



SEXTA SECCION

ORGANO DEL GOBIERNO CONSTITUCIONAL DEL ESTADO
INDEPENDIENTE, LIBRE Y SOBERANO DE COAHUILA DE
ZARAGOZA



PERIODICO OFICIAL

TOMO CXXIX

Saltillo, Coahuila de Zaragoza, martes 27 de diciembre de 2022

número 103

REGISTRADO COMO ARTÍCULO DE SEGUNDA CLASE EL DÍA 7 DE DICIEMBRE DE 1921.

FUNDADO EN EL AÑO DE 1860

LAS LEYES, DECRETOS Y DEMÁS DISPOSICIONES SUPERIORES SON OBLIGATORIAS POR EL HECHO
DE PUBLICARSE EN ESTE PERIÓDICO

MIGUEL ÁNGEL RIQUELME SOLÍS
Gobernador del Estado de Coahuila de Zaragoza

**FERNANDO DONATO DE LAS FUENTES
HERNÁNDEZ**
Secretario de Gobierno y Director del Periódico Oficial

GABRIELA ALEJANDRA DE LA CRUZ RIVAS
Subdirectora del Periódico Oficial

I N D I C E

PODER EJECUTIVO DEL ESTADO

DECRETO 403.- Presupuesto de Egresos del Estado de Coahuila de Zaragoza para el Ejercicio Fiscal 2023.
Segunda Parte.

2

ANEXO 36

GOBIERNO DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA
PRESUPUESTO DE EGRESOS 2023

PROYECCIONES DE EGRESOS - LDF						
(PESOS)						
(CIFRAS NOMINALES)						
ENTIDAD PÚBLICA:	Gobierno del Estado de Coahuila de Zaragoza					
EJERCICIO FISCAL:	2023					
Concepto	2023	2024	2025	2026	2027	2028
	(de Proyecto de Presupuesto)					
1. Gasto No Etiquetado (1=A+B+C+D+E+F+G+H+I)	\$38,216,094,272.74	\$39,439,009,289.47	\$40,701,057,586.73	\$42,003,491,429.51	\$43,347,603,155.25	\$44,734,726,456.22
A. Servicios Personales	\$7,862,996,664.75	\$8,114,612,558.02	\$8,374,280,159.88	\$8,642,257,124.99	\$8,918,809,352.99	\$9,204,211,252.29
B. Materiales y Suministros	\$915,101,281.17	\$944,384,522.17	\$974,604,826.88	\$1,005,792,181.34	\$1,037,977,531.14	\$1,071,192,812.14
C. Servicios Generales	\$2,356,501,319.02	\$2,431,909,361.23	\$2,509,730,460.79	\$2,590,041,835.53	\$2,672,923,174.27	\$2,758,456,715.85
D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	\$12,800,562,464.20	\$13,210,180,463.05	\$13,632,906,237.87	\$14,069,159,237.48	\$14,519,372,333.08	\$14,983,992,247.74
E. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	\$350,397,195.77	\$361,609,906.03	\$373,181,423.03	\$385,123,228.56	\$397,447,171.88	\$410,165,481.38
F. Inversión Pública	\$456,025,000.00	\$470,617,800.00	\$485,677,569.60	\$501,219,251.83	\$517,258,267.89	\$533,810,532.46
G. Inversiones Financieras y Otras Provisiones	\$217,000,000.00	\$223,944,000.00	\$231,110,208.00	\$238,505,734.66	\$246,137,918.16	\$254,014,331.55
H. Participaciones y Aportaciones	\$6,531,462,805.00	\$6,740,469,614.76	\$6,956,164,642.43	\$7,178,761,910.99	\$7,408,482,292.14	\$7,645,553,725.49
I. Deuda Pública	\$6,726,047,542.83	\$6,941,281,064.20	\$7,163,402,058.25	\$7,392,630,924.12	\$7,629,195,113.69	\$7,873,329,357.33
cerro, entonces hay error en la fórmula						
2. Gasto Etiquetado (2=A+B+C+D+E+F+G+H+I)	\$26,040,257,009.86	\$26,873,545,234.18	\$27,733,498,681.67	\$28,620,970,639.48	\$29,536,841,699.95	\$30,482,020,634.34
A. Servicios Personales	\$12,708,393,599.88	\$13,115,062,195.08	\$13,534,744,185.32	\$13,967,855,999.25	\$14,414,827,391.22	\$14,876,101,867.74
B. Materiales y Suministros	\$203,560,294.88	\$210,074,224.32	\$216,796,599.49	\$223,734,090.68	\$230,893,581.58	\$238,282,176.19
C. Servicios Generales	\$488,644,054.12	\$504,280,663.85	\$520,417,645.10	\$537,071,009.74	\$554,257,282.05	\$571,993,515.08
D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	\$5,518,321,179.98	\$5,694,907,457.74	\$5,877,144,496.39	\$6,065,213,120.27	\$6,259,299,940.12	\$6,459,597,538.20
E. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	\$116,000,000.00	\$119,712,000.00	\$123,542,784.00	\$127,496,153.09	\$131,576,029.99	\$135,786,462.95
F. Inversión Pública	\$3,233,039,502.00	\$3,336,496,766.06	\$3,443,264,662.58	\$3,553,449,131.78	\$3,667,159,504.00	\$3,784,508,608.13
G. Inversiones Financieras y Otras Provisiones	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
H. Participaciones y Aportaciones	\$3,772,298,379.00	\$3,893,011,927.13	\$4,017,588,308.80	\$4,146,151,134.68	\$4,278,827,970.99	\$4,415,750,466.06
I. Deuda Pública	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
3. Total de Egresos Projectados (3 = 1 + 2)	\$64,256,351,282.60	\$66,312,554,523.64	\$68,434,556,268.40	\$70,624,462,068.99	\$72,884,444,855.20	\$75,216,747,090.56

ANEXO 36

GOBIERNO DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA
PRESUPUESTO DE EGRESOS 2023

RESULTADOS DE EGRESOS - LDF						
(PESOS)						
ENTIDAD PÚBLICA:	Gobierno del Estado de Coahuila de Zaragoza					
EJERCICIO FISCAL:	2023					
Concepto	2017	2018	2019	2020	2021	2022
1. Gasto No Etiquetado (1=A+B+C+D+E+F+G+H+I)	\$29,801,000,709.33	\$30,152,724,262.90	\$30,267,109,500.61	\$30,663,171,269.50	\$34,082,913,923.14	\$33,033,617,705.65
A. Servicios Personales	\$7,596,627,422.64	\$7,612,898,591.73	\$7,611,913,269.20	\$6,649,537,710.13	\$6,939,880,364.31	\$7,083,781,118.26
B. Materiales y Suministros	\$690,876,843.00	\$638,003,303.71	\$734,671,407.01	\$521,931,932.32	\$633,828,753.23	\$869,909,691.83
C. Servicios Generales	\$2,819,658,290.15	\$2,492,141,644.22	\$1,389,431,814.68	\$1,353,258,570.42	\$1,400,264,253.26	\$2,178,773,413.52
D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	\$10,448,464,714.89	\$8,806,884,719.17	\$9,939,686,701.45	\$11,681,609,249.37	\$13,471,760,128.60	\$10,654,490,204.02
E. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	\$79,630,228.45	\$571,653,098.50	\$673,414,683.19	\$316,084,441.78	\$101,245,696.87	\$415,397,195.77
F. Inversión Pública	\$106,289,320.49	\$285,426,998.92	\$916,444,180.98	\$890,510,043.83	\$606,776,893.73	\$443,443,062.00
G. Inversiones Financieras y Otras Provisiones	\$0.00	\$652,985,928.42	\$34,032,737.49	\$0.00	\$100,976,663.44	\$181,600,000.00
H. Participaciones y Aportaciones	\$3,688,056,537.58	\$3,732,074,646.57	\$4,140,398,833.83	\$4,779,441,171.61	\$4,867,325,322.00	\$5,532,129,613.00
I. Deuda Pública	\$4,371,397,352.13	\$5,360,655,331.66	\$4,827,115,872.78	\$4,470,798,150.04	\$5,960,855,847.70	\$5,674,093,407.25
2. Gasto Etiquetado (2=A+B+C+D+E+F+G+H+I)	\$22,739,146,125.57	\$23,762,394,749.88	\$24,158,209,450.25	\$24,353,162,865.26	\$23,947,671,450.57	\$23,854,691,642.48
A. Servicios Personales	\$10,300,993,229.22	\$9,976,658,966.54	\$11,168,149,958.69	\$10,746,974,623.37	\$11,092,290,068.52	\$11,558,471,980.20
B. Materiales y Suministros	\$212,443,638.43	\$221,785,127.94	\$227,158,739.38	\$226,688,344.12	\$348,813,977.96	\$177,377,185.00
C. Servicios Generales	\$623,323,593.47	\$577,101,151.77	\$754,464,230.24	\$574,210,213.13	\$634,445,397.91	\$474,166,526.00
D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	\$5,448,373,944.88	\$5,575,886,353.48	\$6,186,944,377.34	\$8,326,153,156.61	\$6,469,925,925.41	\$5,157,054,240.68
E. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	\$225,549,917.50	\$52,525,000.57	\$137,420,104.18	\$48,826,441.13	\$150,585,325.32	\$115,500,000.00
F. Inversión Pública	\$2,541,860,180.02	\$3,922,726,258.19	\$2,069,420,230.36	\$1,556,778,757.93	\$2,381,937,683.52	\$3,145,445,830.60
G. Inversiones Financieras y Otras Provisiones	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
H. Participaciones y Aportaciones	\$3,386,601,622.05	\$3,435,711,891.39	\$3,614,651,810.06	\$2,873,531,328.97	\$2,840,256,368.61	\$3,226,675,880.00
I. Deuda Pública	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$29,416,703.32	\$0.00
3. Total del Resultado de Egresos (3=1+2)	\$52,540,146,834.90	\$53,915,119,012.78	\$54,425,318,950.86	\$55,016,334,134.76	\$58,030,585,373.71	\$56,888,309,348.13

Secretaría de Economía

Objetivos Anuales, Estrategias y Metas de Ingresos
Objetivos Anuales
Incrementar la competitividad de los sectores económicos de la mano de una mejora regulatoria que provoque de forma expedita la instalación de mayores inversiones, mismas que serán alineadas con un especial énfasis en la expansión del sector energético. Dicho desarrollo será equilibrado en las regiones a partir de sus sectores con una mayor ventaja competitiva.
Estrategias
Fomentar la promoción económica estratégica diversificando los sectores productivos de la entidad, su estructura y el acceso a los mercados, para la atracción de nuevas inversiones.
Identificar y atender las necesidades que impulsen el desarrollo de todos los sectores, trabajando en forma integral estado-empresa-sector educativo, asegurando el posicionamiento de la entidad en un índice mayor de competitividad.
Eficientar los procesos y trámites gubernamentales en coordinación con los diferentes órdenes de gobierno para beneficio del sector productivo y ciudadanía en general.
Fomentar la cultura emprendedora, la formalización de las micro, pequeñas y medianas empresas y, efficientar las estrategias de crecimiento de las MiPyMEs del Estado.
Metas
Crecimiento en gestiones a MiPyMEs para la realización de sus trámites y permisos correspondientes a su construcción, instalación y operación
Sesiones realizadas del Consejo Estatal de Mejora Regulatoria entre las establecidas en la Ley de Mejora Regulatoria para el Estado de Coahuila de Zaragoza y sus Municipios.
Sesiones realizadas del Consejo Estatal de Competitividad

Indicadores de Desempeño	Objetivos 2023 (Descripción)	Estrategias 2023 (Descripción)	Metas 2023 (Monto)
Inversión Extranjera Directa per cápita en lo que va de la administración.	Incrementar la competitividad de los sectores económicos de la mano de una mejora regulatoria que provoque de forma expedita la instalación de mayores inversiones, mismas que serán alineadas con un especial énfasis en la expansión del sector energético. Dicho desarrollo será equilibrado en las regiones a partir de sus sectores con una mayor ventaja competitiva.		
Tasa de variación anual de las sesiones de promoción.		Fomentar la promoción económica estratégica diversificando los sectores productivos de la entidad, su estructura y el acceso a los mercados, para la atracción de nuevas inversiones	
Porcentaje de sesiones realizadas del Consejo Estatal de Competitividad con respecto de las establecidas como meta.		Identificar y atender las necesidades que impulsen el desarrollo de todos los sectores, trabajando en forma integral estado-empresa-sector educativo, asegurando el posicionamiento de la entidad en un índice mayor de competitividad.	
Porcentaje de sesiones realizadas del Consejo Estatal de Mejora Regulatoria entre las establecidas en la Ley de Mejora Regulatoria para el Estado de Coahuila de Zaragoza y sus Municipios.		Eficientar los procesos y trámites gubernamentales en coordinación con los diferentes órdenes de gobierno para beneficio del sector productivo y ciudadanía en general.	
Tasa anual de crecimiento en gestiones a MiPyMEs para la realización de sus trámites y permisos correspondientes a su construcción, instalación y operación, en lo que va de la administración.		Fomentar la cultura emprendedora, la formalización de las micro, pequeñas y medianas empresas y, efficientar las estrategias de crecimiento de las MiPyMEs del Estado.	

Objetivos Anuales, Estrategias y Metas de Ingresos
Objetivos Anuales
El campo Coahuilense desarrolló un alto valor en sus cadenas de producción con productores organizados, comercialización eficiente y sinergia entre el gobierno del estado con los otros órdenes de gobierno.
Estrategias
Productividad en el campo incrementada
Asistencia técnica integral y transferencia de tecnología a los productores proporcionada.
Aprovechamiento eficiente del uso del agua realizada.
Sanidad e inocuidad de nuestros productos agropecuarios garantizada.
Acceso de los productores con la banca de desarrollo para el crédito oportuno gestionado.
Productores en la cultura del aseguramiento ante siniestros orientados.
Rentabilidad ganadera mejorada
Rentabilidad agrícola mejorada.
Estrategias para neutralizar el avance de la desertificación en el Estado diseñadas.
Aplicación del Programa de apoyo a los candelilleros
Metas
Variación en la producción con respecto a la producción del año pasado.
superficie con sistemas de riego beneficiada contra la superficie programada este año
incremento en la producción
superficie con asistencia técnica
sistemas de riego beneficiada
control de enfermedades y/o plagas pecuarias o agrícolas

Indicadores de Desempeño	Objetivos 2023 (Descripción)	Estrategias 2023 (Descripción)	Metas 2023 (Monto)
Porcentaje de las Unidades de Producción Agropecuarias apoyadas con respecto a las Unidades de Producción Agropecuarias programadas este año.	El campo Coahuilense desarrolló un alto valor en sus cadenas de producción con productores organizados, comercialización eficiente y sinergia entre el gobierno del estado con los otros órdenes de gobierno.		
Porcentaje de incremento en la producción con respecto a la producción del año pasado.		Productividad en el campo incrementada	
Porcentaje de productores con asistencia técnica y transferencia de tecnología apoyada contra la asistencia técnica programada éste año		Asistencia técnica integral y transferencia de tecnología a los productores proporcionada.	
Porcentaje de proyectos de Unidades y Distritos de Riego apoyados contra los proyectos de Unidades y Distritos de Riego programados éste año		Aprovechamiento eficiente del uso del agua realizada.	
Porcentaje de prevalencia de tuberculosis en ganado bovino contra la prevalencia de tuberculosis en ganado bovino del año pasado		Sanidad e inocuidad de nuestros productos agropecuarios garantizada.	
Porcentaje de productores con acceso a créditos bancarios de la banca de desarrollo apoyados contra los productores con acceso a créditos bancarios de la banca de desarrollo programados		Acceso de los productores con la banca de desarrollo para el crédito oportuno gestionado.	
Porcentaje de superficie asegurada con seguro catastrófico contra la superficie programada con seguro catastrófico		Productores en la cultura del aseguramiento ante siniestros orientados.	
Porcentaje de Unidades de Producción Pecuarias apoyadas contra las Unidades de Producción Pecuarias programadas éste año		Rentabilidad ganadera mejorada	
Porcentaje de Unidades de Producción Agrícolas apoyadas contra las Unidades de Producción Agrícolas programadas éste año		Rentabilidad agrícola mejorada	
Porcentaje de Unidades de Producción apoyadas para neutralizar el avance de la desertificación en el Estado contra las programadas este año		Estrategias para neutralizar el avance de la desertificación en el Estado diseñadas.	
Porcentaje de proyectos del Programa de apoyo a los candelilleros apoyados contra los proyectos programados éste año		Aplicación del Programa de apoyo a los candelilleros .	

Secretaría de Infraestructura Desarrollo Urbano y Movilidad

Objetivos Anuales, Estrategias y Metas de Ingresos	
Objetivos Anuales	
Se mejoró la infraestructura de las diferentes regiones del estado.	
Estrategias	
Obras de infraestructura vial realizadas.	
Obras de infraestructura de obra pública realizadas.	
Metas	
Realizar obras	
Realizar obras publicas	

Indicadores de Desempeño	Objetivos 2023 (Descripción)	Estrategias 2023 (Descripción)	Metas 2023 (Monto)
Tasa de variación de obras de infraestructura realizadas	Se mejoró la infraestructura de las diferentes regiones del estado.		
Porcentaje de obras de infraestructura vial realizadas		Obras de infraestructura vial realizadas.	
Porcentaje de obras de infraestructura de obra pública realizada		Obras de infraestructura de obra pública realizadas.	

Secretaría de Turismo y Desarrollo de Pueblos Mágicos

Objetivos Anuales, Estrategias y Metas de Ingresos
Objetivos Anuales
Coahuila se identifica como el mejor destino turístico del norte del país
Estrategias
Hemos posicionado la marca "Vinos de Coahuila"
Hemos fortalecido el desarrollo turístico de los Pueblos Mágicos.
Se ha consolidado el turismo de convenciones, congresos y exposiciones
Hemos fortalecido la competitividad de las empresas y servicios turísticos
Se ha logrado fomentar el turismo local, interregional e internacional
Metas
Promocionar la Hotelería, Gastronomía y Vinícola del Estado, Evaluar la aceptación de la marca "Vinos de Coahuila", entre los prestadores de servicios turísticos
Conocer el comportamiento de la ocupación hotelera de acuerdo a la temporalidad y/o eventos que se realicen en el municipio
Empresas que cuentan con su distintivo

Indicadores de Desempeño	Objetivos 2023 (Descripción)	Estrategias 2023 (Descripción)	Metas 2023 (Monto)
Ocupación hotelera, respecto a la llegada y estadía de turistas en el Estado	Coahuila se identifica como el mejor destino turístico del norte del país		
Colocación de la marca en el mercado turístico nacional e internacional	.	Hemos posicionado la marca "Vinos de Coahuila"	
Porcentaje de ocupación hotelera		Hemos fortalecido el desarrollo turístico de los Pueblos Mágicos	
Incremento en la cantidad de congresos y convenciones atraídos al Estado		Se ha consolidado el turismo de convenciones, congresos y exposiciones.	
Incremento en la cantidad de empresas certificadas en distintivos de calidad		Hemos fortalecido la competitividad de las empresas y servicios turísticos	
Incremento en la cantidad de productos y circuitos interregionales comercializados		Se ha logrado fomentar el turismo local, interregional e internacional	

Secretaría de Medio Ambiente

Objetivos Anuales, Estrategias y Metas de Ingresos
Objetivos Anuales
El estado de Coahuila de Zaragoza mantiene una afectación menor de afectación por cambio de uso de suelo por debajo de la media nacional
Incrementamos el cumplimiento ambiental de las empresas obligadas
Se reguló el cumplimiento ambiental en el Estado
Estrategias
Formación de Público
Conservación del patrimonio natural a través de la implementación de proyectos de protección y participación de los propietarios de la tierra
Regular el aprovechamiento de las especies de vida silvestre, a través de la atención y resolución de solicitudes que permite la ley.
Implementación del programa estatal de calidad del aire
Programa estatal contra el cambio climático
Cumplimiento en materia ambiental
Residuos sólidos
Justicia ambiental y participación social en la atención a la problemática ambiental
Metas
Participantes en actividades de educación ambiental
patrimonio natural conservado
Expedición de permisos de aprovechamiento de la vida silvestre
Programa estatal de calidad de aire
Avance del cumplimiento de las líneas de acción
Empresas con cumplimiento en materia ambiental
Municipios y empresas registradas que reportan residuos
Denuncias resueltas

Indicadores de Desempeño	Objetivos 2023 (Descripción)	Estrategias 2023 (Descripción)	Metas 2023 (Monto)
Superficie modificada en relación a la media nacional (Media nacional de superficie afectada - Superficie afectada en el Estado)	El estado de Coahuila de Zaragoza mantiene una afectación menor de afectación por cambio de uso de suelo por debajo de la media nacional		
Número de participantes en las actividades de educación ambiental incrementados		Formación de Público	
El patrimonio natural en el estado conservado		Conservación del patrimonio natural a través de la implementación de proyectos de protección y participación de los propietarios de la tierra	
Regulación de actividades de aprovechamiento de Vida Silvestre		Regular el aprovechamiento de las especies de vida silvestre, a través de la atención y resolución de solicitudes que permite la ley.	
Cumplimiento ambiental incrementado	Incrementamos el cumplimiento ambiental de las empresas obligadas		
Acciones del programa estatal de calidad del aire implementadas programadas		Implementación del programa estatal de calidad del aire	
Acciones del programa estatal contra el cambio climático cumplidas		Programa estatal contra el cambio climático	
Acciones de cumplimiento en materia ambiental		Cumplimiento en materia ambiental	
Programas de residuos sólidos estatal		Residuos sólidos	
Procedimientos concluidos	Se reguló el cumplimiento ambiental en el Estado		
Denuncias atendidas, faltas sancionadas y condicionantes revisadas		Justicia ambiental y participación social en la atención a la problemática ambiental	

Secretaría de Educación

Objetivos Anuales, Estrategias y Metas de Ingresos
Objetivos Anuales
Los alumnos de Coahuila ocupan los primeros lugares en calidad educativa
Los alumnos participan en un ambiente de desarrollo y aprendizaje
Directivos y docentes lideran a través de su formación y reconocimiento
Inmuebles y espacios educativos funcionales que contribuyen a la formación de los educandos
Estrategias
Altos índices de aprendizaje y calidad educativa logrados
Acceso y permanencia otorgados
Rezago educativo abatido
Padres de familia involucrados
Padres de familia involucrados
Enfoque humano brindado
Enfoque integrador promovido
Directivos y docentes formados
Liderazgo directivo y docente reconocido
Infraestructura de alta calidad desarrollada
Metas
Prueba PLANEA
Matrícula de educación básica
Alfabetización por los Centros de Educación Extraescolar
Implementar herramientas digitales, consejos, juntas, talleres, etc.
Instituciones formadoras de docentes
Fortalecimiento de la equidad
Realizar eventos con enfoque integrador
Figuras educativas capacitadas
Instituto de Desarrollo docente
Espacios rehabilitados en el nivel de educación básica

Indicadores de Desempeño	Objetivos 2023 (Descripción)	Estrategias 2023 (Descripción)	Metas 2023 (Monto)
<ul style="list-style-type: none"> • Eficiencia terminar de primaria • Eficiencia terminal de secundaria 	Los alumnos de Coahuila ocupan los primeros lugares en calidad educativa		
<ul style="list-style-type: none"> • Porcentaje de alumnos en los niveles III y IV en la prueba PLANEA de Matemáticas para educación primaria • Porcentaje de alumnos en los niveles III y IV en la prueba PLANEA de Matemáticas para educación secundaria • Porcentaje de alumnos en los niveles III y IV en la prueba PLANEA de Lenguaje y Comunicación para educación secundaria 		Altos índices de aprendizaje y calidad educativa logrados	
Cobertura en educación básica		Acceso y permanencia otorgados	
Porcentaje de individuos mayores de 15 años alfabetizados a través de CEDEX		Rezago educativo abatido	
	Los alumnos participan en un ambiente de desarrollo y aprendizaje		
Relación de atención escolar alumnos/maestros en Educación Básica		Padres de familia involucrados	
Porcentaje de herramientas implementadas que apoyan a padres de familia para fortalecer la calidad en los servicios educativos		Padres de familia involucrados	
Porcentaje de programas implementados que fortalecen la equidad, igualdad e inclusión en educación básica		Enfoque humano brindado	
Porcentaje de escuelas de educación básica que realizan eventos con enfoque integrador		Enfoque integrador promovido	
Porcentaje de figuras educativas capacitadas en liderazgo	Directivos y docentes lideran a través de su formación y reconocimiento		
Porcentaje de figuras educativas capacitadas que terminan		Directivos y docentes formados	
Porcentaje de directivos y docentes que pertenecen a una escuela certificada a través de CERTE		Liderazgo directivo y docente reconocido	
Porcentaje de cumplimiento obtenido en la evaluación de certificación de escuelas en la dimensión de equipamiento e infraestructura	Inmuebles y espacios educativos funcionales que contribuyen a la formación de los educandos		
Porcentaje de espacios rehabilitados en educación básica		Infraestructura de alta calidad desarrollada	

Secretaría del Trabajo

Objetivos Anuales, Estrategias y Metas de Ingresos
Objetivos Anuales
La fuerza trabajadora y la clase empresarial contribuyen a la generación de oportunidades de capacitación laboral y mejores empleos que garantizan el respeto de los derechos laborales y la seguridad social un ambiente de diálogo, conciliación y paz laboral.
Estrategias
Buscadores de empleo vinculados a un empleo formal
Personas capacitadas y/o certificadas en áreas de interés de las empresas
Expedientes terminados a través de convenio fuera de juicio
Metas
Buscadores de empleo
Capacitaciones y certificaciones por parte del ICATEC
Expedientes terminados por convenios fuera de juicio

Indicadores de Desempeño	Objetivos 2023 (Descripción)	Estrategias 2023 (Descripción)	Metas 2023 (Monto)
Tasa de informalidad laboral	La fuerza trabajadora y la clase empresarial contribuyen a la generación de oportunidades de capacitación laboral y mejores empleos que garantizan el respeto de los derechos laborales y la seguridad social un ambiente de diálogo, conciliación y paz laboral.		
Porcentaje de colocación de buscadores de empleo atendidos a través de los servicios de vinculación del SNEC		Buscadores de empleo vinculados a un empleo formal	
Porcentaje de personas que concluyeron la capacitación y/o certificación por el ICATEC		Personas capacitadas y/o certificadas en áreas de interés de las empresas	
Porcentaje de expedientes terminados por convenio fuera de juicio en las JLCA		Expedientes terminados a través de convenio fuera de juicio	

Secretaría de Finanzas

Objetivos Anuales, Estrategias y Metas de Ingresos
Objetivos Anuales
Los recursos Públicos son administrados de forma adecuada y eficiente
Estrategias
Rendición de cuentas implementada
Finanzas implementadas
Metas
Condiciones normativas, legales y económicas que permitan las acciones gubernamentales

Indicadores de Desempeño	Objetivos 2023 (Descripción)	Estrategias 2023 (Descripción)	Metas 2023 (Monto)
Índice de información Presupuestal Estatal.	Los recursos Públicos son administrados de forma adecuada y eficiente		
Porcentaje de Cumplimiento en Transparentar los Informes de Avances de Gestión Financiera y Cuenta Pública.		Rendición de cuentas implementada	
Balance Presupuestario LDF		Finanzas implementadas	

Secretaría de Fiscalización y Rendición de Cuentas

Objetivos Anuales, Estrategias y Metas de Ingresos	
Objetivos Anuales	
La comunidad identifican a Coahuila como un Estado líder en el ámbito de transparencia, fiscalización y rendición de cuentas; se habrán satisfecho las demandas de la sociedad en materia de combate a la corrupción e impunidad; destacará por la incorporación de herramientas informáticas tanto en sus procesos internos como aquellos de atención al público, así como por la atención profesional a la ciudadanía.	
Estrategias	
Manejo de los recursos públicos y prevención de la corrupción	
Coordinación interinstitucional para el combate a la Corrupción	
Gasto Público Responsable	
Coahuila Digital	
Mejora de Trámites y Servicios	
Profesionalización del Servicio Público	
Participación Ciudadana y Relación con la Sociedad	
Metas	
Avance de las líneas de acción establecidas en el Plan Sectorial	

Indicadores de Desempeño	Objetivos 2023 (Descripción)	Estrategias 2023 (Descripción)	Metas 2023 (Monto)
Resultado de la evaluación de la IPO del Poder Ejecutivo	La comunidad identifican a Coahuila como un Estado líder en el ámbito de transparencia, fiscalización y rendición de cuentas; se habrán satisfecho las demandas de la sociedad en materia de combate a la corrupción e impunidad; destacará por la incorporación de herramientas informáticas tanto en sus procesos internos como aquellos de atención al público, así como por la atención profesional a la ciudadanía.		
Eficiencia en el manejo de los recursos públicos y prevención de la corrupción		Manejo de los recursos públicos y prevención de la corrupción	
Eficiencia en la Coordinación Interinstitucional para el combate a la corrupción		Coordinación interinstitucional para el combate a la Corrupción	
Eficiencia en el Gasto Público Responsable		Gasto Público Responsable	
Eficiencia en Coahuila Digital		Coahuila Digital	
Eficiencia en la Mejora de Trámites y Servicios		Mejora de Trámites y Servicios	
Eficiencia en la Profesionalización del Servicio Público		Profesionalización del Servicio Público	
Eficiencia en la Participación Ciudadana y Relación con la Sociedad		Participación Ciudadana y Relación con la Sociedad	

Secretaría de Vivienda y Ordenamiento Territorial

Objetivos Anuales, Estrategias y Metas de Ingresos
Objetivos Anuales
Brindar certeza jurídica y patrimonial a través de programas de regularización que contribuyan a reducir el rezago habitacional.
Estrategias
Regularización de la tenencia de la tierra
Calidad en el agua en las redes de distribución de consumo humano.
Metas
Recuperación de cartera vencida
Calidad en el agua

Indicadores de Desempeño	Objetivos 2023 (Descripción)	Estrategias 2023 (Descripción)	Metas 2023 (Monto)
Población beneficiada con escrituración	Brindar certeza jurídica y patrimonial a través de programas de regularización que contribuyan a reducir el rezago habitacional.		
Número de acciones realizadas con FONHAPO		Regularización de la tenencia de la tierra	
Mililitros de cloro por litro de agua		Calidad en el agua en las redes de distribución de consumo humano.	

Secretaría de Inclusión y Desarrollo Social

Objetivos Anuales, Estrategias y Metas de Ingresos	
Objetivos Anuales	
Familias Coahuilenses vulnerables mejoran su condición alimentaria	
Población adulta con pobreza, rezago o vulnerabilidad, con vivienda propia con hacinamiento que habitan en el Estado de Coahuila, mejoran su vivienda al contar con más espacio.	
Población adulta con pobreza, rezago o vulnerabilidad, con vivienda propia que habitan en el Estado de Coahuila mejoran su situación de vivienda con un techo en buen estado.	
Población adulta con pobreza, rezago o vulnerabilidad, con vivienda propia que habitan en el Estado de Coahuila, mejoran su vivienda al contar con un Piso de Concreto	
Población adulta con pobreza, rezago o vulnerabilidad, con vivienda propia que habitan en el Estado de Coahuila, mejoran su entorno al contar el servicio básico de electricidad.	
Población adulta con pobreza, rezago o vulnerabilidad, con vivienda propia que habitan en el Estado de Coahuila, mejoran su vivienda con Material de Construcción de bajo costo.	
Población adulta con pobreza, rezago o vulnerabilidad, con vivienda propia que habitan en el Estado de Coahuila, mejoran su entorno al contar con el servicio básico de Electrificación.	
Población adulta con pobreza, rezago o vulnerabilidad, con vivienda propia que habitan en el Estado de Coahuila, mejoran su entorno al contar con el servicio básico de Agua Potable.	
Población adulta con pobreza, rezago o vulnerabilidad, con vivienda propia que habitan en el Estado de Coahuila, mejoran su entorno al contar con el servicio básico de Drenaje.	
Población adulta con pobreza, rezago o vulnerabilidad, con vivienda propia que habitan en el Estado de Coahuila, mejoran su entorno al contar con Infraestructura Urbana en su colonia	
Estrategias	
Conformación de la población objetivo de acuerdo a la normativa vigente.	
Dotar en forma gratuita y alternativa mensual a la población objetivo un paquete integrado por productos básicos de acuerdo con los estándares de calidad nutricional y de la salud.	
Cuartos adicionales entregados	

Techos entregados
Piso Firme entregado
Paneles Solares entregados
Material de construcción entregado
Obras de Electrificación entregadas
Obras de Agua Potable entregadas
Obras de Drenaje entregadas
Obras de Pavimentación entregadas
Obras de Infraestructura Urbana entregadas
Metas
Entrega mensual del paquete alimenticio
Estabilidad económica
Focalizar a familias vulnerables
Obras de electrificación entregados a la población en pobreza, rezago o vulnerabilidad
Obras de agua potable entregados a la población en pobreza, rezago o vulnerabilidad
Recursos materiales para el desempeño de programas
Obras de Drenaje entregados a la población en pobreza, rezago o vulnerabilidad

Indicadores de Desempeño	Objetivos 2023 (Descripción)	Estrategias 2023 (Descripción)	Metas 2023 (Monto)
Porcentaje de familias que presentan vulnerabilidad carencia alimentaria.	Familias Coahuilenses vulnerables mejoran su condición alimentaria		
Porcentaje de población objetivo		Conformación de la población objetivo de acuerdo a la normativa vigente.	
Porcentaje de entrega mensual del paquete de alimentación		Dotar en forma gratuita y alternativa mensual a la población objetivo un paquete integrado por productos básicos de acuerdo con los estándares de calidad nutricional y de la salud.	
Tasa de Variación de Personas beneficiadas con los proyectos de Infraestructura Social	Población adulta con pobreza, rezago o vulnerabilidad, con vivienda propia con hacinamiento que habitan en el Estado de Coahuila, mejoran su vivienda al contar con más espacio.		
Porcentaje de cuartos adicionales entregados a		Cuartos adicionales entregados	

la población en pobreza, rezago o vulnerabilidad			
Tasa de Variación de Personas beneficiadas con los proyectos de Infraestructura Social	Población adulta con pobreza, rezago o vulnerabilidad, con vivienda propia que habitan en el Estado de Coahuila, mejoran su vivienda al contar con un Piso de Concreto		
Porcentaje de Piso Firme entregados a la población en pobreza, rezago o vulnerabilidad		Piso Firme entregado	
Tasa de Variación de Personas beneficiadas con los proyectos de Infraestructura Social	Población adulta con pobreza, rezago o vulnerabilidad, con vivienda propia que habitan en el Estado de Coahuila, mejoran su entorno al contar el servicio básico de electricidad.		
Porcentaje de Paneles Solares entregados a la población en pobreza, rezago o vulnerabilidad		Paneles Solares entregados	
Tasa de Variación de Personas beneficiadas con los proyectos de Infraestructura Social	Población adulta con pobreza, rezago o vulnerabilidad, con vivienda propia que habitan en el Estado de Coahuila, mejoran su vivienda con Material de Construcción de bajo costo.		
Porcentaje de Material de construcción entregados a la población en pobreza, rezago o vulnerabilidad		Material de construcción entregado	
Tasa de Variación de Personas beneficiadas con los proyectos de Infraestructura Social	Población adulta con pobreza, rezago o vulnerabilidad, con vivienda propia que habitan en el Estado de Coahuila, mejoran su entorno al contar con el servicio básico de Electrificación.		
Porcentaje de obras de Electrificación entregados a la población en pobreza, rezago o vulnerabilidad		Obras de Electrificación entregadas	
Tasa de Variación de Personas beneficiadas	Población adulta con pobreza, rezago o		

con los proyectos de Infraestructura Social	vulnerabilidad, con vivienda propia que habitan en el Estado de Coahuila, mejoran su entorno al contar con el servicio básico de Agua Potable.		
Porcentaje de cobertura en la entrega de Obras de Agua Potable		Obras de Agua Potable entregadas	
Tasa de Variación de Personas beneficiadas con los proyectos de Infraestructura Social	Población adulta con pobreza, rezago o vulnerabilidad, con vivienda propia que habitan en el Estado de Coahuila, mejoran su entorno al contar con el servicio básico de Drenaje.		
Porcentaje de Obras de Drenaje entregados a la población en pobreza, rezago o vulnerabilidad		Obras de Drenaje entregadas	
Tasa de Variación de Personas beneficiadas con los proyectos de Infraestructura Social	Población adulta con pobreza, rezago o vulnerabilidad, con vivienda propia que habitan en el Estado de Coahuila, mejoran su entorno al contar con pavimento en su colonia		
Porcentaje de Obras de Pavimentación entregados a la población en pobreza, rezago o vulnerabilidad		Obras de Pavimentación entregadas	
Tasa de Variación de Personas beneficiadas con los proyectos de Infraestructura Social	Población adulta con pobreza, rezago o vulnerabilidad, con vivienda propia que habitan en el Estado de Coahuila, mejoran su entorno al contar con Infraestructura Urbana en su colonia		
Porcentaje de Obras de Infraestructura Urbana entregados a la población en pobreza, rezago o vulnerabilidad		Obras de Infraestructura Urbana entregadas	

ANEXO 38

GOBIERNO DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA
PRESUPUESTO DE EGRESOS 2023

Riesgos Relevantes	Propuesta de Acción para Enfrentarlos
Incrementos en las tasas de interés y alta inflación	Manejo adecuado de las finanzas públicas Eficiencia recaudatoria Gasto ejercido con disciplina financiera Ejercicio de los recursos públicos en los programas prioritarios Promoción de mayores inversiones
Débil crecimiento económico global	
Discrepancias comerciales entre los países del T-MEC	
Posibles reducciones a precios internacionales del petróleo	
Posible disminución de la recaudación federal participable	
Montos de Deuda Contingente	
SIMAS ACUÑA COFIDAN	\$4,605,559.81
SIMAS PIEDRAS NEGRAS COFIDAN	\$5,764,545.00
TOTAL DEUDA CONTINGENTE*	\$10,370,104.81
* Saldos al 30 de septiembre de 2022	

ANEXO 39

**GOBIERNO DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA
PRESUPUESTO DE EGRESOS 2023**

CLASIFICACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES POR CATEGORÍA	
ENTIDAD PÚBLICA:	Gobierno del Estado de Coahuila de Zaragoza
EJERCICIO FISCAL:	2023
Concepto	Egresos
	Aprobado
I. Gasto No Etiquetado (I=A+B+C+D+E+F)	\$7,862,996,664.75
A. Personal Administrativo y de Servicio Público	\$2,333,472,972.38
B. Magisterio	\$4,582,807,000.00
C. Servicios de Salud (C=c1+c2)	\$101,931,071.24
c1) Personal Administrativo	\$101,931,071.24
c2) Personal Médico, Paramédico y Afín	\$0.00
D. Seguridad Pública	\$844,785,621.13
E. Gastos Asociados a la Implementación de Nuevas Leyes Federales o Reformas a las Mismas (E = e1 + e2)	\$0.00
e1) Nombre del Programa o Ley 1	\$0.00
e2) Nombre del Programa o Ley 2	\$0.00
F. Sentencias Laborales Definitivas	\$0.00
II. Gasto Etiquetado (II=A+B+C+D+E+F)	\$12,708,393,599.88
A. Personal Administrativo y de Servicio Público	\$0.00
B. Magisterio	\$12,708,393,599.88
C. Servicios de Salud (C=c1+c2)	\$0.00
c1) Personal Administrativo	\$0.00
c2) Personal Médico, Paramédico Y Afín	\$0.00
D. Seguridad Pública	\$0.00
E. Gastos Asociados a la Implementación de Nuevas Leyes Federales o Reformas a las Mismas (E = e1 + e2)	\$0.00
e1) Nombre del Programa o Ley 1	\$0.00
e2) Nombre del Programa o Ley 2	\$0.00
F. Sentencias Laborales Definitivas	\$0.00
III. Total del Gasto en Servicios Personales (III = I + II)	\$20,571,390,264.63

ANEXO 40

GOBIERNO DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA
PRESUPUESTO DE EGRESOS 2023

BALANCE PRESUPUESTARIO	
ENTIDAD PÚBLICA:	Gobierno del Estado de Coahuila de Zaragoza
EJERCICIO FISCAL:	2023
Concepto	Estimado / Aprobado
A. Ingresos Totales (A = A1+A2+A3)	\$62,238,680,811
A1. Ingresos de Libre Disposición	\$38,216,094,273
A2. Transferencias Federales Etiquetadas	\$26,040,257,010
A3. Financiamiento Neto	-\$2,017,670,471
B. Egresos Presupuestarios1 (B = B1+B2)	\$62,238,680,811
B1. Gasto No Etiquetado (sin incluir Amortización de la Deuda Pública)	\$36,198,423,801
B2. Gasto Etiquetado (sin incluir Amortización de la Deuda Pública)	\$26,040,257,010
C. Remanentes del Ejercicio Anterior (C = C1 + C2)	\$0
C1. Remanentes de Ingresos de Libre Disposición aplicados en el periodo	\$0
C2. Remanentes de Transferencias Federales Etiquetadas aplicados en el periodo	\$0
I. Balance Presupuestario (I = A – B + C)	\$0
II. Balance Presupuestario sin Financiamiento Neto (II = I - A3)	\$2,017,670,471
III. Balance Presupuestario sin Financiamiento Neto y sin Remanentes del Ejercicio Anterior (III= II - C)	\$2,017,670,471
Concepto	
E. Intereses, Comisiones y Gastos de la Deuda (E = E1+E2)	\$4,423,683,895
E1. Intereses, Comisiones y Gastos de la Deuda con Gasto No Etiquetado	\$4,423,683,895
E2. Intereses, Comisiones y Gastos de la Deuda con Gasto Etiquetado	\$0
IV. Balance Primario (IV = III + E)	\$6,441,354,367
Concepto	
F. Financiamiento (F = F1 + F2)	\$0

F1. Financiamiento con Fuente de Pago de Ingresos de Libre Disposición	\$0
F2. Financiamiento con Fuente de Pago de Transferencias Federales Etiquetadas	\$0
G. Amortización de la Deuda (G = G1 + G2)	\$2,017,670,471
G1. Amortización de la Deuda Pública con Gasto No Etiquetado	\$2,017,670,471
G2. Amortización de la Deuda Pública con Gasto Etiquetado	\$0
A3. Financiamiento Neto (A3 = F – G)	-\$2,017,670,471
Concepto	
A1. Ingresos de Libre Disposición	\$38,216,094,273
A3.1 Financiamiento Neto con Fuente de Pago de Ingresos de Libre Disposición (A3.1 = F1 – G1)	-\$2,017,670,471
F1. Financiamiento con Fuente de Pago de Ingresos de Libre Disposición	\$0
G1. Amortización de la Deuda Pública con Gasto No Etiquetado	\$2,017,670,471
B1. Gasto No Etiquetado (sin incluir Amortización de la Deuda Pública)	\$36,198,423,801
C1. Remanentes de Ingresos de Libre Disposición aplicados en el periodo	\$0
V. Balance Presupuestario de Recursos Disponibles (V = A1 + A3.1 – B 1 + C1)	\$0
VI. Balance Presupuestario de Recursos Disponibles sin Financiamiento Neto (VI = V – A3.1)	\$2,017,670,471
Concepto	
A2. Transferencias Federales Etiquetadas	\$26,040,257,010
A3.2 Financiamiento Neto con Fuente de Pago de Transferencias Federales Etiquetadas (A3.2 = F2 – G2)	\$0
F2. Financiamiento con Fuente de Pago de Transferencias Federales Etiquetadas	\$0
G2. Amortización de la Deuda Pública con Gasto Etiquetado	\$0
B2. Gasto Etiquetado (sin incluir Amortización de la Deuda Pública)	\$26,040,257,010
C2. Remanentes de Transferencias Federales Etiquetadas aplicados en el periodo	\$0
VII. Balance Presupuestario de Recursos Etiquetados (VII = A2 + A3.2 – B2 + C2)	\$0
VIII. Balance Presupuestario de Recursos Etiquetados sin Financiamiento Neto (VIII = VII – A3.2)	\$0

ANEXO 41

**GOBIERNO DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA
PRESUPUESTO DE EGRESOS 2023**

LÍMITES DE MONTOS DE ADEFAS				
ENTIDAD PÚBLICA:			Gobierno del Estado de Coahuila de Zaragoza	
EJERCICIO FISCAL:			2023	
A	B	C (Limite LDFEM)	D (A*C)	E (B-D)
Monto total de ingresos	Monto de ADEFAS aprobado	Limite para destino de ADEFAS - 2.0% IT	Limite de ADEFAS en pesos	Exceso del limite autorizado para ADEFAS
\$64,256,351,282.60	\$210,580,316.81	2.0%	\$1,285,127,025.65	-\$1,074,546,708.84

Gobierno del Estado de Coahuila de Zaragoza		
Asignación al fideicomiso para desastres naturales del ejercicio 2023		
Partida de Gasto	Concepto	Importe
79101	Contingencias por fenómenos naturales	7,000,000.00

ANEXO 42

<p align="center">Matriz de Indicadores para Resultados 2023</p> <p align="center">Dependencia: Secretaría de Economía Nombre del Programa: Clave: 115</p> <p align="center">Desarrollo Económico</p>				
Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Consolidar los sectores económicos estratégicos del estado en un ambiente de sustentabilidad y desarrollo competitivo equilibrado, para generar empleos productivos, atraer nueva inversión, situar a las empresas y emprendedores en nuevos polos de desarrollo y oportunidades, acrecentar las cadenas de valor, considerando el aprovechamiento de los recursos energéticos y mineros disponibles que fomenten la diversificación económica del estado.	Tasa anual de participación de MiPyMEs	www.secCoahuila.gob.mx ingresando al apartado "indicadores"	Que se establezcan las condiciones necesarias para la ejecución de los programas de la SEC. (Endógenas y Exógenas)
Propósito	Incrementar la competitividad de los sectores económicos de la mano de una mejora regulatoria que provoque de forma expedita la instalación de mayores inversiones, mismas que serán alineadas con un especial énfasis en la expansión del sector energético. Dicho desarrollo será equilibrado en las regiones a partir de sus sectores con una mayor ventaja competitiva.	Inversión Extranjera Directa per cápita en lo que va de la administración.	https://datos.gob.mx/busca/dataset/informacion-estadistica-de-la-inversion-extranjera-directa	Incumplimiento de las actividades y programas derivado de cuestiones exógenas a su implementación.
Componente 1	Fomentar la promoción económica estratégica diversificando los sectores productivos de la entidad, su estructura y el acceso a los mercados, para la atracción de nuevas inversiones	Tasa de variación anual de las sesiones de promoción.	www.secCoahuila.gob.mx ingresando al apartado "indicadores"	Incumplimiento de las actividades y programas derivado de cuestiones exógenas a su implementación.
Actividad 1	Establecer en cada Región del Estado el "PREMIO ESTATAL A LA INNOVACIÓN EMPRENDEDORA" con el fin de impulsar las ideas y proyectos innovadores con la finalidad de fomentar el espíritu emprendedor, proyectos de alto impacto, generar empleo, sostenibilidad ambiental y bienestar socioeconómico para los habitantes del Estado de Coahuila de Zaragoza.	Tasa de crecimiento de proyectos anuales	www.secCoahuila.gob.mx ingresando al apartado "Premio Estatal a la Innovación Emprendedora", completando todos los campos solicitados, o personalmente en las oficinas de la Secretaría de Economía Estatal, ubicadas en Periférico Luis Echeverría Álvarez No. 1560 Col Guanajuato	Que se establezcan las condiciones necesarias para la ejecución del proyecto. Programáticas, financieras y externas.

			Ote. C.P. 25286 Saltillo, Coahuila de Zaragoza, Teléfono: (844) 415 21 74 y 415 21 62, de lunes a viernes en un horario de 9:00 a 16:00 horas.	
Actividad 2	Implementar la certificación "Marca Coahuila" el cual es un distintivo que garantiza a los consumidores el contenido, calidad, innovación y valor agregado de los productos obtenidos y fabricados en el Estado de Coahuila de Zaragoza.	Porcentaje de certificación	www.secCoahuila.gob.mx ingresando al apartado "indicadores"	Que se establezcan las condiciones necesarias para la ejecución del proyecto. Programáticas, financieras y externas.
Actividad 3	Implementar el programa "DESARROLLO DE PROVEEDORES" con el fin del identificar y elevar la competitividad de una amplia gama de micro, pequeñas y medianas empresas, para que se integren en las cadenas de valor impulsadas por empresas tractoras, las cuales son las grandes compradoras.	Tasa de crecimiento de redes o conexiones formadas por MiPyMEs y grandes empresas tractoras, con respecto del año anterior.	www.secCoahuila.gob.mx ingresando al apartado "indicadores"	Que se establezcan las condiciones necesarias para la ejecución del proyecto.
Actividad 4	Elaborar e implementar el Programa de Consultoría y Asesoría para los emprendedores que participan en el programa "DESARROLLO DE PROVEEDORES" de cada uno de los sectores en las 5 Regiones del Estado de Coahuila de Zaragoza, con la finalidad de formar redes productivas.	Tasa de crecimiento de los encuentros de negocios.	www.secCoahuila.gob.mx ingresando al apartado "indicadores"	Que se establezcan las condiciones necesarias para la ejecución del proyecto. Programáticas, financieras y externas.
Componente 2	Identificar y atender las necesidades que impulsen el desarrollo de todos los sectores, trabajando en forma integral estado-empresa-sector educativo, asegurando el posicionamiento de la entidad en un índice mayor de competitividad.	Porcentaje de sesiones realizadas del Consejo Estatal de Competitividad con respecto de las establecidas como meta.	www.secCoahuila.gob.mx ingresando al apartado "indicadores"	Que se establezcan las condiciones necesarias para la ejecución del proyecto. Programáticas, financieras y externas.

<p>Actividad 1</p>	<p>Implementar el "PREMIO ESTATAL DE EXCELENCIA OPERACIONAL" el cual ayudará a impulsar y promover el establecimiento de Sistemas de Excelencia Operacional, para contribuir así, al alcance de sus logros y medir los resultados programados de manera sistemática, con el que se obtendrá un beneficio con un valor agregado a su desempeño, lo que permite hacer una evaluación general, ofreciéndoles observar el nivel de madurez alcanzado, beneficiando de forma integral la competitividad de las instituciones del Estado de Coahuila de Zaragoza.</p>	<p>Variación porcentual de la participación en el proyecto</p>	<p>www.secCoahuila.gob.mx ingresando al apartado "indicadores"</p>	<p>Que se establezcan las condiciones necesarias para la ejecución del proyecto. Programáticas, financieras y externas.</p>
<p>Actividad 2</p>	<p>Dar seguimiento a las empresas u organizaciones inscritas con el objetivo de brindar retroalimentación de su crecimiento y oportunidades de capacitación.</p>	<p>Porcentaje de empresas que recibieron capacitación durante la ejecución de premio, con respecto del total participantes.</p>	<p>www.secCoahuila.gob.mx ingresando al apartado "indicadores"</p>	<p>Que se establezcan las condiciones necesarias para la ejecución del proyecto. Programáticas, financieras y externas.</p>
<p>Componente 3</p>	<p>Eficiantar los procesos y trámites gubernamentales en coordinación con los diferentes órdenes de gobierno para beneficio del sector productivo y ciudadanía en general.</p>	<p>Porcentaje de sesiones realizadas del Consejo Estatal de Mejora Regulatoria entre las establecidas en la Ley de Mejora Regulatoria para el Estado de Coahuila de Zaragoza y sus Municipios.</p>	<p>www.secCoahuila.gob.mx ingresando al apartado "indicadores"</p>	<p>Que se establezcan las condiciones necesarias para la ejecución del proyecto. Programáticas, financieras y externas.</p>

Actividad 1	Implementar los programas de capacitación de "MEJORA REGULATORIA Y MUNICIPIO TÉCNICO" para impulsar acciones en conjunto con los municipios del Estado con el fin de simplificar los trámites ciudadanos y para la apertura de empresas, mediante procesos ágiles y eficientes, reduciendo tiempos, eliminando formatos innecesarios y disminuyendo costos, así como formarlos para que obtengan información estadística relevante que les permita direccionar las políticas públicas.	Porcentaje de municipios que fueron capacitados en temas de mejora regulatoria y municipio técnico.	www.secCoahuila.gob.mx ingresando al apartado "indicadores"	Que se establezcan las condiciones necesarias para la ejecución del proyecto. Programáticas, financieras y externas.
Componente 4	Fomentar la cultura emprendedora, la formalización de las micro, pequeñas y medianas empresas y, eficientar las estrategias de crecimiento de las MiPyMEs del Estado.	Tasa anual de crecimiento en gestiones a MiPyMEs para la realización de sus trámites y permisos correspondientes a su construcción, instalación y operación, en lo que va de la administración.	www.secCoahuila.gob.mx ingresando al apartado "indicadores"	Que se establezcan las condiciones necesarias para la ejecución del proyecto. Programáticas, financieras y externas.
Actividad 1	Desarrollar e implementar los programas "TRIPLE C y REDES DE INVERSIÓN" a fin de que las micros, pequeñas y medianas empresas del Estado de Coahuila de Zaragoza, lleven a cabo el proceso correspondiente para obtener la certificación en normas internacionales ISO9001:2015.	Tasa de crecimiento de MiPyMEs que obtuvieron la certificación ISO9001:2015, con respecto del año anterior.	www.secCoahuila.gob.mx ingresando al apartado "indicadores"	Que se establezcan las condiciones necesarias para la ejecución del proyecto. Programáticas, financieras y externas.
Actividad 2	Implementar el programa "Ventanilla Micro Industrial" para la formalización de emprendedores.	Crecimiento de la formalización	www.secCoahuila.gob.mx ingresando al apartado "indicadores"	Que se establezcan las condiciones necesarias para la ejecución del proyecto. Programáticas, financieras y externas.

Matriz de Indicadores para Resultados 2023				
Dependencia: Secretaría de Turismo y Desarrollo de Pueblos Mágicos			Programa: Turismo	
Clave: 119				
Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Se consolida el sector turístico del Estado como un sector económico estratégico, sustentable y competitivo, a fin de generar empleos y atraer inversión.	Creación, mejoramiento y diversificación de los segmentos turísticos	Aplicación móvil de información y promoción turística propia	Contar con un inventario de productos y segmentos, así como los resultados en su comercialización
Propósito	Coahuila se identifica como el mejor destino turístico del norte del país	Ocupación hotelera, respecto a la llegada y estadía de turistas en el Estado	DATATUR, Estadísticas propias de la Secretaría y la Cadena de Valor	Inclusión de más municipios al sistema DATATUR, o la definición de canales de medición propios
Componente 1	Hemos posicionado la marca "Vinos de Coahuila"	Colocación de la marca en el mercado turístico nacional e internacional	Comparativos con destinos similares nacionales, y promoción turística propia	La demanda de la marca a nivel nacional e internacional
Actividad 1	Llevar a cabo promoción hotelera, gastronómica, y vinícola del estado.	Ampliar los compromisos dentro de los acuerdos, convenios, reuniones, con la cadena de valor	Convenios, minutas, y relación de prestadores adheridos	La preferencia del destino Coahuila, debido a la competitividad con otras empresas.
Actividad 2	Dar seguimiento de a la Ruta "Vinos y Dinos de Coahuila"	Productos comercializados de la marca	Promoción turística propia	Oferta de productos específicos.
Componente 2	Hemos fortalecido el desarrollo turístico de los Pueblos Mágicos	Porcentaje de ocupación hotelera	Estadísticas propias de la Secretaría y la Cadena de Valor	Inclusión de los municipios al sistema DATATUR, o la definición de canales de medición propios

Actividad 1	Permanencia de los Pueblos Mágicos	Cumplimiento a requisitos establecidos por parte de la SECTUR Federal	Notificaciones provenientes SECTUR Federal	La participación con los involucrados en el programa.
Actividad 2	Promoción de eventos locales	Incremento en el número de eventos realizados respecto al trimestre anterior	Calendario anual de eventos	Diversificación de eventos
Actividad 3	Trabajo en conjunto con las autoridades municipales y Comités Ciudadanos	Participación en reuniones de trabajo	Minutas, y acuerdos cumplidos	La participación con los involucrados en el programa.
Actividad 4	Participación en el Tianguis Nacional de Pueblos Mágicos	Derrama Económica generada y las citas de negocios	Los informes de resultados que brindan los participantes	La comercialización de los Pueblos Mágicos
Componente 3	Se ha consolidado el turismo de convenciones, congresos y exposiciones.	Incremento en la cantidad de congresos y convenciones atraídos al Estado	Estadísticas propias de la Secretaría y la Cadena de Valor	Persuasión en la decisión del turista y visitante en el destino
Actividad 1	Participación en exposiciones y eventos del sector	Incremento en la participación en ferias, exposiciones y eventos especializados	Estadísticas propias de la Secretaría y la Cadena de Valor	la actualización permanente
Actividad 2	Promoción de los recintos en el estado	Incremento en la cantidad de recintos en el estado respecto al trimestre anterior	Estadísticas propias de la Secretaría y la Cadena de Valor	Oferta de productos específicos

Actividad 2	Gestión y apoyo a organizadores de eventos	Solicitudes atendidas / Porcentaje de peticiones	Estadísticas propias de la Secretaría y la Cadena de Valor	Conservación de los recintos y servicios adicionales
Componente 4	Hemos fortalecido la competitividad de las empresas y servicios turísticos	Incremento en la cantidad de empresas certificadas en distintivos de calidad	DATATUR y Estadísticas propias de la Secretaría	Mayor cantidad de empresas prestadoras de servicios turísticos certificadas
Actividad 1	Programa de Certificaciones de calidad Turística	Incremento en la cantidad de distintivos otorgados en el Estado	DATATUR y Estadísticas propias de la Secretaría	Mayor cantidad de empresas prestadoras de servicios turísticos interesadas
Actividad 2	Programa de Capacitación y profesionalización Turística	Incremento en la cantidad de cursos y personas capacitadas	Estadísticas propias de la Secretaría	Mayor cantidad de empresas prestadoras de servicios turísticos interesadas
Componente 5	Se ha logrado fomentar el turismo local, interregional e internacional	Incremento en la cantidad de productos y circuitos interregionales comercializados	Estadísticas propias de la Secretaría	Acuerdos regionales internacionales y nacionales
Actividad 1	Celebrar Convenios de colaboración interregionales	Cantidad de convenios y acuerdos interregionales	Estadísticas propias de la Secretaría	Productos interregionales
Actividad 2	Atracción, realización y promoción de eventos de turismo regional e interregional.	Cantidad de campañas de promoción específica	Aplicación móvil de información y promoción turística propia	Localización de eventos susceptibles de ser promovidos

Actividad 2	Fortalecer los eventos de corte estatal generadores de turismo local	Cantidad de gestiones para eventos	Aplicación móvil de información y promoción turística propia	Coordinación permanente con dependencias e instancias
Matriz de Indicadores para Resultados 2023				
Dependencia: Secretaría de Desarrollo Rural			Programa: Desarrollo Rural	
Clave: 106				
Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a aumentar la competitividad, rentabilidad y sustentabilidad del campo coahuilense y el bienestar de su gente	Variación porcentual del incremento del valor de la producción agropecuaria con respecto del año anterior.	SIAP-SADER	Que el presupuesto no sea suficiente y oportuno
Propósito	El campo Coahuilense desarrolló un alto valor en sus cadenas de producción con productores organizados, comercialización eficiente y sinergia entre el gobierno del estado con los otros órdenes de gobierno.	Porcentaje de las Unidades de Producción Agropecuarias apoyadas con respecto a las Unidades de Producción Agropecuarias programadas este año.	Registros administrativos de la SDR	Que el presupuesto no sea suficiente y oportuno
Componente 1	Productividad en el campo incrementada	Porcentaje de incremento en la producción con respecto a la producción del año pasado.	Registros administrativos de la SDR	Que el presupuesto no sea suficiente y oportuno
Actividad 1	Implementación del Programa estatal de subsidio para la adquisición de semilla 2023.	Porcentaje de superficie apoyada con semilla contra la Superficie programada éste año	Registros administrativos de la SDR	Que el presupuesto no sea suficiente y oportuno
Actividad 2	Implementación del Programa para la adquisición de semilla de avena forrajera y pacas para municipio de Arteaga 2023.	Porcentaje de superficie apoyada con semilla de avena forrajera y pacas en Arteaga contra la superficie programada éste año	Registros administrativos de la SDR	Que el presupuesto no sea suficiente y oportuno

Componente 2	Asistencia técnica integral y transferencia de tecnología a los productores proporcionada.	Porcentaje de productores con asistencia técnica y transferencia de tecnología apoyada contra la asistencia técnica programada éste año	Registros administrativos de la SDR	Que el presupuesto no sea suficiente y oportuno
Actividad 3	Implantación del Programa de Capacitación para Técnicos y Productores 2023	Porcentaje de eventos de capacitación realizados contra eventos programados éste año	Registros administrativos de la SDR	Que el presupuesto no sea suficiente y oportuno
Actividad 4	Puesta en marcha del Programa de capacitación y certificación de técnicos y productores en transición agroecológica 2023	Porcentaje de cursos de capacitación y certificación realizados contra cursos programados éste año.	Registros administrativos de la SDR	Que el presupuesto no sea suficiente y oportuno
Componente 3	Aprovechamiento eficiente del uso del agua realizada.	Porcentaje de proyectos de Unidades y Distritos de Riego apoyados contra los proyectos de Unidades y Distritos de Riego programados éste año	Registros administrativos de la SDR	Que el presupuesto no sea suficiente y oportuno
Actividad 5	Realización del Programa de apoyo a la infraestructura hidroagrícola a través del subprograma de rehabilitación tecnificación y equipamiento de unidades de riego 2023	Porcentaje de superficie de las Unidades de riego apoyada contra superficie programada en el año	Registros administrativos de la CONAGUA-SDR	Que el presupuesto no sea suficiente y oportuno
Actividad 6	Realización del Programa de apoyo a la infraestructura hidroagrícola a través del subprograma de rehabilitación tecnificación y equipamiento de distritos de riego 2023.	Porcentaje de superficie de los distritos de riego apoyada contra la superficie programadas en el año	Registros administrativos de la CONAGUA-SDR	Que el presupuesto no sea suficiente y oportuno
Actividad 7	Puesta en marcha del Programa estatal de movimiento de tierra (desazolves) 2023.	Porcentaje de proyectos de Desazolves de bordos apoyados contra los proyectos de Desazolves de bordos programados en el año	Registros administrativos de la SDR	Que el presupuesto no sea suficiente y oportuno

Componente 4	Sanidad e inocuidad de nuestros productos agropecuarios garantizada.	Porcentaje de prevalencia de tuberculosis en ganado bovino contra la prevalencia de tuberculosis en ganado bovino del año pasado	Registros administrativos del CFPPEC	Que el presupuesto no sea suficiente y oportuno
Actividad 8	Puesta en operación el Programa de sanidad e inocuidad agroalimentaria 2023.	Porcentaje de campañas Fito zoosanitarias apoyadas contra las campañas Fito zoosanitarias programadas éste año	Registros administrativos del CFPPEC	Que el presupuesto no sea suficiente y oportuno
Actividad 9	Implementación del Programa de apoyo al campo limpio 2023.	Porcentaje de Superficie apoyada contra la Superficie programada éste año	Registros administrativos de la SDR	Que el presupuesto no sea suficiente y oportuno
Actividad 10	Instauración del Programa de organismos benéficos 2023.	Porcentaje de superficie apoyadas con organismos benéficos contra la superficie programada con organismos benéficos en el año	Registros administrativos de la SDR	Que el presupuesto no sea suficiente y oportuno
Componente 5	Acceso de los productores con la banca de desarrollo para el crédito oportuno gestionado.	Porcentaje de productores con acceso a créditos bancarios de la banca de desarrollo apoyados contra los productores con acceso a créditos bancarios de la banca de desarrollo programados	Registros administrativos de la SDR	Que el presupuesto no sea suficiente y oportuno
Actividad 11	Puesta en marcha del Programa de apoyo al financiamiento 2023.	Porcentaje de acciones ejecutadas contra las acciones programadas éste año.	Registros administrativos de la SDR	Que el presupuesto no sea suficiente y oportuno
Componente 6	Productores en la cultura del aseguramiento ante siniestros orientados.	Porcentaje de superficie asegurada con seguro catastrófico contra la superficie programada con seguro catastrófico	Registros administrativos de la SDR	Que el presupuesto no sea suficiente y oportuno

Actividad 12	Implementación del Programa de adquisición de seguro catastrófico agrícola 2023.	Porcentaje de superficie afectada de los cultivos asegurados contra la superficie programada de los cultivos asegurados.	Registros administrativos de la SDR	Que el presupuesto no sea suficiente y oportuno
Componente 7	Rentabilidad ganadera mejorada	Porcentaje de Unidades de Producción Pecuarias apoyadas contra las Unidades de Producción Pecuarias programadas este año	Registros administrativos de la SDR	Que el presupuesto no sea suficiente y oportuno
Actividad 13	Puesta en marcha del Programa de calidad genética 2023.	Porcentaje de Cabezas de ganado bovino exportado a Estados Unidos contra las Cabezas de ganado bovino exportadas a Estados Unidos programadas este año	Registros administrativos de la SDR	Que el presupuesto no sea suficiente y oportuno
Actividad 14	Puesta en funcionamiento del Programa recría caprina 2023.	Porcentaje de cabezas de ganado caprino apoyadas contra las cabezas de ganado caprino programadas en el año	Registros administrativos de la SDR	Que el presupuesto no sea suficiente y oportuno
Actividad 15	Ejecución del Programa suplemento alimenticio 2023.	Porcentaje de toneladas de suplemento alimenticio apoyadas contra las toneladas de suplemento alimenticio programadas en el año	Registros administrativos de la SDR	Que el presupuesto no sea suficiente y oportuno
Componente 8	Rentabilidad agrícola mejorada.	Porcentaje de Unidades de Producción Agrícolas apoyadas contra las Unidades de Producción Agrícolas programadas este año	Registros administrativos de la SDR	Que el presupuesto no sea suficiente y oportuno

Actividad 16	Puesta en marcha del Programa de cultivos alternativos nogal 2023	Porcentaje de superficie apoyada de nogales contra la superficie de programada éste año	Registros administrativos de la SDR	Que el presupuesto no sea suficiente y oportuno
Actividad 17	Puesta en funcionamiento del Programa de cultivos alternativos higo 2023	Porcentaje de superficie de árboles de higo apoyada contra la superficie de árboles de higo programada éste año	Registros administrativos de la SDR	Que el presupuesto no sea suficiente y oportuno
Actividad 18	Implementación del Programa de cultivos alternativos granado 2023	Porcentaje de superficie de árboles de granado apoyada contra la superficie de árboles de granado programada éste año	Registros administrativos de la SDR	Que el presupuesto no sea suficiente y oportuno
Actividad 19	Aplicación del Programa de apoyo para el cultivo del manzano 2023	Porcentaje de proyectos del cultivo del manzano apoyados contra los proyectos del cultivo del manzano programados éste año	Registros administrativos de la SDR	Que el presupuesto no sea suficiente y oportuno
Actividad 20	Instauración del Programa de agricultura urbana 2023.	Porcentaje de huertos urbanos apoyados contra los huertos urbanos programados éste año	Registros administrativos de la SDR	Que el presupuesto no sea suficiente y oportuno
Actividad 21	Ejecución del Programa de equipamiento y valor agregado 2023.	Porcentaje de proyectos de equipamiento y valor agregado apoyados contra los proyectos programados este año	Registros administrativos de la SDR	Que el presupuesto no sea suficiente y oportuno
Componente 9	Estrategias para neutralizar el avance de la desertificación en el Estado diseñadas.	Porcentaje de Unidades de Producción apoyadas para neutralizar el avance de la desertificación en el Estado contra las programadas este año	Registros administrativos de la SDR	Que el presupuesto no sea suficiente y oportuno

Actividad 22	Implementación del Programa hagamos campo desierto 2023.	Porcentaje de proyectos del Programa hagamos campo apoyados contra los proyectos programados éste año	Registros administrativos de la SDR	Que el presupuesto no sea suficiente y oportuno
Componente 10	Aplicación del Programa de apoyo a los candelleros	Porcentaje de proyectos del Programa de apoyo a los candelleros apoyados contra los proyectos programados éste año	Registros administrativos de la SDR	Que el presupuesto no sea suficiente y oportuno
Actividad 23	Iniciación del Programa estatal de rehabilitación de caminos de terracería región desierto 2023.	Porcentaje de kilómetros de caminos apoyados contra los kilómetros de caminos programados éste año	Registros administrativos de la SDR	Que el presupuesto no sea suficiente y oportuno

Matriz de Indicadores para Resultados 2023				
Dependencia: Secretaría de Fiscalización y Rendición de Cuentas Programa: Fiscalización y Rendición de Cuentas				
Programa: 125				
Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir para situar a Coahuila como un estado moderno e innovador, donde el desempeño gubernamental se caracterice por su eficiencia y profesionalismo, la fiscalización, su transparencia y la rendición de cuentas. Asimismo, por la eficacia de sus mecanismos de prevención y combate a hechos de corrupción; su coordinación con los otros órdenes de gobierno y la participación de la sociedad mediante la observancia de un código de ética y conducta que asegure la integridad del gobierno, el logro de sus objetivos y la calidad en la prestación de los servicios públicos.	Desempeño Institucional	Comité de Control y Desempeño Institucional (COCODI)	Que existan condiciones económicas, sociales, legales y normativas

Propósito	La comunidad identifica a Coahuila como un Estado líder en el ámbito de transparencia, fiscalización y rendición de cuentas; se habrán satisfecho las demandas de la sociedad en materia de combate a la corrupción e impunidad; destacará por la incorporación de herramientas informáticas tanto en sus procesos internos como aquellos de atención al público, así como por la atención profesional a la ciudadanía.	Resultado de la evaluación de la IPO del Poder Ejecutivo	Instituto Coahuilense de Acceso a la Información Pública	Que existan condiciones económicas, sociales, legales y normativas
Componente 1	Componente 1: Manejo de los recursos públicos y prevención de la corrupción	Eficiencia en el manejo de los recursos públicos y prevención de la corrupción	Comité de Control y Desempeño Institucional (COCODI)	Que existan condiciones económicas, sociales, legales y normativas
Actividad 1	Actividad: Impulsar una cultura de autocontrol, a través de procesos de Autoevaluación de Control interno que permita la mejora de en las dependencias y entidades paraestatales.	Integración de Informe Anual de Control Interno	Indicador operativo SEFIRC	Que existan condiciones económicas, sociales, legales y normativas
Componente 2	Componente: Coordinación interinstitucional para el combate a la Corrupción	Eficiencia en la Coordinación Interinstitucional para el combate a la corrupción	Indicador operativo SEFIRC	Que existan condiciones económicas, sociales, legales y normativas
Actividad 1	Actividad: Realizar auditorías directas y auditorías conjuntas con la Secretaría de la Función Pública.	Cumplimiento de auditorías directas y conjuntas.	Indicador operativo SEFIRC	Que existan condiciones económicas, sociales, legales y normativas
Actividad 2	Actividad: Participar como enlace con la ASF y los Ejecutores de los Fondos Federales en el desarrollo de las Auditorías y en el seguimiento de observaciones de solventar de ejercicios anteriores.	Cumplimiento del programa de trabajo con la ASF	Indicador operativo SEFIRC	Que existan condiciones económicas, sociales, legales y normativas

Componente 3	Componente: Gasto Público Responsable	Eficiencia en el Gasto Público Responsable	Indicador operativo SEFIRC	Que existan condiciones económicas, sociales, legales y normativas
Actividad 1	Actividad: Realizar la verificaciones de domicilios fiscales de personas y empresas del Padrón de Proveedores y Contratistas.	Cumplimiento del programa de verificación de domicilios fiscales de proveedores y contratistas.	Indicador operativo SEFIRC	Que existan condiciones económicas, sociales, legales y normativas
Componente 4	Componente: Coahuila Digital	Eficiencia en Coahuila Digital	Indicador operativo SEFIRC	Que existan condiciones económicas, sociales, legales y normativas
Actividad 1	Actividad: Desarrollar, reparar y mejorar las funcionalidades de los sistemas de cómputo	Cumplimiento de mejoras, reparaciones y desarrollo de funcionalidades a Sistemas de SEFIRC.	Indicador operativo SEFIRC	Que existan condiciones económicas, sociales, legales y normativas
Componente 5	Componente: Mejora de Trámites y Servicios	Eficiencia en la Mejora de Trámites y Servicios	Indicador operativo SEFIRC	Que existan condiciones económicas, sociales, legales y normativas
Actividad 1	Actividad: Establecer los mecanismos para la adecuada integración los manuales de operación y de procedimientos de las dependencias y entidades de la administración pública estatal.	Validación de la Base Documental.	Indicador operativo SEFIRC	Que existan condiciones económicas, sociales, legales y normativas
Componente 6	Componente: Profesionalización del Servicio Público	Eficiencia en la Profesionalización del Servicio Público	Indicador operativo SEFIRC	Que existan condiciones económicas, sociales, legales y normativas
Actividad 1	Actividad: Instrumentar el Programa Estatal de Capacitación.	Cumplimiento del Programa Interno de Capacitación	Indicador operativo SEFIRC	Que existan condiciones económicas, sociales, legales y normativas

Componente 7	Componente: Participación Ciudadana y Relación con la Sociedad	Eficiencia en la Participación Ciudadana y Relación con la Sociedad	Indicador operativo SEFIRC	Que existan condiciones económicas, sociales, legales y normativas
Actividad 1	Capacitar y proporcionar herramientas que faciliten a los Comités de Contraloría Social sus actividades de vigilancia en el ejercicio de los recursos públicos	Cumplimiento del programa Anual de Trabajo con la SFP e materia de Contraloría Social.	Indicador operativo SEFIRC	Que existan condiciones económicas, sociales, legales y normativas

Matriz de Indicadores para Resultados 2023				
Dependencia: Secretaría de Vivienda y Ordenamiento Territorial		Programa: Vivienda		Clave:135
Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Lograr que más coahuilenses tengan acceso a una vivienda digna y decorosa, con infraestructura y servicios básicos, con seguridad jurídica que les permita mejorar su calidad de vida.	Población beneficiada con escrituración	Registros internos de la comisión	Que haya respuesta por parte de la población objetivo
Propósito	Brindar certeza jurídica y patrimonial a través de programas de regularización que contribuyan a reducir el rezago habitacional.	Beneficiarios de la comisión Estatal de Vivienda que tengan un adeudo con la dependencia.	Registros internos de la comisión	Que haya respuesta por parte de la población objetivo
Componente 1	Regularización de la tenencia de la tierra	Número de acciones realizadas con FONHAPO	Registros internos de la comisión	Que haya respuesta por parte de la población objetivo
Actividad 1	Gestionar, en coordinación con las autoridades municipales, un programa de regularización de tenencia de la tierra rústica y urbana.	Escrituración	Registros internos de la comisión	Que haya respuesta por parte de la población objetivo

Componente 2	Calidad en el agua en las redes de distribución de consumo humano.	Mililitros de cloro por litro de agua	Registros internos de la comisión	Condiciones presupuestales para la asignación de recursos
Actividad 1	Ejecutar un programa de monitoreo de cloro residual en las redes de distribución de agua potable y de sulfuros en fuentes de abastecimiento.	Monitoreos realizados a las redes de distribución de Organismos Operadores	Registros internos de la comisión	Condiciones presupuestales para la asignación de recursos

Matriz de Indicadores para Resultados 2023				
Dependencia: Secretaría de Infraestructura, Desarrollo Urbano y Movilidad				
Programa: Infraestructura, Desarrollo Urbano y Transporte				Clave:117
Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a impulsar el desarrollo del estado mediante la modernización de su infraestructura.	Porcentaje de obras de infraestructura realizadas	Informe Anual del C. Gobernador Constitucional del Estado	Las condiciones macroeconómicas permanecen estables
Propósito	Se mejoró la infraestructura de las diferentes regiones del estado.	Tasa de variación de obras de infraestructura realizadas	Informe Anual del C. Gobernador Constitucional del Estado	Las condiciones macroeconómicas permanecen estables
Componente 1	Obras de infraestructura vial realizadas.	Porcentaje de obras de infraestructura vial realizadas	Informe Anual del C. Gobernador Constitucional del Estado	Las condiciones macroeconómicas permanecen estables
Actividad 1	Construcción, Modernización, Rehabilitación y Conservación de carreteras, caminos y puentes.	Porcentaje de obras de infraestructura carretera, caminos y puentes contratadas	Informe Anual del C. Gobernador Constitucional del Estado	Las condiciones macroeconómicas permanecen estables
Actividad 2	Construcción, Pavimentación, Rehabilitación, Mejoramiento y Señalización de vialidades urbanas.	Porcentaje de obras de infraestructura vial urbana contratadas	Informe Anual del C. Gobernador Constitucional del Estado	Las condiciones macroeconómicas permanecen estables

Componente 2	Obras de infraestructura de obra pública realizadas.	Porcentaje de obras de infraestructura de obra pública realizada	Informe Anual del C. Gobernador Constitucional del Estado	Las condiciones macroeconómicas permanecen estables
Actividad 1	Construcción, Ampliación, Adecuación, Rehabilitación, Mejoramiento y Equipamiento de Infraestructura en Seguridad, Salud, Hidráulica y de Administración Pública.	Porcentaje de obras de infraestructura en Seguridad, Salud, Hidráulica y de Administración Pública contratadas	Informe Anual del C. Gobernador Constitucional del Estado	Las condiciones macroeconómicas permanecen estables
Actividad 2	Construcción, Ampliación, Adecuación, Rehabilitación, Mejoramiento y Equipamiento de Infraestructura Educativa, Deportiva, Cultural y Recreativa.	Porcentaje de obras de infraestructura Educativa, Deportiva, Cultural y Recreativa contratadas	Informe Anual del C. Gobernador Constitucional del Estado	Las condiciones macroeconómicas permanecen estables

Matriz de Indicadores para Resultados 2023				
Dependencia: Secretaría de Medio Ambiente Clave: 185			Programa: Recursos Naturales	
Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a mantener el uso del suelo por debajo del 1 % del total del territorio, mediante la aplicación de los lineamientos aplicables para la utilización eficiente del territorio y limitar a lo mínimo indispensable la afectación	Mantener los cambios en el uso del suelo por debajo de % del total del territorio, partiendo como línea base de los datos del POETE 2017	Información del INEGI, cambios en el POETE detectados por Sistemas de Información e información oficial	Las autoridades correspondientes autorizan cambios en el uso de suelo.
Propósito	El estado de Coahuila de Zaragoza mantiene una afectación menor de afectación por cambio de uso de suelo por debajo de la media nacional	Superficie modificada en relación a la media nacional	Base de datos SMA	El personal de la Secretaría dispone de la totalidad de los datos para realizar el cálculo de la superficie que ha sido modificada en el transcurso del año.

Componente 1	Formación de Público	Número de participantes en las actividades de educación ambiental incrementados	Base de datos SMA	Si el interés particular del solicitante no se adapta a los temas o actividades con los que se cuentan.
Actividad 1	Creación de nuevos espacios de interacción con el ambiente encaminados a la participación de sectores sociales interesados en temas específicos	Programas para públicos nuevos	Base de datos SMA	La población participa en los programas implementados por la Secretaría para la participación de sectores sociales interesados en temas específicos.
Actividad 2	Fomento de actividades grupales e individuales encaminadas al trato digno de los animales de compañía	Número de participantes en programas de trato digno de los animales	Base de datos SMA	Las asociaciones y veterinarios participan en las actividades propuestas por la SMA encaminadas al trato digno de los animales de compañía.
Actividad 3	Fortalecer los programas de educación y comunicación ambiental en curso para incrementar el número de participantes y ampliar la información a los ya involucrados	Incremento de participantes en las actividades programadas por la SMA	Base de datos SMA	La población participa de manera voluntaria en los programas implementados por la Secretaría para la participación de sectores sociales interesados en temas específicos.
Actividad 4	Ejecución de las actividades programadas en los 50 días por el agua como una iniciativa estatal de cuidado de la misma	Número de actividades programadas para el programa 50 días por el agua	Base de datos SMA	La población se interesa en las actividades programadas en los 50 días por el agua y participa en el cuidado de la misma desde su casa.

Actividad 5	Participación y cumplimiento de los acuerdos en que se tenga competencia derivados de las reuniones de consejos, comités y grupos de trabajo en que la SMA participa	Cumplimiento de acuerdos en relación a invitaciones y al número de acuerdos	Base de datos SMA	El personal de la Secretaría da seguimiento oportuno a todos los acuerdos que se tomen en las reuniones de consejos, comités y grupos de trabajo en la que SMA participa.
Componente 2	Conservación del patrimonio natural a través de la implementación de proyectos de protección y participación de los propietarios de la tierra	El patrimonio natural en el estado conservado	Base de datos SMA	El personal de SMA y los propietarios de la tierra se coordinan para conservar el patrimonio natural a través de actividades y proyectos.
Actividad 1	Elaboración de la estrategia estatal de biodiversidad de acuerdo a los lineamientos de la CONABIO	Estrategia de biodiversidad	Base de datos SMA	El personal de la SMA cuenta con información y acuerdos suficientes para la publicación de la estrategia estatal de biodiversidad.
Actividad 2	Apoyo en especie y con actividades conjuntas a las asociaciones protectoras de animales, veterinarios, rescatistas y otros interesados en el bienestar de los animales de compañía	Actividades realizadas, número de participantes y animales atendidos por año	Base de datos SMA	El personal de la SMA apoya en especie y con actividades conjuntas a las asociaciones protectoras de animales, veterinarios y rescatistas.
Actividad 3	Elaboración e implementación de los programas de manejo de las ANP de jurisdicción estatal y promoción de nuevos decretos	Número de actividades ejecutadas contempladas en los programas de manejo	Base de datos SMA	El personal de la Secretaría cuenta con información y acuerdos suficientes para la publicación e implementación de los programas de manejo de las ANP.

Actividad 4	Aplicación de la evaluación respecto a la afectación de las Unidades de Gestión Ambiental del POETE en el estado referente	Evaluación de la afectación en las Unidades de Gestión Ambiental	Base de datos SMA	La Secretaría se capacita y elabora de manera eficaz y eficiente el documento rector que permita la actualización permanente del POETE.
Actividad 5	Consolidación del SIIAEC a través de la actualización e incremento de información para uso público	Número de apartados actualizados e incrementados en relación a la última actualización inmediata	Página Web de la SMA	El personal de la SMA incrementa el porcentaje de información requerida para la conformación del SIIAEC
Componente 3	Regular el aprovechamiento de las especies de vida silvestre, a través de la atención y resolución de solicitudes que permite la ley.	Regulación de actividades de aprovechamiento de Vida Silvestre	Página Web de la SMA	La actividad cinegética está condicionada a las condiciones económicas, ambientales y de seguridad que en su momento se presenten en el estado
Actividad 1	Recomendación y/o dictaminación para el aprovechamiento de recursos naturales reportada en el cuadro de registros	Dictámenes y/o recomendaciones de aprovechamientos de recursos naturales	Base de datos SMA	El personal de la Secretaría realiza la evaluación de las actividades de aprovechamiento de recursos forestales maderables y no maderables cumpliendo todos los requisitos y con la información completa.

Actividad 2	Mantenimiento de áreas verdes de competencia estatal y apoyo a otros sitios que así lo soliciten	Mantenimiento de áreas verdes estatales y sitios que lo soliciten	Base de datos SMA	La Secretaria cuenta con suficiente personal y recursos para atender todas las áreas verdes de competencia estatal y solicitudes particulares.
Actividad 3	Implementación de técnicas de Ingeniería y educativas para la prevención de los incendios y control de los que se presenten	Técnicas de ingeniería y educativas aplicadas en la prevención y control de incendios	Base de datos SMA	La población se involucra en las actividades llevadas a cabo por el personal de la SMA y participa en la prevención de incendios. El personal de SMA cuenta con los recursos suficientes para controlar los incendios que se presenten en el Estado. Número de incendios ocurridos que se presenten en el Estado, depende de las condiciones climáticas que se presenten en el año

Matriz de Indicadores para Resultados 2023				
Dependencia: Secretaría de Medio Ambiente		Programa: Gestión Ambiental		
Clave: 184				
Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Evitar los impactos negativos al medio ambiente mediante la normatividad	(Número de empresas obligadas cumplidas/Total de empresas obligadas)*100	Listado del DENUE relacionado a información de la SMA	El personal de la SMA mantiene comunicación estrecha con las empresas para que la mayoría cumpla con la normatividad.
Propósito	Incrementamos el cumplimiento ambiental de las empresas obligadas	(Número de empresas regularizadas obligadas/ Número de empresas obligadas en la DENUE)*100	Bases internas SMA	Las empresas se regularizan y cumplen con la normatividad ambiental.
Componente 1	Implementación del programa estatal de calidad del aire	(Número de actividades cumplidas/Número de actividades programadas)*100	Bases internas SMA	El personal de la SMA se capacita constantemente para la implementación de todas las actividades del Programa estatal de calidad del aire. Todos los involucrados en Programa estatal de calidad del aire colaboran en la implementación de las actividades programadas.

Actividad 1	Fortalecimiento del sistema de monitoreo de la calidad del aire con estudios, mediciones alternas y participación pública	(Número de estudios realizados en el año/ Número de estudios realizados en el año anterior)*100	Bases internas SMA	El personal de la Secretaría incrementa el número de estudios para conocer y vigilar la calidad del aire y generar información para generar estrategias para prevenir, controlar y mejorar la contaminación del Estado.
Componente 2	Programa estatal contra el cambio climático	(Número de actividades implementadas/Total de actividades programadas)*100	Bases internas SMA	El personal de la SMA se capacita constantemente para la implementación de todas las actividades del programa estatal contra el cambio climático. Todos los involucrados en programa estatal contra el cambio climático colaboran en la implementación de las actividades programadas.
Actividad 1	Impulsar las políticas públicas del plan estatal para el cambio climático	(Número de actividades de acción realizadas/Total de líneas de acción programadas)*100	Bases internas SMA	Los involucrados participan y promueven las actividades para el cumplimiento del plan estatal para el cambio climático.
Actividad 2	Promover un programa estatal de ahorro y eficiencia energética	(Nuevas empresas participantes en el programa estatal de ahorro de energía /Total de empresas participantes al año próximo anterior)*100	Bases internas SMA	Las empresas se involucran y llevan a cabo las acciones necesarias para certificarse como Oficina Verde.

Componente 3	Cumplimiento en materia ambiental	(Número de empresas con cumplimiento ambiental/Número de empresas con cumplimiento ambiental del año anterior)*100	Bases internas SMA	Las empresas se involucran y colaboran para cumplir en materia ambiental.
Actividad 1	Promover proyectos regionales de aprovechamiento de visión ambiental con	(Número de empresas regularizadas /Total de empresas regularizadas en el año anterior)*100	Bases internas SMA	El personal de la SMA mantiene comunicación con los gestores de nuevos proyectos
Actividad 2	Publicar resultados de análisis de COAs	(Número de empresas que reportan COA/Total de empresas reportadas en año anterior)*100	Bases internas SMA	El personal de la SMA lleva a cabo el análisis de la totalidad de las COAs recibidas en el año.
Componente 4	Residuos sólidos	(Total de municipios + empresas que reportan residuos/ Total de municipios + total de empresas que reportaron el año anterior)*100	Bases internas SMA	El personal de la SMA lleva a cabo el análisis de la totalidad de las COAs recibidas en el año.
Actividad 1	Desarrollar con los municipios mejores prácticas para la disposición de residuos	(Total de municipios que reportan residuos/Total de municipios que reportaron el año anterior)*100	Bases internas SMA	Todos los municipios cuentan con equipo suficiente para la recolección de residuos y colaboran con la SMA

Actividad 2	Desarrollar con las empresas mejores prácticas para el manejo de residuos	(Número de empresas que reportan/Total de empresas registradas)*100	Bases internas SMA	La mayoría de las empresas registradas solicitan a la SMA los permisos correspondientes para almacenaje y/o transportación de residuos.
-------------	---	---	--------------------	---

Matriz de Indicadores para Resultados 2023				
Dependencia: Secretaría de Medio Ambiente Programa: Protección al Ambiente Clave: 186				
Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Prevenir y corregir las faltas a la legislación ambiental	(Total de denuncias atendidas/Número de denuncias recibidas)*100	Base de datos PROPAEC	La Procuraduría cuenta con el personal y recurso suficiente para atender y sancionar a las empresas denunciadas.
Propósito	Se reguló el cumplimiento ambiental en el Estado	(Número de Empresas que cumplen con la normativa/ Total de empresas obligadas a cumplir)*100	Base de datos PROPAEC	La Procuraduría cuenta con el personal y recurso suficiente para atender y sancionar a las empresas denunciadas.
Componente 1	Justicia ambiental y participación social en la atención a la problemática ambiental	(Número de actividades de difusión de participación en queja popular ciudadana / Total de actividades programadas)*100	Sectorial SMA	La población participa y atiende las actividades de difusión sobre la queja popular ciudadana
Actividad 1	Atender y sancionar actividades irregulares en materia ambiental	(Total de sanciones emitidas/ procedimientos instaurados)*100	Base de datos PROPAEC	La Procuraduría cuenta con el personal suficiente para atender y sancionar las actividades irregulares denunciadas.

Actividad 2	Impulsar la ley de responsabilidad ambiental	(Número de actividades de participación/Total de actividades de participación programadas)*100	Sectorial SMA	Las población participa activamente en las actividades destinadas al cumplimiento de la Ley de Responsabilidad Ambiental
Actividad 3	Incrementar el cumplimiento ambiental de manera voluntaria a través de auditorias	(Número de capacitaciones y difusión a empresas/ total de capacitaciones y difusión realizadas)*100	Sectorial SMA	Las empresas participan activamente en las actividades de capacitación y difusión para incrementar el cumplimiento ambiental

Matriz de Indicadores para Resultados 2023				
Dependencia: Secretaría de Educación		Programa: Educación de Calidad		
Clave:169				
Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a que el sistema educativo estatal brinde servicios de alta calidad y con pertinencia, mediante el compromiso y participación de la estructura educativa, padres de familia, los tres niveles de gobierno y la sociedad civil	Grado promedio de escolaridad	-Informe de Gobierno. -Seguimiento de Indicadores de Coahuila -SEP. Reporte de indicadores educativos (2020). Indicadores y pronósticos educativos, México: SEP	Que exista continuidad en los proyectos y programas educativos, la asignación de recursos para la ejecución de estos, además del funcionamiento regular y óptimo del sistema educativo
Propósito	Los alumnos de Coahuila ocupan los primeros lugares en calidad educativa	Eficiencia terminal primaria	-Informe de Gobierno -Seguimiento de Indicadores de Coahuila	Que existan los escenarios económicos y sociales necesarios para que se lleve a cabo los objetivos establecidos en el programa de educación de la Secretaría de Educación
		Eficiencia terminal secundaria	-SEP. Reporte de indicadores educativos (2020). Indicadores y pronósticos educativos, México: SEP	

Componente 1	Altos índices de aprendizaje y calidad educativa logrados	Porcentaje de alumnos en los niveles III y IV en la prueba PLANEA de Matemáticas para educación primaria	-Plan Nacional de la Evaluación de los Aprendizajes	Que existan las condiciones necesarias para la ejecución de la planeación y programación en las diversas áreas de la Secretaría de Educación
		Porcentaje de alumnos en los niveles III y IV en la prueba PLANEA de Matemáticas para educación secundaria		
		Porcentaje de alumnos en los niveles III y IV en la prueba PLANEA de Lenguaje y Comunicación para educación primaria		
		Porcentaje de alumnos en los niveles III y IV en la prueba PLANEA de Lenguaje y Comunicación para educación secundaria		
Actividad 1	Impulso a la calidad y pertinencia de los servicios educativos de educación básica	Porcentaje de manuales de operación, procedimientos y de función, actualizados de acuerdo a la normatividad y modelos educativos recientes	-Documento emitido por el Órgano Interno de Control de la SE -SEAD -Registros administrativos	Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral
		Porcentaje de centros educativos que cuentan con la información actualizada de los manuales de operación, procedimientos y de función	-Registros administrativos -Documento emitido por el Órgano Interno de Control de la SE	Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral

Actividad 2	Facilitación de las condiciones para el logro de altos índices de aprendizaje en los alumnos focalizados de nivel básico	Porcentaje de alumnos de primaria y secundaria que cambiaron de nivel I en la evaluación final	-Informe de gobierno -Registros administrativos	Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral
		Porcentaje de insumos entregados a los centros educativos	Registros administrativos	Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral
		Porcentaje de escuelas que cuentan con servicios básicos	Registros administrativos	Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral
Actividad 3	Fortalecimiento de las condiciones para el logro de altos índices de aprendizaje mediante asesoría y acompañamiento a las escuelas de nivel básico	Porcentaje de escuelas que reciben asesoría y acompañamiento	-Informe de gobierno -Registros administrativos	Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral

Actividad 4	Implementación de herramientas virtuales que favorezcan los aprendizajes clave de los alumnos de educación básica, media superior y normales	Porcentaje de escuelas que utilizan herramientas virtuales	-sarape.gob.mx -seduCoahuila.gob.mx	Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral
Actividad 5	Simplificación administrativa en tareas y procesos de gestión escolar, además de optimizar los sistemas informáticos en todas las áreas de la estructura educativa	Porcentaje de propuestas recibidas a través del Sistema de Apoyo y Reforzamiento Académico para la Planeación Educativa (SARAPE) con el objeto de la simplificación administrativa	-Informe de Gobierno -Registros administrativos	Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral
Actividad 6	Fortalecimiento de las competencias del idioma inglés en estudiantes y docentes en educación básica	Porcentaje de docentes certificados en Teacher Development Interactive (TDI) respecto a los beneficiados de Programa Nacional de Inglés y Programa Estatal de Inglés en Primarias	-Informe de Gobierno -Registros administrativos	Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral
Actividad 7	Fortalecimiento de las competencias del idioma inglés en estudiantes y docentes en educación básica	Porcentaje de alumnos 6to. de Primaria y 3ro. de Secundaria certificados en el idioma Inglés en sus cuatro habilidades comunicativas.	-Informe de gobierno -Registros administrativos - Programa operativo PRONI	Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral

Actividad 8	Fortalecimiento de aprendizajes fundamentales de los alumnos de 6° de educación primaria	Porcentaje de escuelas que implementan estrategias para la participación en la Olimpiada de Conocimiento Infantil (OCI)	-Informe de gobierno -Registros administrativos	Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral
Actividad 9	Generación de diagnóstico para la implementación de estrategias que fortalezcan los aprendizajes fundamentales de los alumnos	Escuelas que reciben sus resultados académicos a través de las evaluaciones aplicadas	-Registros administrativos	Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral
Componente 2	Acceso y permanencia otorgados	Cobertura en educación básica (3 a 14 años)	-SEP. Reporte de indicadores educativos. Indicadores y pronósticos educativos	Que existan las condiciones necesarias para la ejecución de la planeación y programación en las diversas áreas de la Secretaría de Educación
Actividad 1	facilitación al acceso de las instituciones educativas de educación básica	Cobertura de educación preescolar respecto al grupo de edad de 3 a 5 años	-SEP. Reporte de indicadores educativos	Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral

		Cobertura de educación primaria respecto al grupo de edad de 6 a 11 años		Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral
		Cobertura de educación Secundaria respecto al grupo de edad de 12 a 14 años		Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral
Actividad 2	Desarrollo de estrategias para la eficiencia terminal en educación básica	Porcentaje de escuelas que implementan herramientas académicas que fortalecen la eficiencia terminal	-Registros administrativos	Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral
Actividad 3	Instrumentación para abatir el abandono escolar en educación básica	Número de becas otorgadas a alumnos de educación básica	-Informe de gobierno -Registros administrativos	Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral

Actividad 4	Entrega de útiles, uniformes y zapatos escolares	Porcentaje de paquetes de útiles entregados en educación básica	-Informe de Gobierno -Registros administrativos - Sistema de captura de beneficiarios	Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral
		Porcentaje de libros de texto de educación básica		Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral
		Porcentaje de uniformes entregados a las escuelas de educación básica		Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral

			Porcentaje de zapatos entregados a las escuelas de educación básica	Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral
Componente 3	Rezago educativo abatido		Porcentaje de individuos mayores de 15 años alfabetizados a través de CEDEX	-Informe de gobierno -Registros administrativos -Estadística Educativa Que existan las condiciones necesarias para la ejecución de la planeación y programación en las diversas áreas de la Secretaría de Educación.
Actividad 1	Promoción de habilidades económicas y sociales		Porcentaje de alumnos capacitados para el trabajo a través de Misiones Culturales y la Dirección General para el Desarrollo de Habilidades Artísticas y Deportivas	-Informe de gobierno -Registros administrativos -Estadística Educativa Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral

Matriz de Indicadores para Resultados 2023				
Dependencia: Secretaría de Educación Escolar		Programa: Ambiente Integrador del Desarrollo Clave:170		
Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Medios de verificación	Supuestos

Fin	Generar las condiciones necesarias para un ambiente educativo adecuado a través de la capacitación de figuras educativas, de padres de familia involucrados y la implementación de una perspectiva integradora; que en su conjunto fomente la continuidad educativa	Esperanza de escolaridad en Educación Básica	INEGI. Esperanza de escolaridad por entidad federativa	Que exista continuidad en los proyectos y programas educativos, la asignación de recursos para la ejecución de estos, además del funcionamiento regular y óptimo del sistema educativo
Propósito	Los alumnos participan en un ambiente de desarrollo y aprendizaje	Relación de atención escolar alumnos/maestros en Educación Básica	INEGI. Relación alumnos/maestros por entidad federativa	Que existan los escenarios económicos y sociales necesarios para que se lleve a cabo los objetivos establecidos en el programa de educación de la Secretaría de Educación
Componente 1	Padres de familia involucrados	Porcentaje de herramientas implementadas que apoyan a padres de familia para fortalecer la calidad en los servicios educativos	-seduCoahuila.gob.mx	Que existan las condiciones necesarias para la ejecución de la planeación y programación en las diversas áreas de la Secretaría de Educación
Actividad 1	Promoción de los consejos de participación escolar	Porcentaje de Consejos de Participación Escolar constituidos	-Registros administrativos	Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral

Actividad 2	Realización de eventos culturales, cívicos, deportivos y académicos	Porcentaje de planteles que realizan eventos culturales, deportivos, cívicos y académicos	-Registros administrativos -Informe de Gobierno	Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral
Componente 2	Instituciones formadoras de docentes fortalecidas certificadas	Porcentaje de instituciones formadoras certificadas	-Informe de gobierno -Registros administrativos	Que existan las condiciones necesarias para la ejecución de la planeación y programación en las diversas áreas de la Secretaría de Educación
Actividad 1	Creación de instituciones formadoras de docentes	Porcentaje de instituciones formadoras en proceso de certificación	-Informe de gobierno -Registros administrativos	Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral
Actividad 2	Promoción de instituciones formadoras de docentes	Porcentaje de egresados de maestrías de las Universidades Pedagógicas Nacionales (UPN)	-Registros administrativos	Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral

Componente 3	Enfoque humano brindado	Porcentaje de programas implementados que fortalecen la equidad, igualdad e inclusión en educación básica	-Registros administrativos	Que existan las condiciones necesarias para la ejecución de la planeación y programación en las diversas áreas de la Secretaría de Educación
Actividad 1	Desarrollo de la inclusión y la equidad en docentes y directivos	Porcentaje de figuras capacitadas en el sistema educativo	-Informe de gobierno -Registros administrativos	Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral
Actividad 2	Atención de barreras en el aprendizaje	Porcentaje de escuelas e instituciones inclusivas	-Registros administrativos -Dirección Estadística de la SE	Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral
Componente 4	Enfoque integrador promovido	Porcentaje de escuelas de educación básica que realizan eventos con enfoque integrador	-Informe de gobierno -Registros administrativos	Que existan las condiciones necesarias para la ejecución de la planeación y programación en las diversas áreas de la Secretaría de Educación

Actividad 1	Capacitación en valores, competencias y conocimientos	Porcentaje de figuras educativas capacitadas	-Registros administrativos -Informe de Gobierno	Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral
Actividad 2	Promoción para el acceso a los servicios de las bibliotecas públicas	Porcentaje de escuelas de educación básica que promueven eventos para el fomento a la lectura	-Registros administrativos -Informe de Gobierno	Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral

Matriz de Indicadores para Resultados 2023

Dependencia: Secretaría de Educación
Clave:171

Programa: Directivos y docentes competitivos

Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Formar directivos y docentes consolidados en sus áreas de conocimiento y con una visión de liderazgo, que les permita aportar de forma integral un aprendizaje dinámico	Porcentaje de figuras educativas capacitadas	-Informe de Gobierno -Registros administrativos	Que exista continuidad en los proyectos y programas educativos, la asignación de recursos para la ejecución de estos, además del funcionamiento regular y óptimo del sistema educativo

Propósito	Directivos y docentes lideran a través de su formación y reconocimiento	Porcentaje de figuras educativas capacitadas en liderazgo	-Informe de Gobierno -Registros administrativos	Que existan los escenarios económicos y sociales necesarios para que se lleve a cabo los objetivos establecidos en el programa de educación de la Secretaría de Educación
Componente 1	Directivos y docentes formados	Porcentaje de figuras educativas capacitadas que terminan	-Informe de Gobierno -Registros administrativos	Que existan las condiciones necesarias para la ejecución de la planeación y programación en las diversas áreas de la Secretaría de Educación
Actividad 1	Implementación de programas para el desarrollo de competencias de liderazgo directivo	Porcentaje de directivos de educación básica formados en competencias de liderazgo	-Informe de Gobierno -Registros administrativos	Los destinatarios participan en los programas implementados y concluyen su formación.
Componente 2	Liderazgo directivo y docente reconocido	Porcentaje de directivos y docentes que pertenecen a una escuela certificada a través de CERTE	-Informe de Gobierno -Registros administrativos -Sistema Estatal de Certificación de Escuelas	Que existan las condiciones necesarias para la ejecución de la planeación y programación en las diversas áreas de la Secretaría de Educación
Actividad 1	Certificación de escuelas de educación básica	Porcentaje de escuelas certificadas a través de Sistema Estatal de Certificación de Escuelas (CERTE) respecto a total de las que realizaron la solicitud de evaluación.	-Informe de gobierno -Registros administrativos del Programa -Plataforma del Sistema Estatal de Certificación de Escuelas.	Las escuelas se registran y participan en todas las fases previstas en el Sistema Estatal de Certificación de Escuelas.

Actividad 2	Reconocimiento a directivos y docentes	Entrega de preseña y estímulo a los mejores directivos y docentes conforme a convocatoria	-Informe de gobierno -Registros administrativos	Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral
Actividad 3	El personal con funciones docente, directiva, de ATP y de supervisión reconocido.	El personal con funciones docentes, directivas, de ATP y de supervisión reconocido.	-Registros administrativos -Listas de ordenamiento de la USICAMM -Registro de nombramientos asignados.	Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral

Matriz de Indicadores para Resultados 2023

Dependencia: Secretaría de Educación Programa: Infraestructura de Alta Calidad
Clave: 172

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contar con infraestructura necesaria, funcional y de calidad a través de programas para un desarrollo adecuado del proceso enseñanza-aprendizaje en los espacios educativos	Relación de atención escolar alumnos/escuelas	-INEGI. Relación alumnos/maestros por entidad federativa	Que exista continuidad en los proyectos y programas educativos, la asignación de recursos para la ejecución de estos, además del funcionamiento regular y óptimo del sistema educativo

Propósito	Inmuebles y espacios educativos funcionales que contribuyen a la formación de los educandos	Porcentaje de cumplimiento obtenido en la evaluación de certificación de escuelas en la dimensión de equipamiento e infraestructura	-Informe de Gobierno -Registros administrativos	Que existan los escenarios económicos y sociales necesarios para que se lleve a cabo los objetivos establecidos en el programa de educación de la Secretaría de Educación
Componente 1	Infraestructura de alta calidad desarrollada	Porcentaje de espacios rehabilitados en educación básica	- Informe de Gobierno - Registros administrativos	Que existan las condiciones necesarias para la ejecución de la planeación y programación en las diversas áreas de la Secretaría de Educación
Actividad 1	Elaboración del Plan Anual del Programa Fondo de Aportaciones Múltiples (FAM) Básico	Entrega del Plan Anual del Programa FAM básico	- Registros Administrativos	Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral
Actividad 2	Atención a espacios educativos que requieran reparaciones de emergencia a través del Fondo de la Nómina Educativa (FONE)	Porcentaje de escuelas reparadas en educación básica	- Registros Administrativos	Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral

Matriz de Indicadores para Resultados 2023				
Dependencia: Secretaría de Educación Programa: Impulso a la Calidad y Pertinencia en Educación Media Superior Clave: 173				
Nivel	Objetivos	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Diseñar e implementar procesos de enseñanza en educación media y superior a través de la calidad educativa	Cobertura de educación media superior respecto al grupo de edad de 15 a 17 años	-SEP. Reporte de indicadores educativos (2021). Indicadores y pronósticos educativos, México: SEP	Que exista continuidad en los proyectos y programas educativos, la asignación de recursos para la ejecución de estos, además del funcionamiento regular y óptimo del sistema educativo
		Cobertura de educación superior respecto al grupo de edad de 18 a 22 años	-SEP. Reporte de indicadores educativos (2021). Indicadores y pronósticos educativos, México: SEP	
Propósito	Los alumnos de Educación Media y Superior de Coahuila tienen enseñanza de calidad	Porcentaje de alumnos en los niveles III y IV en la prueba PLANEA de Matemáticas para educación media	-Plan Nacional de la Evaluación de los Aprendizajes	Que existan los escenarios económicos y sociales necesarios para que se lleve a cabo los objetivos establecidos en el programa de educación de la Secretaría de Educación
		Porcentaje de alumnos en los niveles III y IV en la prueba PLANEA de Lenguaje y Comunicación para educación media	-Plan Nacional de la Evaluación de los Aprendizajes	
		Porcentaje de alumnos atendidos mediante el programa de tutorías en Educación Superior	-Registros administrativos	
Componente 1	Altos índices de aprendizaje y calidad educativa logrados en media y superior	Porcentaje de docentes capacitados en temas de fortalecimiento a la docencia en Educación Media y Superior	-Registros administrativos	Que existan las condiciones necesarias para la ejecución de la planeación y programación en las diversas áreas de la

				Secretaría de Educación
Actividad 1	Acreditación de los programas de estudio en las instituciones de educación superior	Porcentaje de programas de estudios acreditados	-Informe de Gobierno -Registros administrativos	Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral
Actividad 2	Simplificación administrativa en el proceso de liberación del servicio social	Porcentaje de cartas de servicio social liberadas	-Informe de Gobierno -Registros administrativos	Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral
Actividad 3	Realización de los procesos de selección establecidos en la Ley General del Sistema para la Carrera de las Maestras y los Maestros para los docentes de CECyTE, EMSaD, y COBAC	Porcentaje de procesos de selección ocupados respecto a los ofertados en los subsistemas CECyTE, EMSaD y COBAC	-Informe de Gobierno -Registros administrativos	Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral

Actividad 4	Implementación de convenios para el desarrollo de programas de formación docente	Porcentaje de instituciones de educación media y superior que cuentan con convenios y acuerdos de colaboración con los sectores público, empresarial y social	-Informe de Gobierno -Registros administrativos	Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral
Actividad 5	Realización de eventos culturales, deportivos, cívicos y académicos	Porcentaje de universidades que realizan eventos culturales, deportivos, cívicos y académicos	-Registros administrativos -Informe de Gobierno	Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral
Actividad 6	Facilitación al acceso de las instituciones educativas de Educación Media	Absorción en Educación Media Superior	-SEP. Reporte de indicadores educativos	Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral
Actividad 7	Facilitación al acceso de las instituciones educativas de Educación Superior	Absorción en Educación Superior	-SEP. Reporte de indicadores educativos	Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral

Actividad 8	Promoción de la educación abierta y en línea para Educación Media Superior	Porcentaje de alumnos certificados en prepa abierta	-Informe de gobierno -Registros administrativos	Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral
Actividad 9	Implementación de la igualdad de género, la no discriminación y la no violencia en CECyTEC, EMSaD, CONALEP y COBAC	Porcentaje de instituciones de Educación Media y Superior que ofrecen capacitación en temas de derechos humanos.	-Registros administrativos -Informe de Gobierno	Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral
Actividad 10	Creación de protocolo de actuación para casos de violencia y acoso escolar en CECyTEC, EMSaD, CONALEP y COBAC	Porcentaje de instituciones de Educación Media y Superior que operan el protocolo para atender casos de violencia y acoso escolar	-Registros administrativos -Informe de Gobierno	Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral

Matriz de Indicadores para Resultados 2023				
Clave:118		Dependencia: Secretaría de Trabajo		Programa: Trabajo
Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Medios de verificación	Supuestos

Fin	Contribuir a crear las condiciones adecuadas para generar empleos de calidad en Coahuila mediante el fortalecimiento de la vinculación en el mercado laboral, ofertar más oportunidades de capacitación para el trabajo y la procuración de la paz laboral con base en el respeto de los derechos laborales.	Tasa de crecimiento del empleo formal	Puestos de Trabajo del IMSS de la Consulta Dinámica (CUBOS).	Llegan inversiones productivas o ampliaciones de las ya existentes en las diferentes regiones de Coahuila que ofertan trabajo decente
Propósito	La fuerza trabajadora y la clase empresarial contribuyen a la generación de oportunidades de capacitación laboral y mejores empleos que garantizan el respeto de los derechos laborales y la seguridad social un ambiente de diálogo, conciliación y paz laboral.	Tasa de informalidad laboral	Tasa de Informalidad Laboral de la Consulta Interactiva de Indicadores Estratégicos de la ENOE del INEGI.	Se autorizan por la SHCP, STPS y la SEFIN los presupuestos relativos a la capacitación en el empleo, a la vinculación laboral y a la impartición de justicia en la materia mismos que se implementan observando la normativa relacionada, los empleadores ofertan trabajo decente que ofrece seguridad social a la población buscadora que se interesa en los servicios que provee la ST.
Componente 1	Buscadores de empleo vinculados a un empleo formal	Porcentaje de colocación de buscadores de empleo atendidos a través de los servicios de vinculación del SNEC	Servicios de vinculación del SNE Coahuila de las Estadísticas Laborales de la Secretaría del Trabajo.	Existe vacantes a ofertar entre la población buscadora de empleo que cumple con los estándares de salario y prestaciones que determina el SNEC
Actividad 1	Asesoramiento ocupacional a la población buscadora de empleo a través de alguna de las modalidades de los servicios de vinculación del SNEC	Porcentaje de población buscadores de empleo asesorada a través de los servicios de vinculación del SNEC	Servicios de vinculación del SNE Coahuila de las Estadísticas Laborales de la Secretaría del Trabajo.	Los buscadores de empleo se interesan y usan la asesoría ocupacional proporcionada por el SNEC

Actividad 2	Impartición de talleres para buscadores de empleo	Porcentajes de talleres impartidos por el SNEC	Servicios de vinculación del SNE Coahuila (capacitación) de las Estadísticas Laborales de la Secretaría del Trabajo.	Los buscadores de empleo se interesan y asisten a los talleres para buscadores de empleo que imparte el SNEC
Actividad 3	Realización de ferias del empleo para vincular a buscadores y oferentes de empleo	Porcentaje de ferias de empleo realizadas por el SNEC	Servicios de vinculación del SNE Coahuila de las Estadísticas Laborales de la Secretaría del Trabajo.	Los empleadores deciden promocionar sus vacantes en los eventos de FE y los buscadores de empleo se interesan y asisten a los mismos.
Componente 2	Personas capacitadas y/o certificadas en áreas de interés de las empresas	Porcentaje de personas que concluyeron la capacitación y/o certificación por el ICATEC	Cursos impartidos por el ICATEC de las Estadísticas Laborales de la Secretaría del Trabajo.	Se cuenta con los instructores que poseen los conocimientos necesarios para impartir el taller en cualesquier de los temas requeridos así como se dispone de las máquinas y herramientas necesarias.
Actividad 1	Impartición de cursos de capacitación en el trabajo	Porcentaje de cursos de capacitación en el trabajo impartidos por el ICATEC	Cursos impartidos por el ICATEC Coahuila de las Estadísticas Laborales de la Secretaría del Trabajo	Existe interés por parte de la población por asistir a los cursos de capacitación, se cuenta con el equipo e instalaciones adecuadas y suficientes, y la población capacitada aprueba los exámenes necesarios.
Actividad 2	Impartición de talleres de certificación de competencias	Porcentaje de talleres de certificación de competencias impartidos por el ICATEC	Cursos impartidos por el ICATEC Coahuila de las Estadísticas Laborales de la Secretaría del Trabajo	Las empresas generan demanda por los talleres de certificación de competencias, las personas interesadas acuden a recibir la capacitación y aprueban los exámenes para certificarse.

Componente 3	Expedientes terminados a través de convenio fuera de juicio	Porcentaje de expedientes terminados por convenio fuera de juicio en las JLCA	Asuntos laborales de las Juntas Locales de Conciliación y Arbitraje de Coahuila de las Estadísticas Laborales de la Secretaría del Trabajo	Se privilegia la conciliación en la solución de los asuntos laborales
Actividad 1	Promoción del conocimiento y respeto a los derechos laborales entre la población trabajadora y empleadores	Porcentaje de población ocupada con disponibilidad de contrato escrito	Trabajadores subordinados y remunerados por condición de contrato escrito de la ENOE del INEGI	Se promueve el conocimiento y respeto en el acceso a las oportunidades laborales y la no discriminación así como las provisiones que marca la LFT. Y la población las observa.
Actividad 2	Provisión de representación jurídica a los usuarios por parte de la PRODET	Porcentaje de población usuaria que es representada por la PRODET	Asuntos laborales de la Procuraduría de la Defensa del Trabajador de las Estadísticas Laborales de la Secretaría del Trabajo	La población usuaria de los servicios de la PRODET se interesa y aceptan ser representados por los abogados de la institución.

Matriz de Indicadores para Resultados 2023

Dependencia Secretaría de Finanzas del Estado de Coahuila			Clave: 104	
Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Consolidar una gestión eficiente de las finanzas públicas estatales del Gobierno del Estado de Coahuila	Eficiencia Presupuestal	Cuenta Pública e informes de Avance de Gestión Financiera del Gobierno del Estado http://sefincoahuila.gob.mx/	Existen las condiciones normativas, legales, económicas y sociales que permitan las acciones gubernamentales

Propósito	Los recursos Públicos son administrados de forma adecuada y eficiente	Índice de información presupuestal Estatal.	Instituto Mexicano para la Competitividad, AC. (IMCO). Índice de información Presupuestal Estatal, México: IMCO. Recuperado de http://imco.org.mx	Existen las condiciones normativas, legales, económicas y sociales que permitan las acciones gubernamentales
Componente 1	Rendición de cuentas implementada	Porcentaje de cumplimiento en transparentar los Informes de Avances de Gestión Financiera y Cuenta Pública.	www.sefincoahuila.gob.mx	Existen las condiciones normativas, legales, económicas y sociales que permitan las acciones gubernamentales
Actividad 1	Cumplimiento de la Armonización contable	Cumplimiento o en Armonización Contable	Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC). Evaluación de Armonización Contable SEvAC, México: CONAC. Recuperado de: https://www.conac.gob.mx/es/CONAC/Transparencia	Existen las condiciones normativas, legales, económicas y sociales que permitan las acciones gubernamentales
Actividad 2	Entrega en tiempo y forma de informes de avances de gestión financiera	Porcentaje de cumplimiento en entrega de Informes de Avances de Gestión Financiera y Cuenta Pública	Auditoría Superior del Estado de Coahuila (ASEC). Informe de Resultados, México: ASEC. Recuperado de: http://www.seasec.coahuila.gob.mx/	Existen las condiciones normativas, legales, económicas y sociales que permitan las acciones gubernamentales

Componente 2	Finanzas implementadas	Balance presupuestario o LDF	Cuenta Pública e Informes de Avance de Gestión Financiera del Gobierno del Estado http://sefincoahuila.gob.mx/	Existen las condiciones normativas, legales, económicas y sociales que permitan las acciones gubernamentales
Actividad 1	Disciplina financiera en el ejercicio de los gastos de servicios personales	Cumplimiento de la LDF	Auditoría superior del Estado de Coahuila (ASEC). Informe de Resultados, México: ASEC. Recuperado de: https://www.asecoahuila.gob.mx	Existen las condiciones normativas, legales, económicas y sociales que permitan las acciones gubernamentales
Actividad 2	Disciplina financiera en el manejo del endeudamiento y las obligaciones financieras	Resultado de Sistema de Alertas	Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP). Sistema de Alertas, México: SHCP. Recuperado de: https://www.disciplinafinancierahacienda.gob.mx/es/DISCIPLINA_FINANCIERA/2019SA	Existen las condiciones normativas, legales, económicas y sociales que permitan las acciones gubernamentales
Actividad 3	Eficiencia recaudatoria	Porcentaje efectivo de Recaudación	Cuenta Pública e Informes de Avance de Gestión Financiero del Gobierno del Estado http://www.sefinc.coahuila.gob.mx/	Existen las condiciones normativas, legales, económicas y sociales que permitan las acciones gubernamentales

Matriz de Indicadores para Resultados 2023

Dependencia: Secretaría de Inclusión y Desarrollo Social Coahuilenses Programa: Apoyo a Familias

Clave: 152

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
-------	-------------------	-----------	------------------------	-----------

Fin	Contribuir para ampliar, consolidar las acciones, estrategias que prevengan y combatan las carencias nutricionales y económicas.	Índice de Marginación	CONSEJO NACIONAL DE POBLACION (CONAPO)	Que se tenga, estabilidad económica, para asegurar la realización del programa
Propósito	familias Coahuilenses vulnerables mejoran su condición alimentaria	Porcentaje de familias que presentan vulnerabilidad carencia alimentaria.	CONEVAL, INEGI Y http://indicadores.coahuila.gob.mx/#s5	Que se tenga la correcta aplicación de reglamentación, para cumplir con los requisitos de elegibilidad
Componente 1	Conformación de la población objetivo de acuerdo a la normativa vigente.	Porcentaje de poblacion objetivo	CONEVAL, INEGI Y http://indicadores.coahuila.gob.mx/#s5	Encuesta o estudio socioeconómico , que genere confianza para su selección y operación del programa.
Actividad 1	La identificación, selección, incorporación y permanencia de beneficiarios en el programa, se realizará por la SIDS a través de la Subsecretaría, mediante la recolección de información con el cuestionario o estudio socio económico	Porcentaje de selección de beneficiarios	CONEVAL, INEGI Y http://indicadores.coahuila.gob.mx/#s5	Permanencia y operación de los beneficiarios, siempre q cumplan con la reglamentación del programa.
Actividad 2	A.1.2 Recolectar, captura, procesa, resguarda y analiza la información socioeconómica de las familias y personas a beneficiar.	Porcentaje de personas seleccionadas	CONEVAL, INEGI Y http://indicadores.coahuila.gob.mx/#s5	Que la población este dispuesta a dar información verídica

Componente 2	Dotar en forma gratuita y alternativa mensual a la población objetivo un paquete integrado por productos básicos de acuerdo con los estándares de calidad nutricional y de la salud.	Porcentaje de entrega mensual del paquete de alimentación	CONEVAL, INEGI Y http://indicadores.coahuila.gob.mx/#s5	Las personas acudan a recoger el apoyo, a los puntos previamente seleccionados.
Actividad 1	Conformación certificación de los puntos de entrega de paquete alimentario a la población beneficiada	Porcentaje certificación de puntos de entrega	CONEVAL, INEGI Y http://indicadores.coahuila.gob.mx/#s5	Que en los puntos se cumpla con la reglamentación solicitada.
Actividad 2	Entrega de paquete alimentario	Porcentaje de entrega de paquete alimentario	CONEVAL, INEGI Y http://indicadores.coahuila.gob.mx/#s5	Las personas acudan a recoger el apoyo, a los puntos previamente seleccionados.
Actividad 3	Verificación de la entrega de paquete alimentario	Porcentaje de verificación de paquetes alimentarios	CONEVAL, INEGI Y http://indicadores.coahuila.gob.mx/#s5	los paquetes a entregar vengan debidamente certificados.
Actividad 4	Encuesta auditoria social	Porcentaje de encuestas sociales.	CONEVAL, INEGI Y http://indicadores.coahuila.gob.mx/#s5	Que se tenga contacto con los beneficiados.

Matriz de Indicadores para Resultados 2023				
Dependencia: Secretaría de Inclusión y Desarrollo Social Programa: Cuartos				
Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la población adulta con pobreza, rezago o vulnerabilidad; con vivienda propia que habitan en el Estado de Coahuila, cuenten con el suficiente espacio dentro de su vivienda.	Tasa de Inversión en proyectos de Infraestructura Social per cápita	Registro de acciones realizadas de Cuartos adicionales en el Estado de Coahuila.	Que se cuente con estabilidad económica para asegurar la realización del programa
Propósito	Población adulta con pobreza, rezago o vulnerabilidad, con vivienda propia con hacinamiento que habitan en el Estado de Coahuila, mejoran su vivienda al contar con más espacio.	Tasa de Variación de Personas beneficiadas con los proyectos de Infraestructura Social	Registro de personas beneficiadas por Cuartos adicionales en el Estado de Coahuila.	Cumplir cabalmente con los acuerdos tomados por los tres órdenes de gobierno
Componente 1	Cuartos adicionales entregados	Porcentaje de cuartos adicionales entregados a la población en pobreza, rezago o vulnerabilidad	Registro de personas beneficiadas por Cuartos adicionales en el Estado de Coahuila.	Que los beneficiarios cumplan de manera corresponsable con los requerimientos que nos señalan las reglas de operación del programa
Actividad 1	Realizar el padrón de beneficiarios	Tasa de variación anual de personas que integran el padrón de beneficiarios	Registro de personas beneficiadas con Cuartos adicionales en el Estado de Coahuila.	Recursos y materiales suficientes para el correcto desempeño del programa

Matriz de Indicadores para Resultados 2023				
Dependencia: Secretaría de Inclusión y Desarrollo Social Programa: Techos				
Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la población adulta con pobreza, rezago o vulnerabilidad; con vivienda propia que habitan en el Estado de Coahuila, cuenten con un buen techo en su vivienda.	Tasa de Inversión en proyectos de Infraestructura Social per cápita	Registro de acciones realizadas de Techos en el Estado de Coahuila.	Que se tenga estabilidad económica, para asegurar la realización del programa
Propósito	Población adulta con pobreza, rezago o vulnerabilidad, con vivienda propia que habitan en el Estado de Coahuila mejoran su situación de vivienda con un techo en buen estado.	Tasa de Variación de Personas beneficiadas con los proyectos de Infraestructura Social	Registro de personas beneficiadas por Techos en el Estado de Coahuila.	Ampliar la promoción y difusión del programa para focalizar las viviendas con techo de material endeble o carente del mismo.
Componente 1	Techos entregados	Porcentaje de Techos entregados a la población en pobreza, rezago o vulnerabilidad	Registro de personas beneficiadas por Techos en el Estado de Coahuila.	Que se cuente con los materiales suficientes y oportunos para la construcción de los techos y así cumplir con el programa
Actividad 1	Realizar el padrón de beneficiarios	Tasa de variación anual de personas que integran el padrón de beneficiarios	Registro de personas beneficiadas por Techos en el Estado de Coahuila.	Recursos y materiales suficientes para el correcto desempeño del programa

Matriz de Indicadores para Resultados 2023				
Dependencia: Secretaría de Inclusión y Desarrollo Social Programa: Piso Firme				
Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la población adulta con pobreza, rezago o vulnerabilidad; que habitan en el Estado de Coahuila, cuenten con Piso de Concreto en su vivienda.	Tasa de Inversión en proyectos de Infraestructura Social per cápita en el año T	Registro de acciones realizadas de Piso Firme en el Estado de Coahuila.	Que se tenga estabilidad económica, para asegurar la realización del programa
Propósito	Población adulta con pobreza, rezago o vulnerabilidad, con vivienda propia que habitan en el Estado de Coahuila, mejoran su vivienda al contar con un Piso de Concreto	Tasa de Variación de Personas beneficiadas con los proyectos de Infraestructura Social	Registro de personas beneficiadas por Piso Firme en el Estado de Coahuila.	Focalizar a familias vulnerables o carentes de piso firme en el Estado y que sean elegibles
Componente 1	Piso Firme entregado	Porcentaje de Piso Firme entregados a la población en pobreza, rezago o vulnerabilidad	Registro de personas beneficiadas por Piso Firme en el Estado de Coahuila.	Contar con los medios suficientes y que existan materiales suficientes para cumplir oportunamente con el programa
Actividad 1	Realizar el padrón de beneficiarios	Tasa de variación anual de personas que integran el padrón de beneficiarios	Registro de personas beneficiadas con Piso Firme en el Estado de Coahuila.	Recursos y materiales suficientes para el correcto desempeño del programa

Matriz de Indicadores para Resultados 2023				
Dependencia: Secretaría de Inclusión y Desarrollo Social Programa: Paneles Solares				
Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la población adulta con pobreza, rezago o vulnerabilidad; que habitan en el Estado de Coahuila, cuenten con el servicio básico de electricidad mediante Paneles Solares	Tasa de Inversión en proyectos de Infraestructura Social per cápita	Registro de acciones realizadas con Paneles Solares en el Estado de Coahuila.	Que se tenga estabilidad económica, para asegurar la realización del programa
Propósito	Población adulta con pobreza, rezago o vulnerabilidad, con vivienda propia que habitan en el Estado de Coahuila, mejoran su entorno al contar el servicio básico de electricidad.	Tasa de Variación de Personas beneficiadas con los proyectos de Infraestructura Social	Registro de personas beneficiadas por Paneles Solares en el Estado de Coahuila.	Focalizar a familias vulnerables o carentes de electrificación en el Estado que no se pueda atender por CFE
Componente 1	Paneles Solares entregados	Porcentaje de Paneles Solares entregados a la población en pobreza, rezago o vulnerabilidad	Registro de personas beneficiadas por Paneles Solares en el Estado de Coahuila.	Contar con los medios suficientes y que existan materiales suficientes para cumplir oportunamente con el programa
Actividad 1	Realizar el padrón de beneficiarios	Tasa de variación anual de personas que integran el padrón de beneficiarios	Registro de personas beneficiadas con Paneles Solares en el Estado de Coahuila.	Recursos y materiales suficientes para el correcto desempeño del programa

Matriz de Indicadores para Resultados 2023				
Dependencia: Secretaría de Inclusión y Desarrollo Social Programa: Banco de Materiales				
Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la población adulta con pobreza, rezago o vulnerabilidad; que habitan en el Estado de Coahuila, cuenten Material de Construcción de bajo costo para su beneficio.	Tasa de Inversión en proyectos de Infraestructura Social per cápita	Registro de acciones realizadas por el Banco de Materiales en el Estado de Coahuila.	Que se tenga estabilidad económica, para asegurar la realización del programa
Propósito	Población adulta con pobreza, rezago o vulnerabilidad, con vivienda propia que habitan en el Estado de Coahuila, mejoran su vivienda con Material de Construcción de bajo costo.	Tasa de Variación de Personas beneficiadas con los proyectos de Infraestructura Social	Registro de personas beneficiadas por el Banco de Materiales en el Estado de Coahuila.	Focalizar a familias vulnerables o carentes de recursos en el Estado para que accedan a materiales de construcción a bajo costo
Componente 1	Material de construcción entregado	Porcentaje de Material de construcción entregados a la población en pobreza, rezago o vulnerabilidad	Registro de personas beneficiadas por el Banco de Materiales en el Estado de Coahuila.	Contar con los medios suficientes y que existan materiales suficientes para cumplir oportunamente con el

				programa
Actividad 1	Realizar el padrón de beneficiarios	Tasa de variación anual de personas que integran el padrón de beneficiarios	Registro de personas beneficiadas por el Banco de Materiales en el Estado de Coahuila.	Recursos y materiales suficientes para el correcto desempeño del programa

Matriz de Indicadores para Resultados 2023

Dependencia: Secretaría de Inclusión y Desarrollo Social Programa: Electrificación

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la población adulta con pobreza, rezago o vulnerabilidad; que habitan en el Estado de Coahuila, cuenten con el servicio básico de Electrificación.	Tasa de Inversión en proyectos de Infraestructura Social per cápita	Registro de acciones realizadas de Electrificación en el Estado de Coahuila.	Que se tenga estabilidad económica, para asegurar la realización del programa
Propósito	Población adulta con pobreza, rezago o vulnerabilidad, con vivienda propia que habitan en el Estado de Coahuila, mejoran su entorno al contar con el servicio básico de Electrificación.	Tasa de Variación de Personas beneficiadas con los proyectos de Infraestructura Social	Registro de personas beneficiadas por el programa de Electrificación en el Estado de Coahuila.	Cumplir con el suministro de energía para satisfacer a los beneficiarios
Componente 1	Obras de Electrificación entregadas	Porcentaje de obras de Electrificación entregados a la población en pobreza, rezago o vulnerabilidad	Registro de personas beneficiadas por el programa de Electrificación en el Estado de Coahuila.	Respeto al cumplimiento de convenio entre los tres órdenes de gobierno

Actividad 1	Realizar el padrón de beneficiarios	Tasa de variación anual de personas que integran el padrón de beneficiarios	Registro de personas beneficiadas por el Banco de Materiales en el Estado de Coahuila.	Recursos y materiales suficientes para el correcto desempeño del programa
Matriz de Indicadores para Resultados 2023				
Dependencia: Secretaría de Inclusión y Desarrollo Social Programa: Agua Potable				
Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la población adulta con pobreza, rezago o vulnerabilidad; que habitan en el Estado de Coahuila, cuenten con el servicio básico de Agua Potable.	Tasa de Inversión en proyectos de Infraestructura Social per cápita	Registro de acciones realizadas del programa de Agua Potable en el Estado de Coahuila.	Que se tenga estabilidad económica, para asegurar la realización del programa
Propósito	Población adulta con pobreza, rezago o vulnerabilidad, con vivienda propia que habitan en el Estado de Coahuila, mejoran su entorno al contar con el servicio básico de Agua Potable.	Tasa de Variación de Personas beneficiadas con los proyectos de Infraestructura Social	Registro de personas beneficiadas por el programa de Agua Potable en el Estado de Coahuila.	Focalizar a familias vulnerables o carentes del servicio de Agua Potable en el Estado
Componente 1	Obras de Agua Potable entregadas	Porcentaje de cobertura en la entrega de Obras de Agua Potable	Registro de personas beneficiadas por el programa de Agua Potable en el Estado de Coahuila.	Contar con los medios suficientes y que existan materiales suficientes para cumplir oportunamente con el programa
Actividad 1	Realizar el padrón de beneficiarios	Tasa de variación anual de personas que integran el padrón de beneficiarios	Registro de personas beneficiadas por el Banco de Materiales en el Estado de Coahuila.	Recursos y materiales suficientes para el correcto desempeño del programa

Matriz de Indicadores para Resultados 2023				
Dependencia: Secretaría de Inclusión y Desarrollo Social Programa: Drenaje				
Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la población adulta con pobreza, rezago o vulnerabilidad; que habitan en el Estado de Coahuila, cuenten con el servicio básico de Drenaje	Tasa de Inversión en proyectos de Infraestructura Social per cápita	Registro de acciones realizadas del programa de Drenaje en Estado Coahuila.	Que se tenga estabilidad económica, para asegurar la realización del programa
Propósito	Población adulta con pobreza, rezago o vulnerabilidad, con vivienda propia que habitan en el Estado de Coahuila, mejoran su entorno al contar con el servicio básico de Drenaje.	Tasa de Variación de Personas beneficiadas con los proyectos de Infraestructura Social	Registro de personas beneficiadas por el programa de Drenaje en el Estado de Coahuila.	Focalizar a familias vulnerables o carentes del servicio de Drenaje en el Estado
Componente 1	Obras de Drenaje entregadas	Porcentaje de Obras de Drenaje entregados a la población en pobreza, rezago o vulnerabilidad	Registro de personas beneficiadas por el programa de Drenaje en el Estado de Coahuila.	Contar con los medios suficientes y que existan materiales suficientes para cumplir oportunamente con el programa
Actividad 1	Realizar el padrón de beneficiarios	Tasa de variación anual de personas que integran el padrón de beneficiarios	Registro de personas beneficiadas por el Banco de Materiales en el Estado de Coahuila.	Recursos y materiales suficientes para el correcto desempeño del programa

Matriz de Indicadores para Resultados 2023	
Dependencia: Secretaría de Inclusión y Desarrollo Social Programa: Pavimentación	

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la población adulta con pobreza, rezago o vulnerabilidad; que habitan en el Estado de Coahuila, cuenten con pavimentación en su colonia	Tasa de Inversión en proyectos de Infraestructura Social per cápita	Registro de acciones realizadas del programa de Pavimentación en el Estado de Coahuila.	Que se tenga estabilidad económica, para asegurar la realización del programa
Propósito	Población adulta con pobreza, rezago o vulnerabilidad, con vivienda propia que habitan en el Estado de Coahuila, mejoran su entorno al contar con pavimento en su colonia	Tasa de Variación de Personas beneficiadas con los proyectos de Infraestructura Social	Registro de personas beneficiadas por el programa de Pavimentación en el Estado de Coahuila.	Focalizar a familias vulnerables o carentes de pavimento en su colonia
Componente 1	Obras de Pavimentación entregadas	Porcentaje de Obras de Pavimentación entregados a la población en pobreza, rezago o vulnerabilidad	Registro de personas beneficiadas por el programa de Pavimentación en el Estado de Coahuila.	Contar con los medios suficientes y que existan materiales suficientes para cumplir oportunamente con el programa
Actividad 1	Realizar el padrón de beneficiarios	Tasa de variación anual de personas que integran el padrón de beneficiarios	Registro de personas beneficiadas por el programa de Pavimentación en el Estado de Coahuila.	Recursos y materiales suficientes para el correcto desempeño del programa

Matriz de Indicadores para Resultados 2023				
Dependencia: Secretaría de Inclusión y Desarrollo Social		Programa: Infraestructura Urbana		
Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la población adulta con pobreza, rezago o vulnerabilidad; que habitan en el Estado de Coahuila, cuenten con Infraestructura Urbana en su colonia	Tasa de Inversión en proyectos de Infraestructura Social per cápita	Registro de acciones realizadas del programa de Infraestructura Urbana en el Estado de Coahuila.	Que se tenga estabilidad económica, para asegurar la realización del programa
Propósito	Población adulta con pobreza, rezago o vulnerabilidad, con vivienda propia que habitan en el Estado de Coahuila, mejoran su entorno al contar con Infraestructura Urbana en su colonia	Tasa de Variación de Personas beneficiadas con los proyectos de Infraestructura Social	Registro de personas beneficiadas por el programa de Infraestructura Urbana en el Estado de Coahuila.	Focalizar a familias vulnerables o carentes del servicio de Infraestructura Urbana en el Estado
Componente 1	Obras de Infraestructura Urbana entregadas	Porcentaje de Obras de Infraestructura Urbana entregados a la población en pobreza, rezago o vulnerabilidad	Registro de personas beneficiadas por el programa de Infraestructura Urbana en el Estado de Coahuila.	Contar con los medios suficientes y que existan materiales suficientes para cumplir oportunamente con el programa
Actividad 1	Realizar el padrón de beneficiarios	Tasa de variación anual de personas que integran el padrón de beneficiarios	Registro de personas beneficiadas por el programa de Infraestructura Urbana en el Estado de Coahuila.	Recursos y materiales suficientes para el correcto desempeño del programa

Matriz de Indicadores para Resultados 2023				
Ente Público: Tribunal Superior de Justicia Programa: Impartición de Justicia				
Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Garantizar el derecho de acceso a la justicia de la población de Coahuila, mediante la resolución pronta y expedita de sus conflictos	Confianza institucional	Encuesta Nacional de Calidad e Impacto Gubernamental - INEGI	Los justiciables confían en los órganos que imparten justicia.
Propósito	Los ciudadanos del estado de Coahuila confían en las instituciones que imparten justicia en el estado (PJECZ), las cuales cumplen con el mandato legal para el que fueron creadas			
Componente 1	Impartición de Justicia implementada	Porcentaje de sentencias confirmadas, revocadas o modificadas por órgano de segunda instancia	Órganos Jurisdiccionales del PJECZ	Los justiciables conocen los órganos especializados a quienes pueden acudir a presentar sus demandas
Actividad 1	Resoluciones de conflictos en materia civil emitidas	Porcentaje de asuntos concluidos por sentencia definitiva del total de asuntos admitidos o iniciados.	Juzgados de Primera Instancia en materia Civil	Los justiciables confían en los órganos que imparten justicia.
Actividad 2	Resoluciones de conflictos en materia familiar emitidas	Porcentaje de asuntos concluidos por sentencia definitiva del total de asuntos admitidos o iniciados.	Juzgados de Primera Instancia en materia Familiar	Los justiciables confían en los órganos que imparten justicia.
Actividad 3	Resoluciones de conflictos en materia mercantil de cuantía mayor	Porcentaje de asuntos concluidos por sentencia definitiva del total de asuntos admitidos o iniciados	Juzgados de Primera Instancia en materia Mercantil.	Los justiciables confían en los órganos que imparten justicia.

Actividad 4	Resoluciones de conflictos en materia penal emitidas	Asuntos Concluidos	Juzgados de Primera Instancia en materia Penal	Los justiciables confían en los órganos que imparten justicia.
Actividad 5	Resoluciones de conflictos en materia civil y mercantil	Porcentaje de asuntos concluidos por sentencia definitiva del total de asuntos admitidos o iniciados	Juzgados Letrados	Los justiciables confían en los órganos que imparten justicia.
Actividad 6	Resoluciones dictadas con apego a derecho	Porcentaje de asuntos concluidos por sentencia definitiva del total de asuntos admitidos o iniciados	Juzgados Mixtos	Los justiciables confían en los órganos que imparten justicia.
Actividad 7	Ejecución de sanciones y medidas de seguridad	Porcentaje de asuntos concluidos del total de asuntos ingresados	Juzgados Penales del Sistema Acusatorio y Oral	Los justiciables confían en los órganos que imparten justicia.
Actividad 8	Resoluciones emitidas al resolver los distintos recursos (apelación, revocación y queja)	Porcentaje de asuntos resueltos por sentencia definitiva del total de asuntos admitidos o iniciados	Sala Regional del Tribunal Superior de Justicia	Las partes dentro de un proceso interponen en tiempo el recurso correspondiente
Actividad 9	Resoluciones emitidas al resolver los distintos recursos (apelación, revocación y queja)	Porcentaje de asuntos resueltos por sentencia definitiva del total de asuntos admitidos o iniciados	Sala Colegiada Civil y Familiar	Las partes dentro de un proceso interponen ante la Sala el recurso correspondiente, idóneo y en tiempo
Actividad 10	Resoluciones emitidas al resolver los distintos recursos (apelación, revocación y queja).	Porcentaje de asuntos resueltos por sentencia definitiva del total de asuntos admitidos o iniciados	Sala Colegiada Penal	Las partes dentro de un proceso interponen ante la Sala el recurso correspondiente, idóneo y en tiempo
Actividad 11	Conflictos en materia laboral burocrática resueltos.	Porcentaje de asuntos resueltos por sentencia definitiva del total de asuntos admitidos o iniciados	Tribunal de Conciliación y Arbitraje	Los trabajadores al servicio del Estado y municipios conocen la labor del Tribunal de Conciliación y Arbitraje
Actividad 12	Revisión de testimonios, cuadernos auxiliares, copias certificadas, documentos de prueba y expedientes	Porcentaje de asuntos resueltos del total de recibidos	Tribunales Distritales	Las partes dentro de un proceso interponen en tiempo el recurso correspondiente

Matriz de Indicadores para Resultados 2023				
Ente Público: Instituto Coahuilense de la Infraestructura Física Educativa		Nombre del Programa: Fondo de Aportaciones Múltiples		
Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a generar entornos favorables para el proceso de enseñanza-aprendizaje de los adolescentes y jóvenes, fortaleciendo la infraestructura educativa de la Educación Media Superior y Superior.	Tasa bruta de cobertura de Educación Media Superior	MTIISNB: Matrícula total inscrita en planteles incorporados al Sistema Nacional de Bachillerato: Sistema Interactivo de Consulta de Estadística educativa. https://www.planeacion.sep.gob.mx/principalescifras/Estadistica911	El país cuenta con condiciones sociales, económicas y de salud que permiten a los estudiantes aportar sus conocimientos para el desarrollo del país.
Propósito	Los planteles y/o escuelas de educación media superior y educación superior beneficiados con recursos del Fondo de Aportaciones Múltiples incrementan su matrícula.	Tasa de variación de la matrícula de planteles de educación Media Superior beneficiados con recursos del Fondo de Aportaciones Múltiples (FAM).	Número de planteles y/o escuelas de educación media superior beneficiados con recursos del Fondo de Aportaciones Múltiples que incrementan su matrícula en el ciclo t - t+1: Informes sobre el avance físico financiero de los proyectos de la Infraestructura Educativa, de cada una de las Entidades Federativas / https://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/es/PTP/programas#consultas (filtrar bases según el ejercicio del gasto); Total de planteles y/o escuelas de educación media superior con recursos del FAM en el año t: Sistema Interactivo de Consulta de Estadística Educativa	El mejoramiento de los planteles se acompaña de contenidos educativos de calidad y docentes que cumplen con el perfil requerido

<p>Componente 1</p>	<p>Recursos entregados para la mejora de la infraestructura de los planteles o campus de educación media superior en los estados</p>	<p>Porcentaje de planteles de educación media superior atendidos con proyectos de construcción con recursos del FAM en el Estado.</p>	<p>Número de planteles y/o campus de educación media superior que reciben recursos del Fondo de Aportaciones Múltiples en el periodo t : Informes sobre el avance físico financiero de los proyectos de la Infraestructura Educativa, de cada una de las Entidades Federativas / https://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/es/PTP/programas#consultas (filtrar bases según el ejercicio del gasto); Total de planteles y/o campus de educación media superior del estado: Sistema Interactivo de Consulta de Estadística Educativa https://www.planeacion.sep.gob.mx/principalescifras/Estadisticas911</p>	<p>Existencia de los recursos suficientes.</p>
<p>Actividad 1</p>	<p>Aprobación de proyectos de construcción, rehabilitación y/o mantenimiento, y equipamiento en instituciones de educación media superior para ser financiados por el FAM Infraestructura Educativa</p>	<p>Porcentaje de proyectos aprobados de instituciones de educación media superior en la categoría de construcción para ser financiados por el FAM Infraestructura Educativa durante el ejercicio de un año escolar</p>	<p>Número de proyectos aprobados en instituciones de educación media superior en la categoría de construcción para ser financiados por el FAM Infraestructura Educativa: Informes sobre el avance físico financiero de los proyectos de la Infraestructura Educativa, de cada una de las Entidades Federativas / https://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/es/PTP/programas#consultas (filtrar bases según el ejercicio del gasto); Total de proyectos solicitados en la categoría de construcción en educación media superior: Sistema Interactivo de Consulta de Estadística Educativa</p>	<p>Existe interés de empresas para participar en las licitaciones de las obras y cumplen con los requisitos establecidos</p>

			https://www.planeacion.sep.gob.mx/principales/cifras/Estadisticas911	
--	--	--	---	--

Matriz de Indicadores para Resultados 2023				
Ente Público: Consejo Estatal de Ciencia y Tecnología Programa: Desarrollo de una Cultura Científica, Tecnológica y de Innovación				
Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir con el impulso del desarrollo de una cultura científica, tecnológica y de innovación, a través de la inversión en investigación, formación de capital humano, comunicación pública de la ciencia y la vinculación con todos los sectores de la sociedad para elevar la competitividad del estado	Cobertura de municipios en tema de ciencia, tecnología e innovación en el estado de Coahuila	Archivo documental y fotográfico de coordinaciones y unidades del COECYT, informes trimestrales y actas de las sesiones de la h. junta de gobierno del COECYT	Suficiencia presupuestal, firma de convenios, colaboración de los sectores académico y productivo

Propósito	Los estudiantes de educación básica, media superior, superior, posgrado, investigadores y empresarios, incrementan su capacidad de desarrollo de la ciencia, tecnología e innovación	Porcentaje de la población atendida	Archivo documental y fotográfico de coordinaciones y unidades del COECYT, informes trimestrales y actas de las sesiones de la h. junta de gobierno del COECYT	Interés de la población en los programas de cti
Componente 1	Promoción a la formación de recursos humanos en áreas estratégicas	Porcentaje de recursos humanos formados	Archivo documental y fotográfico de coordinaciones y unidades del COECYT, informes trimestrales y actas de las sesiones de la h. junta de gobierno del COECYT	Suficiencia presupuestal, recurso humano interesado en especializarse en la cti
Componente 1	Impulsar la investigación y desarrollo científico para fortalecer la innovación y difusión de la cultura científica y tecnológica que vincule a la comunidad con los sectores públicos, social y privado, para el desarrollo de la cultura de protección industrial e intelectual	Porcentaje de beneficiarios en los programas de desarrollo científico	Archivo documental y fotográfico de coordinaciones y unidades del COECYT, informes trimestrales y actas de las sesiones de la h. junta de gobierno del COECYT	Suficiencia presupuestal, interesados en la protección industrial e intelectual de sus proyectos
Componente 1	Gestión de inversión pública y privada en actividades y proyectos relacionados con la investigación, desarrollo tecnológico e innovación, para fomentar el desarrollo sustentable y social incluyente	Porcentaje de proyectos apoyados con el FONCYT	Archivo documental y fotográfico de coordinaciones y unidades del COECYT, informes trimestrales y actas de las sesiones de la h. junta de gobierno del COECYT	Suficiencia presupuestal, publicación de convocatoria
Componente 1	Apoyo en la difusión y aplicación de conocimientos científicos y tecnológicos para consolidar una sociedad del conocimiento, a través de la comunicación pública de la ciencia, con énfasis en la inclusión y no discriminación y con perspectiva de género	Porcentaje de beneficiarios en los programas de comunicación de la ciencia	Archivo documental y fotográfico de coordinaciones y unidades del COECYT, informes trimestrales y actas de las sesiones de la h. junta de gobierno del COECYT	Suficiencia presupuestal, número de municipios por atender, interesados en las actividades de comunicación pública de la ciencia
Componente 1	Coadyuvar al fortalecimiento de los programas de posgrado en universidades y centros de investigación	Porcentaje de eventos realizados para difusión de los programas de posgrados del estado de Coahuila	Archivo documental y fotográfico de coordinaciones y unidades del COECYT, informes trimestrales y actas de las sesiones de la h. junta de gobierno del COECYT	Recurso humano interesado en los programas de posgrados del estado de Coahuila

Actividad 1	Impartición de talleres para colaborar en el ingreso y permanencia de los científicos en el sistema nacional de investigadores	Posición del estado de Coahuila en el sistema nacional de investigadores (SNI-CONACYT)	Archivo documental y fotográfico de coordinaciones y unidades del COECYT, informes trimestrales y actas de las sesiones de la h. Junta de gobierno del COECYT	Publicación de convocatoria para ingresar al SNI
Actividad 1	Diplomados para colaborar la formación continua de los recursos de alto nivel, en materia de cti	Porcentaje de recursos humanos formados	Archivo documental y fotográfico de coordinaciones y unidades del COECYT, informes trimestrales y actas de las sesiones de la h. Junta de gobierno del COECYT	Suficiencia presupuestal, recurso humano interesado en especializarse en la cti
Actividad 1	Reconocer a la comunidad de investigadores del estado de Coahuila mediante el otorgamiento del premio estatal de ciencia, tecnología e innovación	Porcentaje de postulados al premio estatal de cti	Archivo documental y fotográfico de coordinaciones y unidades del COECYT, informes trimestrales y actas de las sesiones de la h. Junta de gobierno del COECYT	Suficiencia presupuestal
Actividad 1	Apoyar la investigación y el desarrollo científico mediante la realización de foros	Porcentaje de personas beneficiadas	Archivo documental y fotográfico de coordinaciones y unidades del COECYT, informes trimestrales y actas de las sesiones de la h. Junta de gobierno del COECYT	Suficiencia presupuestal
Actividad 1	Desarrollar una cultura de protección de propiedad intelectual mediante talleres y conferencias	Porcentaje de personas beneficiadas	Archivo documental y fotográfico de coordinaciones y unidades del COECYT, informes trimestrales y actas de las sesiones de la h. Junta de gobierno del COECYT	Suficiencia presupuestal
Actividad 1	Otorgar financiamiento para la protección de propiedad industrial	Porcentaje de solicitudes de propiedad industrial	Archivo documental y fotográfico de coordinaciones y unidades del COECYT, informes trimestrales y actas de las sesiones de la h. Junta de gobierno del COECYT	Suficiencia presupuestal, interesados en proteger sus invenciones
Actividad 1	Fortalecer las redes de innovación cooperativa mediante eventos de talleres y foros regionales	Porcentaje de personas beneficiadas	Archivo documental y fotográfico de coordinaciones y unidades del COECYT, informes trimestrales y actas de las sesiones de la h. Junta de gobierno del COECYT	Suficiencia presupuestal

Actividad 1	Fomentar proyectos de investigación científica, desarrollo tecnológico e innovación a través del fondo destinado a promover el desarrollo de la ciencia y la tecnología en el estado de Coahuila	Porcentaje de proyectos apoyados con el FONCYT	Archivo documental y fotográfico de coordinaciones y unidades del COECYT, informes trimestrales y actas de las sesiones de la h. Junta de gobierno del COECYT	Suficiencia presupuestal, publicación de convocatoria
Actividad 1	Implementar programas de comunicación pública de la ciencia, tecnología e innovación mediante diplomados y encuentros de cultura científica	Porcentaje de personas beneficiadas	Archivo documental y fotográfico de coordinaciones y unidades del COECYT, informes trimestrales y actas de las sesiones de la h. Junta de gobierno del COECYT	Suficiencia presupuestal
Actividad 1	Asegurar la formación de capital humano en materia de comunicación de la ciencia, tecnología e innovación	Porcentaje de recursos humanos formados	Archivo documental y fotográfico de coordinaciones y unidades del COECYT, informes trimestrales y actas de las sesiones de la h. Junta de gobierno del COECYT	Suficiencia presupuestal, recurso humano interesado en especializarse en la cti
Actividad 1	Orientar las vocaciones científicas y tecnológicas en niños y jóvenes mediante talleres, clubes de ciencia	Porcentaje de personas beneficiadas	Archivo documental y fotográfico de coordinaciones y unidades del COECYT, informes trimestrales y actas de las sesiones de la h. Junta de gobierno del COECYT	Suficiencia presupuestal
Actividad 1	Fortalecer las vocaciones científicas y tecnológicas a través de la feria de ciencias y creatividad	Porcentaje de proyectos en la feria de ciencias y creatividad	Archivo documental y fotográfico de coordinaciones y unidades del COECYT, informes trimestrales y actas de las sesiones de la h. Junta de gobierno del COECYT	Suficiencia presupuestal, alumnos interesados en presentar sus proyectos
Actividad 1	Fortalecer las vocaciones científicas y tecnológicas a través de la feria de ciencia e ingenierías	Porcentaje de proyectos en la feria de ciencias e ingenierías	Archivo documental y fotográfico de coordinaciones y unidades del COECYT, informes trimestrales y actas de las sesiones de la h. Junta de gobierno del COECYT	Suficiencia presupuestal, alumnos interesados en presentar sus proyectos

Actividad 1	Fortalecer la colaboración entre los diferentes actores de la sociedad para transmitir el conocimiento, mediante acciones de divulgación de la ciencia, la tecnología y la innovación a través del programa de ciencia móvil	Porcentaje de personas beneficiadas	Archivo documental y fotográfico de coordinaciones y unidades del COECYT, informes trimestrales y actas de las sesiones de la h. Junta de gobierno del COECYT	Suficiencia presupuestal, número de municipios por atender, interesados en las actividades de comunicación pública de la ciencia
Actividad 1	Promover los programas de becas de movilidad y estancias de verano mediante pláticas	Porcentaje de personas beneficiadas	Archivo documental y fotográfico de coordinaciones y unidades del COECYT, informes trimestrales y actas de las sesiones de la h. Junta de gobierno del COECYT	Suficiencia presupuestal, publicación de convocatoria de becas, recurso humano interesado en especialización
Actividad 1	Apoyar al otorgamiento de becas de movilidad y estancias de verano	Porcentaje de becas de movilidad y estancias de verano	Archivo documental y fotográfico de coordinaciones y unidades del COECYT, informes trimestrales y actas de las sesiones de la h. Junta de gobierno del COECYT	Publicación de convocatoria de becas a nivel federal, recurso humano interesado en especialización
Actividad 1	Colaborar en la difusión de la oferta educativa de los programas de posgrados del estado de Coahuila mediante la realización de eventos	Porcentaje de eventos realizados para difusión de los programas de posgrados del estado de Coahuila	Archivo documental y fotográfico de coordinaciones y unidades del COECYT, informes trimestrales y actas de las sesiones de la h. Junta de gobierno del COECYT	Recurso humano interesado en los programas de posgrados del estado de Coahuila

Matriz de Indicadores para Resultados 2023

Ente Público: Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Coahuila
Profesional Técnica

Programa: Educación

Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la mejora de la educación profesional técnica mediante el desarrollo de los estudiantes en sus conocimientos, habilidades y actitudes que les permitan lograr mejores condiciones de vida.	Tasa de crecimiento de matrícula	Anual	Retención de la matrícula adecuado derivado de las estrategias implementadas por el colegio.

Propósito	Desarrollar en los estudiantes las competencias profesionales y disciplinares que les permitan lograr mejores condiciones de vida.	Matrícula total del estado	Semestral	Registro oportuno de la matrícula escolar
Componente 1	Programa de vinculación institucional	Porcentaje de estudiantes que participan en programas de inclusión laboral	Semestral	Participación activa de las empresas para recibir a los estudiantes en los programas de inclusión laboral.
Actividad 1	Sesiones de los comités de vinculación	Porcentaje de comités de vinculación en operación	Mensual	Comités que sesionan tres veces al año para atender los requerimientos de los planteles.
Actividad 2	Firma de convenios y cartas de intención	Porcentaje de convenios y cartas de intención.	Mensual	Los planteles formalizan sus acciones de vinculación a través de la firma de convenios y cartas de intención.
Actividad 3	Becas y estímulo económicos	Porcentaje de becas y estímulos obtenidos	Mensual	Se tiene un programa permanente de becas y estímulos para apoyar a estudiantes en situación de vulnerabilidad.
Actividad 4	Gestión de donaciones	Porcentaje de donaciones obtenidas.	Mensual	Se tiene un programa de donaciones que permite mejorar de manera permanente los servicios que ofrecen los planteles.
Actividad 5	Integración de alumnos a programas de inclusión laboral en empresas (formación dual y estancias empresariales)	Total empresas formadoras	Semestral	Interés por parte de las empresas en participar en programas de inclusión laboral

Actividad 6	Evaluación con fines de certificación	Tasa de crecimiento de personas certificadas en competencias	Trimestral	Las personas que se evalúan logran certificarse en competencias.
Componente 2	Programa modelo académico	Eficiencia terminal	Anual	Los alumnos del CONALEP del estado de Coahuila terminan sus estudios satisfactoriamente
Actividad 1	Seguimiento académico del estudiante	Porcentaje de alumnos en riesgo	Semestral	Seguimiento oportuno a la carga de evaluaciones en el sistema de administración escolar para control del índice reprobación.
Actividad 2	Promoción de la oferta educativa	Porcentaje de captación de alumnos de nuevo ingreso	Anual	La promoción posiciona al CONALEP como una de las primeras opciones educativas de los estudiantes egresados de secundaria.
Actividad 3	Programa estatal de preceptoras	Porcentaje de alumnos preceptuados	Semestral	Seguimiento de alumnos en riesgo y atención oportuna con los padres de familia.
Componente 3	Programa de prestadores de servicios profesionales	Porcentaje de personal docente certificado con desempeño favorable	Semestral	Los docentes inscritos de la estructura concluyen su capacitación
Actividad 1	Desarrollo de competencias docentes	Porcentaje de docentes que acreditaron la capacitación.	Semestral	Vinculación para el apoyo de las certificaciones de los docentes

Actividad 2	Evaluación al desempeño docente	Porcentaje de docentes con calificación aceptable	Semestral	Relación de docentes con calificación aceptable
Componente 4	Programa de gestión institucional	Porcentaje de planteles atendidos	Mensual	Planteles en condiciones para ofrecer educación profesional técnica con calidad
Actividad 1	Capacitación al personal	Porcentaje de personal capacitado en función productiva	Semestral	Prestación de servicio de calidad, cumpliendo con las expectativas de los usuarios.
Actividad 2	Clima y cultura organizacional de calidad favorable para un buen desempeño laboral.	Porcentaje de personal encuestado	Anual	Clima y cultura organizacional que motiva al personal a brindar servicios de calidad alineado a estándares internacionales de calidad.
Actividad 3	Supervisión del desempeño de los planteles	Porcentaje de planteles supervisados	Mensual	La totalidad de los planteles tienen resultados favorables en sus indicadores
Actividad 4	Prestación de servicios administrativos para la correcta operación del colegio.	Porcentaje de servicios atendidos	Mensual	Cumplimiento en tiempo y forma con lo servicios administrativos
Actividad 5	Prestación de servicios jurídicos para el cumplimiento de la normatividad vigente aplicable al colegio.	Porcentaje de servicios atendidos	Mensual	Cumplimiento en tiempo y forma con los servicios jurídicos
Actividad 6	Planeación de los servicios a corto y largo plazo.	Porcentaje de metas alcanzadas	Mensual	Cumplimiento en tiempo y forma con las metas programadas en el año.

Componente 5	Programa de infraestructura y equipamiento	Total planteles	Anual	Los planteles se encuentran en condiciones óptimas para ofrecer los servicios de educación profesional técnica.
Actividad 1	Mantenimiento de inmuebles	Porcentaje de cumplimiento del programa a mantenimiento de inmuebles.	Mensual	Condiciones óptimas del inmueble para la operación del colegio.
Actividad 2	Mantenimiento de equipo	Porcentaje de cumplimiento del programa a mantenimiento de equipo.	Mensual	Condiciones óptimas de los equipos para la operación del colegio.
Actividad 3	Adquisición de equipo	Porcentaje de cumplimiento del programa de adquisición de equipo.	Semestral	Equipo actualizado en los planteles para un adecuado funcionamiento.

Matriz de Indicadores para Resultados 2023

Ente Público: Instituto de Servicios de Salud, Rehabilitación y Educación Especial e Integral del Estado de Coahuila
Programa: Servicios de Salud, Rehabilitación y Educación Especial e Integral

Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a lograr el acceso universal a los servicios de salud, mediante servicios especializados de salud mental, salud pediátrica, salud geriátrica y salud oftalmológica a toda la población coahuilense.	Porcentaje de población derechohabiente a servicios de salud	Dirección general de información en salud (DGIS, a febrero de 2020). México: DGIS. Recuperado de http://pwiDGIS03.salud.gob.mx/cubos/poblacion/poblacion.htm	Que la población coahuilense acuda a solicitar servicios de salud.

Propósito	La población coahuilense cuenta con atención médica especializada y oportuna, a través de nuestras unidades hospitalarias, apoyados en una disciplina médico-administrativa con procesos eficientes y transparentes.	Médicos especialistas por cada mil habitantes	Dirección general de información en salud (DGIS, SINAIS, 2019). Cubos dinámicos, secretaría de salud, México: DGIS. Recuperado de http://www.DGIS.salud.gob.mx/contenidos/basesdedatos/recursossector.html (SINBA)	Que se cuente con el número total de médicos especialistas, en platilla ideal para atender a la población de responsabilidad institucional
Componente 1	Atención médica especializada otorgada a la población en edad pediátrica	Número de pacientes en edad pediátrica atendidos	Hoja diaria de consulta (SINBA) informe mensual de productividad (SINBA)	Que el paciente acuda a la atención medica
Actividad 1	Consulta médica de pediátrica	Número de consultas médicas realizadas en la especialidad de pediatria	Informe mensual de productividad	Que la población en edad pediátrica acudan a la consulta de pediatria
Actividad 2	Consulta médica de subespecialidad	Número de consultas médicas realizadas en subespecialidades de pediatria	Informe mensual de productividad	Que la población en edad pediátrica acudan a la consulta de subespecialidad
Actividad 3	Atención de urgencias	Número de atenciones realizadas en urgencias	Informe mensual de productividad	Que la población en edad pediátrica acudan a la consulta de urgencias
Actividad 4	Cirugías	Número de cirugías realizadas	Informe mensual de productividad	Que la población en edad pediátrica acuda a la intervención quirúrgica programada
Actividad 5	Auxiliares de diagnostico	Número de auxiliares de diagnostico	Informe mensual de productividad	Que la población usuaria acuda a los estudios programados
Actividad 6	Acciones de trabajo social	Número de acciones realizadas de trabajo social	Informe mensual de productividad	Que la población usuaria acuda al área

Componente 2	Tratamientos integrales, éticos y evolutivos, dirigidos a la rehabilitación psicosocial del paciente	Número de pacientes atendidos con alguna patología psicológica y psiquiátrica aguda o crónica	Hoja diaria de consulta (SINBA) informe mensual de productividad (SINBA)	Que el paciente acuda a la consulta
Actividad 1	Consultas médicas y paramédicas de especialidad otorgadas a pacientes no hospitalizados.	Número de consultas externa de especialidad	Informe mensual de productividad	Que el paciente acuda a la consulta y seguimientos
Actividad 2	Consultas médicas y paramédicas de especialidad otorgadas a pacientes hospitalizados.	Número de actividades medico hospitalarias	Informe mensual de productividad	Que el paciente acuda a la consulta y seguimientos
Actividad 3	Actividades realizadas de rehabilitación.	Número de actividades realizadas de rehabilitación.	Informe mensual de productividad	Que el paciente acuda a la consulta y seguimientos
Actividad 4	Acciones realizadas de trabajo social.	Número de acciones realizadas de trabajo social.	Informe mensual de productividad	Que el paciente acuda a la consulta y seguimientos
Actividad 5	Atenciones otorgadas en urgencias.	Número de atenciones otorgadas en urgencias.	Informe mensual de productividad	Que el paciente acuda a la consulta y seguimientos
Componente 3	Atención médica especializada e integral otorgada a la población en edad geriátrica	Número de pacientes en edad geriátrica atendidos	Hoja diaria de consulta (SINBA) informe mensual de productividad (SINBA)	Que el paciente acuda a la consulta
Actividad 1	Consultas externa de geriatría	Número de consultas realizadas de geriatría	Informe mensual de productividad	Que la población de adultos mayores acudan a la consulta
Actividad 2	Consulta externa de subespecialidad	Número de consultas realizadas subespecialidad	Informe mensual de productividad	Que la población de adultos mayores acudan a la consulta
Actividad 3	Consulta externa de oftalmología	Número de consultas realizadas de oftalmología	Informe mensual de productividad	Que la población de adultos mayores acudan a la consulta
Actividad 4	Intervenciones quirúrgicas oftalmológicas	Número de intervenciones quirúrgicas oftalmológicas	Informe mensual de productividad	Que la población de adultos mayores acuda a la intervención quirúrgica programada
Actividad 5	Auxiliares de diagnostico	Número de acciones de auxiliares de diagnostico	Informe mensual de productividad	Que la población usuaria acuda a los estudios programados
Actividad 6	Acciones de trabajo social	Número de acciones realizadas de trabajo social	Informe mensual de productividad	Que la población usuaria acuda al área

Matriz de Indicadores para Resultados 2023				
Ente Público: DIF Coahuila Programa: Capillas de Velación Clave:0212004				
Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Proporcionar servicios funerarios a personas y sus familias de escasos recursos económicos	Porcentaje de personas y sus familias de escasos recursos económicos beneficiadas con servicios funerarios	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Se den las condiciones económicas y sociales
Propósito	Se mejoró el apoyo a la población vulnerable en servicios funerarios	Variación del porcentaje de personas y sus familias de escasos recursos económicos beneficiadas con servicios funerarios	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Se den las condiciones económicas y sociales
Componente 1	Servicios funerarios otorgados	Porcentaje de servicios funerarios otorgados a personas y sus familias de escasos recursos económicos	Reporte mensual de indicadores	Los precios de los insumos se mantienen por debajo de la inflación
Actividad 1	Brindar servicios funerarios	Porcentaje de cobertura en la entrega de servicios funerarios otorgados a personas y sus familias de escasos recursos económicos	Reporte mensual de indicadores	Los precios de los insumos se mantienen por debajo de la inflación

Matriz de Indicadores para Resultados 2023				
Ente Público: DIF Coahuila		Programa: Gestión Social		Clave: 0211003
Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Proporcionar servicios de asistencia social, encaminados a impulsar el desarrollo integral de los grupos sociales vulnerables y sus familias	Porcentaje de personas en situación de vulnerabilidad beneficiadas con apoyos	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Se den las condiciones económicas y sociales
Propósito	Se mejoró la calidad de vida de personas en situación de vulnerabilidad y sus familias	Variación del porcentaje de personas en situación de vulnerabilidad beneficiadas con apoyos	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Se den las condiciones económicas y sociales
Componente 1	Apoyos entregados	Porcentaje de apoyos entregados a personas en situación de vulnerabilidad	Reporte mensual de indicadores	Los precios de los insumos, aparatos y medicamentos se mantienen por debajo de la inflación
Actividad 1	Entrega de apoyos	Porcentaje de cobertura en la entrega de apoyos a personas en situación de vulnerabilidad	Reporte mensual de indicadores	Los precios de los insumos, aparatos y medicamentos se mantienen por debajo de la inflación

Matriz de Indicadores para Resultados 2023				
Ente Público: DIF Coahuila		Nombre del Programa: Atención y Desaliento del Trabajo Infantil, ADETI		Clave: 0804028
Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Disminuir la incidencia del trabajo infantil con acciones de protección en contra de la explotación económica y el desempeño de cualquier trabajo que puede resultar peligroso, que dificulte su educación, que sea nocivo para su salud o para su desarrollo físico, mental o social de niñas, niños y adolescentes	Porcentaje de niñas, niños y adolescentes beneficiados con acciones para la prevención del trabajo infantil	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Estabilidad macroeconómica
Propósito	Se disminuyó la incidencia del trabajo infantil	Variación del porcentaje de niñas, niños y adolescentes beneficiados con acciones para la prevención del trabajo infantil	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Estabilidad macroeconómica
Componente 1	Acciones de prevención del trabajo infantil	Porcentaje de acciones de prevención del trabajo infantil realizadas en beneficio de niñas, niños y adolescentes	Reporte mensual de indicadores	Que existan las condiciones normativas y sociales necesarias
Componente 2	Apoyos económicos	Porcentaje de apoyos económicos entregados a niñas, niños y adolescentes	Reporte mensual de indicadores	Que existan las condiciones económicas necesarias
Actividad 1	Realizar acciones de prevención del trabajo infantil	Porcentaje de cobertura en la entrega de acciones de prevención del trabajo infantil realizadas en beneficio de niñas, niños y adolescentes	Reporte mensual de indicadores	Que existan las condiciones normativas y sociales necesarias
Actividad 2	Entrega apoyos económicos	Porcentaje de cobertura en la entrega de apoyos económicos entregados a niñas, niños y adolescentes	Reporte mensual de indicadores	Que existan las condiciones económicas necesarias

Matriz de Indicadores para Resultados 2023				
Ente Público: DIF Coahuila Nombre del Programa: Adultos Mayores en Plenitud, AMEP Clave: 0807031				
Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Atender a personas adultas mayores que se desempeñan como empacadores voluntarios en los diferentes centros comerciales, permitiendo tener una vida plena, productiva y útil a la sociedad	Porcentaje de personas adultas mayores empacadoras voluntarias beneficiadas con acciones de atención	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Estabilidad macroeconómica
Propósito	Se mejoró el nivel de vida de personas adultas mayores empacadoras voluntarias	Variación del porcentaje de personas adultas mayores empacadoras voluntarias beneficiadas con acciones de atención	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Estabilidad macroeconómica
Componente 1	Acciones de atención para personas adultas mayores empacadoras voluntarias	Porcentaje de acciones de atención para personas adultas mayores empacadoras voluntarias	Reporte mensual de indicadores	Que existan las condiciones normativas y sociales necesarias
Componente 2	Apoyos económicos	Porcentaje de apoyos económicos entregados a personas adultas mayores empacadoras voluntarias	Reporte mensual de indicadores	Que existan las condiciones económicas necesarias
Actividad 1	Realizar acciones de atención para personas adultas mayores empacadoras voluntarias	Porcentaje de cobertura en la entrega de acciones de atención para personas adultas mayores empacadoras voluntarias	Reporte mensual de indicadores	Que existan las condiciones normativas y sociales necesarias
Actividad 2	Entrega apoyos económicos	Porcentaje de cobertura en la entrega de apoyos económicos entregados a personas adultas mayores empacadoras voluntarias	Reporte mensual de indicadores	Que existan las condiciones económicas necesarias

Matriz de Indicadores para Resultados 2023				
Ente Público: DIF Coahuila Nombre del Programa: Bienestar Integral del Adulto Mayor, BIDA Clave: 0806030				
Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Coordinar, promover e instrumentar acciones con el propósito de propiciar un mejor nivel y calidad de vida a los adultos mayores fundamentalmente de escasos recursos económicos para que puedan continuar con una vida activa de creación y participación social	Porcentaje de personas adultas mayores beneficiadas con acciones de atención	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Estabilidad macroeconómica
Propósito	Se mejoró el nivel de vida de personas adultas mayores	Variación del porcentaje de personas adultas mayores beneficiadas con acciones de atención	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Estabilidad macroeconómica
Componente 1	Acciones de atención para personas adultas mayores	Porcentaje de acciones de atención para personas adultas mayores	Reporte mensual de indicadores	Que existan las condiciones normativas y sociales necesarias
Componente 2	Apoyos económicos	Porcentaje de apoyos económicos entregados a personas adultas mayores	Reporte mensual de indicadores	Que existan las condiciones económicas necesarias
Actividad 1	Realizar acciones de atención para personas adultas mayores	Porcentaje de cobertura en la entrega de acciones de atención para personas adultas mayores	Reporte mensual de indicadores	Que existan las condiciones normativas y sociales necesarias
Actividad 2	Entrega apoyos económicos	Porcentaje de cobertura en la entrega de apoyos económicos entregados a personas adultas mayores	Reporte mensual de indicadores	Que existan las condiciones económicas necesarias

Matriz de Indicadores para Resultados 2023				
Ente Publico: DIF Coahuila Nombre del Programa: Camino a Casa, Atención a NNA Migrantes Clave: 0803027				
Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Garantizar que los niños, niñas y adolescentes migrantes o repatriados no acompañados que por circunstancias diversas se enfrenten a la necesidad de cruzar la frontera norte del estado, sean reintegrados a su hogar de forma segura y ordenada, a través del establecimiento de acuerdos interinstitucionales.	Porcentaje de menores migrantes y/o repatriados no acompañados de 0 a 17 años 11 meses que recibieron asistencia social	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Se cuente con espacio dentro de los albergues y módulos para la atención
Propósito	Se logró reintegrar a los menores migrantes de forma segura y ordenada	Variación del porcentaje de menores migrantes que recibieron asistencia social	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Se cuente con espacio dentro de los albergues y módulos para la atención
Componente 1	Acciones a favor de los menores migrantes	Porcentaje de acciones a favor de los menores migrantes	Reporte mensual de indicadores	Se cuente con el personal capacitado necesario para la atención de los módulos y albergues
Actividad 1	Realizar acciones de atención y prevención para menores migrantes	Porcentaje de cobertura de acciones de atención y prevención para menores migrantes	Reporte mensual de indicadores	Se cuente con el personal capacitado necesario para la atención de los módulos y albergues

Matriz de Indicadores para Resultados 2023
 Ente Público: DIF Nombre del Programa: Centros Comunitarios y Comedores del Adulto Mayor Clave:
 0811035

Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Que los adultos mayores cuenten con una alimentación que reúna el valor nutricional de acuerdo a sus condiciones fisiológicas	Porcentaje de personas adultas mayores de 60 años beneficiadas con raciones alimentarias	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Estabilidad macroeconómica
Propósito	Se mejoró la alimentación de personas adultas mayores de 60 años que presenten una o más carencias sociales o de capacidades	Variación del porcentaje personas adultas mayores de 60 años beneficiadas con raciones alimentarias	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Estabilidad macroeconómica
Componente 1	Raciones alimentarias	Porcentaje de raciones alimentarias entregadas a personas adultas mayores de 60 años	Reporte mensual de indicadores	Los precios de los insumos se mantienen por debajo de la inflación
Actividad 1	Entrega de raciones alimentarias	Porcentaje de cobertura en la entrega de raciones alimentarias entregadas a personas adultas mayores de 60 años	Reporte mensual de indicadores	Los precios de los insumos se mantienen por debajo de la inflación

Matriz de Indicadores para Resultados 2023				
Ente Público: DIF Coahuila Nombre del Programa: Contigo en la Atención del Cáncer Clave: 0815039				
Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a mejorar la calidad de vida de las personas con cáncer, generando una alternativa más de solución a la situación médica que presentan	Porcentaje de mujeres y hombres con diagnóstico positivo de cáncer beneficiados con apoyos complementarios	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Estabilidad macroeconómica
Propósito	Se mejoró la calidad de vida de las personas con cáncer	Variación del porcentaje de mujeres y hombres con diagnóstico positivo de cáncer beneficiados con apoyos complementarios	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Estabilidad macroeconómica
Componente 1	Apoyos complementarios	Porcentaje de apoyos complementarios entregados a mujeres y hombres con diagnóstico positivo de cáncer	Reporte mensual de indicadores	Que existan las condiciones normativas y sociales necesarias
Componente 2	Sesiones de taller de autoayuda	Porcentaje de sesiones de taller de autoayuda realizadas	Reporte mensual de indicadores	Que existan las condiciones económicas necesarias
Actividad 1	Entrega apoyos complementarios	Porcentaje de cobertura en la entrega de apoyos complementarios a mujeres y hombres con diagnóstico positivo de cáncer	Reporte mensual de indicadores	Que existan las condiciones normativas y sociales necesarias
Actividad 2	Realizar sesiones de taller de autoayuda	Porcentaje de cobertura en la realización de sesiones de taller de autoayuda	Reporte mensual de indicadores	Que existan las condiciones económicas necesarias

Matriz de Indicadores para Resultados 2023				
Ente Público: DIF Coahuila Nombre del Programa: Corazón a Corazoncito Clave:0812036				
Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Establecer controles necesarios para proporcionar atención médica a través de una cirugía a menores de escasos recursos, que carezcan de servicio de atención médica y que presenten alguna malformación congénita de corazón	Porcentaje de niñas, niños y adolescentes menores de 15 años de bajos recursos económicos con problemas congénitos de corazón beneficiados con cirugía	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Estabilidad macroeconómica
Propósito	Se mejoró la salud de niñas, niños y adolescentes menores de 15 años de bajos recursos económicos con problemas congénitos de corazón	Variación del porcentaje de niñas, niños y adolescentes menores de 15 años de bajos recursos económicos con problemas congénitos de corazón beneficiados con cirugía	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Estabilidad macroeconómica
Componente 1	Valoración médica de niñas, niños y adolescentes menores de 15 años de bajos recursos económicos, con problemas congénitos de corazón	Porcentaje de valoraciones médicas realizadas a niñas, niños y adolescentes menores de 15 años de bajos recursos económicos con problemas congénitos de corazón	Reporte mensual de indicadores	Que existan las condiciones económicas necesarias
Componente 2	Cirugías a niñas, niños y adolescentes menores de 15 años de bajos recursos económicos, con problemas congénitos de corazón	Porcentaje de cirugías realizadas a niñas, niños y adolescentes menores de 15 años de bajos recursos económicos con problemas congénitos de corazón	Reporte mensual de indicadores	Que existan las condiciones económicas necesarias
Actividad 1	Valoración medica	Porcentaje de valoraciones médicas realizadas a niñas, niños y adolescentes menores de 15 años de bajos recursos económicos con problemas congénitos de corazón	Reporte mensual de indicadores	Que existan las condiciones económicas necesarias
Actividad 2	Cirugías de corazón	Porcentaje de cirugías realizadas a niñas, niños y adolescentes menores de 15 años de bajos recursos económicos con problemas congénitos de corazón	Reporte mensual de indicadores	Que existan las condiciones económicas necesarias

Matriz de Indicadores para Resultados 2023				
Ente Público: DIF Coahuila Nombre del Programa: Joven Con-Sentido Clave:0805029				
Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Impulsar actividades de prevención de riesgos psicosociales, como las adicciones, así como promover y fomentar la cultura del buen trato como una forma de vida en niñas, niños, adolescentes y sus familias.	Porcentaje de niñas, niños, adolescentes y sus familias beneficiadas con acciones de prevención de adicciones y de buen trato	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Estabilidad macroeconómica
Propósito	Se mejoro calidad de vida de niñas, niños, adolescentes y sus familias	Variación del porcentaje de niñas, niños, adolescentes y sus familias beneficiadas con acciones de prevención de adicciones y de buen trato	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Estabilidad macroeconómica
Componente 1	Acciones de prevención de adicciones a niñas, niños, adolescentes y sus familias	Porcentaje de acciones de prevención de adicciones a niñas, niños, adolescentes y sus familias	Reporte mensual de indicadores	Que existan las condiciones económicas necesarias
Componente 2	Acciones de buen trato a niñas, niños, adolescentes y sus familias	Porcentaje de acciones de buen trato a niñas, niños, adolescentes y sus familias	Reporte mensual de indicadores	Que existan las condiciones económicas necesarias
Actividad 1	Acciones de prevención de adicciones	Porcentaje de acciones de prevención de adicciones a niñas, niños, adolescentes y sus familias	Reporte mensual de indicadores	Que existan las condiciones económicas necesarias
Actividad 2	Acciones de buen trato	Porcentaje de buen trato a niñas, niños, adolescentes y sus familias	Reporte mensual de indicadores	Que existan las condiciones económicas necesarias

Matriz de Indicadores para Resultados 2023				
Ente Público: DIF Coahuila Nombre del Programa: Niño Sano, Niño Fuerte Clave: 0809033				
Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Coadyuvar a mejorar los actuales niveles de salud de las niñas y los niños fomentando una cultura de autocuidado, mediante la educación en salud a partir de la integración, desarrollo y aplicación de acciones de promoción en salud, prevención de riesgos y control de enfermedades que con mayor frecuencia se presentan en niños y niñas	Porcentaje de niñas, niños y sus familias beneficiadas con acciones de prevención a favor de la salud	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Estabilidad macroeconómica
Propósito	Se mejoro la salud de niñas y niños	Variación del porcentaje de niñas, niños y sus familias beneficiadas con acciones de prevención a favor de la salud	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Estabilidad macroeconómica
Componente 1	Acciones de prevención a favor de la salud de niñas y niños	Porcentaje de acciones de prevención a favor de la salud de niñas y niños	Reporte mensual de indicadores	Que existan las condiciones económicas necesarias
Actividad 1	Acciones de prevención a favor de la salud	Porcentaje de acciones de prevención a favor de la salud de niñas y niños	Reporte mensual de indicadores	Que existan las condiciones económicas necesarias

Matriz de Indicadores para Resultados 2023

Ente Público: DIF Coahuila Nombre del Programa: Programa Estatal para la Inclusión de Personas con Discapacidad
Clave: 0808032

Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Fomentar la igualdad de oportunidades para las personas con discapacidad con la reorientación de programas que faciliten su inclusión al ámbito familiar, laboral, social y al desarrollo de una vida plena	Porcentaje de personas con discapacidad beneficiadas con acciones de atención	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Estabilidad macroeconómica
Propósito	Se mejoró el nivel de vida de personas con discapacidad	Variación del porcentaje de personas con discapacidad beneficiadas con acciones de atención	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Estabilidad macroeconómica
Componente 1	Acciones de atención para personas con discapacidad	Porcentaje de acciones de atención para personas con discapacidad	Reporte mensual de indicadores	Que existan las condiciones normativas y sociales necesarias
Componente 2	Apoyos económicos	Porcentaje de apoyos económicos entregados a personas con discapacidad	Reporte mensual de indicadores	Que existan las condiciones económicas necesarias
Actividad 1	Realizar acciones de atención para personas con discapacidad	Porcentaje de cobertura en la entrega de acciones de atención para personas con discapacidad	Reporte mensual de indicadores	Que existan las condiciones normativas y sociales necesarias
Actividad 2	Entrega apoyos económicos	Porcentaje de cobertura en la entrega de apoyos económicos entregados a personas con discapacidad	Reporte mensual de indicadores	Que existan las condiciones económicas necesarias

Matriz de Indicadores para Resultados 2023				
Ente Público: DIF Coahuila Nombre del Programa: Sexualidad Responsable, SER Clave: 0802026				
Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Brindar a las y los adolescentes orientación adecuada y oportuna para prevenir conductas de daño, derivadas de una sexualidad anticipada en prácticas de alto riesgo, que conducen a un embarazo y maternidad no planeada o infecciones de transmisión sexual, así como otorgar atención integral a madres adolescentes y adolescentes embarazadas que fomenten una actitud responsable frente a su sexualidad, propiciando mejores condiciones de vida	Porcentaje de niñas, niños y adolescentes beneficiados con acciones de prevención y atención de sexualidad responsable	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Estabilidad macroeconómica
Propósito	Se mejoró la educación sexual de niñas, niños y adolescentes	Variación del porcentaje de niñas, niños y adolescentes beneficiados con acciones de prevención y atención de sexualidad responsable	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Estabilidad macroeconómica
Componente 1	Acciones de prevención a niñas, niños y adolescentes sobre sexualidad responsable	Porcentaje de acciones de prevención sobre sexualidad responsable realizadas a niñas, niños y adolescentes	Reporte mensual de indicadores	Que existan las condiciones económicas necesarias
Componente 2	Acciones de atención a adolescentes sobre sexualidad responsable	Porcentaje de acciones de atención sobre sexualidad responsable realizadas a adolescentes	Reporte mensual de indicadores	Que existan las condiciones económicas necesarias
Actividad 1	Acciones de prevención	Porcentaje de acciones de prevención sobre sexualidad responsable realizadas a niñas, niños y adolescentes	Reporte mensual de indicadores	Que existan las condiciones económicas necesarias
Actividad 2	Acciones de atención	Porcentaje de acciones de atención sobre sexualidad responsable realizadas a adolescentes	Reporte mensual de indicadores	Que existan las condiciones económicas necesarias

Matriz de Indicadores para Resultados 2023				
Ente Público: DIF Coahuila Nombre del Programa: Sonrisa Fuerte Clave: 0813037				
Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Establecer en el Estado de Coahuila de Zaragoza, los controles necesarios para proporcionar atención médica a través de una cirugía a menores de escasos recursos, que carezcan de servicio y atención médica y que presenten alguna malformación congénita de labio y paladar hendido, brindándoles así una esperanza de mejorar su calidad de vida	Porcentaje de niñas, niños y adolescentes menores de 15 años de bajos recursos económicos con problemas de labio y paladar hendido beneficiados con cirugía	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Estabilidad macroeconómica
Propósito	Se mejoró la salud de niñas, niños y adolescentes menores de 15 años de bajos recursos económicos con problemas de labio y paladar hendido	Variación del porcentaje de niñas, niños y adolescentes menores de 15 años de bajos recursos económicos con problemas de labio y paladar hendido beneficiados con cirugía	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Estabilidad macroeconómica
Componente 1	Valoración médica de niñas, niños y adolescentes menores de 15 años de bajos recursos económicos con problemas de labio y paladar hendido	Porcentaje de valoraciones medicas realizadas a niñas, niños y adolescentes menores de 15 años de bajos recursos económicos con problemas de labio y paladar hendido	Reporte mensual de indicadores	Que existan las condiciones económicas necesarias
Componente 2	Cirugías a niñas, niños y adolescentes menores de 15 años de bajos recursos económicos con problemas de labio y paladar hendido	Porcentaje de cirugías realizadas a niñas, niños y adolescentes menores de 15 años de bajos recursos económicos con problemas de labio y paladar hendido	Reporte mensual de indicadores	Que existan las condiciones económicas necesarias
Actividad 1	Valoración medica	Porcentaje de valoraciones medicas realizadas a niñas, niños y adolescentes menores de 15 años de bajos recursos económicos con problemas de labio y paladar hendido	Reporte mensual de indicadores	Que existan las condiciones económicas necesarias

Actividad 2	Cirugías de labio y paladar hendido	Porcentaje de cirugías realizadas a niñas, niños y adolescentes menores de 15 años de bajos recursos económicos con problemas de labio y paladar hendido	Reporte mensual de indicadores	Que existan las condiciones económicas necesarias
-------------	-------------------------------------	--	--------------------------------	---

Matriz de Indicadores para Resultados 2023				
Ente Público: DIF Coahuila Nombre del Programa: Unidades Especializadas de Transporte para personas con Discapacidad, UNEDIF Clave: 0810034				
Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Brindar servicios de transporte especializado, cómodo y seguro a personas con discapacidad neuromotora, con apoyo de unidades adaptadas a sus necesidades	Porcentaje de personas con discapacidad neuromotora beneficiadas con servicios de transporte especializado	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Estabilidad macroeconómica
Propósito	Se mejoró la promoción de la inclusión social de personas con discapacidad neuromotora	Variación del porcentaje de personas con discapacidad neuromotora beneficiadas con servicios de transporte especializado	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Estabilidad macroeconómica
Componente 1	Subsidios para el servicio de transporte especializado	Porcentaje de subsidios para el servicio de transporte especializado entregados a personas con discapacidad neuromotora	Reporte mensual de indicadores	Estabilidad macroeconómica
Componente 2	Servicios de transporte especializado	Porcentaje de servicios de transporte especializado realizados	Reporte mensual de indicadores	Los precios del combustible e insumos se mantienen por debajo de la inflación
Actividad 1	Entrega de subsidios para el servicio de transporte especializado	Porcentaje de cobertura en la entrega de subsidios para el servicio de transporte especializado entregados a personas con discapacidad neuromotora	Reporte mensual de indicadores	Estabilidad macroeconómica

Actividad 2	Prestación de servicios de transporte especializado	Porcentaje de cobertura de servicios de transporte especializado realizados	Reporte mensual de indicadores	Los precios del combustible e insumos se mantienen por debajo de la inflación
-------------	---	---	--------------------------------	---

Matriz de Indicadores para Resultados 2023				
Ente Público: DIF Coahuila Nombre del Programa: Únete, Vamos a Checarte Clave: 0804028				
Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Disminuir los índices de enfermedades de la mujer y el hombre, como el cáncer cervicouterino, cáncer de mama y cáncer de próstata; reforzando programas de prevención hacia estas enfermedades, fomentando en la población la práctica de estudios para la detección oportuna, principalmente en la población que se encuentra en situación vulnerable o habita en áreas rurales.	Porcentaje de Mujeres y Hombres atendidos con estudios para prevención del cáncer	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Estabilidad macroeconómica
Propósito	Se disminuyeron los índices de enfermedades del cáncer en mujeres y hombres	Variación del porcentaje de mujeres y hombres atendidos con estudios para la prevención del cáncer	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Estabilidad macroeconómica
Componente 1	Acciones de prevención del cáncer	Porcentaje de acciones de prevención del cáncer en mujeres y hombres	Reporte mensual de indicadores	Que existan las condiciones normativas y sociales necesarias

Actividad 1	Realizar acciones de prevención del cáncer	Porcentaje de cobertura en la realización de estudios para la prevención del cáncer en mujeres y hombres	Reporte mensual de indicadores	Que existan las condiciones normativas y sociales necesarias
-------------	--	--	--------------------------------	--

Matriz de Indicadores para Resultados 2023				
Ente Público: DIF Coahuila Programa: Adultos Mayores en Abandono, AMA Clave:0609013				
Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Detectar los casos de abandono en personas adultas mayores de 60 años en situación de vulnerabilidad social para brindarles atención integral.	Porcentaje de Adultos Mayores en abandono que mejoraron su calidad de vida con acciones de atención	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Se den las condiciones sociales para realizar las acciones a favor de los adultos mayores en abandono
Propósito	Se mejoró la calidad de vida de los adultos mayores en abandono ofreciéndoles artículos de consumo básico, atención médica, psicológica, becas, entre otros apoyos y servicios	Variación del porcentaje de adultos mayores en abandono beneficiados con servicios y apoyos	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Se den las condiciones sociales para realizar las acciones a favor de los adultos mayores en abandono
Componente 1	Acciones a favor de los adultos mayores en abandono	Porcentaje de acciones a favor de los adultos mayores en abandono	Reporte mensual de indicadores	Se cuente con el personal capacitado necesario para realizar las acciones
Actividad 1	Realizar acciones de atención y otorgar servicios a favor de los adultos mayores en abandono	Porcentaje de cobertura de acciones de atención y servicios para los adultos mayores en abandono	Reporte mensual de indicadores	Se cuente con el personal capacitado necesario para realizar las acciones

Matriz de Indicadores para Resultados 2023				
Ente Público: DIF Coahuila Programa: Atención Especializada a Menores Institucionalizados Clave:0603008				
Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Coadyuvar en la atención especializada de menores con problemas psiquiátricos o discapacidad que por su condición no se integran en hogares sustitutos o familias para adopción; a fin de que reciban el tratamiento adecuado a sus requerimientos de salud.	Porcentaje de menores institucionalizados canalizados a centros especializados	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Estabilidad Macroeconómica
Propósito	Se mejoró la atención especializada a niñas, niños y adolescentes con problemas psiquiátricos o discapacidad recibiendo in tratamiento adecuado a sus requerimientos de salud	Variación del porcentaje de menores institucionalizados canalizados a centros especializados	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Estabilidad Macroeconómica
Componente 1	Niñas, niños y adolescentes con discapacidad institucionalizados	Porcentaje de menores con discapacidad institucionalizados atendidos	Reporte mensual de indicadores	Estabilidad Macroeconómica
Actividad 1	Brindar atención a menores con discapacidad institucionalizados	Porcentaje de cobertura de menores con discapacidad institucionalizados atendidos	Reporte mensual de indicadores	Estabilidad Macroeconómica

Matriz de Indicadores para Resultados 2023				
Ente Público: DIF Coahuila Programa: Centro de Atención e Integración Familiar, CAIF Clave: 0602006				
Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Medios de verificación	Supuestos

Fin	Fortalecer los ámbitos familiares para disminuir los conflictos que afectan la unión de sus integrantes y promover estructuras familiares más sólidas y funcionales	Porcentaje de personas atendidas en psicoterapia, prevención y trabajo social	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Se den las condiciones sociales para realizar las terapias
Propósito	Se mejoraron los ámbitos familiares a través de acciones de atención especializadas en terapia familiar sistemática y actividades de prevención, orientación y mediación	Variación del porcentaje de personas beneficiadas con terapias psicológicas, acciones de prevención y orientación	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Se den las condiciones sociales para realizar las terapias
Componente 1	Sesiones de terapia brindadas a familias	Porcentaje de sesiones de terapia brindadas a familias en los CAIF	Reporte mensual de indicadores	Se cuente con el personal capacitado necesario para realizar las terapias
Actividad 1	Brindar sesiones de terapia psicológica a las familias en los centros de atención e integración familiar	Porcentaje de cobertura de sesiones de terapia brindadas a familias en los CAIF	Reporte mensual de indicadores	Se cuente con el personal capacitado necesario para realizar las terapias

Matriz de Indicadores para Resultados 2023				
Ente Público: DIF Coahuila Programa: Casa de las Niñas y los Niños de Coahuila (Albergue) Clave: 0607012				
Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Medios de verificación	Supuestos

Fin	Brindar protección, educación y seguridad a las niñas, niños y adolescentes albergados, mediante la satisfacción de sus necesidades individuales y colectivas en un marco de gestión de su talento y potencial además de la procuración de hábitos que les permitan convertirse en agentes de cambio de su propia vida.	Porcentaje de niñas, niños y adolescentes institucionalizados de 9 a 17 años 11 meses que reciben protección social de manera integral en albergues del DIF Estatal	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Estabilidad Macroeconómica
Propósito	Se mejoró la atención a niñas, niños y adolescentes que están en los albergues del DIF Estatal	Variación del porcentaje de niñas, niños y adolescentes que reciben protección y atención integral en los albergues del DIF Estatal	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Estabilidad Macroeconómica
Componente 1	Acciones de atención a niñas, niños y adolescentes brindadas en los albergues del DIF Estatal	Porcentaje de acciones de atención a niñas, niños y adolescentes brindadas en los albergues del DIF Estatal	Reporte mensual de indicadores	Los precios de los insumos necesarios para la atención se mantienen por debajo de la inflación
Actividad 1	Realizar acciones de atención integral para niñas, niños y adolescentes que están en los albergues del DIF Estatal	Porcentaje de cobertura de acciones de atención integral brindadas a niñas, niños y adolescentes albergados	Reporte mensual de indicadores	Los precios de los insumos necesarios para la atención se mantienen por debajo de la inflación

Matriz de Indicadores para Resultados 2023				
Ente Público: DIF Coahuila Programa: Casa de las Niñas y los Niños de Coahuila (Casa Cuna) Clave:0606012				
Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Brindar protección, educación y seguridad a las niñas y niños albergados, mediante la satisfacción de sus necesidades individuales y colectivas en un marco de gestión de su talento y potencial, además de la procuración de hábitos que les permitan convertirse en agentes de cambio de su propia vida.	Porcentaje de niñas y niños institucionalizados recién nacidos a 8 años 11 meses que reciben protección social de manera integral en albergues del DIF Coahuila	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Estabilidad Macroeconómica
Propósito	Se mejoró la atención a niñas y niños recién nacidos a 8 años 11 meses de edad que están en los albergues del DIF Estatal	Variación del porcentaje de niñas y niños recién nacidos a 8 años 11 meses que reciben protección y atención integral en los albergues del DIF Estatal	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Estabilidad Macroeconómica
Componente 1	Acciones de atención a niñas y niños brindadas en los albergues del DIF Estatal	Porcentaje de acciones de atención a niñas y niños recién nacidos a 8 años 11 meses brindadas en los albergues del DIF Estatal	Reporte mensual de indicadores	Los precios de los insumos necesarios para la atención se mantienen por debajo de la inflación
Actividad 1	Realizar acciones de atención integral para niñas y niños que están en los albergues del DIF Estatal	Porcentaje de cobertura de acciones de atención integral brindadas a niñas y niños albergados	Reporte mensual de indicadores	Los precios de los insumos necesarios para la atención se mantienen por debajo de la inflación

Matriz de Indicadores para Resultados 2023				
Ente Público: DIF Coahuila Programa: Centro Integral y de Inclusión Social del Adulto Mayor, CIISAM Clave:0604009				
Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Promover el desarrollo humano integral de las personas Adultas Mayores, su ocupación, asistencia y las oportunidades necesarias para alcanzar niveles de bienestar y alta calidad de vida, reduciendo las desigualdades extremas e inequidades de género, a fin de que puedan ejercer plenamente sus capacidades en el seno familiar y de la sociedad, incrementando su autoestima y preservando su dignidad como seres humanos.	Porcentaje de adultos mayores atendidos	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Se den las condiciones sociales para realizar las acciones a favor del adulto mayor
Propósito	Se mejoró la calidad de vida de los adultos mayores a través de acciones que les permiten ejercer plenamente sus capacidades	Variación del porcentaje de adultos mayores beneficiados con acciones de atención	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Se den las condiciones sociales para realizar las acciones a favor del adulto mayor
Componente 1	Acciones a favor de los adultos mayores	Porcentaje de acciones a favor de los adultos mayores brindadas en los centros integrales	Reporte mensual de indicadores	Se cuente con el personal capacitado necesario para realizar las acciones
Actividad 1	Realizar acciones de atención a favor de los adultos mayores	Porcentaje de cobertura de acciones de atención para los adultos mayores brindadas en los CIISAM	Reporte mensual de indicadores	Se cuente con el personal capacitado necesario para realizar las acciones

Matriz de Indicadores para Resultados 2023				
Ente Público: DIF Coahuila Programa: Centro Integral y de Inclusión Social para las Personas con Discapacidad, CIISPED Clave: 0605010				
Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Brindar atención a personas con discapacidad, favoreciendo su integración familiar, psicosocial y laboral a través de actividades educativas, ocupacionales, recreativas y de capacitación para el trabajo, con el apoyo de sus cuidadores a través de acciones de corresponsabilidad para lograr un sistema funcional integral que eleve su calidad de vida.	Porcentaje de personas con discapacidad atendidas en CIISPED	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Se den las condiciones sociales para realizar las acciones a favor de las personas con discapacidad
Propósito	Se mejoró la calidad de vida de las personas con discapacidad a través de acciones que les permiten lograr un sistema funcional	Variación del porcentaje de personas con discapacidad beneficiadas con acciones de atención	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Se den las condiciones sociales para realizar las acciones a favor de las personas con discapacidad
Componente 1	Acciones a favor de las personas con discapacidad	Porcentaje de acciones a favor de las personas con discapacidad brindadas en los CIISPED	Reporte mensual de indicadores	Se cuente con el personal capacitado necesario para realizar las acciones
Actividad 1	Realizar acciones de atención a favor de las personas con discapacidad	Porcentaje de cobertura de acciones de atención para las personas con discapacidad en los CIISPED	Reporte mensual de indicadores	Se cuente con el personal capacitado necesario para realizar las acciones

Matriz de Indicadores para Resultados 2023				
Ente Público: DIF Coahuila Programa: Asistencia Social Alimentaria a Personas de Atención Prioritaria, ASAPAP (calientes) Clave:0721024				
Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Favorecer el acceso y consumo de alimentos nutritivos e inocuos de las personas de atención prioritaria, asistiéndolos preferentemente en espacios alimentarios	Porcentaje de personas de atención prioritaria beneficiados con apoyos alimentarios	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Estabilidad macroeconómica
Propósito	Se mejoró la alimentación de niñas y niños de 2 a 5 años 11 meses no escolarizados en situación de vulnerabilidad	Variación del porcentaje de niñas y niños de 2 a 5 años 11 meses no escolarizados en situación de vulnerabilidad	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Estabilidad macroeconómica
Componente 1	Raciones de alimentos calientes	Porcentaje de raciones de alimentos calientes entregadas a niñas y niños de 2 a 5 años 11 meses no escolarizados en situación de vulnerabilidad	Reporte mensual de indicadores	Los precios de los insumos se mantienen por debajo de la inflación
Actividad 1	Entrega de raciones de alimentos calientes	Porcentaje de cobertura en la entrega de raciones de alimentos calientes a niñas y niños de 2 a 5 años 11 meses no escolarizados en situación de vulnerabilidad	Reporte mensual de indicadores	Los precios de los insumos se mantienen por debajo de la inflación

<p align="center">Matriz de Indicadores para Resultados 2023</p> <p align="center">Ente Público: DIF Coahuila Programa: Asistencia Social Alimentaria a Personas de Atención Prioritaria, ASAPAP (fríos) Clave:0722024</p>				
Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Favorecer el acceso y consumo de alimentos nutritivos e inocuos de las personas de atención prioritaria, asistiéndolos preferentemente en espacios alimentarios	Porcentaje de personas de atención prioritaria beneficiados con apoyos alimentarios	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Estabilidad macroeconómica
Propósito	Se mejoró la alimentación de personas que por su condición de vulnerabilidad se encuentran en situación de carencia alimentaria o desnutrición	Variación del porcentaje de personas que por su condición de vulnerabilidad se encuentran en situación de carencia alimentaria o desnutrición	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Estabilidad macroeconómica
Componente 1	Total de Despensas	Porcentaje de despensas entregadas a personas que por su condición de vulnerabilidad se encuentran en situación de carencia alimentaria o desnutrición	Reporte mensual de indicadores	Los precios de los insumos se mantienen por debajo de la inflación
Actividad 1	Entrega de despensas	Porcentaje de cobertura en la entrega de despensas a personas que por su condición de vulnerabilidad se encuentran en situación de carencia alimentaria o desnutrición	Reporte mensual de indicadores	Los precios de los insumos se mantienen por debajo de la inflación

Matriz de Indicadores para Resultados 2023				
Ente Público: DIF Coahuila Programa: El Cambalache, Recapacila y Gana Clave: 0705017				
Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Fortalecer la cultura del reciclado fomentando acciones de uso y aprovechamiento de materiales reciclables a cambio de artículos deportivos y didácticos para niñas y niños, de higiene personal, de limpieza para el hogar y productos de la canasta básica.	Porcentaje de bonos entregados a las familias para adquirir artículos de la canasta básica	Metas anuales	Estabilidad macroeconómica
Propósito	Fomentar una cultura de reciclaje a través del intercambio de residuos por productos de la canasta básica	Variación del porcentaje de bonos entregados a las familias a cambio del intercambio de los residuos	Metas anuales	Estabilidad macroeconómica
Componente 1	Artículos de la canasta básica	Porcentaje de artículos de la canasta básica entregados	Reporte mensual de indicadores	Los precios de los insumos se mantienen por debajo de la inflación
Actividad 1	Entrega de artículos de la canasta básica a las familias	Porcentaje de cobertura en la entrega de artículos de la canasta básica a las familias	Reporte mensual de indicadores	Los precios de los insumos se mantienen por debajo de la inflación

Matriz de Indicadores para Resultados 2023				
Ente Público: DIF Coahuila Programa: Mi Fortidesayuno, Vertiente Calientes Clave:0711021				
Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Favorecer el acceso y consumo de alimentos nutritivos e inocuos de la población en condiciones de vulnerabilidad, que asiste a planteles públicos del Sistema Educativo Nacional	Porcentaje de niñas, niños y adolescentes escolarizados beneficiados con apoyos alimentarios	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Estabilidad macroeconómica
Propósito	Se mejoró la alimentación de niñas, niños y adolescentes escolarizados en situación de vulnerabilidad	Variación del porcentaje de niñas, niños y adolescentes escolarizados en situación de vulnerabilidad	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Estabilidad macroeconómica
Componente 1	Raciones de desayunos calientes	Porcentaje de raciones de desayunos calientes entregadas a niñas, niños y adolescentes escolarizados en situación de vulnerabilidad	Reporte mensual de indicadores	Los precios de los insumos se mantienen por debajo de la inflación
Actividad 1	Entrega de raciones de desayunos calientes	Porcentaje de cobertura en la entrega de raciones de desayunos calientes a niñas, niños y adolescentes escolarizados en situación de vulnerabilidad	Reporte mensual de indicadores	Los precios de los insumos se mantienen por debajo de la inflación

Matriz de Indicadores para Resultados 2023				
Ente Público: DIF Coahuila Programa: Mi Fortidesayuno, Vertiente Fríos Clave: 0712021				
Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Favorecer el acceso y consumo de alimentos nutritivos e inocuos de la población en condiciones de vulnerabilidad, que asiste a planteles públicos del Sistema Educativo Nacional	Porcentaje de niñas, niños y adolescentes escolarizados beneficiados con apoyos alimentarios	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Estabilidad macroeconómica
Propósito	Se mejoró la alimentación de niñas, niños y adolescentes escolarizados en situación de vulnerabilidad	Variación del porcentaje de niñas, niños y adolescentes escolarizados en situación de vulnerabilidad	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Estabilidad macroeconómica
Componente 1	Raciones de desayunos fríos	Porcentaje de raciones de desayunos fríos entregadas a niñas, niños y adolescentes escolarizados en situación de vulnerabilidad	Reporte mensual de indicadores	Los precios de los insumos se mantienen por debajo de la inflación
Actividad 1	Entrega de raciones de desayunos fríos	Porcentaje de cobertura en la entrega de raciones de desayunos fríos a niñas, niños y adolescentes escolarizados en situación de vulnerabilidad	Reporte mensual de indicadores	Los precios de los insumos se mantienen por debajo de la inflación

Matriz de Indicadores para Resultados 2023				
Ente Público: DIF Coahuila		Programa: Salud y Bienestar Comunitario, PSBC		Clave:0704016
Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Fortalecer los determinantes sociales de la salud y el bienestar comunitario en localidades de alta y muy alta marginación, mediante la implementación de proyectos comunitarios y el desarrollo de capacidades individuales y colectivas	Porcentaje de personas miembros de grupos de desarrollo beneficiadas con capacitaciones sobre proyectos productivos comunitarios	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Estabilidad macroeconómica
Propósito	Se mejoraron las capacidades de las personas miembros de grupos de desarrollo para tomar control sobre los determinantes sociales que afectan su salud y bienestar comunitario	Variación del porcentaje de personas miembros de grupos de desarrollo comunitario	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Estabilidad macroeconómica
Componente 1	Capacitación a grupos de desarrollo comunitario	Porcentaje de capacitaciones sobre proyectos productivos comunitarios	Reporte mensual de indicadores	Los precios del pago a instituciones capacitadoras se mantienen por debajo de la inflación
Actividad 1	Elaboración de capacitaciones sobre proyectos productivos comunitarios	Porcentaje de capacitaciones sobre proyectos productivos comunitarios	Reporte mensual de indicadores	Los precios del pago a instituciones capacitadoras se mantienen por debajo de la inflación

Matriz de Indicadores para Resultados 2023				
Ente Público: DIF Coahuila Nombre del Programa: Aprender para Crecer Clave: 0903044				
Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Brindar capacitaciones para adquirir conocimientos y destrezas que permita a las y los beneficiarios desarrollar actividades para su crecimiento personal.	Porcentaje de personas beneficiadas con talleres de capacitación	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Se den las condiciones sociales para realizar las capacitaciones
Propósito	Se mejoró la calidad de vida, en el ámbito económico, laboral, físico y mental de las personas que acuden a los talleres de capacitación	Variación del porcentaje de personas beneficiadas con talleres de capacitación	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Se den las condiciones sociales para realizar las capacitaciones
Componente 1	Talleres de capacitación impartidos	Porcentaje de talleres de capacitación impartidos	Reporte mensual de indicadores	Se cuente con el personal capacitado necesario para realizar las acciones
Componente 2	Clases de baile terapia	Porcentaje de clases de baile terapia impartidas	Reporte mensual de indicadores	Se cuente con el personal capacitado necesario para realizar las acciones
Actividad 1	Realizar talleres de capacitación para la inserción en el mercado laboral	Porcentaje de cobertura de talleres de capacitación para la inserción laboral	Reporte mensual de indicadores	Se cuente con el personal capacitado necesario para realizar las acciones
Actividad 2	Realizar clases de baile terapia para mejorar el estado físico y mental de las y los beneficiarios	Porcentaje de cobertura de clases de baile terapia impartidas	Reporte mensual de indicadores	Se cuente con el personal capacitado necesario para realizar las acciones

Matriz de Indicadores para Resultados 2023				
Ente Público: DIF Coahuila Nombre del Programa: Fortaleciendo Familias Clave: 0908049				
Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Fortalecer la construcción del tejido social proporcionando a las familias Coahuilenses los conocimientos, herramientas y competencias para enriquecer la crianza, educación y de la sana convivencia.	Porcentaje de Personas Registradas en el Programa Fortaleciendo Familias	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Colaboración por parte de los padres de familia
Propósito	Se mejoró la convivencia de las familias coahuilenses gracias a las capacitaciones impartidas	Variación del porcentaje de personas registradas en el programa	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Colaboración por parte de los padres de familia
Componente 1	Capacitaciones impartidas	Porcentaje de capacitaciones impartidas a padres de familia	Reporte mensual de indicadores	Se cuente con el personal capacitado necesario para realizar las capacitaciones e impartir los temas
Actividad 1	Realizar capacitaciones para padres de familia	Porcentaje de cobertura de capacitaciones a padres de familia	Reporte mensual de indicadores	Se cuente con el personal capacitado necesario para realizar las capacitaciones e impartir los temas

Matriz de Indicadores para Resultados 2023				
Ente Público: DIF Coahuila Nombre del Programa: Fuerza Social DIF Clave: 0904045				
Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Establecer los lineamientos que fundamenten la nueva relación entre el Estado, las Organizaciones de la Sociedad Civil y las Instituciones Educativas, para seguir objetivos comunes, el prestador del servicio social potenciará los conocimientos teóricos, técnicos y metodológicos así como el desarrollo de habilidades y destrezas adquiridas en su formación académica, fomentando el trabajo social, dentro de la sociedad.	Porcentaje de alumnos registrados en Servicio Social	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Se den los convenios de colaboración con las instituciones educativas
Propósito	Se potenciaron los conocimientos adquiridos por los estudiantes en las aulas en beneficio de la sociedad a través de los programas de DIF Coahuila	Variación del porcentaje de alumnos registrados para prestación de servicio social en las instalaciones del DIF Coahuila	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Se den los convenios de colaboración con las instituciones educativas
Componente 1	Convenios educativos con instituciones de bachillerato y profesional	Porcentaje de escuelas registradas	Reporte mensual de indicadores	Se cuente con el personal necesario para acudir a las escuelas a promover el programa y realizar los convenios

Actividad 1	Realizar convenios con las instituciones educativas de bachillerato y profesional	Porcentaje de cobertura de instituciones educativas registradas en el programa	Reporte mensual de indicadores	Se cuente con el personal necesario para acudir a las escuelas a promover el programa y realizar los convenios
-------------	---	--	--------------------------------	--

Matriz de Indicadores para Resultados 2023				
Ente Público: DIF Coahuila Nombre del Programa: Organizaciones Unidas por Coahuila, OSC's Clave: 0902042				
Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Incentivar y fortalecer a los organismos de la sociedad civil que atienden a sectores vulnerables, mediante la creación de proyectos y acciones orientadas a mejorar su operación y cobertura de servicios.	Porcentaje de Organizaciones Unidas de la Sociedad Civil en colaboración con DIF Coahuila	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Se den los convenios de colaboración con las Organizaciones
Propósito	Se mejoró la colaboración con las Organizaciones de la Sociedad Civil mediante acciones que les ayudan a mejorar su operación y cobertura de servicios	Variación del porcentaje de Organizaciones Unidas de la Sociedad Civil atendidas con acciones	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Se den los convenios de colaboración con las Organizaciones
Componente 1	Acciones a favor de Organismos de la Sociedad Civil	Porcentaje de acciones a favor de OSC's	Reporte mensual de indicadores	Se cuente con el personal capacitado necesario para realizar las visitas a las organizaciones y poder llegar a acuerdos
Actividad 1	Realizar acciones a favor de las Organizaciones de la Sociedad Civil	Porcentaje de cobertura de acciones a favor de OSC's	Reporte mensual de indicadores	Se cuente con el personal capacitado necesario para realizar las visitas a las organizaciones y poder llegar a acuerdos

Matriz de Indicadores para Resultados 2023				
Ente Público: DIF Coahuila Nombre del Programa: Red de Voluntarios por Coahuila Clave: 0905046				
Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Promover el servicio social voluntario en todos los niveles de nuestra comunidad, para dar respuesta a las necesidades de la población que vive en situación vulnerable.	Porcentaje de Personas Registradas en la Red de Voluntarios	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Colaboración de la sociedad en general
Propósito	Se dio respuesta a las necesidades de la población que viven en situación vulnerable	Variación del porcentaje de personas registradas en la red de voluntarios del DIF Coahuila	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Colaboración de la sociedad en general
Componente 1	Actividades del voluntariados	Porcentaje de actividades realizadas con los voluntarios registrados	Reporte mensual de indicadores	Se cuente con el personal capacitado necesario para realizar las actividades con los voluntarios registrados
Actividad 1	Realizar actividades con voluntariado infantil, juvenil y social	Porcentaje de cobertura de actividades realizadas con cada uno de los voluntariados	Reporte mensual de indicadores	Se cuente con el personal capacitado necesario para realizar las actividades con los voluntarios registrados

Matriz de Indicadores para Resultados 2023				
Ente Público: Tribunal Electoral del Estado de Coahuila				
Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Garantizar los principios de constitucionalidad, legalidad y definitividad de los medios de impugnación sometidos a consideración del Tribunal Electoral	Medios de impugnación resueltos de acuerdo a la Ley de Medios de Impugnación	Registros administrativos y Portal de Transparencia del Tribunal Electoral del Estado de Coahuila de Zaragoza	Que los ciudadanos, partidos políticos o coaliciones no promuevan juicios o recursos en materia electoral
Propósito	Que los ciudadanos, partidos políticos, coaliciones y demás miembros de la sociedad civil del Estado de Coahuila, tengan la garantía de que los actos y sentencias electorales se resuelvan bajo los principios de constitucionalidad, legalidad y definitividad y transparencia en los resultados	Sentencias emitidas bajo los principios de constitucionalidad, legalidad y definitividad	Registros administrativos y Portal de Transparencia del Tribunal Electoral del Estado de Coahuila de Zaragoza	Que los ciudadanos, partidos políticos o coaliciones no promuevan juicios o recursos en materia electoral
Componente 1	Que la mayoría de resoluciones y sentencias dictadas por el TEECZ sean confirmados por los tribunales electorales federales	Sentencias del TEECZ impugnadas ante instancias federales	Registros administrativos y portal de transparencia del TEECZ	Que no se promuevan medios de impugnación ante instancias federales
Actividad 1	Conocer el número de sentencias y resoluciones confirmadas	Sentencias y resoluciones del TEECZ confirmadas por autoridades federales	Registros administrativos y Portal de Transparencia del Tribunal Electoral del Estado de Coahuila de Zaragoza.	Que no se impugnen las sentencias dictadas por el TECZ
Actividad 2	Conocer el número de sentencias y resoluciones modificadas	Sentencias y resoluciones del TEECZ modificadas por autoridades federales	Registros administrativos y Portal de Transparencia del Tribunal Electoral del Estado de Coahuila de Zaragoza.	Que no se impugnen las sentencias dictadas por el TECZ

Actividad 3	Conocer el número de sentencias y resoluciones revocadas	Sentencias y resoluciones del TEECZ revocadas por autoridades federales	Registros administrativos y Portal de Transparencia del Tribunal Electoral del Estado de Coahuila de Zaragoza.	Que no se impugnen las sentencias dictadas por el TECZ
Actividad 4	Conocer el número de sentencias y resoluciones que no fueron impugnadas y quedaron firmes	Sentencias y resoluciones del TEECZ no impugnadas	Registros administrativos y Portal de Transparencia del Tribunal Electoral del Estado de Coahuila de Zaragoza	Que se hubieran impugnado todas las sentencias y resoluciones del TEECZ
Componente 1	Garantizar el acceso a la información pública y protección de datos personales, vigilando la correcta aplicación de la ley	Número de visitantes al Portal de Transparencia en Internet del TEECZ para realizar consultas	Portal de Transparencia del Tribunal Electoral del Estado de Coahuila de Zaragoza	Que no exista el Portal; haya problemas de conectividad; o que no se hubiera realizado visita alguna
Actividad 1	Conocer los elementos mínimos de acceso a la información previstos en los artículos 20,21,22,23 y 33 de la Ley de Acceso a la Información para el Estado de Coahuila de Zaragoza	Elementos mínimos previstos en la Ley de Acceso a la Información para el Estado de Coahuila de Zaragoza	Portal de Transparencia del Tribunal Electoral del Estado de Coahuila de Zaragoza	Que el TEECZ no cumpla con las obligaciones de transparencia y acceso a la información.
Actividad 2	Conocer cuántas solicitudes de información de transparencia recibidas fueron atendidas	Solicitudes de información de transparencia atendidas	Portal de Transparencia del Tribunal Electoral del Estado de Coahuila de Zaragoza	Que la sociedad en general no se interese en los trabajos del TEECZ y no envíe solicitudes de información
Actividad 3	Que se revise la información financiera, presupuestal y programática del sistema de contabilidad gubernamental	Conocer el porcentaje de cumplimiento de obligaciones en materia de rendición de cuentas	Portal de Transparencia del Tribunal Electoral del Estado de Coahuila de Zaragoza	No cumplir con las disposiciones establecidas en la ley de transparencia y rendición de cuentas,

Matriz de Indicadores para Resultados 2023				
Ente Público: Centro de Conciliación Laboral del Estado de Coahuila de Zaragoza				
Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la pronta y eficaz solución de los conflictos derivados de una relación laboral en Coahuila, mediante los convenios celebrados a través del procedimiento de conciliación prejudicial en materia laboral individual.	Porcentaje de convenios celebrados ante el CCLC, a través del procedimiento de conciliación prejudicial	Registros Administrativos	Se privilegia la conciliación en la solución de los asuntos laborales
Propósito	Los trabajadores y empleadores de Coahuila, acuden a solicitar el procedimiento de conciliación prejudicial en materia laboral individual para celebrar convenios con carácter de cosa juzgada, tendiente a acordar soluciones justas y equitativas para ambas partes.	Promedio de solicitudes presentadas ante el CCLC, en un trimestre	Registros Administrativos	Se privilegia la conciliación en la solución de los asuntos laborales
Componente 1	Convenios celebrados mediante el procedimiento de conciliación prejudicial tramitado ante el Centro de Conciliación Laboral delegación Saltillo	Porcentaje de convenios celebrados ante el CCL delegación Saltillo, a través del procedimiento de conciliación prejudicial	Registros Administrativos	Se privilegia la conciliación en la solución de los asuntos laborales
Actividad 1	Atención a solicitudes de conciliación prejudicial presentadas ante el Centro de Conciliación Laboral delegación Saltillo	Promedio de solicitudes de conciliación prejudicial presentadas ante el CCL delegación Saltillo, en un trimestre	Registros Administrativos	Se privilegia la conciliación en la solución de los asuntos laborales
Componente 2	Convenios celebrados mediante el procedimiento de conciliación prejudicial tramitado ante el Centro de Conciliación Laboral delegación Torreón	Porcentaje de convenios celebrados ante el CCL delegación Torreón, a través del procedimiento de conciliación prejudicial	Registros Administrativos	Se privilegia la conciliación en la solución de los asuntos laborales
Actividad 1	Atención a solicitudes de conciliación prejudicial presentadas ante el Centro de Conciliación Laboral delegación Torreón	Promedio de solicitudes de conciliación prejudicial presentadas ante el CCL delegación Torreón, en un trimestre.	Registros Administrativos	Se privilegia la conciliación en la solución de los asuntos laborales

Componente 3	Convenios celebrados mediante el procedimiento de conciliación prejudicial tramitado ante el Centro de Conciliación Laboral delegación Frontera	Porcentaje de convenios celebrados ante el CCL delegación Frontera, a través del procedimiento de conciliación prejudicial	Registros Administrativos	Se privilegia la conciliación en la solución de los asuntos laborales
Actividad 1	Atención a solicitudes de conciliación prejudicial presentadas ante el Centro de Conciliación Laboral delegación Frontera	Promedio de solicitudes de conciliación prejudicial presentadas ante el CCL delegación Frontera, en un trimestre.	Registros Administrativos	Se privilegia la conciliación en la solución de los asuntos laborales
Componente 4	Convenios celebrados mediante el procedimiento de conciliación prejudicial tramitado ante el Centro de Conciliación Laboral delegación Acuña	Porcentaje de convenios celebrados ante el CCL delegación Acuña, a través del procedimiento de conciliación prejudicial	Registros Administrativos	Se privilegia la conciliación en la solución de los asuntos laborales
Actividad 1	Atención a solicitudes de conciliación prejudicial presentadas ante el Centro de Conciliación Laboral delegación Acuña	Promedio de solicitudes de conciliación prejudicial presentadas ante el CCL delegación Acuña, en un trimestre.	Registros Administrativos	Se privilegia la conciliación en la solución de los asuntos laborales
Componente 5	Convenios celebrados mediante el procedimiento de conciliación prejudicial tramitado ante el Centro de Conciliación Laboral delegación Piedras Negras	Porcentaje de convenios celebrados ante el CCL delegación Piedras Negras, a través del procedimiento de conciliación prejudicial.	Registros Administrativos	Se privilegia la conciliación en la solución de los asuntos laborales
Actividad 1	Atención a solicitudes de conciliación prejudicial presentadas ante el Centro de Conciliación Laboral delegación Piedras Negras	Promedio de solicitudes de conciliación prejudicial presentadas ante el CCL delegación Piedras Negras, en un trimestre.	Registros Administrativos	Se privilegia la conciliación en la solución de los asuntos laborales
Componente 6	Convenios celebrados mediante el procedimiento de conciliación prejudicial tramitado ante el Centro de Conciliación Laboral delegación Sabinas	Porcentaje de convenios celebrados ante el CCL delegación Sabinas, a través del procedimiento de conciliación prejudicial.	Registros Administrativos	Se privilegia la conciliación en la solución de los asuntos laborales
Actividad 1	Atención a solicitudes de conciliación prejudicial presentadas ante el Centro de Conciliación Laboral delegación Sabinas	Promedio de solicitudes de conciliación prejudicial presentadas ante el CCL delegación Sabinas, en un trimestre.	Registros Administrativos	Se privilegia la conciliación en la solución de los asuntos laborales

Matriz de Indicadores para Resultados 2023				
Ente Público: Instituto Tecnológico Superior de San Pedro de las Colonias				
Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medios de Verificación	Supuesto
Fin	Consolidar la oferta educativa de educación media superior y superior orientada a la demanda potencial del mercado laboral, impulsando la preparación de técnico y profesionista para la industria en los próximos años.	Cobertura de educación superior respecto al grupo de edad de 18 a 22 años.	Informe anual de resultados del Gobernador, y las páginas de Indicadores de Secretaría de Educación.	Existe continuidad en los programas educativos por parte de la Secretaría de Educación y el Tecnológico de México.
Propósito	Se supervisó, evaluó y potencializó los distintos programas y proyectos académicos del ITSSPC para mantener los indicadores institucionales relacionados con la prestación del servicio académico.	Realización de actividades académicas	Archivos Internos del Tec San Pedro.	Existe continuidad en los programas educativos por parte de la Secretaría de Educación y el Tecnológico de México, Se ministraron los recursos en tiempo y forma, los maestros se desempeñaron con eficiencia y eficacia en los programas.
Componente 1	Se supervisó, evaluó y potencializó los distintos programas y proyectos académicos del ITSSPC para mantener los indicadores institucionales relacionados con la prestación del servicio académico. (Académico).	Realización de eventos institucional es o ceremonias académicas de promoción.	Archivos Internos del Tec San Pedro.	Se contó con el permiso de la autoridad sanitaria para realizar el evento, los proveedores entregaron los servicios en tiempo y forma, se recibió los recursos en tiempo y forma.
Actividad 1	Se realizaron las actividades de orden extracurricular, que fortaleció el impacto y la presencia del ITSSPC en el entorno y que fortalecieron las relaciones interpersonales de la comunidad estudiantil y docente en fechas contextualmente significativas del Tec San Pedro.	Realización de eventos institucional es o ceremonias académicas de promoción.	Archivos Internos del Tec San Pedro.	Se contó con el permiso de la autoridad sanitaria para realizar el evento, los proveedores entregaron los servicios en tiempo y forma.
Actividad 2	Se supervisó y evaluó el funcionamiento y operación de los distintos programas y proyectos académicos encaminados a mantener los indicadores institucionales relacionados con la prestación del servicio académico del Tec San Pedro.	Supervisión del cumplimiento de metas e indicadores académicos	Archivos Internos del Tec San Pedro.	El personal realizó las evaluaciones y generó la información necesaria en los tiempos y formatos establecidos, los maestros contaron con las herramientas para su elaboración.

Componente 2	Se promovió el desarrollo tecnológico a través de la cultura de la innovación y aplicación de la ciencia en proyectos de investigación e innovación y se fortalecieron las competencias de los programas educativos que se ofrecieron al aplicar sus conocimientos a través del desarrollo de proyectos en el Tec San Pedro (Innovación e investigación).	Proyectos de investigación.	Archivos Internos del Tec San Pedro	El personal docente impulso el desarrollo de proyectos, se contó con la capacitación adecuada y se recibió el recurso en tiempo y forma con el cual se promovió la investigación
Actividad 1	Se impulsó la formación de capital humano para generar investigación y desarrollo tecnológico, innovación y emprendimiento en el Tec San Pedro.	Estudiantes en proyectos de investigación.	Archivos Internos del Tec San Pedro.	Los alumnos tuvieron acceso a las herramientas de capacitación presencial y digital para incentivar los proyectos de investigación, se contó con los recursos en tiempo y forma para su implementación.
Actividad 2	Se propició la participación de docentes para el incremento de los productos de investigación científica, desarrollo tecnológico y de innovación del Tec San Pedro.	Docentes en proyectos de investigación.	Productos de investigación.	Se contó con la iniciativa e impulso para el desarrollo de los proyectos de investigación, se contó con los recursos en tiempo y forma para su implementación.
Actividad 3	Se generaron productos a través de proyectos de investigación en el nivel licenciatura para que docentes del Tec San Pedro con grado de doctor y que tienen alta formación en investigación y desarrollo tecnológico, reúnan los requisitos para ingresar al Sistema Nacional de Investigadores.	Productos de investigación para el S.N.I.	Productos de investigación.	Se contó con la iniciativa e impulso para el desarrollo de los proyectos de investigación, se contó con los recursos en tiempo y forma para su implementación.
Actividad 4	Se impulsó la participación en convocatorias que apoyaron a proyectos de investigación científica, desarrollo tecnológico e innovación con enfoque a la solución de problemas regionales y nacionales del Tec San Pedro.	Participación en fondos para proyectos de investigación.	Productos de investigación.	Se contó con el personal capacitado para el desarrollo de investigación, se presentaron en tiempo y forma las solicitudes para acceder a las convocatorias de fondos, se recibió en tiempo y forma los recursos los apoyos a los proyectos otorgados.

Componente 3	Se fortaleció la formación y actualización del personal docente, en conocimientos y aptitudes necesarias para que desempeñaran las funciones didácticas - pedagógicas para las asignaturas que imparten en el Tec San Pedro. (Desarrollo académico).	Desarrollo académico del personal docente.	Archivos Internos del Tec San Pedro.	Se contó con el personal capacitado para el desarrollo de investigación, se presentaron en tiempo y forma las solicitudes para acceder a las convocatorias de fondos, se recibió en tiempo y forma los recursos los apoyos a los proyectos otorgados.
Actividad 1	Se ejecutó el programa de actualización que fortaleció las competencias profesionales de uso didáctico, para las asignaturas que imparten con seguimiento por academia en el Tec San Pedro.	Personal docente en curso de actualización.	Archivos Internos del Tec San Pedro.	Se contó con el personal capacitado para el desarrollo de investigación, se presentaron en tiempo y forma las solicitudes para acceder a las convocatorias de fondos, se recibió en tiempo y forma los recursos los apoyos a los proyectos otorgados.
Actividad 2	Se evaluó al personal docente del Tec San Pedro de acuerdo a los instrumentos emitidos por el Tec.	Docentes evaluados.	Instrumentos emitidos por el Tec.	Se obtuvo las evaluaciones en tiempo y forma.
Actividad 3	Se elevó el número de docentes con un grado superior al de nivel licenciatura en el Tec San Pedro.	Docentes con posgrado.	Archivos Internos del Tec San Pedro.	Los docentes obtuvieron su título del nuevo grado de estudio.
Actividad 4	Se logró que el número de alumnos sea el adecuado en la impartición de asignaturas en el Tec San Pedro.	Número de alumnos por personal docente.	Archivos Internos del Tec San Pedro.	Se contó con la infraestructura suficiente para el número de alumnos.
Actividad 5	Se estimuló el desarrollo profesional del personal docente en diferentes plataformas que les permitieron reforzar o habilitarse en sus competencias de: docencia, gestión académica, vinculación e investigación en el Tec San Pedro.	Docentes en programa de estímulos.	Archivos Internos del Tec San Pedro.	Se contó con el personal capacitado para el desarrollo de investigación, se presentaron en tiempo y forma las solicitudes para acceder a las convocatorias de fondos, se recibió en tiempo y forma los recursos los apoyos a los proyectos otorgados.

Actividad 6	Se fortaleció la formación del personal docente en conocimientos, habilidades y aptitudes necesarias para desempeñar las funciones del puesto que ocupan en el Tec San Pedro.	Docentes en cursos de formación.	Archivos Internos del Tec San Pedro.	Se contó con el personal capacitado para el desarrollo de investigación, se presentaron en tiempo y forma las solicitudes para acceder a las convocatorias de fondos, se recibió en tiempo y forma los recursos los apoyos a los proyectos otorgados.
Componente 4	Se formaron integralmente profesionales que contribuyen a la gestión de empresas e innovación de procesos; así como al diseño, implementación y desarrollo de sistemas estratégicos de negocios, optimizando recursos en un entorno global, con ética y responsabilidad social (IGEM).	Formar ingenieros en gestión de empresas.	Archivos Internos del Tec San Pedro.	Los alumnos se convirtieron profesionales integrales, se contó con los recursos en tiempo y forma para su implementación.
Actividad 1	Se redujo el número de estudiantes en baja definitiva por programa educativo con seguimiento por corte generacional del Tec San Pedro.	Porcentaje de deserción escolar del programa educativo por corte generacional.	Archivos Internos del Tec San Pedro.	Los alumnos pasaron todas sus materias, contaron con los recursos económicos para seguir asistiendo y no desertar, se contó en tiempo y forma con los recursos para el otorgamiento de becas.
Actividad 2	Se redujo del número de estudiantes reprobados en las asignaturas por programa educativo del Tec San Pedro.	Porcentaje de reprobación escolar del programa educativo.	Archivos Internos del Tec San Pedro.	Los alumnos pasaron todas sus materias, contaron con los recursos económicos para seguir asistiendo y no desertar, se contó en tiempo y forma con los recursos para el otorgamiento de becas.
Actividad 3	Se mantuvo el indicador de eficiencia terminal de acuerdo a la media nacional en el Tec San Pedro.	Porcentaje de eficiencia terminal del programa educativo por corte generacional.	Archivos Internos del Tec San Pedro.	Los alumnos pasaron todas sus materias, contaron con los recursos económicos para seguir asistiendo y no desertar, se contó en tiempo y forma con los recursos para el otorgamiento de becas.
Actividad 4	Se logró que los estudiantes que cumplieron con los requisitos académicos que marca el lineamiento de residencia profesional las realicen.	Porcentaje de alumnos en residencia profesional.	Archivos Internos del Tec San Pedro.	Las empresas mantuvieron a las residencias, las condiciones de pandemia permitieron concluir y mantener las residencias profesionales.

Actividad 5	Se redujo el número de estudiantes en baja temporal por programa educativo con seguimiento por corte generacional del Tec San Pedro.	Porcentaje de alumnos en baja temporal.	Archivos Internos del Tec San Pedro.	Los alumnos pasaron todas sus materias, contaron con los recursos económicos para seguir asistiendo y no desertar, se contó en tiempo y forma con los recursos para el otorgamiento de becas.
Actividad 6	Se realizaron las actividades que dan respuesta a los indicadores y criterios del Instrumento de evaluación para los seguimientos y se mantiene la acreditación del programa educativo en el Tec San Pedro.	Acreditación del programa educativo de Ingeniería en Gestión Empresarial .	Archivos Internos del Tec San Pedro	Los alumnos pasaron todas sus materias, contaron con los recursos económicos para seguir asistiendo y no desertar, se contó en tiempo y forma con los recursos para el otorgamiento de becas.
Componente 5	Se formaron ingenieros en sistemas computacionales capaces de diseñar, implementar y administrar tecnologías de información y comunicación, aportando soluciones innovadoras basadas en las necesidades de almacenamiento, desarrollo y comunicación de información de la sociedad (ISIC).	Formar ingenieros en sistemas computacionales.	Archivos Internos del Tec San Pedro.	Los alumnos se convirtieron profesionales integrales, se contó con los recursos en tiempo y forma para su implementación.
Actividad 1	Se redujo el número de estudiantes en baja definitiva por programa educativo con seguimiento por corte generacional del Tec San Pedro.	Porcentaje de deserción escolar del programa educativo por corte generacional.	Archivos Internos del Tec San Pedro.	Los alumnos pasaron todas sus materias, contaron con los recursos económicos para seguir asistiendo y no desertar, se contó en tiempo y forma con los recursos para el otorgamiento de becas.
Actividad 2	Se redujo del número de estudiantes reprobados en las asignaturas por programa educativo del Tec San Pedro.	Porcentaje de reprobación escolar del programa educativo.	Archivos Internos del Tec San Pedro.	Los alumnos pasaron todas sus materias, contaron con los recursos económicos para seguir asistiendo y no desertar, se contó en tiempo y forma con los recursos para el otorgamiento de becas.
Actividad 3	Se mantuvo el indicador de eficiencia terminal de acuerdo a la media nacional en el Tec San Pedro.	Porcentaje de eficiencia terminal del programa educativo por corte generacional.	Archivos Internos del Tec San Pedro.	Los alumnos pasaron todas sus materias, contaron con los recursos económicos para seguir asistiendo y no desertar, se contó en tiempo y forma con los recursos para el otorgamiento de becas.

Actividad 4	Se logró que los estudiantes que cumplieron con los requisitos académicos que marca el lineamiento de residencia profesional las realicen.	Porcentaje de alumnos en residencia profesional.	Archivos Internos del Tec San Pedro.	Las empresas mantuvieron a las residencias, las condiciones de pandemia permitieron concluir y mantener las residencias profesionales.
Actividad 5	Se redujo el número de estudiantes en baja temporal por programa educativo con seguimiento por corte generacional del Tec San Pedro.	Porcentaje de alumnos en baja temporal.	Archivos Internos del Tec San Pedro.	Los alumnos pasaron todas sus materias, contaron con los recursos económicos para seguir asistiendo y no desertar, se contó en tiempo y forma con los recursos para el otorgamiento de becas.
Actividad 6	Se fortaleció el perfil docente para elevar la calidad de la educación y contribuir al desarrollo de los atributos de egreso de los estudiantes del programa educativo en el Tec San Pedro.	Capacitación/Certificación para docentes y alumnos en un lenguaje de programación.	Archivos Internos del Tec San Pedro.	Se contó con el personal capacitado para el desarrollo de investigación, se presentaron en tiempo y forma las solicitudes para acceder a las convocatorias de fondos, se recibió en tiempo y forma los recursos los apoyos a los proyectos otorgados.
Componente 6	Se formaron profesionistas en el campo de la ingeniería industrial, líderes creativos y emprendedores con visión sistémica, capacidad analítica y competitiva que les permitió diseñar, implementar, mejorar, innovar, optimizar y administrar sistemas de producción de bienes y servicios en un entorno global, con enfoque sustentable, ético y comprometido con la sociedad.	Formar ingenieros industriales.	Archivos Internos del Tec San Pedro.	Los alumnos se convirtieron profesionales integrales, se contó con los recursos en tiempo y forma para su implementación.
Actividad 1	Se redujo el número de estudiantes en baja definitiva por programa educativo con seguimiento por corte generacional del Tec San Pedro.	Porcentaje de deserción escolar del programa educativo por corte generacional.	Archivos Internos del Tec San Pedro.	Los alumnos pasaron todas sus materias, contaron con los recursos económicos para seguir asistiendo y no desertar, se contó en tiempo y forma con los recursos para el otorgamiento de becas.
Actividad 2	Se redujo del número de estudiantes reprobados en las asignaturas por programa educativo del Tec San Pedro.	Porcentaje de reprobación escolar del programa educativo.	Archivos Internos del Tec San Pedro.	Los alumnos pasaron todas sus materias, contaron con los recursos económicos para seguir asistiendo y no desertar, se contó en tiempo y forma con los recursos para el otorgamiento de becas.

Actividad 3	Se mantuvo el indicador de eficiencia terminal de acuerdo a la media nacional en el Tec San Pedro.	Porcentaje de eficiencia terminal del programa educativo por corte generacional.	Archivos Internos del Tec San Pedro.	Los alumnos pasaron todas sus materias, contaron con los recursos económicos para seguir asistiendo y no desertar, se contó en tiempo y forma con los recursos para el otorgamiento de becas.
Actividad 4	Se logró que los estudiantes que cumplieron con los requisitos académicos que marca el lineamiento de residencia profesional las realicen.	Porcentaje de alumnos en residencia profesional.	Archivos Internos del Tec San Pedro.	Las empresas mantuvieron a las residencias, las condiciones de pandemia permitieron concluir y mantener las residencias profesionales.
Actividad 5	Se redujo el número de estudiantes en baja temporal por programa educativo con seguimiento por corte generacional del Tec San Pedro.	Porcentaje de alumnos en baja temporal.	Archivos Internos del Tec San Pedro.	Los alumnos pasaron todas sus materias, contaron con los recursos económicos para seguir asistiendo y no desertar, se contó en tiempo y forma con los recursos para el otorgamiento de becas.
Actividad 6	Se fortaleció el perfil docente para contribuir al desarrollo de atributos de egreso, mediante capacitaciones y certificaciones para los alumnos y docentes, que permitieron la formulación y resolución de problemas organizacionales a través del uso de software y metodología especializada.	Capacitación / Certificación para docentes y alumnos.	Archivos Internos del Tec San Pedro.	Se contó con el personal capacitado para el desarrollo de investigación, se presentaron en tiempo y forma las solicitudes para acceder a las convocatorias de fondos, se recibió en tiempo y forma los recursos los apoyos a los proyectos otorgados.
Actividad 7	Se cumplió con los requisitos establecidos con el organismo CACEI para la obtención de la acreditación del Tec San Pedro.	Acreditación del programa educativo por organismo externo.	Archivos Internos del Tec San Pedro.	Los alumnos se convirtieron profesionales integrales, se contó con los recursos en tiempo y forma para su implementación.
Componente 7	Se formaron ingenieros en logística, emprendedores, analíticos y creativos que mejoran los procesos de los sistemas de producción y comercialización para brindar un valor agregado en tiempo y lugar que derive en la posesión de un producto, bien o servicio, redujeron los obstáculos que se presentan en el ámbito empresarial y del comercio. (Ingeniería en logística).	Formar ingenieros en logística.	Archivos Internos del Tec San Pedro.	Los alumnos se convirtieron profesionales integrales, se contó con los recursos en tiempo y forma para su implementación.

Actividad 1	Se redujo el número de estudiantes en baja definitiva por programa educativo con seguimiento por corte generacional del Tec San Pedro.	Porcentaje de deserción escolar del programa educativo por corte generacional.	Archivos Internos del Tec San Pedro.	Los alumnos pasaron todas sus materias, contaron con los recursos económicos para seguir asistiendo y no desertar, se contó en tiempo y forma con los recursos para el otorgamiento de becas.
Actividad 2	Se redujo del número de estudiantes reprobados en las asignaturas por programa educativo del Tec San Pedro.	Porcentaje de reprobación escolar del programa educativo.	Archivos Internos del Tec San Pedro.	Los alumnos pasaron todas sus materias, contaron con los recursos económicos para seguir asistiendo y no desertar, se contó en tiempo y forma con los recursos para el otorgamiento de becas.
Actividad 3	Se mantuvo el indicador de eficiencia terminal de acuerdo a la media nacional en el Tec San Pedro.	Porcentaje de eficiencia terminal del programa educativo por corte generacional.	Archivos Internos del Tec San Pedro.	Los alumnos pasaron todas sus materias, contaron con los recursos económicos para seguir asistiendo y no desertar, se contó en tiempo y forma con los recursos para el otorgamiento de becas.
Actividad 4	Se logró que los estudiantes que cumplieron con los requisitos académicos que marca el lineamiento de residencia profesional las realicen.	Porcentaje de alumnos en residencia profesional.	Archivos Internos del Tec San Pedro.	Las empresas mantuvieron a las residencias, las condiciones de pandemia permitieron concluir y mantener las residencias profesionales.
Actividad 5	Se redujo el número de estudiantes en baja temporal por programa educativo con seguimiento por corte generacional del Tec San Pedro.	Porcentaje de alumnos en baja temporal.	Archivos Internos del Tec San Pedro.	Los alumnos pasaron todas sus materias, contaron con los recursos económicos para seguir asistiendo y no desertar, se contó en tiempo y forma con los recursos para el otorgamiento de becas.
Actividad 6	Se incrementó y fortalecieron las competencias profesionales de los estudiantes, además de robustecer la división de estudios por medio de la capacitación y certificación de alumnos y docentes, como un medio de acercamiento a la realidad laboral de nuestra área de influencia.	Capacitación / Certificación para docentes y alumnos.	Archivos Internos del Tec San Pedro.	Los alumnos pasaron todas sus materias, contaron con los recursos económicos para seguir asistiendo y no desertar, se contó en tiempo y forma con los recursos para el otorgamiento de becas.

<p>Componen te 8</p>	<p>Contribuir a la generación de egresados con competencias altas en la creación de soluciones de ingeniería basados en pensamiento lógico matemático (Ciencias básicas).</p>	<p>Alumnos en ciencias básicas.</p>	<p>Archivos Internos del Tec San Pedro.</p>	<p>Los alumnos pasaron todas sus materias, contaron con los recursos económicos para seguir asistiendo y no desertar, se contó en tiempo y forma con los recursos para el otorgamiento de becas.</p>
<p>Actividad 1</p>	<p>Se redujo el número de estudiantes reprobados en las asignaturas de ciencias básicas por programa educativo del Tec San Pedro.</p>	<p>Porcentaje de reprobación escolar en materias del área de ciencias básicas.</p>	<p>Archivos Internos del Tec San Pedro.</p>	<p>Los alumnos pasaron todas sus materias, contaron con los recursos económicos para seguir asistiendo y no desertar, se contó en tiempo y forma con los recursos para el otorgamiento de becas.</p>
<p>Actividad 2</p>	<p>Se fomentó el incremento de las competencias del área de las ciencias básicas, por medio de la participación de eventos en esta materia en el Tec San Pedro.</p>	<p>Porcentaje de alumnos en eventos de ciencias básicas por programa académico.</p>	<p>Archivos Internos del Tec San Pedro.</p>	<p>Los alumnos pasaron todas sus materias, contaron con los recursos económicos para seguir asistiendo y no desertar, se contó en tiempo y forma con los recursos para el otorgamiento de becas.</p>

Matriz de Indicadores para Resultados 2023				
Ente Público: Instituto Tecnológico Superior de san Pedro de las Colonias				
Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Eficientar los procesos de planeación y supervisión que permitan la mejora continua de la calidad educativa.	Tasa de cobertura de educación media superior respecto al grupo de edad entre 18-22 años.	Informe anual de resultados del Gobernador, y las páginas de Indicadores de Secretaría de Educación.	Existe continuidad en los programas educativos por parte de la Secretaría de educación y el Tecnológico de México.
Propósito	Se planeó, dirigió y evaluó las actividades de planeación, programación y evaluación presupuestal, transparencia, acceso a la información pública, protección de datos personales, rendición de cuentas, sistema de control escolar, entrega de títulos, trámites de alumnos, material bibliográfica del proceso de planeación del Tec San Pedro.	Realización de actividades de Planeación.	Archivos Internos del Tec San Pedro.	El personal llevo a cabo los distintas actividades con calidad, responsabilidad y apego a la normatividad interna y externa, se recibió los recursos en tiempo y forma.
Componente 1	Se planeó, dirigió y evaluó las actividades de planeación, programación y evaluación presupuestal, transparencia, acceso a la información pública, protección de datos personales, rendición de cuentas, sistema de control escolar, entrega de títulos, trámites de alumnos, material bibliográfica del proceso de planeación del Tec San Pedro.	Planeación	Archivos Internos del Tec San Pedro.	El personal llevo a cabo los distintas actividades con calidad, responsabilidad y apego a la normatividad interna y externa, se recibió los recursos en tiempo y forma.
Actividad 1	Se identificó el tipo de adecuación que se realiza en el Tec San Pedro para minimizar el impacto en el presupuesto.	Porcentaje de presupuesto modificado contra el aprobado.	Archivos Internos del Tec San Pedro.	El personal realizo el proceso de control presupuestal con los principios que marca normatividad.
Actividad 2	Se analizó el cumplimiento de las metas establecidas en cada proceso del Tec San Pedro.	Porcentaje de cumplimiento de metas de los 5 procesos estratégicos.	Archivos Internos del Tec San Pedro.	El personal ejecuto la planeación de forma correcta y realizo las evaluaciones correspondientes, se recibió los recursos en tiempo y forma.

Actividad 3	Se garantizó la descripción y justificación de cada acuerdo del Tec San Pedro según su necesidad para una aprobación.	Aprobación de acuerdos ante la Junta Directiva.	Archivos Internos del Tec San Pedro.	El personal cumplió los procesos administrativos en estricto a pego a la normatividad, se recibieron los recursos en tiempo y forma.
Actividad 4	Se garantizó la obtención de la información requerida de indicadores del Tec San Pedro en el momento solicitado.	Actualización de indicadores institucionales.	Archivos Internos del Tec San Pedro.	El personal ejecuto la planeación de forma correcta y realizo las evaluaciones correspondientes, se recibió los recursos en tiempo y forma.
Componente 2	Se mantuvo de manera integral el sistema de control escolar, la entrega de títulos y los trámites de alumnos del Tec San Pedro.	Servicios escolares.	Archivos Internos del Tec San Pedro.	El personal cumplió los procesos administrativos en estricto a pego a la normatividad, se recibieron los recursos en tiempo y forma.
Actividad 1	Se proporcionó la información y los medios necesarios para que el alumno del Tec San Pedro se titule.	Porcentaje de titulación por generación.	Archivos Internos del Tec San Pedro.	El personal cumplió los procesos administrativos en estricto a pego a la normatividad, se recibieron los recursos en tiempo y forma.
Actividad 2	Se aseguró que los alumnos del Tec San Pedro tengan servicio médico. (Seguro de salud para estudiantes del IMSS).	Alumnos adscritos al seguro facultativo.	Archivos Internos del Tec San Pedro.	El personal realizo las gestiones y procesos para cumplir con los requisitos para la afiliación de los alumnos, se recibieron los recursos en tiempo y forma.
Actividad 3	Se conoce el estatus de cumplimiento de captura de calificaciones del Tec San Pedro.	Porcentaje de cumplimiento de captura de calificación por corte de semana de seguimiento.	Archivos Internos del Tec San Pedro.	El personal cumplió los procesos administrativos en estricto a pego a la normatividad, se recibieron los recursos en tiempo y forma.

Actividad 4	Se aseguró el alta del total de los alumnos inscritos durante el semestre en el Tec San Pedro.	Alumnos adscritos al seguro de accidentes personales.	Archivos Internos del Tec San Pedro.	El personal realizo las gestiones y procesos para cumplir con los requisitos para la afiliación de los alumnos, se recibieron los recursos en tiempo y forma.
Componente 3	Se garantizó la transparencia, acceso a la información pública, protección de datos personales y rendición de cuentas del Tec San Pedro.	Transparencia.	Archivos Internos del Tec San Pedro.	El personal cumplió los procesos administrativos en estricto apego a la normatividad, se recibieron los recursos en tiempo y forma.
Actividad 1	Se garantizó una calificación aprobatoria en el proceso de evaluación del Tec San Pedro.	Evaluación y seguimiento de informes de transparencia.	Archivos Internos del Tec San Pedro.	El personal cumplió los procesos administrativos en estricto apego a la normatividad, se recibieron los recursos en tiempo y forma.
Actividad 2	Se aseguró la actualización de la plataforma de entrega recepción del Tec San Pedro.	Porcentaje de plataforma actualizada de entrega recepción.	Archivos Internos del Tec San Pedro.	El personal cumplió los procesos administrativos en estricto apego a la normatividad, se recibieron los recursos en tiempo y forma.
Componente 4	Se proporcionó el material para la realización de trabajos académicos de consultas e investigaciones.	Centro de información.	Archivos Internos del Tec San Pedro.	El personal realizo las gestiones y recibieron los recursos en tiempo y forma.
Actividad 1	Se proporcionó el material bibliográfico de consulta indispensable para la preparación académica en las actividades de aprendizaje y generación del conocimiento.	Número de volúmenes por alumno.	Archivos Internos del Tec San Pedro.	El personal realizo las gestiones y recibieron los recursos en tiempo y forma.

Matriz de Indicadores para Resultados 2023

Ente Público: Instituto Tecnológico Superior de San Pedro de las Colonias

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Eficientar los procesos de planeación y supervisión que permitan la mejora continua de la calidad educativa.	Tasa de cobertura de educación media superior respecto al grupo de edad entre 18-22 años.	Informe anual de resultados del Gobernador, y las páginas de Indicadores de Secretaría de Educación.	El Gobierno mantiene la política pública.
Propósito	Se administró los recursos asignados al Instituto Tecnológico Superior de San Pedro de las Colonias con eficiencia.	Gestión de recursos.	Formato de avance de información financiera.	El Gobierno del Estado ministra los recursos autorizados.
Componente 1	Los alumnos del ITSSPC recibieron los recursos materiales.	Austeridad y Ahorro.	Formatos del programa de austeridad y ahorro.	Las partidas contempladas en el programa de Austeridad y Ahorro incrementan su costo durante el ejercicio. Aumentan las necesidades por cuestiones de crecimiento de matrícula e infraestructura, o emergencia sanitaria.
Actividad 1	Realizar comisiones institucionales en forma conjunta para reducir viáticos y combustible.	Austeridad y Ahorro.	Formatos del programa de austeridad y ahorro.	Las partidas contempladas en el programa de Austeridad y Ahorro incrementan su costo durante el ejercicio. Y aumentan las necesidades por cuestiones de crecimiento de matrícula e infraestructura, o emergencia sanitaria.
Actividad 2	Realizar supervisiones en las partidas que impactan el programa de austeridad de ahorro del estado.	Austeridad y Ahorro.	Formatos del programa de austeridad y ahorro.	Las partidas contempladas en el programa de Austeridad y Ahorro incrementan su costo durante el ejercicio. Y aumentan las necesidades por cuestiones de crecimiento de matrícula e infraestructura, o emergencia sanitaria.

Componente 2	El personal del ITSSPC recibió capacitaciones.	Personal directivo y personal administrativo capacitado (mínimo 30 hrs. por curso).	Programa Anual de Capacitación.	El capacitador contratado cumple con las expectativas que se plantearon con el tema elegido.
Actividad 1	Diseñar el programa de capacitación anual.	Personal directivo y personal administrativo capacitado (mínimo 30 hrs. por curso).	Programa Anual de Capacitación.	El capacitador contratado, cumple con las expectativas que se plantearon con el tema elegido.
Componente 3	El plantel del ITSSPC, recibió el mantenimiento a su infraestructura.	Mantenimientos correctivos y preventivos.	Formatos de seguimiento del SGI.	Existen situaciones extraordinarias que afecten la infraestructura de las instalaciones y su equipamiento.
Actividad 1	elaboración del programa anual de mantenimientos preventivos y correctivos.	Mantenimientos correctivos y preventivos.	Formatos de seguimiento del SGI.	Existen situaciones extraordinarias que afecten la infraestructura de las instalaciones y su equipamiento.
Componente 4	Los alumnos del ITSSPC, recibieron la infraestructura de comunicaciones y tecnología de la información adecuada.	Número de alumnos por computadora.	Inventario de equipos de cómputo.	Existen las condiciones económicas, normativas y sociales necesarias.
Actividad 1	Elaboración de programa de mantenimiento a equipos de cómputo y actualizaciones.	Número de alumnos por computadora.	Inventario de equipos de cómputo.	Existen las condiciones económicas, normativas y sociales necesarias.

Matriz de Indicadores para Resultados 2023

Ente Público: Instituto Tecnológico Superior de San Pedro de las Colonias

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
-------	-------------------	-----------	------------------------	-----------

Fin	Extender los beneficios del Instituto Estatal de becas y créditos educativos a la comunidad estudiantil que así lo requiera, focalizando a los estudiantes cuyos estudios son estratégicos para el desarrollo del estado.	Porcentaje de población con rezago educativo.	Informe anual de resultados del Gobernador, y las páginas de Indicadores de Secretaría de Educación.	Existe continuidad en los programas educativos por parte de la Secretaría de educación y el Tecnológico de México.
Propósito	Se establecieron mecanismos que permitieron la vinculación con los sectores, público, social y privado, con el objetivo de formalizar convenios o acuerdos de colaboración en beneficio de los alumnos del Tec San Pedro.	Realización de actividades de Vinculación.	Archivos Internos del Tec San Pedro.	Se respetaron y cumplieron los acuerdos de vinculación, los alumnos cumplieron con las exigencias del mercado, las condiciones sanitarias permitieron cumplir los tiempos de los acuerdos.
Componente 1	Se establecieron mecanismos que permitieron la vinculación con los sectores, público, social y privado, con el objetivo de formalizar convenios o acuerdos de colaboración en beneficio de los alumnos del Tec San Pedro.	Vinculación	Archivos Internos del Tec San Pedro.	Se respetaron y cumplieron los acuerdos de vinculación, los alumnos cumplieron con las exigencias del mercado, las condiciones sanitarias permitieron cumplir los tiempos de los acuerdos.
Actividad 1	Se fortaleció la formación integral del estudiante del Tec San Pedro desarrollando una conciencia de solidaridad y compromiso con la sociedad, mediante la aplicación y desarrollo de sus competencias profesionales.	Porcentaje de alumnos en servicio social.	Archivos Internos del Tec San Pedro.	Los alumnos desarrollaron y aplicaron lo aprendido en el programa de estudios, se recibió los recursos en tiempo y forma.
Actividad 2	Se aplicó la encuesta de seguimiento de egresados para conocer su situación laboral y con ello coadyuvar a constituir una estrategia que logre adecuar los planes y programas de estudio del Tec San Pedro.	Porcentaje de alumnos en el sector laboral.	Archivos Internos del Tec San Pedro.	Los encuestados colaboraron con la información para tener los resultados apegados a la realidad, se realizaron las gestiones en tiempo y forma.
Actividad 3	Se formalizaron convenios y/o acuerdos de colaboración que coadyuven al logro de los objetivos del Tec San Pedro.	Eficiencia de Convenios / Vinculación con el sector público, social y privado.	Archivos Internos del Tec San Pedro.	Se respetaron y cumplieron los acuerdos de vinculación, los alumnos cumplieron con las exigencias del mercado, las condiciones sanitarias permitieron cumplir los tiempos de los acuerdos.

Actividad 4	Se realizaron visitas y prácticas en empresas, con la finalidad de que los estudiantes del Tec San Pedro adquieran conocimientos y experiencias que complementen su aprendizaje.	Visitas a empresas.	Archivos Internos del Tec San Pedro.	Los alumnos adquirieron el conocimiento por medio de las visitas a las empresas de la región.
Componente 2	Se fortaleció el desarrollo integral de los estudiantes del Tec San Pedro mediante la realización de actividades culturales, artísticas, cívicas, deportivas, y recreativas. (Actividades Formativas).	Actividades formativas.	Archivos Internos del Tec San Pedro.	Los alumnos se desarrollaron integralmente por medio de una educación integral.
Actividad 1	Se fomentó que los alumnos del Tec San Pedro participen en actividades y/o eventos en el área deportiva y recreativa.	Estudiantes en actividades deportivas y recreativas.	Archivos Internos del Tec San Pedro.	Los alumnos participaron de forma activa en las actividades deportivas.
Actividad 2	Se fomentó que los alumnos del Tec San Pedro participen en actividades y/o eventos culturales, artísticos y cívicos.	Estudiantes en actividades culturales, artísticas y cívicas.	Archivos Internos del Tec San Pedro.	Los alumnos participaron de forma activa en las actividades culturales y artísticas.
Componente 3	Se incrementó la cobertura, inclusión y la equidad educativa para la obtención de becas a los alumnos del Tec San Pedro.	Becas.	Archivos Internos del Tec San Pedro.	Los alumnos obtuvieron una beca para continuar con sus estudios.
Actividad 1	Se incrementó la cobertura, inclusión y la equidad educativa para la obtención de becas a los alumnos del Tec San Pedro.	Porcentaje de estudiantes becados.	Archivos Internos del Tec San Pedro.	Los alumnos obtuvieron una beca para continuar con sus estudios.
Componente 4	Se promovió la oferta educativa del Tec San Pedro en las instituciones de educación media superior.	Admisiones.	Archivos Internos del Tec San Pedro.	Se respetaron y cumplieron los acuerdos de vinculación, los alumnos cumplieron con las exigencias del mercado, las condiciones sanitarias permitieron cumplir los tiempos de los acuerdos.
Actividad 1	Se promovió la oferta educativa del Tec San Pedro en Instituciones de nivel medio superior del área de influencia del Instituto.	Cobertura en el entorno.	Archivos Internos del Tec San Pedro.	Se respetaron y cumplieron los acuerdos de vinculación, los alumnos cumplieron con las exigencias del mercado, las condiciones sanitarias permitieron cumplir los tiempos de los acuerdos.

Actividad 2	Se identificó el número de alumnos del Tec San Pedro inscritos en primer semestre en el ciclo escolar 2022-2023.	Porcentaje de atención a la demanda en primer semestre.	Archivos Internos del Tec San Pedro.	El personal realizo los procesos administrativos en apego a la normatividad.
Componente 5	Se oferta un curso de inglés (los primeros 4 niveles generación 2019-2023) para que a los alumnos del Tec San Pedro les permita alcanzar un nivel A2 (básico avanzado).	Lengua extranjera.	Archivos Internos del Tec San Pedro.	El personal logro incentivar al alumno para la toma de curso de inglés, se recibieron los recursos en tiempo y forma.
Actividad 1	Se acreditó a un 70% de los alumnos del Tec San Pedro de la generación 2019-2023 de los 4 niveles, para alcanzar un nivel básico avanzado.	Porcentaje de estudiantes inscritos en Lengua Extranjera.	Archivos Internos del Tec San Pedro.	Los alumnos contaron con todas los elementos para el aprendizaje y aprobación de su curso de inglés en tiempo forma, las medidas sanitarias permitieron terminar los cursos a maestros y alumnos.
Actividad 2	Se obtiene un registro de la Coordinación de Lengua Extranjera del Tec San Pedro, para con ello tener la facultad de liberar a los alumnos de la parte de inglés con fines de titulación que marca el manual de lineamientos tecnm_2015.	Registro de la Coordinación de Lenguas Extranjeras del Instituto en el Programa Coordinador de Lenguas Extranjeras del TECNM.	Archivos Internos del Tec San Pedro.	Se realizó las gestiones y se recibieron los recursos en tiempo y forma.
Componente 6	Se propició la incubación y creación de empresas generando empleos de calidad además de valor agregado en bienes y servicios además de contribuir al desarrollo tecnológico y a la innovación.	Centro de incubación e innovación empresarial.	Archivos Internos del Tec San Pedro.	Los docentes lograron incentivar al alumno para la creación de nuevas empresas, los alumnos obtuvieron todas las bases para la correcta creación de una empresa, se realizaron las gestiones en tiempo y forma.
Actividad 1	Se impulsó en los estudiantes del Tec San Pedro la cultura emprendedora, a través de la participación en las nuevas empresas de la Región, así como en el fortalecimiento de las ya existentes.	Proyectos incubados y/o seguimiento a través del modelo Institucional de Incubación.	Archivos Internos del Tec San Pedro.	Los docentes lograron incentivar al alumno para la creación de nuevas empresas, los alumnos obtuvieron todas las bases para la correcta creación de una empresa, se realizaron las

				gestiones en tiempo y forma.
Actividad 2	Se fomentó en los estudiantes la participación en actividades de emprendedurismo y/o incubadora del Tec San Pedro, con el objetivo de que adquieran habilidades para poder ser un emprendedor exitoso.	Porcentaje de estudiantes en programa de emprendedores.	Archivos Internos del Tec San Pedro.	Los docentes lograron incentivar al alumno para la creación de nuevas empresas, los alumnos obtuvieron todas las bases para la correcta creación de una empresa, se realizaron las gestiones en tiempo y forma.

Matriz de Indicadores para Resultados 2023				
Ente Público: Instituto Tecnológico Superior de San Pedro de las Colonias				
Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Promover la equidad e inclusión con un enfoque integral, en el que se desarrollan condiciones necesarias a todos los estudiantes en todos los niveles educativos.	Porcentaje de población con rezago educativo.	Informe anual de resultados del Gobernador, y las páginas de Indicadores de Secretaría de Educación.	Existe continuidad en los programas educativos por parte de la Secretaría de Educación y el Tecnológico de México.
Propósito	Se mantuvieron los estándares de calidad del Tec San Pedro a través de las recomendaciones derivadas de los procesos de evaluación y certificación en forma permanente incorporando la perspectiva de género y no discriminación en los procesos.	Realización de actividades de innovación y calidad.	Archivos Internos del Tec San Pedro.	El personal colaboro y se realizaron las evaluaciones y recomendaciones realizadas, se contó con los recursos en tiempo y forma.

Componente 1	Se mantuvieron los estándares de calidad del Tec San Pedro a través de las recomendaciones derivadas de los procesos de evaluación y certificación en forma permanente incorporando la perspectiva de género y no discriminación en los procesos.	Sistema de gestión integral.	Archivos Internos del Tec San Pedro.	El personal colaboro y se realizaron las evaluaciones y recomendaciones realizadas, se contó con los recursos en tiempo y forma.
Actividad 1	Se consolidó el sistema de calidad basado en los 5 procesos estratégicos del Tec San Pedro.	Mantener la certificación del SGI.	Archivos Internos del Tec San Pedro.	El personal se capacito y realizo sus funciones aplicando sistemas de calidad en todos sus procesos.
Actividad 2	Se implementó la mejora continua en la norma ambiental del Tec San Pedro.	Cumplimiento de los planes de acción de la matriz ambiental.	Archivos Internos del Tec San Pedro.	El personal y alumnos aplicaron y desarrollaron actividades para la mejora continua de norma ambiental, se contó con los recursos en tiempo y forma.
Actividad 3	Se implementó la mejora continua en la norma de seguridad y salud ocupacional del Tec San Pedro.	Cumplimiento de los planes de acción de la matriz de seguridad y salud ocupacional.	Archivos Internos del Tec San Pedro.	El personal y alumnos aplicaron y desarrollaron actividades para la mejora continua de norma ambiental, se contó con los recursos en tiempo y forma.
Actividad 4	Se implementó la mejora continua en la norma de energía del Tec San Pedro.	Cumplimiento de los planes de acción de la matriz de energía.	Archivos Internos del Tec San Pedro.	El personal y alumnos aplicaron y desarrollaron actividades para la mejora continua de norma ambiental, se contó con los recursos en tiempo y forma.
Componente 2	Se incorporó la perspectiva de género y no discriminación en los procesos de reclutamiento, selección, movilidad y capacitación, así como prevenir y atender la violencia laboral y realizar acciones de corresponsabilidad entre la vida laboral, familiar y personal las trabajadoras y los trabajadores del Tec San Pedro.	Igualdad y no discriminación.	Archivos Internos del Tec San Pedro.	El personal respeto la normatividad para la contratación sin caer en ninguna falta de ética y discriminación.

Actividad 1	Se consolidó el Sistema de Gestión de Igualdad de Género, incorporado a cada uno de los procesos del Tec San Pedro.	Mantener la certificación del Sistema de Gestión de Igualdad y no Discriminación.	Archivos Internos del Tec San Pedro.	El personal y alumnos aplicaron la igualdad de género en todos sus procesos de forma incluyente.
Actividad 2	Se incorporó la perspectiva de género y no discriminación en los procesos del Tec San Pedro.	Cumplimiento de los planes de acción de igualdad y no discriminación.	Archivos Internos del Tec San Pedro.	El personal y los alumnos aplicaron de forma efectiva la normatividad en materia de equidad de género y no discriminación.

Matriz de Indicadores para Resultados 2023

Ente Público: Colegio de Bachilleres de Coahuila

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Implementación del nuevo Modelo Educativo	Promedio semestral de la Calidad Educativa	Base de datos del sistema de Control Escolar (SISEEMS) del COBAC	Que cambie la normatividad aplicable
Propósito	Generar entornos favorables para el proceso de enseñanza-aprendizaje de los estudiantes del Colegio de Bachilleres de Coahuila	Promedio por parcial de la calidad educativa	Base de datos del sistema de Control Escolar (SISEEMS) del COBAC	Fallas en el sistema informático en la Secretaría de Educación
Componente 1	Desarrollo de aprendizajes clave que contribuyan al desarrollo integral de los estudiantes	Evaluación académica diaria	Hoja de evaluación del docente	Perdida del documento
Actividad 1	Elaboración de secuencias acordes a la normatividad vigente	Cumplimiento docente	Check List de Revisión de Secuencias /Oficio emitido al docente	No entrega del documento por parte del docente
Actividad 2	Evaluación de actividades académicas de los estudiantes	Evaluación académica diaria	Hoja de evaluación del docente	Perdida del documento

Componente 2	Fortalecer canales de vinculación, basada en la participación de distinto actores y sectores de la sociedad	Convenios de vinculación	Registro del convenio autorizado y firmado	No existen convenios autorizados
Actividad 1	Implementación en cada plantel de comités de vinculación con el sector productivo, educativo y asociaciones civiles	Aplicación de convenios de vinculación	Registro de alumnos participantes en cada convenio	que las instituciones no estén interesadas en firmar
Componente 3	Actividades para el mejor funcionamiento del plantel (asistencia técnico-pedagógica, mayor participación de los padres de familia)	Fortalecimiento Institucional	Actas de reuniones	No asistencia de participantes
Actividad 1	Docentes participantes en el programa de tutorías docentes	Tutorías docentes	Hoja de registro de seguimiento docente	Que cambie la normatividad aplicable
Actividad 2	Instauración de comités de alumnos y padres de familia)	Comités de alumnos y padres de familia	Acta de conformación de comités	No participación de actores
Actividad 3	Reuniones de comités	Acuerdos, compromisos y actividades	Hoja de cumplimiento de comités	Que cambie la normatividad aplicable

Matriz de Indicadores para Resultados 2023

Ente Público: Colegio de Bachilleres de Coahuila

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Fortalecer la formación y profesionalización del personal docente a través de capacitaciones y tutorías	Formación Docente	Registro COSFAC/ Registro tutorías	No sistema de capacitación COSFAC
Propósito	Revalorizar a las maestras y los maestros como agentes fundamentales del proceso educativo con pleno respeto a sus derechos	Atención de docentes	Base de datos del sistema de Control Escolar (SISEEMS) del COBAC	Fallas en el sistema informático en la Secretaría de Educación
Componente 1	Capacitación para docentes en área pedagógica y disciplinar	Estrategia Nacional de Formación Continua	Base de datos de COSFAC	Fallas en el sistema informático en la COSFAC
Actividad 1	Validación de registro de docentes en plataforma COSFAC	Cursos COSFAC	Registro obtenido de plataforma	Que no hay el medio electrónico

Actividad 2	Seguimiento a docentes en cursos de capacitación	Formación Continua OCOSFAC	Constancias de acreditación de cursos	Que no concluyan los cursos de formación continua
Componente 2	Promover estudios de posgrado	Convenios para la profesionalización Docente	Registro de seguimiento	No exista el recurso para firma de convenios
Actividad 2	Gestionar con instituciones de nivel superior incentivos económicos para que docentes cursen estudios de posgrado	Convenios para Posgrado	Solicitud de apoyo	Las instituciones de nivel superior no propongan incentivos para los maestros
Componente 3	Implementación de la ley General para la carrera de los maestros y la maestras (USICAMM)	promoción Docente	Nombramientos	No se cuente con presupuesto para el ingreso y promoción de docentes
Actividad 1	Elaboración de convocatorias para procesos de admisión y promoción docente	Procesos USICAMM	Registro de aspirantes Plataforma USICAMM	Suspensión de proceso
Componente 4	Observaciones in situ de clases	Supervisión docente	Guión de observación de clase	No se cuenta con personal para llevar a cabo la actividad
Actividad 1	Supervisión de la práctica docente	Supervisión de clase	Guión de observación de clase	Suspensión de clases

Matriz de Indicadores para Resultados 2023

Ente Público: Colegio de Bachilleres de Coahuila

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Implementar estrategias dirigidas a la población estudiantil en desventaja económica que contribuyan a su permanencia en las escuelas públicas de todos los niveles educativos	Eficiencia Terminal	Base de datos del sistema de Control Escolar (SISEEMS) del COBAC	Fallas en el sistema informático en la Secretaría de Educación
Propósito	Garantizar el derecho de la población en México a una educación equitativa, inclusiva, intercultural e integral que tenga como eje principal el interés superior de los estudiantes de COBAC	Aprobación	Base de datos del sistema de Control Escolar (SISEEMS) del COBAC	Fallas en el sistema informático en la Secretaría de Educación
Componente 1	Conformar equipos de diversas disciplinas deportivas	Disciplinas deportivas y culturales	Informe de actividades deportivas y culturales	No exista presupuesto para el pago de entrenadores

Actividad 1	Participación de equipos representativos y logros obtenidos	Equipos representativos	Fichas de registro	Factor socioeconómico del estudiante
Componente 2	Atención a estudiantes con necesidades académicas o bajo rendimiento escolar	Tutorías académicas	Informe de atención a estudiantes con necesidades académicas	falta de interes de los estudiantes
Actividad 1	Docentes imparten asesorías académicas a los estudiantes con necesidades académicas o bajo rendimiento académico	Asesorías académicas	Ficha de seguimiento académico	Los alumnos no asisten a las asesorías por falta de tiempo
Componente 3	Registro y seguimiento al programa de becas	Programa de becas	Registro de alumnos becados	No se cuenta con recurso presupuestal
Actividad 1	Otorgamiento de becas Benito Juárez	Porcentaje de alumnos beneficiados	Inscripción y validación	Que todos los alumnos que soliciten la beca, sean beneficiados
Componente 4	Implementación curricular del desarrollo de habilidades socioemocionales (Programa Construye-T)	Construye-T	Informe de aplicación de fichas construye-t	No se socializa la información en plataforma del programa
Actividad 1	Los alumnos resuelven fichas de trabajo a los estudiantes del programa Construye-t	Fichas Construye-T	Informe de Registro	Cambio de normatividad del programa

Matriz de Indicadores para Resultados 2023

Ente Público: Colegio de Bachilleres de Coahuila

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medios de Verificación	Supuesto
Fin	Eficientar los procesos de planeación y supervisión que permitan la mejora continua de la calidad educativa del Colegio de Bachilleres de Coahuila.	Porcentaje de eficiencia	Acta De Junta Directiva Anual.	Que desaparezcan los lineamientos del Plan Estatal de Desarrollo
Propósito	Garantizar el Acceso a la Educación a través de una GESTION ADMINISTRATIVA Y UN DESARROLLO INSTITUCIONAL EFICIENTE, PARA LOGRAR UNA MEJOR CALIDAD EDUCATIVA.	Porcentaje de eficiencia	Acta De Junta Directiva Del 2º Semestre.	Que los planteles Desaparezcan por Cuestiones Económicas

Componente 1	Actualización del Personal en las Áreas Administrativas en cuanto a nuevas reformas, leyes, Auditorías, Tecnologías, Procesos y Sistemas.	Porcentaje de capacitación administrativa	Página de Transparencia	No contar con Áreas Administrativas por cuestiones de Pandemias.
Actividad 1	Inscripción y asistencia a Cursos y Talleres por parte de la Auditoría Superior del Estado de Coahuila de Zaragoza	Capacitación	Constancia o Diploma de participación.	No exista la auditoría superior del estado
Actividad 2	Inscripción y asistencia Cursos y Talleres por parte de Secretaría de Finanzas del Estado	Capacitación	Constancia o Diploma de participación.	No exista la secretaria de finanzas del estado
Actividad 3	Inscripción y asistencia a Cursos y Talleres por parte del Colegio de Contadores Públicos de Saltillo.	Capacitación	Constancia o Diploma de participación.	No exista el ccps
Componente 2	Eficiencia de los procesos Administrativos y de Planeación de Recursos Federales y Estatales para garantizar las Condiciones Educativas.	Porcentaje de recursos recibidos	Acta De Junta Directiva Anual.	No recibir Recursos Federales ni Estatales
Actividad 1	Gestionar el cobro a Secretaría de Finanzas.	Ministración	Ministraciones	La Secretaria de Finanzas realice los traspasos a tiempo según convenios.
Actividad 1	Desarrollar las áreas de Planeación, Recursos Financieros, Recursos Humanos, Jurídica, Académica y de Recursos Materiales.	Desarrollo de áreas	Departamentos en dirección general	Que no exista una dirección general
Componente 3	Elaborar un Presupuesto operativo Anual, adecuado a la Capacidad Instalada del Colegio de bachilleres de Coahuila.	Porcentaje de autorización poa	Acta De Junta Directiva Anual.	No recibir Recursos Federales ni Estatales
Actividad 1	Capacitaciones de presupuesto.	Capacitación	Constancia o Diploma de participación.	Que no existan cursos o talleres por parte de externos

Actividad 2	visitar planteles para conocer sus fortalezas y Debilidades	Viáticos	OFICIOS DE COMISION	Que no haya dinero para viáticos
Componente 4	Desarrollar un plan estratégico de trabajo que permita el fortalecimiento de la Plantilla Estructural del colegio de bachilleres de Coahuila.	Porcentaje de plantilla total	Acta De Junta Directiva Anual.	No recibir Recursos Federales ni Estatales
Actividad 1	Tener cubierta en su totalidad la Capacidad Instalada del Colegio de Bachilleres de Coahuila Tanto de Docentes como Administrativos.	Plazas	Plataformas digitales	Que no tengamos las suficientes horas y plazas para operar*
Actividad 2	Programas y Eventos Sociales	Eventos Sociales	Oficios y evidencia de expedientes	Que no haya recursos para poder realizar dichos eventos
Componente 5	Mantener las instalaciones educativas y oficinas Administrativas Acondionadas acorde a las Necesidades diarias para una buena operación.	Mantenimiento	Pagos programados	No contar con recursos financieros.
Actividad 1	Dar mantenimiento correctivo a riesgos externos derivados.	Mantenimiento externo	Recibos de pago a facturas de insumos y servicios utilizados.	Que los proveedores no cuenten con los insumos requeridos o demoren en la entrega.
Actividad 2	Dar mantenimiento preventivo a las unidades administrativas del Colegio de Bachilleres de Coahuila.	Mantenimiento Interno	Recibos de pago a facturas de insumos y servicios utilizados.	Que los proveedores no cuenten con los insumos requeridos o demoren en la entrega.

Actividad 3	Cubrir las erogaciones de servicios básicos, luz, agua, vigilancia y limpieza intensiva derivada por pandemia COVID-19.	Porcentaje de planteles que cuentan con el servicio	Existencia de contrato	Las instituciones prestadoras de servicios no se encuentran con capacidad de abastecimiento derivado a desastres naturales, por falta de insumos que generan dichos servicios, no estar dentro de la cobertura donde operan.
Componente 6	Aplicar Herramientas que definan los resultados que se quieren lograr y como se pretenden alcanzar, con la finalidad de presentar Informes trimestrales y Anuales	Planeación/presupuestación/administrativo	Base de datos del sistema contable de la entidad.	No contar con recursos financieros.
Actividad 1	Involucrar al personal del Colegio de Bachilleres a través de una reunión de discusión para hacerles de su conocimiento la implementación del PbR.	Reunión de discusión	Platillas de trabajo (lista de asistencia)	Que desaparezca la implementación legal del PbR.
Actividad 2	Asesoría con despacho externo para revisión de procesos contables y presupuestales.	Asesoría	Contrato de despacho externo	No estar autorizados para la contratación de un despacho externo.

Matriz de Indicadores para Resultados 2023

Ente Público: Colegio de Bachilleres de Coahuila

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medios de Verificación	Supuesto
FIN	Implementar estrategias dirigidas a la población estudiantil en desventaja económica que contribuyan a su permanencia en las escuelas públicas de todos los niveles educativos	Estrategias a población en desventaja	911	Que el gobierno federal siga incluyendo en su presupuesto anual el proyecto de telebachillerato comunitario

Propósito	Superávit en la normativa institucional al cumplir con las leyes vigentes de la material de presupuesto y planes de estudio para operar el servicio educativo denominado telebachillerato comunitario en el estado de Coahuila	Leyes vigentes aplicables al servicio de telebachillerato comunitario	Avance de gestión y cuenta pública	Que se garantice el libre derecho de educación en la aprobación de las leyes vigentes
Componente 1	Suficiencia en los materiales didácticos, recursos financieros y materiales, para el óptimo desempeño del personal docente y administrativo.	Recursos materiales y financieros óptimos	Informes generados, SOS	Que la subsecretaría de educación media superior ponga a disposición los materiales pertinentes para la operación
Actividad 1	Contratación y adquisición de los softwares financieros, nominas, impuestos, IMSS, control escolar y académicos necesarios para la operación del servicio instalado en el estado de Coahuila.	Eficiencia administrativa de acuerdo al presupuesto otorgado	Reportes financieros e informe de actividades relevantes	Que la secretaria de educación proporcione el software óptimo para la operación
Componente 2	Atención de la educación media superior a través del proyecto de los telebachilleratos comunitarios, recursos económicos suficientes que se destinan en un 100% en el bienestar y estabilidad educativa de este tipo.	Porcentaje de atención a las comunidades de telebachillerato comunitario	Reporte de costo beneficio por alumno	Que el presupuesto anual sea suficiente para la operación de los servicios instalados
Actividad 1	Capacitación y ejecución de los softwares financieros, nominas, impuestos, IMSS, control escolar y académicos	Eficacia de los sistemas operados	Reportes contables en tiempo y forma	Que la secretaria de educación proporcione el software óptimo para la operación
Componente 3	Ofrecer un pacto educativo que otorgue estabilidad al sistema de telebachilleratos comunitarios y su normativa didáctica y administrativa, mejorando la formación del profesorado y personal administrativo.	Porcentaje de atención a normativa didáctica y administrativa	911	Contar con personal directivo administrativo y docente con el perfil idóneo para la operación del servicio instalado
Actividad 1	Reuniones por región con el director general, direcciones académica, administrativa y de planeación así como con coordinadores regionales y entes oficiales para conocer y dar seguimiento a los programas establecidos	Seguimiento a los programas establecidos	Informe a la junta directiva	Que se calendaricen las reuniones necesarias para la ejecución del programa de telebachillerato comunitario en el estado

Componente 4	Aumentar la cobertura en educación media superior, esto permitirá que los jóvenes sigan sus estudios, este programa permite garantizar que todos los habitantes del estado de Coahuila, tengan acceso a una educación media superior, a través de los telebachilleratos comunitarios instalados en el estado de Coahuila y se garantice las mismas oportunidades para todos.	Porcentaje de servicios instalados en el estado de Coahuila	911	Que se cuente con infraestructura necesaria para la ejecución del programa
Actividad 1	Implementar una modalidad escolarizada, utilizando los materiales didácticos autorizados para este fin, de la mano de la carga administrativa que permitirá hacer funcionar cada uno de los servicios instalados en el estado de Coahuila.	Porcentaje de centros educativos de telebachillerato a los que se les entrega materiales	SOS	Que el personal sea capacitado para cubrir la carga académica y administrativa necesaria para la operación

Matriz de Indicadores para Resultados 2023

Ente Público: Universidad Tecnológica de la Región Centro de Coahuila

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medios de Verificación	Supuesto
Fin	Fortalecer los servicios que brinda el sistema educativo para desarrollar en el estudiante conocimientos, habilidades, actitudes y valores con equidad y calidad, que les permitan lograr mejores condiciones de vida, a favor del desarrollo del estado y que se destaquen a nivel nacional.	Acreditación de programas académicos	Acreditaciones	Contar con programas educativos reconocidos por organismos externos.
Propósito	Brindar una educación de calidad basada en competencias, que satisfaga las necesidades y expectativas de los estudiantes, contando con personal comprometido, capacitado y actualizado para desempeñar sus funciones en apego a las políticas y objetivos institucionales, además de otorgar servicios educativos que coadyuven en la formación integral.	Matrícula de calidad	Acreditaciones	Cumplir con los requerimientos establecidos por COPAES.

Componente 1	Asegurar el desarrollo óptimo de los programas educativos de acuerdo a las necesidades de cada uno de ellos, así como del sector productivo y de servicios, contando con la participación de Servicios Escolares y de Servicios Académicos.	Programas educativos acreditados	Acreditaciones	Cumplir con los requerimientos establecidos por COPAES.
Actividad 1	Mejorar el nivel de aprovechamiento del proceso enseñanza-aprendizaje.	Aprovechamiento	Informe Cuatrimestral	Incrementar el promedio de aprovechamiento de los estudiantes.
Actividad 2	Profesores de Tiempo Completo con reconocimiento del perfil deseable ante PRODEP.	Profesores de tiempo completo con perfil	Informe Cuatrimestral	Participación continúa en convocatoria del programa para el desarrollo profesional docente.
Componente 2	Fortalecer la Capacidad y Competitividad Académica de los alumnos y egresados a través de planes y programas de estudio actualizados que reflejen las competencias profesionales de acuerdo a las necesidades del sector productivo y de servicios.	Eficiencia terminal	Informe Cuatrimestral	Mejorar la eficiencia terminal a nivel superior aportando al índice estatal.
Actividad 1	Alcanzar el índice de deserción general de meta anual institucional.	Deserción	Informe Cuatrimestral	Mejorar la retención escolar a nivel superior.
Actividad 2	Incrementar la satisfacción de Egresados.	Satisfacción de egresados	Seguimiento de POA	Mantener el nivel los servicios que se ofrecen a la comunidad estudiantil.
Actividad 3	Incrementar el número de PTC con grado de maestría.	Profesores de tiempo completo con posgrado	Informe Cuatrimestral	Asegurar plantilla docente actualizada.
Componente 3	Coordinar e integrar la información correspondiente al quehacer docente, considerando todos los procesos educativos para el desarrollo académico.	Cuerpos académicos	Seguimiento de POA	Cumplir con los requerimientos establecidos por PRODEP.
Actividad 1	Seguimiento permanente al desempeño en los docentes en el cumplimiento de sus funciones sustantivas.	Expedientes de Profesores	Seguimiento de POA	Asegurar plantilla docente actualizada.

Componente 4	Promocionar y gestionar tramites de apoyo económico (becas) y servicio psicopedagógico a los alumnos, que le permitan su permanencia adecuada en el transito por la universidad.	Becas otorgadas	Informe Cuatrimestral	Analizar las acciones dirigidas a la población estudiantil con desventaja económica para disminuir la deserción.
Actividad 1	Aplicar programa de tutorías a los alumnos.	Alumnos con tutorías	Informe Cuatrimestral	Mantener el programa de tutorías para toda la población estudiantil.
Actividad 2	Atención de alumnos en asesoría psicopedagógica	Asesoría psicopedagógica	Informe Cuatrimestral	Atención dirigida a la población estudiantil con problemas emocionales.
Componente 5	Ofrecer servicios escolares de calidad a la comunidad universitaria, así como coadyuvar en los indicadores de desempeño de los programas académicos.	Alumnos con seguridad social	Seguimiento de POA	Asegurar que los estudiantes tramiten su derecho a la seguridad social.
Actividad 1	Registrar la información de los sustentantes en el proceso de admisión, para garantizar la efectividad del examen de admisión	Alumnos pre registrados	Seguimiento de POA	Dar seguimiento al proceso de captación de alumnos.
Actividad 2	Informar a los alumnos egresados los requisitos para obtener la cedula profesional	Alumnos informados para cedula profesional	Seguimiento de POA	Asegurar que los estudiantes tramiten su cédula profesional.
Componente 6	Dar cumplimiento de la bibliografía solicitada de los planes de estudio de cada una de las carreras para la impartición de clases.	Libros por alumno	Informe Cuatrimestral	Contar con el acervo bibliográfico acorde a las necesidades de los planes de estudio de las carreras.
Actividad 1	Captura de libros adquiridos tanto en Excel como en un sistema para automatización.	Libros capturados en el sistema	Seguimiento de POA	Mantener automatizado el control del acervo bibliográfico.
Actividad 2	Dar difusión a la Biblioteca Digital.	Visitas a biblioteca digital	Seguimiento de POA	Asegurar el acceso a la biblioteca digital para toda comunidad universitaria.
Componente 7	Mantener un buen nivel de salud y calidad de vida de la comunidad universitaria.	Atención medica	Seguimiento de POA	Búsqueda continúa para ampliar la capacidad de atención del servicio de salud.
Actividad 1	Limitar las Enfermedades a través de medidas preventivas y conferencias de salud para lograr el buen funcionamiento Físico/Mental de una comunidad saludable	Conferencias	Seguimiento de POA	Mantener informada a la comunidad estudiantil sobre las medidas preventivas de la salud.

Actividad 2	Realizar campañas para la prevención de la salud.	Campañas	Seguimiento de POA	Gestionar campañas de salud para la comunidad estudiantil.
Componente 8	Lograr que los talleres y laboratorios se encuentren completamente funcionales y seguros para las prácticas que en ellos se realicen.	Laboratorios funcionales	Seguimiento de POA	Mantener laboratorios y talleres en óptimas condiciones.
Actividad 1	Mantener el equipo, maquinaria y herramientas en condiciones funcionales.	Maquinaria y equipo funcionales	Seguimiento de POA	Mantener laboratorios y talleres en óptimas condiciones.
Componente 9	Fortalecer los Programas educativos mediante el desarrollo del idioma inglés.	Egresados con B1 en inglés.	Seguimiento de POA	Promover el aprendizaje del idioma inglés de los estudiantes.
Actividad 1	Mantener por debajo de la media en la universidad el índice de reprobación en la materia de inglés.	Índice de reprobación en la materia de inglés	Seguimiento de POA	Mejorar la retención escolar a nivel superior.
Actividad 2	Capacitación a docentes en técnicas didácticas de herramientas digitales.	Capacitaciones docentes de inglés	Seguimiento de POA	Desarrollo de profesores con la competencia requerida.
Componente 10	Posicionamiento de la Universidad a través de su imagen institucional y la realización de distintos eventos dirigidos a la comunidad universitaria y sociedad en general.	Eventos institucionales	Informe Cuatrimestral	Mantener e incrementar la imagen de la universidad.
Actividad 1	Imagen visual institucional.	Actividades	Seguimiento de POA	Mantener e incrementar la imagen de la universidad.
Componente 11	Planear, diseñar e implementar estrategias de comunicación internas y externas, las cuales ayuden a informar e interesar a la comunidad universitaria, sector productivo y sociedad en general sobre los hechos relevantes de la UTRCC.	Fichas para nuevo ingreso	Seguimiento de POA	Mantener e incrementar la imagen de la universidad.
Actividad 1	Incrementar seguidores en Facebook.	Seguidores en Facebook	Seguimiento de POA	Mantener e incrementar la imagen de la universidad.
Actividad 2	Incrementar seguidores en Twitter.	Seguidores en twitter	Seguimiento de POA	Mantener e incrementar la imagen de la universidad.

Componente 12	Coadyuvar en los procesos de formación integral del alumno, enriqueciendo su conocimiento en las diferentes actividades culturales.	Alumnos participando en actividades culturales	Informe Cuatrimestral	Establecer medidas que aseguren la participación de la población estudiantil durante su proceso educativo.
Actividad 1	Generar actividades internas y externas que fomenten e impulsen el desarrollo cultural.	Actividades culturales	Informe Cuatrimestral	Establecer medidas que aseguren la participación de la población estudiantil durante su proceso educativo.
Componente 13	Promover la activación física en toda la comunidad universitaria con un buen enfoque y espíritu de servicio buscando fomentar un sentido de pertenencia.	Alumnos participando en actividades deportivas	Informe Cuatrimestral	Establecer medidas que aseguren la participación de la población estudiantil durante su proceso educativo.
Actividad 1	Generar actividades internas que fomenten e impulsen la participación deportiva y motivacional.	Actividades deportivas	Informe Cuatrimestral	Establecer medidas que aseguren la participación de la población estudiantil durante su proceso educativo.
Componente 14	Fomentar la cultura de desarrollo sustentable en la Universidad Tecnológica de la Región Centro de Coahuila, que genere impacto interna y externamente, en sus grupos de interés, contribuyendo con ellos, como una institución promotora de la responsabilidad social.	Alumnos participando en actividades de responsabilidad social	Seguimiento de POA	Promover acciones que aporten a la equidad e inclusión estableciendo condiciones necesarias a todos los estudiantes.
Actividad1	Lograr cumplir las actividades del programa de responsabilidad social en el año.	Programa de responsabilidad social	Seguimiento de POA	Promover acciones que aporten a la equidad e inclusión estableciendo condiciones necesarias a todos los estudiantes.

Matriz de Indicadores para Resultados 2023

Ente Público: Universidad Tecnológica de la Región Centro de Coahuila

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medios de Verificación	Supuesto
-------	-------------------	-----------	------------------------	----------

Fin	Consolidar la oferta educativa de educación media superior y superior orientada a la demanda potencial del mercado laboral, impulsando la preparación de técnicos y profesionistas para la industria en los próximos años.	Egresados de la universidad con empleo	Seguimiento de egresados	Incrementar a corto plazo el número de egresados con empleo.
Propósito	Consolidar la vinculación de la universidad con los sectores productivos y de servicio a fin de asegurar la calidad y la pertinencia de la oferta educativa.	Convenios con organismos públicos, privados y sociales	Informes cuatrimestrales	Presencia de alto impacto de la universidad ante organismos de la región.
Componente 1	Ampliar y mantener la vinculación con Empresas generadoras de empleo para la colocación de los Egresados.	Empresas afiliadas a la bolsa de trabajo	Directorio de empresas afiliadas	Incrementar el número de empresas afiliadas a bolsa de trabajo.
Actividad 1	Egresados colocados mediante la bolsa de trabajo.	Egresados colocados mediante la bolsa de trabajo	Informes de seguimiento de egresados	Disminución de vacantes solicitadas por organizaciones externas.
Actividad 2	Egresados colocados en su área de competencia.	Colocación de los egresados en su área de competencia	Informes de seguimiento de egresados	Egresados trabajando conforme a su perfil de egreso.
Componente 2	Fortalecer vínculos de cooperación con IES y organizaciones extranjeras, para obtener beneficios como movilidad, intercambios, acreditaciones, capacitaciones entre otros.	Alumnos en intercambio al extranjero	Informe de alumnos y/o docentes en movilidad	Creación de nuevos vínculos con universidades y empresas para la movilidad de alumnos.
Actividad 1	Lograr certificaciones entre alumnos y docentes en diferentes programas de idiomas.	Certificaciones de idiomas	Informe de alumnos y/o docentes certificados	Mayor proporción de alumnos preparados para el aprendizaje de idiomas.
Componente 3	Fortalecer la vinculación con el sector empresarial de la región en el desarrollo de proyectos científicos y tecnológicos.	Proyectos de innovación tecnológica	Seguimiento de POA	Motivar a la comunidad universitaria en la participación tecnológica.
Actividad 1	Participación en convocatorias locales, estatales y nacionales que permita a la institución fortalecer su infraestructura tecnológica, así como la formación de recurso humano.	Convocatorias en las que se participa	Seguimiento de POA	Fortalecer la infraestructura tecnológica y la formación del recurso humano.

Componente 4	Ofertar procesos de capacitación, evaluación y certificación a las empresas, organismos públicos, alumnos y egresados y público en general.	Cursos	Seguimiento de POA	Atender las necesidades y requerimientos de capacitación, de los diferentes organismos.
Actividad 1	Capacitar a alumnos egresados.	Egresados capacitados con cursos de educación continua	Seguimiento de POA	Búsqueda de estrategias para ser atractivos los servicios de capacitación para los egresados.
Componente 5	Ofertar procesos de capacitación, evaluación y certificación de competencias laborales a las empresas, organismos públicos, alumnos y egresados y público en general.	Personas capacitadas	Seguimiento de POA	Implementar programas completos de capacitación, evaluación y certificación en competencias laborales.
Actividad 1	Elevar el número de evaluaciones en estándares de competencia CONOCER y empresariales.	Personas evaluadas	Seguimiento de POA	Implementar programas completos de capacitación, evaluación y certificación en competencias laborales.
Actividad 2	Incrementar el número de certificados en estándares emitidos por el CONOCER.	Personas certificadas	Seguimiento de POA	Implementar programas completos de capacitación, evaluación y certificación en competencias laborales.
Componente 6	Promover y vincular el CIN con las empresas, investigadores, emprendedores, organismos e instituciones y público en general.	Proyectos de emprendimiento y/o innovación	Seguimiento de POA	Incrementar el emprendimiento con la comunidad universitaria y la sociedad en general.
Actividad 1	Realización de talleres o cursos de emprendimiento y propiedad intelectual.	Talleres o cursos	Seguimiento de POA	Incrementar el emprendimiento con la comunidad universitaria y la sociedad en general.
Actividad 2	Otorgar servicios de propiedad intelectual.	Servicios de propiedad intelectual	Seguimiento de POA	Incrementar los servicios de propiedad intelectual en la región.

Componente 7	Obtener espacio pertinente para el desempeño del proceso de estadía, donde los alumnos pondrán en práctica los conocimientos adquiridos en el tránsito escolar.	Colocación de alumnos en estadía	Seguimiento de POA	Asegurar los espacios de estadía para los estudiantes, por parte de las empresas.
Actividad 1	Asignación y control de los programas de Servicio social.	Alumnos con servicio social	Seguimiento de POA	Asegurar los espacios para los estudiantes que deben realizar su servicio social.
Actividad 2	Formalizar vinculación Empresa - UTRCC mediante acuerdos.	Acuerdos con empresas	Seguimiento de POA	Incrementar la zona de influencia.

Matriz de Indicadores para Resultados 2023				
Ente Público: Universidad Tecnológica de la Región Centro de Coahuila				
Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medios de Verificación	Supuesto
Fin	Eficientar los procesos de planeación y supervisión que permitan la mejora continua de la calidad educativa.	Institución educativa reconocida por su modelo de excelencia	Premio Estatal de la Excelencia Operacional	Contar con un sistema de excelencia operacional y de gestión de calidad.
Propósito	Brindar una educación de calidad basada en competencias, que satisfaga las necesidades y expectativas de los clientes y partes interesadas; Manteniendo la infraestructura física en condiciones óptimas para que cumpla con las necesidades de innovación y calidad de los programas educativos.	Universidad certificada en sistema de gestión de calidad	Certificado vigente	Ser una institución reconocida por un organismo certificador.
Componente 1	Brindar la información oportuna en tiempo y forma para la toma de decisiones a las partes interesada.	Presupuesto ejercido	Informe Anual	Ejercer el presupuesto de forma eficiente.
Actividad 1	Revisar reportes financieros emitidos.	Reportes financieros	Informe trimestral	Supervisión efectiva de reportes financieros.
Actividad 2	Atender las observaciones de auditoría al 100%.	Observaciones atendidas	Respuesta de auditoría	Seguimiento oportuno a las observaciones.

Componente 2	Coordinar las actividades de adquisición, mantenimiento, control y manejo de activo fijo.	Coordinar actividades	Seguimiento de POA	Supervisión efectiva de las actividades.
Actividad 1	Registro de activo fijo.	Activo fijo registrado	Seguimiento de POA	Mantener actualizadas las bases de datos.
Actividad 2	Contratos solicitados y elaborados.	Contratos elaborados	Seguimiento de POA	Cumplimiento de normatividad en proceso de adquisiciones.
Componente 3	Elaborar y controlar el presupuesto de operación normal así como el ejercicio de los recursos autorizados y radicados de la Universidad.	Control de presupuesto	Informe trimestral	Ejercer el presupuesto de forma eficiente.
Actividad 1	Control oportuno del presupuesto autorizado, radicado y ejercido.	Control de presupuesto autorizado	Informe trimestral	Ejercer el presupuesto de forma eficiente.
Componente 4	Registro de información financiera de la institución de las operaciones efectuadas que coadyuven en la planificación y ejercicio de los Recursos.	Informes financieros	Informes financieros	Mantener actualizados los informes financieros.
Actividad 1	Informe Anual.	Informe financiero	Informe financiero	Mantener actualizados los informes financieros.
Componente 5	Contribuir a la gestión institucional que coadyuve a generar una cultura organizacional con enfoque centrado en su capital humano, a través del desarrollo de competencias de los colaboradores.	Programa de capacitación	Seguimiento de POA	Cumplimiento efectivo del programa de capacitación.
Actividad 1	Evaluación de liderazgo.	Liderazgo	Seguimiento de POA	Asegurar un liderazgo efectivo.
Actividad 2	Evaluación del desempeño del personal.	Desempeño del personal	Seguimiento de POA	Reconocer el desempeño colectivo e individual de los colaboradores.
Componente 6	Mantener en óptimas condiciones operativas los diversos equipos e instalaciones comunes de la universidad.	Programa anual de mantenimiento	Seguimiento de POA	Asegurar el funcionamiento de la infraestructura.
Actividad 1	Responder a la mayor brevedad a las órdenes de trabajo presentadas por los diferentes departamentos.	Solicitudes de trabajo	Seguimiento de POA	Eficiencia en la atención del servicio de mantenimiento.

Componente 7	Cumplir en tiempo y forma con las actividades para ofrecer un eficiente y eficaz servicio a todas las áreas de la Universidad, así como una rendición de cuentas veraz y oportuna.	Requisiciones atendidas	Seguimiento de POA	Eficiencia en la atención del servicio de adquisiciones.
Actividad 1	Asegurar una cartera de proveedores confiables.	Proveedores confiables	Seguimiento de POA	Asegurar proveeduría efectiva.
Actividad 2	Pedidos de productos entregados en tiempo comprometido por proveedor.	Pedidos de productos entregados en tiempo	SGC	Asegurar proveeduría efectiva.
Componente 8	Planear el desarrollo de la Universidad Tecnológica de la Región Centro de Coahuila a través de planes de mediano y corto plazo, orientados al logro de la misión y visión institucional con los estándares de calidad.	Instrumentos de planeación	Seguimiento de POA	Aplicar los planes y programas de manera oportuna, eficiente y eficaz.
Actividad 1	Proyectos obtenidos de programas de recursos extraordinarios.	Programas de fondos extraordinarios	Seguimiento de POA	Obtención de recursos para la mejora de la infraestructura y equipamiento.
Actividad 2	Elaborar el reporte cuatrimestral.	Informe cuatrimestral	Informe cuatrimestral	Mantener informada a la comunidad universitaria y partes interesadas.
Componente 9	Asegurar que el Programa Operativo anual contribuya a una planeación y evaluación eficiente.	Programa operativo anual	Programa operativo anual	Asegurar una planeación y evaluación eficiente.
Actividad 1	Seguimiento del programa operativo anual.	Seguimiento al POA	Seguimiento de POA	Retroalimentar a las áreas del cumplimiento de las metas declaradas en el POA.
Componente 10	Fortalecer el sistema de gestión de calidad mediante la aplicación de la mejora continua en los procesos certificados en la norma ISO 9001:2015.	Universidad certificada en sistema de gestión de calidad	Certificado vigente	Ser una institución reconocida por su calidad a través de un organismo externo.
Actividad 1	Realizar auditorías internas.	Auditorías internas	Seguimiento de POA	Verificar la operación del sistema de gestión de calidad.
Actividad 2	Realizar auditorías de servicio.	Auditoría de servicio	Seguimiento de POA	Monitorear los servicios que brinda la institución.

Componente 11	Cumplir en tiempo y forma con las actividades del departamento para ofrecer un eficiente y eficaz servicio a todas las áreas de la Universidad.	Conectividad en edificios	Seguimiento de POA	Flujo de información efectivo.
Actividad 1	Responder a la mayor brevedad a las órdenes de trabajo presentadas por los diferentes departamentos.	Solicitudes de trabajo	Seguimiento de POA	Eficiencia en la atención del servicio de sistemas.
Actividad 2	Mantener equipo de centros cómputo funcional en laboratorios y talleres.	Mantenimiento a equipos de cómputo	Seguimiento de POA	Eficiencia en la atención del servicio de sistemas.
Actividad 3	Mantener equipo de cómputo de personal administrativo y docente en óptimas condiciones.	Mantenimiento a equipos de cómputo	Seguimiento de POA	Eficiencia en la atención del servicio de sistemas.
Componente 12	Asegurar que la aplicación de los recursos suministrados a la Universidad se ejerza de conformidad a la normatividad aplicable.	Programa de control interno	Seguimiento de POA	Supervisión efectiva del PCI.
Actividad 1	Resultado de Supervisiones.	Supervisiones	Seguimiento de POA	Seguimiento oportuno a las observaciones.
Actividad 2	Contraloría Social.	Programa de contraloría social	Informe de contraloría social	Supervisión efectiva del PCS.
Componente 13	Mantener actualizada la normatividad jurídica de la Universidad.	Reglamentos actualizados	Reglamentos vigentes	Difusión efectiva de la normatividad.
Actividad 1	Reglamentos Aprobados y Difundidos.	Reglamentos difundidos	Reglamentos publicados	Difusión efectiva de la normatividad.
Componente 14	Dar cumplimiento a las disposiciones y acuerdos que normen el buen funcionamiento de la Universidad.	Juntas de consejo realizadas	Actas de consejo	Dirigir el buen funcionamiento de la operación y administración que integran a la universidad.
Actividad 1	Presencia en las diferentes reuniones de trabajo con los diversos organismos y dependencias.	Reuniones	Seguimiento de POA	Participación efectiva con los diferentes organismos y dependencias.

ANEXO 43


 INSTITUTO MEXICANO PARA LA COMPETITIVIDAD, A. C.
 ÁREA: GOBIERNO Y FINANZAS

FICHA TÉCNICA IEEG 2022
 ESTADO: COAHUILA

FICHA TÉCNICA CON LA EVALUACIÓN PRELIMINAR DE COAHUILA EN EL INFORME ESTATAL DEL EJERCICIO DEL GASTO (IEEG) EJERCICIO FISCAL 2021.

SECCIÓN	SUBSECCIÓN	PRIMER TRIMESTRE		SEGUNDO TRIMESTRE		TERCER TRIMESTRE		CUARTO TRIMESTRE	
		Calificación (0, 50, 75, 100)	Comentarios						
I. ESTADOS E INFORMES PRESUPUESTARIOS (IPRE)	ESTADO ANALÍTICO DE INGRESOS - RUBRO DE INGRESOS (EARI)	100	-	100	-	100	-	100	-
	ESTADO ANALÍTICO DE INGRESOS - FUENTE DE FINANCIAMIENTO (EAFI)	100	-	100	-	100	-	100	-
	ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS - CLASIFICACIÓN POR OBJETO DE GASTO (EAOG)	100	-	100	-	100	-	100	-


 INSTITUTO MEXICANO PARA LA COMPETITIVIDAD, A. C.
 ÁREA: GOBIERNO Y FINANZAS

FICHA TÉCNICA IEEG 2022
 ESTADO: COAHUILA

ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS - CLASIFICACIÓN ECONÓMICA POR TIPO DE GASTO (EATG)	100	-	100	-	100	-	100	-
ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS - CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA POR DEPENDENCIA (EAAD)	100	-	100	-	100	-	100	-
ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS - CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA POR PODERES (EAAP)	100	-	100	-	100	-	100	-


 INSTITUTO MEXICANO PARA LA COMPETITIVIDAD, A. C.
 ÁREA: GOBIERNO Y FINANZAS

FICHA TÉCNICA IEEG 2022
 ESTADO: COAHUILA

ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS - CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA SECTOR PARAESTATAL (EAAS)	100	-	100	-	100	-	100	-
ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS - CLASIFICACIÓN FUNCIONAL (EACF)	100	-	100	-	100	-	100	-
ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS - ENDEUDAMIENTO NETO (EAEN)	100	-	100	-	100	-	100	-

	INSTITUTO MEXICANO PARA LA COMPETITIVIDAD, A. C. ÁREA: GOBIERNO Y FINANZAS	FICHA TÉCNICA IEEG 2022 ESTADO: COAHUILA
---	---	--

II. ESTADOS E INFORMES PROGRAMÁTICOS (IFPRO)	ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS - INTERESES DE LA DEUDA (EAD)	100	-	100	-	100	-	100	-
	ESTADOS E INFORMES PROGRAMÁTICOS - GASTO POR CATEGORÍA PROGRAMÁTICA (GPRO)	100	-	100	-	100	-	100	-
III. ESTADOS E INFORMACIÓN CONTABLE (ICON)	ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA (ESSF)	100	-	100	-	100	-	100	-
	ESTADO DE ACTIVIDADES (ESAC)	100	-	100	-	100	-	100	-

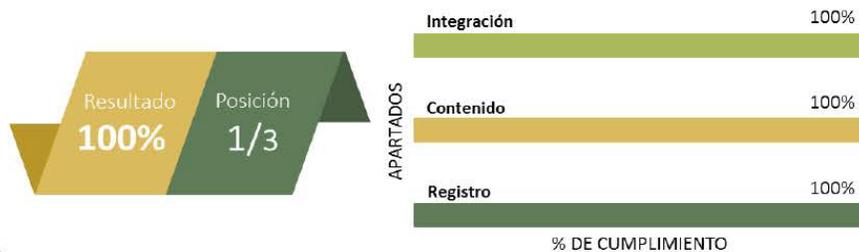
	INSTITUTO MEXICANO PARA LA COMPETITIVIDAD, A. C. ÁREA: GOBIERNO Y FINANZAS	FICHA TÉCNICA IEEG 2022 ESTADO: COAHUILA
---	---	--

	ESTADO DE VARIACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA (EVHP)	100	-	100	-	100	-	100	-
	ESTADO ANALÍTICO DEL ACTIVO (EAAC)	100	-	100	-	100	-	100	-
	ESTADO DE CAMBIOS EN LA SITUACIÓN FINANCIERA (ECSF)	100	-	100	-	100	-	100	-
	ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO (ESFE)	100	-	100	-	100	-	100	-
	ESTADO ANALÍTICO DE LA DEUDA Y OTROS PASIVOS (EADP)	100	-	100	-	100	-	100	-



Poder Ejecutivo

Resultado de la Evaluación del Proceso Presupuestal 2022



Integración

Con base en la documentación proporcionada por la entidad en respuesta al requerimiento de información emitido por este Ente Fiscalizador, se verificó el proceso de composición, discusión, análisis y aprobación de los anteproyectos, proyectos y presupuestos definitivos. Enseguida se presentan los resultados del cumplimiento de cada una de las fases del proceso presupuestario para el ejercicio fiscal 2022:

<https://www.asecoahuila.gob.mx/>



<https://imco.org.mx/finanzaspublicas/indice-de-informacion-presupuestal-estatal/resultados>

Evaluaciones del desempeño

Origen: Programa Anual de Evaluaciones 2021

	Dependencia	Programa Evaluado	Tipo de Evaluación	Ejercicio
1	Secretaría de Economía	Premio Estatal de Excelencia Operacional 2021	Diseño	2020
2	Secretaría de Educación	Fondo de Aportaciones para la Nómina Educativa y Gasto Operativo (FONE)	Impacto	2020-2021
3	Secretaría de Seguridad Pública	Fondo de Aportaciones para la Seguridad Pública (FASP)	Consistencia y Resultados	2020
4	Secretaría de Seguridad Pública	Fondo de Aportaciones para la Seguridad Pública (FASP)	Evaluación Institucional e Integral	2020
5	Secretaría del Trabajo	Programa Estatal de Empleo y Paz Laboral	Diseño	2020
6	DIF Coahuila	Fondo de Aportaciones Múltiples (FAM) Asistencia Social	Consistencia y Resultados	2020
7	Secretaría de Finanzas	Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de las Entidades Federativas (FAFEF)	Consistencia y Resultados	2020
8	Secretaría de Inclusión y Desarrollo Social	Fondo de Infraestructura Social para las Entidades (FISE)	Consistencia y Resultados	2020
9	Instituto estatal de Educación para Adultos	Fondo de Aportaciones para la Educación Tecnológica y de Adultos (FAETA)	Consistencia y Resultados	2020
10	Secretaría de Turismo y Desarrollo de Pueblos Mágicos	Programa Estatal de Turismo y Desarrollo de Pueblos Mágicos	Diseño	2020

Publicación de informes de evaluaciones:

<https://www.sefincoahuila.gob.mx/contenido/PBR/auditoriasyevaluaciones.html>

1. Secretaría de Economía

Premio Estatal de Excelencia Operacional 2021



Estado
de Coahuila

Secretaría de Economía



UNIVERSIDAD DEL VALLE DE SANTIAGO

Evaluación en Materia de Diseño
(EDM) al

**“Premio Estatal de Excelencia
Operacional 2021”**

de la **Secretaría de Economía** del
Estado de Coahuila de Zaragoza

Ejercicio 2021

Saltillo Coahuila, a 31 de mayo del 2022



Estado
de Coahuila

Secretaría de Economía



RESUMEN EJECUTIVO

Contiene información general sobre el proceso de evaluación al programa “Excelencia Operacional” de la Secretaría de Economía del Estado de Coahuila de Zaragoza.

1. ASPECTO INTRODUCTORIO
2. CARACTERÍSTICAS DE LA EVALUACIÓN
3. HERRAMIENTAS PARA LA EVALUACIÓN
4. PRINCIPALES HALLAZGOS.
5. ANÁLISIS FODA
6. RECOMENDACIONES



Unidad AcuPa. Manuel Acuña 368 Zona Centro, Saltillo Coahuila

Página | 2

Perif. Luis Echeverría Álvarez No. 1560, Edificio Torre Saltillo, Piso 12,
Col. Guajuato Ote., C.P. 25286, Saltillo, Coah.
Teléfonos: (844) 415-2162, 415-1714, Ext. 4800
despacho.sec@coahuila.gob.mx



Estado
de Coahuila

Secretaría de Economía



1. ASPECTO INTRODUCTORIO

La evaluación del desempeño consiste en un procedimiento que pretende valorar, de la forma más sistemático y objetiva posible, el rendimiento. Significa un estudio superior que permite el contraste el valor real y el valor deseado. Los diferenciales encontrados aportarán al proceso de control para la mejora continua de resultados (Saldaña, 2006).

La evaluación de la gestión pública es una actividad primordial incluso hasta moral, pues es la forma de garantizar la eficiencia en el uso de los recursos públicos. Más allá de las obligaciones legales que exigen que los servicios públicos sean lo más eficiente, existe un deber legítimo y un compromiso con los gobernados.

La Universidad Valle de Santiago es una institución de carácter privado dedicada enteramente la formación de capital humano altamente calificado a través de sus programas de bachillerato, licenciatura y posgrado. Los programas impartidos están enteramente consolidados por la autoridad competente y brindan el mejor servicio a quienes quieren mejorar su calidad de vida. La actividad que realiza la institución, más allá de perseguir un beneficio privado, genera beneficios sociales. La formación de profesionistas está sujeta a cuerpos docentes calificados en áreas académicas y laborales, quienes constantemente están siendo capacitados para realizar el proceso de enseñanza aprendizaje de la forma más eficiente posible.

La Universidad busca constantemente su actualización y la formación de redes de comunicación y trabajo para fortalecer su estructura y brindar un mejor servicio. En esta ocasión, como parte de uno de los convenios firmados con la Secretaría de Economía, la Universidad se comprometió a realizar la Evaluación en Materia de Diseño en forma gratuita del programa "Excelencia Operacional" haciendo uso de su cuerpo docente y entregando en tiempo y forma dicha evaluación.

Actualmente UNIVAS se ha consolidado en la Región Sureste de Coahuila como una de las instituciones académicas más competitivas, cumpliendo **30 años TRANSFORMANDO REALIDADES CON EXCELENCIA.**



Unidad Acuña. Manuel Acuña 368 Zona Centro, Saltillo Coahuila

Página | 3

Perif. Luis Echeverría Álvarez No. 1560, Edificio Torre Saltillo, Piso 12,
Col. Guajuato Ote., C.P. 25286, Saltillo, Coah.
Teléfonos: (844) 415-2162, 415-1714, Ext. 4800
despacho.sec@coahuila.gob.mx



Estado
de Coahuila



Secretaría de Economía

2. CARACTERÍSTICAS DE LA EVALUACIÓN

Tipo de Evaluación.

En Materia de Diseño del Programa "**Excelencia Operacional**" correspondiente al periodo 2021, implementado por la Secretaría de Economía del Estado de Coahuila para el cumplimiento del Programa Anual de Evaluación 2021 de Gobierno del Estado de Coahuila.

Fecha de inicio de la evaluación.

13 de octubre del 2021, a partir de la fecha de la firma del convenio entre la SEC y UNIVAS.

Fecha de entrega de la evaluación.

23 de mayo del 2022, fecha acordada para concluir con el proceso de evaluación.

Objetivo general de la evaluación.

Evaluar el diseño del programa "**Excelencia Operacional**" correspondiente al ejercicio fiscal 2021 con el objetivo de proveer información necesaria para corregir posibles sesgos en su ejecución mediante un análisis de probidad y pertinencia que retroalimente su diseño, gestión y resultados.

Objetivos específicos

- i. Analizar la justificación de la creación y diseño del programa.
- ii. Identificar y analizar su vinculación con la planeación estatal, sectorial y/o especial.
- iii. Identificar a sus poblaciones y mecanismos de atención.
- iv. Analizar el funcionamiento y operación del padrón de beneficiarios y la entrega de apoyos.
- v. Analizar la consistencia entre su diseño y la normatividad aplicable.
- vi. Identificar el registro de operaciones presupuestales y rendición de cuentas.
- vii. Identificar posibles complementariedades y/o coincidencias con otros programas.
- viii. Realizar aportaciones precisas para el rediseño de los instrumentos para la evaluación del programa.



Unidad Acuña. Manuel Acuña 368 Zona Centro, Saltillo Coahuila

Página | 4

Perif. Luis Echeverría Álvarez No. 1560, Edificio Torre Saltillo, Piso 12,
Col. Guanajuato Ote., C.P. 25286, Saltillo, Coah.
Teléfonos: (844) 415-2162, 415-1714, Ext. 4800
despacho.sec@coahuila.gob.mx



Estado de Coahuila



Secretaría de Economía

3. HERRAMIENTAS PARA LA EVALUACIÓN

La Evaluación de Diseño del Programa "**Excelencia Operacional 2021**" ejercido por la Secretaría de Economía del Estado De Coahuila está compuesta por un total de 30 preguntas que se encuentran distribuidas en siete apartados, tal como se muestra en la siguiente tabla:

Tabla 1. Temas y distribución de la EMD

No	Apartado	Preguntas	Total
I	Justificación de la creación y del diseño del programa	1 a 3	3
II	Contribución a las metas y objetivos nacionales	4 a 6	3
III	Población potencia, objetivo y mecanismos de elegibilidad	7 a 12	6
IV	Padrón de beneficiarios y mecanismos de atención	13 a 15	3
V	Matriz de indicadores para resultados	16 a 26	11
VI	Presupuesto y rendición de cuentas	27 a 29	3
VII	Complementariedades y coincidencias con otros programas estatales y/o acciones de desarrollo social	30	1
Total			30

Fuente: TdR de la DGDI de la Secretaría de Finanzas del Estado de Coahuila

Los siete apartados incluyen preguntas específicas, de las que 24 deben ser respondidas mediante un esquema binario (**Si/No**, especificando parcialidades) que debe ser sustentado en evidencia documental categóricamente justificada, sobre todo en programas que están en un esquema bajo demanda¹.

Para los casos que sean **Si**, es necesario seleccionar uno de cuatro niveles definidos para cada pregunta y justificar puntualmente el cumplimiento de dichos criterios.

Por la misma naturaleza del programa, algunas preguntas fueron respondidas con un **No Aplica (N/A)**, justificando detalladamente las razones.

¹ Situación en la cual los programas no son excluyentes y no rivales, sujetos a demanda del gobernado.



Unidad Acuña. Manuel Acuña 368 Zona Centro, Saltillo Coahuila

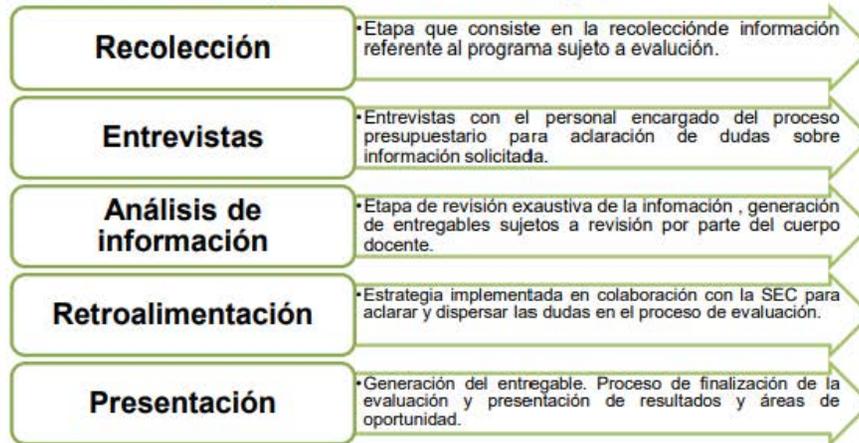


Estado de Coahuila

Secretaría de Economía



Proceso para la elaboración del entregable



El proceso para la elaboración del entregable consiste en una serie de pasos secuenciados para la obtención de la información necesaria para concluir con la evaluación. En dicho proceso intervienen docentes y personal administrativo de la Universidad, así como el personal de la Secretaría de Economía encargado de la ejecución del programa en cuestión.

Cabe destacar que el programa Excelencia Operacional es interanual, por lo cual la información sobre el proceso completo de ejecución no estará totalmente disponible, puntualizando, cuando así sea el caso, la omisión de oportuna de la evaluación en determinados aspectos, lo cuales serán debidamente señalados u justificados.



Estado de Coahuila



Secretaría de Economía

4. PRINCIPALES HALLAZGOS

Observación	Evaluador	Hallazgo	Tiene solución?
1	Cuerpo docente	Aunque la detección del objeto de estudio ha sido oportuna, no existe evidencia consistente que revele una estructura adecuada de un planteamiento del problema. Si bien es cierto que dicho objeto de estudio parece ser el adecuado, la formulación correcta de la problemática ayudará a mejorar la focalización del programa.	Si
2	Cuerpo docente	La elaboración de la problemática de manera oportuna ayudará a relocalizar actividades que incrementarán los entregables del programa.	Si
3	Cuerpo docente	La Matriz de Indicadores para Resultados atiende los principales requerimientos de lógica vertical y horizontal, sin embargo, es posible que aún y con el cumplimiento de este requisito los resultados del programa disten de un valor ideal.	Si
4	Cuerpo docente	Es necesario que dentro de la estructura de la MIR se precise en la revisión de los Supuestos, pues por las características del programa las probabilidades de incumplimiento de las actividades aumenten, sobre todo por factores externos.	Si
5	Cuerpo docente	En la Ficha Técnica de indicadores es importante que se revise la forma de estimación de las variables y su temporalidad, pues es posible que la evolución temporal de los indicadores no sea compatible.	Si
6	Cuerpo docente	Se sugiere que la información extraída por los beneficiarios de los programas sea desagregada lo más posible, de modo que permita encontrar nichos de oportunidad.	Si
7	Coordinación Administrativa	Se sugiere que el desglose del presupuesto se realice conforme a los establecido por el PAE 2021.	Si



Unidad Acuña, Manuel Acuña 368 Zona Centro, Saltillo Coahuila

Página | 7

Perif. Luis Echeverría Álvarez No. 1560, Edificio Torre Saltillo, Piso 12, Col. Guanajuato Ote., C.P. 25286, Saltillo, Coah. Teléfonos: (844) 415-2162, 415-1714, Ext. 4800 despacho.sec@coahuila.gob.mx



Estado
de Coahuila

Secretaría de Economía



5. ANÁLISIS FODA

Fortalezas

- i. Programa focalizado, no excluyente y no rival.
- ii. Estructura correcta de la MIR.
- iii. Resultados verificables a corto plazo

Oportunidades

- i. Mejorar diseño de indicadores.
- ii. Reestructurar problemática, árbol de problemas y árbol de objetivos.

Debilidades

- i. Inherentes al programa, la recolección de datos es relativamente poca.
- ii. Detección incompleta del objeto de estudio por elaboración básica de la problemática.

Amenazas

- i. La intertemporalidad del programa.
- ii. Supuestos de la MIR con poca información.
- iii. Los resultados de los indicadores pueden contener error tipo 1.



Unidad Acuña, Manuel Acuña 368 Zona Centro, Saltillo Coahuila

Página | 8

Perif. Luis Echeverría Álvarez No. 1560, Edificio Torre Saltillo, Piso 12,
Col. Guanajuato Ote., C.P. 25286, Saltillo, Coah.
Teléfonos: (844) 415-2162, 415-1714, Ext. 4800
despacho.sec@coahuila.gob.mx



Estado de Coahuila



Secretaría de Economía

6. RECOMENDACIONES

La Universidad del Valle de Santiago considera que este tipo de ejercicios y sinergias entre las instituciones de gobierno, como la Secretaría de Economía y las Universidades, genera beneficios mutuos en pro de la ciudadanía.

Este ejercicio realizado ayudará a que se establezcan políticas públicas efectivas, concretas, eficientes y sobre todo focalizadas, que ayuden a mejorar la optimización del uso de recursos públicos y el alcance de dichos programas.

Esta evaluación presentada, demuestra el gran nivel y alcance del cuerpo académico y todos los colaboradores que estuvieron implicados en este proceso. La evaluación al programa "Excelencia Operacional" ejecutado por la Secretaría de Economía durante el ejercicio 2021 ayudará a que en futuras implementaciones, sea más eficiente y tenga un mayor alcance.

A continuación, se muestra la tabla "Valoración Final del Diseño del Programa" con la información de cada tema evaluado:

Tema	Nivel	Justificación
Justificación de la creación y del diseño del programa	Bajo	Se cuenta con 4 ASM
Contribución a la meta y objetivos	Alto	No hay observaciones relevantes
Población potencial, objetivo y mecanismos de elegibilidad	Medio	Se cuenta con 4 ASM
Padrón de beneficiarios y mecanismos de atención	Alto	No hay observaciones relevantes
Matriz de Indicadores para Resultados	Medio	Se cuenta con 13 ASM
Presupuesto y rendición de cuentas	Medio	Se cuenta con 1 ASM
Complementariedades y coincidencias con otros programas	Alto	No hay observaciones relevantes
Valoración final	Medio	



Unidad Acuña. Manuel Acuña 368 Zona Centro, Saltillo Coahuila

2. Secretaría de Educación

Fondo de Aportaciones para la Nómina Educativa y Gasto Operativo (FONE)

1. DESCRIPCIÓN DE LA EVALUACIÓN	
1.1 Nombre de la evaluación: EVALUACIÓN DEL FONDO DE APORTACIONES PARA LA NÓMINA EDUCATIVA Y GASTO OPERATIVO (FONE), correspondiente al ejercicio fiscal 2021 del Gobierno del Estado de Coahuila.	
1.2 Fecha de inicio de la evaluación (dd/mm/aaaa): 01 septiembre 2021	
1.3 Fecha de término de la evaluación (dd/mm/aaaa): 15 diciembre 2021	
1.4 Nombre de la persona responsable de darle seguimiento a la evaluación y nombre de la unidad administrativa a la que pertenece:	
Nombre: Prof. Jorge Alberto Saicido Portillo	Unidad administrativa: Subsecretaría Educación Básica
1.5 Objetivo general de la evaluación:	
Evaluar los indicadores de educación originados desde el año 2015 al ciclo escolar 2020-2021, a través de observar su evolución histórica y actual, con la aplicación focalizada de recursos provenientes del FONE, que permitan indagar, precisar aspectos y componentes del sistema para su mejora de gestión, su operación, la medición y el seguimiento de resultados.	
1.6 Objetivos específicos de la evaluación:	
<ul style="list-style-type: none"> • Identificar el grado de avance en los principales indicadores de desarrollo educativo del Estado de Coahuila (cobertura, eficiencia terminal y reprobación) • Identificar y analizar la alineación del programa con la lógica de la planeación sectorial y nacional. • Analizar el avance de las metas de los indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados (MIR). • Identificar los problemas o limitantes que obstaculizan la gestión del fondo, así como las fortalezas y buenas prácticas que mejoran la capacidad de gestión del fondo, en Coahuila. • Emitir las recomendaciones pertinentes que permitan la orientación a resultados y a la mejora del desempeño del fondo en la entidad. 	
1.7 Metodología utilizada en la evaluación:	
La evaluación externa de consistencia, resultados e impacto del Fondo de Aportaciones para la Nómina Educativa y el Gasto Operativo (FONE) 2021, de la Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de Coahuila se realiza considerando los términos de referencia para la Evaluación de Consistencia y Resultados Vigentes, publicados por el CONEVAL, para lo cual se elaboró una evaluación de impacto con la construcción de una base de datos con información de las escuelas, alumnos y docentes que son financiados con recursos del FONE.	
Instrumentos de recolección de información:	
Para obtener la información necesaria, se recurrió al análisis en gabinete de la siguiente información documental:	
<ul style="list-style-type: none"> a) Plan Estatal de Desarrollo; b) Programa Sectorial de Educación; c) Programa Presupuestario; d) Matriz de Indicadores para Resultados; e) Presupuesto anual; f) Informes de los objetivos de Desarrollo del Milenio; 	

<p>g) Evaluación de la Gestión a los Programas Presupuestario; h) Informe del Análisis de Consistencias; y i) Recomendaciones para los Aspectos Susceptibles de Mejora.</p>
<p>Asimismo, con la información obtenida del repositorio de la Secretaría de Educación Pública Federal y la Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de Coahuila, se construyó una base de datos, de acuerdo con variables de las escuelas beneficiarias con los recursos del FONE</p>
<p>Cuestionarios_Entrevistas_X_Formatos_X_Otros_X_Especifique: Sistema de Recursos Federales Transferidos</p>
<p>Descripción de las técnicas y modelos utilizados: La Evaluación de Consistencia y Resultados analiza la capacidad institucional, organizacional y de gestión de un programa, contiene seis fases: Diseño. Analizar la lógica y congruencia en el diseño del programa, su vinculación con la planeación sectorial y nacional, la consistencia entre el diseño y la normatividad aplicable, así como las posibles complementariedades y/o coincidencias con otros programas federales. Planeación estratégica. Identificar si el programa cuenta con instrumentos de planeación y orientación hacia resultados. Operación. Analizar los principales procesos establecidos en las Reglas de Operación del Programa o en la normatividad aplicable; así como los sistemas de información con los que cuenta el programa y sus mecanismos de rendición de cuentas. Cobertura y focalización. Examinar si el programa ha definido una estrategia de cobertura de mediano y de largo plazo y los avances presentados en el ejercicio fiscal evaluado. Percepción de beneficiarios. Identificar si el programa cuenta con instrumentos que le permitan recabar información para medir el grado de satisfacción de los beneficiarios del programa y sus resultados. Resultados. Examinar los resultados del programa respecto a la atención del problema para el que fue creado.</p>
<p>2. PRINCIPALES HALLAZGOS DE LA EVALUACIÓN</p>
<p>2.1 Describir los hallazgos más relevantes de la evaluación:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Los avances físicos y financieros de los indicadores estratégicos fueron documentados a través de los componentes del Sistema de Recursos Federales Transferidos. Se cuenta con mecanismos de transparencia y rendición de cuentas e información para monitorear el desempeño del FONE. • Se detectó que los indicadores para Resultados del Fondo están relacionados con el logro de indicadores de educación cuantitativos (cobertura y eficiencia terminal), pero no así los cualitativos que midan la calidad y aseguren el aprendizaje de los alumnos e impulsen el desarrollo profesional de los docentes.
<p>2.2 Señalar cuáles son las principales Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas (FODA), de acuerdo con los temas del programa, estrategia o instituciones.</p>
<p>2.2.1 Fortalezas: El FONE se encuentra alineado con los objetivos nacional, sectorial y estatal de la educación y está vinculado directamente con las metas del Milenio; además, la Matriz de Indicadores cuenta con información clara y detallada sobre los objetivos a nivel de Fin, Propósito, Componentes y</p>

<p>Actividades, que le permiten tener un mejor seguimiento en los efectos de la aplicación del fondo. Fortalece la calidad de la educación a través del impulso de acciones orientadas a la vinculación entre SE, y la estructura educativa orientando la atención en la correcta aplicación de recursos educativos y económicos, así como en la mayor difusión de programas educativos.</p>
<p>2.2.2 Oportunidades: El fondo cuenta con las primeras evaluaciones anuales que permiten analizar sus resultados</p>
<p>2.2.3 Debilidades: En la evaluación se detecta la falta de indicadores que midan los resultados directamente del FONE, la Matriz de Indicadores para Resultados, se enfoca en los logros del Sistema Educativo Estatal (Cobertura y Eficiencia Terminal). Los recursos del FONE al cubrir nómina y gasto operativo, inciden a lograr estos objetivos. Por otra parte, en el diagnóstico del problema de Educación Básica y Normal, se considera como población beneficiaria a los alumnos que reciben clases y cuyos docentes tienen un salario a través del fondo, por lo que el beneficio del FONE es indirecto.</p>
<p>2.2.4 Amenazas: Es fundamental contar con los mecanismos o diagnósticos que muestren la situación actual y cómo los programas complementarios aunados al FONE contribuyen a mejorar la calidad de la educación básica.</p>
<p>3. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES DE LA EVALUACIÓN</p>
<p>3.1 Describir brevemente las conclusiones de la evaluación: Se detectó que los Indicadores para Resultados del Fondo están relacionadas con el logro de indicadores de educación cuantitativos (cobertura y eficiencia terminal), pero no así los cualitativos que midan la calidad y aseguren el aprendizaje de los alumnos e impulsen el desarrollo profesional de los docentes. En este punto, es importante contar con un diagnóstico integral del problema a nivel estatal, mismo que deberá contener las causas, efectos y características del problema que atiende directamente el FONE, así como su ubicación territorial, plazo, revisión y actualización, por lo que se deberán establecer indicadores que evalúe directamente los resultados del FONE sobre la Educación Básica en el Estado de Coahuila.</p>
<p>3.2 Describir las recomendaciones de acuerdo con su relevancia:</p>
<p>3.2.1 Es fundamental contar un diagnóstico que muestre la situación actual y como los programas complementarios (aunados al FONE) contribuyen a mejorar la calidad de la educación básica.</p>
<p>3.2.2 Se requiere una corresponsabilidad, por parte de todas las instancias que conforman la Autoridad Educativa Local, en el manejo oportuno de la información para que los resultados educativos sean utilizados para una buena planificación y elaboración de políticas basadas en evidencia, mejora del servicio y por lo tanto de los resultados de aprendizaje en los alumnos.</p>
<p>3.2.3 Se sugiere fortalecer las medidas de supervisión necesarias para el seguimiento de los indicadores educativos, en los que se observan eficiencias.</p>
<p>3.2.4 Es conveniente contar con una reglamentación, que defina los aspectos susceptibles de valoración, seguimiento y evaluación del FONE, que permita la mejora en la implementación de las estrategias y resultados en los aprendizajes considerados para cada nivel educativo en el currículo de la Nueva Escuela Mexicana.</p>
<p>4. DATOS DE LA INSTANCIA EVALUADORA</p>
<p>4.1 Nombre del coordinador de la evaluación: M.A. Yazmín Guadalupe Cervantes Ávila</p>
<p>4.2 Cargo: Directora de la Facultad de Ciencias de la Administración Unidad Saltillo</p>

4.3 Institución a la que pertenece: Universidad Autónoma de Coahuila	
4.4 Principales colaboradores:	
4.5 Correo electrónico del coordinador de la evaluación: yazmincervantesavil@uadec.edu.mx	
4.6 Teléfono (con clave lada): (844) 432-2013; 439-7004	
5. IDENTIFICACIÓN DEL (LOS) PROGRAMA(S)	
5.1 Nombre del (los) programa(s) evaluado(s): FONDO DE APORTACIONES PARA LA NÓMINA EDUCATIVA Y GASTO OPERATIVO	
5.2 Siglas: FONE	
5.3 Ente público coordinador del (los) programa(s): Secretaría de Educación del Estado de Coahuila	
5.4 Poder público al que pertenece(n) el(los) programa(s): Poder Ejecutivo <input checked="" type="checkbox"/> Poder Legislativo <input type="checkbox"/> Poder Judicial <input type="checkbox"/> Ente Autónomo <input type="checkbox"/>	
5.5 Ámbito gubernamental al que pertenece(n) el(los) programa(s): Federal <input type="checkbox"/> Estatal <input type="checkbox"/> Local <input type="checkbox"/>	
5.6 Nombre de la(s) unidad(es) administrativa(s) y de (los) titular(es) a cargo del (los) programa(s):	
5.6.1 Nombre(s) de la(s) unidad(es) administrativa(s) a cargo de (los) programa(s): Subsecretaría Educación Básica Prof. Jorge Alberto Salcido Portillo; Subsecretaría de Administración y Recursos Humanos (SEC) Lic. Gerardo Daniel Torres Castilla	
5.6.2 Nombre(s) de (los) titular(es) de la(s) unidad(es) administrativa(s) a cargo de (los) programa(s) (nombre completo, correo electrónico y teléfono con clave lada):	
Nombre: Prof. Jorge Alberto Salcido Portillo	Unidad administrativa: Subsecretaría Educación Básica de la Secretaría de Educación
Tel: (01844) 4119500	Correo: jorgealberto.salcido@docetecoahuila.gob.mx
Nombre: Lic. Gerardo Daniel Torres Castilla	Subsecretaría de Administración y Recursos Humanos de la Secretaría de Educación
Tel: (01844) 411 88 00 Ext. 3119	Correo: gerardodaniel.torres@docentecoahuila.gob.mx

6. DATOS DE CONTRATACIÓN DE LA EVALUACIÓN
6.1 Tipo de contratación:
6.1.1 Adjudicación Directa <input type="checkbox"/> 6.1.2 Invitación a tres <input type="checkbox"/> 6.1.3 Licitación Pública Nacional <input type="checkbox"/>
6.1.4 Licitación Pública Internacional <input type="checkbox"/> 6.1.5 Otro: <input checked="" type="checkbox"/> (Convenio de Colaboración)
6.2 Unidad administrativa responsable de contratar la evaluación: Subsecretaría de Administración y Recursos Humanos
6.3 Costo total de la evaluación: \$ 0.00
6.4 Fuente de Financiamiento: NA

7. DIFUSIÓN DE LA EVALUACIÓN
7.1 Difusión en internet de la evaluación: https://www.seducoahuila.gob.mx/
7.2 Difusión en internet del formato:

3. Secretaría de Seguridad Pública

Fondo de Aportaciones para la Seguridad Pública (FASP)

1. DESCRIPCIÓN DE LA EVALUACIÓN	
1.1 Nombre de la evaluación: Evaluación de Consistencia y Resultados del Fondo de Aportaciones para la Seguridad Pública (FASP), del Gobierno del Estado de Coahuila de Zaragoza.	
1.2 Fecha de inicio de la evaluación (dd/mm/aaaa): 01 / 10 / 2021	
1.3 Fecha de término de la evaluación (dd/mm/aaaa): 31 / 12 / 2021	
1.4 Nombre de la persona responsable de darle seguimiento a la evaluación y nombre de la unidad administrativa a la que pertenece:	
Nombre: Aída Leticia de la Garza Muñoz	Unidad Administrativa: Directora General de Proyectos y Fondos Federales del Sistema Estatal de Seguridad Pública
1.5 Objetivo general de la evaluación:	
Evaluar la consistencia y orientación a resultados del FASP ejercido por el Gobierno del Estado de Coahuila de Zaragoza, correspondiente al ejercicio fiscal 2020, con la finalidad de proveer información que retroalimente su diseño, gestión y resultados.	
1.6 Objetivos específicos de la evaluación:	
<ul style="list-style-type: none"> • Analizar la lógica y congruencia en el diseño del programa, su vinculación con la planeación sectorial y nacional, la consistencia entre el diseño y la normatividad aplicable, así como las posibles complementariedades y/o coincidencias con otros programas federales; • Identificar si el programa cuenta con instrumentos de planeación y orientación hacia resultados; • Examinar si el programa ha definido una estrategia de cobertura de mediano y de largo plazo y los avances presentados en el ejercicio fiscal evaluado; • Analizar los principales procesos establecidos en las Reglas de Operación del Programa y/o en la normatividad y legislación aplicable; así como los sistemas de información con los que cuenta el programa y sus mecanismos de rendición de cuentas; • Identificar si el programa cuenta con instrumentos que le permitan recabar información para medir el grado de satisfacción de los beneficiarios del programa y sus resultados, y • Examinar los resultados del programa respecto a la atención del problema para el que fue creado. 	
1.7 Metodología utilizada en la evaluación:	

<p>Términos de Referencia de la Evaluación de Consistencia y Resultados establecidos por el Gobierno del Estado de Coahuila los cuales se basan en los establecidos por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL).</p>
<p>Instrumentos de recolección de información:</p>
<p>Cuestionarios__ Entrevistas_X_ Formatos_X_ Otros_X_ Especifique: Sistema de Recursos Federales Transferidos / Consultas de datos oficiales</p>
<p>Descripción de las técnicas y modelos utilizados:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Recolección de información: Fase que consideró los procesos inherentes a recabar la información pertinente y necesaria para el análisis sistemático realizado. 2. Mesas de trabajo y entrevistas: Fase en la que se realizaron reuniones de trabajo con los servidores públicos que participan en el proceso de planeación, programación, presupuestación, ejercicio, seguimiento, control, evaluación y rendición de cuentas de los recursos transferidos al Gobierno del Estado de Coahuila a través del FASP. 3. Análisis de gabinete: Fase que contempló todos los procesos y procedimientos de análisis minucioso, así como la conformación de los documentos bases para la obtención de resultados y aspectos susceptibles de mejora derivados de la evaluación. 4. Avances y retroalimentación: Fase orientada a la revisión de los resultados en conjunto con los involucrados en el proceso de evaluación que permitió comparar y retroalimentar el análisis realizado. 5. Revisión de la evaluación: Fase de análisis de los avances de la evaluación, mediante los cuales se vigiló el rigor técnico de la evaluación. 6. Productos finales: Fase en la que se conformó el informe final de la evaluación, el resumen ejecutivo y el presente formato para la difusión de los resultados de la evaluación, mismos que fueron entregados al Gobierno del Estado de Coahuila.

<p>2. PRINCIPALES HALLAZGOS DE LA EVALUACIÓN</p>
<p>2.1 Describir los hallazgos más relevantes de la evaluación:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se recomienda que los resultados de las evaluaciones se carguen al Sistema de Recursos Federales Transferidos • Se recomienda cargar la información del programa al Sistema de Contabilidad Gubernamental, con el fin de generar de forma directa la información para el Sistema de Recursos Federales Transferidos

2.2 Señalar cuáles son las principales Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas (FODA), de acuerdo con los temas del programa, estrategia o instituciones.
2.2.1 Fortalezas: Avance razonable en las metas del programa, reportadas en el Sistema de Recursos Federales Transferidos / Adecuada transparencia y rendición de cuentas de los indicadores del FASP a través de los componentes del Sistema de Recursos Federales Transferidos.
2.2.2 Oportunidades: Ajustar las metas a alcanzar durante los periodos subsecuentes.
2.2.3 Debilidades: No se reportan en el Sistema de Recursos Federales Transferidos las evaluaciones de desempeño realizadas.
2.2.4 Amenazas: Cambios nacionales de los indicadores asociados al FASP con lo cual se pierda continuidad y comparabilidad de la información histórica.

3. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES DE LA EVALUACIÓN		
3.1 Describir brevemente las conclusiones de la evaluación:		
<p>Se concluyó que los avances físicos y financieros de los indicadores estratégicos y de gestión del FASP fueron documentados a través de los componentes del Sistema de Recursos Federales Transferidos.</p> <p>La documentación e información que sustenta los valores de los indicadores reportados en el Sistema de Recursos Federales Transferidos es suficiente y corresponde con los valores reportados.</p> <p>El Gobierno del Estado de Coahuila cuenta con mecanismos de transparencia y rendición de cuentas e información para monitorear el desempeño del FASP.</p> <p>Sin embargo, debido a las áreas de mejora detectadas, se recomienda:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reportar las evaluaciones de desempeño del FASP en el Sistema de Recursos Federales Transferidos • Ajustar las metas a alcanzar durante los periodos subsecuentes. • Cargar la información del programa al Sistema de Contabilidad Gubernamental, con el fin de generar de forma directa la información para el Sistema de Recursos Federales Transferidos. 		
Tema	Nivel	Justificación
Diseño	Alto	No se cuenta con hallazgos de importancia.

Planeación y Orientación a Resultados	Medio	Se cuenta con dos ASM del programa.
Cobertura y Focalización	Alto	No se cuenta con hallazgos de importancia.
Operación	Alto	No se cuenta con hallazgos de importancia.
Percepción de la Población Atendida	Alto	No se cuenta con hallazgos de importancia.
Resultados	Alto	No se cuenta con hallazgos de importancia.
Valoración Final	Nivel promedio del total de temas	Alto

3.2 Describir las recomendaciones de acuerdo con su relevancia:

1: Reportar las evaluaciones de desempeño del FASP en el Sistema de Recursos Federales Transferidos

2: Ajustar las metas a alcanzar durante los periodos subsecuentes

3: Cargar la información del programa al Sistema de Contabilidad Gubernamental, con el fin de generar de forma directa la información para el Sistema de Recursos Federales Transferidos

4. DATOS DE LA INSTANCIA EVALUADORA

4.1 Nombre del coordinador de la evaluación: C.P. María Elizabeth Valdez Palomares

4.2 Cargo: Responsable de la evaluación

4.3 Institución a la que pertenece: MC VAL y Asociados, S.C.

4.4 Principales colaboradores: María Elizabeth Valdez Palomares / Leydy Verónica Antonio Hernández

4.5 Correo electrónico del coordinador de la evaluación: maryy.evp@hotmail.com

4.6 Teléfono (con clave lada): 844 131 2654

5. IDENTIFICACIÓN DEL (LOS) PROGRAMA(S)	
5.1 Nombre del (los) programa(s) evaluado(s): Fondo de Aportaciones para la Seguridad Pública	
5.2 Siglas: FASP	
5.3 Ente público coordinador del (los) programa(s): Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública	
5.4 Poder público al que pertenece(n) el(los) programa(s):	
Poder Ejecutivo_X_Poder Legislativo__ Poder Judicial__ Ente Autónomo__	
5.5 Ámbito gubernamental al que pertenece(n) el(los) programa(s):	
Federal_X_Estatal__ Local__	
5.6 Nombre de la(s) unidad(es) administrativa(s) y de (los) titular(es) a cargo del (los) programa(s):	
5.6.1 Nombre (s) de la(s) unidad(es) administrativa (s) a cargo de (los) programa(s):	
Dirección General de Proyectos y Fondos Federales del Sistema Estatal de Seguridad Pública	
5.6.2 Nombre (s) de la (s) unidad(es) administrativa(s) a cargo de (los) programa(s) (nombre completo, correo electrónico y teléfono con clave lada):	
Nombre: Alda Leticia de la Garza Muñoz	Unidad Administrativa: Directora General de Proyectos y Fondos Federales del Sistema Estatal de Seguridad Pública

6. DATOS DE CONTRATACIÓN DE LA EVALUACIÓN
6.1 Tipo de contratación:
6.1.1 Adjudicación directa_X_ 6.1.2 Invitación a tres__ 6.1.3 Licitación Pública Nacional__
6.1.4 Licitación Pública Internacional __ 6.1.5 Otro: (Señalar)__
6.2 Unidad administrativa responsable de contratar la evaluación: Secretaría de Seguridad Pública del Estado de Coahuila (SSP)
6.3: Costo de la evaluación: \$380,000.00 + IVA
6.4 Fuente de Financiamiento: Recursos Estatales

7. DIFUSIÓN DE LA EVALUACIÓN
7.1 Difusión en internet de la evaluación: https://www.sefincoahuila.gob.mx/contenido/PBR/auditoriasyevaluaciones.html
7.2 Difusión en internet del formato: https://www.sefincoahuila.gob.mx/contenido/PBR/auditoriasyevaluaciones.html

4. Secretaría de Seguridad Pública Evaluación Institucional e Integral

1. DESCRIPCIÓN DE LA EVALUACIÓN	
1.1 Nombre de la evaluación: Evaluación Institucional e Integral de los Programas del Sistema Nacional de Seguridad Pública	
1.2 Fecha de inicio de la evaluación (dd/mm/aaaa): 4 noviembre 2020	
1.3 Fecha de término de la evaluación (dd/mm/aaaa): 31 diciembre 2020	
1.4 Nombre de la persona responsable de darle seguimiento a la evaluación y nombre de la unidad administrativa a la que pertenece:	
Nombre:	Unidad Administrativa: Secretaría de Seguridad Pública
1.5 Objetivo general de la evaluación: Realizar una valoración de los resultados e impactos obtenidos derivados del cumplimiento de las metas convenidas, con base en los programas con Prioridad Nacional y Subprogramas correspondientes, asociando el avance en la aplicación de los recursos provenientes del financiamiento conjunto del FASP, así como el análisis del cumplimiento de los fines y propósitos para los que fueron destinados los recursos respectivos.	
1.6 Objetivos específicos de la evaluación:	
1.7 Metodología utilizada en la evaluación:	
Instrumentos de recolección de información:	
Cuestionarios_x_ Entrevistas_x_ Formatos__ Otros__ Especifique:	
Descripción de las técnicas y modelos utilizados:	

2. PRINCIPALES HALLAZGOS DE LA EVALUACIÓN	
2.1 Describir los hallazgos más relevantes de la evaluación:	
<p>La inversión que de este fondo realizó el Estado de más de 48 millones de pesos en el Subprograma de Profesionalización y Capacitación de los Elementos Policiales de Seguridad Pública para garantizar contar con una plantilla de personal policial bien capacitada. Se invirtieron recursos para llevar a cabo cursos de capacitación en Formación Inicial y Continua para elementos que integran a las corporaciones de la Policía Estatal, Policía Municipal, Policía de Investigación, Peritos, Agentes del Ministerio Público, personal del Sistema Penitenciario y personal del área de Búsqueda de Personas de la Fiscalía General del Estado. El recurso invertido también se destinó para otorgar becas a los elementos policiales de nuevo ingreso a las corporaciones de seguridad y procuración de justicia. Es de gran importancia continuar con la inversión en profesionalización para contar con elementos altamente calificados para el desarrollo y cumplimiento de sus funciones y salvaguardar a la ciudadanía. La entidad, en el periodo fiscal 2020 cuenta con 250 nuevos policías.</p>	
2.2 Señalar cuáles son las principales Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas (FODA), de acuerdo con los temas del programa, estrategia o instituciones.	
2.2.1 Fortalezas:	
<ul style="list-style-type: none"> • La entidad federativa cuenta con Programas, Subprogramas, proyectos y metas bien definidos para la aplicación del FASP según las necesidades propias del Estado. • La programación y transferencia del recurso federal del FASP se recibe según el calendario establecido para tal fin. 	

<ul style="list-style-type: none"> • El Secretariado Ejecutivo del Sistema Estatal de Seguridad Pública del Estado de Coahuila administra adecuadamente el recurso del Fondo de Aportaciones para la Seguridad Pública.
<p>2.2.2 Oportunidades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Invertir recursos para mejorar la infraestructura y equipamiento de edificios y centros que desarrollan actividades para la seguridad pública y procuración de justicia. • Llevar a cabo campañas de concientización a la población sobre el buen uso de los números de emergencias 9-1-1 y 089, y así disminuir la cantidad de llamadas falsas y fomentar el buen uso de los mismos. • Establecer y desarrollar procesos de coordinación entre las distintas instancias de seguridad y procuración de justicia, así como con los municipios que conforman a la entidad federativa, consejos ciudadanos, entre otros, con la finalidad de crear y generar mecanismos para la prevención y disminución del delito.
<p>2.2.3 Debilidades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Los protocolos de salud ante la contingencia del COVID-19 han propiciado una disminución en el ritmo y la dinámica de las actividades habituales, ya que debido a las medidas sanitarias de protección de los trabajadores estos han tenido que atender sus labores vía remota o home office. • No contar con mecanismos oficiales de comunicación e interacción vía remota entre las áreas y el personal.
<p>2.2.4 Amenazas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • La ubicación geográfica de la entidad, por sus fronteras y sus distintas colindancias con otras entidades fronterizas. • El paso de los migrantes hacia las zonas fronterizas, provenientes principalmente de Centroamérica. • En los últimos años la problemática del narcotráfico y la delincuencia organizada ha ido en aumento, para lo cual la entidad requiere de contar con mayores recursos para invertir en mejorar sus esquemas de seguridad (elementos policiales, infraestructura, vehículos, equipamiento, etc.). • Recrudescimiento de la violencia ocasionado por la lucha de poder entre grupos de delincuencia organizada.

3. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES DE LA EVALUACIÓN
3.1 Describir brevemente las conclusiones de la evaluación:
3.2 Describir las recomendaciones de acuerdo con su relevancia:
1: Se recomienda continuar con los procesos de aplicación de las evaluaciones de control y confianza para el personal administrativo y policial que conforma a las distintas instancias de seguridad pública, lo cual permitirá depurar a las corporaciones policiales y así contar con los mejores elementos en las mismas.
2: Se recomienda continuar con los mecanismos de coordinación interinstitucional para mantener una política integral en materia de seguridad pública con los tres órdenes de gobierno.
3: Seguir fortaleciendo a las corporaciones de seguridad y procuración de justicia con la

inversión de recursos en equipo de defensa y seguridad, así como en materiales de seguridad pública y vehículos.
4: Continuar con la inversión en modernización tecnológica y herramientas de análisis y gestión de información para robustecer las capacidades de investigación y de búsqueda en la entidad.

4. DATOS DE LA INSTANCIA EVALUADORA
4.1 Nombre del coordinador de la evaluación: Ing. José Antonio Lozano Ramírez
4.2 Cargo: Socio Fundador
4.3 Institución a la que pertenece: Lozano Global Solutions
4.4 Principales colaboradores:
4.5 Correo electrónico del coordinador de la evaluación:
4.6 Teléfono (con clave lada):

5. IDENTIFICACIÓN DEL (LOS) PROGRAMA(S)
5.1 Nombre del (los) programa(s) evaluado(s): Fondo Estatal para la Seguridad Pública
5.2 Siglas: FASP
5.3 Ente público coordinador del (los) programa(s): Secretariado Ejecutivo del Sistema Estatal de Seguridad Pública
5.4 Poder público al que pertenece(n) el(los) programa(s): Poder Ejecutivo_x_ Poder Legislativo__ Poder Judicial__ Ente Autónomo__
5.5 Ámbito gubernamental al que pertenece(n) el(los) programa(s): Federal__ Estatal_x_ Local__
5.6 Nombre de la(s) unidad(es) administrativa(s) y de (los) titular(es) a cargo del (los) programa(s):
5.6.1 Nombre (s) de la(s) unidad(es) administrativa (s) a cargo de (los) programa(s):
5.6.2 Nombre (s) de la (s) unidad(es) administrativa(s) a cargo de (los) programa(s) (nombra completo, correo electrónico y teléfono con clave lada):
Nombre: <input type="text"/>
Unidad Administrativa: <input type="text"/>

6. DATOS DE CONTRATACIÓN DE LA EVALUACIÓN
6.1 Tipo de contratación: Invitación a cuando menos 3 personas
6.1.1 Adjudicación directa__ 6.1.2 Invitación a tres_x_ 6.1.3 Licitación Pública Nacional__ 6.1.4 Licitación Pública Internacional__ 6.1.5 Otro: (Señalar)__
6.2 Unidad administrativa responsable de contratar la evaluación: Secretaría de Finanzas
6.3: Costo de la evaluación: \$992,000.00 pesos
6.4 Fuente de Financiamiento: Estatal

7. DIFUSIÓN DE LA EVALUACIÓN
7.1 Difusión en internet de la evaluación: https://www.sefincoahuila.gob.mx/contenido/PBR/auditoriasyevaluaciones.html
7.2 Difusión en internet del formato: https://www.sefincoahuila.gob.mx/contenido/PBR/auditoriasyevaluaciones.html

5. Secretaría de Trabajo Programa Estatal de Empleo y Paz Laboral

1. DESCRIPCIÓN DE LA EVALUACIÓN	
1.1 Nombre de la evaluación: Evaluación de Diseño del Programa Estatal de Empleo y Paz Laboral	
1.2 Fecha de inicio de la evaluación (dd/mm/aaaa): 01/10/2021	
1.3 Fecha de término de la evaluación (dd/mm/aaaa): 31/12/2021	
1.4 Nombre de la persona responsable de darle seguimiento a la evaluación y nombre de la unidad administrativa a la que pertenece:	
Nombre: Abdelali Jussaeth Soto Vázquez	Unidad Administrativa: Dirección de Planeación Secretaría del Trabajo Gobierno del Estado de Coahuila
1.5 Objetivo general de la evaluación: Evaluar el diseño de los Programas presupuestario a través del cual se ejerció el recurso del Programa Estatal de Empleo y Paz Laboral, correspondiente al ejercicio fiscal 2020, con la finalidad de proveer información que retroalimente su diseño, gestión y resultados.	
1.6 Objetivos específicos de la evaluación: <ul style="list-style-type: none"> • Analizar el diseño de los programas presupuestarios. • Identificar y analizar su vinculación con la planeación estratégica institucional. • Identificar a su población y mecanismos de atención. • Analizar la consistencia entre el diseño y la normatividad aplicable. • Identificar el registro de operaciones presupuestarias y rendición de cuentas. • Identificar posibles complementariedades y/o coincidencias con otros programas 	
1.7 Metodología utilizada en la evaluación: Se realizó una evaluación de Diseño, tomando como base los Términos de Referencia emitidos por el Gobierno del Estado de Coahuila, los cuales se diseñaron con base en los emitidos por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL). En este contexto, se empleó un enfoque metodológico mixto utilizando la investigación cuantitativa y cualitativa, mediante la aplicación de la técnica de análisis de gabinete de carácter descriptivo.	
Instrumentos de recolección de información:	
Cuestionarios __ Entrevistas_X_ Formatos_X_ Otros_X_ Especifique: Requerimientos y Consultas publicas	
Descripción de las técnicas y modelos utilizados: 1. Recolección de información: Fase que consideró los procesos inherentes a recabar la información pertinente y necesaria para el análisis sistemático realizado. 2. Mesas de trabajo y entrevistas: Fase en la que se realizaron reuniones de trabajo con los servidores públicos que participan en el proceso de planeación, programación, presupuestación, ejercicio, seguimiento, control, evaluación y rendición de cuentas de los recursos transferidos a la Secretaría del Trabajo del Gobierno del Estado de Coahuila a través del Programa Estatal de Empleo y Paz Laboral.	

3.	Análisis de gabinete: Fase que contempló todos los procesos y procedimientos de análisis minucioso, así como la conformación de los documentos bases para la obtención de resultados y aspectos susceptibles de mejora derivados de la evaluación.
4.	Avances y retroalimentación: Fase orientada a la revisión de los resultados en conjunto con los involucrados en el proceso de evaluación que permitió comparar y retroalimentar el análisis realizado.
5.	Revisión de la evaluación: Fase de análisis de los avances de la evaluación, mediante los cuales se vigiló el rigor técnico de la evaluación.
6.	Productos finales: Fase en la que se conformó el informe final de la evaluación, el resumen ejecutivo y el presente formato para la difusión de los resultados de la evaluación, mismos que fueron entregados a la Secretaría del Trabajo del Gobierno del Estado de Coahuila.

2. PRINCIPALES HALLAZGOS DE LA EVALUACIÓN	
2.1	Describir los hallazgos más relevantes de la evaluación:
1.	Los medios de verificación de los indicadores no cuentan con un nombre que permita identificarlos, no permiten reproducir el cálculo del indicador, así mismo no todos son públicos y accesibles a cualquier persona.
2.	No se desglosan las categorías de gastos de operación, mantenimiento, de capital y unitario, con el fin de poder identificar cuánto del total del presupuesto del programa llega a la población atendida en bienes y/o servicios, monetarios o no monetarios.
2.2	Señalar cuáles son las principales Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas (FODA), de acuerdo con los temas del programa, estrategia o instituciones.
2.2.1	Fortalezas: Avance alto en el Diseño de la Matriz de Indicadores para Resultados de los programas presupuestarios.
2.2.2	Oportunidades: Reestructurar los medios de verificación y desglosar las categorías de gastos de operación, mantenimiento, de capital y unitario, con el fin de poder identificar cuánto del total del presupuesto del programa llega a la población atendida en bienes y/o servicios, monetarios o no monetarios.
2.2.3	Debilidades:

Los medios de validación de los indicadores no cumplen con los criterios normativos y el programa no desglosa los gastos en las categorías: Gastos en operación, Gastos en mantenimiento, Gastos en capital, Gasto unitario.

2.2.4 Amenazas:

Posibles cambios y/o reformas en el marco normativo del Presupuesto basado en Resultados lo cual dificulte su implementación.

3. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES DE LA EVALUACIÓN

3.1 Describir brevemente las conclusiones de la evaluación:

Se evaluó el diseño de los Programas presupuestarios a través de los cuales se ejerció el recurso del Programa Estatal de Empleo y Paz Laboral, ejercido por la Secretaría del Trabajo del Gobierno del Estado de Coahuila, correspondiente al ejercicio fiscal 2020, con la finalidad de proveer información que retroalimente su diseño, gestión y resultados.

Obteniéndose una valoración final del programa con un cumplimiento alto en cuanto a su diseño.

Tema	Nivel	Justificación
Justificación de la creación y del diseño del programa	Alto	No se cuenta con hallazgos de importancia
Contribución a la meta y objetivos estatales	Alto	No se cuenta con hallazgos de importancia
Población potencial, objetivo y mecanismos de elegibilidad	Alto	No se cuenta con hallazgos de importancia
Padrón de beneficiarios y mecanismos de atención	Alto	No se cuenta con hallazgos de importancia
Matriz de Indicadores para Resultados	Alto	Se cuenta con 1 ASM del programa
Presupuesto y rendición de cuentas	Alto	Se cuenta con 1 ASM del programa
Complementariedades y coincidencias con otros programas	Alto	No se cuenta con hallazgos de importancia
Valoración final	Nivel promedio del total de temas	Alto

3.2 Describir las recomendaciones de acuerdo con su relevancia:

1: Reportar las evaluaciones de desempeño en tiempo y forma a las autoridades competentes.

2: Dar seguimientos a los aspectos susceptibles de mejora.

3: Estructurar el programa presupuestario para el año 2021 atendiendo los aspectos susceptibles de mejora.

4. DATOS DE LA INSTANCIA EVALUADORA
4.1 Nombre del coordinador de la evaluación: C.P. María Elizabeth Valdez Palomares
4.2 Cargo: Director de Contabilidad y Auditoría Gubernamental
4.3 Institución a la que pertenece: MC VAL y Asociados, S.C.
4.4 Principales colaboradores: C.P. María Elizabeth Valdez Palomares
4.5 Correo electrónico del coordinador de la evaluación: marvy.evp@hotmail.com
4.6 Teléfono (con clave lada): 844 131 2654

5. IDENTIFICACIÓN DEL (LOS) PROGRAMA(S)	
5.1 Nombre del (los) programa(s) evaluado(s): Programa Estatal de Empleo y Paz Laboral	
5.2 Siglas: No aplica	
5.3 Ente público coordinador del (los) programa(s): Secretaría del Trabajo del Gobierno del Estado de Coahuila	
5.4 Poder público al que pertenece(n) el(los) programa(s): Poder Ejecutivo <input checked="" type="checkbox"/> Poder Legislativo <input type="checkbox"/> Poder Judicial <input type="checkbox"/> Ente Autónomo <input type="checkbox"/>	
5.5 Ámbito gubernamental al que pertenece(n) el(los) programa(s): Federal <input type="checkbox"/> Estatal <input checked="" type="checkbox"/> Local <input type="checkbox"/>	
5.6 Nombre de la(s) unidad(es) administrativa(s) y de (los) titular(es) a cargo del (los) programa(s):	
5.6.1 Nombre (s) de la(s) unidad(es) administrativa (s) a cargo de (los) programa(s): Dirección de Planeación Secretaría del Trabajo Gobierno del Estado de Coahuila	
5.6.2 Nombre (s) de la (s) unidad(es) administrativa(s) a cargo de (los) programa(s) (nombre completo, correo electrónico y teléfono con clave lada):	
Nombre: Abdelali Jussaleth Soto Vázquez	Unidad Administrativa: Dirección de Planeación Secretaría del Trabajo Gobierno del Estado de Coahuila

6. DATOS DE CONTRATACIÓN DE LA EVALUACIÓN
6.1 Tipo de contratación:
6.1.1 Adjudicación directa <input checked="" type="checkbox"/> 6.1.2 Invitación a tres <input type="checkbox"/> 6.1.3 Licitación Pública Nacional <input type="checkbox"/> 6.1.4 Licitación Pública Internacional <input type="checkbox"/> 6.1.5 Otro: (Señalar) <input type="checkbox"/>
6.2 Unidad administrativa responsable de contratar la evaluación: Dirección de Planeación Secretaría del Trabajo Gobierno del Estado de Coahuila
6.3: Costo de la evaluación: \$300,000.00 + iva
6.4 Fuente de Financiamiento: Recursos estatales

7. DIFUSIÓN DE LA EVALUACIÓN
7.1 Difusión en internet de la evaluación: https://www.sefincoahuila.gob.mx/contenido/PBR/auditoriasyevaluaciones.html
7.2 Difusión en internet del formato: https://www.sefincoahuila.gob.mx/contenido/PBR/auditoriasyevaluaciones.html

6. DIF Coahuila

Fondo de Aportaciones Múltiples (FAM) Asistencia Social

1. DESCRIPCIÓN DE LA EVALUACIÓN	
1.1 Nombre de la evaluación: Evaluación de Consistencia y Resultados Fondo de Aportaciones Múltiples (FAM) Asistencia Social, del Gobierno del Estado de Coahuila de Zaragoza.	
1.2 Fecha de inicio de la evaluación (dd/mm/aaaa): 02 / 12 / 2021	
1.3 Fecha de término de la evaluación (dd/mm/aaaa): 31 / 12 / 2021	
1.4 Nombre de la persona responsable de darle seguimiento a la evaluación y nombre de la unidad administrativa a la que pertenece:	
Nombre: José Roberto Cárdenas Zavala	Unidad Administrativa: Director General del DIF Coahuila
1.5 Objetivo general de la evaluación: Evaluar la consistencia y orientación a resultados del FAM - Asistencia Social ejercido por el Gobierno del Estado de Coahuila de Zaragoza, correspondiente al ejercicio fiscal 2020, con la finalidad de proveer información que retroalimente su diseño, gestión y resultados.	
1.6 Objetivos específicos de la evaluación:	
<ul style="list-style-type: none"> • Analizar la lógica y congruencia en el diseño del programa, su vinculación con la planeación sectorial y nacional, la consistencia entre el diseño y la normatividad aplicable, así como las posibles complementariedades y/o coincidencias con otros programas federales; • Identificar si el programa cuenta con instrumentos de planeación y orientación hacia resultados; • Examinar si el programa ha definido una estrategia de cobertura de mediano y de largo plazo y los avances presentados en el ejercicio fiscal evaluado; • Analizar los principales procesos establecidos en las Reglas de Operación del Programa y/o en la normatividad y legislación aplicable; así como los sistemas de información con los que cuenta el programa y sus mecanismos de rendición de cuentas; • Identificar si el programa cuenta con instrumentos que le permitan recabar información para medir el grado de satisfacción de los beneficiarios del programa y sus resultados, y • Examinar los resultados del programa respecto a la atención del problema para el que fue creado. 	
1.7 Metodología utilizada en la evaluación: Términos de Referencia de la Evaluación de Consistencia y Resultados establecidos por el Gobierno del Estado de Coahuila los cuales se basan en los establecidos por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL).	
Instrumentos de recolección de información:	
Cuestionarios__ Entrevistas_X_ Formatos_X_ Otros_X_ Especifique: Sistema de Recursos Federales Transferidos / Consultas de datos oficiales	
Descripción de las técnicas y modelos utilizados:	

<p>1. Recolección de información: Fase que consideró los procesos inherentes a recabar la información pertinente y necesaria para el análisis sistemático realizado.</p>
<p>2. Mesas de trabajo y entrevistas: Fase en la que se realizaron reuniones de trabajo con los servidores públicos que participan en el proceso de planeación, programación, presupuestación, ejercicio, seguimiento, control, evaluación y rendición de cuentas de los recursos transferidos al Gobierno del Estado de Coahuila a través del FAM Asistencia Social.</p>
<p>3. Análisis de gabinete: Fase que contempló todos los procesos y procedimientos de análisis minucioso, así como la conformación de los documentos bases para la obtención de resultados y aspectos susceptibles de mejora derivados de la evaluación.</p>
<p>4. Avances y retroalimentación: Fase orientada a la revisión de los resultados en conjunto con los involucrados en el proceso de evaluación que permitió comparar y retroalimentar el análisis realizado.</p>
<p>5. Revisión de la evaluación: Fase de análisis de los avances de la evaluación, mediante los cuales se vigiló el rigor técnico de la evaluación.</p>
<p>6. Productos finales: Fase en la que se conformó el informe final de la evaluación, el resumen ejecutivo y el presente formato para la difusión de los resultados de la evaluación, mismos que fueron entregados al Gobierno del Estado de Coahuila.</p>

<p>2. PRINCIPALES HALLAZGOS DE LA EVALUACIÓN</p>
<p>2.1 Describir los hallazgos más relevantes de la evaluación:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se recomienda que los resultados de las evaluaciones se carguen al Sistema de Recursos Federales Transferidos • Se recomienda cargar la información del programa al Sistema de Contabilidad Gubernamental, con el fin de generar de forma directa la información para el Sistema de Recursos Federales Transferidos
<p>2.2 Señalar cuáles son las principales Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas (FODA), de acuerdo con los temas del programa, estrategia o instituciones.</p>
<p>2.2.1 Fortalezas: Avance total en las metas del programa, reportadas en el Sistema de Recursos Federales Transferidos / Adecuada transparencia y rendición de cuentas de los indicadores del FAM – Asistencia Social a través de los componentes del Sistema de Recursos Federales Transferidos.</p>
<p>2.2.2 Oportunidades: Ajustar las metas a alcanzar durante los periodos subsecuentes.</p>
<p>2.2.3 Debilidades: No se reportan en el Sistema de Recursos Federales Transferidos las evaluaciones de desempeño realizadas.</p>

2.2.4 Amenazas: Cambios nacionales de los indicadores asociados al FAM – Asistencia Social con lo cual se pierda continuidad y comparabilidad de la información histórica.

3. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES DE LA EVALUACIÓN

3.1 Describir brevemente las conclusiones de la evaluación:

Se concluyó que los avances físicos y financieros de los indicadores estratégicos y de gestión del FAM – Asistencia Social fueron documentados a través de los componentes del Sistema de Recursos Federales Transferidos.

La documentación e información que sustenta los valores de los indicadores reportados en el Sistema de Recursos Federales Transferidos es suficiente y corresponde con los valores reportados.

El Gobierno del Estado de Coahuila cuenta con mecanismos de transparencia y rendición de cuentas e información para monitorear el desempeño del FAM – Asistencia Social.

Sin embargo, debido a las áreas de mejora detectadas, se recomienda:

- Reportar las evaluaciones de desempeño del FAM – Asistencia Social en el Sistema de Recursos Federales Transferidos
- Ajustar las metas a alcanzar durante los periodos subsecuentes.
- Cargar la información del programa al Sistema de Contabilidad Gubernamental, con el fin de generar de forma directa la información para el Sistema de Recursos Federales Transferidos.

Tema	Nivel	Justificación
Diseño	Alto	No se cuenta con hallazgos de importancia.
Planeación y Orientación a Resultados	Medio	Se cuenta con dos ASM del programa.
Cobertura y Focalización	Alto	No se cuenta con hallazgos de importancia.
Operación	Alto	No se cuenta con hallazgos de importancia.
Percepción de la Población Atendida	Alto	No se cuenta con hallazgos de importancia.
Resultados	Alto	No se cuenta con hallazgos de importancia.
Valoración Final	Nivel promedio del total de temas	Alto

3.2 Describir las recomendaciones de acuerdo con su relevancia:

1: Reportar las evaluaciones de desempeño del FAM – Asistencia Social en el Sistema de Recursos Federales Transferidos

2: Ajustar las metas a alcanzar durante los periodos subsecuentes

3: Cargar la información del programa al Sistema de Contabilidad Gubernamental, con el fin de generar de forma directa la información para el Sistema de Recursos Federales Transferidos

4. DATOS DE LA INSTANCIA EVALUADORA

4.1 Nombre del coordinador de la evaluación: Luis Alejandro Flores Espinoza

4.2 Cargo: Responsable de la evaluación

4.3 Institución a la que pertenece: Gestión Pública y Gestión Empresarial LAFE, SAS de CV

4.4 Principales colaboradores: Verónica Liliana Mata Valero / Nancy Elizabeth Santana Rodríguez

4.5 Correo electrónico del coordinador de la evaluación: alejandروفlores@gestionpublicaempresarial.com.mx v

4.6 Teléfono (con clave lada): 844 378 0674

5. IDENTIFICACIÓN DEL (LOS) PROGRAMA(S)	
5.1 Nombre del (los) programa(s) evaluado(s): Fondo de Aportaciones Múltiples - Asistencia Social	
5.2 Siglas: FAM - Asistencia Social	
5.3 Ente público coordinador del (los) programa(s): Secretaría de Salud y a la Secretaría de Educación Pública de la Administración Pública Federal	
5.4 Poder público al que pertenece(n) el(los) programa(s): Poder Ejecutivo_X_ Poder Legislativo__ Poder Judicial__ Ente Autónomo__	
5.5 Ámbito gubernamental al que pertenece(n) el(los) programa(s): Federal_X_ Estatal__ Local__	
5.6 Nombre de la(s) unidad(es) administrativa(s) y de (los) titular(es) a cargo del (los) programa(s):	
5.6.1 Nombre (s) de la(s) unidad(es) administrativa (s) a cargo de (los) programa(s): Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia y Protección de Derechos del Estado de Coahuila de Zaragoza (DIF Coahuila)	
5.6.2 Nombre (s) de la (s) unidad(es) administrativa(s) a cargo de (los) programa(s) (nombre completo, correo electrónico y teléfono con clave lada):	
Nombre: José Roberto Cárdenas Zavala	Unidad Administrativa: Director General del DIF Coahuila

6. DATOS DE CONTRATACIÓN DE LA EVALUACIÓN	
6.1 Tipo de contratación:	
6.1.1 Adjudicación directa_X_ 6.1.2 Invitación a tres__ 6.1.3 Licitación Pública Nacional__ 6.1.4 Licitación Pública Internacional __ 6.1.5 Otro: (Señalar)__	
6.2 Unidad administrativa responsable de contratar la evaluación: Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia y Protección de Derechos del Estado de Coahuila de Zaragoza (DIF Coahuila)	
6.3: Costo de la evaluación: \$330,000.00 + IVA	
6.4 Fuente de Financiamiento: Recursos Estatales	

7. DIFUSIÓN DE LA EVALUACIÓN	
7.1 Difusión en internet de la evaluación: https://www.sefincoahuila.gob.mx/contenido/PBR/auditoriasyevaluaciones.html	
7.2 Difusión en internet del formato: https://www.sefincoahuila.gob.mx/contenido/PBR/auditoriasyevaluaciones.html	

7. Secretaría de Finanzas
Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de las Entidades Federativas (FAFEF)

1. DESCRIPCIÓN DE LA EVALUACIÓN	
1.1 Nombre de la evaluación: Evaluación de Consistencia y Resultados del Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de las Entidades Federativas (FAFEF), del Gobierno del Estado de Coahuila de Zaragoza.	
1.2 Fecha de inicio de la evaluación (dd/mm/aaaa): 02 / 05 / 2021	
1.3 Fecha de término de la evaluación (dd/mm/aaaa): 31 / 12 / 2021	
1.4 Nombre de la persona responsable de darle seguimiento a la evaluación y nombre de la unidad administrativa a la que pertenece:	
Nombre: Gerardo Lucio Dávila	Unidad Administrativa: Dirección General de Contabilidad Gubernamental
1.5 Objetivo general de la evaluación: Evaluar la consistencia y orientación a resultados del FAFEF ejercido por el Gobierno del Estado de Coahuila de Zaragoza, correspondiente al ejercicio fiscal 2020, con la finalidad de proveer información que retroalimente su diseño, gestión y resultados.	
1.6 Objetivos específicos de la evaluación:	
<ul style="list-style-type: none"> • Analizar la lógica y congruencia en el diseño del programa, su vinculación con la planeación sectorial y nacional, la consistencia entre el diseño y la normatividad aplicable, así como las posibles complementariedades y/o coincidencias con otros programas federales; • Identificar si el programa cuenta con instrumentos de planeación y orientación hacia resultados; • Examinar si el programa ha definido una estrategia de cobertura de mediano y de largo plazo y los avances presentados en el ejercicio fiscal evaluado; • Analizar los principales procesos establecidos en las Reglas de Operación del Programa y/o en la normatividad y legislación aplicable; así como los sistemas de información con los que cuenta el programa y sus mecanismos de rendición de cuentas; • Identificar si el programa cuenta con instrumentos que le permitan recabar información para medir el grado de satisfacción de los beneficiarios del programa y sus resultados, y • Examinar los resultados del programa respecto a la atención del problema para el que fue creado. 	
1.7 Metodología utilizada en la evaluación: Términos de Referencia de la Evaluación de Consistencia y Resultados establecidos por el Gobierno del Estado de Coahuila los cuales se basan en los establecidos por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL).	
Instrumentos de recolección de información:	
Cuestionarios__ Entrevistas_X_ Formatos_X_ Otros_X_ Especifique: Sistema de Recursos Federales Transferidos / Consultas de datos oficiales	
Descripción de las técnicas y modelos utilizados:	

1. **Recolección de información:** Fase que consideró los procesos inherentes a recabar la información pertinente y necesaria para el análisis sistemático realizado.
2. **Mesas de trabajo y entrevistas:** Fase en la que se realizaron reuniones de trabajo con los servidores públicos que participan en el proceso de planeación, programación, presupuestación, ejercicio, seguimiento, control, evaluación y rendición de cuentas de los recursos transferidos al Gobierno del Estado de Coahuila a través del FAFEF.
3. **Análisis de gabinete:** Fase que contempló todos los procesos y procedimientos de análisis minucioso, así como la conformación de los documentos bases para la obtención de resultados y aspectos susceptibles de mejora derivados de la evaluación.
4. **Avances y retroalimentación:** Fase orientada a la revisión de los resultados en conjunto con los involucrados en el proceso de evaluación que permitió comparar y retroalimentar el análisis realizado.
5. **Revisión de la evaluación:** Fase de análisis de los avances de la evaluación, mediante los cuales se vigiló el rigor técnico de la evaluación.
6. **Productos finales:** Fase en la que se conformó el informe final de la evaluación, el resumen ejecutivo y el presente formato para la difusión de los resultados de la evaluación, mismos que fueron entregados al Gobierno del Estado de Coahuila.

2. PRINCIPALES HALLAZGOS DE LA EVALUACIÓN
2.1 Describir los hallazgos más relevantes de la evaluación: 1. Se recomienda cargar la información del programa al Sistema de Contabilidad Gubernamental, con el fin de generar de forma directa la información para el Sistema de Recursos Federales Transferidos.
2.2 Señalar cuáles son las principales Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas (FODA), de acuerdo con los temas del programa, estrategia o instituciones.
2.2.1 Fortalezas: Avance sustantivo en las metas del programa, reportadas en el Sistema de Recursos Federales Transferidos / Adecuada transparencia y rendición de cuentas de los indicadores del FAFEF a través de los componentes del Sistema de Recursos Federales Transferidos.
2.2.2 Oportunidades: Ajustar las metas a alcanzar durante los periodos subsecuentes.
2.2.3 Debilidades: Aún no se cuenta con la implementación total del software para cargar la información de la metodología de marco lógico de los programas presupuestarios y de los avances físicos de los indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados.
2.2.4 Amenazas: Cambios nacionales de los indicadores asociados al FAFEF con lo cual se pierda continuidad y comparabilidad de la información histórica.

3. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES DE LA EVALUACIÓN		
<p>3.1 Describir brevemente las conclusiones de la evaluación: Se concluyó que los avances físicos y financieros de los indicadores estratégicos y de gestión del FAFEF fueron documentados a través de los componentes del Sistema de Recursos Federales Transferidos.</p> <p>La documentación e información que sustenta los valores de los indicadores reportados en el Sistema de Recursos Federales Transferidos es suficiente y corresponde con los valores reportados.</p> <p>El Gobierno del Estado de Coahuila cuenta con mecanismos de transparencia y rendición de cuentas e información para monitorear el desempeño del FAFEF.</p>		
Tema	Nivel	Justificación
Diseño	Alto	No se cuenta con hallazgos de importancia.
Planeación y Orientación a Resultados	Medio	Se cuenta con un ASM del programa.
Cobertura y Focalización	Alto	No se cuenta con hallazgos de importancia.
Operación	Alto	No se cuenta con hallazgos de importancia.
Percepción de la Población Atendida	Alto	No se cuenta con hallazgos de importancia.
Resultados	Alto	No se cuenta con hallazgos de importancia.
Valoración Final	Nivel promedio del total de temas	Alto
<p>3.2 Describir las recomendaciones de acuerdo con su relevancia:</p> <p>1: Cargar la información del programa al Sistema de Contabilidad Gubernamental, con el fin de generar de forma directa la información para el Sistema de Recursos Federales Transferidos</p>		

4. DATOS DE LA INSTANCIA EVALUADORA
4.1 Nombre del coordinador de la evaluación: Luis Alejandro Flores Espinoza
4.2 Cargo: Responsable de la evaluación
4.3 Institución a la que pertenece: Gestión Pública y Gestión Empresarial LAFE, SAS de CV
4.4 Principales colaboradores: Verónica Liliana Mata Valero / Nancy Elizabeth Santana Rodríguez
4.5 Correo electrónico del coordinador de la evaluación: alejandروفlores@gestionpublicaempresarial.com.mx v
4.6 Teléfono (con clave lada): 844 378 0674

5. IDENTIFICACIÓN DEL (LOS) PROGRAMA(S)	
5.1 Nombre del (los) programa(s) evaluado(s): Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de las Entidades Federativa	
5.2 Siglas: FAFEF	
5.3 Ente público coordinador del (los) programa(s): Secretaría de Hacienda y Crédito Público	
5.4 Poder público al que pertenece(n) el(los) programa(s): Poder Ejecutivo __X__ Poder Legislativo __ Poder Judicial __ Ente Autónomo __	
5.5 Ámbito gubernamental al que pertenece(n) el(los) programa(s): Federal __X__ Estatal __ Local __	
5.6 Nombre de la(s) unidad(es) administrativa(s) y de (los) titular(es) a cargo del (los) programa(s):	
5.6.1 Nombre (s) de la(s) unidad(es) administrativa (s) a cargo de (los) programa(s): Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado de Coahuila	
5.6.2 Nombre (s) de la (s) unidad(es) administrativa(s) a cargo de (los) programa(s) (nombre completo, correo electrónico y teléfono con clave lada):	
Nombre: Blas José Flores Dávila	Unidad Administrativa: Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado de Coahuila

6. DATOS DE CONTRATACIÓN DE LA EVALUACIÓN
6.1 Tipo de contratación:
6.1.1 Adjudicación directa __X__ 6.1.2 Invitación a tres __ 6.1.3 Licitación Pública Nacional __ 6.1.4 Licitación Pública Internacional __ 6.1.5 Otro: (Señalar) __
6.2 Unidad administrativa responsable de contratar la evaluación: Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado de Coahuila
6.3: Costo de la evaluación: \$335,000.00 + IVA
6.4 Fuente de Financiamiento: Recursos Estatales

7. DIFUSIÓN DE LA EVALUACIÓN
7.1 Difusión en internet de la evaluación: https://www.sefincoahuila.gob.mx/contenido/PBR/auditoriasyevaluaciones.html
7.2 Difusión en internet del formato: https://www.sefincoahuila.gob.mx/contenido/PBR/auditoriasyevaluaciones.html

8. Secretaría de Inclusión y Desarrollo Social

Fondo de Infraestructura Social para las Entidades (FISE)

ANEXO 1			
FORMATO PARA LA DIFUSIÓN DE LOS RESULTADOS DE LAS EVALUACIONES			
1. DESCRIPCIÓN DE LA EVALUACIÓN			
1.1 Nombre de la evaluación: Evaluación del FISE 2020			
1.2 Fecha de inicio de la evaluación (dd/mm/aa): 11 Diciembre 2020			
1.3 Fecha de término de la evaluación (dd/mm/aa): 31 Marzo 2021			
1.4 Nombre de la persona responsable de darle seguimiento a la evaluación y nombre de la unidad			
Nombre:	Lic. Raúl Rodrigo García Guadiana	Unidad Administrativa:	Dirección Jurídica y de Procesos de Contratación
1.5 Objetivo general de la evaluación: Evaluar la consistencia y orientación a resultados del Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Estatal correspondiente al ejercicio fiscal 2020; con la finalidad de proveer información que retroalimente su diseño, gestión y resultados.			
1.6 Objetivos específicos de la evaluación: Analizar la lógica y congruencia en el diseño del programa, Identificar su vinculación con la planeación sectorial y nacional, Verificar la consistencia entre el diseño y la normatividad aplicable Identificar si el programa cuenta con instrumentos de planeación y orientación hacia resultados. Identificar si el proceso de operación del fondo facilita la aplicación de los recursos.			
1.7 Metodología utilizada en la evaluación: De consistencia y resultados			
Instrumentos de recolección de información:			
Cuestionarios <input type="checkbox"/> Entrevistas <input type="checkbox"/> Formatos <input checked="" type="checkbox"/> Otros <input type="checkbox"/> Especifique:			
Descripción de las técnicas y modelos utilizados: Creación de Fichas de Estudio y Análisis de los Municipios del Estado de Coahuila y la Secretaría sobre el recurso FAIS.			
2. PRINCIPALES HALLAZGOS DE LA EVALUACIÓN			
2.1 Describir los hallazgos más relevantes de la evaluación: Creación de Fichas de Estudio y Análisis de los Municipios del Estado de Coahuila y la Secretaría sobre el recurso FAIS.			
2.2 Señalar cuáles son las principales Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas (FODA), de			
2.2.1 Fortalezas: El personal que dirige la operación del fondo conoce los criterios y requisitos para financiar las obras que permite la normatividad del fondo, considera que los criterios y porcentajes que se utilizan para determinar el tipo de obra son los adecuados y participa en los diferentes procesos que se presentan en el fondo; considera que la normatividad contribuye para erradicar la pobreza y que el catálogo de obras es lo que se necesita para atender la demanda de infraestructura social; Se tienen implementados suficientes mecanismos de supervisión para asegurar calidad en las obras del fondo			
2.2.2 Oportunidades: La definición de las ZAP que es el territorio donde se pueden invertir los recursos del Fondo debería de consultarse a los municipios; Consideran necesario realizar ejercicios de planeación y concurrencia del FAIS (FISE, FISMDF) entre el gobierno estatal y gobiernos municipales; La capacitación es necesaria y debería de ser constante constante entre el personal que opera el fondo para una mejor aplicación del fondo; La experiencia entre el personal que opera el fondo y la comunicación entre los tres niveles de gobierno son de las acciones que se consideran necesarias para una mejor aplicación del Fondo.			

2.2.3 Debilidades: Considerar como criterio de planeación para la definición de los recursos del fondo la gestión directa al presidente municipal y no dar el peso suficiente a la disminución de indicadores que reportan los informes de pobreza de las instancias oficiales, se considera una debilidad pues no siempre las peticiones coinciden con los lineamientos y el catálogo de obras del fondo. La definición de obras solo atiende el cumplimiento con el plan estatal de desarrollo y no tiene una alineación con los planes municipales ni con el federal.
2.2.4 Amenazas: Las mejoras en la plataforma de Bienestar MIDS deberían de contemplar rubros en común con los municipios y el FISE
3. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES DE LA EVALUACIÓN
3.1 Describir brevemente las conclusiones de la evaluación: Reforzar mediante capacitaciones que el propósito del FISE es para erradicar la pobreza.
3.2 Describir las recomendaciones de acuerdo a su relevancia:
1 Orientar en las capacitaciones el estatus en el que se encuentran los indicadores municipales que se reportan en los informes de pobreza y rezago a fin de que la planeación de las obras que se financian con el Fondo se dirijan al abatimiento de estos indicadores.
2 Las obras de cabecera que superan el costo disponible con recursos de una sola fuente, requieren de recursos adicionales para sumar recursos de otras fuentes de financiamiento a fin de atender la demanda de infraestructura social.
3 Al arranque del ejercicio fiscal se tiene que programar una capacitación sobre el uso, actualización, modificaciones que tienen estas plataformas, pues no en todos los casos es el mismo personal del ejercicio fiscal anterior el que va a continuar con los registros en estas plataformas.
4 Incluir en los lineamientos del fondo un apartado específico sobre los mecanismos necesarios de supervisión para asegurar calidad en la construcción para la entrega de obras.
5 Realizar campañas de comunicación masiva para promover la participación ciudadana en la planeación, designación, supervisión, entrega y mantenimiento de la obra del fondo
6 Hacer pública la metodología y los indicadores que se consideran para determinar los territorios ZAP.
4. DATOS DE LA INSTANCIA EVALUADORA
4.1 Nombre del coordinador de la evaluación: C. Luis Rayas Velasco
4.2 Cargo: Presidente del Consejo
4.3 Institución a la que pertenece: Nemosintesis S.C. de R.L.
4.4 Principales colaboradores:
4.5 Correo electrónico del coordinador de la evaluación:
4.6 Teléfono (con clave lada):
5. IDENTIFICACIÓN DEL (LOS) PROGRAMA(S)
5.1 Nombre del (los) programa(S) evaluado(s): FONDO DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL ESTATAL
5.2 Siglas: FISE
5.3 Ente público coordinador del (los) programa(s): Subsecretaría de Infraestructura Social
5.4 Poder público al que pertenece(n) el(los) programa(s): Poder Ejecutivo <input checked="" type="checkbox"/> Poder Legislativo <input type="checkbox"/> Poder Judicial <input type="checkbox"/> Ente Autónomo <input type="checkbox"/>
5.5 Ambito gubernamental al que pertenece(n) el (los) programa(s): Federal <input type="checkbox"/> Estatal <input checked="" type="checkbox"/> Local <input type="checkbox"/>
5.6 Nombre de la(s) unidad(es) administrativa(s) a cargo de (los) programa(s): Dirección General Técnica y Operativa y de Programas de Infraestructura Social y la Dirección de Planeación, Programación y Seguimiento.
5.6.2 Nombre(s) de (los) titular(es) de la(s) unidad(es) administrativa(s) a cargo de (los) programa(s)

Nombre:	Unidad administrativa:
Prof.. Roberto Carlos Tovar Medellín	Subsecretario Infraestructura Social
Ing. Gerardo Alfredo Rodríguez Mejía	Dirección General Técnica y Operativa y de
Lic. Eliana Cecilia Valenzuela Urenda	Dirección de Planeación, Programación y
6. DATOS DE CONTRATACIÓN DE LA EVALUACIÓN	
6.1 Tipo de contratación:	
6.1.1 Adjudicación Directa ___ 6.1.2 Invitación a tres <input checked="" type="checkbox"/> 6.1.3 Licitación Pública Nacional ___	
6.1.4 Licitación Pública Internacional ___ 6.1.5 Otro: (Señalar) ___	
6.2 Unidad administrativa responsable de contratar la evaluación: Dirección Jurídica y de Procesos de Contratación	
6.3 Costo total de la evaluación: \$ 1'318,400.13	
6.4 Fuente de Financiamiento: Ramo 33, Fondo Aportaciones de Infraestructura Social	
7. DIFUSIÓN DE LA EVALUACIÓN	
7.1 Difusión en internet de la evaluación: http://www.sidscoahuila.gob.mx/pdf/Evaluacion_202105251103231510954299.pdf	
7.2 Difusión en internet del formato:	

9. Instituto Estatal de Educación para Adultos Fondo de Aportaciones para la Educación Tecnológica y de Adultos (FAETA)

Formato para la Difusión de los Resultados de las Evaluaciones

1. DESCRIPCIÓN DE LA EVALUACIÓN	
1.1 Nombre de la evaluación: Evaluación de Consistencia y Resultados del Fondo de Aportaciones para el Fondo de Aportaciones para la Educación Tecnológica y de Adultos (FAETA) - Educación de Adultos, del Gobierno del Estado de Coahuila de Zaragoza.	
1.2 Fecha de inicio de la evaluación (dd/mm/aaaa): 01/01/2021	
1.3 Fecha de término de la evaluación (dd/mm/aaaa): 31/12/2021	
1.4 Nombre de la persona responsable de darle seguimiento a la evaluación y nombre de la unidad administrativa a la que pertenece:	
Nombre: Lic. José Arturo García Ramírez	Unidad administrativa: Director de Administración del Instituto Estatal de Educación para Adultos del Gobierno del Estado de Coahuila
1.5 Objetivo general de la evaluación: Evaluar la consistencia y orientación a resultados del FAETA - Educación de Adultos ejercido por el Gobierno del Estado de Coahuila de Zaragoza por conducto del Instituto Estatal de Educación para Adultos, correspondiente al ejercicio fiscal 2020, con la finalidad de proveer información que retroalimente su diseño, gestión y resultados.	
1.6 Objetivos específicos de la evaluación:	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Analizar la lógica y congruencia en el diseño del programa, su vinculación con la planeación sectorial y nacional, la consistencia entre el diseño y la normatividad aplicable, así como las posibles complementariedades y/o coincidencias con otros programas federales; ▪ Identificar si el programa cuenta con instrumentos de planeación y orientación hacia resultados; ▪ Examinar si el programa ha definido una estrategia de cobertura de mediano y de largo plazo y los avances presentados en el ejercicio fiscal evaluado; ▪ Analizar los principales procesos establecidos en las Reglas de Operación del Programa y/o en la normatividad y legislación aplicable; así como los sistemas de información con los que cuenta el programa y sus mecanismos de rendición de cuentas; ▪ Identificar si el programa cuenta con instrumentos que le permitan recabar información para medir el grado de satisfacción de los beneficiarios del programa y sus resultados, y ▪ Examinar los resultados del programa respecto a la atención del problema para el que fue creado. 	
1.7 Metodología utilizada en la evaluación: Términos de Referencia de la Evaluación de Consistencia y Resultados establecidos por el Gobierno del Estado de Coahuila los cuales se basan en los establecidos por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL).	
Instrumentos de recolección de información:	
Cuestionarios__ Entrevistas_ X_ Formatos_ X_ Otros_ X_ Especifique: Sistema de Recursos Federales Transferidos	
Descripción de las técnicas y modelos utilizados:	
La evaluación contempló un total de seis fases:	

1.	Recolección de información: Fase que consideró los procesos inherentes a recabar la información pertinente y necesaria para el análisis sistemático realizado.
2.	Mesas de trabajo y entrevistas: Fase en la que se realizaron reuniones de trabajo con los servidores públicos que participan en el proceso de planeación, programación, presupuestación, ejercicio, seguimiento, control, evaluación y rendición de cuentas de los recursos transferidos al Gobierno del Estado de Coahuila a través del FAETA - Educación de Adultos.
3.	Análisis de gabinete: Fase que contempló todos los procesos y procedimientos de análisis minucioso, así como la conformación de los documentos bases para la obtención de resultados y aspectos susceptibles de mejora derivados de la evaluación.
4.	Avances y retroalimentación: Fase orientada a la revisión de los resultados en conjunto con los involucrados en el proceso de evaluación que permitió comparar y retroalimentar el análisis realizado.
5.	Revisión de la evaluación: Fase de análisis de los avances de la evaluación, mediante los cuales se vigiló el rigor técnico de la evaluación.
6.	Productos finales: Fase en la que se conformó el informe final de la evaluación, el resumen ejecutivo y el presente formato para la difusión de los resultados de la evaluación, mismos que fueron entregados al Instituto Estatal de Educación para Adultos.

2. PRINCIPALES HALLAZGOS DE LA EVALUACIÓN	
2.1 Describir los hallazgos más relevantes de la evaluación:	
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Se recomienda que los resultados de las evaluaciones se carguen al Sistema de Recursos Federales Transferidos ▪ Se recomienda aperturar programas presupuestarios estatales (revisables anualmente), vinculados de forma directa a la MIR y a la asignación presupuestal del programa presupuestario FAETA - Educación de Adultos. ▪ Se recomienda al Gobierno del Estado de Coahuila solventar los Aspectos Susceptibles de Mejora (ASM) clasificados como específicos y/o institucionales de los últimos tres años. ▪ Se recomienda cargar la información del programa al Sistema de Contabilidad Gubernamental, con el fin de generar de forma directa la información para el Sistema de Recursos Federales Transferidos
2.2 Señalar cuáles son las principales Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas (FODA), de acuerdo con los temas del programa, estrategia o instituciones.	
2.2.1 Fortalezas:	Avance sustantivo en las metas del programa, reportadas en el Sistema de Recursos Federales Transferidos / Adecuada transparencia y rendición de cuentas de los indicadores del FAETA - Educación de Adultos a través de los componentes del Sistema de Recursos Federales Transferidos.
2.2.2 Oportunidades:	Ajustar las metas a alcanzar durante el periodo 2021 y subsecuentes.
2.2.3 Debilidades:	No se reportaron en el Sistema de Recursos Federales Transferidos las evaluaciones de desempeño realizadas.
2.2.4 Amenazas:	Cambios nacionales de los indicadores asociados al FAETA - Educación de Adultos con lo cual se pierda continuidad y comparabilidad de la información histórica.

3. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES DE LA EVALUACIÓN		
<p>3.1 Describir brevemente las conclusiones de la evaluación: Se concluyó que los avances físicos y financieros de los indicadores estratégicos y de gestión del FAETA - Educación de Adultos fueron documentados a través de los componentes del Sistema de Recursos Federales Transferidos.</p> <p>La documentación e información que sustenta los valores de los indicadores reportados en el Sistema de Recursos Federales Transferidos es suficiente y corresponde con los valores reportados.</p> <p>El Gobierno del Estado de Coahuila cuenta con mecanismos de transparencia y rendición de cuentas e información para monitorear el desempeño del FAETA - Educación de Adultos.</p> <p>Sin embargo, debido a las áreas de mejora detectadas, se recomienda:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reportar las evaluaciones de desempeño del FAETA - Educación de Adultos en el Sistema de Recursos Federales Transferidos • Ajustar las metas a alcanzar durante el periodo 2020 y subsecuentes • Generar programas presupuestarios estatales (revisables anualmente), vinculados de forma directa a la MIR y a la asignación presupuestal del programa presupuestario FAETA - Educación de Adultos. • Solventar los Aspectos Susceptibles de Mejora (ASM) clasificados como específicos y/o institucionales de los últimos tres años. • Cargar la información del programa al Sistema de Contabilidad Gubernamental, con el fin de generar de forma directa la información para el Sistema de Recursos Federales Transferidos 		
Tema	Nivel	Justificación
Diseño	Bajo	Se cuenta con un ASM del programa.
Planeación y Orientación a Resultados	Bajo	Se cuenta con tres ASM del programa.
Cobertura y Focalización	Alto	No se cuenta con hallazgos de importancia.
Operación	Alto	No se cuenta con hallazgos de importancia.
Percepción de la Población Atendida	Alto	No se cuenta con hallazgos de importancia.
Resultados	Alto	No se cuenta con hallazgos de importancia.
Valoración Final	Nivel promedio del total de temas	Medio

C.P. Alejandro Flores
 Contacto de WhatsApp

3.2 Describir las recomendaciones de acuerdo a su relevancia:
1: Generar programas presupuestarios estatales (revisables anualmente), vinculados de forma directa a la MIR y a la asignación presupuestal del programa presupuestario FAETA - Educación de Adultos.
2: Reportar las evaluaciones de desempeño del FAETA - Educación de Adultos en el Sistema de Recursos Federales Transferidos
3: Ajustar las metas a alcanzar durante el periodo 2020 y subsecuentes
4: Cargar la información del programa al Sistema de Contabilidad Gubernamental, con el fin de generar de forma directa la información para el Sistema de Recursos Federales Transferidos

4. DATOS DE LA INSTANCIA EVALUADORA
4.1 Nombre del coordinador de la evaluación: Luis Alejandro Flores Espinoza
4.2 Cargo: Responsable de la Evaluación
4.3 Institución a la que pertenece: Despacho de evaluación externo
4.4 Principales colaboradores: La evaluación se realizó por una sola persona.
4.5 Correo electrónico del coordinador de la evaluación: lcalejandروفlores@gmail.com
4.6 Teléfono (con clave lada): (044) 844 499 00 08

5. IDENTIFICACIÓN DEL (LOS) PROGRAMA(S)
5.1 Nombre del (los) programa(s) evaluado(s): Fondo de Aportaciones para el Fondo de Aportaciones para la Educación Tecnológica y de Adultos - Educación de Adultos
5.2 Siglas: FAETA - Educación de Adultos
5.3 Ente público coordinador del (los) programa(s): Instituto Nacional para la Educación de los Adultos
5.4 Poder público al que pertenece(n) el(los) programa(s): Poder Ejecutivo <input checked="" type="checkbox"/> Poder Legislativo <input type="checkbox"/> Poder Judicial <input type="checkbox"/> Ente Autónomo <input type="checkbox"/>
5.5 Ámbito gubernamental al que pertenece(n) el(los) programa(s): Federal <input checked="" type="checkbox"/> Estatal <input type="checkbox"/> Local <input type="checkbox"/>
5.6 Nombre de la(s) unidad(es) administrativa(s) y de (los) titular(es) a cargo del (los) programa(s):
5.6.1 Nombre(s) de la(s) unidad(es) administrativa(s) a cargo de (los) programa(s): Instituto Estatal de Educación para Adultos
5.6.2 Nombre(s) de (los) titular(es) de la(s) unidad(es) administrativa(s) a cargo de (los) programa(s) (nombre completo, correo electrónico y teléfono con clave lada):

Nombre: Ing. Mario Cepeda Villarreal	Unidad administrativa: Director General del Instituto Estatal de Educación para Adultos del Gobierno del Estado de Coahuila
--------------------------------------	---

6. DATOS DE CONTRATACIÓN DE LA EVALUACIÓN
6.1 Tipo de contratación:
6.1.1 Adjudicación Directa_X_ 6.1.2 Invitación a tres__ 6.1.3 Licitación Pública Nacional__ 6.1.4 Licitación Pública Internacional__ 6.1.5 Otro: (Señalar)___
6.2 Unidad administrativa responsable de contratar la evaluación: Instituto Estatal de Educación para Adultos
6.3 Costo total de la evaluación: \$240,000.00 + IVA
6.4 Fuente de Financiamiento: Recursos estatales

7. DIFUSIÓN DE LA EVALUACIÓN
7.1 Difusión en internet de la evaluación: http://www.coahuilatr transparente.gob.mx/articulos/ip_dependencia.cfm?dep=IEEA
7.2 Difusión en internet del formato: http://www.coahuilatr transparente.gob.mx/articulos/ip_dependencia.cfm?dep=IEEA

ATENTAMENTE



MGP LUIS ALEJANDRO FLORES ESPINOZA

10. Secretaría de Turismo y Desarrollo de Pueblos Mágicos Programa Estatal de Turismo y Desarrollo de Pueblos Mágicos



Página | 1

UPRA **BiS**

Evaluación Externa de Diseño

**PROGRAMA ESTATAL DE TURISMO Y
DESARROLLO DE PUEBLOS MÁGICOS**

**SECRETARÍA DE TURISMO Y DESARROLLO DE
PUEBLOS MÁGICOS DEL GOBIERNO DEL
ESTADO DE COAHUILA**

Ejercicio 2020

Saltillo, Coahuila a 15 de diciembre de 2021

UPRA
UNIVERSIDAD POLITÉCNICA
DE RAMOS ARIZPE
SINTEC. INNOVACIÓN. SOSTENIBLE

Bld. Sigma s/n, Corredor Industrial Santa María,
C.P. 25900 Ramos Arizpe, Coahuila.
Tel. (844) 490 1264
<http://upra.mx/>

¡Fuerte,
Coahuila) **es!**

Gobierno del Estado

SE SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

“2021, Año del reconocimiento al trabajo del personal de salud por su lucha contra el COVID-19”

Coahuila Universidad Politécnica de Ramos Arizpe
de Zaragoza

Resumen Ejecutivo



Coahuila
de Zaragoza

SE SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

"2021, Año del reconocimiento al trabajo del personal de salud por su lucha contra el COVID-19"

Universidad Politécnica de Ramos Arizpe

Características de la Evaluación

Nombre de la evaluación: Evaluación Externa de Diseño del **Programa Estatal de Turismo y Desarrollo de Pueblos Mágicos**, correspondiente al ejercicio fiscal 2020, ejercido por la Secretaría de Turismo y Desarrollo de Pueblos Mágicos del Gobierno del Estado de Coahuila.

Página | 3

Fecha de inicio de la evaluación: 01/10/2021

Fecha de término de la evaluación: 15/12/2021

Objetivo general de la evaluación: Evaluar el diseño de los Programas presupuestario a través del cual se ejerció el recurso del **Programa Estatal de Turismo y Desarrollo de Pueblos Mágicos**, correspondiente al ejercicio fiscal 2020, con la finalidad de proveer información que retroalimente su diseño, gestión y resultados.

Criterios Técnicos de la Evaluación

La Evaluación de Diseño del **Programa Estatal de Turismo y Desarrollo de Pueblos Mágicos** ejercido por la Secretaría de Turismo y Desarrollo de Pueblos Mágicos del Gobierno del Estado de Coahuila, correspondiente al ejercicio fiscal 2020, se divide en siete temas y 30 preguntas.

APARTADO	PREGUNTAS	TOTAL
Justificación de la creación y del diseño del programa	1 a 3	3
Contribución a las metas y objetivos estatales	4 a 6	3
Población potencial, objetivo y mecanismos de elegibilidad	7 a 12	6
Padrón de beneficiarios y mecanismos de atención	13 a 15	3
Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)	16 a 26	11
Presupuesto y rendición de cuentas	27 a 29	3
Complementariedades y coincidencias con otros programas	30	1
TOTAL		30

Los siete temas incluyen preguntas específicas, de las que **24** fueron respondidas mediante un esquema binario (**SÍ/NO**) sustentado con evidencia documental y haciendo explícitos los principales argumentos empleados en el análisis.

En los casos en que la respuesta sea **SÍ**, se debe seleccionar uno de cuatro niveles de respuesta definidos para cada pregunta.

Las **6** preguntas que no tienen respuestas binarias se respondieron con base en un análisis sustentado en evidencia documental y haciendo explícitos los principales argumentos empleados en el mismo.

Se respondió "**No aplica**" a algunas de las preguntas, debido a las particularidades del programa evaluado.



Blvd. Sigma s/n, Corredor Industrial Santa María,
C.P. 25900 Ramos Arizpe, Coahuila.
Tel. (844) 490 1264
<http://upra.mx/>





explicando las causas y los motivos de por qué **“No aplica”**.

La metodología utilizada en la evaluación, fueron los Términos de Referencia de la Evaluación de Diseño establecidos por la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado de Coahuila de Zaragoza.

Página | 4 Descripción de las Técnicas y Modelos Utilizados

La evaluación contempló un total de seis fases:

1. **Recolección de información:** Fase que consideró los procesos inherentes a recabar la información pertinente y necesaria para el análisis sistemático realizado.
2. **Mesas de trabajo y entrevistas:** Fase en la que se realizaron reuniones de trabajo con los servidores públicos que participan en el proceso de planeación, programación, presupuestación, ejercicio, seguimiento, control, evaluación y rendición de cuentas de los recursos transferidos a la Secretaría de Turismo y Desarrollo de Pueblos Mágicos del Gobierno del Estado de Coahuila a través del **Programa Estatal de Turismo y Desarrollo de Pueblos Mágicos**.
3. **Análisis de gabinete:** Fase que contempló todos los procesos y procedimientos de análisis minucioso, así como la conformación de los documentos bases para la obtención de resultados y aspectos susceptibles de mejora derivados de la evaluación.
4. **Avances y retroalimentación:** Fase orientada a la revisión de los resultados en conjunto con los involucrados en el proceso de evaluación que permitió comparar y retroalimentar el análisis realizado.
5. **Revisión de la evaluación:** Fase de análisis de los avances de la evaluación, mediante los cuales se vigiló el rigor técnico de la evaluación.
6. **Productos finales:** Fase en la que se conformó el informe final de la evaluación, el resumen ejecutivo y el presente formato para la difusión de los resultados de la evaluación, mismos que fueron entregados a la Secretaría de Turismo y Desarrollo de Pueblos Mágicos del Gobierno del Estado de Coahuila.

Principales Hallazgos de la Evaluación

1. No se establece un problema a atender por el programa presupuestario de conformidad con la normatividad aplicable.
2. La Matriz de Indicadores para Resultados no cuenta con lógica vertical y horizontal, lo anterior de conformidad con lo establecido en los Lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la Metodología de Marco Lógico emitidos por el Consejo Nacional de Armonización Contable (**CONAC**) y con la Guía para el Diseño de la Matriz de Indicadores para Resultados emitida por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (**SHCP**).
3. En cada uno de los niveles de objetivos de la MIR de los programas (Fin, Propósito, Componentes y



Bld. Sigma s/n, Corredor Industrial Santa María,
C.P. 25900 Ramos Arizpe, Coahuila.
Tel. (844) 490 1264
<http://upra.mx/>





Actividades) existen indicadores para medir el desempeño del programa, sin embargo, no cumplen con los criterios Claros, Relevantes, Económicos, Monitoreables. Adecuados (CREMA).

Principales Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas (FODA)

Página | 5 Fortalezas: Avance medio en el Diseño de la Matriz de Indicadores para Resultados de los programas presupuestarios.

Oportunidades: Reestructurar la Matriz de Indicadores para Resultados para que tenga lógica vertical y horizontal.

Debilidades: Los indicadores, medios de verificación y fichas técnicas no cumplan plenamente con los criterios CREMA, ni con lo establecido en los Lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la Metodología de Marco Lógico.

Amenazas: Posibles cambios y/o reformas en el marco normativo del Presupuesto basado en Resultados lo cual dificulte su implementación.

Conclusiones y Recomendaciones

Se evaluó el diseño de los Programas presupuestarios a través de los cuales se ejerció el recurso del Programa Estatal de Turismo y Desarrollo de Pueblos Mágicos, ejercido por la Secretaría de Turismo y Desarrollo de Pueblos Mágicos del Gobierno del Estado de Coahuila, correspondiente al ejercicio fiscal 2020, con la finalidad de proveer información que retroalimente su diseño, gestión y resultados.

Obteniéndose una valoración final de los programas con un cumplimiento medio en cuanto a su diseño.

Tema	Nivel	Justificación
Justificación de la creación y del diseño del programa	Medio	Se cuenta con 1 ASM del programa.
Contribución a la meta y objetivos estatales	Medio	Se cuenta con 1 ASM del programa
Población potencial, objetivo y mecanismos de elegibilidad	Medio	Se cuenta con 2 ASM del programa
Padrón de beneficiarios y mecanismos de atención	Alto	No se cuenta con hallazgos de importancia
Matriz de Indicadores para Resultados	Bajo	Se cuenta con 5 ASM del programa
Presupuesto y rendición de cuentas	Medio	Se cuenta con 1 ASM del programa
Complementariedades y coincidencias con otros programas	NA	No se cuenta con hallazgos de importancia
Valoración final	Nivel promedio del total de temas	Medio

Sin embargo, debido a las áreas de mejora detectadas, se recomienda:

1. Establecer el problema de los programas, así como sus causas y efectos, e incorporar justificación teórica y/o empírica que sustente el tipo de intervención, para que se establezca como una situación

Gobierno del Estado



SE SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

“2021, Año del reconocimiento al trabajo del personal de salud por su lucha contra el COVID-19”

Coahuila de Zaragoza Universidad Politécnica de Ramos Arizpe

que puede ser revertida, se abarque el Fin y Propósito del programa, se identifique en su redacción a la población objetivo y el plazo para su revisión y actualización.

Página | 6

2. Reestructurar la Matriz de Indicadores para Resultados para que tenga lógica vertical y horizontal, lo anterior de conformidad con lo establecido en los Lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la Metodología de Marco Lógico emitidos por el CONAC y con la Guía para el Diseño de la Matriz de Indicadores para Resultados emitida por la SHCP.
3. Establecer Indicadores, Medios de Verificación y Fichas Técnicas para el Fin, Propósito, Componente y Actividades que cumplan con los criterios CREMA (Claros, Relevantes, Económicos, Monitoreables, Adecuados), lo anterior de conformidad con lo establecido en los Lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la Metodología de Marco Lógico emitidos por el CONAC y con la Guía para el Diseño de la Matriz de Indicadores para Resultados emitida por la SHCP.



MIGUEL ÁNGEL RIQUELME SOLÍS

Gobernador del Estado de Coahuila de Zaragoza

FERNANDO DONATO DE LAS FUENTES HERNÁNDEZ

Secretario de Gobierno y Director del Periódico Oficial

GABRIELA ALEJANDRA DE LA CRUZ RIVAS

Subdirectora del Periódico Oficial

De acuerdo con el artículo 72 de la Ley de Hacienda para el Estado de Coahuila de Zaragoza, los servicios prestados por el Periódico Oficial del Gobierno del Estado causarán derechos conforme a la siguiente tarifa:

I. Avisos judiciales y administrativos:

1. Por cada palabra en primera o única inserción, \$2.00 (DOS PESOS 00/100 M.N.).
2. Por cada palabra en inserciones subsecuentes, \$1.50 (UN PESO CON CINCUENTA CENTAVOS M.N.).

II. Por publicación de aviso de registro de fierro de herrar, arete o collar o cancelación de los mismos, señal de sangre o venta, \$777.00 (SETECIENTOS SETENTA Y SIETE PESOS 00/100 M.N.).

III. Publicación de balances o estados financieros, \$1,058.00.00 (UN MIL CINCUENTA Y OCHO PESOS 00/100 M.N.).

IV. Suscripciones:

1. Por un año, \$2,895.00 (DOS MIL OCHOCIENTOS NOVENTA Y CINCO PESOS 00/100 M.N.).
2. Por seis meses, \$1,448.00 (UN MIL CUATROCIENTOS CUARENTA Y OCHO PESOS 00/100 M.N.).
3. Por tres meses, \$765.00 (SETECIENTOS SESENTA Y CINCO PESOS 00/100 M.N.).

V. Número del día, \$31.00 (TREINTA Y UN PESOS 00/100 M.N.).

VI. Números atrasados hasta 6 años, \$109.00 (CIENTO NUEVE PESOS 00/100 M.N.).

VII. Números atrasados de más de 6 años, \$218.00 (DOSCIENTOS DIECIOCHO PESOS 00/100 M.N.).

VIII. Códigos, leyes, reglamentos, suplementos o ediciones de más de 24 páginas, \$390.00 (TRESCIENTOS NOVENTA PESOS 00/100 M.N.).

IX. Por costo de tipografía relativa a los fierros de registro, arete o collar por cada figura, \$777.00 (SETECIENTOS SETENTA Y SIETE PESOS 00/100 M.N.).

Tarifas vigentes a partir del 01 de Enero de 2022.

El Periódico Oficial se publica ordinariamente los martes y viernes, pudiéndose hacer las ediciones extraordinarias cuando el trabajo así lo amerite.

Calle Hidalgo Esquina con Reynosa No. 510 Altos, Col. República Oriente, Código Postal 25280, Saltillo, Coahuila.

Teléfono: 01 (844) 4 30 82 40

Horario de Atención: Lunes a Viernes de 08:00 a 15:00 horas.

Página de Internet del Gobierno de Coahuila: www.coahuila.gob.mx

Página de Internet del Periódico Oficial: periodico.sfpcihuahua.gob.mx

Correo Electrónico del Periódico Oficial: periodico.coahuiladezaragoza@outlook.es

Correo Electrónico para publicación de edictos: periodico.oficialcoahuila@gmail.com

Paga Fácil Coahuila: www.pagafacil.gob.mx