 250 concurrentes   | 0.25 m <sup>2</sup> /asiento  | 3.00         | 3.00 |        |
| b) Más de 250<br>concurrentes   | 0.30 m <sup>2</sup> /asiento  | 5.00         | 3.50 |        |
| Caseta de proyección  | 5 m <sup>2</sup> .  |              | 2.40 |        |
| Taquilla<br>Recreación social   | 1 m <sup>2</sup>  |              | 2.10 | (j)    |

|   |                             |      |      |
|---|-----------------------------|------|------|
| Sala de reunión   | 1 m <sup>2</sup> /persona   |      | 3.00 |
| Deportes y recreación<br>Graderías                                      | 0.45/asiento                |      | 3.00 |
| 2.6 Alojamiento   |                             |      |      |
| Cuartos de hoteles,<br>moteles, casas de<br>huéspedes y albergues       | 7.00 m <sup>2</sup>         | 2.40 | 3.00 |
| 2.7 Comunicaciones y<br>transportes                                     |                             |      |      |
| Transportes terrestres<br>terminales y estaciones<br>andén de pasajeros |                             |      | 2.00 |
| Sala de espera  | 20.00 m <sup>2</sup> /andén | 3.00 | 3.00 |
| Estacionamientos<br>Caseta de control                                   | 1.5 m <sup>2</sup>          | 0.80 | 2.10 |

## 3. Industria.

## 4. Espacios abiertos.

## 5. Infraestructura.

## 6. Agrícola, forestal y acuífero

Para los incisos 3, 4, 5 y 6 será la Dirección quien determine las dimensiones mínimas de habitabilidad y funcionamiento.

## Observaciones:

- a).- La dimensión de lado se refiere a la longitud de la cocineta.
- b).- Las dimensiones libres mínimas para los espacios de los muebles sanitarios se establecen en el artículo de este reglamento.
- c).- Incluye privados, salas de reunión, áreas de apoyo y circulaciones internas, entre las áreas amuebladas para trabajo de oficina.
- d).- El índice en m<sup>3</sup> permitirá dimensionar el espacio mínimo necesario, considerando indistintamente personas en camas o literas.
- e).- El índice considera comensales en mesas. Serán aceptables índices menores en casos de comensales en barra o de pié, cuando el proyecto identifique y enumere los lugares respectivos.
- f).- El índice de m<sup>2</sup>/persona incluye áreas de concurrentes sentados, espacios de culto tales como altares y circulaciones de la sala de culto.
- g).- Determinada la capacidad del templo o centro de entretenimiento, aplicando el índice de m<sup>2</sup>/persona, la altura promedio se determinará aplicando el índice de m<sup>3</sup>/persona, sin perjuicio de observar la altura mínima aceptable.
- h).- El índice de m<sup>2</sup>/persona incluye áreas de escena o representación, área de espectadores sentados y circulaciones dentro de las salas.
- i).- El índice se refiere a la concentración máxima simultánea de visitantes y personal previsto, e incluye áreas de exposiciones y circulaciones.
- j).- Las taquillas se colocarán ajustándose al índice de una por cada 1,500 personas o fracción, sin quedar directamente a la calle y sin obstruir la circulación de los accesos.

**ARTÍCULO 47.-** En locales habitacionales, el proyecto arquitectónico deberá contemplar que reciban asoleamiento a través de vanos durante una hora diaria como mínimo en invierno. Se prohibirá la construcción de edificaciones de altura mayor a las existentes en áreas habitacionales, cuando con ello se evite el asoleamiento natural de alguna vivienda.

**ARTÍCULO 48.-** Los locales en las edificaciones deberán contar con medios de ventilación que aseguren la provisión de aire exterior a sus ocupantes y tengan ventilación natural por medio de ventanas que den directamente a la vía pública, terrazas, azoteas, superficies descubiertas, interiores o patios que satisfagan lo establecido en el artículo 51 de este Reglamento. El área de abertura de ventilación no será inferior al 5% del área del local.

**ARTÍCULO 49.-** Cuando por alguna circunstancia no sea posible cumplir lo que marca el artículo anterior, se permitirá, sólo en locales de trabajo, reunión o servicios, la ventilación con medios artificiales que garanticen durante los periodos de uso los siguientes cambios del volumen de aire del local:

|  |                 |
|--|-----------------|
| Vestíbulos   | 1 cambio/hora   |
| Locales de trabajo y reunión en general                          | 6 cambios/hora  |
| Cocinas domésticas, cafeterías, restaurantes y estacionamientos. | 10 cambios/hora |
| Cocinas en comercio de alimentos                                 | 20 cambios/hora |
| Centros nocturnos, bares y salones de fiestas                    | 25 cambios/hora |

Todos los sistemas de aire acondicionados y ventilación, deberán tener filtros mecánicos y fibra de vidrio o cualquier material semejante que garantice una adecuada limpieza del aire.

**ARTÍCULO 50.-** Las escaleras en cubos cerrados en edificaciones para habitación, multifamiliares, oficinas, salud, educación y cultura, recreación, alojamiento y servicios mortuorios, deberán estar ventiladas permanentemente en cada nivel, hacia la vía pública, patios de iluminación y ventilación o espacios descubiertos, por medio de vanos cuya superficie no será menor del 10% de la planta del cubo de la escalera.

**ARTÍCULO 51.-** Los locales en las edificaciones contarán con medios que aseguren la iluminación diurna y nocturna necesaria para sus ocupantes, y cumplan los siguientes requisitos:

I.- Los locales habitacionales y las cocinas domésticas en viviendas y edificios de alojamiento, aulas en edificaciones de educación elemental y media y cuartos para encamados en hospitales, tendrán iluminación diurna natural por medio de ventanas que den directamente a la vía pública, terrazas, azoteas, superficies descubiertas interiores o patios que satisfagan lo establecido en el artículo 51 de este Reglamento.

El área de las ventanas no será inferior a los siguientes porcentajes, correspondientes al área del local, para cada una de la orientaciones:

|       |     |      |       |
|-------|-----|------|-------|
| Norte | Sur | Este | Oeste |
| 10%   | 13% | 10%  | 7%    |

II.- Cuando se trate de ventanas con distintas orientaciones en un mismo local, las ventanas se dimensionarán aplicando el porcentaje mínimo de iluminación a la superficie del local dividida entre el número de ventanas. En el caso de que las ventanas estén ubicadas bajo marquesinas, techumbres, pórticos o volados, los locales se considerarán iluminados y ventilados naturalmente, sólo si se encuentran remedidas como máximo, la medida de la altura de piso a techo del local.

**ARTÍCULO 52.-** Las ventanas localizadas en paredes contiguas a fincas ajenas, sólo podrán ser para iluminación, por tal motivo deberá ser fija, sin posibilidades de abrir y estar a una altura mínima de 3.00 metros, del nivel del suelo de la vivienda, bajo propio riesgo del dueño de la edificación; el propietario del predio contiguo a la pared en que estuviera la o las ventanas, podrá construir pared de colindancia aunque cubra los huecos de las ventanas existentes en el muro de la construcción vecina, lo cual no podrá ser evitado por ningún motivo.

**ARTÍCULO 53.-** Se permitirá la iluminación diurna natural por medio de domos o tragaluces en los casos de baños, cocinas no domésticas, locales de trabajo, reunión, almacenamiento, circulaciones y servicios; en estos casos, la proyección horizontal del vano libre del domo o tragaluz, podrá dimensionarse tomando como base mínima el 4% de la superficie del local. El coeficiente de transmitividad del espectro solar, del material transparente o traslúcido de domo y tragaluces, en estos casos no será inferior al 85%.

**ARTÍCULO 54.-** Los niveles de iluminación en luxes que deberán proporcionar los medios artificiales, deben ser adecuados, conforme a las normas de diseño vigentes.

**ARTÍCULO 55.-** Los patios de iluminación y ventilación natural, tendrán por lo menos 2.00 ml. por lado y no menos de 4.00 m<sup>2</sup>. de superficie, cuando se trate de un piso.

En edificios superiores a un piso la dimensión del patio de iluminación y ventilación se adicionarán en las siguientes proporciones:

| Tipo de local                                     | Dimensión mínima (en relación a la altura)<br>de los parámetros del patio. |
|---|--|
| Locales habitacionales, comerciales<br>y oficinas | 1/3  |
| Locales complementarios                           | 1/4  |
| Cualquier otro tipo                               | 1/5  |

a).- Los patios de iluminación y ventilación natural que se limiten a las dimensiones mínimas establecidas en este artículo y hasta 1.3 veces más, deberán tener muros con acabados de textura lisa y colores claros.

b).- Los patios de iluminación y ventilación natural, podrán estar techados por domos o cubiertas, siempre y cuando tengan una transmitividad mínima del 85% en el espectro solar y un área de ventilación en la cubierta, no menor al 20% del área del piso del patio.

### SECCIÓN TERCERA DEL REQUERIMIENTO DE HIGIENE Y SERVICIOS

**ARTÍCULO 56.-** Las edificaciones deberán estar provistas de servicios de agua potable, capaz de cubrir las demandas mínimas para un servicio eficiente, conforme a la normatividad establecida por la autoridad competente en la materia.

**ARTÍCULO 57.-** Las edificaciones estarán provistas de servicios sanitarios con el mínimo de muebles y sus características, conforme se establece a continuación.

| Tipología            | Magnitud                           | Excusado | Lavabo | Regaderas |
|----------------------|------------------------------------|----------|--------|-----------|
| 1. Habitación        | Vivienda                           | 1        | 1      | 1         |
| 2. Servicios         |                                    |          |        |           |
| 2.1 Oficinas         | Hasta 100 personas                 | 4        | 2      |           |
|                      | De 101 a 200                       | 6        | 2      |           |
|                      | Cada 100 adicionales<br>o fracción | 4        | 1      |           |
| 2.2 Comercio         | Hasta 25 empleados                 | 4        | 2      |           |
|                      | P/Publico                          | 2        | 1      |           |
|                      | De 26 a 50                         | 6        | 2      |           |
|                      | P/Publico                          | 3        | 1      |           |
|                      | De 51 a 75                         | 8        | 2      |           |
|                      | P/Publico                          | 4        | 2      |           |
| 2.2.1 Baños Públicos | De 76 a 100                        | 10       | 3      |           |
|                      | P/Publico                          | 5        | 2      |           |
|                      | Cada 100 adicionales<br>o fracción | 6        | 2      |           |
|                      | P/Publico                          | 3        | 2      |           |
|                      | Hasta 4 usuarios                   | 1        | 1      | 1         |
|                      | De 5 a 10                          | 2        | 2      | 2         |
| De 11 a 20           | 3                                  | 3        | 4      |           |
| De 21 a 50           | 4                                  | 4        | 8      |           |

|  |                                    |   |   |   |
|--|------------------------------------|---|---|---|
|  | Cada 50 adicionales<br>o fracción  | 3 | 3 | 4 |
| 2.3 Salud:   |                                    |   |   |   |
| Sala de espera   | Por cada 100 personas              | 6 | 2 |   |
|  | De 101 a 200                       | 4 | 2 |   |
|  | Cada 100 adicionales<br>o fracción | 4 | 1 |   |
| Cuartos de cama  | Hasta 10 camas                     | 1 | 1 | 1 |
|  | De 11 a 25                         | 3 | 2 | 2 |
|  | Cada 25 adicionales<br>o fracción  | 1 | 1 | 1 |
| Empleados  | Hasta 25 empleados                 | 2 | 2 |   |
|  | De 26 a 75                         | 4 | 2 |   |
|  | De 76 a 125                        | 6 | 3 |   |
|  | Cada 100 adicionales<br>o fracción | 3 | 2 |   |
| 2.4 Educación y cultura:                                 |                                    |   |   |   |
| Educación elemental<br>y media superior                  | Menor a 50 alumnos                 | 2 | 2 |   |
|  | De 50 a 75                         | 4 | 2 |   |
|  | De 76 a 150                        | 6 | 2 |   |
|  | Cada 50 adicionales<br>o fracción  | 2 | 2 |   |
| Centros de<br>información                                | Hasta 100 usuarios                 | 4 | 2 |   |
|  | De 101 a 200                       | 6 | 4 |   |
|  | Cada 200 adicionales<br>o fracción | 2 | 2 |   |
| Instalaciones para<br>exhibiciones                       | Hasta 100 personas                 | 4 | 2 |   |
|  | De 101 a 200                       | 6 | 4 |   |
|  | Cada 200 adicionales               | 2 | 1 |   |
| 2.5 Recreación;  |                                    |   |   |   |
| Entretenimiento  | Hasta 100 usuarios                 | 4 | 2 |   |
|  | De 101 a 200                       | 6 | 4 |   |
|  | Cada 200 adicionales<br>o fracción | 4 | 2 |   |
| Deportes y recreación<br>Canchas y centros<br>deportivos | Hasta 100 asistentes               | 4 | 2 | 2 |

|   |  |   |   |   |
|---|--|---|---|---|
|   | de 101 a 200                             | 6 | 4 | 4 |
|   | Cada 200 adicionales o fracción          | 4 | 2 | 2 |
| Estadios  | Hasta 100 asistentes                     | 4 | 2 |   |
|   | De 101 a 200                             | 6 | 4 |   |
|   | Cada 200 adicionales o fracción          | 4 | 2 |   |
| 2.6 Alojamiento   |  |   |   |   |
| Hoteles y moteles   | Habitación                               | 1 | 1 | 1 |
|   | Recepción                                | 2 | 2 | 2 |
| 2.7 Seguridad:  |  |   |   |   |
|   | Hasta 10 personas                        | 2 | 2 | 2 |
|   | De 11 a 35                               | 4 | 2 | 2 |
|   | Cada 35 adicionales o fracción           | 2 | 2 | 2 |
| 2.8 Servicios funerarios:   |  |   |   |   |
| Funerarias y velatorios   | Hasta 100 personas                       | 4 | 2 |   |
|   | De 101 a 200                             | 6 | 4 |   |
|   | Cada 200 personas adicionales o fracción | 2 | 2 |   |
| 2.9 Comunicaciones y transportes:   |  |   |   |   |
| Estacionamientos  | Empleados                                | 1 | 1 |   |
|   | Público                                  | 2 | 2 |   |
| Terminales y estaciones de transporte   | Hasta 100 personas                       | 4 | 2 | 2 |
|   | De 101 a 200                             | 6 | 4 | 2 |
|   | Cada 200 adicionales o fracción          | 2 | 2 | 2 |
| Comunicaciones  | Hasta 100 personas                       | 4 | 2 |   |
|   | De 101 a 200                             | 6 | 2 |   |
|   | Cada 100 adicionales o fracción          | 2 | 2 |   |
| 3. Industrias:  |  |   |   |   |
| Industrias, almacenes y bodegas donde se manipulen materiales y substancias que ocasionen manifiesto desaseo: | Hasta 30 personas                        | 4 | 4 | 4 |

|   |                                      |   |   |   |
|---|--------------------------------------|---|---|---|
|   | De 30 a 90                           | 6 | 6 | 6 |
|   | De 91 a 120                          | 8 | 8 | 8 |
|   | Cada 120 adicionales<br>o fracciones | 4 | 2 | 2 |
| Demás industrias<br>almacenes y bodegas | Hasta 25 personas                    | 2 | 2 | 2 |
|   | De 26 a 50                           | 4 | 2 | 2 |
|   | De 51 a 75                           | 6 | 4 | 3 |
|   | De 76 a 100                          | 8 | 4 | 4 |
|   | Cada 100 adicionales<br>o fracción   | 4 | 2 | 2 |

En los baños públicos se deberá contar, además, con vestidor general y casilleros o similar por cada usuario.

a).- En baños de vapor o aire caliente se deberán colocar además, dos regaderas de agua caliente y fría y una de presión.

Los muebles sanitarios mencionados en la tabla se distribuirán por partes iguales en locales separados, para hombres y mujeres; en los casos que se demuestre el predominio de un sexo sobre otro entre los usuarios, podrá hacerse la proporción equivalente, señalándolo así en el proyecto.

b).- En el caso de los locales sanitarios para hombres, será obligatorio agregar un mingitorio para locales con un máximo de dos excusados. A partir de locales con tres excusados, podrá substituirse uno de ellos por un mingitorio, sin necesidad de calcular nuevamente el número de excusados. El procedimiento de substitución podrá aplicarse a locales con mayor número de excusados, pero la proporción entre estos y los mingitorios no excederá uno a tres.

c).- Todas las edificaciones, excepto las de habitación, deberán contar con bebederos o depósitos de agua potable, en proporción, de uno por cada 30 trabajadores o fracción mayores de 15, o uno cada 100 alumnos, según sea el caso.

d).- En industrias o lugares donde el trabajador esté expuesto a contaminación con venenos o materiales irritantes o infecciosos, se colocaran un lavabo adicional por cada 10 personas.

**ARTÍCULO 58.-** En los espacios para muebles sanitarios, se observarán las siguientes dimensiones mínimas libres:

|                                 |                        | Frente  | Fondo   |
|---------------------------------|------------------------|---------|---------|
| <b>Usos:</b>                    |                        |         |         |
| Doméstico y en cuartos de hotel | Inodoro                | 0.70 m. | 1.15 m. |
|                                 | Lavabo                 | 0.70 m. | 0.70 m. |
|                                 | Regadera               | 0.85 m. | 0.85 m. |
|                                 | Inodoro                | 0.75 m. | 1.15 m. |
| Baños públicos                  | Lavabo                 | 0.75 m. | 0.90 m. |
|                                 | Regadera               | 0.85 m. | 0.85 m. |
|                                 | Regadera<br>de presión | 1.20 m. | 1.20 m. |

a).- En los sanitarios de locales públicos deberá destinarse por lo menos un inodoro para uso exclusivo de personas con discapacidad por cada 5 o fracción, en este caso, las medidas del espacio serán de 1.70 x 1.70 m. Y deberán colocarse pasamanos y elementos de ayuda para estas personas. La puerta debe tener 90 centímetros de ancho completamente libres y se debe abatir hacia afuera. El asiento de la taza debe encontrarse a 55 centímetros de altura a nivel de piso terminado y deberá ser de preferencia un mueble empotrado a la pared o de base remetida para facilitar el acercamiento de una silla de ruedas.

b).- En edificaciones de servicio público y oficinas los sanitarios deberán ubicarse en tal forma que para su acceso no sea necesario, subir o bajar más de un nivel o recorrer más de 50 metros para su uso, y deberá tener pisos impermeables y antiderrapantes. El acceso a los sanitarios públicos se hará de tal manera que al abrir la puerta del exterior no se tenga a la vista regaderas, excusados y mingitorios.

**ARTÍCULO 59.-** Las albercas públicas contarán por lo menos con:

I.- Equipos de recirculación, filtración y purificación de agua.

II.- Boquillas de inyección para distribuir el agua tratada y de succión para los aparatos limpiadores de fondo.

III.- Rejillas de succión distribuidas en la parte honda de la alberca, en número y dimensiones necesarias para que la velocidad de salida del agua sea la adecuada.

IV.- Regaderas para duchas antes y después de entrar a la alberca.

**ARTÍCULO 60.-** En multifamiliares y condominios con más de 50 viviendas, los contenedores de basura deberán tener una capacidad de 40 lts./habitante y satisfacer las especificaciones mínimas propias para su uso. En aquellos de menor magnitud la Dirección deberá de determinar la capacidad.

En tiendas de autoservicio y mercados con más de 500 m<sup>2</sup>. de construcción los contenedores deberán tener una capacidad de 23 lts./m<sup>2</sup>. de construcción.

**ARTÍCULO 61.-** Las edificaciones para uso industrial, que como consecuencia de su proceso pueda producir contaminación al aire, suelo y/o al agua, se sujetarán a lo dispuesto por las leyes y reglamentos aplicables en la materia.

Toda edificación que vaya a ser destinada para una industria deberá gestionar ante la Secretaría su manifiesto de impacto ambiental, en la modalidad que le corresponda, de acuerdo al giro de su actividad.

**ARTÍCULO 62.-** Se permitirá el uso de letrinas y fosas sépticas en áreas donde no exista drenaje sanitario, siempre y cuando se demuestre la absorción del terreno. Para su instalación deberá contar con la autorización previa del sector salud y del sistema administrador de aguas y saneamiento correspondiente.

Las letrinas deberán estar colocadas a 10 m. por lo menos de la construcción más próxima y siempre dentro de su propio terreno.

## **TÍTULO TERCERO DE LAS NORMAS DE SEGURIDAD ESTRUCTURAL**

### **CAPÍTULO I DISPOSICIONES GENERALES**

**ARTÍCULO 63.-** Las normas de seguridad estructural y los requisitos mínimos que deben cumplir los elementos estructurales en cuanto a resistencia y capacidad de carga en condiciones normales de operación, se aplicarán en las construcciones nuevas, en las modificaciones, reparaciones y demoliciones en general.

Deberá anotarse en la bitácora de la obra la descripción de los procedimientos constructivos la interpretación y la forma como se han resuelto los detalles de construcción no contemplados en los proyectos originales, que afecten a la estructura, y cualquier situación de cambio que se de por algún motivo. Todas las anotaciones de cambio deberán estar aprobadas y firmadas por el Director Responsable de Obra o por el corresponsable de la seguridad estructural tanto en bitácora como en los planos que para el efecto se elaboren.

Para puentes, túneles, torres, chimeneas, presas y estructuras industriales no convencionales, pueden requerirse normas y reglamentaciones específicas no contenidas en este capítulo, las cuales deberán ser aprobadas, en cada caso en particular, por la Dirección.

**ARTÍCULO 64.-** La Secretaría expedirá las normas técnicas complementarias en donde se contemplen los requisitos que deben llenar los materiales, respecto a los sistemas estructurales y los procedimiento de diseño específico para ciertas acciones como viento, nieve y hielo.

Mientras no se cuente con Normas Técnicas Complementarias propias de este reglamento, se considerará como parte de él y de aplicación supletoria las normas perteneciente al Reglamento de Construcciones para el Distrito Federal, que a continuación se señalan:

I.- Normas Técnicas Complementarias para Diseño por Sismos.

II.- Normas Técnicas Complementarias para Diseño por Viento

III.- Normas Técnicas Complementarias para Diseño y Construcción de Cimentaciones.

IV.- Normas Técnicas Complementarias para Diseño y Construcción de Estructuras de Concreto.

V.- Normas Técnicas Complementarias para Diseño y Construcción de Estructuras Metálicas.

VI.- Normas Técnicas Complementarias para Diseño y Construcción de Estructuras de Madera.

VII.- Normas Técnicas Complementarias para Diseño y Construcción de Estructuras de Mampostería.

VIII.- Normas Técnicas Complementarias para Previsiones contra Incendios.

Podrán también adoptarse normas de sociedades técnicas reconocidas tales como:

- a). Instituto Americano del Concreto ( A. C. I. ).
- b). Instituto Americano de las Construcciones en Acero ( A. I. S. C. ).
- c). Instituto Americano del Hierro y el Acero ( A. I. S. I. ).
- d). Código de la Sociedad Americana de Soldadura ( A. W. S. ).
- e). Normas para la Construcción de Carreteras de la A. A. S. H. T. O.

En la construcción de sistemas de agua potable y drenaje se deberá utilizar la Guía de Diseño Estructural de Obras de Abastecimiento de Agua Potable y Alcantarillado Sanitario de la Comisión Estatal de Aguas y Saneamiento.

Siempre y cuando se conserve la congruencia con lo establecido en este reglamento en lo referente a la aplicación de factores de carga, resistencia y demás similares.

## **CAPÍTULO II DE LOS ELEMENTOS ESTRUCTURALES**

**ARTÍCULO 65.-** Cualquier modificación, perforación o alteración en un elemento estructural no prevista en los planos estructurales originales, debe ser aprobada, en sus características y forma de fijación, por el Director Responsable de Obra en un plano donde se indiquen las modificaciones y la forma en que se refuerce la estructura.

**ARTÍCULO 66.-** Los elementos estructurales que se encuentren en ambiente corrosivo o sujetos a la acción de agentes físicos, químicos o biológicos, que puedan disminuir su resistencia, deberá ser de material resistente a dicho efecto, o recubiertos con materiales o sustancias protectoras y tendrán un mantenimiento preventivo que asegure su funcionamiento dentro de las condiciones previstas en el proyecto.

## **CAPÍTULO III DE LAS CIMENTACIONES**

### **SECCIÓN PRIMERA GENERALIDADES**

**ARTÍCULO 67.-** Toda construcción se soportará en una cimentación apropiada y en ningún caso se desplantará ésta sobre tierra vegetal, suelos o rellenos sueltos o desechos.

Sólo será aceptable cimentar sobre terreno natural competente o rellenos artificiales que no incluyan materiales degradables y hayan sido adecuadamente compactados.

El suelo de cimentación deberá protegerse adecuadamente contra deterioro por intemperismo, arrastre por flujo de aguas superficiales o subterráneas y secado local por la operación de calderas o equipos similares.

Toda cimentación deberá tener capa impermeabilizante que impida el ascenso de la humedad hacia los muros.

**ARTÍCULO 68.-** La investigación del subsuelo se hará cuando existan dudas sobre la capacidad de carga del sitio y cuando la construcción sea superior a tres niveles, considerando la planta baja como primer nivel, el análisis se realizará mediante exploraciones de campo y pruebas de laboratorio y deberá ser suficiente para definir de manera confiable los parámetros de diseño de la cimentación, así como lo necesario para su construcción.

**ARTÍCULO 69.-** En el diseño de toda cimentación se considerarán los siguientes estados límites, además de los correspondientes a los miembros de la subestructura:

I.- Estado límite de Falla.

a).- Flotación.

b).- Desplazamiento plástico local o general ( colapso ) del suelo bajo la cimentación.

c).- Falla estructural de pilotes, pilas u otros elementos de la cimentación.

Estos estados límite de falla deberán evaluarse para las condiciones más críticas que se presenten durante la construcción, los primeros tiempos de uso de la edificación terminada y durante la vida útil de la misma.

II.- De Servicio.

a).- Movimiento vertical medio, asentamiento o emersión con respecto al nivel del terreno circundante.

b).- Inclinación media

c).- Deformación diferencial.

En cada uno de estos movimientos, se considerará el componente inmediato bajo carga estática, el accidental, el diferido y por consolidación y la combinación de los tres. El valor esperado de cada uno de tales movimientos deberá ajustarse a lo dispuesto en las normas técnicas complementarias de este Reglamento, para no causar daños intolerables a la propia cimentación, a la superestructura y sus instalaciones, a los elementos no estructurales y acabados, a las edificaciones vecinas ni a los servicios públicos.

Se deberá considerar el peso propio de los elementos estructurales de la cimentación, las descargas por excavación, los efectos por hundimiento, incluyendo la fricción negativa, los pesos y empujes laterales de los rellenos y lastres que graviten sobre los elementos de la subestructura y toda otra acción que se genere sobre la propia cimentación o en su vecindad.

**ARTÍCULO 70.-** La seguridad de las cimentaciones contra los estados límites de falla se evaluarán en términos de la capacidad de carga neta, es decir del máximo incremento de esfuerzo que pueda soportar el suelo a nivel de desplante de la cimentación.

La capacidad de carga de los suelos de cimentación se calculará por métodos analíticos o empíricos, suficientemente respaldados en evidencias experimentales o se basará en pruebas de cargas. Se obtendrá a partir de la resistencia media de cada uno de los estratos afectados por el mecanismo de falla mas crítico, tomándose en cuenta además la interacción entre las diferentes partes de la cimentación y la que se efectúa con la cimentación colindante.

Cuando en el subsuelo del sitio o en su vecindad existan rellenos sueltos, galerías, grietas u otras alteraciones, éstas deberán tratarse adecuadamente o considerarse en el análisis de estabilidad de la cimentación.

Cuando se pretenda utilizar métodos especiales de cimentación, el Director Responsable de Obra deberá solicitar la aprobación expresa de la Dirección; debiendo presentar los resultados de los estudios y pruebas técnicas a que se hubieran sujetado dichos métodos. La Dirección aprobará o rechazará, según sea el caso, la aplicación del método propuesto.

**ARTÍCULO 71.-** Los muros de contención construidos para dar estabilidad a desniveles del terreno, deberán diseñarse de tal manera que no se rebasen los siguientes límites de falla: volteo, desplazamiento horizontal, falla de la cimentación del muro o del talud que lo soporta o colapso estructural. Además se revisarán los estados límites de servicio tales como: asentamiento, giro o deformación excesiva del muro.

Los empujes se estimarán tomando en cuenta la flexibilidad del muro, el tipo del material de relleno y el método de colocación del mismo.

Los muros incluirán un sistema de drenaje que incluya drenes, filtros y lloraderos que limiten el desarrollo de empuje adicionales a los originalmente contemplados por efecto de presiones hidrostáticas.

**ARTÍCULO 72.-** Como parte del estudio de mecánica de suelos, se deberá fijar el procedimiento constructivo de la cimentación y excavaciones que asegure el cumplimiento de las hipótesis de diseño y garantice la seguridad durante y después de la construcción. Se deberá, además, señalar la posibilidad de incurrir en daños a terceros, especificando claramente las medidas de mitigación que se deberán realizar para evitar dicha posibilidad, para tal efecto la Dirección realizará visitas de supervisión para verificar el cumplimiento de las medidas establecidas para tal efecto. Cualquier cambio significativo que deba hacerse al procedimiento de edificación se analizará con base en la información contenida en el estudio geotécnico.

CAPÍTULO I  
GENERALIDADES.

**ARTÍCULO 73.-** Una copia de los planos y licencias registradas, deberán estar a disposición de los inspectores o supervisores de la Dirección y de la Secretaría y mostrarse cuando así lo soliciten. Durante la ejecución de la obra deberán tomarse las medidas necesarias para no alterar el comportamiento ni el funcionamiento de las construcciones e instalaciones en predios colindantes o en la vía pública.

El plano oficial para la construcción de inmuebles deberá contener los siguientes datos:

I.- Planta arquitectónica;

II.- Fachada;

III.- Planta de cimentación;

IV.- Corte sanitario y estructural;

V.- Croquis de ubicación;

VI.- Sello, conteniendo el nombre del propietario, la manzana, el lote, superficie del lote y superficie de construcción;

VII.- Instalaciones hidro - sanitarias y eléctricas;

VIII.- Se deberá presentar firmado por el propietario, en todos los casos, y por el Director Responsable de Obra cuando la magnitud de la obra lo amerite; y

IX.- Tener el espacio suficiente para marcar las autorizaciones.

Para construcciones menores a los 45 m<sup>2</sup> no se requerirá del plano oficial, debiéndose presentar un esquema que identifique a la obra.

Cuando la obra sea demasiado grande para que todos los detalles se puedan plasmar en el formato de 90 x 60 cm. se deberán presentar por separado los planos ejecutivos de detalles, entregando un plano prototipo con todos los elementos del plano oficial para ser autorizado.

El proceso constructivo está orientado a lograr una construcción que cumpla con los fines para la cual fue diseñada, debiéndose respetar las especificaciones del diseño mediante una eficiente supervisión y tomar las medidas de seguridad necesarias para prevenir accidentes durante su construcción.

**ARTÍCULO 74.-** Los propietarios y los responsables de las edificaciones deberán conservar y exhibir cuando se requiera por las autoridades los planos y memorias de diseño, así como la bitácora que avale la seguridad estructural.

**ARTÍCULO 75.-** Cuando se interrumpa alguna construcción, por cualquier causa por más de 60 días calendario, el propietario está obligado a limitar su predio, cercándolo y clausurando los vanos que fuere necesario a fin de impedir el acceso a la construcción. Si se trata de excavaciones se tomarán las precauciones necesarias para evitar que se presenten fallas en las paredes o taludes de la excavación por intemperismo prolongado, teniendo la Dirección, la facultad de exigir al propietario o responsable el reforzamiento para evitar o corregir posibles fallas, evitando con ello riesgos debidos a la obra.

**ARTÍCULO 76.-** Los tapiales, de acuerdo con su tipo, deberán cumplir las siguientes disposiciones:

I.- De barrera: cuando se ejecuten obras de pintura, limpieza o similares, se colocarán barreras que se puedan remover al suspender el trabajo diario. Estarán pintadas y tendrán leyendas de " PRECAUCIÓN ". Se deberán construir de manera que no obstruyan o impidan la vista de las señales de tránsito, de las placas de nomenclatura o de los aparatos y accesorios de los servicios públicos. En caso necesario, se solicitará a la Dirección su traslado provisional a otro lugar;

II.- De marquesina: cuando los trabajos se ejecuten a más de diez metros de altura, se colocarán marquesinas que cubran suficientemente la zona inferior de las obras, tanto sobre las banquetas como sobre los predios colindantes. Se colocarán de tal manera que la altura de caída de los materiales de demolición o de construcción sobre ellas no exceda de cinco metros;

III.- Fijos: en las obras que se ejecuten en un predio a una distancia menor de diez metros de la vía pública, se colocarán tapiales fijos que cubran todo el frente de la misma, serán de madera, lámina, concreto, mampostería o de otro material que ofrezca las

mismas garantías de seguridad. Tendrán una altura mínima de 2.40 m., deberán estar pintados y no tener más claros que los de las puertas, las cuales se mantendrán cerradas. Cuando la fachada quede a paño del alineamiento, el tapial podrá abarcar una franja anexa hasta de 50 cm. sobre la banqueteta. Previa solicitud, podrá la Dirección conceder mayor superficie de ocupación de banquetetas;

IV.- De paso cubierto: en obras cuya altura sea mayor de diez metros o en aquellas en que la invasión de las banquetetas lo amerite, la Dirección podrá exigir que además del tapial se construya un paso cubierto con una altura mínima de 2.40 y una anchura mínima de 1.20 m.

V.- En casos especiales la Dirección podrá permitir o exigir otro tipo de tapias diferentes según sea el caso.

**ARTÍCULO 77.-** Se prohíbe la construcción de edificaciones en las zonas de riesgo señaladas en el Plan, o cuando así sea considerado por las autoridades competentes.

Los proyectos en laderas o montañas deberán ser avalados, además del Director Responsable de Obra, por un corresponsable de instalaciones, quien validará la solución de la ingeniería hidráulica para evitar los riesgos que ocasionan los deslizamientos naturales.

## **CAPÍTULO II DE LAS LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN.**

**ARTÍCULO 78.-** La licencia de construcción es el documento expedido por la Dirección mediante el cual se autoriza a los propietarios o poseedores legales de un predio, para construir, ampliar, modificar, reparar o demoler una edificación o instalación.

El otorgamiento de esta licencia se dará dejando siempre a salvo los derechos de terceros incluyendo al estado y al municipio.

Para la obtención de la licencia de construcción deberán cumplirse los requisitos solicitados por la Dirección y el pago de derechos correspondientes. La presentación de la documentación será responsabilidad del propietario o del Director Responsable de Obra. La licencia será indispensable para el inicio de la construcción de cualquier obra.

**ARTÍCULO 79.-** La Ventanilla Universal, en las materias que regula el presente Reglamento, funcionará conforme a lo previsto en el ordenamiento de la materia aplicable, atendiendo, cuando menos, las siguientes bases:

I.- Conocerán lo relativo a la recepción y trámite de licencia para construir, ampliar, modificar, reparar o demoler edificaciones;

II.- Al recibir la solicitud por parte de los interesados, los integrantes de la Ventanilla Universal revisarán la documentación presentada a efecto de verificar que reúna los requisitos necesarios para su trámite. En caso de alguna omisión o irregularidad, se tendrá por no presentada la solicitud y se instruirá al interesado a fin de que subsane las omisiones o irregularidades que le sean señaladas;

III.- Recibida la documentación y si se requiere dictamen técnico de alguna o varias dependencias o entidades normativas, la misma será turnada para que sus titulares, o sus representantes legales, dictaminen de manera conjunta con los integrantes de la Ventanilla Universal respecto a la procedencia o no de la solicitud;

IV.- Realizados los dictámenes correspondientes y atendiendo su procedencia, las solicitudes serán turnadas a las autoridades que corresponda para su posible autorización y su respectiva expedición de licencia; y

V.- Las autoridades competentes establecerán los mecanismos necesarios a fin de que los trámites administrativos para realizar los pagos que se generen por la expedición de licencias, se lleve a cabo en el mismo lugar en que se ubique la Ventanilla Universal municipal.

**ARTÍCULO 80.-** La solicitud de licencia de construcción deberá ser suscrita por el propietario del predio o una persona con poder en caso de que el propietario no pueda acudir en persona, el Director Responsable de Obra deberá firmar dicha solicitud cuando la Dirección así lo determine. Los documentos que deben acompañar la solicitud serán los siguientes:

I.- Cuando se trate de una obra nueva:

a).- Original y copia de la solicitud tipo, presentada ante la Ventanilla Universal Municipal de Desarrollo Urbano y Vivienda, correspondiente;

b).- Documentos que comprueben fehacientemente la propiedad del inmueble, copia simple de escritura pública o privada y recibo del pago del impuesto predial, para edificaciones de tipo 1 y 2.

c).- Constancia actualizada de uso del suelo; para edificaciones de todo tipo. Exceptuando la vivienda unifamiliar;

d).- Acreditación del Director Responsable de Obra y corresponsable, según sea el caso, para edificaciones de tipo 3 y 4;

e).- Dictamen preliminar del manifiesto de impacto ambiental, otorgado por la Secretaría de Medio Ambiente de Coahuila, para edificaciones de tipo 3 y 4;

f).- Siete copias del plano del proyecto arquitectónico de la obra (planta de conjunto), firmados por el Director Responsable de Obra a escala y debidamente acotado con especificaciones y acabados a utilizar, deberán incluir, (para edificaciones de tipo 3 y 4):

- 1- Levantamiento topográfico indicando árboles y construcciones actuales;
- 2.- Planta de conjunto con los límites del predio;
- 3- Planta arquitectónica, indicando el uso de los diferentes locales, circulaciones y estacionamientos;
- 4- Fachadas y cortes arquitectónicos;
- 5- Cortes de instalaciones hidráulicas, sanitarias y eléctricas.

g).- Para edificaciones de tipo 3 y 4, se deberá incluir la memoria descriptiva de la obra, la cual contendrá como mínimo, listado de locales construidos, áreas libres de que consta la obra, descripción de los depósitos que provean el cumplimiento de los requerimientos establecidos en este ordenamiento, en cuanto a salidas y muebles hidrosanitarios, niveles de iluminación, superficie de ventilación de cada local, resistencia de cada material al fuego, circulaciones y salidas de emergencia, cálculo y diseño de las instalaciones hidrosanitarias, eléctricas y cálculo de instalaciones de gas, incluyendo el isométrico;

h).- Para edificaciones 3 y 4, se incluirá una copia del plano estructural que incluya:

- 1.- Descripción completa y detallada de las características de la estructura, incluyendo la cimentación;
- 2.- Cargas vivas;
- 3.- Detalles de conexiones, cambios de nivel y abertura para ductos;
- 4.- Cuando se utilicen remaches o tornillos, se indicarán su diámetro, número, colocación y calidad; cuando vayan a ser soldados, se indicará las características de la soldadura;
- 5.- Memoria de cálculo; y
- 6.- Estudio de mecánica de suelo (cuando así lo solicite la Dirección).

i).- Para la construcción de gasolineras, deberá contarse con la aprobación del proyecto por parte de las autoridades que intervienen en su autorización.

Todos los planos solicitados deberán ser firmados por el propietario y por el Director Responsable de Obra.

II.- Cuando se trate de una ampliación y/o modificación en edificaciones de tipo 3 y 4:

- a).- Constancia de uso de suelo, alineamiento y número oficial;
- b).- Seis tantos del proyecto arquitectónico firmado por el Director Responsable de Obra y el propietario;
- c).- Licencia y/o planos autorizados con anterioridad; y
- d).- Cumplir con las indicaciones y lineamientos establecidas por la Dirección.

III.- Cuando se trate de demolición:

- a).- Memoria descriptiva del procedimiento que se vaya a emplear, firmado por el Director Responsable de Obra.

Para los casos de reparación y demolición de edificaciones que se ubiquen dentro de los sitios históricos, o que estén catalogados como elementos de valor del patrimonio cultural del Estado, se requerirá la autorización de la Junta de Protección y Conservación del Patrimonio Cultural respectiva o cuando no exista ésta el visto bueno de la Secretaría.

**ARTÍCULO 81.-** La licencia de construcción solamente se otorgará cuando el fraccionamiento, subdivisión, fusión o relotificación tenga las autorizaciones correspondientes.

**ARTÍCULO 82.-** Requieren de licencia de construcción específica otorgada por la Dirección las siguientes obras:

I.- Las ferias o instalaciones de aparatos mecánicos, circos, carpas, graderías desmontables y similares.

Deberán tener la responsiva de un ingeniero mecánico para las instalaciones mecánicas y un ingeniero civil o arquitecto para las graderías, carpas, circos, etc. Los responsables deberán estar registrados en la Dirección.

II.- La instalación, modificación o reparación de ascensores para personas, montacargas, escaleras mecánicas o cualquier otro tipo de transporte electromecánico, deberá ser supervisado por un Director Responsable de Obra.

**ARTÍCULO 83.-** El tiempo de la vigencia de la licencia de construcción estará de acuerdo a la naturaleza y magnitud de la obra por ejecutar y en base a los siguientes criterios:

I.- Para obras de superficie de construcción no mayor de trescientos metros cuadrados la vigencia máxima será de doce meses;

II.- Para obras de superficie de construcción mayor de trescientos metros cuadrados, la vigencia máxima será de veinticuatro meses; y

Si terminado el plazo autorizado para la ejecución de una obra no se hubiera concluido, deberá obtenerse una prórroga de la licencia o dar aviso de la suspensión de la obra si después del vencimiento no se tiene la prórroga en un plazo de seis meses, para continuar la construcción será necesario obtener una nueva licencia.

**ARTÍCULO 84.-** Los propietarios de las edificaciones que hayan realizado alguna construcción están obligados a manifestar por escrito la terminación de las obras ejecutadas en un plazo no mayor de 30 días hábiles, contados a partir de la conclusión de las mismas. Deberán solicitar, por escrito, a la Dirección la autorización de ocupación.

**ARTÍCULO 85.-** Para el establecimiento y funcionamiento de giros industriales y comerciales se requiere de la autorización de operación que expide la Dirección, previa inspección física, siempre y cuando se cumplan con los requisitos de ubicación, construcción, operación y uso que exige este reglamento para cada tipo de establecimiento. Así como el dictamen de las dependencias normativas involucradas.

**ARTÍCULO 86.-** La Dirección esta facultada para ordenar la demolición parcial o total de una obra con cargo al propietario, cuando ésta haya sido realizada sin la autorización correspondiente, o haya cambiado el giro o el uso del suelo autorizado y no cumpla con las especificaciones contenidas en este ordenamiento, independientemente de las sanciones previstas en la Ley.

Cuando se demuestre que la obra cumple con los lineamientos de este reglamento y los ordenamientos aplicables en el caso, se podrá conceder el registro de la obra realizada, debiendo el propietario sujetarse al siguiente procedimiento:

I.- Presentar solicitud de regularización y registro de la obra; y

II.- Acompañar a la solicitud de la constancia de alineamiento y número oficial, la certificación de la existencia de los servicios de agua potable, alcantarillado y energía eléctrica, planos arquitectónicos y estructurales de la obra y los demás documentos que se requieren para la expedición de la licencia de construcción.

### **CAPÍTULO III DE LOS PROCEDIMIENTOS.**

**ARTÍCULO 87.-** Podrán utilizarse los nuevos procedimientos o sistemas de construcción que el desarrollo de la técnica introduzca, previa autorización de la Dirección, para lo cual el Director responsable de la obra presentará una justificación de idoneidad detallando el procedimiento propuesto y anexando, en su caso, los datos de los estudios y los resultados de las pruebas experimentales efectuadas.

**ARTÍCULO 88.-** Las obras provisionales, como tribunas para eventos especiales, pasos de carácter temporal para peatones o vehículos durante obras viales o de otro tipo, tapiales, obras falsas y cimbras, deberán proyectarse bajo los requisitos de seguridad de este Reglamento. Las obras provisionales que puedan ser ocupadas por más de 100 personas deberán ser sometidas, antes de su uso, a una prueba de carga de acuerdo a lo establecido en este Reglamento. Los equipos eléctricos e instalaciones provisionales, utilizados durante la obra, deberán cumplir con el reglamento y las normas técnicas para instalaciones eléctricas.

**ARTÍCULO 89.-** Es obligación del Director Responsable de Obra o, en su caso, del propietario de la misma, tomar las precauciones y adoptar las medidas necesarias para proteger la vida y la integridad física de los trabajadores y la de terceros.

**ARTÍCULO 90.-** En las obras de construcción deberá haber, para los trabajadores, servicios provisionales de agua potable y un sanitario portátil, excusado o letrina por cada 25 trabajadores o fracción excedente de 15 y deberá existir un botiquín de primeros auxilios.

**ARTÍCULO 91.-** Los materiales empleados en la construcción deberán cumplir con las características de calidad y diseño especificadas en los planos registrados y deberán satisfacer las normas mexicanas de calidad.

Cuando se proyecte utilizar algún material nuevo del que no exista norma de calidad, el Director responsable de la obra deberá solicitar la aprobación previa de las autoridades, para lo cual presentará los resultados de las pruebas de verificación de calidad del material en cuestión.

**ARTÍCULO 92.-** Los materiales de construcción y los escombros de las obras podrán colocarse momentáneamente en las banquetas de la vía pública, sin invadir la superficie de rodamiento, durante los horarios y bajo las condiciones que fije la Dirección para cada caso en particular; lo anterior deberá señalarse en el permiso correspondiente.

Los vehículos que carguen o descarguen material para una obra podrán estacionarse en la vía pública durante los horarios que fije la Dirección.

Los escombros, excavaciones y cualquier otro obstáculo para el tránsito en la vía pública, originado por la ejecución de obras públicas o privadas, serán protegidas con barreras, con señalamiento adecuado colocado por los responsables de las obras, con banderas y letreros durante el día y con señales luminosas claramente visibles durante la noche.

**ARTÍCULO 93.-** Los materiales de construcción deberán ser almacenados de tal manera que no pierdan sus propiedades de acuerdo a las características especificadas en el diseño.

**ARTÍCULO 94.-** Antes de iniciarse una construcción deberá verificarse el trazo con base en la constancia de uso del suelo, alineamiento y número oficial y a las medidas de la polígona del perímetro y colindancias, lo que deberá coincidir con el título de propiedad.

**ARTÍCULO 95.-** Sólo en condominios o multifamiliares se permitirá el uso de elementos constructivos comunes.

**ARTÍCULO 96.-** En las excavaciones deberán tomarse las precauciones necesarias para que no resulten afectadas las construcciones y predios colindantes ni los servicios públicos. La empresa encargada de la obra deberá tomar las previsiones necesarias para evitar derrumbes que puedan causar daños a personas.

**ARTÍCULO 97.-** Si en el proceso de excavación se encontraran restos fósiles o arqueológicos, ésta deberá suspenderse y notificar del hallazgo al Instituto Nacional de Antropología e Historia y a la Dirección.

**ARTÍCULO 98.-** El uso de explosivos en excavaciones quedará condicionado a la autorización de la dependencia federal correspondiente y a las restricciones y elementos de construcción que ordenen la Secretaría y la Dirección.

**ARTÍCULO 99.-** Los materiales que se utilicen en la elaboración del concreto deberán cumplir con las normas establecidas oficialmente. La disposición de estos materiales será en proporciones tales que el concreto cumpla con los requisitos de resistencia y tenga el revenimiento fijado en los datos de proyecto.

I.- Al vaciarlo con sistema de bombeo sobre la cimbra se cuidará de no depositarlo en exceso en un sólo punto de manera que le imponga al cimbrado esfuerzo superior a su capacidad. Esta obligación debe ser compartida por el personal que opere la bomba, de tal manera que esta disposición deberán conocerla las compañías concreteras, para que se instruya a su personal en tal sentido sabedores que serán corresponsables de una acción de este tipo;

II.- Para efectos del cumplimiento de la fracción anterior, al momento en que se vacíe el concreto deberá estar presente el Director Responsable de Obra, por parte del propietario, y una persona por parte de la concretera que se responsabilice de este acto;

III.- La concretera tendrá el derecho de negar el servicio si su supervisor considera que la cimbra no ofrece seguridad para recibir el concreto; en este caso el Director Responsable de Obra tomará las providencias necesarias a juicio y satisfacción del supervisor de la concretera, buscando y corrigiendo los defectos, en cuyo caso se procederá al vaciado del elemento en cuestión.;

IV.- Si el Director Responsable de Obra, insistiera en recibir el vaciado en las condiciones que él considera buenas, lo hará bajo su responsabilidad, para lo cual el supervisor de la concretera deberá solicitar que quede asentado en bitácora, relevando a la concretera de la responsabilidad que le corresponda, apercibiendo a su personal tanto para no acumular concreto en un solo punto, como para detener el colado al instante si sobreviene una falla;

V.- Una vez iniciado el colado, el Director Responsable de Obra y el supervisor de la concretera, deberán de revisar la cimbra en cada cambio de camión revolver, para suspender el colado si existieran problemas en la cimbra, tales como, cedencia, pandeo, falta de manejo, desclave, rajaduras, movimientos no previstos, elementos dañados o resentidos, aberturas, entre otros; debiéndose de subsanar cualquiera de estos problemas para poder continuar con el colado, de no ser así se detendrá dicho colado, repercutiendo los daños o pérdidas de la concretera al propietario de la obra;

VI.- Las empresas que se dediquen a vender concreto por el método de bombeo, deberán contar con papelería que formalicen los acuerdos con los compradores relativos a la entrega, recepción y colocación del vaciado. De no cumplirse esta disposición y se entrega y recibe el colado, ambas partes serán corresponsables de lo que ocurra, sin derecho a deslindar responsabilidades con posterioridad; y

VII.- Se tomarán las medidas de vialidad necesarias para la correcta y segura ejecución del trabajo, para lo cual se avisará a la autoridad de tránsito, a efecto de que se dispongan las medidas necesarias

Si el colado hubiera de suspenderse sin terminar, por cualquier razón, la junta de colado deberá dejarse conforme a la solución que la norma técnica indique.

**ARTÍCULO 100.-** Sólo se permitirá el mezclado a mano del concreto de aquel cuya resistencia no exceda a 150 kg./cm<sup>2</sup>; para resistencias mayores, se exigirá el uso de sistemas mecánicos.

**ARTÍCULO 101.-** Los elementos de concreto simple, reforzado o preforzado, que se encuentren expuestos a agentes intemperizantes o dañinos, que puedan modificar las dimensiones de las piezas deberán protegerse adecuadamente por medio de recubrimientos, aditivos o cementos especiales.

**ARTÍCULO 102.-** El acero de refuerzo deberá protegerse durante su transportación, manejo y almacenamiento contra cualquier fuente de humedad y contra condiciones dañinas como humos, ácidos y semillas. Antes de autorizar los colados, el Director Responsable de Obra deberá comprobar que el acero esté colocado en su sitio de acuerdo con los planos estructurales, anotándolo y firmándolo en bitácora.

**ARTÍCULO 103.-** En el montaje de las estructuras deberá observarse lo siguiente:

I.- El montaje deberá efectuarse con el equipo apropiado. Durante la carga, transporte, descarga y en el montaje se adoptarán las precauciones necesarias para no producir deformaciones ni esfuerzo excesivo en las piezas.

Si las piezas se maltratan o deforman, deberán ser enderezadas o repuestas, según sea el caso, antes de montarlas.

II.- Antes de iniciar la colocación de la estructura, el Director responsable de obra deberá revisar la posición de los elementos de anclaje y de cimentación anotando los cambios necesarios en la bitácora correspondiente.

**ARTÍCULO 104.-** En las estructuras metálicas remachadas o atornilladas, se vigilará especialmente que se respete lo siguiente:

I.- Agujeros. El diámetro de los agujeros para remaches o tornillos deberá ser de un milímetro y medio mayor que el diámetro nominal de estos. Por ningún motivo se permitirá agrandarlos sin la previa autorización del Director Responsable de Obra; y

II.- El Director Responsable de Obra vigilará que se revisen antes de la colocación de los remaches o tornillos, la posición, alineamiento y diámetro de los agujeros cuidando que no hayan sido agrandados.

**ARTÍCULO 105.-** Las conexiones soldadas en las estructuras deberán cumplir con los siguientes puntos:

I.- Para que la soldadura cumpla con las especificaciones de diseño deberá tenerse cuidado de seguir con las indicaciones de limpieza en la pieza que marque el proveedor.

II.- El Director responsable de la obra tomará las medidas pertinentes para revisar que las uniones con soldadura se hagan con las especificaciones con las que se diseñó el proyecto y revisará las juntas con los medios que considere conveniente.

#### **CAPÍTULO IV DE LAS AMPLIACIONES Y DEMOLICIONES**

**ARTÍCULO 106.-** Cualquiera que sea el tipo de la ampliación, ésta deberá cumplir con los requerimientos de usos del suelo, densidad, habitabilidad, funcionamiento, seguridad, higiene, protección al ambiente, integración al contexto y mejoramiento a la imagen urbana.

**ARTÍCULO 107.-** Las obras de ampliación no deberán de sobrepasar nunca los límites de resistencia, estructural y capacidad de los servicio como son agua, drenaje, electrificación, entre otros.

Las modificaciones de edificaciones existentes, que impliquen una alteración en su funcionamiento estructural, será objeto de un proyecto estructural que garantice que tanto la zona modificada como la estructura en su conjunto y su cimentación cumplan con las normas de seguridad de este Reglamento. El proyecto deberá incluir los apuntalamientos, rigidizaciones y demás precauciones que se necesiten durante la ejecución de las modificaciones.

**ARTÍCULO 108.-** Para otorgar la licencia de demolición es necesario presentar un programa en el que se indique la orden y las fechas en que se demolerán los elementos de la construcción. En caso de utilización de explosivos el propietario y/o el Director Responsable de Obra deberá buscar la anuencia de los vecinos, previa autorización de la dependencia federal correspondiente, se deberá solicitar autorización a la Dirección quién determinará el horario para su uso e informará a los vecinos, cuando menos con 24 horas de anticipación, con la finalidad de prevenir cualquier tipo de molestias, asimismo dará aviso a la autoridad de tránsito y transporte para que tome las medidas necesarias.

**ARTÍCULO 109.-** Para edificaciones mayores de 60 m<sup>2</sup> y 3 o más niveles de altura, las demoliciones deberán estar supervisadas por un Director Responsable de Obra.

**ARTÍCULO 110.-** Cualquier demolición de una edificación dentro de un Sitio Histórico, Conjunto Histórico, Zona Típica o que sea considerada como obra de valor histórico, cultural o arquitectónico, deberá contar con autorización de la Junta de Conservación del Patrimonio Cultural del Estado y de la Dirección correspondiente, cumpliendo con lo dispuesto en la Ley del Patrimonio Cultural del Estado y en las leyes y reglamentos federales, estatales y municipales aplicables.

**ARTÍCULO 111.-** Previo al inicio de la demolición y durante su ejecución, se deberán prever todos los acordonamientos tapiales, puntales o elementos de protección de colindancias y vía pública que determine en cada caso la Dirección.

**ARTÍCULO 112.-** Los desechos y escombros provenientes de una demolición no deberá ocupar un ancho mayor del 50% de la vía pública y deberán ser retirados en un plazo no mayor de 24 horas. Los escombros ubicados en otros lugares, deberán retirarse en un plazo no mayor de 20 días.

## **CAPÍTULO V DE LA SEGURIDAD E HIGIENE EN LAS OBRAS**

### **SECCIÓN PRIMERA DEL PERSONAL**

**ARTÍCULO 113.-** Durante la ejecución de una obra tanto el propietario de la edificación como el director responsable de la obra, deberán tomar las medidas necesarias para proteger la vida y la integridad física tanto de los trabajadores como la de terceros, para lo cual deberá cumplir con lo establecido en este capítulo y con el Reglamento de Seguridad e Higiene en el Trabajo.

**ARTÍCULO 114.-** Las protecciones para prevenir accidentes deberán considerar a sus colindantes, así como a los transeúntes en la vía pública, mediante la colocación de redes protectoras y andenes de protección.

**ARTÍCULO 115.-** Es obligatorio proporcionar a los trabajadores el equipo de seguridad correspondiente para cada tipo de obra, según se especifique en las normas técnicas referentes a seguridad en el trabajo. A su vez será obligatorio para ellos el utilizarlo, haciéndolo notorio mediante anuncios suficientemente visibles y entendibles.

El propietario y/o el Director Responsable de Obra serán acreedores de la sanción administrativa correspondiente en el caso de que a través de una inspección, realizada por personal autorizado de la Dirección o de la Secretaría, se haya detectado violación a las disposiciones del presente artículo.

**ARTÍCULO 116.-** En los casos en que se use equipo de riesgo o explosivos deberán indicarse las precauciones que se tomarán para evitar un siniestro, colocando señales adecuadas con banderas y letreros durante el día y señales luminosas visibles durante la noche.

### **SECCIÓN SEGUNDA DE LOS MATERIALES**

**ARTÍCULO 117.-** La resistencia, calidad y características de los materiales empleados en la construcción, serán las que se señalen en las especificaciones de diseño y se encuentren plasmados en los planos constructivos, debiendo satisfacer las normas de calidad, vigentes.

**ARTÍCULO 118.-** La Secretaría y la Dirección, respectivamente, exigirán al Director Responsable de Obra los muestreos y pruebas necesarias para verificar la calidad y resistencia de los materiales empleados en la edificación, de acuerdo al volumen, riesgo y tipo de obra.

**ARTÍCULO 119.-** El muestreo deberá efectuarse siguiendo métodos estadísticos que aseguren que el conjunto de muestras sean representativas de toda la obra, siguiendo el criterio del artículo anterior.

**ARTÍCULO 120.-** Los materiales usados en las edificaciones, que estén sujetos a la acción de agentes físicos, químicos o biológicos, los cuales pueden hacer disminuir su resistencia deberán recubrirse con sustancias protectoras que aseguren su funcionamiento y resistencia.

Para el efecto de racionalizar el uso de la energía en las sustancias de enfriamiento en todos los edificios y sus ampliaciones, se deberá tomar en cuenta como norma obligatoria dentro del régimen interno del estado, la Norma Oficial Mexicana NOM-008-ENER2001 denominada "Eficiencia energética en edificaciones, envolvente de edificios no residenciales", publicada en el Diario Oficial de la Federación el 25 de abril de 2001, así como las demás Normas Oficiales Mexicanas que al efecto se emitan en ese rubro.

**ARTÍCULO 121.-** Los materiales podrán disponerse en la vía pública sólo por el momento que se tome su maniobra para la introducción o extracción del predio, no ocupando un ancho mayor de 50% de la banqueta. Y un tiempo no mayor de 24 horas, sin ocupar la superficie del rodamiento. El no hacerlo es motivo de sanción.

En ningún momento se permitirá la elaboración y descarga de mezclas de materiales en la vía pública.

**ARTÍCULO 122.-** El escombro o tierra excedente que arroje una construcción, deberá de sacarse y trasladarse a los tiraderos que existan y que hayan sido designados por la autoridad municipal para tal efecto; no se permitirá dejarlos en los predios adyacentes, pues si así fuera el propietario incurriría en una sanción, y tendría la obligación de retirarlo de donde lo depositó, sin necesidad de denuncia del vecino afectado, quien tendrá el derecho de exigirlo por la vía conducente.

### SECCIÓN TERCERA DE LA MAQUINARIA Y EQUIPO

**ARTÍCULO 123.-** Deberán tomarse las precauciones necesarias y obtener los permisos de las autoridades correspondientes, para el uso de equipo que ponga en peligro la vida de los trabajadores, así como la de terceros, al hacer uso de equipo tales como grúas, revolventoras de concreto, de demolición, explosivos, rampas, andamios y cualquier otra clase de equipo similar.

**ARTÍCULO 124.-** Los dispositivos empleados para transportación vertical de personas o de materiales durante la ejecución de las obras deberán ofrecer las máximas condiciones de seguridad y deberán ser probados antes de ser utilizados.

No se autorizará el transporte vertical de personas y de los materiales en elevadores que no hayan sido diseñados, contruidos y montados, con características especiales de seguridad, tales como barandales, freno automático y de emergencia, guías en toda su altura que eviten el volteamiento, indicando su carga máxima permisible.

Las máquinas elevadoras, incluidos sus elementos de sujeción, anclaje y sustentación deberán:

- I.- Ser de buena construcción mecánica, tener una resistencia adecuada y estar libre de defectos manifiestos;
- II.- Tener mantenimiento constante para conservar su buen estado físico y de funcionamiento;
- III.- Contar con la aprobación del montaje en la obra, por parte de la persona responsable de su realización y del Director Responsable de Obra, así como la autorización por parte de ellos para su utilización;
- IV.- Llevar a cabo revisiones periódicas, en especial de sus elementos mecánicos, hechos que deberá asentar en bitácora el Director Responsable de Obra;
- V.- Indicar claramente y en particular sus elementos mecánicos; y
- VI.- Estar provistas de los medios necesarios para evitar el riesgo de un descenso accidental.

**ARTÍCULO 125.-** Antes de instalar grúas torres en una obra, se deberá despejar el sitio para permitir el libre movimiento de la carga y del brazo giratorio y vigilar que dicho movimiento no dañe edificaciones vecinas, instalaciones o líneas eléctricas en la vía pública.

### SECCIÓN CUARTA DE LAS CIMBRAS Y ANDAMIOS

**ARTÍCULO 126.-** En la construcción y colocación de obras falsas y de cimbras deberá observarse lo siguiente:

- I.- Las obras falsas y la cimbra serán lo suficientemente resistentes y rígidas, teniendo los apoyos adecuados para evitar deformaciones que no hayan sido tomadas en cuenta en el proyecto.
- II.- La cimbra de madera deberá mantenerse húmeda durante un período mínimo de dos horas antes de efectuar el colado y las juntas de la cimbra serán tales que garanticen la retención de lechada.
- III.- Los elementos estructurales deben permanecer cimbrados el tiempo necesario para que el concreto alcance la resistencia suficiente para soportar el peso propio, más la carga a que haya de estar sujeto durante la construcción.

**ARTÍCULO 127.-** Queda estrictamente prohibido el uso de andamios metálicos como soporte o estructura de encofrados o cimbras. Sólo se permitirán cimbras metálicas que estén diseñadas especialmente para este fin. En este caso, por considerarse de alto riesgo, la Dirección a través de su inspector podrá suspender la obra de inmediato temporalmente, para evitar el riesgo inminente, sin cumplir con el procedimiento normal que se debe seguir para la suspensión de una obra, por otras razones, conforme a derecho.

Cuando se instale cimbra para colado de elementos de concreto sobre losas ya coladas, deberán de colocarse elementos de repartición de la carga (arrastres). Así mismo se deberán apuntalar las losas ya coladas en el nivel inferior.

**ARTÍCULO 128.-** Las cimbras se desplantarán sobre superficies firmes capaces de soportar la carga a que será sometida.

Para el caso de cimbras de más de cuatro metros de altura, se deberá presentar la memoria de diseño en la que se incluya el sistema de contraventeo que se pretenda utilizar.

**ARTÍCULO 129.-** El Director Responsable de Obra, verificará que previamente al colado de cualquier elemento de concreto de la estructura, la cimbra correspondiente presente las características estipuladas en los proyectos arquitectónicos y estructurales, dicha verificación deberá asentarse en bitácora.

**ARTÍCULO 130.-** Los andamios que se utilicen para construir, reparar o demoler una edificación deberá fabricarse e instalarse de tal manera que proporcionen las condiciones máximas de seguridad, deberán ser revisados periódicamente, por parte del Director Responsable de Obra o por el propietario del inmueble, para verificar que se encuentren en condiciones óptimas de servicio y seguridad.

### SECCIÓN QUINTA DE LA ACCESIBILIDAD

**ARTÍCULO 131.-** Todas las edificaciones deberán contar con buzones accesibles desde el exterior.

**ARTÍCULO 132.-** En las edificaciones de riesgo mayor, clasificadas en el artículo 146 de este Reglamento, las salidas a la vía pública o que conduzcan directa o indirectamente al exterior, estarán señalados con letreros y flechas permanentemente iluminadas y con la leyenda escrita "Salida" o "Salida de emergencia", según sea el caso.

**ARTÍCULO 133.-** La distancia desde cualquier punto en el interior de una edificación a una puerta, circulación horizontal, escalera o rampa que conduzca directamente a la vía pública, áreas exteriores o al vestíbulo de acceso de la edificación, medidas a lo largo de la línea de recorrido, será de 30 metros como máximo, excepto en edificaciones de habitación, oficinas, comercio o industrias, que podrán ser de 40 metros como máximo. Estas distancias podrán ser incrementadas hasta en un 50% si las edificaciones o local cuenta con un sistema automático de extinción de fuego de acuerdo a lo establecido en los artículos 150 y 151 de este Reglamento.

**ARTÍCULO 134.-** Todas las edificaciones que por su uso público reúnan a un número considerable de personas, deberán contar con un área de dispersión y de espera, dentro del propio edificio, para evitar las aglomeraciones en la vía pública. El área deberá tener 1 m<sup>2</sup>. por cada 25 m<sup>2</sup>. de construcción como mínimo y para el caso de escuelas será de 0.10 m<sup>2</sup>. por alumno.

**ARTÍCULO 135.-** En el vestíbulo de acceso o área de dispersión de las edificaciones de uso público deberá colocarse un tablero indicando la ubicación de las distintas oficinas o despachos que contiene el edificio, con planos esquemáticos, y para edificaciones mayores a los 2,000 m<sup>2</sup>. de construcción o mayor a 15 metros de altura, deberá instalarse un módulo de información con servicio permanente durante las horas hábiles de servicio al público.

**ARTÍCULO 136.-** Las puertas de acceso, intercomunicación y salidas deberán tener una altura de 2.30 m. como mínimo y con un ancho adicional no menor de 0.60 metros por cada 100 usuarios o fracción, ni menor de los valores mínimos de la siguiente tabla:

| Tipo de edificación  | Tipo de puerta   | Ancho mínimo |
|--|--|--------------|
| 1. Habitación  | Acceso principal   | 0.90 m.      |
|  | Recamaras y cocinas  | 0.75 m.      |
|  | Locales complementarios  | 0.60 m.      |
| 2. Servicios   |  |              |
| 2.1. Oficinas  | Acceso principal   | 0.90 m.      |
| 2.2. Comercio  | Acceso principal   | 1.20 m.      |
| 2.3. Salud<br>Hospitales, clínicas y<br>centros de salud             | Acceso principal   | 1.80 m.      |
|  | Cuartos de enfermos  | 0.90 m.      |
| Asistencia social  | Dormitorios de los asilos,<br>orfanatorios y centros de<br>integración | 0.90 m.      |
|  | Locales complementarios  | 0.75 m.      |
| 2.4. Educación y cultura<br>Educación elemental,<br>media y superior | Acceso principal   | 1.20 m.      |

|     |                               |   |         |
|-----|-------------------------------|---|---------|
|     |                               | Aulas   | 0.90 m. |
|     | Templos                       | Acceso principal                                  | 1.20 m. |
| 2.5 | Recreación<br>Entretenimiento | Acceso principal                                  | 1.80 m. |
|     |                               | Entre vestíbulo y sala                            | 1.20 m. |
| 2.6 | Alojamiento                   | Acceso principal                                  | 1.20 m. |
|     |                               | Cuartos de hotel, moteles<br>y casas de huéspedes | 0.90 m. |
| 2.7 | Seguridad                     | Acceso principal                                  | 1.20 m. |
| 2.8 | Servicios funerarios          | Acceso principal                                  | 1.20 m. |

**ARTÍCULO 137.-** Las circulaciones horizontales como corredores, pasillos y túneles; deberán cumplir con la altura indicada en este artículo y con un ancho adicional no menor de 0.60 metros por cada 100 usuarios o fracción, ni menor de los valores mínimos de la siguiente tabla:

| Tipo de edificación  | Circulación horizontal   | Dimensiones mínimas |         |         |
|--|--|---------------------|---------|---------|
|  |  | Ancho               | Altura  |         |
| 1. Habitación  | Pasillos interiores en viviendas   | 0.75 m.             | 2.10 m. |         |
|  | Corredores comunes a 2 o más viviendas                                       | 0.90 m.             | 2.10 m. |         |
| 2. Servicios   | Pasillos en áreas de trabajo   | 0.90 m.             | 2.30 m. |         |
| 2.2 Comercio hasta 120 m <sup>2</sup> .<br>Más de 120 m <sup>2</sup> . | Pasillos   | 0.90 m.             | 2.30 m. |         |
|  | Pasillos   | 1.20 m.             | 2.30 m. |         |
| 2.3 Salud  | Pasillos en cuartos, salas de urgencia, operaciones y consultorios           | 1.80 m.             | 2.30 m. |         |
| 2.4 Educación y cultura  | Corredores comunes a 2 o más aulas   | 1.20 m.             | 2.30 m. |         |
|  | Templos  | Pasillos laterales  | 0.90 m. | 2.50 m. |
|  |  | Pasillos centrales  | 1.20 m. | 2.50 m. |
| 2.5 Recreación<br>Entretenimiento                                      | Pasillos laterales entre butacas o asientos                                  | 0.90 m.             | 3.00 m. |         |
|  | Pasillos entre el frente de un asiento y el respaldo del asiento de adelante | 0.40 m.             | 3.00 m. |         |
|  | Túneles  | 1.80 m.             | 2.50 m. |         |
| 2.6 Para alojamiento<br>Excluyendo casas de huéspedes                  | Pasillos comunes a 2 o más cuartos o dormitorios                             | 0.90 m.             | 2.10 m. |         |
|  | Casas de huéspedes   | Pasillos interiores | 0.75 m. | 2.10 m. |
| 2.7 Comunicaciones y Transportes                                       | Pasillos para público  | 2.00 m.             | 2.50 m. |         |

Todas las edificaciones destinadas a uso público o que impliquen concurrencia, deberán contar con rampas de acceso para personas discapacitadas que deberán tener una pendiente máxima del 10%, contar con piso de acabado antiderrapante, barandal y pasamano y su ancho no deberá ser menor de 0.90 metros.

**ARTÍCULO 138.-** Las edificaciones tendrán siempre escaleras o rampas que comuniquen todos sus niveles, aún y cuando existan elevadores, escaleras eléctricas y montacargas, con las dimensiones mínimas y condiciones de diseño siguientes:

| <b>Tipo de edificaciones</b>          | <b>Tipo de escaleras</b>                       | <b>Ancho mínimo</b> |
|---------------------------------------|--|---------------------|
| 1. Habitación                         | Privado o interior con muro en un sólo costado | 0.75 m.             |
|                                       | Privado o interior confinada entre dos muros   | 0.90 m.             |
| 2. Servicios                          |  |                     |
| 2.1 Oficinas (hasta 4 niveles)        | Principal                                      | 0.90 m.             |
| Más de 4 niveles                      |  | 1.20 m.             |
| 2.2. Comercio (hasta 4 niveles)       | En zonas de exhibición                         | 0.90 m.             |
| Más de 100 m <sup>2</sup> .           | Venta y almacenamiento                         | 1.20 m.             |
| 2.3 Salud                             | En zonas de cuartos y consultorios             | 1.80 m.             |
| Asistencia social                     | Principal                                      | 1.20 m.             |
| 2.4 Educación y cultura               | En zona de aulas                               | 1.20 m.             |
| 2.5 Recreación                        | En zona de aulas                               | 1.20 m.             |
| 2.6 Alojamiento                       | En zona de cuartos                             | 1.20 m.             |
| 2.7 Seguridad                         | En zona de dormitorios                         | 1.20 m.             |
| 2.8 Servicios funerarios              | En zonas al público                            | 1.20 m.             |
| 2.9 Comunicaciones y transportes      |  |                     |
| Estacionamientos                      | Para uso público                               | 1.20 m.             |
| Estaciones y terminales de transporte | Para uso público                               | 1.50 m.             |

El ancho mínimo de la escalera no será menor que los valores mencionados y que deberán de incrementarse en 0.60 m. por cada 75 usuarios o fracción.

Las escaleras deberán cumplir con las siguientes condiciones de diseño:

- a).- Las escaleras contarán con un máximo de 15 peldaños entre descansos;
- b).- El ancho de los descansos deberá ser, cuando menos, igual a la anchura reglamentaria de la escalera;
- c).- La huella de los escalones tendrá un ancho mínimo de 25 cm., para lo cual la huella se medirá entre las proyecciones verticales de dos narices contiguas;
- d).- El peldaño de los escalones tendrá un máximo de 18 cm., y un mínimo de 10 cm., excepto en escaleras de servicio de uso limitado, en cuyo caso el peldaño podrá ser hasta de 20 cm.;
- e).- Las medidas de los escalones deberán cumplir con la siguiente relación: “2 peldaños más una huella sumarán cuando menos 61 cm., pero no más de 65.
- f).- En cada tramo de escalera la huella y peldaño conservará siempre las mismas dimensiones reglamentarias;
- g).- Todas las escaleras deberán contar con barandales por lo menos en uno de sus lados, a una altura de 0.90 metros medidos a partir de la nariz del escalón y diseñados de manera que impidan el paso de niños a través de ellos.
- h).- Las escaleras en edificaciones de 5 niveles o más, ubicadas en cubos, tendrán puertas hacia los vestíbulos en cada nivel, con las dimensiones y demás requisitos que se establecen en el artículo 136 de este ordenamiento;

i).- Las escaleras de caracol se permitirán solamente para comunicar locales de servicio y deberán tener un diámetro mínimo de 1.20 m.; y

j).- Las escaleras compensadas deberán tener una huella mínima de 25 centímetros medida a 40 centímetros de barandal del lado interior y un ancho máximo de 1.50 metros. Estarán prohibidas en edificaciones de más de 5 niveles.

**ARTÍCULO 139.-** Los locales destinados a cines, auditorios, teatros, salas de conciertos o espectáculos deportivos, deberán garantizar la visibilidad de todos los espectadores al área en que se desarrollen la función o espectáculo, bajo las normas siguientes:

I.- La condición de igual visibilidad (isóptica) deberá calcularse con una constante de 12 centímetros; medida equivalente a la diferencia de niveles entre el ojo de la persona y la parte superior de la cabeza del espectador que se encuentre en la fila inmediata inferior;

II.- En cines o locales que utilicen pantallas de proyección, el ángulo vertical formado por la visual del espectador al centro de la pantalla y una línea normal a la pantalla en el centro de la misma, no deberá exceder a los 30 grados, y el ángulo en un plano horizontal, formado por las líneas que representan la visual del espectador en la posición más crítica ( los extremos del local ) a los extremos de la pantalla no deberá exceder de 50°; y

III.- En aulas de edificios destinados a la educación elemental y media, la distancia entre la última fila de bancas o mesas y el pizarrón no deberá ser mayor de 12 metros.

**ARTÍCULO 140.-** El ruido que produzcan los equipos de bombeo y las maquinarias instaladas en las edificaciones destinadas a uso público y habitaciones multifamiliares deberá ser reducido mediante el acondicionamiento acústico, de tal manera que la intensidad sonora sea menor de 65 decibeles, medida a 0.50 metros en el exterior de los locales.

## **SECCIÓN SEXTA DE LA SEGURIDAD ANTE FUEGO Y PÁNICO**

**ARTÍCULO 141.-** Todo sistema de emergencia deberá de regirse bajo los lineamientos de la Ley de Protección Civil, mencionándose aquí sólo algunos lineamientos referidos a las construcciones de riesgo mayor según la clasificación del artículo 146 de este Reglamento.

Salida de emergencia es el sistema de puertas, circulaciones horizontales, escaleras y rampas que conducen a la vía pública directa o indirectamente, debiendo ser adicionales a los accesos de uso normal que se requiera y de acuerdo a las siguientes disposiciones:

I.- Las salidas de emergencia deberán permitir el desalojo de cada nivel de la edificación sin atravesar locales de servicio;

II.- Las puertas de las salidas de emergencia, deberán diseñarse con mecanismos que permitan abrirlas desde dentro mediante una operación simple de empuje, indicando con una leyenda escrita en la hoja de la puerta que diga: “empuje”; y

III.- En las edificaciones menores de 16 metros de altura, cuyas escaleras de uso normal estén ubicadas en locales abiertos al exterior en por lo menos uno de sus lados, no requerirá escaleras de emergencia.

**ARTÍCULO 142.-** En las edificaciones de recreación y entretenimiento se deberán instalar butacas conforme a las siguientes disposiciones:

I.- Deberán tener un ancho mínimo de 50 centímetros;

II.- El pasillo entre el frente de una butaca y el respaldo de adelante, será cuando menos de 40 centímetros;

III.- Las filas podrán tener 24 butacas como máximo cuando desemboquen a dos pasillos laterales y 12 butacas, cuando desemboquen a un pasillo, y deberán estar fijas al piso con excepción de las que se encuentren en palcos o plateas;

IV.- Los asientos de las butacas serán plegables, las butacas serán instaladas en cuatrapeo una con otra para permitir visibilidad;

V.- En el caso de cines, la distancia desde cualquier butaca al punto más cercano de la pantalla, será como mínimo la mitad de la dimensión mayor de ésta, pero en ningún caso menor de 7 metros; y

VI.- En auditorios, teatros, cines, salas de concierto y teatros al aire libre, deberá destinarse un espacio por cada 100 asistentes o fracción a partir de 60, para uso exclusivo de discapacitados y tendrán 1.25 metros de fondo y 0.80 metros de frente, libre de butacas y fuera del área de circulación.

**ARTÍCULO 143.-** En las edificaciones para deportes y teatro al aire libre las gradas deberán ajustarse a las siguientes disposiciones:

I.- El peralte máximo, será de 45 centímetros y la profundidad mínima de 70 centímetros, excepto cuando se instalen butacas en las gradas;

II.- A cada 9.00 metros de desarrollo horizontal de la gradería existirá un pasillo de 90 centímetros; y

III.- A cada 10 filas habrá pasillos de circulación, paralelos a las gradas, con un anchura mínima igual a la suma de las anchuras reglamentarias de las escaleras que desemboquen a ellos entre dos puertas o salidas contiguas.

**ARTÍCULO 144.-** Los elevadores para pasajeros, elevadores de carga, escaleras eléctricas y bandas transportadoras de personas, deberán cumplir con las siguientes disposiciones:

I.- Se instalarán elevadores para pasajeros en edificaciones que tengan más de 3 niveles, considerando como nivel el sótano y la planta baja;

II.- La capacidad de transporte del elevador, será desplazar cuando menos el 10% de la población del edificio en cinco minutos, de acuerdo a su capacidad máxima;

III.- El intervalo máximo de espera, será de 1 minuto con 20 segundos;

IV.- Los elementos soportantes tendrán una resistencia mayor al doble de la carga útil de operación;

V.- Las escaleras eléctricas para el transporte de personas, tendrá una inclinación máxima de 30 grados y una velocidad inferior o igual a 0.60 metros por segundo; y

VI.- Las bandas transportadoras de personas tendrán un ancho mínimo de 60 centímetros y un máximo de 1.20 metros; con una pendiente máxima de 15 grados y velocidad máxima de 0.70 metros por segundo.

**ARTÍCULO 145.-** Las edificaciones deberán contar con las instalaciones y los equipos necesarios para prevenir y combatir los incendios, los que deberán mantenerse en condiciones de funcionamiento. Serán revisados periódicamente y la autoridad correspondiente sancionará al propietario o responsable en caso de que el equipo no se encuentre en condiciones de funcionamiento, en alguna de las visitas que se efectúen de manera periódica.

**ARTÍCULO 146.-** De acuerdo al riesgo, las edificaciones se clasificarán de la manera siguiente:

I.- De riesgo menor: son las edificaciones de hasta 25.00 metros de altura, hasta 250 ocupantes y hasta 3,000 metros cuadrados de construcción.

II.- De riesgo mayor: son las edificaciones de más de 25.00 metros de altura, o más de 250 ocupantes o más de 3,000 metros cuadrados de construcción, además las bodegas, depósitos e industrias de cualquier magnitud que maneje madera, pinturas, plásticos, algodón y combustibles o explosivos de cualquier tipo.

**ARTÍCULO 147.-** La resistencia al fuego es el tiempo que tarda un material a fuego directo, en producir flama o gases tóxicos, sin que disminuya su capacidad de resistencia. Los elementos constructivos de las edificaciones deberán cumplir con las disposiciones de resistencia mínima al fuego de acuerdo a la siguiente tabla.

| Elementos constructivos  | Resistencia mínima al fuego en horas. |                               |
|--|---------------------------------------|-------------------------------|
|  | Edificaciones de riesgo mayor         | Edificaciones de riesgo menor |
| Elementos estructurales ( columnas, vigas, travesaños, entrepisos, techos, muros de carga ) y muros en escaleras, rampas y elevadores. | 3                                     | 1                             |
| Escaleras y rampas   | 2                                     | 1                             |
| Muros interiores, puertas de comunicación a escaleras, rampas y elevadores   | 2                                     | 1                             |
| Muros exteriores en colindancias y muros en circulaciones horizontales   | 1                                     | 1                             |
| Muros en fachadas  | Materiales incombustibles (a)         |                               |

a) Para los efectos de este Reglamento, se consideran materiales incombustibles los siguientes: adobe, tabique, ladrillo, block de cemento, yeso, asbesto, concreto, vidrio y metales.

**ARTÍCULO 148.-** En las edificaciones de riesgo mayor los elementos estructurales de acero, deberán protegerse con elementos o recubrimientos retardantes al fuego en los espesores necesarios para obtener los tiempos mínimos de resistencia al fuego establecidos en el artículo anterior.

Los elementos estructurales de madera, deberán protegerse por medio de aislantes y retardantes que sean capaces de garantizar los tiempos mínimos de resistencia al fuego. Los elementos sujetos a altas temperaturas, como tiros de chimeneas campanas de extracción o conductos que puedan conducir gases a más de 80 grados centígrados, deberán distar de los elementos estructurales de madera a un mínimo de 60 centímetros. En el espacio comprendido en dicha separación se deberá permitir la circulación de aire.

**ARTÍCULO 149.-** Las edificaciones de riesgo menor, deberán contar en cada piso, con extinguidores contra incendios, colocados en lugares fácilmente accesibles y con señalamientos que indiquen su ubicación; el acceso a ellos desde cualquier punto del edificio no será mayor de 30 metros.

**ARTÍCULO 150.-** Las edificaciones de riesgo mayor, deberán disponer además de lo requerido para las de riesgo menor, las siguientes instalaciones, equipos y medidas preventivas:

I.- Redes de hidrantes con las siguientes características:

a).- Tanques o cisternas para almacenar agua en proporción a 5 litros por metro cuadrado construido, para uso exclusivo de la red interna para combatir incendios;

b).- Bombas automáticas autocebantes, cuando menos una eléctrica y otra de combustión interna;

c).- Una red hidráulica para alimentar directa y exclusivamente las mangueras contra incendio, dotadas de tomas siamesas de 64 mm. de diámetro con válvulas de no retorno en ambas entradas, 7.5 cuerdas por cada 25 mm., cople móvil y tapón macho. Se colocará por lo menos una toma de este tipo, en cada fachada y en su caso, una cada 90 metros lineales de fachada y se ubicará al paño del alineamiento a un metro de altura sobre el nivel de la banqueta, equipada con válvula de no retorno, de manera que el agua que se inyecte por la toma, no penetre a la cisterna. La tubería de la red hidráulica contra incendio, deberá ser de acero soldable o fierro galvanizado c-40, y estar pintada con pintura de esmalte color rojo.

d).- En cada piso habrá gabinetes con salidas contra incendios dotados con conexiones para mangueras, las que deberán ser suficientes para que cada manguera cubra un área de 30 metros de radio y su separación no sea mayor de 60 metros. Uno de los gabinetes, deberán estar lo más cercano posible a los cubos de la escalera.

e).- Las mangueras deberán ser de 38 mm. de diámetro de material sintético. Estarán conectadas permanente y adecuadamente a la toma y colocarse plegadas para facilitar su uso; además deberán estar provistas de chiflones de neblina.

f).- Deberán instalarse los reductos de presión necesarios para evitar que en cualquier toma de salida para mangueras de 38 mm., no se exceda la presión de 4.2 kilos por centímetro cuadrado.

**ARTÍCULO 151.-** Las edificaciones de más de 3 niveles, deberán contar además de los equipos e instalaciones antes mencionados, con sistemas de alarma contra incendio visuales y sonoros, independientes entre sí. El funcionamiento de estos sistemas de alarma deberá ser programado por lo menos, cada 60 días naturales.

**ARTÍCULO 152.-** Durante el proceso de construcción de cualquier obra, deberá preverse el equipo de extinción adecuado de acuerdo a las normas de la autoridad correspondiente y ubicarse en lugares de fácil acceso, perfectamente identificados con flechas, letreros y símbolos.

**ARTÍCULO 153.-** Los elevadores para el público en las edificaciones, deberán contar con letreros visibles, desde el vestíbulo de acceso al elevador, con leyenda escrita: "En caso de incendio, utilice la escalera". Las puertas de los cubos de escaleras deberán contar con letreros en ambos lados, con la leyenda escrita: "Esta puerta debe permanecer cerrada".

**ARTÍCULO 154.-** Los ductos para instalaciones, excepto los retornos de aire acondicionado, se prolongarán y ventilarán sobre la azotea más alta a que tengan acceso. Las puertas o registros serán de materiales a prueba de fuego y deberán cerrarse automáticamente.

Los ductos de retorno de aire acondicionado, estarán protegidos, en su comunicación, con los plafones que actúen como cámaras plenas, por medio de compuertas o persianas provistas de fusibles, construidas en forma tal que se cierren automáticamente bajo la acción de temperaturas superiores a los 60 grados centígrados.

**ARTÍCULO 155.-** Los tiros y tolvas para conducción de materiales diversos, para desperdicios o basura, se prolongarán por arriba de las azoteas. Sus compuertas o buzones deberán ser capaces de evitar el paso de fuego o de humo de un piso a otro del edificio y se construirán con materiales a prueba de fuego.

**ARTÍCULO 156.-** En los locales de edificios destinados a estacionamientos de vehículos, quedan prohibidos los acabados o decoraciones a base de materiales inflamables, así como el almacenamiento de líquidos o materiales inflamables o explosivos.

**ARTÍCULO 157.-** Los plafones y sus elementos de suspensión y sustentación, se construirán exclusivamente con materiales cuya resistencia al fuego sea de una hora por lo menos, cumpliendo con las normas específicas que existen al respecto.

En caso de plafones falsos, ningún espacio comprendido entre el plafón y la losa se comunicará directamente con cubos de escaleras o de elevadores.

**ARTÍCULO 158.-** Las campanas de estufas o fogones de edificaciones destinadas al uso continuo de cocina, estarán protegidos por medio de filtros de grasa entre la boca de la campana y su unión con la chimenea y por sistema contra incendio de operación automática y manual.

**ARTÍCULO 159.-** Las casetas de proyección en las edificaciones destinadas al uso de recreación y entretenimiento, tendrán su acceso y salidas independientes de las salas de función; estarán incomunicadas de dicha sala, se ventilarán por medios artificiales y se construirán con materiales incombustibles.

**ARTÍCULO 160.-** Los dispositivos de seguridad y protección civil deberán cumplir con las siguientes disposiciones.

I.- Todas las edificaciones, instalaciones y locales destinados a la guarda, exhibición y venta de animales, así como las edificaciones de deportes y recreación, deberán contar con rejas y desniveles para protección al público;

II.- Los aparatos mecánicos de ferias, deberán ser revisados periódicamente por la autoridad competente, para verificar las medidas de seguridad en el funcionamiento.

Deberá contar con rejas o barras de una altura de 1.20 metros en todo su parámetro a una distancia de 1.50 metros de altura de la proyección vertical de cualquier giro o movimiento del aparato mecánico;

III.- Las edificaciones e instalaciones destinadas al depósito o venta de combustible, quedarán sujetas a las normas y especificaciones técnicas de petróleos mexicanos;

IV.- Las edificaciones e instalaciones destinadas al depósito o venta de explosivos, quedarán sujetas a las normas técnicas de la Ley Federal de Armas de Fuego y Explosivos y a la jurisdicción de la Secretaría de la Defensa Nacional;

V.- Las edificaciones de tipo 3 y 4 deberán estar equipadas con sistemas de pararrayos en las condiciones que fije la Dirección;

VI.- Los vidrios, ventanas, cristales y espejos de piso a techo deberán contar con barandales y manguetas a una altura de 0.90 metros del nivel de piso, diseñados de manera que impidan el paso de niños a través de ellos

VII.- Las edificaciones de más de 6 niveles o las estructuras o elementos que sobresalgan de esa altura deberán contar con sistemas de iluminación destellante de color rojo, para prevenir el impacto de naves aéreas; y

VIII.- Se deberá contar con un local de servicio médico consistente en un consultorio con mesas de exploración, botiquín de primeros auxilios y un sanitario con lavabo y excusado, en las edificaciones comprendidas en la siguiente tabla:

| <b>TIPO DE EDIFICACIÓN</b>   | <b>NÚMERO MÍNIMO DE MESAS DE EXPLORACIÓN</b>              |
|--|---|
| De educación elemental de más de 500 ocupantes                                   | Una por cada 500 alumnos, o fracción a partir de 501      |
| Deportes y recreación de más de 10,000 concurrentes (excepto centros deportivos) | Uno por cada 10,000 concurrentes                          |
| Centros deportivos de más de 1,000 concurrentes                                  | Uno por cada 1,000 concurrentes                           |
| De alojamiento de 100 cuartos o más  | Uno por cada 100 cuartos o fracción, a partir de 101      |
| Industrias de más de 50 trabajadores y hasta 500                                 | Uno por cada 250 trabajadores o fracción, a partir de 51. |
| Industrias de más de 500 trabajadores  | Uno por cada 500 trabajadores o fracción.                 |

**CAPÍTULO VI**  
**DEL USO, OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LAS EDIFICACIONES**

**ARTÍCULO 161.-** Los inmuebles no podrán dedicarse a usos que modifiquen las cargas vivas, cargas muertas, el funcionamiento estructural o el uso del suelo del proyecto aprobado.

Cuando una edificación o un predio se utilice total o parcialmente para un uso diferente del autorizado, sin haber obtenido previamente la constancia de cambio de uso, la Dirección y/o la Secretaría ordenará con base a dictamen técnico lo siguiente:

I.- La restitución de inmediato al uso aprobado, si esto puede hacerse sin la necesidad de efectuar obras;

II.- La aplicación de la sanción correspondiente; y

III.- La ejecución de obras, adaptaciones, instalaciones y otros trabajos que sean necesarios para el correcto funcionamiento del inmueble y restitución al uso aprobado, dentro del plazo que para ello se señale.

**ARTÍCULO 162.-** En forma coordinada la Dirección y la Secretaría establecerán las medidas de protección que, además de las dispuestas por la Ley del Equilibrio Ecológico y Protección al Ambiente, deberán cubrir los propietarios de edificaciones cuando:

I.- Produzcan, almacenen, vendan o manejen objetos o sustancias tóxicas, explosivos, inflamables o de fácil combustión;

II.- Acumulen escombros o basura;

III.- Se trate de excavaciones que causen riesgo a construcciones vecinas o a vidas humanas;

IV.- Impliquen la aplicación de cargas para las que no fue diseñada la estructura o la transmisión de vibraciones excesivas a las edificaciones; y

V.- Produzcan humedad, salinidad, corrosión, gases, humos, polvos, ruidos, trepidaciones, cambios importantes de temperatura, malos olores y otros efectos perjudiciales que puedan ocasionar daño a terceros, en su persona, sus propiedades o posesiones.

**ARTÍCULO 163.-** Los propietarios de las edificaciones y predios tienen obligación de conservarlos en buenas condiciones de estabilidad, servicio, aspecto e higiene, evitar que se conviertan en peligro para las personas, reparar y corregir los desperfectos, fugas y consumos excesivos de las instalaciones, y observar las siguientes disposiciones.

I.- Mantener los acabados de las fachadas en buen estado de conservación, aspecto y limpieza. Todas las edificaciones deberán contar con depósito de basura;

II.- Los predios no edificados, deberán contar con bardas en sus límites que colinden con baldíos, con una altura mínima de 2.50 m., construidas con material de construcción, excepto madera, cartón, alambre de púas y otros similares;

III.- Los predios no edificados deberán estar libres de escombros y basura, drenados adecuadamente;

IV.- Queda prohibido rentar predios o edificaciones para usos diferentes para los que fueron autorizados.

V.- Quedan prohibidas las construcciones precarias en las azoteas de las edificaciones, cualquiera que sea el uso que pretenda dársele.

**ARTÍCULO 164.-** Todo propietario o usuario de un inmueble tiene obligación de denunciar ante el municipio los daños de que tenga conocimiento que se presenten en dicho inmueble y que pudieran ser debido a efectos del viento, explosión, incendio, hundimiento, peso propio de la edificación y de las cargas adicionales que obran sobre ellas, o a deterioro de los materiales o instalaciones.

Los propietarios o usuarios de edificaciones que presenten daños, recabarán un dictamen de estabilidad y seguridad, por parte de un corresponsable de seguridad estructural, y del buen estado de las instalaciones del corresponsable respectivo. Si las obras, conforme al dictamen respectivo, resultaran con problemas serios de estabilidad o que afecten su funcionamiento, el propietario o usuario de las edificaciones estará obligado a llevar a cabo las obras de refuerzo y renovación de las instalaciones que se especifiquen en el proyecto respectivo.

El proyecto de refuerzo estructural y las renovaciones de las instalaciones de una edificación, con base en los dictámenes a que se refiere el párrafo anterior, deberán cumplir con lo siguiente:

I.- Deberá proyectarse para que la edificación alcance cuando menos los niveles de seguridad establecidos para las edificaciones nuevas en este reglamento;

II.- Deberá basarse en una inspección detallada de los elementos estructurales y de las instalaciones, en el que se retiren los acabados y recubrimientos que puedan ocultar daños estructurales y de las instalaciones;

III.- Contendrá las consideraciones hechas sobre la participación de la estructura existente y de refuerzo en la seguridad del conjunto, así como detalles de liga entre ambas y las modificaciones en las instalaciones;

IV.- Se basará en el diagnóstico del estado de la estructura y en la eliminación de las causas de los daños que se hayan presentado;

V.- Deberá incluir una revisión detallada de la cimentación y de las instalaciones ante las condiciones que resulten de las modificaciones a la estructura; y

VI.- Será sometido al proceso de revisión que establezca el Municipio para la obtención del permiso respectivo.

## **CAPÍTULO VII DE LOS REQUERIMIENTOS PARA USO DE LAS EDIFICACIONES POR DISCAPACITADOS**

**ARTÍCULO 165.-** Todas las construcciones de cualquier género que se destinen a uso público deberán cumplir con lo siguiente:

I.- Si hacia la vía pública cuentan con escaleras en su acceso principal, deberán de contar con una rampa para dar servicio a personas en sillas de ruedas, con muletas, con aparatos ortopédicos y/o con padecimientos crónicos. La superficie de las rampas deberá ser antiderrapantes y en aquellos casos en que estas cuenten con una longitud mayor de 10 metros deben ser provistas de una plataforma horizontal de descanso, de cuando menos 150 cm. de longitud por cada 10 metros. Cuando la altura por salvar sea superior a los 2.00 metros, deberá de solucionarse el acceso para los discapacitados mediante procesos mecánicos. Cuando una rampa tenga más de 6.00 metros de longitud, debe esta dotarse de un pasamano de 80 cm. de altura, para auxilio de personas con prótesis, muletas o cualquier padecimiento crónico.

II.- De ninguna manera se deberán utilizar las rampas de servicio, carga y descarga para los fines descritos en la fracción anterior.

III.- Las escaleras exteriores de los edificios de uso público deben contar con una pendiente suave, así como un acabado antiderrapante y estar dotadas de pasamanos, para facilitar el acceso a personas invidentes o débiles visuales, con prótesis o padecimientos crónicos.

IV.- Las puertas de acceso a los edificios, para ser utilizado por personas en silla de ruedas deberán tener un claro totalmente libre de 120 centímetros.

V.- Cuando menos uno de cada 5 teléfonos de servicio público que se instalen, deben contar con el disco y el auricular a no mas de 120 centímetros de altura sobre el nivel del piso terminado para facilitar su uso, tanto a las personas en silla de ruedas, afectados por enanismo, como a los niños. La impresión de la numeración de cuando menos uno de cada 5 teléfonos deberá ser en relieve a fin de facilitar su uso a los invidentes y débiles visuales.

VI.- En todos los edificios públicos con escaleras en su interior, se deberán prever la instalación de mecanismos que faciliten el acceso a personas discapacitadas.

VII.- Los elevadores en los edificios públicos deberán tener como dimensiones mínimas: puertas de, de 95 centímetros de claro, el cubo deberá ser de 155 cm. de profundidad por 170 cm. de ancho, para permitir el giro fácil de una silla de ruedas. Deben contar con pasamanos y las puertas deben tener cantos sensibles a obstáculos, así como celdas fotoeléctricas, con el fin de evitar accidentes a discapacitados que circulan con lentitud y/o dificultad.

VIII.- Las escaleras interiores de las edificaciones de mas de un nivel deben estar bien iluminadas con luz natural o artificial y contar con descansos a intervalos adecuados, que proporcionen a las personas con limitaciones físicas un lugar seguro, deberán pintarse con colores vivos que contrasten con el resto de los escalones y su superficie será con textura rugosa. Debe contar con pasamanos en uno o ambos lados, de no más de 2 pulgadas de ancho y de forma continua, para que las personas puedan sujetarse con seguridad, deben prolongarse 45 cm. más allá del primer y último escalón para brindar mayor seguridad a las personas discapacitadas. Los pasamanos deberán contar con una protuberancia al final de la escalera para indicar a los invidentes y débiles visuales donde termina o inicia la misma.

IX.- En las puertas corredizas y de doble abatimiento principalmente de cristal con vista a ambos lados, se recomienda instalar con vidrio inastillable, plástico, acrílico o policarbonato.

X.- Los servicios sanitarios en los edificios de servicio público deberá contar al menos con 2 cubículos destinados a dar servicio a discapacitados, ubicados preferentemente, lo más cercano posible al vestíbulo de entrada.

XI.- Los lavamanos para discapacitados en los sanitarios públicos, deben tener una altura máxima de 80 centímetros, para permitir el acceso fácil desde una silla de ruedas y tener aislados los tubos interiores de agua caliente con el fin de evitar quemaduras.

XII.- En salas de conferencias, auditorios, teatros o cines que se encuentren equipados con mobiliario móvil, debe reservarse el espacio para sillas de rueda en una zona periférica, fuera del área de circulación. Asimismo el acceso al estrado será mediante rampas o ascensores especiales para discapacitados.

XIII.- Las bibliotecas de estantería abierta deben contar con una separación mínima de 120 centímetros entre los anaqueles para facilitar el paso de personas discapacitadas.

XIV.- Las bibliotecas, en la medida de sus posibilidades, deben contar con áreas para invidentes o débiles visuales, instalando cubículos que permitan hacer uso de grabadoras con audifonos así como libros en sistema "braille".

XV.- En supermercados y tiendas de autoservicio, mayores de 1,000 m<sup>2</sup>, se contará con un mínimo de 2 unidades móviles individuales, que permitan el libre desplazamiento de las personas con necesidades especiales dentro de estos establecimientos.

XVI.- En las áreas urbanas donde existan coladeras de cualquier índole sobre las banquetas, deberá colocarse el señalamiento necesario para evitar tropiezo a las personas con discapacidad física.

XVII.- Los espacios de las instituciones educativas deberán construirse libres de barreras, para con ello permitir el uso adecuado de sus instalaciones por personas con discapacidad física, conforme al documento denominado "Elementos de Apoyo para el Discapacitado Físico" editado por el IMSS y por lo dispuesto en este Reglamento.

## **TÍTULO QUINTO DE LOS DIRECTORES RESPONSABLE DE OBRA Y CORRESPONSABLES.**

### **CAPÍTULO I DE LOS DIRECTORES RESPONSABLES DE OBRA Y SUS CORRESPONSABLES**

**ARTÍCULO 166.-** El Director Responsable de Obra, es la persona física que se hace responsable de la observancia de este reglamento en las obras para las que otorgue su responsiva.

La calidad de Director Responsable de Obra y su acreditación se adquiere con la expedición de la licencia correspondiente y su inscripción en el registro ante la Secretaría y la Dirección, en las oficinas correspondientes que para tal efecto se hayan establecido, habiendo cumplido previamente los requisitos solicitados.

Para los efectos de este Reglamento, el Director Responsable de Obra otorga su responsiva para:

- I.- Suscribir una solicitud de licencia de construcción y el proyecto de una obra cuya ejecución vaya a realizarse directamente por él o cuando supervise obras realizadas por otras persona físicas o morales.
- II.- Tomar a su cargo la operación y mantenimiento, de la edificación, aceptando la responsabilidad de la misma;
- III.- Suscribir un dictamen de estabilidad o seguridad de una edificación o instalación;
- IV.- Suscribir una constancia de seguridad estructural; y
- V.- Suscribir el visto bueno de seguridad y operación de una obra.

A). Son obligaciones del Director Responsable de Obra:

- I.- Dirigir y vigilar la obra asegurándose de que tanto el proyecto, como la ejecución de la misma, cumpla con lo establecido en los ordenamientos y demás disposiciones a que se refiere este Reglamento, así como en el Plan;
- II.- Contar con los corresponsables a que se refiere el artículo 168 de este reglamento en los casos que en el mismo artículo se enumeran. En los casos no incluidos en dicho artículo el Director Responsable de Obra podrá definir libremente la participación de los corresponsables;
- III.- Comprobar que cada uno de los corresponsables con que cuente, según sea el caso, cumpla con las obligaciones que indica el artículo 168 de este reglamento;
- IV.- Responder a cualquier violación a las disposiciones de este reglamento. En caso de no ser atendidas las instrucciones del Director Responsable de Obra por el corresponsable, deberá de notificarlo de inmediato a la autoridad correspondiente, para que esta proceda a la suspensión de los trabajos.
- V.- Planear y supervisar las medidas de seguridad del personal y terceras personas en la obra, en sus colindancias y en la vía pública, durante su ejecución.

VI.- Llevar una bitácora de obra foliada y encuadernada en la cual se anotarán los siguientes datos:

- a). Nombre, atribuciones y firma del Director Responsable de Obra y de los corresponsables, si los hubiere y del residente.
- b). Horario y fechas de las visitas del Director Responsable de Obra y de los corresponsables.
- c). Materiales empleados para fines estructurales o de seguridad.
- d). Procedimientos generales de construcción y de control de calidad.
- e). Descripción de los detalles definidos durante la ejecución de la obra.
- f). Nombre o razón social de la persona física o moral que ejecuta la obra.
- g). Fecha de iniciación de cada etapa de la obra.
- h). Incidentes y accidentes.
- i). Observaciones e instrucciones especiales del Director Responsable de Obra, de los corresponsables y de los inspectores correspondientes.
- j). Realizar las anotaciones en bitácora procedentes de acuerdo a los artículos 63, 74, 99, 102, 103, 124 y 129 de este Reglamento.

VII.- Colocar en un lugar visible de los planos un letrero con su nombre y, en su caso, de los corresponsables y de los residentes correspondientes.

VIII.- Entregar al propietario una vez concluida la obra, los planos registrados actualizados del proyecto completo en original y las memorias de cálculo.

IX.- Refrendar su registro de Director Responsable de Obra cada 3 años, o cuando lo determine la Secretaría y/o la Dirección por modificaciones al reglamento y a las normas técnicas complementarias.

X.- Elaborar y entregar al propietario de la obra al término de ésta, los manuales de operación y mantenimiento de la misma.

**ARTÍCULO 167.-** Se exigirá responsiva para obtener la licencia de construcción a que se refiere los artículos 78 y 80 de este reglamento, en los siguientes casos:

I.- Corresponsable de seguridad estructural, para las obras en las que vaya a existir una afluencia de personas superior a 200 asistentes, cuando se trate de un bien cultural o en edificaciones cuya posible falla de su estructura represente gran pérdida económica; además en los casos en que su funcionamiento sea esencial a raíz de una emergencia urbana, como son hospitales, escuelas, estadios, templos, hoteles con salas de reunión que puedan alojar a más de 200 personas, se incluyen además, gasolineras, depósitos de sustancias inflamables o tóxicas, terminales de transporte, estación de bomberos, subestaciones eléctricas, centrales telefónicas y de telecomunicaciones. Construcciones comunes dedicadas a vivienda, oficinas y locales comerciales, hoteles, industrias y toda edificación que tenga más de 15 metros de altura o más de 6,000 metros cuadrados de área total construida.

II.- Corresponsable en diseño urbano y arquitectónico para los siguientes casos:

- a). Conjuntos habitacionales hospitalares, clínicas y centros de salud, instalaciones para exhibiciones, baños públicos, estaciones y terminales de transporte terrestre, aeropuertos, estudios, estaciones y terminales de transporte terrestre, aeropuertos, estudios cinematográficos y de televisión y espacios abiertos de cualquier magnitud.
- b). Las edificaciones ubicadas en zonas del patrimonio histórico, artístico y arqueológico de la Federación, Estado o Municipio.
- c). El resto de las edificaciones que tengan más de 3,000 m<sup>2</sup>. cubiertos o más de 25 m. de altura, sobre nivel medio de banqueta, o con capacidad para más de 250 concurrentes en locales cerrados, o más de 1,000 concurrentes en locales abiertos.

III.- Corresponsables en instalaciones para los siguientes casos:

a). En los conjuntos habitacionales, baños públicos, lavanderías, tintorerías, lavado y lubricación de vehículos, hospitales, clínicas y centros de salud, instalaciones para exhibiciones, crematorios, aeropuertos, agencias y centrales de telégrafos y teléfonos, estaciones de radio y televisión, estudios cinematográficos, industria pesada y mediana, plantas estaciones y subestaciones, cárcamos y bombas, circos y ferias, de cualquier magnitud.

b). El resto de las edificaciones que tengan más de 3,000 m<sup>2</sup>, o más de 25 m. de altura sobre el nivel medio de banqueta o más de 250 concurrentes.

**ARTÍCULO 168.-** Para los efectos de este reglamento, es corresponsable la persona física con los conocimientos técnicos adecuados para responder en forma solidaria con el Director Responsable de Obra, en todos los aspectos de las obras en las que otorgue su responsiva, relativa a la seguridad estructural, diseño urbano e instalaciones, según sea el caso, y deberá cumplir con los requisitos establecidos en el artículo 170 de este Reglamento.

I.- Los corresponsables otorgarán sus responsivas en los siguientes casos:

1.- El corresponsable de seguridad estructural cuando:

- a). Suscriba conjuntamente con el Director Responsable de Obra una licencia de construcción.
- b). Suscriba los planos de proyecto estructural, la memoria de diseño de la cimentación y la estructura.
- c). Suscriba los procedimientos de construcción de las obras y los resultados de las pruebas de control de calidad de los materiales empleados.
- d). Suscriba un dictamen técnico de estabilidad, o seguridad de una edificación, instalación, o excavación que asegure el cumplimiento de las hipótesis de diseño y garantice la seguridad durante y después de la construcción.
- e). Suscriba una constancia de seguridad estructural.

2.- El corresponsable en diseño urbano y arquitectónico, cuando:

- a). Suscriba conjuntamente con el Director Responsable de Obra una licencia de construcción.
- b). Suscriba la memoria de diseño y los planos del proyecto urbanístico y/o arquitectónico.

3.- El corresponsable de instalaciones cuando:

- a). Suscriba conjuntamente con el Director Responsable de Obra una licencia de construcción.
- b). Suscriba la memoria de diseño y los planos de proyectos de instalaciones.
- c). Suscriba los procedimientos sobre la seguridad de las instalaciones.

II.- Son obligaciones de los corresponsables:

1.- De los corresponsables de seguridad estructural:

- a). Suscribir conjuntamente con el Director Responsable de Obra, la solicitud de licencia cuando en las obras vaya a existir una afluencia superior a 200 asistentes, y en los casos señalados en el artículo 167 de este Reglamento.
- b). Verificar que en el proyecto de la cimentación y de la estructura, se hayan realizado los estudios de mecánica de suelos y el análisis de las construcciones colindantes, con objeto de constatar que el proyecto cumple con las características de seguridad necesarias, establecidas en el título tercero de este Reglamento;
- c). Verificar que el proyecto cumpla con las características generales para seguridad estructural establecidos en el capítulo I del título tercero de este Reglamento;
- d). Vigilar que la obra, durante el proceso de construcción, se apegue estrictamente al proyecto y que tanto los procedimientos, como los materiales empleados, correspondan a lo especificado y a las normas de calidad del proyecto. Teniendo especial cuidado en que la construcción de las instalaciones no afecte los elementos estructurales;
- e). Notificar al Director Responsable de Obra cualquier irregularidad durante el proceso de la obra, que pudiera afectar la seguridad estructural, este hecho deberá asentarse en la bitácora. En caso de no ser atendida esta notificación, deberá comunicarlo a la Secretaría o a la Dirección, correspondiente, para que se proceda a la suspensión de los trabajos, y cite a comparecer al Director Responsable de Obra, quien deberá aclarar su proceder;
- f). Responder a cualquier violación de las disposiciones de este Reglamento, relativas a su especialidad; y
- g). Colocar en un lugar visible de los planos un letrero con su nombre y, en su caso, de los corresponsables y de los residentes correspondientes.

2.- Del corresponsable en diseño urbano y arquitectónico:

a). Suscribir, conjuntamente con el Director Responsable de Obra, la solicitud de licencia, para los casos descritos en el artículo 167.

b). Revisar el proyecto en los aspectos correspondientes a su especialidad, verificando que hayan sido realizados los estudios correspondientes y se haya cumplido con la reglamentación vigente en el Estado, así como con las normas de imagen urbana y demás disposiciones relativas al diseño urbano y arquitectónico y a la conservación del patrimonio cultural.

c). Verificar que el proyecto cumple con las disposiciones relativas a:

- Usos del suelo y las condicionantes para su expedición conforme a la Ley.
- Los requerimientos de habitabilidad, funcionamiento, higiene, servicios, acondicionamiento ambiental, comunicación, prevención de emergencias e integración al contexto e imagen urbana, contenidos en el presente Reglamento.
- La Ley sobre Régimen de Propiedad en Condominio, en su caso.
- La Ley del Patrimonio Cultural del Estado, tratándose de edificios y conjuntos catalogados como monumentos y toda edificación localizada en alguna Zona Protegida;

d). Vigilar que la construcción, durante el proceso de la obra, se apegue estrictamente al proyecto correspondiente a su especialidad y que tanto los procedimientos, como los materiales empleados, correspondan a lo especificado y a las normas de calidad del proyecto.

e). Notificar al Director Responsable de Obra cualquier irregularidad que se efectúe durante la ejecución de la obra, que pudiera afectar a la misma, asentándolo en bitácora.

En caso de no ser atendida esta notificación deberá comunicarla a la Secretaría y/o a la Dirección, para que se proceda a la suspensión de los trabajos.

f). Responder de cualquier violación a las disposiciones de este Reglamento, relativas a su especialidad.

g). Colocar en un lugar visible de los planos un letrero con su nombre y, en su caso, de los corresponsables y de los residentes correspondientes.

3.- Del corresponsable en instalaciones:

a). Suscribir, conjuntamente con el Director Responsable de Obra, la solicitud de licencia, para los casos descritos en el artículo 167;

b). Revisar el proyecto en los aspectos correspondientes a su especialidad, verificando que hayan sido realizados los estudios correspondientes y se haya cumplido con la reglamentación vigente en el Estado, relativas a la seguridad, control de incendios y funcionamiento de las instalaciones;

c). Verificar que la construcción durante el proceso de obra, se apegue estrictamente al proyecto correspondiente respecto a su especialidad y que tanto los procedimientos, como los materiales empleados, correspondan a lo especificado, y bajo las normas de calidad del proyecto;

d). Notificar al Director Responsable de Obra cualquier irregularidad que se efectúe durante la ejecución de la obra, que pudiera afectar a la misma, asentándolo en el libro de bitácora.

En caso de no ser atendida esta notificación deberá comunicarla a la Secretaría y/o a la Dirección, para que se proceda a la suspensión de los trabajos;

e). Responder de cualquier violación a las disposiciones de este Reglamento, relativas a su especialidad; e

f). Colocar en un lugar visible de los planos un letrero con su nombre y, en su caso, de los corresponsables y de los residentes correspondientes.

**ARTÍCULO 169.-** La terminación de las funciones y responsabilidades del Director Responsable de Obra y de los corresponsables, se sujetará a lo siguiente:

I.- Cuando ocurra el cambio, suspensión, abandono o retiro del Director Responsable de Obra o corresponsable, o de quien preste los servicios profesionales correspondientes a que se refieren los artículos 166 y 168 de este Reglamento, se debe levantar un acta, asentándose en detalle el avance de la obra hasta ese momento, la cual será suscrita por una persona designada por la Secretaría, una por el Director o corresponsable, según sea el caso y otra por el propietario de la obra.

La Secretaría o la Dirección ordenarán la suspensión de la obra, cuando el Director Responsable de la Obra o corresponsable no sea sustituido en forma inmediata y no permitirá la reanudación, hasta en tanto no se designe nuevo Director Responsable de Obra o corresponsable.

II.- Cuando no haya refrendado su calidad de Director Responsable de Obra o corresponsable. En este caso se suspenderán las obras en proceso de ejecución, para las que haya dado su responsiva; y

III.- Cuando la Secretaría o la Dirección autoricen la ocupación de la obra.

El término de las funciones del Director Responsable de Obra y corresponsable, no los exime de la responsabilidad de carácter civil, penal o administrativa, que pudiera derivarse de su intervención en la obra para la cual haya otorgado su responsiva.

Para los efectos del presente reglamento la responsabilidad de carácter administrativo de los Directores responsables de obra y de los corresponsables, terminará al año contados a partir de la fecha en que se expida la autorización de ocupación a que se refiere el artículo 84 de este Reglamento, o a partir del momento en que formalmente haya dejado de ser el responsable y/o corresponsable de las obras correspondientes.

**ARTÍCULO 170.-** Para obtener el registro como Director Responsable de Obra, se deberán satisfacer los siguientes requisitos:

I.- Acreditar que posee cédula profesional correspondiente a alguna de las siguientes profesiones: arquitecto, ingeniero arquitecto, ingeniero civil, ingeniero constructor militar, ingeniero municipal y demás profesiones de naturaleza similar. Cuando una persona extranjera pretenda ser Director Responsable de Obra o Corresponsable tendrá que presentar la documentación expedida por la Secretaría de Relaciones exteriores, referente al libre ejercicio de su profesión en nuestro país y el documento expedido por la Secretaría de Educación Pública mediante el cuál se avale sus estudios realizados.

II.- Acreditar ante la Secretaría y la Dirección, que conoce el contenido de la Ley y del presente reglamento y sus normas técnicas complementarias, la Ley sobre el Régimen de Propiedad en Condominio de Inmuebles para el Estado de Coahuila de Zaragoza y demás disposiciones reglamentarias.

III.- Acreditar como mínimo 3 años en el ejercicio profesional en la construcción de obras a las que se refiere este Reglamento.

IV.- Presentar comprobante de domicilio y copia de la cédula de identificación fiscal.

V.- Presentar la solicitud correspondiente, ante la Secretaría y/o la Dirección, debidamente requisitada.

VI.- Para la acreditación de Director Responsable de Obra o Corresponsable, a nivel Estatal se requiere contar con la acreditación de la autoridad municipio donde este o vaya a hacer uso de dicha acreditación.

Para obtener el registro como corresponsable se requiere:

a). Acreditar que posee cédula profesional correspondiente a alguna de las siguientes profesiones:

- Para seguridad estructural, diseño urbano y arquitectónico, ser ingeniero arquitecto, arquitecto, ingeniero civil, ingeniero constructor militar o ingeniero municipal;

- Para instalaciones, además de las profesiones señaladas en el párrafo anterior; podrá ser ingeniero mecánico, mecánico electricista o afines a la disciplina;

b). Acreditar mediante escrito, ante la Secretaría o la Dirección, que conoce el contenido de la Ley y del presente reglamento y sus normas técnicas complementarias, en lo relativo a los aspectos correspondientes a su especialidad;

c). Acreditar como mínimo 3 años en el ejercicio profesional de su especialidad; y

d). Presentar comprobante de domicilio y copia la cédula de identificación fiscal.

e). Presentar la solicitud correspondiente, ante la Secretaría y/o la Dirección, debidamente requisitada.

Las autoridades competentes, previa a la expedición del registro respectivo, conocerán la opinión, que por escrito, emita el Colegio de profesionistas que corresponda.

**ARTÍCULO 171.-** Cuando existan pruebas fehacientes del incumplimiento de las funciones y responsabilidades del Director Responsable de Obra y/o de los corresponsables, la Secretaria y/o la Dirección están facultadas para rescindir su inscripción, en el Registro estatal y/o municipal de Directores Responsables de Obra y/o corresponsables y aplicar las sanciones administrativas correspondientes.

**TÍTULO SEXTO**  
**DE LA APLICACIÓN DEL REGLAMENTO, INFRACCIONES Y SANCIONES**

**CAPÍTULO I**  
**DE LA APLICACIÓN DEL REGLAMENTO**

**ARTÍCULO 172.-** El Ayuntamiento y la Dirección ejercerán las funciones de vigilancia e inspección que corresponda de acuerdo con lo previsto en este Reglamento.

**ARTÍCULO 173.-** Las inspecciones que se realicen tendrán por objeto verificar que las edificaciones y las obras de construcción e instalaciones que se encuentren en proceso o terminadas cumplan con las disposiciones legales correspondientes.

**ARTÍCULO 174.-** De toda visita de inspección se levantará acta, anotando fecha y personas que intervinieron, quienes rubricaran la misma al final de la visita, dejando el inspector copia en la obra, siendo responsabilidad del propietario y/o del Director Responsable de Obra el realizar la anotación correspondiente en bitácora.

**ARTÍCULO 175.-** El inspector de obras es la persona física que representa a la Secretaría y/o a la Dirección, facultada para visitar la obra verificando, revisando e inspeccionando que lo realizado o por realizar se apegue a lo estipulado y autorizado.

Para ser inspector de obras es requisito tener título y cédula profesional correspondiente a alguna de las siguientes profesiones: arquitecto, ingeniero arquitecto, ingeniero civil, ingeniero constructor militar o ingeniero municipal y demás profesiones de naturaleza similar.

El inspector deberá identificarse ante el propietario o Director Responsable de Obra o la persona que en el momento sea la encargada de la obra, con la credencial vigente, que para el efecto expida la Secretaría y/o la Dirección, explicando al visitado el motivo de la inspección, quien tendrá la obligación de permitir el acceso al lugar.

**ARTÍCULO 176.-** En caso de ser necesario se levantará acta circunstanciada del acto, señalando los motivos y los resultados de las visitas que deberá ser firmada por los que en ella intervinieron, para lo cual deberá haber como mínimo dos testigos, y deberá comunicarse por escrito al propietario y/o al Director Responsable de Obra.

**ARTÍCULO 177.-** Si los visitados no están de acuerdo en alguna de las observaciones planteadas en el acta, deberán inconformarse por escrito en un lapso máximo de 15 días hábiles a partir de la fecha de firma del acta, ante la autoridad correspondiente, quien en un plazo de quince días hábiles emitirá la resolución debidamente fundada, que conforme a derecho proceda, la que se comunicará directamente al inconforme.

**ARTÍCULO 178.-** Cuando se haya realizado un peritaje por parte de la Dirección y el presunto infractor, no este de acuerdo con lo establecido en él, este podrá elaborar un peritaje por su cuenta, en caso de que difiera con el de la autoridad, se podrá solicitar un tercer dictamen a través del Colegio de Arquitectos o de Ingenieros Civiles, quienes designarán al perito correspondiente, para tal efecto.

**ARTÍCULO 179.-** Las medidas de seguridad aplicables a este reglamento serán las estipuladas en el artículo 266 y 267 de la ley.

**CAPÍTULO II**  
**DE LAS INFRACCIONES Y SANCIONES**

**ARTÍCULO 180.-** Se considera infracción la violación de cualquier disposición establecida en este Reglamento, la cual será sancionada de acuerdo a lo establecido en el mismo ordenamiento.

**ARTÍCULO 181.-** Son infracciones a las disposiciones previstas en este reglamento:

I.- Ocupar sin previa autorización la vía pública;

II.- Negarse, el propietario o Director Responsable de Obra, a retirar instalaciones, obras o materiales que se hayan depositado sobre la vía pública, previa notificación de la Secretaría o de la Dirección;

III.- Obstaculizar la vía pública con anuncios publicitarios o cualquier elemento que dificulte la circulación;

IV.- Aumentar el área de un predio o construcción sobre la vía pública;

V.- Negarse a reparar los daños ocasionados en la vía pública por la introducción de servicios, instalaciones y cualquier proceso que se haya realizado para la ejecución de una obra;

VI.- Negarse a construir y/o reparar, frente a su predio, la banquetta correspondiente cuando el desarrollo urbano de la zona así lo requiera;

VII.- Realizar construcciones o instalaciones sobre volados y marquesinas que estén sobre la vía pública;

VIII.- Realizar o haber realizado, sin contar con la licencia o permiso correspondiente, obras, instalaciones, demoliciones o modificaciones en edificaciones o predios de propiedad pública o privada;

IX.- Obtener la expedición de la licencia utilizando documentos falsos;

X.- Obstaculizar las visitas de inspección, conforme a lo previsto en el presente ordenamiento;

XI.- Realizar una edificación sin contar con las medidas de seguridad previstas en este Reglamento;

XII.- Modificar el proyecto arquitectónico y/o el sistema constructivo autorizado, sin el conocimiento de la Dirección;

XIII.- Realizar excavaciones u obras que afecten la estabilidad del inmueble, de la vía pública o a las construcciones o predios vecinos;

XIV.- Construir en zona de riesgo sin tomar en consideración lo establecido en el artículo 77 del presente Reglamento.

XV.- No prever la instalación de ventilación artificial requerida, en los locales cerrados que sirvan para trabajo, reunión o servicio.

XVI.- No contar con la dosificación mínima y ubicación adecuada de muebles sanitarios, según el tipo de edificación, conforme a lo dispuesto por el presente Reglamento.

XVII.- Construir sobre tierra vegetal, suelo o relleno suelto o desechos, sin los procedimientos constructivos adecuados.

XVIII.- No presentar a las autoridades competentes la bitácora de obra correspondiente, cuando así se le requiera.

XIX.- No manifestar por escrito la terminación de las obras efectuadas.

XX.- No respetar en el predio o en la ejecución de una obra las afectaciones o restricciones previstas en el Plan correspondiente.

XXI.- No contar con la licencia de operación, cuando el inmueble es utilizado para industria o comercio.

XXII.- Modificar el uso de la edificación sin previa autorización.

XXIII.- Hacer caso omiso de las disposiciones giradas por la autoridad correspondiente en relación a la conservación de la edificación o del predio, conforme a lo establecido en el artículo 163 de este Reglamento.

XXIV.- No respetar las medidas de seguridad dictadas por la Secretaría o la Dirección cuando la construcción se encuentre dañada, conforme a lo establecido en el artículo 164 de este Reglamento.

XXV.- No limitar el predio cuando el proceso de construcción haya sido interrumpido, por más de 60 días.

XXVI.- No bardar el predio cuando se encuentre en un fraccionamiento con una densidad de construcción superior al 70 %.

XXVII.- Incumplir con los requerimientos de seguridad cuando en las obras se utilicen transportadoras electromecánicas, tanto para personal como materiales.

XXVIII.- Depositar escombros en predios particulares, sin el consentimiento del propietario, o en áreas no autorizadas por la Dirección.

XXIX.- Proseguir la edificación cuando la misma haya sido clausurada, por algún incumplimiento al Reglamento, y se encuentre con los sellos de la Dirección.

XXX.- Realizar trabajos en paredes medianeras, sin el permiso correspondiente de la Dirección y el Visto Bueno del copropietario.

XXXI.- Negarse a realizar acciones de limpieza en predios de su propiedad, que se mantienen baldíos.

**ARTÍCULO 182.-** Las sanciones administrativas podrán consistir en:

I.- Clausura temporal o definitiva, parcial o total de las instalaciones, construcciones, obras y servicios;

II.- Multa;

III.- Revocación de las autorizaciones, licencias o constancias otorgadas;

IV.- Cancelación del registro de Director Responsable de Obra y Corresponsable;

V.- Prohibición de realizar determinados actos u obras; y

VI.- Arresto administrativo.

**ARTÍCULO 183.-** A quienes incurran en las infracciones a que se refiere el artículo 181 de este ordenamiento, se les impondrán multas conforme a lo siguiente:

I.- El equivalente de 10 a 20 veces salario mínimo general para las infracciones expresadas en las fracciones I, III, VI, XVIII y XIX.

II.- El equivalente de 10 a 50 veces salario mínimo general para las infracciones expresadas en las fracciones XIV, XXX y XXXI.

III.- El equivalente de 10 a 700 veces salario mínimo general para la infracción expresadas en la fracción VIII.

IV.- El equivalente de 20 a 40 veces salario mínimo general para las infracciones expresadas en las fracciones II y XXV.

V.- El equivalente de 20 a 50 veces salario mínimo general para las infracciones expresadas en las fracciones V, VII, X, XV, XVII, XXI, XXIII y XXVI.

VI.- El equivalente de 20 a 100 veces salario mínimo general para la infracción expresadas en la fracción XXVIII.

VII.- El equivalente de 50 a 100 veces salario mínimo general para las infracciones expresadas en las fracciones IV, XII, XVI, XX, y XXVII.

VIII.- El equivalente de 100 a 200 veces salario mínimo general para las infracciones expresadas en las fracciones IX, XI, XIII, XXIV y XXIX.

IX.- El equivalente de 100 a 500 veces salario mínimo general para la infracción expresadas en la fracción XXII.

Servirá de base para la cuantificación de las multas a que se refiere este artículo, el salario mínimo general diario vigente en el estado, al momento de cometerse la infracción. En el caso en que persista la infracción, se duplicará sucesivamente la multa impuesta con anterioridad.

**ARTÍCULO 184.-** Las autoridades competentes podrán aplicar, además de la multa prevista en el artículo que antecede, las siguientes sanciones administrativas por las infracciones citadas en el artículo 181:

I.- Clausura temporal o definitiva de obras en proceso a quien o quienes incurran en las infracciones expresadas en las fracciones: II, IV, V, VIII, IX, X, XI, XII, XIII, XIV, XV, XVI, XVII, XX, XXII, XXIV, XXVII, y XXIX;

II.- Clausura temporal o definitiva de obras terminadas a quien o quienes incurran en las infracciones expresadas en las fracciones: V, VII, VIII, XI, XII, XVI, XXIII, XXIV y XXX;

III.- Revocación de la licencia a quien o quienes incurran en las infracciones expresadas en las fracciones: III, IV, VIII, IX, XI, XII, XIII, XIV, XV, XVI, XVII, XX, XXII, XXIV, XXVII, y XXIX;

IV.- Revocación del registro de Director Responsable de Obra y Corresponsable a quien incurra en las infracciones expresadas en las fracciones: VIII, IX, XI, XII, XIII, XIV, XXI, XXIV, XXVII, y XXIX;

V.- Prohibición de realizar actos u obras a quien incurra en las infracciones expresadas en las fracciones: VIII, IX, XI, XII, XIII, XIV, XXII, XXIV, XXVII, y XXX; y

VI.- Arresto administrativo a quien o quienes incurran en las infracciones expresadas en las fracciones: IX y XXIV.

Toda aquella infracción no prevista en este Reglamento, será sancionada hasta por 100 veces salario mínimo general diario vigente en el estado.

**ARTÍCULO 185.-** Para la aplicación de las sanciones previstas en este capítulo, las autoridades considerarán los siguientes elementos:

I.- La gravedad de la infracción;

II.- El monto del daño o perjuicio causado por el incumplimiento de las disposiciones de este reglamento;

III.- Las condiciones socioeconómicas del infractor;

IV.- La rebeldía del infractor; y

V.- La reincidencia del infractor.

**ARTÍCULO 186.-** Las sanciones a que se refiere el presente capítulo, se podrán incrementar en un 100% para el caso de reincidencia o rebeldía del infractor.

Para estos efectos, se considera reincidente a la persona que cometa dos o más veces las infracciones previstas en esta ley, en cualquier tiempo.

**ARTÍCULO 187.-** La Dirección, según el caso, sancionarán a los propietarios y/o Directores Responsables de obra que incurran en alguna de las infracciones tipificadas en el artículo 181 de este Reglamento.

La imposición y cumplimiento de las sanciones no eximirá al infractor de la obligación de corregir las irregularidades que hayan dado motivo al levantamiento de la infracción.

Las resoluciones que dicten las autoridades competentes con fundamento en el presente Reglamento, podrán ser impugnadas por los afectados mediante el recurso de inconformidad, el cual deberá apearse a lo establecido en el capítulo noveno de la Ley.

**ARTÍCULO 188.-** En el procedimiento para la aplicación de las sanciones a que se refiere este capítulo, se observarán las siguientes reglas:

I.- Se comunicará por escrito al presunto infractor los hechos que constituyen la infracción, para que dentro del término que para tal efecto se señale, mismo que no podrá ser mayor de 15 días hábiles a partir de la fecha de entrega de la notificación, exponga lo que a su derecho convenga y aporte las pruebas que estime pertinente;

II.- Transcurrido el término a que se refiere la fracción anterior, se resolverá considerando los argumentos y pruebas que se hubieren hecho valer; y

III.- La resolución será debidamente fundada y motivada, comunicándose por escrito al afectado.

## TRANSITORIOS

**PRIMERO.-** El presente reglamento entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado.

**SEGUNDO.-** Se derogan todas las disposiciones que se opongan al presente reglamento.

Dado en el salón de actos del cabildo en pleno del Municipio de Ciudad Frontera Coahuila de Zaragoza **a los veintiocho días del mes de Octubre del dos mil nueve.**

**Lic. Mario Alberto Martínez Valadez**  
Presidente Municipal  
(Rúbrica)

**Ing. Gerardo Palacios Collazo**  
Secretario del Ayuntamiento  
(Rúbrica)

**Ing. Maurilio Romo Rodríguez**  
Regidor de Reglamentación  
(Rúbrica)



## SECRETARÍA DEL R. AYUNTAMIENTO

"2010 AÑO DEL BICENTENARIO DEL INICIO DEL MOVIMIENTO DE LA INDEPENDENCIA NACIONAL Y DEL CENTENARIO DEL INICIO DE LA REVOLUCION MEXICANA"

PM/S  
097/10

### CERTIFICACIÓN

El Suscrito **LIC. JOSÉ MARTIN FAZ RIOS** en mi carácter de Secretario del Republicano Ayuntamiento Constitucional del Municipio de Acuña, Coahuila de Zaragoza, con fundamento en las fracciones I, III, IV y XV del Artículo 126 y demás relativos del Código Municipal para el Estado de Coahuila.

#### CERTIFICA:

Que en Acta de Sesión Ordinaria de Cabildo celebrada en fecha Ocho de Febrero del Dos Mil Diez, con la presencia del C. Presidente Municipal Lic. Alberto Aguirre Villarreal y la totalidad de los miembros Integrantes de este Republicano Ayuntamiento, se tomaron entre otros, por unanimidad el siguiente acuerdo:

**ACUERDO.-** Una vez que fue ampliamente analizado y discutido el punto seis de Asuntos Generales (Se pone a consideración del H. Cabildo la propuesta que hace el Director de Ecología Municipal Ing. José Caleb Rodríguez Torres a fin de agregar al Reglamento de Ecología Municipal el Art. 63 Bis, y en su caso su aprobación). Se llegó a la siguiente conclusión del Honorable Cabildo **aprobar por unanimidad** la propuesta de agregar al Reglamento de Ecología Municipal en vigor el Artículo 63 Bis, mismo que contiene lo siguiente:

**Art. 63 Bis.** Se prohíbe la colocación de mantas, cartelones, propaganda y cualquier otro tipo de anuncio promocional de carácter comercial, cultural y electoral en postes de alumbrado público, servicio de telefonía, árboles, semáforos y cualquier otro de naturaleza similar que estén ubicados dentro de la circunscripción territorial del municipio.

La propaganda de carácter comercial y cultural que pretenda colocarse en muros exteriores, deberá sujetarse a las disposiciones y lineamientos establecidos en este ordenamiento y demás disposiciones que resulten aplicables.

La dependencia municipal en materia de medio ambiente, dentro del ámbito de su competencia, deberá retirar u ordenar el retiro de toda la propaganda que se coloque en incumplimiento a este artículo. En caso de que sea la misma autoridad municipal quien la retire, obligará a los responsables al reembolso de los gastos que por tal concepto procedan, sin perjuicio de que, en caso de incumplimiento, aplique las sanciones correspondientes.



# SECRETARÍA DEL R. AYUNTAMIENTO

“2010 AÑO DEL BICENTENARIO DEL INICIO DEL MOVIMIENTO DE LA INDEPENDENCIA NACIONAL Y DEL CENTENARIO DEL INICIO DE LA REVOLUCION MEXICANA”

**LO ANTERIOR ES COPIA FIEL Y EXACTA SACADA DE SU ORIGINAL, MISMA QUE EXPIDO PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES A QUE HAYA LUGAR, EN LA CIUDAD DE ACUÑA, COAHUILA, A LOS OCHO DIAS DEL MES DE FEBRERO DEL DOS MIL DIEZ.**

**ATENTAMENTE**

**“SUFRAGIO EFECTIVO. NO REELECCION”  
POR ACUERDO DEL C. PRESIDENTE MUNICIPAL  
EL SECRETARIO DEL  
REPUBLICANO AYUNTAMIENTO**

**LIC. JOSÉ MARTIN FAZ RIOS**



# Coahuila

El Gobierno de la Gente

## **PROFR. HUMBERTO MOREIRA VALDÉS**

Gobernador del Estado de Coahuila

## **LIC. ARMANDO LUNA CANALES**

Secretario de Gobierno y Director del Periódico Oficial

## **LIC. GABRIELA ALEJANDRA DE LA CRUZ RIVAS**

Subdirectora del Periódico Oficial

De acuerdo con el artículo 90 de la Ley de Hacienda para el Estado de Coahuila de Zaragoza, los servicios prestados por el Periódico Oficial del Gobierno del Estado causarán derechos conforme a la siguiente tarifa:

### **PUBLICACIONES**

1. Avisos Judiciales y administrativos:
  - a. Por cada palabra en primera o única inserción, \$ 1.00 (Un peso 00/100 M. N.)
  - b. Por cada palabra en inserciones subsecuentes, \$ 0.60 (Sesenta centavos M. N.)
2. Por publicación de aviso de registro de fierro de herrar, arete o collar o cancelación de los mismos, señal de sangre o venta, \$ 464.00 (Cuatrocientos sesenta y cuatro pesos 00/100 M. N.)
3. Publicación de balances o estados financieros, \$ 594.00 (Quinientos noventa y cuatro pesos 00/100 M. N.)
4. Por costo de tipografía relativa a los fierros de registro, arete o collar por cada figura, \$ 464.00 (Cuatrocientos sesenta y cuatro pesos 00/100 M. N.)

### **SUSCRIPCIONES**

1. Por un año, \$ 1,621.00 (Mil seiscientos veintiún pesos 00/100 M. N.)
2. Por seis meses, \$ 811.00 (Ochocientos once pesos 00/100 M. N.)
3. Por tres meses, \$ 425.00 (Cuatrocientos veinticinco pesos 00/100 M. N.)

### **VENTA DE PERIÓDICOS**

1. Número del día, \$ 18.00 (Dieciocho pesos 00/100 M. N.)
2. Números atrasados hasta seis años, \$ 61.00 (Sesenta y un pesos 00/100 M. N.)
3. Números atrasados de más de seis años, \$ 116.00 (Ciento dieciséis pesos 00/100 M. N.)
4. Códigos, Leyes, Reglamentos, suplementos o ediciones de más de 24 páginas, \$ 149.00 (Ciento cuarenta y nueve pesos 00/100 M. N.)

### ***Tarifas vigentes a partir del 01 de Enero de 2010.***

El Periódico Oficial se publica ordinariamente los martes y viernes, pudiéndose hacer las ediciones extraordinarias cuando el trabajo así lo amerite.

Periférico Luis Echeverría Álvarez N° 350, Col. República Oriente, Código Postal 25280, Saltillo, Coahuila.

Teléfono y Fax 01 (844) 4308240

Horario de Atención: Lunes a Viernes de 08:00 a 15:00 horas.

Página de Internet del Gobierno de Coahuila: [www.coahuila.gob.mx](http://www.coahuila.gob.mx)

Página de Internet del Periódico Oficial: <http://periodico.sfpcoahuila.gob.mx>

Correo Electrónico del Periódico Oficial: [periodico\\_coahuila@yahoo.com.mx](mailto:periodico_coahuila@yahoo.com.mx)