



CUARTA SECCION

ORGANO DEL GOBIERNO CONSTITUCIONAL DEL ESTADO
INDEPENDIENTE, LIBRE Y SOBERANO DE COAHUILA DE
ZARAGOZA



PERIODICO OFICIAL

TOMO CXXX

Saltillo, Coahuila de Zaragoza, martes 26 de diciembre de 2023

número 103

REGISTRADO COMO ARTÍCULO DE SEGUNDA CLASE EL DÍA 7 DE DICIEMBRE DE 1921.
FUNDADO EN EL AÑO DE 1860
LAS LEYES, DECRETOS Y DEMÁS DISPOSICIONES SUPERIORES SON OBLIGATORIAS POR EL HECHO
DE PUBLICARSE EN ESTE PERIÓDICO

MANOLO JIMÉNEZ SALINAS
Gobernador del Estado de Coahuila de Zaragoza

OSCAR PIMENTEL GONZÁLEZ
Secretario de Gobierno y Director del Periódico Oficial

GABRIELA ALEJANDRA DE LA CRUZ RIVAS
Subdirectora del Periódico Oficial

I N D I C E

PODER EJECUTIVO DEL ESTADO

DECRETO 689.- Presupuesto de Egresos del Estado de Coahuila de Zaragoza para el Ejercicio Fiscal 2024. Segunda Parte. 2

GOBIERNO DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA
PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024
PERSPECTIVA DE GÉNERO

La asignación global del presupuesto de egresos con perspectiva de género, tiene el propósito de reducir la brecha de desigualdad entre hombres y mujeres. Es obligatorio para todas las unidades administrativas responsables del ejercicio del gasto, la inclusión de la perspectiva de género en los programas presupuestarios del ejercicio, orientándolos a promover el efectivo disfrute de los derechos humanos y la igualdad de género, considerando la atención de las necesidades diferenciadas de las mujeres y los hombres, así como de los pueblos y las comunidades indígenas y de otros grupos con necesidades específicas.

La aprobación global de los egresos asciende a \$ **68,429,328,540.47** y con fundamento en lo establecido en el artículo 10 de la Ley Reglamentaria del Presupuesto de Egresos del Estado de Coahuila de Zaragoza, en el presente artículo se desagrega con base en la clasificación de género, tomando en cuenta el Censo de Población y Vivienda 2020 elaborado por el Instituto Nacional de Estadística y Geografía para quedar como sigue:

GOBIERNO DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA	
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024	
Clasificación de Sexo	Importe (pesos)
Total (100%)	68,429,328,540.47
Hombres (49.7)	34,009,376,284.61
Mujeres (50.3%)	34,419,952,255.86

Nota: La clasificación de género se presenta con carácter informativo tomando en cuenta el Censo de Población y Vivienda 2020 elaborado por el Instituto Nacional de Estadística y Geografía, para dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 10 de la Ley Reglamentaria del Presupuesto de Egresos del Estado de Coahuila de Zaragoza, sin embargo no se registra en el Sistema de Contabilidad Gubernamental por no formar parte de las clasificaciones emitidas por el Consejo Nacional de Armonización Contable.

**FORMATO OBJETIVOS ANUALES, ESTRATEGIAS Y METAS DE EGRESOS 2024
 SECRETARÍA DE ECONOMÍA**

Objetivos Anuales, Estrategias y Metas de Egresos
Objetivos Anuales
Incrementar la competitividad de los sectores económicos, de la mano de una mejora regulatoria que provoque de forma expedita la instalación de mayores inversiones, mismas que fueron alineadas con un especial énfasis al desarrollo económico equilibrado en las regiones, a partir de sus sectores con una mayor ventaja competitiva, siendo uno de ellos el sector energético.
Estrategias
Fomentar las sesiones de promoción económica estratégica diversificando los sectores productivos de la entidad, su estructura y el acceso a los mercados, logrando la atracción de nuevas inversiones.
Identificar y atender las necesidades que impulsen el desarrollo económico de todos los sectores, trabajando en forma integral estado-empresa-sector educativo, asegurando el posicionamiento de la entidad en los indicadores de competitividad.
Eficientar los procesos y trámites gubernamentales en coordinación con los diferentes órdenes de gobierno beneficiando al sector productivo y ciudadanía en general.
Fomentar la cultura emprendedora, la formalización de las micro, pequeñas y medianas empresas y, eficientando las estrategias de crecimiento de las MiPyMEs del Estado.
Metas
Implementación del distintivo “Marca Coahuila” el cual garantiza a los consumidores el contenido, calidad, innovación y valor agregado de los productos obtenidos y fabricados en el Estado de Coahuila de Zaragoza.
Identificar y elevar la competitividad de una amplia gama de micro, pequeñas y medianas empresas, para que se integren en las cadenas de valor impulsadas por empresas tractoras, las cuales son las grandes compradoras.
Impulsar y promover el establecimiento de Sistemas de Excelencia Operacional
Secciones realizadas del Consejo Estatal de Mejora Regulatoria para impulsar acciones en conjunto con los municipios del Estado con el fin de simplificar los trámites ciudadanos y para la apertura de empresas.
Secciones realizadas del Consejo Estatal de Mejora Regulatoria para impulsar acciones en conjunto con los municipios del Estado con el fin de simplificar los trámites ciudadanos y para la apertura de empresas.
Empresas certificadas en normas internacionales ISO9001:2015.

SECRETARÍA DE CULTURA

Objetivos Anuales, Estrategias y Metas de Egresos
Objetivos Anuales
Contribuir mediante las acciones y programas que garanticen los derechos a niñas, niños, adolescentes, adultos y adultos mayores a la cultura, el arte y el esparcimiento incrementando sus alcances y beneficios a la comunidad artística.
Estrategias
Metas

SECRETARÍA DE DESARROLLO RURAL

Objetivos Anuales, Estrategias y Metas de Egresos
Objetivos Anuales
Productividad en el campo incrementada
Participación sectorial promovida
Capacidades organizacionales y empresariales fortalecidas
Asistencia técnica integral y transferencia de tecnología a los productores proporcionada.
Aprovechamiento eficiente del uso del agua.
Sanidad e inocuidad de nuestros productos agropecuarios garantizada.
Acceso de los productores con la banca de desarrollo para el crédito oportuno gestionado.
Productores en la cultura del aseguramiento ante siniestros orientados.
Productores orientados en la comercialización de sus productos

Rentabilidad ganadera mejorada
Rentabilidad agrícola mejorada.
Rentabilidad apícola mejorada.
Rentabilidad pesquera mejorada.
Estrategias para neutralizar el avance de la desertificación en el Estado diseñadas.
Estrategias
Implementación del Programa Estatal de Concurrencia para la Infraestructura, Equipamiento, maquinaria y Valor Agregado 2024.
Implementación del Programa estatal de subsidio para la adquisición de semilla forrajera 2024.
Implementación del Programa de Mejoramiento al Entorno Rural 2024.
Puesta en operación del Programa de Asistencia técnica y capacitación
Puesta en marcha del Programa de capacitación y certificación de técnicos y productores en transición agroecológica 2024
Puesta en operación del Programa Estatal de Información Agropecuaria y de Mercados 2024.
Puesta en marcha del Programa de apoyo al uso de Energías Limpias 2024.
Realización del Programa de apoyo a la infraestructura hidroagrícola a través del subprograma de rehabilitación tecnificación y equipamiento de unidades de riego 2024
Realización del Programa de apoyo a la infraestructura hidroagrícola a través del subprograma de rehabilitación tecnificación y equipamiento de distritos de riego 2024.
Puesta en operación el Programa de sanidad e inocuidad agroalimentaria 2024.
Implementación del Programa de apoyo al campo limpio 2024.
Puesta en marcha del Programa de apoyo al financiamiento rural y gestión de riesgos 2024.
Puesta en marcha del Programa de calidad genética 2024.
Puesta en funcionamiento del Programa recria caprina 2024.
Ejecución del Programa suplemento alimenticio 2024.
Puesta en marcha del Programa de cultivos alternativos nogal 2024
Puesta en funcionamiento del Programa de cultivos alternativos higo 2024
Implementación del Programa de cultivos alternativos granado 2024
Aplicación del Programa de apoyo para el cultivo del manzano 2024
Puesta en marcha del Programa de agricultura urbana 2024.
Implementación del Programa Hagamos Campo 2024.
Metas
Porcentaje de proyectos apoyados contra los proyectos programados este año
Porcentaje de superficie apoyada con semilla contra la Superficie programada éste año
Porcentaje de apoyos entregados contra los programados éste año
Porcentaje de cursos, talleres y demostraciones realizados contra los cursos, talleres y demostraciones programados este año

Porcentaje de cursos de capacitación y certificación realizados contra cursos programados éste año.
Porcentaje de Información Estadística entregada con respecto a la información programada en el año.
Porcentaje de proyectos del Programa apoyados contra los proyectos programados éste año
Porcentaje de superficie de las Unidades de riego apoyada contra superficie programada en el año
Porcentaje de superficie de los distritos de riego apoyada contra la superficie programadas en el año
Porcentaje de campañas Fito zoosanitarias apoyadas contra las campañas Fito zoosanitarias programadas éste año
Porcentaje de Superficie apoyada contra la Superficie programada éste año
Porcentaje de acciones ejecutadas contra las acciones programadas éste año.
Porcentaje de Sementales Bovinos apoyados contra Sementales programados para apoyar este año
Porcentaje de cabezas de ganado caprino apoyadas contra las cabezas de ganado caprino programadas en el año
Porcentaje de toneladas de suplemento alimenticio apoyadas contra las toneladas de suplemento alimenticio programadas en el año
Porcentaje de superficie apoyada de nogales contra la superficie de programada éste año
Porcentaje de superficie de árboles de higo apoyada contra la superficie de árboles de higo programada éste año
Porcentaje de superficie de árboles de granado apoyada contra la superficie de árboles de granado programada éste año
Porcentaje de proyectos del cultivo del manzano apoyados contra los proyectos del cultivo del manzano programados éste año
Porcentaje de huertos urbanos apoyados contra los huertos urbanos programados éste año
Porcentaje de proyectos del Programa hagamos campo apoyados contra los proyectos programados éste año

Objetivos Anuales, Estrategias y Metas de Egresos
Objetivos Anuales
Los alumnos de Coahuila ocupan los primeros lugares en calidad educativa.
Los alumnos participan en un ambiente de desarrollo y aprendizaje.
Directivos y docentes lideran a través de su formación y reconocimiento.
Inmuebles y espacios educativos funcionales que contribuyen a la formación de los educandos.
Estrategias
Altos índices de aprendizaje y calidad educativa logrados.
Acceso y permanencia otorgados.
Rezago educativo abatido.
Fortalecimiento de las competencias del idioma inglés en estudiantes y docentes de educación básica.
Padres de familia involucrados.
Instituciones formadoras de docentes fortalecidas certificadas.
Enfoque humano brindado.
Enfoque integrador promovido.
Directivos y docentes formados.
Liderazgo directivo y docente reconocido.
Infraestructura de alta calidad desarrollada.
Metas
Evaluación Censal de Valoración de Aprendizajes 6to. de primaria
Conocimientos fundamentales 3ro. secundaria
Cobertura de educación básica
Individuos mayores de 15 años alfabetizados a través de CEDEX
Escuelas de educación básica que imparten la asignatura de inglés
Herramientas implementadas que apoyan a padres de familia para fortalecer valores
Instituciones Formadoras certificadas
Programas implementados que fortalecen la equidad, igualdad e inclusión.
Escuelas que realizan eventos con enfoque integrador
Figuras educativas capacitadas
Directivos y docentes que pertenecen a una escuela certificada a través de CERTE
Espacios Rehabilitados en escuelas de educación básica.

Objetivos Anuales, Estrategias y Metas de Egresos
Objetivos Anuales
Asegurar el derecho de lo coahuilense a un medio ambiente sano, mediante política pública que garanticen el uso sustentable de lo recursos naturales, así como la regulación de actividades que impacten el medio ambiente.
Proteger el capital natural y los servicios que nos presta a los habitantes del estado, a través del cumplimiento y la responsabilidad ambiental de los diferentes sectores de la sociedad.
Estrategias
Generar los documentos necesarios que apoyen las iniciativas de conservación y recuperación del patrimonio natural.
Reforestar con especies nativas o adaptadas, las áreas verdes urbanas en corresponsabilidad con la sociedad para su plantación y mantenimiento
Fortalecer las capacidades del Estado en materia de prevención y control de incendios forestales
Asegurar el uso sustentable de la vida silvestre y sus hábitats para su conservación y recuperación en el largo plazo.
Asegurar la implementación y vinculación del Programa de Ordenamiento Ecológico Regional del Territorio del Estado de Coahuila (POETE).
Fortalecer el Sistema Integral de Información Ambiental del Estado de Coahuila (SIIAEC)
Fortalecer la participación de la sociedad en la valoración, conservación, cumplimiento ambiental y uso responsable de los recursos naturales, a través de proyectos de cultura ambiental que incluyan actividades de educación, comunicación y difusión.
Fortalecer e incrementar la protección y respeto a los animales en la entidad de conformidad con la Ley de Protección y Trato Digno a los Animales para el Estado de Coahuila de Zaragoza.
Intensificar las acciones de inspección y vigilancia establecidas en la legislación ambiental estatal.
Proponer mejoras legislativas en materia ambiental para su correcta observancia.
Incrementar la disposición adecuada de los residuos sólidos urbanos en los 38 municipios del estado
Mejorar la calidad del aire en el estado
Contribuir con los compromisos internacionales adquiridos por México en materia ambiental.
Metas
Elaborar la Estrategia Estatal de la Biodiversidad
implementar los programas de manejo de las áreas protegidas estatales
Ampliar la producción y oferta de plantas nativas y otras especies adecuadas en el vivero estatal, para la reforestación de áreas verdes
Atender reportes de incendios forestales a través de ataque inicial, combate, liquidación y vigilancia
Verificar las solicitudes de aprovechamiento en Unidades de Manejo y aprovechamiento de vida silvestre
Realizar actividades de inspección y vigilancia en tema de vida silvestre
Mantener el Sistema de Información Geográfica del POETE.
Garantizar la aplicación del POETE en los nuevos proyectos de desarrollo a nivel estatal
Actualizar y complementar los temas incluidos en el SIIAEC.
Atender las solicitudes para el desarrollo de actividades ambientales
Elaborar un proyecto de educación ambiental sobre la reforestación urbana y sobre la vida silvestre en el estado

Difundir campañas sobre el cuidado y protección a los animales de compañía y todas las especies en general.
Realizar acciones de inspección y recorridos de vigilancia en todo el territorio del estado
Ejercitar acciones legales, administrativas y jurisdiccionales por las violaciones a las disposiciones en materia ambiental
Colaborar con los 38 municipios para implementar proyectos de recolección y disposición final eficiente de residuos sólidos urbanos, tales como reciclaje, separación de residuos, adquisición de vehículos recolectores y equipamiento de rellenos sanitarios
Implementar las estrategias, medidas y acciones contenidas en el Programa de Gestión para Mejorar la Calidad del Aire del Estado de Coahuila de Zaragoza 2017-2026 (ProAire).
Actualizar el padrón de referencia de establecimientos con actividad económica, cuyas obligaciones ambientales en materia de impacto ambiental, residuos de manejo especial y contaminación del aire, sean de carácter estatal.

SECRETARÍA DE FISCALIZACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS

Objetivos Anuales, Estrategias y Metas de Egresos
Objetivos Anuales
Prevención, detección y corrección de actos de corrupción en la Administración Pública Estatal
Estrategias
Manejo de los recursos públicos y prevención de la corrupción
Coordinación Interinstitucional para el combate a la Corrupción
Gasto público responsable
Coahuila digital
Mejora de trámites y servicios
Profesionalización del servicio público
Participación ciudadana y relación con la sociedad
Metas
90% de avance de las líneas de acción establecidas en el Plan Sectorial de Fiscalización
90% de cumplimiento de los Sujetos Obligados del Poder Ejecutivo respecto al capítulo tercero de la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado de Coahuila de Zaragoza.
90% de avance de las líneas de acción establecidas en el Plan Sectorial de Fiscalización referente a el manejo de los recursos públicos y prevención de la corrupción
90% de Integración de Informe Anual de Control Interno
90% de cumplimiento de auditorías
90% de avance de las líneas de acción establecidas en el Plan Sectorial de Fiscalización referente a Coordinación Interinstitucional para el combate a la corrupción
90% de cumplimiento de auditorías directas y conjuntas.
100% de cumplimiento del programa de trabajo con la ASF
100% de cumplimiento de investigaciones realizadas
100% de cumplimiento de procedimientos concluidos
90% de avance de las líneas de acción establecidas en el Plan Sectorial de Fiscalización referente a el Gasto Publico Responsable
90% de Verificación física de personas y empresas del padrón
90% de avance de las líneas de acción establecidas en el Plan Sectorial de Fiscalización referente a Coahuila Digital
90% de avance en la ejecución del desarrollo, reparación y mejoras a las funcionalidades de los sistemas de cómputo
90% de avance de las líneas de acción establecidas en el Plan Sectorial de Fiscalización referente a la Mejora de Trámites y Servicios
90% de Manuales de Organización y Procedimientos Revisados

90% de avance de las líneas de acción establecidas en el Plan Sectorial de Fiscalización referente a la Profesionalización del Servicio Público
90% de Cumplimiento del Programa Interno de Capacitación
90% de avance de las líneas de acción establecidas en el Plan Sectorial de Fiscalización referente a la Participación Ciudadana y Relación con la Sociedad
90% de avance del PAT con la SFP en materia de Contraloría Social.

Objetivos Anuales, Estrategias y Metas de Egresos
Objetivos Anuales
Se mejoró la infraestructura de las diferentes regiones del estado.
Estrategias
Obras de infraestructura vial realizadas.
Obras de infraestructura de obra pública realizadas.
Metas
Construcción, Modernización, Rehabilitación y Conservación de carreteras, caminos y puentes.
Construcción, Pavimentación, Rehabilitación, Mejoramiento y Señalización de vialidades urbanas.
Construcción, Ampliación, Adecuación, Rehabilitación, Mejoramiento y Equipamiento de Infraestructura en Seguridad, Salud, Hidráulica y de Administración Pública.
Construcción, Ampliación, Adecuación, Rehabilitación, Mejoramiento y Equipamiento de Infraestructura Educativa, Deportiva, Cultural y Recreativa.

Objetivos Anuales, Estrategias y Metas de Egresos
Objetivos Anuales
Consolidar una gestión eficiente de las finanzas públicas estatales del Gobierno de Coahuila.
Estrategias
Rendición de cuentas
Finanzas implementadas
Metas
Cumplimiento de la Armonización contable
Entrega en tiempo y forma de los informes de avance de gestión financiera
Disciplina financiera en el ejercicio de los gastos de servicios personales
Disciplina financiera en el manejo del endeudamiento y las obligaciones financieras
Eficiencia recaudatoria

Objetivos Anuales, Estrategias y Metas de Egresos
Objetivos Anuales
Obj 1. Aumentar el número de población económicamente activa con acceso a empleos decentes (formales)
Obj 2. Coordinar la ejecución de cursos de capacitación tanto para buscadores de empleo como para trabajadores acorde a las necesidades del entorno.
Obj 3. Promover el cumplimiento de la normatividad en materia de derechos laborales y seguridad social en los centros de trabajo
Estrategias
E 1.1 Apoyar con orientación a buscadores de empleo y empleadores sobre la oferta y la demanda laboral
E. 1.2 Brindar cursos de capacitación enfocados a desarrollar habilidades necesarias para mejorar el curriculum y facilitar la contratación
E2.1 Ofrecer cursos de capacitación en la práctica laboral para quienes deseen adquirir o fortalecer sus competencias laborales capacitándose directamente en el proceso de producción de una empresa.
E2.2 Atender la demanda de capacitación laboral de las empresas
E 2.3 Fortalecer las certificaciones con base en los estándares de competencia
E 2.4 Impartir cursos escolarizados encaminados a la formación para el trabajo
E3.1 Difundir los servicios que ofrece la PRODET esto a fin de aumentar el número de asesorías jurídicas y representaciones legales proporcionadas
E3.2 Fortalecer la política laboral de la entidad de tal manera que se garantice la permanencia de las relaciones laborales en entero respeto a los derechos generados por la población trabajadora.
E3.3 Mejorar la capacidad de inspección de la Dirección del Trabajo aumentando el personal, además de proporcionar los recursos adecuados para realizar su trabajo.
Metas
42,000 atenciones brindadas en la Bolsa de Trabajo
22,700 cursos de capacitación impartidos
6,000 inspecciones laborales a igual número de centros de trabajo.

Objetivos Anuales, Estrategias y Metas de Egresos
Objetivos Anuales
Mejorar la cobertura y los servicios de agua potable y saneamiento, impulsando proyectos de inversión en coordinación con otros órdenes de gobierno.
Fortalecer el manejo responsable y eficiente de los recursos financieros, humanos y materiales del organismo.
Que el organismo brinde proyectos y acciones, calidad técnica y se realicen con la oportunidad requerida.
Estrategias
Administrar, dirigir, coordinar, aplicar y determinar el manejo, uso responsable y ordenado del recurso hidráulico en el estado y ejecutar las obras requeridas para dotar a la población de los servicios de agua, drenaje y saneamiento.
Administrar, dirigir, aplicar, verificar, proporcionar y comprobar el manejo, uso responsable y ordenado de los recursos financieros, materiales y humanos del organismo.
Metas
Lograr el acceso a los servicios de agua, drenaje y saneamiento. Mejorar la calidad del agua para la población del Estado de Coahuila.

Objetivos Anuales, Estrategias y Metas de Egresos
Objetivos Anuales
Atender de forma eficiente a todos los usuarios que se presentan a solicitar los servicios de la Comisión en las diferentes oficinas dentro del Estado.
Estrategias
Proporcionar una atención integral en las diferentes necesidades que presenten los
Usuarios de la Comisión para lograr ayudar a los usuarios en su proceso legal y de
Requerimientos para recuperar su forma de vida anterior.
Metas
Atender la totalidad de los requerimientos que recibe la Comisión

CENTRO DE CONCILIACIÓN LABORAL DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA

Objetivos Anuales, Estrategias y Metas de Egresos
Objetivos Anuales
Contribuir a preservar, procurar y fomentar la paz laboral en el estado de Coahuila, mediante el servicio de asesoría, atención u orientación y prestando el servicio público de conciliación laboral a las personas trabajadoras y empleadoras en conflicto.
Estrategias
Celebrar Convenios de Conciliación Prejudicial
Participar en eventos de difusión de la Reforma al Sistema de Justicia Laboral
Metas
Incrementar a 36 % la tasa de servicios ofrecidos por el Centro por cada mil personas ocupadas
Concluir mediante convenios de conciliación prejudicial el 80 % de las solicitudes de conciliación resueltas por el Centro
Participar en el 100% de los eventos de difusión de la Reforma al Sistema de Justicia Laboral

CENTRO DE JUSTICIA Y EMPODERAMIENTO PARA LAS MUJERES

Objetivos Anuales, Estrategias y Metas de Egresos
Objetivos Anuales
Lograr que las Mujeres en situación de violencia, accedan a sus derechos a través de los servicios que brindamos.
Lograr incursionar en la sociedad para prevenir y atender la violencia contra las Mujeres y fragmentar el fenómeno de la violencia transgeneracional.
Estrategias
Atender a las Mujeres en situación de violencia brindando los servicios de la Institución, con personal capacitado en materia de Derechos Humanos de las Mujeres, Perspectiva de Género, e Igualdad entre hombres y mujeres.
Identificar el grado de la situación de riesgo de las Mujeres víctimas de violencia para salvaguardar su vida e integridad.
Eficientar los procesos de atención de las Mujeres en situación de violencia en coordinación con otras Instituciones y Órganos de Gobierno
Fomentar el Empoderamiento de las Mujeres que asisten a la Institución.
Metas
Cada vez más Mujeres accedan a los servicios que se brindan en el Centro.
Las Mujeres en situación de violencia tengan planes de vida libre de violencia.
Accedan las Mujeres en situación de violencia a la educación, salud y justicia.

COMISIÓN ESTATAL PARA LA REGULARIZACIÓN DE LA TENENCIA DE LA TIERRA URBANA Y RÚSTICA EN COAHUILA

Objetivos Anuales, Estrategias y Metas de Egresos
Objetivos Anuales
Atender los problemas que se presenten respecto de los asentamientos humanos irregulares en el estado, con propósito de proveer las medidas necesarias para que concluyan en la legal tenencia de la tierra y otorgue seguridad jurídica respecto del patrimonio familiar inmobiliario.
Estrategias
Celebrar convenios de regularización entre propietarios y colonos
Realizar Juicios colectivos
Módulo de orientación e integración de expedientes individuales
Firmas de escrituras
Entrega de escrituras
Metas
Celebrar 3 convenios
5 sentencias favorables
Integrar 3,000 expedientes
Elaborar 3,000 escrituras
Entregar 3,000 escrituras

COMISIÓN ESTATAL DE VIVIENDA

Objetivos Anuales, Estrategias y Metas de Egresos
Objetivos Anuales
Dar certeza jurídica a las familias Coahuilenses en materia de escrituración y derecho de propiedad sobre su vivienda.
Estrategias
1.- Convenios de colaboración con Instituciones involucradas respecto a escrituración y regularización de la tierra.
2.- Exhortar a las familias a la regularización de sus viviendas.
3.- Instalación de módulos de escrituración en el Estado que ofrecerán asesoría jurídica.
4.- Difusión en medios de comunicación del programa de escrituración que estará disponible en el Estado y los beneficios en costos de escritura.
Metas
Agilizar la adjudicación de la propiedad en materia de herencia y/o donación. Disminuir despojos de viviendas o dobles ventas causadas por no tener escritura.

COAHUILA RADIO Y TELEVISIÓN

Objetivos Anuales, Estrategias y Metas de Egresos
Objetivos Anuales
Consolidar a Coahuila Radio y Televisión como un medio de comunicación que logre incrementar su audiencia, mediante la ampliación de cobertura de televisión en todos los municipios del Estado de Coahuila.
Potencializar la calidad de los equipos de transmisión de señal de Radio con los que cuenta Coahuila Radio y Televisión, mediante su mantenimiento preventivo y correctivo para su óptimo funcionamiento.
Contar con la suficiencia de recurso humano que garantice que Coahuila Radio y Televisión explote todas las áreas de oportunidad del organismo, velando en todo momento por generar transmisiones de calidad, contando con personal capacitado que cuente con conocimientos técnicos y operativos que les permita desempeñarse adecuadamente ante las nuevas tecnologías de la información y la comunicación.
Estrategias
Optimizar el recurso público asignado a Coahuila Radio y Televisión a través de la contratación de servicios, adquisiciones y arrendamientos que beneficien al óptimo desarrollo del organismo con la finalidad de obtener mayor impacto positivo en la audiencia que sintoniza la estación de Radio y canal de Televisión.
Metas
Ser la radio y televisión pública más importante del estado de Coahuila de Zaragoza, por su cobertura en todo el Estado, penetración de sus contenidos programáticos y la incorporación de tecnología innovadora que garantice un servicio de calidad a todos los coahuilenses.

CONSEJO ESTATAL DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA DEL ESTADO DE COAHUILA

Objetivos Anuales, Estrategias y Metas de Egresos
Objetivos Anuales
Ciencia y Tecnología.- Impulsar el desarrollo de una cultura científica, tecnológica y de innovación, a través de la inversión en investigación, comunicación pública de la ciencia y la vinculación con todos los sectores de la sociedad para elevar la conectividad del estado.
Estrategias
Promover la formación de recursos humanos en áreas estratégicas.
Impulsar la investigación y desarrollo científico para fortalecer la innovación y difusión de la cultura científica y tecnológica que vincule a la comunidad con los sectores públicos, social y privado para el desarrollo de la cultura de protección industrial e intelectual.
Gestionar la inversión pública y privado, en actividad y proyectos relacionados con la investigación, desarrollo tecnológico e innovación para fomentar el desarrollo sustentable y social incluyente.
Apoyar la difusión y aplicación de conocimientos científicos y tecnológicos para consolidar una sociedad del conocimiento, a través de la comunicación pública de la ciencia, con énfasis en la inclusión y no discriminación y con perspectiva de género.
Coadyuvar al fortalecimiento de los programas de posgrado en universidades y centros de investigación.
Metas
Impulsar el desarrollo tecnológico y científico en el estado de Coahuila, de acuerdo a las áreas estratégicas del Programa Especial de Innovación, Ciencia y Tecnología.

COLEGIO DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA DEL ESTADO DE COAHUILA

Objetivos Anuales, Estrategias y Metas de Egresos
Objetivos Anuales
1. Mantener al 70 % de Eficiencia Terminal del Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Coahuila.
2. Certificar en competencias al menos al 80 % de los docentes al cierre del año 2024.
3. Disminuir el porcentaje de alumnos que abandonan sus estudios de 9.78 % al 9.50 %.
4. Consolidar la cobertura de absorción de egresados de secundaria al 8 %, asegurando una educación de calidad e inclusiva con igualdad de oportunidades para los jóvenes coahuilenses.
5. Mantener al menos en 80 puntos el índice de Satisfacción de la Calidad Institucional por parte alumnos de Conalep Coahuila.
6. Tasa de crecimiento a un 3.0 % de alumnos - aprendices inscritos en el Programa de Educación Dual al cierre del 2024.
Estrategias
Campaña de posicionamiento del Conalep en el Estado de Coahuila.
Alianza con Escuelas Secundarias mediante firma de convenios de colaboración.
Integración del Comité de la Educación Dual para la generación de alianzas con el sector empresarial.
Medición del índice de transición de un ciclo escolar a otro.
Formación de docentes. tutores, preceptores y padrinos en el desarrollo de habilidades socioemocionales
Alineación de los docentes en estándares de competencias mediante el uso de las tecnologías.
Elaboración del plan de mejora del desarrollo docente, derivado de los resultados de la evaluación del desempeño docente.
Seguimiento mensual a los programas de mantenimiento a equipo e infraestructura.
Integración del Comité de Adquisición del Conalep Coahuila para integrar y dar seguimiento al programa anual de adquisiciones.
Metas
1. 70 % de Eficiencia Terminal
2. 80 % de los docentes certificados.
3. Disminuir del 9.78 % al 9.50 % el abandono escolar.
4. Índice de absorción de egresados de secundaria al 7.8 %
5. 80 puntos el índice de Satisfacción de la Calidad Institucional
6. Crecimiento a un 3.0 % de alumnos duales

INSTITUTO COAHUILENSE DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA EDUCATIVA

Objetivos Anuales, Estrategias y Metas de Egresos
Objetivos Anuales
Contribuir a asegurar las condiciones adecuadas de Infraestructura Física Educativa necesarias para el desarrollo de las actividades académicas y escolares de las niñas, niños y adolescentes que cursan la educación Básica mejorando la Infraestructura de los planteles educativos públicos de tipo básico.
Contar con planteles educativos públicos de tipo básico que cuenten con condiciones adecuadas de infraestructura física educativa
Establecer proyectos concluidos de construcción, rehabilitación y/o mantenimiento y equipamiento en planteles educativos públicos de tipo básico del Fondo de Aportaciones Múltiples Regular.
Ejecutar proyectos de construcción, rehabilitación y/o mantenimiento y equipamiento de planteles educativos públicos de tipo básico en el Fondo de Aportaciones Múltiples Regular.
Estrategias
Los planteles educativos públicos de tipo básico beneficiados contribuyen a proporcionar mejores condiciones en la infraestructura física educativa que favorecen el proceso de enseñanza-aprendizaje. Los estudiantes aprovechan los conocimientos adquiridos para mejorar su desarrollo profesional y calidad de vida.
El mejoramiento de los planteles se acompaña de contenidos educativos de calidad y docentes que cumplen con el perfil requerido.
Los miembros de la comunidad escolar cuidan las instalaciones de los planteles educativos públicos de tipo básico.
Los contratistas y/o proveedores cumplen con las condiciones establecidas en los contratos de trabajo de los proyectos de infraestructura física educativas y existe estabilidad en el precio de los insumos.
Metas
Alumnos de educación básica beneficiados con el mejoramiento en las condiciones de Infraestructura Física Educativa en el año.
Planteles educativos públicos de tipo básico atendidos en su infraestructura con recursos del Fondo de Aportaciones Múltiples en el periodo
Planteles educativos públicos de tipo básico con proyectos concluidos en la categoría de construcción en el periodo.
Planteles educativos públicos de tipo básico con proyectos en proceso de ejecución en la categoría de construcción en el periodo.

INSTITUTO COAHUILENSE DE LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES

Objetivos Anuales, Estrategias y Metas de Egresos
Objetivos Anuales
1. Transferir los recursos que la Secretaría de Finanzas hace llegar quincenalmente, al personal adscrito al organismo, así como, adquirir los bienes y servicios necesarios para la operación del mismo.
2. Reconocer con todo respeto a las mujeres adultas mayores, resaltando su experiencia y ganas de vivir como ejemplo a las nuevas generaciones.
3. Concentrar las acciones que ejecutan en la esfera de su competencia, las dependencias y entidades del Gobierno del Estado, a fin de garantizar la atención integral de las personas adultas mayores en la entidad.
Estrategias
1.1 Recibir de SEFIN los recursos para el pago de nómina. 1.2 Dispersión de sueldos. 1.3 Pagar los bienes y servicios necesarios.
2.1 Invitación a participar a los 38 municipios, con su respectiva reina municipal. 2.2 Coordinación con las dependencias estatales participantes, alcaldes y sus esposas.
3.1 Coordinación interinstitucional con las dependencias y entidades del gobierno del Estado que ejecutan acciones en favor de las personas adultas mayores. 3.2 Comunicación constante con las personas que son enlaces institucionales.
Metas
1.2.1 Pago de 24 quincenas, 1.2.2 Pago a 6 personas, 3 mujeres y 3 hombres. 1.2.3 Pago del 100% de los bienes y servicios básicos.
2.1.1 Llevar a cabo la selección de la Reina Estatal a más tardar el día 28 de agosto. 2.1.2 Participación de 38 mujeres candidatas a Reina Estatal, una por cada municipio.
3.1.1 Integrar 42 acciones/estrategias en el Programa Estatal de las Personas Adultas Mayores.

SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COAHUILA

OBJETIVOS ANUALES, ESTRATEGIAS Y METAS	
ENTIDAD PÚBLICA:	SSC
EJERCICIO FISCAL:	2024
Objetivos Anuales	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Participar en los subcomités técnicos regionales COVID-19 en colaboración con el gobierno del Estado 2. Continuar analizando panoramas epidemiológicos en el Estado, evidencia científica. 3. Continuar fortaleciendo el Laboratorio Estatal. 4. Continuar la vacunación básica de la cartilla a menores de 5 años 5. Proteger y salvaguardar la salud de nuestros niños. 6. Continuar campañas de vacunación influenza protegiendo la salud de los Coahuilenses. 7. Continuar con nuestro esquema de salud a la mujer. 8. Proteger a la familia a través del programa planificación familiar. 9. Continuar con nuestro esquema de salud a los hombres. 10. Continuar con nuestro esquema de atención médica a nuestra población de la tercera edad. 11. Continuar otorgando atenciones odontológicas. 12. Acciones de Salud comunitaria 13. Atención a la Salud Mental de nuestros habitantes que lo requieran. 14. Brindar atención medicas por enfermedades de Hipertensión arterial, diabetes mellitus. 15. Continuar con capacitación en materia de salud. 16. Continuar con el programa de cirugías de mínima invasión. 17. Fortalecer el centro Oncológico “Salvador Chavarria” 18. Fortalecer el sistema de Urgencias Médicas del Estado de Coahuila (SAMU). 19. Continuar el Programa de “Vigilancia de la Calidad Bacteriológica del Agua” 20. Seguir con el Cetro Integral de Servicios. 21. Espacios Libres de Humo de Tabaco. 22. Realizar acciones de voluntariado de salud. 23. Programa de Reingeniería de Salud. 24. Programas de colaboración “Red Coahuilense de 38 Municipios por la Salud”. 	
Estrategias	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Atender los requerimientos estadísticos solicitados para los subcomités técnicos. 2. Colaborar con publicaciones científicas a nivel internacional. 3. Implementar programa de pruebas PCR a través del Laboratorio Estatal. 4. Implementar Brigadas de Vacunación 5. Dar prioridad a través de los medos clínicos que se obtienen para la atención a menores 6. Implementar brigadas de vacunación influenza. 7. Atención médica a mujer con consultas prenatales y eventos obstétricos. 8. Difundir metodología anticonceptiva en el Estado. 9. Atención médica a hombres con pruebas de antígeno prostático y vasectomías. 10. Atención médica a nuestra población de la tercera edad. 11. Continuar el programa salud bucal en el estado a través de las clínicas y unidades médicas móviles. 12. Implementar brigadas de fumigación, desparasitación de mascotas, vacunaciones antirrábicas, etc. 13. Implementar un programa de activación nacional en materia de salud mental en el mes de octubre. 14. Continuar con Atención de enfermedades de Hipertensión arterial, diabetes mellitus en nuestras clínicas. 15. Implementar programas de enseñanza e investigación. 16. Canalizar los casos observados a través de los hospitales generales para practicar cirugías de mínima invasión. 17. Vigilar el buen funcionamiento del Centro Oncológico. 18. Mantener las Certificaciones actuales del SAMU. 19. Mantener un Estado Libre de Colera a través de la cloración del agua. 20. Implementación de módulos ciudadanos de atención integral de servicios de salud. 21. Brigadas de supervisión de cumplimiento en materia de espacios libres de humo. 22. Colaborar con instituciones como el DIF Estatal en acciones de voluntariado. 23. Brindar a los Coahuilenses atención de salud de calidad y a la vanguardia. 24. Instalamos comités Locales de Salud. 	
Metas	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Participar en al menos 200 reuniones de subcomités técnicos COVID-19 al año 2. Mantener por lo menos las 200 presentaciones y tratar de alcanzar los 600 panoramas epidemiológicos emitidas en el 2022. 3. Llegar a por lo menos el 50% de pruebas PCR practicadas en el 2022 (250 mil pruebas) 4. Mantener el 90% de cobertura de vacunación en menores de 5 años 	

5. Mantener el 3er lugar a nivel nacional con menor mortalidad infantil, brindar más de 94 mil atenciones médicas a menores; disminuir el sobre peso y la obesidad infantil en por lo menos 2%; Implementar vacunación (VPH) a más de 31 mil niñas de 9 años.
6. Superar el dato estadístico de implementación de 900 mil vacunas contra influenza
7. Mantener la estadística de atención prenatal con 30 mil consultas; por lo menos 11,272 eventos obstétricos, así como por lo menos 30 mil estudios de detección de cáncer en la mujer.
8. Atender mediante el programa planificación familiar a por lo menos 55 mil mujeres. Disminuir Embarazo en adolescentes (2013 – 8,561; 2018 – 6,917)
9. Mantener la estadística de implementación de pruebas de antígeno prostático en 2,600 pruebas y 380 vasectomías.
10. Brindar por lo menos 60 mil atenciones médicas de geriatría.
11. Otorgar por lo menos 260 mil atenciones médicas bucales.
12. Implementar por lo menos 1 programa al mes total de 12 programas al año en materia de salud comunitaria.
13. Otorgar por lo menos 254 mil atenciones en materia de salud, Fortalecer al comité estatal para la prevención de suicidio atendiendo el 100% de las llamadas de personas en crisis.
14. Mantener el 3er lugar a nivel nacional de Calidad de la Atención enfermedades de Hipertensión arterial, diabetes mellitus.
15. mantener el promedio de 28 mil asistentes y por lo menos 681 cursos en materia de salud para todo público en general.
16. Intervenciones de laparoscopias, endoscopias, trasplantes renales, etc. a través de hospitales generales.
17. Atender a por lo menos 900 pacientes.
18. Otorgar asistencia integral terrestre y aérea del SAMU mejorando las 120 mil atenciones otorgadas el año pasado y equipándolo para la atención.
19. Actualmente la eficiencia en la cloración es 10% mayor que la media nacional, por lo que la meta es mantener ese porcentaje.
20. Otorgar por lo menos 4 mil tramites a través de los CIS.
21. Acreditar a por lo menos 179 edificios como espacios libres de humo de tabaco.
22. Implementar talleres de Pelucas Artesanales Oncológicas, Donación de sillas cama, lactarios (Actualmente hay 70 en el Estado), estancias infantiles en hospitales, construcción de posadas AME, mi aula virtual desde el hospital, cambiando vidas, cirugías de cataratas, cirugías metabólicas y bariátricos, contando con 1 informe de dichas acciones al mes con los logros alcanzados en tema de voluntariado de salud.
23. Mantenerse en los primeros estados cardio protegido, mantener certificados en seguridad del paciente, Mantener la licencia en el Hospital General de Saltillo para la procuración de órganos, Mantener el primer lugar nacional en población derechohabiente con acceso a servicios de salud (dato 705,625 personas afiliadas al seguro popular, 93% de coahuilenses con acceso a servicios de salud)
24. Mantener la operación de 293 comités locales de salud que trabajan de manera conjunta y solidaria en beneficio de su población.

Objetivos anuales, estrategias y metas de egresos
Objetivos anuales
Coahuila se identifica como el mejor destino turístico del norte del país
Se consolida el sector turístico del estado como un sector económico estratégico, sustentable y competitivo, a fin de generar empleos y atraer inversión.
Estrategias
Dirección de vinculación
Fortalecer los productos rutas y circuitos
Eficientar la organización de la oferta turística del mercado estatal
Integrar la comisión intersectorial para el desarrollo de los destinos turísticos
Fomentar la inversión privada
Elaborar diagnóstico
Fomentar la capacitación del sector
Dirección de promoción
Elaborar la cartelera anual de eventos y festividades de los diferentes segmentos en el estado.
Promover que los visitantes interactúen valore y protejan la riqueza turística de Coahuila.
Desarrollar estrategias que contemplen campañas de promoción y difusión tradicional y digital, incluyendo las redes sociales, orientadas a promover el turismo local enfocando los atractivos y eventos turísticos regionalmente.
Apoyar a los municipios y a los organismos de promoción turística en el diseño de sus programas y campañas publicitarias alineadas a la estrategia estatal
Celebrar convenios cooperativos entre el gobierno de Coahuila y el consejo de promoción turística de México, donde se incluye la promoción a nivel nacional y en estados unidos
Diseñar el calendario anual que permita fortalecer la participación en ferias y exposiciones turísticas nacionales e internacionales para posicionar el destino Coahuila
Dirección de pueblos mágicos
Favorecer la promoción y comercialización
Preservar los nombramientos de pueblos mágicos
Embellecer la imagen urbana
Mantener una comunicación permanente con los involucrados en el tema de pueblos mágicos
Dirección de capacitación
Dirección de capacitación
Impulsar la competitividad de nuestros turoperadores a través de la constante capacitación.
Gestionar la impartición de los distintivos punto limpio y moderniza para el mayor número de prestadores de servicios turísticos en el estado.
Capacitación de guías de turistas de localidad
Metas
Reuniones 10, circuitos 10 y productos 10
Catálogos 1 gacetas 5 encuentros 5
Instalación y sesiones 2
Presentaciones 5 reuniones 2 y talleres 3
Reuniones 5
Dirección de promoción
Una cartelera anual
Diseño de la campaña de promoción tradicional y digital al interior del estado con un sentido de identidad y orgullo de la riqueza turística de Coahuila
Diseñar y lanzar campañas promocionales tradicionales y digitales; permanentes y de temporalidad, así como diseñar y

tener en stock material de promoción
Monitoreo a las direcciones de turismo municipal en el estado de manera física o vía remota a fin de mantener alineada la promoción turística con la estrategia estatal.
Buscar alianzas estratégicas de promoción con las ocv's y los municipios. Campañas con medios tradicionales. (prensa, radio, televisión, espectaculares) así como con socios comerciales
Conforme al calendario estatal, nacional e internacional y en base a las fortalezas de nuestro sector turístico planear la participación del estado en aquellas ferias o exposiciones de mayor impacto para promoción de las fortalezas turísticas del estado.
Dirección pueblos mágicos
Participación en el tianguis nacional de pueblos mágicos 1
Participación en el tianguis internacional de pueblos mágicos 1
Evidencias de la evaluación de permanencia 8
Feria estatal de pueblos mágicos (día nacional pueblos mágicos) 1
Programa de pintura de fachadas 7
Reuniones de coordinación con los pueblos mágicos 16
Orientación y capacitación a PST sobre su incorporación al Código de Conducta contra la Explotación de las Niñas, Niños Y Adolescentes en el sector Turístico
Programa de Capacitación y Profesionalización de los PST y su Personal de Contacto mantenerse entre los primeros 3 lugares de distintivos
2 o 3 guías certificados por pueblo mágico

*En atención al Artículo 43 de éste decreto

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS 2024

Secretaría	Programas Presupuestarios	Alineación
Secretaría de Fiscalización	Fiscalización y Rendición de Cuentas	Eje 1. Integridad y Buen Gobierno
Secretaría del Trabajo	Programa Estatal de Empleo y Paz Laboral	Eje 3. Desarrollo Económico Sustentable
Secretaría de Economía	Desarrollo Económico	Eje 3. Desarrollo Económico Sustentable
Secretaría de Cultura	Cultura	Eje 4. Desarrollo Social, Incluyente y Participativo
Secretaría de Inclusión	Apoyo a Familias Coahuilenses	Eje 4. Desarrollo Social, Incluyente y Participativo
	Ramo 33, Secretaría de Bienestar, SIDS Cuartos	Eje 4. Desarrollo Social, Incluyente y Participativo
	Ramo 33, Secretaría de Bienestar, SIDS Techos	Eje 4. Desarrollo Social, Incluyente y Participativo
	Ramo 33, Secretaría de Bienestar, SIDS Piso Firme	Eje 4. Desarrollo Social, Incluyente y Participativo
	Ramo 33, Secretaría de Bienestar, SIDS Paneles Solares	Eje 4. Desarrollo Social, Incluyente y Participativo
	Ramo 33, Secretaría de Bienestar, SIDS Banco de Materiales	Eje 4. Desarrollo Social, Incluyente y Participativo
	Ramo 33, Secretaría de Bienestar, SIDS Electrificación	Eje 4. Desarrollo Social, Incluyente y Participativo
	Ramo 33, Secretaría de Bienestar, SIDS Agua Potable	Eje 4. Desarrollo Social, Incluyente y Participativo
	Ramo 33, Secretaría de Bienestar, SIDS Drenaje	Eje 4. Desarrollo Social, Incluyente y Participativo
	Ramo 33, Secretaría de Bienestar, SIDS Pavimentación	Eje 4. Desarrollo Social, Incluyente y Participativo
	Ramo 33, Secretaría de Bienestar, SIDS Infraestructura Urbana	Eje 4. Desarrollo Social, Incluyente y Participativo
Secretaría de Finanzas	Prestación de Servicios	Eje 1. Integridad y Buen Gobierno
Secretaría de Educación	Educación de Calidad	Eje 4. Desarrollo Social Incluyente y Participativo
	Ambiente Integrador	Eje 4. Desarrollo Social Incluyente y Participativo
	Directivos y Docentes	Eje 4. Desarrollo Social Incluyente y Participativo
	Infraestructura Educativa	Eje 4. Desarrollo Social Incluyente y Participativo
	Acompañamiento de Servicios en Media y Superior	Eje 4. Desarrollo Social Incluyente y Participativo

Secretaría de Infraestructura	Infraestructura, Desarrollo Urbano y Transporte	Eje 3. Desarrollo Económico Sustentable
Secretaría de Turismo	Turismo	Eje 3. Desarrollo Económico Sustentable
Secretaría de Desarrollo Rural	Desarrollo Rural	Eje 3. Desarrollo Económico Sustentable
Secretaría de Medio Ambiente	Gestión Ambiental	Eje 3. Desarrollo Económico Sustentable
	Recursos Naturales	Eje 3. Desarrollo Económico Sustentable
	Protección al Ambiente	Eje 3. Desarrollo Económico Sustentable

Ente Público	Alineación
Comisión Estatal de Aguas y Saneamiento	Eje 3. Desarrollo Económico Sustentable
Centro de Conciliación Laboral del Estado de Coahuila	Eje 4. Desarrollo Social Incluyente y Participativo
Centro de Justicia y Empoderamiento para las Mujeres	Eje 4. Desarrollo Social Incluyente y Participativo
Consejo Estatal de Ciencia y Tecnología del Estado de Coahuila	Eje 4. Desarrollo Social Incluyente y Participativo
Colegio de Educación Profesional y Técnica del Estado de Coahuila	Programa Estatal de Educación
Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia	Eje 4. Desarrollo Social Incluyente y Participativo
Instituto Coahuilense de la Infraestructura Física Educativa	Eje 4. Desarrollo Social Incluyente y Participativo
Instituto de Servicios de Salud, Rehabilitación y Educación Especial e Integral del Estado de Coahuila	Eje 4. Desarrollo Social Incluyente y Participativo
Comisión Estatal para la Regularización de la Tenencia de la Tierra Urbana y Rústica en Coahuila	Eje 4. Desarrollo Social Incluyente y Participativo
Comisión Estatal de la Vivienda	Eje 4. Desarrollo Social Incluyente y Participativo
Instituto Coahuilense de las Personas Adultas Mayores	Eje 4. Desarrollo Social Incluyente y Participativo

Matriz de Indicadores para Resultados 2024				
Dependencia: Secretaria de Fiscalización y Rendición de Cuentas				
Programa: Fiscalización y Rendición de Cuentas				Clave:125
Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir para situar a Coahuila como un estado moderno e innovador, donde el desempeño gubernamental se caracterice por su eficiencia y profesionalismo, la fiscalización, su transparencia y la rendición de cuentas. Asimismo, por la eficacia de sus mecanismos de prevención y combate a hechos de corrupción; su coordinación con los otros órdenes de gobierno y la participación de la sociedad mediante la observancia de un código de ética y conducta que asegure la integridad del gobierno, el logro de sus objetivos y la calidad en la prestación de los servicios públicos.	Desempeño Institucional	Comité de Control y Desempeño Institucional (COCODI)	Que existan condiciones económicas, sociales, legales y normativas
Propósito	La comunidad identifican a Coahuila como un Estado líder en el ámbito de transparencia, fiscalización y rendición de cuentas; se habrán satisfecho las demandas de la sociedad en materia de combate a la corrupción e impunidad; destacará por la incorporación de herramientas informáticas tanto en sus procesos internos como aquellos de atención al público, así como por la atención profesional a la ciudadanía.	Resultado de la evaluación de la IPO del Poder Ejecutivo	Instituto Coahuilense de Acceso a la Información Pública	Que existan condiciones económicas, sociales, legales y normativas
Componente 1	Componente 1: Manejo de los recursos públicos y prevención de la corrupción	Eficiencia en el manejo de los recursos públicos y prevención de la corrupción	Comité de Control y Desempeño Institucional (COCODI)	Que existan condiciones económicas, sociales, legales y normativas
Actividad 1.1	Actividad: Impulsar una cultura de autocontrol, a través de procesos de Autoevaluación de Control interno que permita la mejora de en las dependencias y entidades paraestatales.	Integración de Informe Anual de Control Interno	Indicador operativo SEFIRC	Que existan condiciones económicas, sociales, legales y normativas
Actividad 1.2	Actividad: Realizar auditorías de cumplimiento a entidades de la Administración Pública Estatal	Cumplimiento con el Programa Anual de Trabajo	Indicador operativo SEFIRC	Que existan condiciones económicas, sociales, legales y normativas

Componente 2	Componente 2: Coordinación interinstitucional para el combate a la Corrupción	Eficiencia en la Coordinación Interinstitucional para el combate a la corrupción	Indicador operativo SEFIRC	Que existan condiciones económicas, sociales, legales y normativas
Actividad 2.1	Actividad: Realizar auditorías directas y auditorías conjuntas con la Secretaría de la Función Pública (SFP) en atención al Programa Anual de Fiscalización.	Cumplimiento del Programa Anual de Fiscalización con la SFP.	Indicador operativo SEFIRC	Que existan condiciones económicas, sociales, legales y normativas
Actividad 2.2	Actividad: Participar como enlace con la ASF y los Ejecutores de los Fondos Federales en el desarrollo de las Auditorías y en el seguimiento de observaciones de solventar de ejercicios anteriores.	Cumplimiento del programa de trabajo con la ASF	Indicador operativo SEFIRC	Que existan condiciones económicas, sociales, legales y normativas
Actividad 2.3	Actividad: Dar seguimiento a las investigaciones remitidas por los entes fiscalizadores (ASF y ASE)	Continuar con las investigaciones en cumplimiento a lo establecido en la Ley General de Responsabilidades Administrativas (LGRA)	Indicador operativo SEFIRC	Que existan condiciones económicas, sociales, legales y normativas
Actividad 2.4	Actividad: Seguimiento a las investigaciones turnadas con presunta responsabilidad administrativa	Continuar con los procedimientos de responsabilidad administrativa en cumplimiento a lo establecido en la LGRA.	Indicador operativo SEFIRC	Que existan condiciones económicas, sociales, legales y normativas
Componente 3	Componente 3: Gasto Público Responsable	Eficiencia en el Gasto Público Responsable	Indicador operativo SEFIRC	Que existan condiciones económicas, sociales, legales y normativas
Actividad 3.1	Actividad: Realizar las verificaciones de domicilios fiscales de personas y empresas del Padrón de Proveedores y Contratistas.	Cumplimiento de la meta de verificación de domicilios fiscales de proveedores y contratistas.	Indicador operativo SEFIRC	Que existan condiciones económicas, sociales, legales y normativas
Componente 4	Componente 4: Coahuila Digital	Eficiencia en Coahuila Digital	Indicador operativo SEFIRC	Que existan condiciones económicas, sociales, legales y normativas
Actividad 4.1	Actividad: Desarrollar, reparar y mejorar las funcionalidades de los sistemas de cómputo	Cumplimiento de mejoras, reparaciones y desarrollo de funcionalidades a Sistemas de SEFIRC.	Indicador operativo SEFIRC	Que existan condiciones económicas, sociales, legales y normativas

Componente 5	Componente 5: Mejora de Trámites y Servicios	Eficiencia en la Mejora de Trámites y Servicios	Indicador operativo SEFIRC	Que existan condiciones económicas, sociales, legales y normativas
Actividad 5.2	Actividad: Establecer los mecanismos para la adecuada integración los manuales de operación y de procedimientos de las dependencias y entidades de la administración pública estatal.	Validación de la Base Documental.	Indicador operativo SEFIRC	Que existan condiciones económicas, sociales, legales y normativas
Componente 6	Componente 6: Profesionalización del Servicio Público	Eficiencia en la Profesionalización del Servicio Público	Indicador operativo SEFIRC	Que existan condiciones económicas, sociales, legales y normativas
Actividad 6.1	Actividad: Instrumentar el Programa Estatal de Capacitación.	Cumplimiento del Programa Interno de Capacitación	Indicador operativo SEFIRC	Que existan condiciones económicas, sociales, legales y normativas
Componente 7	Componente 7: Participación Ciudadana y Relación con la Sociedad	Eficiencia en la Participación Ciudadana y Relación con la Sociedad	Indicador operativo SEFIRC	Que existan condiciones económicas, sociales, legales y normativas
Actividad 7.2	Capacitar y proporcionar herramientas que faciliten a los Comités de Contraloría Social sus actividades de vigilancia en el ejercicio de los recursos públicos	Cumplimiento del Programa Anual de Trabajo con la SFP en materia de Contraloría Social.	Indicador operativo SEFIRC	Que existan condiciones económicas, sociales, legales y normativas

Matriz de Indicadores para Resultados 2024

Dependencia: Secretaría del Trabajo

Programa: Estatal de Empleo y Paz Laboral

Clave:118

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a crear las condiciones adecuadas para generar empleos de calidad en Coahuila mediante el fortalecimiento de la vinculación en el mercado laboral, ofertar más oportunidades de capacitación para el trabajo y la procuración de la paz laboral con base en el respeto de los derechos laborales.	Tasa de crecimiento del empleo formal	Puestos de Trabajo del IMSS de la Consulta Dinámica (CUBOS).	Llegan inversiones productivas o ampliaciones de las ya existentes en las diferentes regiones de Coahuila que ofertan trabajo decente

<p>Propósito</p>	<p>La fuerza trabajadora y la clase empresarial contribuyen a la generación de oportunidades de capacitación laboral y mejores empleos que garantizan el respeto de los derechos laborales y la seguridad social un ambiente de diálogo, conciliación y paz laboral.</p>	<p>Tasa de informalidad laboral</p>	<p>Tasa de Informalidad Laboral de la Consulta Interactiva de Indicadores Estratégicos de la ENOE del INEGI.</p>	<p>Se autorizan por la SHCP, STPS y la SEFIN los presupuestos relativos a la capacitación en el empleo, a la vinculación laboral y a la impartición de justicia en la materia mismos que se implementan observando la normativa relacionada, los empleadores ofertan trabajo decente que ofrece seguridad social a la población buscadora que se interesa en los servicios que provee la ST.</p>
<p>Componente 1</p>	<p>Buscadores de empleo vinculados a un empleo formal</p>	<p>Porcentaje de colocación de buscadores de empleo atendidos a través de los servicios de vinculación del SNEC</p>	<p>Servicios de vinculación del SNE Coahuila de las Estadísticas Laborales de la Secretaría del Trabajo.</p>	<p>Existe vacantes a ofertar entre la población buscadora de empleo que cumple con los estándares de salario y prestaciones que determina el SNEC</p>
<p>Actividad 1</p>	<p>Asesoramiento ocupacional a la población buscadora de empleo a través de alguna de las modalidades de los servicios de vinculación del SNEC</p>	<p>Porcentaje de población buscadores de empleo asesorada a través de los servicios de vinculación del SNEC</p>	<p>Servicios de vinculación del SNE Coahuila de las Estadísticas Laborales de la Secretaría del Trabajo.</p>	<p>Los buscadores de empleo se interesan y usan la asesoría ocupacional proporcionada por el SNEC</p>
<p>Actividad 2</p>	<p>Impartición de talleres para buscadores de empleo</p>	<p>Porcentajes de talleres impartidos por el SNEC</p>	<p>Servicios de vinculación del SNE Coahuila (capacitación) de las Estadísticas Laborales de la Secretaría del Trabajo.</p>	<p>Los buscadores de empleo se interesan y asisten a los talleres para buscadores de empleo que imparte el SNEC</p>
<p>Actividad 3</p>	<p>Realización de ferias del empleo para vincular a buscadores y oferentes de empleo</p>	<p>Porcentaje de ferias de empleo realizadas por el SNEC</p>	<p>Servicios de vinculación del SNE Coahuila de las Estadísticas Laborales de la Secretaría del Trabajo.</p>	<p>Los empleadores deciden promocionar sus vacantes en los eventos de FE y los buscadores de empleo se interesan y asisten a los mismos.</p>
<p>Componente 2</p>	<p>Personas capacitadas y/o certificadas en áreas de interés de las empresas</p>	<p>Porcentaje de personas que concluyeron la capacitación y/o certificación por el ICATEC</p>	<p>Cursos impartidos por el ICATEC de las Estadísticas Laborales de la Secretaría del Trabajo.</p>	<p>Se cuenta con los instructores que poseen los conocimientos necesarios para impartir el taller en cualesquier de los temas requeridos así como se dispone de las máquinas y herramientas necesarias.</p>

Actividad 1	Impartición de cursos de capacitación en el trabajo	Porcentaje de cursos de capacitación en el trabajo impartidos por el ICATEC	Cursos impartidos por el ICATEC Coahuila de las Estadísticas Laborales de la Secretaría del Trabajo	Existe interés por parte de la población por asistir a los cursos de capacitación, se cuenta con el equipo e instalaciones adecuadas y suficientes, y la población capacitada aprueba los exámenes necesarios.
Actividad 2	Impartición de talleres de certificación de competencias	Porcentaje de talleres de certificación de competencias impartidos por el ICATEC	Cursos impartidos por el ICATEC Coahuila de las Estadísticas Laborales de la Secretaría del Trabajo	Las empresas generan demanda por los talleres de certificación de competencias, las personas interesadas acuden a recibir la capacitación y aprueban los exámenes para certificarse.
Componente 3	Provisión de representación jurídica a los usuarios por parte de la PRODET	Porcentaje de población usuaria que es representada por la PRODET	Asuntos laborales de las Juntas Locales de Conciliación y Arbitraje de Coahuila de las Estadísticas Laborales de la Secretaría del Trabajo	La población usuaria de los servicios de la PRODET se interesa y aceptan ser representados por los abogados de la institución.
Actividad 1	Promoción del conocimiento y respeto a los derechos laborales entre la población trabajadora y empleadores	Porcentaje de población ocupada con disponibilidad de contrato escrito	Trabajadores subordinados y remunerados por condición de contrato escrito de la ENOE del INEGI	Se promueve el conocimiento y respeto en el acceso a las oportunidades laborales y la no discriminación así como las provisiones que marca la LFT. Y la población las observa.
Componente 4	Capacidad de inspección a centros laborales fortalecida y efectiva	Porcentaje de centros laborales de competencia estatal inspeccionados	Actas de inspección realizadas firmadas por el inspector laboral de la Secretaría del Trabajo	Se fortalece la capacidad inspectora mediante mayor número de inspectores y disponibilidad de vehículos.
Actividad 1	Visitas de inspección a centros laborales	Porcentaje de inspecciones realizadas	Inspecciones laborales de la Dirección del trabajo de las Estadísticas Laborales de la Secretaría del Trabajo	Vigencia de los centros laborales y se acepta la inspección por parte del empleador.

Matriz de Indicadores para Resultados 2024

Dependencia: Secretaría de Economía

Programa: Desarrollo Económico

Clave: 115

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la consolidación de los sectores económicos estratégicos del estado fomentando la diversificación y el desarrollo económico, situando a las empresas y emprendedores en nuevos polos de desarrollo y oportunidades de producción, facilitando los procesos para su desarrollo y crecimiento en un ambiente de sustentabilidad, competitividad equilibrada, generación de empleos productivos, atracción de nuevas inversiones, considerando el aprovechamiento de los recursos energéticos y mineros disponibles del estado.	Tasa anual de participación de MiPyMEs	www.seccoahuila.gob.mx ingresando al apartado "indicadores"	Que exista el recurso financiero para la ejecución, que se cuente con el personal activo dentro de la Secretaría para llevarlo a cabo, alguna contingencia sanitaria o desastre natural, que exista alguna restricción política nacional o global.
Propósito	Incremento en la competitividad de los sectores económicos, que provocó de forma expedita la instalación de mayores inversiones en el Estado	Inversión Extranjera Directa per cápita en lo que va de la administración.	https://datos.gob.mx/busca/dataset/informacion-estadistica-de-la-inversion-extranjera-directa	Que exista el recurso financiero para la ejecución, que se cuente con el personal activo dentro de la Secretaría para llevarlo a cabo, alguna contingencia sanitaria o desastre natural, que exista alguna restricción política nacional o global.
Componente 1	Sesiones de promoción económica estratégica fomentadas	Tasa de variación anual de las sesiones de promoción.	www.seccoahuila.gob.mx ingresando al apartado "indicadores"	Que exista el recurso financiero para la ejecución, que se cuente con el personal activo dentro de la Secretaría para llevarlo a cabo, alguna contingencia sanitaria o desastre natural, que exista alguna restricción política nacional o global.
Actividad 1	Implementación del distintivo "Marca Coahuila"	Porcentaje de certificación	www.seccoahuila.gob.mx ingresando al apartado "indicadores"	Que exista el recurso financiero para la ejecución, que se cuente con el personal activo dentro de la Secretaría para llevarlo a cabo, alguna contingencia sanitaria o desastre natural, que exista alguna restricción política nacional o global.

Actividad 2	Integración en las cadenas productivas de una amplia gama de micro, pequeñas y medianas empresas	Tasa de crecimiento de redes o conexiones formadas por MiPyMEs y grandes empresas tractoras, con respecto del año anterior.	www.seccoahuila.gob.mx ingresando al apartado "indicadores"	Que exista el recurso financiero para la ejecución, que se cuente con el personal activo dentro de la Secretaría para llevarlo a cabo, alguna contingencia sanitaria o desastre natural, que exista alguna restricción política nacional o global.
Actividad 3	Asesoramiento y consultoría para las MiPyMEs y los emprendedores que participan en las redes productivas de desarrollo de proveedores en las 5 Regiones del Estado	Tasa de crecimiento de los encuentros de negocios.	www.seccoahuila.gob.mx ingresando al apartado "indicadores"	Que exista el recurso financiero para la ejecución, que se cuente con el personal activo dentro de la Secretaría para llevarlo a cabo, alguna contingencia sanitaria o desastre natural, que exista alguna restricción política nacional o global.
Componente 2	Sesiones del Consejo Estatal de Competitividad	Porcentaje de sesiones realizadas del Consejo Estatal de Competitividad con respecto de las establecidas como meta.	www.seccoahuila.gob.mx ingresando al apartado "indicadores"	Que exista el recurso financiero para la ejecución, que se cuente con el personal activo dentro de la Secretaría para llevarlo a cabo, alguna contingencia sanitaria o desastre natural, que exista alguna restricción política nacional o global.
Actividad 1	Impulsando el establecimiento de sistemas de excelencia operacional en el Estado	Variación porcentual de la participación en el premio de excelencia operacional	www.seccoahuila.gob.mx ingresando al apartado "indicadores"	Que exista el recurso financiero para la ejecución, que se cuente con el personal activo dentro de la Secretaría para llevarlo a cabo, alguna contingencia sanitaria o desastre natural, que exista alguna restricción política nacional o global.
Actividad 2	Seguimiento de los sistemas de excelencia operacional, de empresas u organizaciones en el Estado	Porcentaje de empresas que recibieron capacitación durante la ejecución de premio, con respecto del total participantes.	www.seccoahuila.gob.mx ingresando al apartado "indicadores"	Que exista el recurso financiero para la ejecución, que se cuente con el personal activo dentro de la Secretaría para llevarlo a cabo, alguna contingencia sanitaria o desastre natural, que exista alguna restricción política nacional o global.
Componente 3	Sesiones del Consejo Estatal de Mejora Regulatoria realizadas	Porcentaje de sesiones realizadas del Consejo Estatal de Mejora Regulatoria entre las establecidas en la Ley de Mejora Regulatoria para el Estado de Coahuila de Zaragoza y sus Municipios.	www.seccoahuila.gob.mx ingresando al apartado "indicadores"	Que exista el recurso financiero para la ejecución, que se cuente con el personal activo dentro de la Secretaría para llevarlo a cabo, alguna contingencia sanitaria o desastre natural, que exista alguna restricción política nacional o global.

<p>Actividad 1</p>	<p>Capacitación en temas de mejora regulatoria a gobiernos municipales</p>	<p>Porcentaje de municipios que fueron capacitados en temas de mejora regulatoria.</p>	<p>www.seccoahuila.gob.mx ingresando al apartado "indicadores"</p>	<p>Que exista el recurso financiero para la ejecución, que se cuente con el personal activo dentro de la Secretaría para llevarlo a cabo, alguna contingencia sanitaria o desastre natural, que exista alguna restricción política nacional o global.</p>
<p>Componente 4</p>	<p>Capacitación a la cultura emprendedora y la formalización de las micro, pequeñas y medianas empresas a nivel estatal</p>	<p>Tasa de crecimiento en gestiones a MiPyMEs para la realización de sus trámites y permisos correspondientes a su construcción, instalación y operación.</p>	<p>www.seccoahuila.gob.mx ingresando al apartado "indicadores"</p>	<p>Que exista el recurso financiero para la ejecución, que se cuente con el personal activo dentro de la Secretaría para llevarlo a cabo, alguna contingencia sanitaria o desastre natural, que exista alguna restricción política nacional o global.</p>
<p>Actividad 1</p>	<p>Certificación en normas internacionales ISO9001:2015 de las micros, pequeñas y medianas empresas del Estado</p>	<p>Tasa de crecimiento de MiPyMEs que obtuvieron la certificación ISO9001:2015, con respecto del año anterior.</p>	<p>www.seccoahuila.gob.mx ingresando al apartado "indicadores"</p>	<p>Que exista el recurso financiero para la ejecución, que se cuente con el personal activo dentro de la Secretaría para llevarlo a cabo, alguna contingencia sanitaria o desastre natural, que exista alguna restricción política nacional o global.</p>
<p>Actividad 2</p>	<p>Asesoramiento a las sociedades micro industriales por medio de la ventanilla de fomento empresarial</p>	<p>Crecimiento de la formalización</p>	<p>www.seccoahuila.gob.mx ingresando al apartado "indicadores"</p>	<p>Que exista el recurso financiero para la ejecución, que se cuente con el personal activo dentro de la Secretaría para llevarlo a cabo, alguna contingencia sanitaria o desastre natural, que exista alguna restricción política nacional o global.</p>

Matriz de Indicadores para Resultados 2024				
Dependencia: Secretaría de Cultura		Programa: Cultura		Clave: 109
Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir mediante las acciones y programas que garanticen los derechos a niñas, niños, adolescentes, adultos y adultos mayores a la cultura, el arte y el esparcimiento incrementando sus alcances y beneficios a la comunidad artística.	Número de Programas Culturales para Garantizar el Acceso a los Derechos Culturales.	Sistema de Seguimiento de Programas Culturales	Suficiencia presupuestal
Propósito	Que la ciudadanía y gremio cultural coahuilense desarrollen, impulsen y aprecien las diversas disciplinas artísticas en todo el estado	Total de beneficiarios / Población total de Coahuila	Sistema de Información Cultural	Suficiencia presupuestal
Componente 1	Servicios culturales proporcionados	Formación de Público	Sistema de Seguimiento de Programas Culturales	Suficiencia presupuestal
Actividad 1	Implementación de las actividades culturales	Animación Cultural	Sistema de Seguimiento de Programas Culturales	Suficiencia presupuestal
Actividad 2	Aplicación de las actividades artísticas para ser representadas sobre escenario (teatro, teatro musical, guiones y opera)	Artes Escénicas	Sistema de Seguimiento de Programas Culturales	Suficiencia presupuestal
Actividad 3	Promoción de las artes plásticas.	Artes Visuales	Sistema de Seguimiento de Programas Culturales	Suficiencia presupuestal
Actividad 4	Creación de actividad editorial	Fomento a la Lectura	Sistema de Seguimiento de Programas Culturales	Suficiencia presupuestal
Actividad 5	Difusión del patrimonio cultural, material e inmaterial	Patrimonio Cultural	Sistema de Seguimiento de Programas Culturales	Suficiencia presupuestal
Componente 2	Profesionalización a los trabajadores de la cultura brindadas	Capacitación y Profesionalización	Sistema de Seguimiento de Programas Culturales	Interés de la ciudadanía, artistas y/o agentes culturales por las capacitaciones ofertadas.
Actividad 1	Implementación de diplomados para los artistas, agentes culturales, industrias culturales y creativas.	Diplomados	Sistema de Seguimiento de Programas Culturales	Interés de la ciudadanía, artistas y/o agentes culturales por los diplomados ofertados.
Actividad 2	Realización de seminarios para los artistas, agentes culturales, industrias culturales y creativas.	Seminarios	Sistema de Seguimiento de Programas Culturales	Interés de la ciudadanía, artistas y/o agentes culturales por los seminarios ofertados.
Actividad 3	Aplicación de cursos para los artistas, agentes culturales, industrias culturales y creativas.	Cursos	Sistema de Seguimiento de Programas Culturales	Interés de la ciudadanía, artistas y/o agentes culturales por los cursos ofertados.
Actividad 4	Impartición de talleres para los artistas, agentes culturales, industrias culturales y creativas.	Talleres	Sistema de Seguimiento de Programas Culturales	Interés de la ciudadanía, artistas y/o agentes culturales por los talleres ofertados.
Actividad 5	Creación de publicaciones de capacitación para los artistas, agentes culturales, industrias culturales y creativas.	Publicaciones de capacitación	Sistema de Seguimiento de Programas Culturales	Suficiencia presupuestal

Componente 3	Patrimonio Cultural (bienes) protegidos, registrados y divulgados.	Registro, Protección y Divulgación de los Patrimonios Culturales	Sistema de Seguimiento de Programas Culturales	Suficiencia presupuestal
Actividad 1	Divulgación de espacios culturales (museos y casas de cultura)	Museos y Recintos Culturales	Sistema de Seguimiento de Programas Culturales	Suficiencia presupuestal
Actividad 2	Difusión de publicaciones que promuevan el conocimiento y apropiación del patrimonio material e inmaterial, así como las contribuciones y logros de grandes creadores y artistas coahuilenses	Publicación para la Divulgación del Patrimonio	Sistema de Seguimiento de Programas Culturales	No contar con presupuesto y/o presupuesto asignado al o los programas culturales
Actividad 3	Difusión de las Investigaciones Históricas	Investigación y Divulgación Académica	Sistema de Seguimiento de Programas Culturales	No contar con presupuesto y/o presupuesto asignado al o los programas culturales
Componente 4	Servicios culturales proporcionados en ferias, festivales y contingencia sanitaria	Promoción y Desarrollo de Actividades Artísticas	Sistema de Seguimiento de Programas Culturales	Suficiencia presupuestal
Actividad 1	Participación de agentes y actores culturales.	Ferias y Festivales Artísticos	Sistema de Seguimiento de Programas Culturales	Suficiencia presupuestal
Actividad 2	Suma de actividades culturales y beneficiarios de estrategias digitales (Eventos de cobertura cultural para las contingencias)	Cobertura Cultural para las Contingencias	Sistema de Seguimiento de Programas Culturales	Accesibilidad de los ciudadanos a las redes digitales y servicios de comunicación (internet)
Actividad 3	Contabilización de proyectos de las Industrias creativas (Proyectos de las industrias creativas)	Industrias Culturales y Creativas	Sistema de Seguimiento de Programas Culturales	Suficiencia presupuestal

Matriz de Indicadores para Resultados 2024				
Dependencia: Secretaría de Inclusión y Desarrollo Social Programa: Apoyo a Familias Coahuilenses				
Clave: 152				
Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Ampliar y consolidar las acciones, estrategias y programas sociales, focalizados y transversales, que permitan a las personas superar por sí mismas las carencias al ejercer sus derechos sociales y humanos, mediante la promoción y participación corresponsable.	Índice de Marginación	Consejo Nacional De Población (CONAPO)	Se tiene estabilidad económica, para asegurar la realización del programa
Propósito	Familias Coahuilenses vulnerables mejoran su condición alimentaria	Familias vulnerables con carencia alimentaria atendidas por el programa	CONEVAL, INEGI Y Http://Indicadores.Coahuila.Gob.Mx/#S5	Existe interés en las familias coahuilenses vulnerables en el consumo de los productos alimenticios que integran el paquete alimentario entregado por el programa
Componente 1	C.1 Apoyo entregado a familias coahuilenses vulnerables en forma gratuita y alternativa mensual, de un paquete integrado por productos básicos, de acuerdo con los estándares de calidad nutricional y de la salud.	Porcentaje de entrega mensual del paquete de alimentación	CONEVAL, INEGI Y http://indicadores.coahuila.gob.mx/#s5	Existe disponibilidad de productos básicos en el mercado que integran el paquete alimentario
Actividad 1.1	A.1.1 Establecer los puntos de entrega de los apoyos del programa.	Porcentaje de puntos de entrega establecidos	CONEVAL, INEGI Y http://indicadores.coahuila.gob.mx/#s5	Las familias están dispuestas a cooperar con su domicilio para establecer los puntos de entrega
Actividad 1.2	A.1.2 Conformación del padrón de beneficiarios de acuerdo a la normatividad vigente.	Porcentaje de beneficiarios seleccionados	CONEVAL, INEGI Y http://indicadores.coahuila.gob.mx/#s5	Existe interés en la población objetivo de formar parte del programa
Actividad 1.3	A.1.3 Recolectar información de la población objetivo mediante la aplicación de un cuestionario o estudio socioeconómico, a fin de seleccionar las persona a beneficiar.	Porcentaje de aplicación de cuestionarios	CONEVAL, INEGI Y http://indicadores.coahuila.gob.mx/#s5	La población está dispuesta a dar información verídica

Matriz de Indicadores para Resultados 2024				
Dependencia: Subsecretaría de Infraestructura Social de la Secretaría de Inclusión y Desarrollo Social			Programas: Ramo 33, Secretaría de Bienestar, SIDS Cuartos	
Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a ampliar y consolidar las acciones, estrategias y programas sociales, focalizados y transversales, que permitan a las personas superar por sí mismas las carencias al ejercer sus derechos sociales y humanos, mediante la promoción y participación corresponsable.	Tasa de Inversión en proyectos de Infraestructura Social per cápita	Registro de acciones realizadas de Cuartos adicionales en el Estado de Coahuila.	Contar con estabilidad económica para asegurar la realización del programa
Propósito	Población adulta con pobreza, rezago o vulnerabilidad, con vivienda propia con hacinamiento que habitan en el Estado de Coahuila, mejoran su vivienda al contar con más espacio.	Tasa de Variación de Personas beneficiadas con los proyectos de Infraestructura Social	Registro de personas beneficiadas por Cuartos adicionales en el Estado de Coahuila.	Cumplir cabalmente con los acuerdos tomados por los tres órdenes de gobierno
Componente 1	158 Cuartos adicionales entregados	Porcentaje de cuartos adicionales entregados a la población en pobreza, rezago o vulnerabilidad	Registro de personas beneficiadas por Cuartos adicionales en el Estado de Coahuila.	Cumplir de manera corresponsable con los requerimientos que nos señalan la Secretaría de Bienestar
Actividad 1	Desarrollo de estrategias de gestión para el programa de cuartos	Porcentaje de estrategias aplicadas	* Programa Anual de Trabajo * Programa de Obra Anual	Existen las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas
Actividad 2	Realizar el padrón de beneficiarios	Tasa de variación anual de personas que integran el padrón de beneficiarios	Registro de personas beneficiadas con Cuartos adicionales en el Estado de Coahuila.	Recursos y materiales suficientes en el mercado para el correcto desempeño del programa

Matriz de Indicadores para Resultados 2024				
Dependencia: Subsecretaría de Infraestructura Social de la Secretaría de Inclusión y Desarrollo Social			Programa: Ramo 33, Secretaría de Bienestar, SIDS Techos	
Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a ampliar y consolidar las acciones, estrategias y programas sociales, focalizados y transversales, que permitan a las personas superar por sí mismas las carencias al ejercer sus derechos sociales y humanos, mediante la promoción y participación corresponsable.	Tasa de Inversión en proyectos de Infraestructura Social per cápita	Registro de acciones realizadas de Techos en el Estado de Coahuila.	Contar con estabilidad económica para asegurar la realización del programa
Propósito	Población adulta con pobreza, rezago o vulnerabilidad, con vivienda propia que habitan en el Estado de Coahuila mejoran su situación de vivienda con un techo en buen estado.	Tasa de Variación de Personas beneficiadas con los proyectos de Infraestructura Social	Registro de personas beneficiadas por Techos en el Estado de Coahuila.	Ampliar la promoción y difusión del programa para focalizar las viviendas con techo de material endeble o carente del mismo.
Componente 1	241 Techos entregados	Porcentaje de Techos entregados a la población en pobreza, rezago o vulnerabilidad	Registro de personas beneficiadas por Techos en el Estado de Coahuila.	Cumplir de manera corresponsable con los requerimientos que nos señalan la Secretaría de Bienestar
Actividad 1	Desarrollo de estrategias de gestión para el programa de techos	Porcentaje de estrategias aplicadas	* Programa Anual de Trabajo * Programa de Obra Anual	Existen las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas
Actividad 2	Realizar el padrón de beneficiarios	Tasa de variación anual de personas que integran el padrón de beneficiarios	Registro de personas beneficiadas por Techos en el Estado de Coahuila.	Recursos y materiales suficientes en el mercado para el correcto desempeño del programa

Matriz de Indicadores para Resultados 2024				
Dependencia: Subsecretaría de Infraestructura Social de la Secretaría de Inclusión y Desarrollo Social			Programa: Ramo 33, Secretaría de Bienestar, SIDS Piso Firme	
Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a ampliar y consolidar las acciones, estrategias y programas sociales, focalizados y transversales, que permitan a las personas superar por sí mismas las carencias al ejercer sus derechos sociales y humanos, mediante la promoción y participación corresponsable.	Tasa de Inversión en proyectos de Infraestructura Social per cápita en el año T	Registro de acciones realizadas de Piso Firme en el Estado de Coahuila.	Contar con estabilidad económica para asegurar la realización del programa
Propósito	Población adulta con pobreza, rezago o vulnerabilidad, con vivienda propia que habitan en el Estado de Coahuila, mejoran su vivienda al contar con un Piso de Concreto	Tasa de Variación de Personas beneficiadas con los proyectos de Infraestructura Social	Registro de personas beneficiadas por Piso Firme en el Estado de Coahuila.	Focalizar a familias vulnerables o carentes de piso firme en el Estado y que sean elegibles
Componente 1	100 Piso Firme entregado	Porcentaje de Piso Firme entregados a la población en pobreza, rezago o vulnerabilidad	Registro de personas beneficiadas por Piso Firme en el Estado de Coahuila.	Cumplir de manera corresponsable con los requerimientos que nos señalan la Secretaría de Bienestar
Actividad 1	Desarrollo de estrategias de gestión para el programa de piso firme	Porcentaje de estrategias aplicadas	* Programa Anual de Trabajo * Programa de Obra Anual	Existen las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas
Actividad 2	Realizar el padrón de beneficiarios	Tasa de variación anual de personas que integran el padrón de beneficiarios	Registro de personas beneficiadas con Piso Firme en el Estado de Coahuila.	Recursos y materiales suficientes en el mercado para el correcto desempeño del programa

Matriz de Indicadores para Resultados 2024				
Dependencia: Subsecretaría de Infraestructura Social de la Secretaría de Inclusión y Desarrollo Social			Programa: Ramo 33, Secretaría de Bienestar, SIDS Paneles Solares	
Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a ampliar y consolidar las acciones, estrategias y programas sociales, focalizados y transversales, que permitan a las personas superar por sí mismas las carencias al ejercer sus derechos sociales y humanos, mediante la promoción y participación corresponsable.	Tasa de Inversión en proyectos de Infraestructura Social per cápita	Registro de acciones realizadas con Paneles Solares en el Estado de Coahuila.	Contar con estabilidad económica para asegurar la realización del programa
Propósito	Población adulta con pobreza, rezago o vulnerabilidad, con vivienda propia que habitan en el Estado de Coahuila, mejoran su entorno al contar el servicio básico de electricidad.	Tasa de Variación de Personas beneficiadas con los proyectos de Infraestructura Social	Registro de personas beneficiadas por Paneles Solares en el Estado de Coahuila.	Focalizar a familias vulnerables o carentes de electrificación en el Estado que no se pueda atender por CFE
Componente 1	80Paneles Solares entregados	Porcentaje de Paneles Solares entregados a la población en pobreza, rezago o vulnerabilidad	Registro de personas beneficiadas por Paneles Solares en el Estado de Coahuila.	Cumplir de manera corresponsable con los requerimientos que nos señalan la Secretaría de Bienestar
Actividad 1	Desarrollo de estrategias de gestión para el programa de paneles solares	Porcentaje de estrategias aplicadas	* Programa Anual de Trabajo * Programa de Obra Anual	Existen las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas
Actividad 2	Realizar el padrón de beneficiarios	Tasa de variación anual de personas que integran el padrón de beneficiarios	Registro de personas beneficiadas con Paneles Solares en el Estado de Coahuila.	Recursos y materiales suficientes en el mercado para el correcto desempeño del programa

Matriz de Indicadores para Resultados 2024				
Dependencia: Subsecretaría de Infraestructura Social de la Secretaría de Inclusión y Desarrollo Social			Programa: Ramo 33, Secretaría de Bienestar, SIDS Banco de Materiales	
Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a ampliar y consolidar las acciones, estrategias y programas sociales, focalizados y transversales, que permitan a las personas superar por sí mismas las carencias al ejercer sus derechos sociales y humanos, mediante la promoción y participación corresponsable.	Tasa de Inversión en proyectos de Infraestructura Social per cápita	Registro de acciones realizadas por el Banco de Materiales en el Estado de Coahuila.	Contar con estabilidad económica para asegurar la realización del programa
Propósito	Población adulta con pobreza, rezago o vulnerabilidad, con vivienda propia que habitan en el Estado de Coahuila, mejoran su vivienda con Material de Construcción de bajo costo.	Tasa de Variación de Personas beneficiadas con los proyectos de Infraestructura Social	Registro de personas beneficiadas por el Banco de Materiales en el Estado de Coahuila.	Focalizar a familias vulnerables o carentes de recursos en el Estado para que accedan a materiales de construcción a bajo costo
Componente 1	Material de construcción entregado	Porcentaje de Material de construcción entregados a la población en pobreza, rezago o vulnerabilidad	Registro de personas beneficiadas por el Banco de Materiales en el Estado de Coahuila.	Existen las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas
Actividad 1	Realizar el padrón de beneficiarios	Tasa de variación anual de personas que integran el padrón de beneficiarios	Registro de personas beneficiadas por el Banco de Materiales en el Estado de Coahuila.	Recursos y materiales suficientes en el mercado para el correcto desempeño del programa

Matriz de Indicadores para Resultados 2024				
Dependencia: Subsecretaría de Infraestructura Social de la Secretaría de Inclusión y Desarrollo Social			Programa: Ramo 33, Secretaría de Bienestar, SIDS Electrificación	
Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a ampliar y consolidar las acciones, estrategias y programas sociales, focalizados y transversales, que permitan a las personas superar por sí mismas las carencias al ejercer sus derechos sociales y humanos, mediante la promoción y participación corresponsable.	Tasa de Inversión en proyectos de Infraestructura Social per cápita	Registro de acciones realizadas de Electrificación en el Estado de Coahuila.	Contar con estabilidad económica para asegurar la realización del programa
Propósito	Población adulta con pobreza, rezago o vulnerabilidad, con vivienda propia que habitan en el Estado de Coahuila, mejoran su entorno al contar con el servicio básico de Electrificación.	Tasa de Variación de Personas beneficiadas con los proyectos de Infraestructura Social	Registro de personas beneficiadas por el programa de Electrificación en el Estado de Coahuila.	Cumplir con el suministro de energía para satisfacer a los beneficiarios
Componente 1	1 Obras de Electrificación entregadas	Porcentaje de obras de Electrificación entregados a la población en pobreza, rezago o vulnerabilidad	Registro de personas beneficiadas por el programa de Electrificación en el Estado de Coahuila.	Cumplir de manera corresponsable con los requerimientos que nos señalan la Secretaría de Bienestar
Actividad 1	Generación de diagnóstico para la implementación de estrategias para el programa de electrificación	Porcentaje de estrategias aplicadas	* Programa Anual de Trabajo * Programa de Obra Anual	Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas
Actividad 2	Realizar el padrón de beneficiarios	Tasa de variación anual de personas que integran el padrón de beneficiarios	Registro de personas beneficiadas por el Banco de Materiales en el Estado de Coahuila.	Recursos y materiales suficientes en el mercado para el correcto desempeño del programa

Matriz de Indicadores para Resultados 2024				
Dependencia: Subsecretaría de Infraestructura Social de la Secretaría de Inclusión y Desarrollo Social			Programa: Ramo 33, Secretaría de Bienestar, SIDS Agua Potable	
Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a ampliar y consolidar las acciones, estrategias y programas sociales, focalizados y transversales, que permitan a las personas superar por sí mismas las carencias al ejercer sus derechos sociales y humanos, mediante la promoción y participación corresponsable.	Tasa de Inversión en proyectos de Infraestructura Social per cápita	Registro de acciones realizadas del programa de Agua Potable en el Estado de Coahuila.	Contar con estabilidad económica para asegurar la realización del programa
Propósito	Población adulta con pobreza, rezago o vulnerabilidad, con vivienda propia que habitan en el Estado de Coahuila, mejoran su entorno al contar con el servicio básico de Agua Potable.	Tasa de Variación de Personas beneficiadas con los proyectos de Infraestructura Social	Registro de personas beneficiadas por el programa de Agua Potable en el Estado de Coahuila.	Focalizar a familias vulnerables o carentes del servicio de Agua Potable en el Estado
Componente 1	7 Obras de Agua Potable entregadas	Porcentaje de cobertura en la entrega de Obras de Agua Potable	Registro de personas beneficiadas por el programa de Agua Potable en el Estado de Coahuila.	Cumplir de manera corresponsable con los requerimientos que nos señalan la Secretaría de Bienestar
Actividad 1	Generación de diagnóstico para la implementación de estrategias para el programa de agua potable	Porcentaje de estrategias aplicadas	* Programa Anual de Trabajo * Programa de Obra Anual	Existen las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas
Actividad 2	Realizar el padrón de beneficiarios	Tasa de variación anual de personas que integran el padrón de beneficiarios	Registro de personas beneficiadas por el Banco de Materiales en el Estado de Coahuila.	Recursos y materiales suficientes en el mercado para el correcto desempeño del programa

Matriz de Indicadores para Resultados 2024				
Dependencia: Subsecretaría de Infraestructura Social de la Secretaría de Inclusión y Desarrollo Social			Programa: Ramo 33, Secretaría de Bienestar, SIDS Drenaje	
Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a ampliar y consolidar las acciones, estrategias y programas sociales, focalizados y transversales, que permitan a las personas superar por sí mismas las carencias al ejercer sus derechos sociales y humanos, mediante la promoción y participación corresponsable.	Tasa de Inversión en proyectos de Infraestructura Social per cápita	Registro de acciones realizadas del programa de Drenaje en Estado Coahuila.	Contar con estabilidad económica para asegurar la realización del programa
Propósito	Población adulta con pobreza, rezago o vulnerabilidad, con vivienda propia que habitan en el Estado de Coahuila, mejoran su entorno al contar con el servicio básico de Drenaje.	Tasa de Variación de Personas beneficiadas con los proyectos de Infraestructura Social	Registro de personas beneficiadas por el programa de Drenaje en el Estado de Coahuila.	Focalizar a familias vulnerables o carentes del servicio de Drenaje en el Estado
Componente 1	4 Obras de Drenaje entregadas	Porcentaje de Obras de Drenaje entregados a la población en pobreza, rezago o vulnerabilidad	Registro de personas beneficiadas por el programa de Drenaje en el Estado de Coahuila.	Cumplir de manera corresponsable con los requerimientos que nos señalan la Secretaría de Bienestar
Actividad 1	Generación de diagnóstico para la implementación de estrategias para el programa de drenaje	Porcentaje de estrategias aplicadas	* Programa Anual de Trabajo * Programa de Obra Anual	Existen las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas
Actividad 2	Realizar el padrón de beneficiarios	Tasa de variación anual de personas que integran el padrón de beneficiarios	Registro de personas beneficiadas por el Banco de Materiales en el Estado de Coahuila.	Recursos y materiales suficientes en el mercado para el correcto desempeño del programa

Matriz de Indicadores para Resultados 2024				
Dependencia: Subsecretaría de Infraestructura Social de la Secretaría de Inclusión y Desarrollo Social			Programa: Ramo 33, Secretaría de Bienestar, SIDS Pavimentación	
Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a ampliar y consolidar las acciones, estrategias y programas sociales, focalizados y transversales, que permitan a las personas superar por si mismas las carencias al ejercer sus derechos sociales y humanos, mediante la promoción y participación corresponsable.	Tasa de Inversión en proyectos de Infraestructura Social per cápita	Registro de acciones realizadas del programa de Pavimentación en el Estado de Coahuila.	Contar con estabilidad económica para asegurar la realización del programa
Propósito	Población adulta con pobreza, rezago o vulnerabilidad, con vivienda propia que habitan en el Estado de Coahuila, mejoran su entorno al contar con pavimento en su colonia	Tasa de Variación de Personas beneficiadas con los proyectos de Infraestructura Social	Registro de personas beneficiadas por el programa de Pavimentación en el Estado de Coahuila.	Focalizar a familias vulnerables o carentes de pavimento en su colonia
Componente 1	34 Obras de Pavimentación entregadas	Porcentaje de Obras de Pavimentación entregados a la población en pobreza, rezago o vulnerabilidad	Registro de personas beneficiadas por el programa de Pavimentación en el Estado de Coahuila.	Cumplir de manera corresponsable con los requerimientos que nos señalan la Secretaría de Bienestar
Actividad 1	Generación de diagnóstico para la implementación de estrategias para el programa de pavimentación	Porcentaje de estrategias aplicadas	* Programa Anual de Trabajo * Programa de Obra Anual	Existen las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas
Actividad 2	Realizar el padrón de beneficiarios	Tasa de variación anual de personas que integran el padrón de beneficiarios	Registro de personas beneficiadas por el programa de Pavimentación en el Estado de Coahuila.	Recursos y materiales suficientes en el mercado para el correcto desempeño del programa

Matriz de Indicadores para Resultados 2024				
Dependencia: Subsecretaría de Infraestructura Social de la Secretaría de Inclusión y Desarrollo Social			Programa: Ramo 33, Secretaría de Bienestar, SIDS Infraestructura Urbana	
Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a ampliar y consolidar las acciones, estrategias y programas sociales, focalizados y transversales, que permitan a las personas superar por si mismas las carencias al ejercer sus derechos sociales y humanos, mediante la promoción y participación corresponsable.	Tasa de Inversión en proyectos de Infraestructura Social per cápita	Registro de acciones realizadas del programa de Infraestructura Urbana en el Estado de Coahuila.	Contar con estabilidad económica para asegurar la realización del programa
Propósito	Población adulta con pobreza, rezago o vulnerabilidad, con vivienda propia que habitan en el Estado de Coahuila, mejoran su entorno al contar con Infraestructura Urbana en su colonia	Tasa de Variación de Personas beneficiadas con los proyectos de Infraestructura Social	Registro de personas beneficiadas por el programa de Infraestructura Urbana en el Estado de Coahuila.	Focalizar a familias vulnerables o carentes del servicio de Infraestructura Urbana en el Estado
Componente 1	13 Obras de Infraestructura Urbana entregadas	Porcentaje de Obras de Infraestructura Urbana entregados a la población en pobreza, rezago o vulnerabilidad	Registro de personas beneficiadas por el programa de Infraestructura Urbana en el Estado de Coahuila.	Cumplir de manera corresponsable con los requerimientos que nos señalan la Secretaría de Bienestar
Actividad 1	Generación de diagnóstico para la implementación de estrategias para el programa de infraestructura urbana	Porcentaje de estrategias aplicadas	* Programa Anual de Trabajo * Programa de Obra Anual	Existen las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas
Actividad 2	Realizar el padrón de beneficiarios	Tasa de variación anual de personas que integran el padrón de beneficiarios	Registro de personas beneficiadas por el programa de Infraestructura Urbana en el Estado de Coahuila.	Recursos y materiales suficientes en el mercado para el correcto desempeño del programa

Matriz de Indicadores para Resultados 2024				
Dependencia Secretaría de Finanzas del Estado de Coahuila			Clave: 104	
Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Consolidar una gestión eficiente de las finanzas públicas estatales del Gobierno del Estado de Coahuila	Eficiencia Presupuestal	Cuenta Pública e informes de Avance de Gestión Financiera del Gobierno del Estado http://sefincoahuila.gob.mx/	Existen las condiciones normativas, legales, económicas y sociales que permitan las acciones gubernamentales
Propósito	Los recursos Públicos son administrados de forma adecuada y eficiente	Índice de información presupuestal Estatal.	Instituto Mexicano para la Competitividad, AC. (IMCO). Índice de información Presupuestal Estatal, México: IMCO. Recuperado de http://imco.org.mx	Existen las condiciones normativas, legales, económicas y sociales que permitan las acciones gubernamentales
Componente 1	Rendición de cuentas implementada	Porcentaje de cumplimiento en transparentar los Informes de Avances de Gestión Financiera y Cuenta Pública.	www.sefincoahuila.gob.mx	Existen las condiciones normativas, legales, económicas y sociales que permitan las acciones gubernamentales
Actividad 1	Cumplimiento de la Armonización contable	Cumplimiento en Armonización Contable	Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC). Evaluación de Armonización Contable SEvAC, México: CONAC. Recuperado de: https://www.conac.gob.mx/es/CONAC/Transparencia	Existen las condiciones normativas, legales, económicas y sociales que permitan las acciones gubernamentales
Actividad 2	Entrega en tiempo y forma de informes de avances de gestión financiera	Porcentaje de cumplimiento en entrega de Informes de Avances de Gestión Financiera y Cuenta Pública	Auditoría Superior del Estado de Coahuila (ASEC). Informe de Resultados, México: ASEC. Recuperado de: http://www.seasec.coahuila.gob.mx/	Existen las condiciones normativas, legales, económicas y sociales que permitan las acciones gubernamentales

Componente 2	Finanzas implementadas	Balance presupuestario LDF	Cuenta Pública e Informes de Avance de Gestión Financiera del Gobierno del Estado http://sefincoahuila.gob.mx/	Existen las condiciones normativas, legales, económicas y sociales que permitan las acciones gubernamentales
Actividad 1	Disciplina financiera en el ejercicio de los gastos de servicios personales	Cumplimiento de la LDF	Auditoría superior del Estado de Coahuila (ASEC). Informe de Resultados, México: ASEC. Recuperado de: https://www.asecoahuila.gob.mx	Existen las condiciones normativas, legales, económicas y sociales que permitan las acciones gubernamentales
Actividad 2	Disciplina financiera en el manejo del endeudamiento y las obligaciones financieras	Resultado de Sistema de Alertas	Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP). Sistema de Alertas, México: SHCP. Recuperado de: https://www.disciplinafinancierahacienda.gob.mx/es/DISCIPLINA_FINANCIR/A/2019SA	Existen las condiciones normativas, legales, económicas y sociales que permitan las acciones gubernamentales
Actividad 3	Eficiencia recaudatoria	Porcentaje efectivo de Recaudación	Cuenta Pública e Informes de Avance de Gestión Financiera del Gobierno del Estado http://www.sefinc.oahuila.gob.mx/	Existen las condiciones normativas, legales, económicas y sociales que permitan las acciones gubernamentales

Matriz de Indicadores para Resultados 2024

Dependencia: Secretaría de Educación

Programa: Educación de Calidad

Clave: 169

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a que el sistema educativo estatal brinde servicios de alta calidad y con pertinencia, mediante el compromiso y participación de la estructura educativa, padres de familia, los tres niveles de gobierno y la sociedad civil	Grado promedio de escolaridad	-Informe de Gobierno -Seguimiento de Indicadores de Coahuila -SEP. Reporte de indicadores educativos (2022). Indicadores y pronósticos educativos, México: SEP	Que exista continuidad en los proyectos y programas educativos, la asignación de recursos para la ejecución de estos, además del funcionamiento regular y óptimo del sistema educativo

Propósito	Los alumnos de Coahuila ocupan los primeros lugares en calidad educativa	Eficiencia terminal primaria	-Informe de Gobierno -Seguimiento de Indicadores de Coahuila -SEP. Reporte de indicadores educativos (2022). Indicadores y pronósticos educativos, México: SEP	Que existan los escenarios económicos y sociales necesarios para que se lleve a cabo los objetivos establecidos en el programa de educación de la Secretaría de Educación
		Eficiencia terminal secundaria	-Informe de Gobierno -Seguimiento de Indicadores de Coahuila -SEP. Reporte de indicadores educativos (2022). Indicadores y pronósticos educativos, México: SEP	Que existan los escenarios económicos y sociales necesarios para que se lleve a cabo los objetivos establecidos en el programa de educación de la Secretaría de Educación
Componente 1	Altos índices de aprendizaje y calidad educativa logrados	Porcentaje de alumnos en los niveles III y IV de Matemáticas en la Evaluación Censal de Valoración de Aprendizajes 6° Primaria	-Evaluación Censal de Valoración de Aprendizajes 6° Primaria	Que existan las condiciones necesarias para la ejecución de la planeación y programación en las diversas áreas de la Secretaría de Educación
		Porcentaje de alumnos en los niveles III y IV de Matemáticas en el Examen de Conocimientos Fundamentales 3° Secundaria	-Examen de Conocimientos Fundamentales 3° Secundaria	Que existan las condiciones necesarias para la ejecución de la planeación y programación en las diversas áreas de la Secretaría de Educación
		Porcentaje de alumnos en los niveles III y IV de Español en la Evaluación Censal de Valoración de Aprendizajes 6° Primaria	-Evaluación Censal de Valoración de Aprendizajes 6° Primaria	Que existan las condiciones necesarias para la ejecución de la planeación y programación en las diversas áreas de la Secretaría de Educación
		Porcentaje de alumnos en los niveles III y IV de Español en el Examen de Conocimientos Fundamentales 3° Secundaria	-Examen de Conocimientos Fundamentales 3° Secundaria	Que existan las condiciones necesarias para la ejecución de la planeación y programación en las diversas áreas de la Secretaría de Educación

Actividad 1	Impulso a la calidad y pertinencia de los servicios educativos de educación básica	Porcentaje de manuales de operación, procedimientos y de función, actualizados de acuerdo a la normatividad y modelos educativos recientes	-Documento emitido por el Órgano Interno de Control de la SE -SEAD -Registros administrativos	Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral
		Porcentaje de centros educativos que cuentan con la información actualizada de los manuales de operación, procedimientos y de función	-Registros administrativos -Documento emitido por el Órgano Interno de Control de la SE	Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral
Actividad 2	Facilitación de las condiciones para el logro de altos índices de aprendizaje en los alumnos focalizados de nivel básico	Porcentaje de insumos entregados a los centros educativos	-Registros administrativos	Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral
		Porcentaje de escuelas que cuentan con servicios básicos	-Registros administrativos	Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral
Actividad 3	Fortalecimiento de las condiciones para el logro de altos índices de aprendizaje mediante la capacitación, asesoría y acompañamiento a las escuelas de nivel básico	Porcentaje de escuelas que reciben capacitación, asesoría y acompañamiento	-Informe de gobierno -Registros administrativos	Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral
Actividad 4	Implementación de herramientas virtuales que favorezcan los aprendizajes clave de los alumnos de educación básica, media superior y normales	Porcentaje de escuelas que utilizan objetos de aprendizaje (ODAS)	-sarape.gob.mx -Formato 911, anexo de Recursos Computacionales y Audiovisuales	Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral
		Porcentaje de escuelas de educación básica con servicio de internet	-Dirección General de Tecnologías de la Información	Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral

Actividad 5	Optimización de los sistemas informáticos en todas las áreas de la estructura educativa	Porcentaje de propuestas recibidas a través del Sistema de Apoyo y Reforzamiento Académico para la Planeación Educativa (SARAPE) con el objeto de la simplificación administrativa	-Informe de Gobierno -Registros administrativos -Plataforma de la SE	Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral
Actividad 6	Fortalecimiento de las competencias del idioma inglés en estudiantes y docentes en educación básica	Porcentaje de escuelas que implementan estrategias para la participación en la Olimpiada de Conocimiento Infantil (OCI)	-Informe de gobierno -Registros administrativos	Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral
Actividad 7	Generación de diagnóstico para la implementación de estrategias que fortalezcan los aprendizajes fundamentales de los alumnos	Porcentaje de escuelas que reciben sus resultados académicos a través de las evaluaciones aplicadas	-Registros administrativos	Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral
Componente 2	Acceso y permanencia otorgados	Cobertura en educación básica (3 a 14 años)	-SEP. Reporte de indicadores educativos (2022). Indicadores y pronósticos educativos, México: SEP	Que existan las condiciones necesarias para la ejecución de la planeación y programación en las diversas áreas de la Secretaría de Educación
Actividad 1	Facilitación al acceso de las instituciones educativas de educación básica	Cobertura en educación inicial respecto al grupo de edad de 0 a 2 años	-Concentrado Estadístico del Sistema Educativo Coahuilense, ciclo 2022-2023	Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral
		Cobertura de educación preescolar respecto al grupo de edad de 3 a 5 años	-SEP. Reporte de indicadores educativos (2022). Indicadores y pronósticos educativos, México: SEP	Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral
		Cobertura de educación primaria respecto al grupo de edad de 6 a 11 años	-SEP. Reporte de indicadores educativos (2022). Indicadores y pronósticos educativos, México: SEP	Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral

		Cobertura de educación Secundaria respecto al grupo de edad de 12 a 14 años	-SEP. Reporte de indicadores educativos (2022). Indicadores y pronósticos educativos, México: SEP	Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral
Actividad 2	Desarrollo de estrategias para impulsar la eficiencia terminal en educación básica	Porcentaje de escuelas que implementan herramientas académicas que fortalecen la eficiencia terminal	-Registros administrativos	Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral
Actividad 3	Instrumentación para abatir el abandono escolar en educación básica	Número de becas otorgadas a alumnos de educación básica	-Informe de gobierno -Registros administrativos	Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral
Actividad 4	Entrega de útiles, uniformes y zapatos escolares	Porcentaje de paquetes de útiles entregados en educación básica	-Informe de Gobierno -Registros administrativos -Sistema de captura de beneficiarios	Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral
		Porcentaje de libros de texto de educación básica entregados	-Informe de Gobierno -Registros administrativos -Sistema de captura de beneficiarios	Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral
		Porcentaje de uniformes entregados a las escuelas de educación básica	-Informe de Gobierno -Registros administrativos -Sistema de captura de beneficiarios	Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral
		Porcentaje de zapatos entregados a las escuelas de educación básica	-Informe de Gobierno -Registros administrativos -Sistema de captura de beneficiarios	Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura

				integral
Componente 3	Rezago educativo abatido	Porcentaje de individuos mayores de 15 años alfabetizados a través de CEDEX	-Informe de gobierno -Registros administrativos -Estadística Educativa	Que existan las condiciones necesarias para la ejecución de la planeación y programación en las diversas áreas de la Secretaría de Educación
Actividad 1	Promoción de habilidades económicas y sociales	Porcentaje de alumnos capacitados para el trabajo a través de Misiones Culturales y la Dirección General para el Desarrollo de Habilidades Artísticas y Deportivas	-Informe de gobierno -Registros administrativos -Estadística Educativa	Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral
Componente 4	Fortalecimiento de las competencias del idioma inglés en estudiantes y docentes en educación básica	Porcentaje de escuelas de educación básica que imparten la asignatura de inglés	-Informe de gobierno -Registros administrativos	Que existan las condiciones necesarias para la ejecución de la planeación y programación en las diversas áreas de la Secretaría de Educación
Actividad 1	Fortalecimiento de las competencias didácticas en la enseñanza del idioma Inglés	Porcentaje de docentes de primaria certificados en la metodología para la enseñanza del idioma inglés	-Informe de Gobierno -Registros administrativos -Plataforma de la SE	Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral
		Porcentaje de docentes de secundaria certificados en la metodología para la enseñanza del idioma inglés	-Informe de Gobierno -Registros administrativos -Plataforma de la SE	Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral
Actividad 2	Especialización en el dominio de una lengua extranjera (Inglés)	Porcentaje de docentes de primaria certificados en el nivel del idioma inglés	-Informe de Gobierno -Registros administrativos -Plataforma de la SE	Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral

		Porcentaje de docentes de secundaria certificados en el nivel del idioma inglés	-Informe de Gobierno -Registros administrativos -Plataforma de la SE	Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral
Actividad 3	Fortalecimiento del desempeño académico en el idioma Inglés	Porcentaje de alumnos de 6to. de primaria y 3ro. de secundaria certificados en el idioma inglés en sus cuatro habilidades comunicativas	-Informe de Gobierno -Registros administrativos -Plataforma de la SE	Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral
Actividad 4	Fortalecimiento del desarrollo de competencias en el aprendizaje del idioma inglés	Porcentaje de alumnos de primaria y secundaria que reciben material didáctico educativo de inglés	-Informe de Gobierno -Registros administrativos -Sistema de captura de beneficiarios	Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral
Actividad 5	Fortalecimiento de las competencias en la enseñanza del idioma inglés	Porcentaje de docentes de inglés en primaria y secundaria, que reciben material didáctico complementario	-Informe de Gobierno -Registros administrativos -Sistema de captura de beneficiarios	Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral
Actividad 6	Mejoramiento de la práctica académica en la enseñanza del idioma	Porcentaje de docentes de inglés en primaria y secundaria que reciben capacitación, asesoría y acompañamiento	-Informe de Gobierno -Registros administrativos -Sistema de captura de beneficiarios	Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral

Matriz de Indicadores para Resultados 2024

Dependencia: Secretaría de Educación

Programa: Ambiente Integrador

Clave: 170

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
-------	-------------------	-----------	------------------------	-----------

<p>Fin</p>	<p>Generar las condiciones necesarias para un ambiente educativo adecuado a través de la capacitación de figuras educativas, de padres de familia involucrados y la implementación de una perspectiva integradora; que en su conjunto fomente la continuidad educativa</p>	<p>Esperanza de escolaridad</p>	<p>-INEGI. Esperanza de escolaridad por entidad federativa</p>	<p>Que exista continuidad en los proyectos y programas educativos, la asignación de recursos para la ejecución de estos, además del funcionamiento regular y óptimo del sistema educativo</p>
<p>Propósito</p>	<p>Los alumnos participan en un ambiente de desarrollo y aprendizaje</p>	<p>Relación de atención escolar alumnos/maestros en Educación Básica</p>	<p>-INEGI. Relación alumnos/maestros por entidad federativa</p>	<p>Que existan los escenarios económicos y sociales necesarios para que se lleve a cabo los objetivos establecidos en el programa de educación de la Secretaría de Educación</p>
<p>Componente 1</p>	<p>Padres de familia involucrados</p>	<p>Porcentaje de herramientas implementadas que apoyan a padres de familia para fortalecer los valores familiares y la calidad en los servicios educativos</p>	<p>-seducoahuila.gob.mx</p>	<p>Que existan las condiciones necesarias para la ejecución de la planeación y programación en las diversas áreas de la Secretaría de Educación</p>
<p>Actividad 1</p>	<p>Promoción de los consejos de participación escolar</p>	<p>Porcentaje de Consejos de Participación Escolar constituidos</p>	<p>-Registros administrativos</p>	<p>Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral</p>
<p>Actividad 2</p>	<p>Realización de eventos culturales, deportivos, cívicos, académicos, de valores familiares y prevención de adicciones</p>	<p>Porcentaje de planteles que realizan eventos culturales, deportivos, cívicos, académicos, de valores familiares y prevención de adicciones</p>	<p>-Registros administrativos -Informe de Gobierno</p>	<p>Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral</p>

Componente 2	Instituciones formadoras de docentes fortalecidas certificadas	Porcentaje de instituciones formadoras certificadas	-Informe de gobierno -Registros administrativos	Que existan las condiciones necesarias para la ejecución de la planeación y programación en las diversas áreas de la Secretaría de Educación
Actividad 1	Creación de instituciones formadoras de docentes	Porcentaje de instituciones formadoras en proceso de certificación	-Informe de gobierno -Registros administrativos	Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral
Actividad 2	Promoción de instituciones formadoras de docentes	Porcentaje de egresados de maestrías de las Universidades Pedagógicas Nacionales (UPN)	-Registros administrativos	Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral
Componente 3	Enfoque humano brindado	Porcentaje de programas implementados que fortalecen la equidad, igualdad e inclusión en educación básica	-Registros administrativos	Que existan las condiciones necesarias para la ejecución de la planeación y programación en las diversas áreas de la Secretaría de Educación
Actividad 1	Desarrollo de la inclusión y la equidad en docentes y directivos	Porcentaje de figuras capacitadas en temas inclusión y la equidad en el sistema educativo	-Informe de gobierno -Registros administrativos	Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral

Actividad 2	Atención de barreras en el aprendizaje	Porcentaje de escuelas e instituciones inclusivas	-Registros administrativos -Dirección Estadística de la SE	Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral
Componente 4	Enfoque integrador promovido	Porcentaje de escuelas de educación básica que realizan eventos con enfoque integrador	-Informe de gobierno -Registros administrativos	Que existan las condiciones necesarias para la ejecución de la planeación y programación en las diversas áreas de la Secretaría de Educación
Actividad 1	Capacitación en valores, competencias y conocimientos	Porcentaje de figuras educativas capacitadas en temas de valores familiares, prevención de adicciones, competencias y conocimientos	-Registros administrativos -Informe de Gobierno	Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral
Actividad 2	Promoción para el acceso a los servicios de las bibliotecas públicas	Porcentaje de escuelas de educación básica que promueven eventos para el fomento a la lectura	-Registros administrativos -Informe de Gobierno	Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral

Matriz de Indicadores para Resultados 2024				
Dependencia: Secretaría de Educación		Programa: Directivos y Docentes		Clave: 171
Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Formar directivos y docentes consolidados en sus áreas de conocimiento y con una visión de liderazgo, que les permita aportar de forma integral un aprendizaje dinámico	Porcentaje de figuras educativas capacitadas	-Informe de Gobierno -Registros administrativos	Que exista continuidad en los proyectos y programas educativos, la asignación de recursos para la ejecución de estos, además del funcionamiento regular y óptimo del sistema educativo

Propósito	Directivos y docentes liderean a través de su formación y reconocimiento	Porcentaje de figuras educativas capacitadas en liderazgo	-Informe de Gobierno -Registros administrativos	Que existan los escenarios económicos y sociales necesarios para que se lleve a cabo los objetivos establecidos en el programa de educación de la Secretaría de Educación
Componente 1	Directivos y docentes formados	Porcentaje de figuras educativas capacitadas que terminan	-Informe de Gobierno -Registros administrativos	Que existan las condiciones necesarias para la ejecución de la planeación y programación en las diversas áreas de la Secretaría de Educación
Actividad 1	Implementación de programas para el desarrollo de competencias docentes y directivas	Porcentaje de directivos de educación básica formados en competencias docentes y directivas	-Informe de Gobierno -Registros administrativos	Los destinatarios participan en los programas implementados y concluyen su formación.
Componente 2	Liderazgo directivo y docente reconocido	Porcentaje de directivos y docentes que pertenecen a una escuela certificada a través de CERTE	-Informe de Gobierno -Registros administrativos -Sistema Estatal de Certificación de Escuelas	Que existan las condiciones necesarias para la ejecución de la planeación y programación en las diversas áreas de la Secretaría de Educación
Actividad 1	Certificación de escuelas de educación básica	Porcentaje de escuelas certificadas a través de Sistema Estatal de Certificación de Escuelas (CERTE) respecto a total de las que realizaron la solicitud de evaluación.	-Informe de gobierno -Registros administrativos del Programa -Plataforma del Sistema Estatal de Certificación de Escuelas.	Las escuelas se registran y participan en todas las fases previstas en el Sistema Estatal de Certificación de Escuelas.
Actividad 2	Reconocimiento a directivos y docentes	Entrega de preseña y estímulo a los mejores directivos y docentes conforme a convocatoria	-Informe de gobierno -Registros administrativos	Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral
Actividad 3	El personal con funciones docente, directiva, de ATP y de supervisión reconocido.	Porcentaje de docentes reconocidos a través de una asignación.	-Registros administrativos -Listas de ordenamiento de la USICAMM -Registro de nombramientos asignados.	Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral

Matriz de Indicadores para Resultados 2024				
Dependencia: Secretaría de Educación		Programa: Infraestructura Educativa		Clave: 172
Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contar con infraestructura necesaria, funcional y de calidad a través de programas para un desarrollo adecuado del proceso enseñanza-aprendizaje en los espacios educativos	Relación de atención escolar alumnos/escuelas	-INEGI. Relación alumnos/maestros por entidad federativa	Que exista continuidad en los proyectos y programas educativos, la asignación de recursos para la ejecución de estos, además del funcionamiento regular y óptimo del sistema educativo
Propósito	Inmuebles y espacios educativos funcionales que contribuyen a la formación de los educandos	Porcentaje de cumplimiento obtenido en la evaluación de certificación de escuelas en la dimensión de equipamiento e infraestructura	-Informe de Gobierno -Registros administrativos	Que existan los escenarios económicos y sociales necesarios para que se lleve a cabo los objetivos establecidos en el programa de educación de la Secretaría de Educación
Componente 1	Infraestructura de alta calidad desarrollada	Porcentaje de espacios rehabilitados en educación básica	- Informe de Gobierno - Registros administrativos	Que existan las condiciones necesarias para la ejecución de la planeación y programación en las diversas áreas de la Secretaría de Educación
Actividad 1	Elaboración del Plan Anual del Programa Fondo de Aportaciones Múltiples (FAM) Básico	Entrega del Plan Anual del Programa FAM básico	- Registros Administrativos	Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral
Actividad 2	Atención a espacios educativos que requieran reparaciones de emergencia a través del Fondo de la Nómina Educativa (FONE)	Porcentaje de escuelas reparadas en educación básica	- Registros Administrativos	Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral

Matriz de Indicadores para Resultados 2024				
Dependencia: Secretaría de Educación		Programa: Acompañamiento de servicios en Media y Superior		Clave: 173
Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Diseñar e implementar procesos de enseñanza en educación media y superior a través de la calidad educativa	Cobertura de educación media superior respecto al grupo de edad de 15 a 17 años	-Informe de Gobierno -Seguimiento de Indicadores de Coahuila -SEP. Reporte de indicadores educativos (2022). Indicadores y pronósticos educativos, México: SEP	Que exista continuidad en los proyectos y programas educativos, la asignación de recursos para la ejecución de estos, además del funcionamiento regular y óptimo del sistema educativo
		Cobertura de educación superior respecto al grupo de edad de 18 a 22 años	-Informe de Gobierno -Seguimiento de Indicadores de Coahuila -SEP. Reporte de indicadores educativos (2022). Indicadores y pronósticos educativos, México: SEP	Que exista continuidad en los proyectos y programas educativos, la asignación de recursos para la ejecución de estos, además del funcionamiento regular y óptimo del sistema educativo
Propósito	Los alumnos de Educación Media y Superior de Coahuila tienen enseñanza de calidad	Eficiencia terminal en Educación Media Superior	-Informe de Gobierno -Seguimiento de Indicadores de Coahuila -SEP. Reporte de indicadores educativos (2022). Indicadores y pronósticos educativos, México: SEP	Que existan los escenarios económicos y sociales necesarios para que se lleve a cabo los objetivos establecidos en el programa de educación de la Secretaría de Educación
		Porcentaje de alumnos atendidos mediante el programa de tutorías en Educación Superior	-Registros administrativos	Que existan los escenarios económicos y sociales necesarios para que se lleve a cabo los objetivos establecidos en el programa de educación de la Secretaría de Educación

<p>Componente 1</p>	<p>Altos índices de aprendizaje y calidad educativa logrados en media y superior</p>	<p>Porcentaje de docentes capacitados en temas de fortalecimiento a la docencia en Educación Media y Superior</p>	<p>-Registros administrativos</p>	<p>Que existan las condiciones necesarias para la ejecución de la planeación y programación en las diversas áreas de la Secretaría de Educación</p>
<p>Actividad 1</p>	<p>Acreditación de los programas de estudio en las instituciones de educación superior</p>	<p>Porcentaje de programas de estudios acreditados</p>	<p>-Informe de Gobierno -Registros administrativos</p>	<p>Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral</p>
<p>Actividad 2</p>	<p>Simplificación administrativa en el proceso de liberación del servicio social</p>	<p>Porcentaje de cartas de servicio social liberadas</p>	<p>-Informe de Gobierno -Registros administrativos</p>	<p>Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral</p>
<p>Actividad 3</p>	<p>Realización de los procesos de selección establecidos en la Ley General del Sistema para la Carrera de las Maestras y los Maestros para los docentes de CECyTEC, EMSaD, y COBAC</p>	<p>Porcentaje de procesos de selección ocupados respecto a los ofertados en los subsistemas CECyTEC, EMSaD y COBAC</p>	<p>-Informe de Gobierno -Registros administrativos</p>	<p>Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral</p>
<p>Actividad 4</p>	<p>Implementación de convenios para el desarrollo de programas de formación docente</p>	<p>Porcentaje de instituciones de educación Media Superior y Superior que cuentan con convenios y acuerdos de colaboración con los sectores público, empresarial y social</p>	<p>-Informe de Gobierno -Registros administrativos</p>	<p>Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral</p>

Actividad 5	Realización de eventos culturales, deportivos, cívicos y académicos	Porcentaje de instituciones de educación Media Superior y Superior que realizan eventos culturales, deportivos, cívicos y académicos	-Registros administrativos -Informe de Gobierno	Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral
Actividad 6	Facilitación al acceso de las instituciones educativas de Educación Media	Absorción en Educación Media Superior	-SEP. Reporte de indicadores educativos	Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral
Actividad 7	Facilitación al acceso de las instituciones educativas de Educación Superior	Absorción en Educación Superior	-SEP. Reporte de indicadores educativos	Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral
Actividad 8	Implementación de la igualdad de género, la no discriminación y la no violencia en CECyTEC, EMSaD, CONALEP y COBAC	Porcentaje de instituciones de educación Media Superior y Superior que ofrecen capacitación en temas de derechos humanos.	-Registros administrativos -Informe de Gobierno	Que existan las circunstancias precisas para el desarrollo de las actividades y programas al interior de las áreas en la Secretaría de Educación como parte de una estructura integral

Matriz de Indicadores para Resultados 2024

Dependencia: Secretaría de Turismo y Desarrollo de Pueblos Mágicos

Programa: Turismo

Clave: 119

Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Se consolida el sector turístico del estado como un sector económico estratégico, sustentable y competitivo, a fin de generar empleos y atraer inversión.	número de segmentos turísticos	WebApp donde menciona los Productos turísticos para ofertar en el mercado nacional e internacional	Contar con un inventario de productos y segmentos, así como los resultados en su comercialización
Propósito	Coahuila se identifica como el mejor destino turístico del norte del país	índices de Ocupación hotelera	DATATUR, Estadísticas propias de la Secretaría y la Cadena de Valor	Inclusión de más municipios al sistema DATATUR, o la definición de canales de medición propios
Componente 1	La marca "Vinos de Coahuila" se ha consolidado	Colocación de la marca en el mercado turístico nacional e internacional	Comparativos con destinos similares nacionales, y promoción turística propia	falta de continuidad en el proyecto
Actividad 1	Promocionar rutas, circuitos, gastronomía, relacionados con la riqueza enológica del estado	Ampliar los compromisos dentro de los acuerdos, convenios, reuniones, con la cadena de valor	Convenios, minutas, y relación de prestadores adheridos	La preferencia del destino Coahuila,
Actividad 2	Dar seguimiento de a la Ruta "Vinos y Dinos de Coahuila"	posicionamiento de la marca	aumento en la afluencia de los visitantes a esta ruta	competencia con rutas similares, y falta de actualización

Componente 2	Los Pueblos Mágicos se han fortalecido turísticamente	Número de afluencia de visitantes	Estadísticas propias de la Secretaría y la Cadena de Valor	la tardanza Inclusión de los municipios al sistema DATATUR, o la definición de canales de medición propios
Actividad 1	Completar la Permanencia de los Pueblos Mágicos	Cumplimiento a requisitos establecidos por parte de la SECTUR Federal	Notificaciones provenientes SECTUR Federal	Falta de respuesta de los comité ciudadanos y municipios
Actividad 2	Promocionar de eventos locales	Incremento en el número de eventos realizados respecto al trimestre anterior	Calendario anual de eventos	Falta de seguimiento a los eventos
Actividad 3	Trabajar en conjunto con las autoridades municipales y Comités Ciudadanos	Participación en reuniones de trabajo	Minutas, y acuerdos cumplidos	La participación con los involucrados en el programa.
Actividad 4	Participar en el Tianguis Nacional de Pueblos Mágicos	Derrama Económica generada y las citas de negocios	Los informes de resultados que brindan los participantes	La falta de presupuesto para participar en el Tianguis de Pueblos Mágicos

Componente 3	El turismo de convenciones, congresos y exposiciones se ha consolidado.	Incremento en la cantidad de congresos y convenciones atraídos al Estado	Estadísticas propias de la Secretaría y la Cadena de Valor	Persuasión en la decisión del turista y visitante en el destino no tener la capacidad para recibir el evento
Actividad 1	Participar en exposiciones y eventos del sector	Incremento en la participación en ferias, exposiciones y eventos especializados	Estadísticas propias de la Secretaría y la Cadena de Valor	la actualización permanente
Actividad 2	Promocionar los recintos en el estado	Incremento en la cantidad de recintos en el estado respecto al trimestre anterior	Estadísticas propias de la Secretaría y la Cadena de Valor	Oferta de productos específicos
Actividad 3	Gestión y apoyo a organizadores de eventos	Solicitudes atendidas / Porcentaje de peticiones	Estadísticas propias de la Secretaría y la Cadena de Valor	Conservación de los recintos y servicios adicionales
Componente 4	Fortalecer la competitividad de las empresas y servicios turísticos	Incremento en la cantidad de empresas certificadas en distintivos de calidad	DATATUR y Estadísticas propias de la Secretaría	Mayor cantidad de empresas prestadoras de servicios turísticos certificadas

Actividad 1	Capacitar empresas en calidad Turística	Incremento en la cantidad de distintivos otorgados en el Estado	DATATUR y Estadísticas propias de la Secretaría	Mayor cantidad de empresas prestadoras de servicios turísticos interesadas
Actividad 2	impartir Programa de Capacitación y profesionalización Turística	Incremento en la cantidad de cursos y personas capacitadas	Estadísticas propias de la Secretaría	Mayor cantidad de empresas prestadoras de servicios turísticos interesadas
Componente 5	El turismo local, interregional e internacional se ha incrementado	Incremento en la cantidad de productos y circuitos interregionales comercializados	turistas nacionales y extranjeros	paridad del peso con monedas extranjeras y alertas de viaje que emiten algunos países
Actividad 1	Celebrar Convenios de colaboración interregionales	Cantidad de convenios y acuerdos interregionales	Estadísticas propias de la Secretaría	Personalidad jurídica de las partes
Actividad 2	Atraer eventos de turismo regional e interregional.	Cantidad de campañas de promoción específica	Aplicación móvil de información y promoción turística propia	Localización de eventos susceptibles de ser promovidos
Actividad 3	Fortalecer los eventos de corte estatal generadores de turismo local	Cantidad de gestiones para eventos	Análisis de resultados de los eventos celebrados	Falta de presupuesto para apoyo

Matriz de Indicadores para Resultados 2024				
Dependencia: Secretaría de Desarrollo Rural		Programa: Desarrollo Rural		Clave: 106
Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a aumentar la competitividad, rentabilidad y sustentabilidad del campo coahuilense y el bienestar de su gente	Variación porcentual del incremento del valor de la producción agropecuaria con respecto del año anterior.	SIAP-SADER	Que el presupuesto no sea suficiente y oportuno
Propósito	El campo Coahuilense desarrolló un alto valor en sus cadenas de producción con productores organizados, comercialización eficiente y sinergia entre el gobierno del estado con los otros órdenes de gobierno.	Porcentaje de las Unidades de Producción Agropecuarias apoyadas con respecto a las Unidades de Producción Agropecuarias programadas este año.	Registros administrativos de la SDR	Que el presupuesto no sea suficiente y oportuno
Componente 1	Productividad en el campo incrementada	Porcentaje de incremento en la producción con respecto a la producción del año pasado.	Registros administrativos de la SDR	Que el presupuesto no sea suficiente y oportuno
Actividad 1	Implementación del Programa Estatal de Concurrencia para la Infraestructura, Equipamiento, maquinaria y Valor Agregado 2024.	Porcentaje de proyectos apoyados contra los proyectos programados este año	Registros administrativos de la SDR	Que el presupuesto no sea suficiente y oportuno
Actividad 2	Implementación del Programa estatal de subsidio para la adquisición de semilla forrajera 2024.	Porcentaje de superficie apoyada con semilla contra la Superficie programada éste año	Registros administrativos de la SDR	Que el presupuesto no sea suficiente y oportuno
Componente 2	Capacidades organizacionales y empresariales de las unidades de producción rural fortalecidas.	Porcentaje de proyectos apoyados contra los proyectos programados éste año	Registros administrativos de la SDR	Que el presupuesto no sea suficiente y oportuno

Actividad 3	Implementación del Programa de Mejoramiento al Entorno Rural 2024.	Porcentaje de Jornales realizados contra los Jornales programados éste año	Registros administrativos de la SDR	Que el presupuesto no sea suficiente y oportuno
Componente 2	Asistencia técnica integral y transferencia de tecnología a los productores apoyada.	Porcentaje de productores con asistencia técnica y transferencia de tecnología apoyada contra la asistencia técnica programada éste año	Registros administrativos de la SDR	Que el presupuesto no sea suficiente y oportuno
Actividad 4	Puesta en operación del Programa de Asistencia técnica y capacitación	Porcentaje de cursos, talleres y demostraciones realizados contra los cursos, talleres y demostraciones programados este año	Registros administrativos de la SDR	Que el presupuesto no sea suficiente y oportuno
Actividad 5	Ejecución del Programa de capacitación y certificación de técnicos y productores en transición agroecológica 2024	Porcentaje de cursos de capacitación y certificación realizados contra cursos programados éste año.	Registros administrativos de la SDR	Que el presupuesto no sea suficiente y oportuno
Actividad 6	Puesta en operación del Programa Estatal de Información Agropecuaria y de Mercados 2024.	Porcentaje de proyectos de Información Estadística apoyados con respecto a los proyectos de información programada en el año.	Registros administrativos de la SDR	Que el presupuesto no sea suficiente y oportuno
Actividad 7	Ejecución del Programa de apoyo al uso de Energías Limpias 2024.	Porcentaje de proyectos del Programa apoyados contra los proyectos programados éste año	Registros administrativos de la SDR	Que el presupuesto no sea suficiente y oportuno

Componente 4	Proyectos de Unidades y Distritos de Riego apoyados.	Porcentaje de proyectos de Unidades y Distritos de Riego apoyados contra los proyectos de Unidades y Distritos de Riego programados éste año	Registros administrativos de la SDR	Que el presupuesto no sea suficiente y oportuno
Actividad 8	Realización del Programa de apoyo a la infraestructura hidroagrícola a través del subprograma de rehabilitación tecnificación y equipamiento de unidades de riego 2024	Porcentaje de superficie de las Unidades de riego apoyada contra superficie programada en el año	Registros administrativos de la CONAGUA-SDR	Que el presupuesto no sea suficiente y oportuno
Actividad 9	Realización del Programa de apoyo a la infraestructura hidroagrícola a través del subprograma de rehabilitación tecnificación y equipamiento de distritos de riego 2024.	Porcentaje de superficie de los distritos de riego apoyada contra la superficie programadas en el año	Registros administrativos de la CONAGUA-SDR	Que el presupuesto no sea suficiente y oportuno
Componente 5	Sanidad e inocuidad de nuestros productos agropecuarios garantizada.	Porcentaje de programas de sanidad realizados contra los programados en el presente año	Registros administrativos del CFPPEC	Que el presupuesto no sea suficiente y oportuno
Actividad 10	Puesta en operación el Programa de sanidad e inocuidad agroalimentaria 2024.	Porcentaje de acciones Fitozoosanitarias apoyadas contra las acciones Fitozoosanitarias programadas éste año	Registros administrativos del CFPPEC	Que el presupuesto no sea suficiente y oportuno
Actividad 11	Implementación del Programa de apoyo al campo limpio 2024.	Porcentaje de Superficie apoyada contra la Superficie programada éste año	Registros administrativos de la SDR	Que el presupuesto no sea suficiente y oportuno

Componente 6	Crédito oportuno a los productores con la banca de desarrollo gestionado	Porcentaje de productores con acceso a créditos bancarios de la banca de desarrollo apoyados contra los productores con acceso a créditos bancarios de la banca de desarrollo programados	Registros administrativos de la SDR	Que el presupuesto no sea suficiente y oportuno
Actividad 12	Ejecución del Programa de apoyo al financiamiento rural y gestión de riesgos 2024.	Porcentaje de acciones ejecutadas contra las acciones programadas éste año.	Registros administrativos de la SDR	Que el presupuesto no sea suficiente y oportuno
Componente 7	Programas ganaderos apoyados.	Porcentaje de Unidades de Producción Pecuarias apoyadas contra las Unidades de Producción Pecuarias programadas éste año	Registros administrativos de la SDR	Que el presupuesto no sea suficiente y oportuno
Actividad 13	Ejecución del Programa de calidad genética 2024.	Porcentaje de Sementales Bovinos apoyados contra Sementales programados para apoyar este año	Registros administrativos de la SDR	Que el presupuesto no sea suficiente y oportuno
Actividad 14	Puesta en funcionamiento del Programa cría caprina 2024.	Porcentaje de cabezas de ganado caprino apoyadas contra las cabezas de ganado caprino programadas en el año	Registros administrativos de la SDR	Que el presupuesto no sea suficiente y oportuno
Actividad 15	Ejecución del Programa suplemento alimenticio 2024.	Porcentaje de toneladas de suplemento alimenticio apoyadas contra las toneladas de suplemento alimenticio programadas en el año	Registros administrativos de la SDR	Que el presupuesto no sea suficiente y oportuno

Componente 7	Programas agrícolas apoyados.	Porcentaje de Unidades de Producción Agrícolas apoyadas contra las Unidades de Producción Agrícolas programadas éste año	Registros administrativos de la SDR	Que el presupuesto no sea suficiente y oportuno
Actividad 16	Ejecución del Programa de cultivos alternativos nogal 2024	Porcentaje de superficie apoyada de nogales contra la superficie de programada éste año	Registros administrativos de la SDR	Que el presupuesto no sea suficiente y oportuno
Actividad 17	Puesta en funcionamiento del Programa de cultivos alternativos higo 2024	Porcentaje de superficie de árboles de higo apoyada contra la superficie de árboles de higo programada éste año	Registros administrativos de la SDR	Que el presupuesto no sea suficiente y oportuno
Actividad 18	Implementación del Programa de cultivos alternativos granado 2024	Porcentaje de superficie de árboles de granado apoyada contra la superficie de árboles de granado programada éste año	Registros administrativos de la SDR	Que el presupuesto no sea suficiente y oportuno
Actividad 19	Aplicación del Programa de apoyo para el cultivo del manzano 2024	Porcentaje de proyectos del cultivo del manzano apoyados contra los proyectos del cultivo del manzano programados éste año	Registros administrativos de la SDR	Que el presupuesto no sea suficiente y oportuno
Actividad 20	Ejecución del Programa de agricultura urbana 2024.	Porcentaje de huertos urbanos apoyados contra los huertos urbanos programados éste año	Registros administrativos de la SDR	Que el presupuesto no sea suficiente y oportuno

Componente 9	Unidades de Producción Rural apoyadas para evitar el avance de la desertificación en el Estado	Porcentaje de Unidades de Producción rural apoyadas para neutralizar el avance de la desertificación en el Estado contra las programadas este año	Registros administrativos de la SDR	Que el presupuesto no sea suficiente y oportuno
Actividad 21	Implementación del Programa Hagamos Campo 2024.	Porcentaje de proyectos del Programa hagamos campo apoyados contra los proyectos programados éste año	Registros administrativos de la SDR	Que el presupuesto no sea suficiente y oportuno

Matriz de Indicadores para Resultados				
Dependencia: Secretaría de Medio Ambiente		Programa: Gestión Ambiental		Clave:184
Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a que los coahuilenses se desarrollen en un medio ambiente sano mediante la regulación de actividades que impacten el medio ambiente	Porcentaje de empresas con cumplimiento ambiental	Listado de empresas obligadas al cumplimiento ambienta y listado de empresas con cumplimiento ambiental	Que las empresas obligadas no tengan cumplimiento ambiental
Propósito	Los coahuilenses se desarrollan en un medio ambiente sano	Porcentaje de empresas con cumplimiento ambiental	Listado de empresas obligadas al cumplimiento ambienta y listado de empresas con cumplimiento ambiental	Que las empresas obligadas no tengan cumplimiento ambiental
Componente 1	Programa de Gestión para mejorar la Calidad del Aire del Estado de Coahuila 2017-2026 (PROAIRE) implementado y publicado	Porcentaje de acciones cumplidas	Bases internas SMA y matriz de seguimiento	Que no se obtenga la información solicitada a los involucrados y falta de presupuesto
Actividad 1	Implementación de medidas y acciones contenidas en el programa de calidad del aire	Porcentaje de acciones cumplidas en materia de calidad del aire	Matriz de Seguimiento	Que no se obtenga la información solicitada a los involucrados y falta de presupuesto
Componente 2	Programa Estatal de Cambio Climático (PECC) implementado y publicado	Porcentaje de avance en elaboración de documento.	Página de la Secretaría	Falta de presupuesto para elaboración del documento
Actividad 2	Implementación de medidas y acciones contenidas programa de cambio climático	Porcentaje de acciones cumplidas en materia de cambio climático	Matriz de Seguimiento	Que no se realicen las acciones o que no se reporten

Componente 3	Padrón de cumplimiento ambiental elaborado	Porcentaje de empresas con cumplimiento ambiental	Bases internas SMA	Que las empresas obligadas no tengan cumplimiento ambiental
Actividad 1	Identificación de establecimientos de competencia estatal contenidos en el Directorio Estadístico Nacional de Unidades Económicas (DENUE)	Porcentaje de empresas con cumplimiento ambiental	Bases internas SMA	Que las empresas obligadas no tengan cumplimiento ambiental
Actividad 2	Elaboración del padrón de establecimientos sin cumplimiento ambiental	Porcentaje de empresas con cumplimiento ambiental	Bases internas SMA	Que las empresas obligadas no tengan cumplimiento ambiental
Actividad 3	Invitación al cumplimiento ambiental	Porcentaje de empresas con cumplimiento ambiental	Bases internas SMA	Que las empresas obligadas no tengan cumplimiento ambiental
Actividad 4	Autorización de trámites	Porcentaje de empresas con cumplimiento ambiental	Bases internas SMA	Que las empresas obligadas no tengan cumplimiento ambiental
Componente 4	Contribuir a que los municipios desarrollen mejores prácticas para la disposición de residuos	Porcentaje de empresas con cumplimiento ambiental en planes de manejo	Bases internas SMA	Que las empresas no tengan su plan de manejo
Actividad 1	Identificación de establecimientos de competencia estatal en materia de residuos de manejo especial	Porcentaje de empresas obligadas a tener plan de manejo	Bases internas SMA	No contar con suficiente información para identificar los establecimientos
Actividad 2	Invitación a elaboración a planes de manejo de residuos de manejo especial	Porcentaje de empresas con cumplimiento ambiental en planes de manejo	Bases internas SMA	Que las empresas obligadas no elaboren su plan de manejo
Actividad 3	Evaluación y resolución del plan de manejo	Planes de manejo evaluados y resueltos	Bases internas SMA	Que la información para la elaboración de la resolución positiva sea insuficiente.

Matriz de Indicadores para Resultados 2024				
Dependencia: Secretaría de Medio Ambiente		Programa: Recursos Naturales		Clave:185
Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a mantener el uso del suelo por debajo del 1 % del total del territorio, mediante la aplicación de los lineamientos aplicables para la utilización eficiente del territorio y limitar a lo mínimo indispensable la afectación	Mantener los cambios en el uso del suelo por debajo de % del total del territorio, partiendo como línea base de los datos del POETE 2020	Información del INEGI, cambios en el POETE detectados por Sistemas de Información e información oficial	Las autoridades correspondientes autorizan cambios en el uso de suelo.
Propósito	El estado de Coahuila de Zaragoza mantiene una afectación menor de afectación por cambio de uso de suelo por debajo de la media nacional	Porcentaje de superficie afectada por CUS	Base de datos SMA	El personal de la Secretaría dispone de la totalidad de los datos para realizar el cálculo de la superficie que ha sido modificada en el transcurso del año.
Componente 1	Actividades de Educación Ambiental para formación de público realizadas	Porcentaje del Número de actividades de educación ambiental	Base de datos SMA	Si el interés particular del solicitante no se adapta a los temas o actividades con los que se cuentan.
Actividad 1	Creación de nuevos programas encaminados a la participación de sectores sociales interesados en temas específicos del área ambiental.	Porcentaje de programas ambientales para públicos nuevos	Base de datos SMA	La población participa en los programas implementados por la Secretaría para la participación de sectores sociales interesados en temas específicos.
Actividad 2	Implementación de actividades grupales e individuales encaminadas al trato digno de los animales de compañía	Tasa de variación porcentual de participantes en programa bienestar animal.	Base de datos SMA	Las asociaciones y veterinarios participan en las actividades propuestas por la SMA encaminadas al trato digno de los animales de compañía.
Actividad 3	Fortalecimiento los programas de educación y comunicación ambiental en curso para incrementar el número de participantes y ampliar la información a los ya involucrados	Porcentaje de participantes en las actividades programadas por la SMA	Base de datos SMA	La población participa de manera voluntaria en los programas implementados por la Secretaría para la participación de sectores sociales interesados en temas específicos.

Actividad 4	Ejecución de las actividades programadas en los 50 días por el agua como una iniciativa estatal de cuidado de la misma realizadas.	Porcentaje de actividades programadas para el programa 50 días por el agua	Base de datos SMA	La población se interesa en las actividades programadas en los 50 días por el agua y participa en el cuidado de la misma desde su casa.
Actividad 5	Participación y cumplimiento de los acuerdos en que se tenga competencia derivados de las reuniones de consejos, comités y grupos de trabajo en que la SMA participa	Porcentaje de Cumplimiento de acuerdos en relación a invitaciones y al número de acuerdos	Base de datos SMA	El personal de la Secretaría da seguimiento oportuno a todos los acuerdos que se tomen en las reuniones de consejos, comités y grupos de trabajo en la que SMA participa.
Componente 2	Actividades de conservación de patrimonio natural a través de la implementación de proyectos de protección y participación de propietarios de la tierra implementadas.	Porcentaje de actividades para la conservación del patrimonio natural	Base de datos SMA	El personal de SMA y los propietarios de la tierra se coordinan para conservar el patrimonio natural a través de actividades y proyectos.
Actividad 1	Elaboración de la estrategia estatal de biodiversidad de acuerdo a los lineamientos de la CONABIO	Porcentaje de actividades cumplidas en la Estrategia de biodiversidad	Base de datos SMA	El personal de la SMA cuenta con información y acuerdos suficientes para la publicación de la estrategia estatal de biodiversidad.
Actividad 2	Apoyo en actividades dentro del programa bienestar animal en coordinación con asociaciones protectoras de animales, veterinarios, rescatistas y otros interesados en el bienestar de los animales de compañía.	Porcentaje de participantes en programas de trato digno de los animales	Base de datos SMA	El personal de la SMA apoya en especie y con actividades conjuntas a las asociaciones protectoras de animales, veterinarios y rescatistas.
Actividad 3	Elaboración e implementación de los programas de manejo de las ANP de jurisdicción estatal y promoción de nuevos decretos	Porcentaje de actividades ejecutadas contempladas en los programas de manejo	Base de datos SMA	El personal de la Secretaría cuenta con información y acuerdos suficientes para la publicación e implementación de los programas de manejo de las ANP.

Actividad 4	Aplicación de la evaluación respecto a la afectación de las Unidades de Gestión Ambiental del POETE en el estado referente	Porcentaje de la Superficie modificada derivada de asentamientos humanos y áreas agrícolas en relación al POETE	Base de datos SMA	La Secretaría se capacita y elabora de manera eficaz y eficiente el documento rector que permita la actualización permanente del POETE.
Actividad 5	Consolidación del SIIAEC a través de la actualización e incremento de información para uso público	Porcentaje de Actualización de información del SIIAEC	Página Web de la SMA	El personal de la SMA incrementa el porcentaje de información requerida para la conformación del SIIAEC
Componente 3	Regular el aprovechamiento de las especies de vida silvestre, a través de la atención y resolución de solicitudes que permite la ley.	Porcentaje en la Regulación de los permisos de aprovechamiento de la Vida Silvestre	Página Web de la SMA	La actividad cinegetica está condicionada a las condiciones económicas, ambientales y de seguridad que en su momento se presenten en el estado
Actividad 1	Recomendación y/o dictaminación para el aprovechamiento de recursos naturales reportada en el cuadro de registros	Porcentaje de Opiniones y/o recomendaciones de aprovechamientos de recursos naturales	Base de datos SMA	El personal de la Secretaría realiza la evaluación de las actividades de aprovechamiento de recursos forestales maderables y no maderables cumpliendo todos los requisitos y con la información completa.
Actividad 2	Mantenimiento de áreas verdes de competencia estatal y apoyo a otros sitios que así lo soliciten	Porcentaje de solicitudes de donación de plantas atendidas	Base de datos SMA	La Secretaria cuenta con suficiente personal y recursos para atender todas las áreas verdes de competencia estatal y solicitudes particulares.

Actividad 3	Implementación de técnicas de Ingeniería y educativas en tema de prevención y control de incendios	Porcentaje de incendios forestales provocados	Base de datos SMA	<p>La población se involucra en las actividades llevadas a cabo por el personal de la SMA y participa en la prevención de incendios.</p> <p>El personal de SMA cuenta con los recursos suficientes para controlar los incendios que se presenten en el Estado.</p> <p>Número de incendios ocurridos que se presenten en el Estado, depende de las condiciones climáticas que se presenten en el año</p>
-------------	--	---	-------------------	---

Matriz de Indicadores para Resultados 2024

Dependencia: Secretaría de Medio Ambiente

Programa: Protección al Ambiente

Clave: 186

Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la prevención de faltas a la legislación ambiental mediante capacitación.	Porcentaje de capacitaciones en materia de regulación ambiental.	Base de datos PROPAEC	La Procuraduría cuenta con el personal y recurso suficiente para atender y sancionar a las empresas denunciadas.
Propósito	Las empresas cumplen con la normativa ambiental en el Estado	Porcentaje de empresas que cumplen con la normativa.	Base de datos PROPAEC	La Procuraduría cuenta con el personal y recurso suficiente para atender y sancionar a las empresas denunciadas.
Componente 1	Atención a actividades de justicia ambiental y participación social en la problemática ambiental realizadas.	Porcentaje de actividades de difusión en tema ambiental	Sectorial SMA	La población participa y atiende las actividades de difusión sobre la queja popular ciudadana
Actividad 1	Atención y sanción de actividades irregulares en materia ambiental	Porcentaje de sanciones por actividades irregulares en materia ambiental.	Base de datos PROPAEC	La Procuraduría cuenta con el personal suficiente para atender y sancionar las actividades irregulares denunciadas.

Actividad 2	Incremento en cumplimiento ambiental de manera voluntaria a través de auditorias	Porcentaje de capacitación a empresas	Sectorial SMA	Las empresas participan activamente en las actividades de capacitación y difusión para incrementar el cumplimiento ambiental
-------------	--	---------------------------------------	---------------	--

Matriz de Indicadores para Resultados 2024				
Dependencia: CEAS		Programa: Obras de Aguas Potable		Clave: 158
Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al desarrollo social equilibrado, evitar conflictos por el agua de abasto a la población, así como riesgos en la salud, mediante la construcción de nueva infraestructura y la complementación o la modernización de la existente	Porcentaje de incremento en la cobertura de agua potable	Sistema de Cuentas Nacionales	Existen condiciones económicas en los tres órdenes de gobierno para invertir en los programas
Propósito	Población incorporada o mejorada de las áreas urbanas y rurales, al servicio de agua potable, para reducir el rezago en este servicio	Porcentaje de las localidades y Municipios a beneficiar	Reportes de los Programas Operativos	Que las localidades cuenten con Organismos encargados para su operación
Componente 1	Habitantes incorporados o mejorados en el servicio de agua potable	Porcentaje de habitantes incorporados y mejorados	Reportes de los Programas Operativos	Que las fuentes de abasto aporten los caudales requeridos
Actividad 1	Llevar a cabo un programa permanente de construcción de obras de agua potable para incorporar a nuevas áreas habitacionales del servicio de agua potable	Porcentaje de obras nuevas realizadas	Reportes de los Programas Operativos	Que se cuente con los programas aprobados
Actividad 2	Llevar a cabo un programa permanente de rehabilitación y modernización de obras de agua potable para mejorar en áreas habitacionales la prestación de servicio de agua potable	Porcentaje de obras rehabilitadas o modernizadas	Reportes de lo Programa Operativos	Que se cuente con los programas aprobados

Matriz de Indicadores para Resultados 2024				
Dependencia: CEAS		Programa: Drenaje		Clave: 15
Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al desarrollo social equilibrado, evitar conflictos por el manejo de las aguas residuales de las viviendas, así como riesgos en la salud, mediante la construcción de nueva infraestructura y la complementación o la modernización de la existente	Porcentaje de incremento en la cobertura de alcantarillado	Sistema de Cuentas Nacionales	Existen condiciones económicas en los tres órdenes de gobierno para invertir en los programas
Propósito	Población incorporada o mejorada de las áreas urbanas y rurales, al servicio de alcantarillado, para reducir el rezago en este servicio	Porcentaje de las localidades y Municipios a beneficiar	Reportes de los Programas Operativos	Que las localidades cuenten con Organismos encargados para su operación
Componente 1	Habitantes incorporados o mejorados en el servicio de alcantarillado	Porcentaje de habitantes incorporados y mejorados	Reportes de los Programas Operativos	Que las redes de alcantarillado soporten los caudales de las aguas residuales de las viviendas y cubra las áreas requeridas
Actividad 1	Llevar a cabo un programa permanente de construcción de obras de alcantarillado para incorporar a nuevas áreas habitacionales del servicio para el manejo de las aguas residuales de las viviendas	Porcentaje de obras nuevas realizadas	Reportes de los Programas Operativos	Que se cuente con los programas aprobados
Actividad 2	Llevar a cabo un programa permanente de rehabilitación y modernización de obras de alcantarillado para mejorar en áreas habitacionales la prestación del servicio para el manejo de las aguas residuales de las viviendas	Porcentaje de obras rehabilitadas o modernizadas	Reportes de lo Programa Operativos	Que se cuente con los programas aprobados

Matriz de Indicadores para Resultados 2024				
Dependencia: CEAS		Programa: Obras de Agua de Potable		Clave: 158
Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al desarrollo social equilibrado, evitar riesgos en la salud y el incumplimiento a la normatividad en la materia mediante la construcción de nueva infraestructura de potabilización y la complementación o la modernización de la existente	Porcentaje de incremento en la cobertura de potabilización del agua servida a la población	Sistema de Cuentas Nacionales	Existen condiciones económicas en los tres órdenes de gobierno para invertir en los programas
Propósito	Población incorporada o mejorada de las áreas urbanas y rurales, al servicio de potabilización del agua servida a la población, para reducir el rezago en este servicio	Porcentaje de las localidades y Municipios a beneficiar	Reportes de los Programas Operativos	Que las localidades cuenten con Organismos encargados para su operación
Componente 1	Habitantes incorporados o mejorados en el servicio de potabilización del agua abastecida a la población	Porcentaje de habitantes incorporados y mejorados	Reportes de los Programas Operativos	Que las fuentes de abasto aporten los caudales requeridos pero presenten condiciones de calidad fuera de norma
Actividad 1	Llevar a cabo un programa permanente de construcción de obras de potabilización del agua servida a la población para incorporar a nuevas áreas habitacionales en este servicio	Porcentaje de obras nuevas realizadas	Reportes de los Programas Operativos	Que se cuente con los programas aprobados
Actividad 2	Llevar a cabo un programa permanente de rehabilitación y modernización de obras de potabilización del agua servida a la población para mejorar en áreas habitacionales la prestación de este servicio	Porcentaje de obras rehabilitadas o modernizadas	Reportes de lo Programa Operativos	Que se cuente con los programas aprobados

Matriz de Indicadores para Resultados 2024				
Dependencia: CEAS		Programa: Protección al Ambiente		Clave: 186
Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al desarrollo social equilibrado, evitar riesgos en la salud y el incumplimiento a la normatividad en la materia mediante la construcción de nueva infraestructura de tratamiento de las aguas residuales municipales y la complementación o la modernización de la existente	Porcentaje de incremento en la cobertura de tratamiento de las aguas municipales	Sistema de Cuentas Nacionales	Existen condiciones económicas en los tres órdenes de gobierno para invertir en los programas
Propósito	Población incorporada o mejorada de las áreas urbanas y rurales, al servicio de tratamiento de las aguas residuales municipales, para reducir el rezago en este servicio	Porcentaje de las localidades y Municipios a beneficiar	Reportes de los Programas Operativos	Que las localidades cuenten con Organismos encargados para su operación
Componente 1	Habitantes incorporados o mejorados en el servicio de tratamiento de las aguas residuales municipales	Porcentaje de habitantes incorporados y mejorados	Reportes de los Programas Operativos	Que se cuente con red de alcantarillado y sus descargas presenten condiciones de calidad fuera de norma
Actividad 1	Llevar a cabo un programa permanente de construcción de obras de tratamiento de las aguas residuales municipales para incorporar a nuevas áreas habitacionales en este servicio	Porcentaje de obras nuevas realizadas	Reportes de los Programas Operativos	Que se cuente con los programas aprobados
Actividad 2	Llevar a cabo un programa permanente de rehabilitación y modernización de obras de tratamiento de las aguas residuales municipales para mejorar en áreas habitacionales la prestación de este servicio	Porcentaje de obras rehabilitadas o modernizadas	Reportes de lo Programa Operativos	Que se cuente con los programas aprobados

Matriz de Indicadores para Resultados 2024				
Dependencia: Centro de Conciliación Laboral del Estado de Coahuila de Zaragoza				
Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a preservar, procurar y fomentar la paz laboral en el estado de Coahuila, mediante el servicio de asesoría, atención u orientación y prestando el servicio público de conciliación laboral a las personas trabajadoras y empleadoras en conflicto	(Número de asesorías, atenciones u orientaciones brindadas por el Centro + solicitudes de conciliación presentadas ante el Centro) /Número total de población ocupada en la entidad federativa) * 1,000	Encuesta Nacional de Ocupación y Empleo. INEGI Registros del Sistema Nacional de Conciliación Registros Estadísticos Internos del Centro	Los mecanismos institucionales y normativos facilitan la conciliación como solución de conflictos laborales
Propósito	Las personas trabajadoras y empleadoras en conflicto cuentan con un mecanismo prejudicial para buscar soluciones justas y equitativas para ambas partes	(Número total de solicitudes de conciliación resueltas por el Centro/Número total de solicitudes de conciliación presentadas ante el Centro) * 100	Registros del Sistema Nacional de Conciliación Registros Estadísticos Internos del Centro	Existe voluntad entre las partes en conflicto de llegar a una solución justa y equitativa.
Componente 1	Convenios de trabajo prejudiciales como mecanismo para la solución de conflictos laborales celebrados	(Número total de solicitudes de conciliación que concluyeron con convenios de trabajo prejudiciales / Número total de solicitudes de conciliación resueltas por el Centro) * 100	Registros del Sistema Nacional de Conciliación Registros Estadísticos Internos del Centro	Existe voluntad entre las partes en conflicto de conciliar para llegar a un acuerdo.
Actividad 1	Proporcionar servicios de asesoría, atención u orientación a favor de personas trabajadoras y empleadoras en materia de conciliación laboral	(Número total de personas que recibieron servicios de asesoría, atención u orientación / Número total de personas usuarias) * 100	Registros Estadísticos Internos del Centro	Se dispone de personal orientador y espacios físicos idóneos para el funcionamiento del sistema de conciliación prejudicial
Actividad 2	Brindar el servicio público de conciliación prejudicial	(Número total de personas que presentaron solicitud de conciliación / Número total de personas usuarias) * 100	Registros del Sistema Nacional de Conciliación Registros Estadísticos Internos del Centro	Se dispone de personal conciliador y espacios físicos idóneos para el funcionamiento del sistema de conciliación prejudicial
Componente 2	Eventos de difusión de la Reforma al Sistema de Justicia Laboral en los que se participa	(Eventos de difusión en los que se participa / Eventos de difusión en los que se programa participación) * 100	Informe Trimestral presentado a la Junta de Gobierno	Existe vinculación con cámaras empresariales, organizaciones sindicales y sociedad civil
Actividad 1	Difusión de los materiales sobre derechos laborales de las personas trabajadoras	(Gestiones de difusión realizadas / Gestiones de difusión programadas) * 100	Informe Trimestral presentado a la Junta de Gobierno	Se cuenta con los canales de difusión masiva
Actividad 2	Elaboración de materiales de difusión sobre los servicios gratuitos que ofrece el Centro de Conciliación	(Materiales de difusión elaborados / Materiales de difusión programados elaborar) * 100	Registros Administrativos	Las unidades responsables generan productos informativos.

Matriz de Indicadores para Resultados 2024				
Dependencia: Centro de Justicia y Empoderamiento para las Mujeres del Estado de Coahuila a la Justicia de Empoderamiento para las Mujeres			Programa: Acceso a la Justicia de Empoderamiento para las Mujeres	
Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Los Centros de Justicia y Empoderamiento para las Mujeres, tiene por objeto el de coordinar, articular y vincular bajo una política integral, multisectorial e interinstitucional, las acciones, programas y servicios dirigidos a las mujeres víctimas del delito, violencia o de violación de sus derechos, a fin de garantizar el goce y el ejercicio pleno de sus derechos y su acceso a la justicia, promoviendo su plena incorporación a la vida productiva, social, cultural y política en la sociedad.	Número de mujeres atendidas por primera vez y de manera subsecuente, en los 6 Centros de Justicia y Empoderamiento para las Mujeres.	1. Archivo del Centro de Justicia y Empoderamiento para las Mujeres que contiene el expediente de las urriarias. 2. Reporte Mensual Estadístico. 3. La información de las plataformas electrónicas.	Las mujeres y niñas que asisten al Centro de Justicia y Empoderamiento para las Mujeres, reciben los servicios que en el mismo se ofrecen, a través de la confidencialidad y profesionalismo con el que se desempeñan las y los servidores públicos de la institución.
Propósito	Los Centros de Justicia y Empoderamiento para las Mujeres, tienen espacios multidisciplinarios e interinstitucionales que brindan, de manera gratuita, atención integral a mujeres víctimas de violencia de género, así como a sus hijas e hijos menores de edad, desde las perspectivas de género, derechos humanos, intercultural, diferencial e interseccional, mediante la prestación de servicios en un mismo lugar, con la finalidad de promover y garantizar su acceso a la justicia, el ejercicio pleno de sus derechos humanos y su empoderamiento.	Número de servicios brindados por primera vez y subsecuentes.	1. Archivo del Centro de Justicia y Empoderamiento para las Mujeres que contiene el expediente de las urriarias. 2. Reporte Mensual Estadístico. 3. La información de las plataformas electrónicas.	Las mujeres que acuden al Centro de Justicia y Empoderamiento para las Mujeres, accedan a sus derechos y logren su empoderamiento.
Componente 1	El Centro de Justicia y Empoderamiento para las Mujeres ha prevenido la violencia en contra de mujeres y niñas para lograr incursionar en la sociedad en los ámbitos público y privado y fragmentar el fenómeno de la violencia transgeneracional.	Número de personas que recibieron la información de prevención de la violencia.	1. Reporte del Plan Operativo Anual del Centro de Justicia y Empoderamiento para las Mujeres. 2. Reporte Mensual Estadístico.	Lograr incursionar en la sociedad para prevenir la violencia contra las mujeres, sus hijas e hijos, tanto en el ámbito público como privado, incluyendo los espacios públicos, y romper así, el fenómeno de la violencia transgeneracional y difundir los servicios que proporciona el Centro en todos los Municipios del Estado a fin de detectar casos de violencia hacia mujeres y niñas y fomentar la cultura de la denuncia.
Actividad 1.1	Difundir los servicios de los Centro de Justicia y Empoderamiento para las Mujeres.	1. Reporte del número de pláticas de difusión de servicios. 2. Número de personas que recibieron las pláticas.	1. Reporte del Plan Operativo Anual del Centro de Justicia y Empoderamiento para las Mujeres. 2. Reporte Mensual Estadístico.	Los espacios se encuentran limitados para realizar la difusión de los servicios.

<p>Actividad 1.2</p>	<p>Desarrollar pláticas de prevención para concientizar sobre el respeto a los derechos de las mujeres y las conductas que las vulneran, para fomentar una cultura de igualdad.</p>	<p>1. Número de pláticas de prevención 2. Número de personas que recibieron pláticas de prevención</p>	<p>1. Reporte del Plan Operativo Anual del Centro de Justicia y Empoderamiento para las Mujeres. 2. Reporte Mensual Estadístico.</p>	<p>Apatía y/o falta de interés de los temas por la población objetivo</p>
<p>Actividad 1.3</p>	<p>Promover en medios de comunicación los derechos de las mujeres, los servicios que se brindan en el Centro de Justicia y Empoderamiento para las Mujeres y la perspectiva de género, en medios de comunicación.</p>	<p>Número de entrevistas realizadas en medios de comunicación. Número de boletines elaborados</p>	<p>1. Concentrado de seguimiento en Medios de Comunicación 2. Reporte del Plan Operativo Anual del Centro de Justicia y Empoderamiento para las Mujeres.</p>	<p>Espacios en medios de comunicación para difundir la información.</p>
<p>Componente 2</p>	<p>Atención de la violencia en contra de mujeres y niñas para que accedan a sus derechos brindando los servicios de los Centros de Justicia y Empoderamiento para las Mujeres en el Estado de Coahuila de Zaragoza</p>	<p>Número de mujeres por primera vez y de manera subsecuente atendidas en los seis Centros de Justicia y Empoderamiento para las Mujeres. Número de servicios brindados por cada área: * Orientación * Trabajo Social Jurídico * Psicología * Área Médica * Refugio * Área Lúdica * Registro Civil * Bolsa de Trabajo * Educación * Vinculación a Ministerio Público</p>	<p>1. Reporte Mensual Estadístico. 2. Reporte del Plan Operativo Anual del Centro de Justicia y Empoderamiento para las Mujeres.</p>	<p>Las mujeres acudan a solicitar los servicios que se brindan en la Institución.</p>
<p>Actividad 2.1</p>	<p>Atender a mujeres víctimas de violencia, así como sus hijas e hijos. Brindar los servicios de salud, educación, procuración de justicia, seguridad social, atención psicológica y prevención de la violencia, entre otros. Enfatizando al primer contacto de atención en el área de Orientación.</p>	<p>Número de servicios brindados en el área de Orientación de los 6 Centros de Justicia y Empoderamiento para las Mujeres.</p>	<p>1. Reporte del Plan Operativo Anual del Centro de Justicia y Empoderamiento para las Mujeres. 2. Reporte Mensual Estadístico.</p>	<p>Mujeres que abandonan los servicios que se brindan en los Centro de Justicia y Empoderamiento para las Mujeres.</p>
<p>Actividad 2.2</p>	<p>Los servicios del área de Trabajo Social están enfocados al seguimiento de cada uno de los casos de las usuarias a través de llamadas telefónicas, visitas domiciliarias, etc., que permitan verificar que los hechos de violencia cesaron.</p>	<p>Número de servicios brindados en el área de Trabajo Social de los 6 Centros de Justicia y Empoderamiento para las Mujeres.</p>	<p>1. Reporte del Plan Operativo Anual del Centro de Justicia y Empoderamiento para las Mujeres. 2. Reporte Mensual Estadístico.</p>	<p>Medios para realizar llamadas y visitas domiciliarias. Localización de usuarias por cambios de domicilio o datos de contacto.</p>

Actividad 2.3	Brindar servicios jurídicos en materia familiar que permitan a las mujeres iniciar juicios de alimentos, divorcios, guardas y custodias y de violencia familiar así como la reincorporación de los menores que son sustraídos.	Número de servicios brindados en el área de Jurídico de los 6 Centros de Justicia y Empoderamiento para las Mujeres	1. Reporte del Plan Operativo Anual del Centro de Justicia y Empoderamiento para las Mujeres. 2. Reporte Mensual Estadístico.	Las mujeres den seguimiento a los procesos, la revocación de nombramientos, la dilación de trámites ante el Poder Judicial.
Actividad 2.4	Brindar atención psicológica por especialistas en temas de violencia de género para mejorar la calidad de vida de las usuarias sus hijas e hijos para evitar la reproducción de estereotipos de género o conductas violentas.	Número de servicios brindados en el área de Psicología de los 6 Centros de Justicia y Empoderamiento para las Mujeres	1. Reporte del Plan Operativo Anual del Centro de Justicia y Empoderamiento para las Mujeres. 2. Reporte Mensual Estadístico.	Las mujeres asistan a las terapias individuales o grupales.
Actividad 2.5	La institución cuenta con personal médico fundamental para la atención de la salud, principalmente cuando las mujeres son víctimas de violencia familiar y/o sexual lo que permite evitar consecuencias como alteraciones en el funcionamiento social incapacidad para ejercer su autonomía sexual y reproductiva entre otros.	Número de servicios brindados en el área Médica de los 6 Centros de Justicia y Empoderamiento para las Mujeres	1. Reporte del Plan Operativo Anual del Centro de Justicia y Empoderamiento para las Mujeres. 2. Reporte Mensual Estadístico.	Contar con personal comisionado por parte de la Secretaría de Salud
Actividad 2.6	Brindar alojamiento temporal a las mujeres víctimas de violencia extrema, a sus hijas e hijos es esencial para proteger la vida e integridad, en nuestra Institución existe la posibilidad de albergar a diversas familias, proporcionándoles alimentos, vestido, etc., que permitan atender de manera mediática las principales necesidades ante una situación de riesgo crítico.	Número de mujeres sus hijas e hijos atendidas en los 6 Centros de Justicia y Empoderamiento para las Mujeres en el área de Refugio	1. Reporte del Plan Operativo Anual del Centro de Justicia y Empoderamiento para las Mujeres. 2. Reporte Mensual Estadístico.	Reunir las condiciones para ingresar a las Refugios.
Actividad 2.7	Al brindar los diferentes servicios de nuestra Institución a las mujeres, ellas en muchas ocasiones acuden en compañía de sus hijas e hijos y con la finalidad de evitar una revictimización, a las niñas y niños se les brinda el servicio de guardería y/o áreas lúdicas, mientras las usuarias son atendidas o bien cuando reciben capacitación para el trabajo o de otra índole.	Número de hijas e hijos atendidos en los 6 Centros de Justicia y Empoderamiento para las Mujeres en el área de Lúdica.	1. Reporte del Plan Operativo Anual del Centro de Justicia y Empoderamiento para las Mujeres. 2. Reporte Mensual Estadístico.	Acudan niños, niñas y adolescentes a la Institución.
Actividad 2.8	Proporcionar actas del Registro Civil del Estado de Coahuila, a las usuarias de la institución para facilitar los trámites jurídicos y al ser gratuitas incidir en que su patrimonio no se vea afectada aunado a que no sea un obstáculo carecer de dichas documentales para entablar juicios en material familiar y/o penal.	Número de actas del Registro Civil otorgadas de manera gratuita a usuarias en los 6 Centros de Justicia y Empoderamiento para las Mujeres en el área de Registro Civil.	1. Reporte del Plan Operativo Anual del Centro de Justicia y Empoderamiento para las Mujeres. 2. Reporte Mensual Estadístico.	Apoyo de la Dirección de Registro Civil para la emisión de las actas.

<p>Actividad 2.9</p>	<p>Brindar opciones de empleo a las mujeres que acuden a nuestra Institución ya que tienen la posibilidad de obtener algún empleo de conformidad con sus aptitudes, por ello se trabaja en coordinación con la Secretaría del Trabajo quienes ofertan diversas vacantes que permiten un ingreso económico formal.</p>	<p>Número de mujeres atendidas en los 6 Centros de Justicia y Empoderamiento para las Mujeres en el área de Bolsa de Trabajo</p>	<p>1. Reporte del Plan Operativo Anual del Centro de Justicia y Empoderamiento para las Mujeres. 2. Reporte Mensual Estadístico.</p>	<p>Apoyo de la Secretaría del Trabajo</p>
<p>Actividad 2.10</p>	<p>Brindar educación básica, media y superior a las mujeres que acuden a nuestra Institución, así como capacitación para el trabajo, lo cual se logra gracias a la colaboración con la Secretaría de Educación Pública.</p>	<p>Número de servicios otorgados en los 6 Centros de Justicia y Empoderamiento para las Mujeres en el área de Educación.</p>	<p>1. Reporte del Plan Operativo Anual del Centro de Justicia y Empoderamiento para las Mujeres. 2. Reporte Mensual Estadístico.</p>	<p>Apoyo de la Secretaría de Educación.</p>
<p>Actividad 2.11</p>	<p>Realizar los procesos de inscripción de las mujeres que desean estudiar los diferentes niveles de educación o que desean capacitarse para el trabajo.</p>	<p>Número de mujeres inscritas en las diferentes alternativas educativas (Primaria, Secundaria, Preparatoria, Carrera Técnica, Carrera Profesional y Talleres de habilidades para la vida y empleo) en los 6 Centros de Justicia y Empoderamiento para las Mujeres en el área de Educación.</p>	<p>1. Reporte del Plan Operativo Anual del Centro de Justicia y Empoderamiento para las Mujeres. 2. Reporte Mensual Estadístico.</p>	<p>El apoyo de la Secretaría de Educación y que acudan usuarias a nuestra Institución.</p>
<p>Actividad 2.12</p>	<p>Realizar los procesos para que las mujeres puedan acceder a la educación en las mismas instalaciones de nuestra Institución o en otras para lograr sus objetivos.</p>	<p>Número de mujeres estudiando en las diferentes alternativas educativas (Primaria, Secundaria, Preparatoria, Carrera Técnica, Carrera Profesional y Talleres de habilidades para la vida y empleo) en los 6 Centros de Justicia y Empoderamiento para las Mujeres en el área de Educación.</p>	<p>1. Reporte del Plan Operativo Anual del Centro de Justicia y Empoderamiento para las Mujeres. 2. Reporte Mensual Estadístico.</p>	<p>El apoyo de la Secretaría de Educación y que acudan usuarias a nuestra Institución.</p>
<p>Actividad 2.13</p>	<p>Realizar el seguimiento de las mujeres que acudieron a la Institución para verificar los procesos de conclusión de sus estudios para que logren su culminación.</p>	<p>Número de mujeres graduadas en las diferentes alternativas educativas (Primaria, Secundaria, Preparatoria, Carrera Técnica, Carrera Profesional y Talleres de habilidades para la vida y empleo) en</p>	<p>1. Reporte del Plan Operativo Anual del Centro de Justicia y Empoderamiento para las Mujeres. 2. Reporte Mensual Estadístico.</p>	<p>El apoyo de la Secretaría de Educación y que acudan usuarias a nuestra Institución.</p>

		los 6 Centros de Justicia y Empoderamiento para las Mujeres en el área de Educación.		
Componente 3	Sanción y Erradicación de la violencia en contra de mujeres y niñas para lograr que los hechos que vulneren los derechos en contra de las mujeres sean sancionados y logrando eliminar roles y estereotipos de género.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Número de mujeres canalizadas al Ministerio Público para presentar Denuncia. 2. Número de medidas de protección otorgadas por el Ministerio Público Especializados en Delitos Cometidos contra las Mujeres, adscritos a la Fiscalía General del Estado. 3. Número de expedientes judicializados por el Ministerio Público Especializados en Delitos Cometidos contra las Mujeres, adscritos a la Fiscalía General del Estado. 4. Número de hombres canalizados al programa de Masculinidades por la Paz. 5. Número de Demandas Familiares Presentadas. 6. Número de Juicios Familiares concluidos. 7. Número de niñas, niños y adolescentes reintegrados. 8. Número de reuniones de seguridad 9. Número de Alianzas realizadas 10. Número de Convenios Firmados 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Reporte del Plan Operativo Anual del Centro de Justicia y Empoderamiento para las Mujeres. 2. Reporte Mensual Estadístico. 	Lograr que todos aquellos hechos donde se hayan vulnerado derechos de las mujeres y niñas, y en los que hayan sido víctimas de violencia, sean sancionados conforme a los ordenamientos legales, así también, lograr la eliminación de roles y estereotipos que han etiquetado culturalmente a las mujeres en la sociedad, al considerarla como un objeto y no como una persona, sujeta de derechos, a fin de erradicar la violencia contra las mujeres y niñas.

<p>Actividad 3.1</p>	<p>Realizar la canalización de las mujeres al Ministerio Público, cuando son víctimas de la comisión de un delito de violencia de género, violencia familiar, etc., para la recepción de la Denuncia.</p>	<p>Número de denuncias recibidas en el área de Ministerio Público Especializados en Delitos Cometidos contra las Mujeres, adscritos a la Fiscalía General del Estado presente en los 6 Centros de Justicia y Empoderamiento para las Mujeres.</p>	<p>1. Reporte del Plan Operativo Anual del Centro de Justicia y Empoderamiento para las Mujeres. 2. Reporte Mensual Estadístico.</p>	<p>Las mujeres denuncian a sus generadores de violencia.</p>
<p>Actividad 3.2</p>	<p>Canalizar a las mujeres que hayan sido víctimas de la comisión del delito al Ministerio Público Especializado en Delitos contra las Mujeres para la emisión de Medidas de Protección.</p>	<p>Número de medidas de protección otorgadas en el área de Ministerio Público Especializados en Delitos Cometidos contra las Mujeres, adscritos a la Fiscalía General del Estado presente en los 6 Centros de Justicia y Empoderamiento para las Mujeres.</p>	<p>1. Reporte del Plan Operativo Anual del Centro de Justicia y Empoderamiento para las Mujeres. 2. Reporte Mensual Estadístico.</p>	<p>Ministerio Público solicite las Medidas de Protección.</p>
<p>Actividad 3.3</p>	<p>Mantener coordinación con los Agentes del Ministerio Público Especializado en Delitos contra la Mujer para lograr que las carpetas de investigación sean judicializadas.</p>	<p>Número de expedientes judicializados en el área de Ministerio Público Especializados en Delitos Cometidos contra las Mujeres, adscritos a la Fiscalía General del Estado presente en los 6 Centros de Justicia y Empoderamiento para las Mujeres.</p>	<p>1. Reporte del Plan Operativo Anual del Centro de Justicia y Empoderamiento para las Mujeres. 2. Reporte Mensual Estadístico.</p>	<p>Ministerio Público judicialice las carpetas de investigación y órgano jurisdiccional las radique.</p>
<p>Actividad 3.4</p>	<p>Coordinación con los Agentes del Ministerio Público Especializado en Delitos contra la Mujer para que los generadores de violencia sean canalizados a los programas de reeducación como el de Masculinidades por la Paz.</p>	<p>Número de hombres canalizados al programa de Masculinidades por la Paz en el área de Ministerio Público Especializados en Delitos Cometidos contra las Mujeres, adscritos a la Fiscalía General del Estado presente en los 6 Centros de Justicia y Empoderamiento para las Mujeres.</p>	<p>1. Reporte del Plan Operativo Anual del Centro de Justicia y Empoderamiento para las Mujeres. 2. Reporte Mensual Estadístico.</p>	<p>Los generadores de violencia asistan a los programas de reeducación.</p>
<p>Actividad 3.5</p>	<p>Realizar la formulación de las Demandas en materia Familiar para presentarlas ante los órganos jurisdiccionales con la finalidad de que las mujeres accedan a la justicia.</p>	<p>Número de demandas presentadas en materia familiar en los 6 Centros de Justicia y Empoderamiento para las Mujeres.</p>	<p>1. Reporte del Plan Operativo Anual del Centro de Justicia y Empoderamiento para las Mujeres. 2. Reporte Mensual Estadístico.</p>	<p>Las mujeres soliciten la elaboración de demandas en materia familiar y la autoridad judicial las radique.</p>

Actividad 3.6	Realizar las actividades necesarias ante los órganos jurisdiccionales tendientes a que las demandas presentadas en favor de las usuarias se concluyan por convenio o sentencias y sean en favor de ellas.	Número de juicios familiares concluidos en materia familiar en los 6 Centros de Justicia y Empoderamiento para las Mujeres.	1. Reporte del Plan Operativo Anual del Centro de Justicia y Empoderamiento para las Mujeres. 2. Reporte Mensual Estadístico.	Las mujeres continúen el seguimiento de sus procesos y la autoridad judicial acuerde a su favor.
Actividad 3.7	Solicitar a las autoridades jurisdiccionales decreten órdenes de protección en favor de las mujeres especialmente cuando se trata de recuperación de niñas, niños y adolescentes sustraídos por el generador de violencia.	Número de menores reintegrados a través de diferentes procedimientos legales en los 6 Centros de Justicia y Empoderamiento para las Mujeres.	1. Reporte del Plan Operativo Anual del Centro de Justicia y Empoderamiento para las Mujeres. 2. Reporte Mensual Estadístico.	La autoridad judicial emita las órdenes y/o medidas de protección
Actividad 3.8	Reuniones de seguridad públicas con autoridades de los tres Órdenes de Gobierno, en el que se da seguimiento a casos de violencia en contra de mujeres y niñas	Número de reuniones con Seguridad Pública	Reporte del Plan Operativo Anual del Centro de Justicia y Empoderamiento para las Mujeres.	Las autoridades de los tres órdenes de gobierno, realizan acuerdos en materia de seguridad pública para la protección de las mujeres y niñas del Estado.
Actividad 3.9	Fortalecer las líneas de colaboración y coordinación con las distintas instancias involucradas en la atención de mujeres víctimas de violencia a través de Alianzas.	Número de alianzas con instancias gubernamentales o no gubernamentales involucradas en la atención a las mujeres víctimas de violencia.	1. Reporte del Plan Operativo Anual del Centro de Justicia y Empoderamiento para las Mujeres 2. Número de alianzas.	Generar alianzas para la atención y prevención de la violencia en contra de mujeres y niñas, así como buscar oportunidades para su desarrollo y una vida libre de violencia.
Actividad 3.10	Suscribir convenios de colaboración que permitan lograr el objetivo de los Centros de Justicia y Empoderamiento para las Mujeres.	Número de convenios de colaboración con instancias gubernamentales o no gubernamentales involucradas en la atención a las mujeres víctimas de violencia.	1. Reporte del Plan Operativo Anual del Centro de Justicia y Empoderamiento para las Mujeres del Centro de Justicia y Empoderamiento para las Mujeres 2. Número de convenios	Las instituciones con quienes se celebran convenios de colaboración trabajen conjuntamente en el acceso a la educación y el empleo de las mujeres con la finalidad de que las mujeres adquieran su independencia económica.
Actividad 3.11	Realizar las reuniones con el Órgano Superior de esta Institución como la Junta de Gobierno así como las reuniones de seguimiento para informar las actividades que realiza la Institución.	Número de sesiones celebradas.	1. Reporte del Plan Operativo Anual del Centro de Justicia y Empoderamiento para las Mujeres del Centro de Justicia y Empoderamiento para las Mujeres 2. Número de convenios	La asistencia de los integrantes de la Junta de Gobierno y de los Comités de seguimiento.

Matriz de Indicadores para Resultados 2024				
Dependencia: Consejo Estatal de Ciencia y Tecnológica del Estado de Coahuila.			Programa: COECYT	
Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir con el impulso del desarrollo de una cultura científica, tecnológica y de innovación a través de la inversión en investigación, formación de capital humano, comunicación pública de la ciencia y la vinculación con todos los sectores de la sociedad para elevar la competitividad del Estado	Cobertura de municipios en tema de ciencia y tecnológica e innovación en el Estado de Coahuila	Archivo documental y fotográfico de coordinaciones y unidades del COECYT informes trimestrales y actas de las sesiones de la H. junta de gobierno del COECYT	Suficiencia presupuestal, firmas de convenios, colaboración de los sectores académico y productivo
Propósito	Los estudiantes de educación básica, media superior, posgrado, investigadores y empresarios, incrementan su capacidad de desarrollo de la ciencia, tecnología e innovación	Porcentaje de la población atendida.	Archivo documental y fotográfico de coordinaciones y unidades del COECYT informes trimestrales y actas de las sesiones de la H. junta de gobierno del COECYT	Interés de la Población en los programas de CTI
Componente 1	Promoción a la formación de Recursos Humanos en áreas estratégicas	Porcentaje de Recursos Humanos formados	Archivo documental y fotográfico de coordinaciones y unidades del COECYT informes trimestrales y actas de las sesiones de la H. junta de gobierno del COECYT	Suficiencia presupuestal, recurso humano interesado en especializarse en la CTI
Actividad 1.1	Impartición de talleres, formación continua para los investigadores del Estado	Posición del Estado de Coahuila en el sistema nacional de Investigadores (SIN-COECYT)	Archivo documental y fotográfico de coordinaciones y unidades del COECYT informes trimestrales y actas de las sesiones de la H. junta de gobierno del COECYT	Suficiencia presupuestal para llevar a cabo los talleres
Actividad 1.2	Diplomados para colaborar en la formación continua de los recursos de alto nivel, en materia de CTI	Porcentaje de Recursos Humanos formados	Archivo documental y fotográfico de coordinaciones y unidades del COECYT informes trimestrales y actas de las sesiones de la H. junta de gobierno del COECYT	Suficiencia Presupuestal para llevar a cabo los diplomados
Componente 2	Impulsar la investigación y desarrollo científico para fortalecer la innovación y difusión de la cultura científica y tecnológica, que vincule a la comunidad con los sectores públicos social y privado para el desarrollo de la cultura de protección industrial e intelectual.	Porcentaje de beneficiarios en los programas de desarrollo científico	Archivo documental y fotográfico de coordinaciones y unidades del COECYT informes trimestrales y actas de las sesiones de la H. junta de gobierno del COECYT	Suficiencia Presupuestal interesados en la protección industrial e intelectual de sus proyectos.

Actividad 2.1	Apoyar la investigación y desarrollo científico mediante de realización de eventos	Porcentaje de Personas beneficiadas	Archivo documental y fotográfico de coordinaciones y unidades del COECYT informes trimestrales y actas de las sesiones de la H. junta de gobierno del COECYT	Suficiencia presupuestal
Actividad 2.2	Desarrollar una cultura de protección de propiedad intelectual mediante talleres y conferencias	Porcentaje de Personas beneficiadas	Archivo documental y fotográfico de coordinaciones y unidades del COECYT informes trimestrales y actas de las sesiones de la H. junta de gobierno del COECYT	Suficiencia presupuestal
Actividad 2.3	Otorgar financiamiento para la protección de propiedad industrial	Porcentajes de solicitudes de Inversion se apoyaron.	Archivo documental y fotográfico de coordinaciones y unidades del COECYT informes trimestrales y actas de las sesiones de la H. junta de gobierno del COECYT	Suficiencia presupuestal interesados en proteger sus invenciones
Actividad 2.4	Fortalecer las redes de innovación cooperativa mediante eventos de talleres y foros regionales.	Porcentaje de Personas beneficiadas.	Archivo documental y fotográfico de coordinaciones y unidades del COECYT informes trimestrales y actas de las sesiones de la H. junta de gobierno del COECYT	Suficiencia Presupuestal.
Componente 3	Gestión de inversión pública y privada en actividades y proyectos relacionados con la investigación desarrollo tecnológico e innovación para fomentar el desarrollo sustentable y social incluyente.	Porcentaje de proyectos con el FONCYT.	Archivo documental y fotográfico de coordinaciones y unidades del COECYT informes trimestrales y actas de las sesiones de la H. junta de gobierno del COECYT	Suficiencia presupuestal publicación de convocatoria.
Actividad 3.1	Fomentar proyectos de investigación científica, desarrollo tecnológico e innovación a través del fondo destinado a promover el desarrollo de la ciencia y la tecnología en el Estado de Coahuila.	Porcentajes de proyectos apoyados con el FONCYT	Archivo documental y fotográfico de coordinaciones y unidades del COECYT informes trimestrales y actas de las sesiones de la H. junta de gobierno del COECYT	Suficiencia presupuestal, seguimientos de proyectos apoyados.
Componente 4	Apoyo en la difusión y aplicación de conocimientos científicos y tecnológicos para consolidar una sociedad del conocimiento, a través de la comunicación pública de la ciencia, con énfasis en la inclusión y no discriminación y con perspectiva de género.	Porcentaje de beneficiarios en los programas de comunicación de la ciencia.	Archivo documental y fotográfico de coordinaciones y unidades del COECYT informes trimestrales y actas de las sesiones de la H. junta de gobierno del COECYT	Suficiencia presupuestal, número de municipios por atender, interesados en las actividades de comunicación pública de la ciencia.
Actividad 4.1	Implementar programas de comunicación pública de la ciencia, tecnología e innovación mediante diplomados y encuentros de cultura científica.	Porcentajes de personas beneficiadas.	Archivo documental y fotográfico de coordinaciones y unidades del COECYT informes trimestrales y actas de las sesiones de la H. junta de gobierno del COECYT	Suficiencia Presupuestal.

Actividad 4.2	Asegurar la formación de capital humano en materia de comunicación de la ciencia, tecnología e innovación mediante talleres.	Porcentajes de Recursos humanos formados.	Archivo documental y fotográfico de coordinaciones y unidades del COECYT informes trimestrales y actas de las sesiones de la H. junta de gobierno del COECYT	Suficiencia presupuestal, recurso humano interesado en especializarse en la CTI.
Actividad 4.3	Orientar las vocaciones científicas y tecnológicas en niños y jóvenes mediante talleres, clubes de ciencia.	Porcentaje de personas beneficiadas.	Archivo documental y fotográfico de coordinaciones y unidades del COECYT informes trimestrales y actas de las sesiones de la H. junta de gobierno del COECYT	Suficiencia presupuestal.
Actividad 4.4	Fortalecer las vocaciones científicas y tecnológicas a través de la feria de ciencias y creatividad.	Porcentajes de proyectos en la feria de ciencias y creatividad.	Archivo documental y fotográfico de coordinaciones y unidades del COECYT informes trimestrales y actas de las sesiones de la H. junta de gobierno del COECYT	Suficiencia presupuestal, alumnos interesados en presentar sus proyectos.
Actividad 4.5	Fortalecer las vocaciones científicas y tecnológicas a través de la feria de ciencias e ingenierías.	Porcentajes de proyectos en la feria de ciencias e ingenierías.	Archivo documental y fotográfico de coordinaciones y unidades del COECYT informes trimestrales y actas de las sesiones de la H. junta de gobierno del COECYT	Suficiencia presupuestal, alumnos interesados en presentar sus proyectos.
Actividad 4.6	Fortalecer la colaboración entre los diferentes actores de la sociedad para transmitir el conocimiento mediante acciones de divulgación de la ciencia, la tecnología e innovación a través del programa ciencia móvil.	Porcentajes de personas beneficiadas.	Archivo documental y fotográfico de coordinaciones y unidades del COECYT informes trimestrales y actas de las sesiones de la H. junta de gobierno del COECYT	Suficiencia presupuestal, números de municipios por atender interesados en las actividades de comunicación pública de la ciencia.
Componente 5	Coadyuvar al fortalecimiento de los programas de posgrado en universidades y centros de investigación.	Tasa de crecimiento de los programas de posgrado en el Estado.	Archivo documental y fotográfico de coordinaciones y unidades del COECYT informes trimestrales y actas de las sesiones de la H. junta de gobierno del COECYT	Suficiencia presupuestal, convocatorias de becas, recurso humano interesado en especialización.
Actividad 5.1	Apoyar al otorgamiento de becas de movilidad y estancias de verano.	Porcentaje de becas de movilidad y estancias de verano.	Archivo documental y fotográfico de coordinaciones y unidades del COECYT informes trimestrales y actas de las sesiones de la H. junta de gobierno del COECYT	Suficiencia presupuestal, recurso humano interesado.

Matriz de Indicadores para Resultados 2024				
Dependencia: Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Coahuila				
Programa: Educación Profesional Técnica de calidad				
Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la mejora de la Educación Profesional Técnica mediante el desarrollo de los estudiantes en sus conocimientos, habilidades y actitudes que les permitan lograr mejores condiciones de vida.	Tasa de crecimiento de matrícula	Sistema de Administración Escolar (SAE)	Incremento de alumnos egresados de secundaria, situación económica y emocional de las familias.
Propósito	Desarrollar en los estudiantes las competencias profesionales, disciplinares y básicas que les permita mejorar sus condiciones vida.	Matrícula total en el Estado	Sistema de Administración Escolar (SAE)	Situación económica y emocional de las familias.
Componente 1	Programa Vinculación Institucional	Porcentaje de alumnos que participan en programas escuela - empresa	Relación de alumnos que participan en programas escuela - empresa	Interés de las empresas para formar estudiantes como Profesionales Técnicos en sus instalaciones.
Actividad 1.1	Sesiones de los comités de vinculación	Porcentaje de comités de vinculación en operación	Sistema de Información Ejecutiva apartado sesiones del comité de vinculación	Disponibilidad de los integrantes para asistir a las sesiones del comité de vinculación.
Actividad 1.2	Firma de convenios de colaboración	Porcentaje de convenios de colaboración firmados y en operación	Sistema de Información Ejecutiva	Disponibilidad de las instituciones y empresas para firmar y ejecutar los convenios de colaboración.
Actividad 1.3	Gestión de becas y estímulos económicos para los estudiantes	Porcentaje de becas y estímulos económicos obtenidos	Listado de alumnos beneficiados con becas	Recursos disponibles por los sectores productivos y sociales para el apoyo de becas y estímulos económicos.
Actividad 1.4	Gestión de donaciones	Porcentaje de donaciones obtenidas	Listado de donaciones obtenidas por el sector productivo.	Recursos materiales y económicos disponibles para la donación a instituciones educativas.
Actividad 1.5	Integración de alumnos a programas escuela - empresa.(Educación dual, prácticas profesionales, estancias empresariales)	Total empresas formadoras en el programa escuela - empresa	Listado de empresas formadoras escuela - empresa	Reducción de recursos financieros disponibles para recibir alumnos como parte del programa escuela - empresa.
Actividad 1.6	Evaluación con fines de certificación	Tasa de crecimiento de personas certificadas en competencias.	Relación de personas certificadas por diferentes entidades.	Interés de las empresas, instituciones y público en general para la certificación de las competencias.
Componente 2	Programa Modelo Académico	Eficiencia terminal	Sistema de Administración Escolar (SAE)	Bajo índice de reprobación y deserción en los planteles.
Actividad 2.1	Seguimiento académico del estudiante	Porcentaje de alumnos en situación de riesgo	Sistema de Administración Escolar (SAE)	Alumnos con buen nivel académico y conocimientos previos e la materia y situación emocional estable.
Actividad 2.2	Promoción de la oferta educativa	Porcentaje de captación de alumnos de nuevo ingreso	Sistema de Administración Escolar (SAE)	Disponibilidad de las Escuelas Secundarias para realizar la promoción de los planteles así como la contuidad de foros o espacios para dar a conocer los servicios que

				ofrecen los planteles.
Actividad 2.3	Programa estatal de preceptorias	Porcentaje de alumnos preceptuados	Bitácoras e informes de preceptorias	Preceptores, tutores y padrinos para realizad acciones de seguimiento académico y socioemocional de los estudiantes.
Componente 3	Programa de prestadores de servicios profesionales	Total personal docente contratado	Estructuras Educativas	Personal docente con el perfil adecuado para impartir los módulos asignados en el semestre.
Actividad 3.1	Desarrollo de competencias docentes	Porcentaje de docentes que acreditarlo la capacitación y/o certificación.	Relación de docentes capacitados y certificados. Certificados emitidos por la entidad evaluadora y certificadora.	Personal docente dispuesto a pasar por procesos de capacitación, evaluación y certificación de competencias.
Actividad 3.2	Evaluación al desempeño docente	Personal docente con calificación aceptable.	Sistema de Evaluación al Desempeño Docente.	Personal docente dispuesto a evaluar su desempeño en el aula y establecer estrategias de mejora.
Componente 4	Programa de gestión institucional	Porcentaje de planteles atendidos	Relación del planteles autorizados	Presupuesto suficiente y autorizado para la atención las necesidades de los planteles.
Actividad 4.1	Capacitación al personal	Porcentaje de personal capacitado en la función productiva	Relación de personal capacitado.	Disponibilidad de programas y cursos de capacitación acorde a la Detención de las Necesidades de Capacitación
Actividad 4.2	Clima y cultura organizacional de calidad	Porcentaje de personal encuestado	Resultados de la Encuesta Clima y Cultura Organizacional (ECCO)	Disponibilidad de la encuesta ECCO para su aplicación con el personal.
Actividad 4.3	Supervisión al desempeño de los planteles	Porcentaje de planteles supervisados.	Informe de indicadores de los planteles supervisados.	Personal del plantel dispuesto a establecer estrategias de mejora derivado de una supervisión de desempeño.
Actividad 4.4	Prestación de servicios administrativos para la correcta operación del plantel	Porcentaje de servicios atendidos	Relación de servicios administrativos	Disponibilidad de recursos para atender los servicios administrativos.
Actividad 4.5	Prestación de servicios jurídicos para el cumplimiento de normatividad vigente aplicable al Conalep	Porcentaje de servicios jurídicos atendidos	Relación de servicios jurídicos	Disponibilidad de las dependencias para atender los servicios jurídicos del Colegio.
Actividad 4.6	Planeación de los servicios a corto, mediano y largo plazo	Porcentaje de metas alcanzadas	Relación de metas anuales	Restricciones de tipo presupuestal que impidan el logro de las metas.
Componente 5	Programa de infraestructura y equipamiento	Total planteles autorizados	Relación del planteles autorizados	Restricciones o recortes de tipo presupuestal que impidan el adecuado mantenimiento de los planteles.

Actividad 5.1	Mantenimiento de inmuebles	Porcentaje de cumplimiento del programa de mantenimiento de inmuebles.	Reporte de avance del programa de mantenimiento a inmuebles	Restricciones o recortes de tipo presupuestal que impidan el adecuado mantenimiento de los planteles.
Actividad 5.2	Mantenimiento de muebles	Porcentaje de cumplimiento del programa de mantenimiento de equipo.	Reporte de avance del programa de mantenimiento a equipo	Restricciones o recortes de tipo presupuestal que impidan el adecuado mantenimiento de los planteles.
Actividad 5.3	Adquisición de equipo	Porcentaje de cumplimiento del programa anual de adquisiciones.	Reporta de avance del programa anual de adquisiciones.	Disminución de ingresos propios para la presentación de proyectos de equipamiento

Matriz de Indicador para Resultados 2024				
Dependencia: DIF Coahuila		Programa: Capillas de Velación		
Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Proporcionar servicios funerarios a personas y sus familias de escasos recursos económicos	Porcentaje de personas y sus familias de escasos recursos económicos beneficiadas con servicios funerarios	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Se den las condiciones económicas y sociales
Propósito	Se mejoró el apoyo a la población vulnerable en servicios funerarios	Variación del porcentaje de personas y sus familias de escasos recursos económicos beneficiadas con servicios funerarios	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Se den las condiciones económicas y sociales
Componente 1	Servicios funerarios otorgados	Porcentaje de servicios funerarios otorgados a personas y sus familias de escasos recursos económicos	Reporte mensual de indicadores	Los precios de los insumos se mantienen por debajo de la inflación
Actividad 1	Brindar servicios funerarios	Porcentaje de cobertura en la entrega de servicios funerarios otorgados a personas y sus familias de escasos recursos económicos	Reporte mensual de indicadores	Los precios de los insumos se mantienen por debajo de la inflación

Matriz de Indicador para Resultados 2024				
Dependencia: DIF Coahuila		Programa: Gestión Social		
Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Proporcionar servicios de asistencia social, encaminados a impulsar el desarrollo integral de los grupos sociales vulnerables y sus familias	Porcentaje de personas en situación de vulnerabilidad beneficiadas con apoyos	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Se den las condiciones económicas y sociales
Propósito	Se mejoró la calidad de vida de personas en situación de vulnerabilidad y sus familias	Variación del porcentaje de personas en situación de vulnerabilidad beneficiadas con apoyos	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Se den las condiciones económicas y sociales
Componente 1	Apoyos entregados	Porcentaje de apoyos entregados a personas en situación de vulnerabilidad	Reporte mensual de indicadores	Los precios de los insumos, aparatos y medicamentos se mantienen por debajo de la inflación

Actividad 1	Entrega de apoyos	Porcentaje de cobertura en la entrega de apoyos a personas en situación de vulnerabilidad	Reporte mensual de indicadores	Los precios de los insumos, aparatos y medicamentos se mantienen por debajo de la inflación
-------------	-------------------	---	--------------------------------	---

Matriz de Indicadores para Resultados 2024				
Dependencia: DIF Coahuila		Programa: Atención y Desaliento del Trabajo Infantil, ADETI		
Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Disminuir la incidencia del trabajo infantil con acciones de protección en contra de la explotación económica y el desempeño de cualquier trabajo que puede resultar peligroso, que dificulte su educación, que sea nocivo para su salud o para su desarrollo físico, mental o social de niñas, niños y adolescentes	Porcentaje de niñas, niños y adolescentes beneficiados con acciones para la prevención del trabajo infantil	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Estabilidad macroeconómica
Propósito	Se disminuyó la incidencia del trabajo infantil	Variación del porcentaje de niñas, niños y adolescentes beneficiados con acciones para la prevención del trabajo infantil	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Estabilidad macroeconómica
Componente 1	Acciones de prevención del trabajo infantil	Porcentaje de acciones de prevención del trabajo infantil realizadas en beneficio de niñas, niños y adolescentes	Reporte mensual de indicadores	Que existan las condiciones normativas y sociales necesarias
Componente 2	Apoyos económicos	Porcentaje de apoyos económicos entregados a niñas, niños y adolescentes	Reporte mensual de indicadores	Que existan las condiciones económicas necesarias
Actividad 1	Realizar acciones de prevención del trabajo infantil	Porcentaje de cobertura en la entrega de acciones de prevención del trabajo infantil realizadas en beneficio de niñas, niños y adolescentes	Reporte mensual de indicadores	Que existan las condiciones normativas y sociales necesarias
Actividad 2	Entrega apoyos económicos	Porcentaje de cobertura en la entrega de apoyos económicos entregados a niñas, niños y adolescentes	Reporte mensual de indicadores	Que existan las condiciones económicas necesarias

Matriz de Indicadores para Resultados 2024				
Dependencia: DIF Coahuila		Programa: Adultos Mayores en Plenitud, AMEP		
Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Atender a personas adultas mayores que se desempeñan como empacadores voluntarios en los diferentes centros comerciales, permitiendo tener una vida plena, productiva y útil a la sociedad	Porcentaje de personas adultas mayores empacadoras voluntarias beneficiadas con acciones de atención	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Estabilidad macroeconómica
Propósito	Se mejoró el nivel de vida de personas adultas mayores empacadoras voluntarias	Variación del porcentaje de personas adultas mayores empacadoras voluntarias beneficiadas con acciones de atención	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Estabilidad macroeconómica
Componente 1	Acciones de atención para personas adultas mayores empacadoras voluntarias	Porcentaje de acciones de atención para personas adultas mayores empacadoras voluntarias	Reporte mensual de indicadores	Que existan las condiciones normativas y sociales necesarias
Componente 2	Apoyos económicos	Porcentaje de apoyos económicos entregados a personas adultas mayores empacadoras voluntarias	Reporte mensual de indicadores	Que existan las condiciones económicas necesarias
Actividad 1	Realizar acciones de atención para personas adultas mayores empacadoras voluntarias	Porcentaje de cobertura en la entrega de acciones de atención para personas adultas mayores empacadoras voluntarias	Reporte mensual de indicadores	Que existan las condiciones normativas y sociales necesarias
Actividad 2	Entrega apoyos económicos	Porcentaje de cobertura en la entrega de apoyos económicos entregados a personas adultas mayores empacadoras voluntarias	Reporte mensual de indicadores	Que existan las condiciones económicas necesarias

Matriz de Indicadores para Resultados 2024				
Dependencia: DIF Coahuila		Programa: Bienestar Integral del Adulto Mayor, BIDA		
Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Coordinar, promover e instrumentar acciones con el propósito de propiciar un mejor nivel y calidad de vida a los adultos mayores fundamentalmente de escasos recursos económicos para que puedan continuar con una vida activa de creación y participación social	Porcentaje de personas adultas mayores beneficiadas con acciones de atención	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Estabilidad macroeconómica
Propósito	Se mejoró el nivel de vida de personas adultas mayores	Variación del porcentaje de personas adultas mayores beneficiadas con acciones de atención	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Estabilidad macroeconómica
Componente 1	Acciones de atención para personas adultas mayores	Porcentaje de acciones de atención para personas adultas mayores	Reporte mensual de indicadores	Que existan las condiciones normativas y sociales necesarias
Componente 2	Apoyos económicos	Porcentaje de apoyos económicos entregados a personas adultas mayores	Reporte mensual de indicadores	Que existan las condiciones económicas necesarias
Actividad 1	Realizar acciones de atención para personas adultas mayores	Porcentaje de cobertura en la entrega de acciones de atención para personas adultas mayores	Reporte mensual de indicadores	Que existan las condiciones normativas y sociales necesarias
Actividad 2	Entrega apoyos económicos	Porcentaje de cobertura en la entrega de apoyos económicos entregados a personas adultas mayores	Reporte mensual de indicadores	Que existan las condiciones económicas necesarias

Matriz de Indicadores para Resultados 2024				
Dependencia: DIF Coahuila		Programa: Camino a Casa, Atención a NNA Migrantes		
Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Garantizar que los niños, niñas y adolescentes migrantes o repatriados no acompañados que por circunstancias diversas se enfrenten a la necesidad de cruzar la frontera norte del estado, sean reintegrados a su hogar de forma segura y ordenada, a través del establecimiento de acuerdos interinstitucionales.	Porcentaje de menores migrantes y/o repatriados no acompañados de 0 a 17 años 11 meses que recibieron asistencia social	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Se cuente con espacio dentro de los albergues y módulos para la atención
Propósito	Se logró reintegrar a los menores migrantes de forma segura y ordenada	Variación del porcentaje de menores migrantes que recibieron asistencia social	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Se cuente con espacio dentro de los albergues y módulos para la atención
Componente 1	Acciones a favor de los menores migrantes	Porcentaje de acciones a favor de los menores migrantes	Reporte mensual de indicadores	Se cuente con el personal capacitado necesario para la atención de los módulos y albergues
Actividad 1	Realizar acciones de atención y prevención para menores migrantes	Porcentaje de cobertura de acciones de atención y prevención para menores migrantes	Reporte mensual de indicadores	Se cuente con el personal capacitado necesario para la atención de los módulos y albergues

Matriz de Indicadores para Resultados 2024				
Dependencia: DIF Coahuila		Programa: Centros Comunitarios y Comedores del Adulto Mayor		
Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Que los adultos mayores cuenten con una alimentación que reúna el valor nutricional de acuerdo a sus condiciones fisiológicas	Porcentaje de personas adultas mayores de 60 años beneficiadas con raciones alimentarias	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Estabilidad macroeconómica
Propósito	Se mejoró la alimentación de personas adultas mayores de 60 años que presenten una o más carencias sociales o de capacidades	Variación del porcentaje personas adultas mayores de 60 años beneficiadas con raciones alimentarias	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Estabilidad macroeconómica
Componente 1	Raciones alimentarias	Porcentaje de raciones alimentarias entregadas a personas adultas mayores de 60 años	Reporte mensual de indicadores	Los precios de los insumos se mantienen por debajo de la inflación
Actividad 1	Entrega de raciones alimentarias	Porcentaje de cobertura en la entrega de raciones alimentarias entregadas a personas adultas mayores de 60 años	Reporte mensual de indicadores	Los precios de los insumos se mantienen por debajo de la inflación

Matriz de Indicadores para Resultados 2024				
Dependencia: DIF Coahuila		Programa: Contigo en la Atención del Cáncer		
Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a mejorar la calidad de vida de las personas con cáncer, generando una alternativa más de solución a la situación médica que presentan	Porcentaje de mujeres y hombres con diagnóstico positivo de cáncer beneficiados con apoyos complementarios	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Estabilidad macroeconómica
Propósito	Se mejoró la calidad de vida de las personas con cáncer	Variación del porcentaje de mujeres y hombres con diagnóstico positivo de cáncer beneficiados con apoyos complementarios	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Estabilidad macroeconómica

Componente 1	Apoyos complementarios	Porcentaje de apoyos complementarios entregados a mujeres y hombres con diagnóstico positivo de cáncer	Reporte mensual de indicadores	Que existan las condiciones normativas y sociales necesarias
Componente 2	Sesiones de taller de autoayuda	Porcentaje de sesiones de taller de autoayuda realizadas	Reporte mensual de indicadores	Que existan las condiciones económicas necesarias
Actividad 1	Entrega apoyos complementarios	Porcentaje de cobertura en la entrega de apoyos complementarios a mujeres y hombres con diagnóstico positivo de cáncer	Reporte mensual de indicadores	Que existan las condiciones normativas y sociales necesarias
Actividad 2	Realizar sesiones de taller de autoayuda	Porcentaje de cobertura en la realización de sesiones de taller de autoayuda	Reporte mensual de indicadores	Que existan las condiciones económicas necesarias

Matriz de Indicadores para Resultados 2024

Dependencia: DIF Coahuila

Programa: Corazón a Corazoncito

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Establecer controles necesarios para proporcionar atención médica a través de una cirugía a menores de escasos recursos, que carezcan de servicio de atención médica y que presenten alguna malformación congénita de corazón	Porcentaje de niñas, niños y adolescentes menores de 15 años de bajos recursos económicos con problemas congénitos de corazón beneficiados con cirugía	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Estabilidad macroeconómica
Propósito	Se mejoró la salud de niñas, niños y adolescentes menores de 15 años de bajos recursos económicos con problemas congénitos de corazón	Variación del porcentaje de niñas, niños y adolescentes menores de 15 años de bajos recursos económicos con problemas congénitos de corazón beneficiados con cirugía	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Estabilidad macroeconómica
Componente 1	Valoración médica de niñas, niños y adolescentes menores de 15 años de bajos recursos económicos, con problemas congénitos de corazón	Porcentaje de valoraciones médicas realizadas a niñas, niños y adolescentes menores de 15 años de bajos recursos económicos con problemas congénitos de corazón	Reporte mensual de indicadores	Que existan las condiciones económicas necesarias

Componente 2	Cirugías a niñas, niños y adolescentes menores de 15 años de bajos recursos económicos, con problemas congénitos de corazón	Porcentaje de cirugías realizadas a niñas, niños y adolescentes menores de 15 años de bajos recursos económicos con problemas congénitos de corazón	Reporte mensual de indicadores	Que existan las condiciones económicas necesarias
Actividad 1	Valoración médica	Porcentaje de valoraciones médicas realizadas a niñas, niños y adolescentes menores de 15 años de bajos recursos económicos con problemas congénitos de corazón	Reporte mensual de indicadores	Que existan las condiciones económicas necesarias
Actividad 2	Cirugías de corazón	Porcentaje de cirugías realizadas a niñas, niños y adolescentes menores de 15 años de bajos recursos económicos con problemas congénitos de corazón	Reporte mensual de indicadores	Que existan las condiciones económicas necesarias

Matriz de Indicadores para Resultados 2024

Dependencia: DIF Coahuila

Programa: Programa Estatal para la Inclusión de Personas con Discapacidad

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Fomentar la igualdad de oportunidades para las personas con discapacidad con la reorientación de programas que faciliten su inclusión al ámbito familiar, laboral, social y al desarrollo de una vida plena	Porcentaje de personas con discapacidad beneficiadas con acciones de atención	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Estabilidad macroeconómica
Propósito	Se mejoró el nivel de vida de personas con discapacidad	Variación del porcentaje de personas con discapacidad beneficiadas con acciones de atención	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Estabilidad macroeconómica
Componente 1	Acciones de atención para personas con discapacidad	Porcentaje de acciones de atención para personas con discapacidad	Reporte mensual de indicadores	Que existan las condiciones normativas y sociales necesarias

Componente 2	Apoyos económicos	Porcentaje de apoyos económicos entregados a personas con discapacidad	Reporte mensual de indicadores	Que existan las condiciones económicas necesarias
Actividad 1	Realizar acciones de atención para personas con discapacidad	Porcentaje de cobertura en la entrega de acciones de atención para personas con discapacidad	Reporte mensual de indicadores	Que existan las condiciones normativas y sociales necesarias
Actividad 2	Entrega apoyos económicos	Porcentaje de cobertura en la entrega de apoyos económicos entregados a personas con discapacidad	Reporte mensual de indicadores	Que existan las condiciones económicas necesarias

Matriz de Indicadores para Resultados 2024

Dependencia: DIF Coahuila

Programa: Joven Con-Sentido

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Impulsar actividades de prevención de riesgos psicosociales, como las adicciones, así como promover y fomentar la cultura del buen trato como una forma de vida en niñas, niños, adolescentes y sus familias.	Porcentaje de niñas, niños, adolescentes y sus familias beneficiadas con acciones de prevención de adicciones y de buen trato	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Estabilidad macroeconómica
Propósito	Se mejoró calidad de vida de niñas, niños, adolescentes y sus familias	Variación del porcentaje de niñas, niños, adolescentes y sus familias beneficiadas con acciones de prevención de adicciones y de buen trato	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Estabilidad macroeconómica
Componente 1	Acciones de prevención de adicciones a niñas, niños, adolescentes y sus familias	Porcentaje de acciones de prevención de adicciones a niñas, niños, adolescentes y sus familias	Reporte mensual de indicadores	Que existan las condiciones económicas necesarias
Componente 2	Acciones de buen trato a niñas, niños, adolescentes y sus familias	Porcentaje de acciones de buen trato a niñas, niños, adolescentes y sus familias	Reporte mensual de indicadores	Que existan las condiciones económicas necesarias
Actividad 1	Acciones de prevención de adicciones	Porcentaje de acciones de prevención de adicciones a niñas, niños, adolescentes y sus familias	Reporte mensual de indicadores	Que existan las condiciones económicas necesarias
Actividad 2	Acciones de buen trato	Porcentaje de buen trato a niñas, niños, adolescentes y sus familias	Reporte mensual de indicadores	Que existan las condiciones económicas necesarias

Matriz de Indicadores para Resultados 2024				
Dependencia: DIF Coahuila		Programa: Niño Sano, Niño Fuerte		
Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Coadyuvar a mejorar los actuales niveles de salud de las niñas y los niños fomentando una cultura de autocuidado, mediante la educación en salud a partir de la integración, desarrollo y aplicación de acciones de promoción en salud, prevención de riesgos y control de enfermedades que con mayor frecuencia se presentan en niños y niñas	Porcentaje de niñas, niños y sus familias beneficiadas con acciones de prevención a favor de la salud	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Estabilidad macroeconómica
Propósito	Se mejoró la salud de niñas y niños	Variación del porcentaje de niñas, niños y sus familias beneficiadas con acciones de prevención a favor de la salud	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Estabilidad macroeconómica
Componente 1	Acciones de prevención a favor de la salud de niñas y niños	Porcentaje de acciones de prevención a favor de la salud de niñas y niños	Reporte mensual de indicadores	Que existan las condiciones económicas necesarias
Actividad 1	Acciones de prevención a favor de la salud	Porcentaje de acciones de prevención a favor de la salud de niñas y niños	Reporte mensual de indicadores	Que existan las condiciones económicas necesarias

Matriz de Indicadores para Resultados 2024				
Dependencia: DIF Coahuila		Programa: Sexualidad Responsable, SER		
Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Brindar a las y los adolescentes orientación adecuada y oportuna para prevenir conductas de daño, derivadas de una sexualidad anticipada en prácticas de alto riesgo, que conducen a un embarazo y maternidad no planeada o infecciones de transmisión sexual, así como otorgar atención integral a madres adolescentes y adolescentes embarazadas que fomenten una actitud responsable frente a su sexualidad, propiciando mejores condiciones de vida	Porcentaje de niñas, niños y adolescentes beneficiados con acciones de prevención y atención de sexualidad responsable	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Estabilidad macroeconómica

Propósito	Se mejoró la educación sexual de niñas, niños y adolescentes	Variación del porcentaje de niñas, niños y adolescentes beneficiados con acciones de prevención y atención de sexualidad responsable	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Estabilidad macroeconómica
Componente 1	Acciones de prevención a niñas, niños y adolescentes sobre sexualidad responsable	Porcentaje de acciones de prevención sobre sexualidad responsable realizadas a niñas, niños y adolescentes	Reporte mensual de indicadores	Que existan las condiciones económicas necesarias
Componente 2	Acciones de atención a adolescentes sobre sexualidad responsable	Porcentaje de acciones de atención sobre sexualidad responsable realizadas a adolescentes	Reporte mensual de indicadores	Que existan las condiciones económicas necesarias
Actividad 1	Acciones de prevención	Porcentaje de acciones de prevención sobre sexualidad responsable realizadas a niñas, niños y adolescentes	Reporte mensual de indicadores	Que existan las condiciones económicas necesarias
Actividad 2	Acciones de atención	Porcentaje de acciones de atención sobre sexualidad responsable realizadas a adolescentes	Reporte mensual de indicadores	Que existan las condiciones económicas necesarias

Matriz de Indicadores para Resultados 2024

Dependencia: DIF Coahuila

Programa: Sonrisa Fuerte

Nivel	Resume Narrativo	Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Establecer en el Estado de Coahuila de Zaragoza, los controles necesarios para proporcionar atención médica a través de una cirugía a menores de escasos recursos, que carezcan de servicio y atención médica y que presenten alguna malformación congénita de labio y paladar hendido, brindándoles así una esperanza de mejorar su calidad de vida	Porcentaje de niñas, niños y adolescentes menores de 15 años de bajos recursos económicos con problemas de labio y paladar hendido beneficiados con cirugía	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Estabilidad macroeconómica
Propósito	Se mejoró la salud de niñas, niños y adolescentes menores de 15 años de bajos recursos económicos con problemas de labio y paladar hendido	Variación del porcentaje de niñas, niños y adolescentes menores de 15 años de bajos recursos económicos con problemas de labio y paladar hendido beneficiados con cirugía	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Estabilidad macroeconómica

<p>Componente 1</p>	<p>Valoración médica de niñas, niños y adolescentes menores de 15 años de bajos recursos económicos con problemas de labio y paladar hendido</p>	<p>Porcentaje de valoraciones medicas realizadas a niñas, niños y adolescentes menores de 15 años de bajos recursos económicos con problemas de labio y paladar hendido</p>	<p>Reporte mensual de indicadores</p>	<p>Que existan las condiciones económicas necesarias</p>
<p>Componente 2</p>	<p>Cirugías a niñas, niños y adolescentes menores de 15 años de bajos recursos económicos con problemas de labio y paladar hendido</p>	<p>Porcentaje de cirugías realizadas a niñas, niños y adolescentes menores de 15 años de bajos recursos económicos con problemas de labio y paladar hendido</p>	<p>Reporte mensual de indicadores</p>	<p>Que existan las condiciones económicas necesarias</p>
<p>Actividad 1</p>	<p>Valoración medica</p>	<p>Porcentaje de valoraciones medicas realizadas a niñas, niños y adolescentes menores de 15 años de bajos recursos económicos con problemas de labio y paladar hendido</p>	<p>Reporte mensual de indicadores</p>	<p>Que existan las condiciones económicas necesarias</p>
<p>Actividad 2</p>	<p>Cirugías de labio y paladar hendido</p>	<p>Porcentaje de cirugías realizadas a niñas, niños y adolescentes menores de 15 años de bajos recursos económicos con problemas de labio y paladar hendido</p>	<p>Reporte mensual de indicadores</p>	<p>Que existan las condiciones económicas necesarias</p>

Matriz de Indicadores para Resultados 2024				
Dependencia: DIF Coahuila		Programa: Unidades Especializadas de Transporte para Personas con Discapacidad, UNEDIF		
Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Brindar servicios de transporte especializado, cómodo y seguro a personas con discapacidad neuromotora, con apoyo de unidades adaptadas a sus necesidades	Porcentaje de personas con discapacidad neuromotora beneficiadas con servicios de transporte especializado	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Estabilidad macroeconómica
Propósito	Se mejoró la promoción de la inclusión social de personas con discapacidad neuromotora	Variación del porcentaje de personas con discapacidad neuromotora beneficiadas con servicios de transporte especializado	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Estabilidad macroeconómica
Componente 1	Subsidios para el servicio de transporte especializado	Porcentaje de subsidios para el servicio de transporte especializado entregados a personas con discapacidad neuromotora	Reporte mensual de indicadores	Estabilidad macroeconómica
Componente 2	Servicios de transporte especializado	Porcentaje de servicios de transporte especializado realizados	Reporte mensual de indicadores	Los precios del combustible e insumos se mantienen por debajo de la inflación
Actividad 1	Entrega de subsidios para el servicio de transporte especializado	Porcentaje de cobertura en la entrega de subsidios para el servicio de transporte especializado entregados a personas con discapacidad neuromotora	Reporte mensual de indicadores	Estabilidad macroeconómica
Actividad 2	Prestación de servicios de transporte especializado	Porcentaje de cobertura de servicios de transporte especializado realizados	Reporte mensual de indicadores	Los precios del combustible e insumos se mantienen por debajo de la inflación

Matriz de Indicadores para Resultados 2024				
Dependencia: DIF Coahuila		Programa: Únete, Vamos a Checarte		
Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Disminuir los índices de enfermedades de la mujer y el hombre, como el cáncer cervicouterino, cáncer de mama y cáncer de próstata; reforzando programas de prevención hacia estas enfermedades, fomentando en la población la práctica de estudios para la detección oportuna, principalmente en la población que se encuentra en situación vulnerable o habita en áreas rurales.	Porcentaje de Mujeres y Hombres atendidos con estudios para prevención del cáncer	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Estabilidad macroeconómica
Propósito	Se disminuyeron los índices de enfermedades del cáncer en mujeres y hombres	Variación del porcentaje de mujeres y hombres atendidos con estudios para la prevención del cáncer	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Estabilidad macroeconómica
Componente 1	Acciones de prevención del cáncer	Porcentaje de acciones de prevención del cáncer en mujeres y hombres	Reporte mensual de indicadores	Que existan las condiciones normativas y sociales necesarias
Actividad 1	Realizar acciones de prevención del cáncer	Porcentaje de cobertura en la realización de estudios para la prevención del cáncer en mujeres y hombres	Reporte mensual de indicadores	Que existan las condiciones normativas y sociales necesarias

Matriz de Indicadores para Resultados 2024				
Dependencia: DIF Coahuila		Programa: Casa de las Niñas y los Niños de Coahuila (Albergue)		
Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Brindar protección, educación y seguridad a las niñas, niños y adolescentes albergados, mediante la satisfacción de sus necesidades individuales y colectivas en un marco de gestión de su talento y potencial además de la procuración de hábitos que les permitan convertirse en agentes de cambio de su propia vida.	Porcentaje de niñas, niños y adolescentes institucionalizados de 9 a 17 años 11 meses que reciben protección social de manera integral en albergues del DIF Estatal	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Estabilidad Macroeconómica
Propósito	Se mejoró la atención a niñas, niños y adolescentes que están en los albergues del DIF Estatal	Variación del porcentaje de niñas, niños y adolescentes que reciben protección y atención integral en los albergues del DIF Estatal	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Estabilidad Macroeconómica
Componente 1	Acciones de atención a niñas, niños y adolescentes brindadas en los albergues del DIF Estatal	Porcentaje de acciones de atención a niñas, niños y adolescentes brindadas en los albergues del DIF Estatal	Reporte mensual de indicadores	Los precios de los insumos necesarios para la atención se mantienen por debajo de la inflación
Actividad 1	Realizar acciones de atención integral para niñas, niños y adolescentes que están en los albergues del DIF Estatal	Porcentaje de cobertura de acciones de atención integral brindadas a niñas, niños y adolescentes albergados	Reporte mensual de indicadores	Los precios de los insumos necesarios para la atención se mantienen por debajo de la inflación

Matriz de Indicadores para Resultados 2024				
Dependencia: DIF Coahuila		Programa: Adultos Mayores en Abandono, AMA		
Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Detectar los casos de abandono en personas adultas mayores de 60 años en situación de vulnerabilidad social para brindarles atención integral.	Porcentaje de Adultos Mayores en abandono que mejoraron su calidad de vida con acciones de atención	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Se den las condiciones sociales para realizar las acciones a favor de los adultos mayores en abandono
Propósito	Se mejoró la calidad de vida de los adultos mayores en abandono ofreciéndoles artículos de consumo básico, atención médica, psicológica, becas, entre otros apoyos y servicios	Variación del porcentaje de adultos mayores en abandono beneficiados con servicios y apoyos	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Se den las condiciones sociales para realizar las acciones a favor de los adultos mayores en abandono
Componente 1	Acciones a favor de los adultos mayores en abandono	Porcentaje de acciones a favor de los adultos mayores en abandono	Reporte mensual de indicadores	Se cuente con el personal capacitado necesario para realizar las acciones
Actividad 1	Realizar acciones de atención y otorgar servicios a favor de los adultos mayores en abandono	Porcentaje de cobertura de acciones de atención y servicios para los adultos mayores en abandono	Reporte mensual de indicadores	Se cuente con el personal capacitado necesario para realizar las acciones

Matriz de Indicadores para Resultados 2024				
Dependencia: DIF Coahuila		Programa: Centro de Atención e Integración Familiar, CAIF		
Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Fortalecer los ámbitos familiares para disminuir los conflictos que afectan la unión de sus integrantes y promover estructuras familiares más sólidas y funcionales	Porcentaje de personas atendidas en psicoterapia, prevención y trabajo social	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Se den las condiciones sociales para realizar las terapias
Propósito	Se mejoraron los ámbitos familiares a través de acciones de atención especializadas en terapia familiar sistemática y actividades de prevención, orientación y mediación	Variación del porcentaje de personas beneficiadas con terapias psicológicas, acciones de prevención y orientación	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Se den las condiciones sociales para realizar las terapias

Componente 1	Sesiones de terapia brindadas a familias	Porcentaje de sesiones de terapia brindadas a familias en los CAIF	Reporte mensual de indicadores	Se cuenta con el personal capacitado necesario para realizar las terapias
Actividad 1	Brindar sesiones de terapia psicológica a las familias en los centros de atención e integración familiar	Porcentaje de cobertura de sesiones de terapia brindadas a familias en los CAIF	Reporte mensual de indicadores	Se cuenta con el personal capacitado necesario para realizar las terapias

Matriz de Indicadores para Resultados 2024				
Dependencia: DIF Coahuila		Programa: Casa de las Niñas y los Niños de Coahuila (Casa Cuna)		
Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Brindar protección, educación y seguridad a las niñas y niños albergados, mediante la satisfacción de sus necesidades individuales y colectivas en un marco de gestión de su talento y potencial, además de la procuración de hábitos que les permitan convertirse en agentes de cambio de su propia vida.	Porcentaje de niñas y niños institucionalizados recién nacidos a 8 años 11 meses que reciben protección social de manera integral en albergues del DIF Coahuila	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Estabilidad Macroeconómica
Propósito	Se mejoró la atención a niñas y niños recién nacidos a 8 años 11 meses de edad que están en los albergues del DIF Estatal	Variación del porcentaje de niñas y niños recién nacidos a 8 años 11 meses que reciben protección y atención integral en los albergues del DIF Estatal	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Estabilidad Macroeconómica
Componente 1	Acciones de atención a niñas y niños brindadas en los albergues del DIF Estatal	Porcentaje de acciones de atención a niñas y niños recién nacidos a 8 años 11 meses brindadas en los albergues del DIF Estatal	Reporte mensual de indicadores	Los precios de los insumos necesarios para la atención se mantienen por debajo de la inflación
Actividad 1	Realizar acciones de atención integral para niñas y niños que están en los albergues del DIF Estatal	Porcentaje de cobertura de acciones de atención integral brindadas a niñas y niños albergados	Reporte mensual de indicadores	Los precios de los insumos necesarios para la atención se mantienen por debajo de la inflación

Matriz de Indicadores para Resultados 2024				
Dependencia: DIF Coahuila		Programa: Centro Integral y de Inclusión Social del Adulto Mayor, CIISAM		
Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Promover el desarrollo humano integral de las personas Adultas Mayores, su ocupación, asistencia y las oportunidades necesarias para alcanzar niveles de bienestar y alta calidad de vida, reduciendo las desigualdades extremas e inequidades de género, a fin de que puedan ejercer plenamente sus capacidades en el seno familiar y de la sociedad, incrementando su autoestima y preservando su dignidad como seres humanos.	Porcentaje de adultos mayores atendidos	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Se den las condiciones sociales para realizar las acciones a favor del adulto mayor
Propósito	Se mejoró la calidad de vida de los adultos mayores a través de acciones que les permiten ejercer plenamente sus capacidades	Variación del porcentaje de adultos mayores beneficiados con acciones de atención	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Se den las condiciones sociales para realizar las acciones a favor del adulto mayor
Componente 1	Acciones a favor de los adultos mayores	Porcentaje de acciones a favor de los adultos mayores brindadas en los centros integrales	Reporte mensual de indicadores	Se cuente con el personal capacitado necesario para realizar las acciones
Actividad 1	Realizar acciones de atención a favor de los adultos mayores	Porcentaje de cobertura de acciones de atención para los adultos mayores brindadas en los CIISAM	Reporte mensual de indicadores	Se cuente con el personal capacitado necesario para realizar las acciones

Matriz de Indicadores para Resultados 2024				
Dependencia: DIF Coahuila		Programa: Centro Integral y de Inclusión Social para las Personas con Discapacidad, CIISPED		
Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Brindar atención a personas con discapacidad, favoreciendo su integración familiar, psicosocial y laboral a través de actividades educativas, ocupacionales, recreativas y de capacitación para el trabajo, con el apoyo de sus cuidadores a través de acciones de corresponsabilidad para lograr un sistema funcional integral que eleve su calidad de vida.	Porcentaje de personas con discapacidad atendidas en CIISPED	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Se den las condiciones sociales para realizar las acciones a favor de las personas con discapacidad

Propósito	Se mejoró la calidad de vida de las personas con discapacidad a través de acciones que les permiten lograr un sistema funcional	Variación del porcentaje de personas con discapacidad beneficiadas con acciones de atención	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Se den las condiciones sociales para realizar las acciones a favor de las personas con discapacidad
Componente 1	Acciones a favor de las personas con discapacidad	Porcentaje de acciones a favor de las personas con discapacidad brindadas en los CIISPED	Reporte mensual de indicadores	Se cuente con el personal capacitado necesario para realizar las acciones
Actividad 1	Realizar acciones de atención a favor de las personas con discapacidad	Porcentaje de cobertura de acciones de atención para las personas con discapacidad en los CIISPED	Reporte mensual de indicadores	Se cuente con el personal capacitado necesario para realizar las acciones

Matriz de Indicadores para Resultados 2024				
Dependencia: DIF Coahuila		Programa: Atención Especializada a Menores Institucionalizados		
Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Coadyuvar en la atención especializada de menores con problemas psiquiátricos o discapacidad que por su condición no se integran en hogares sustitutos o familias para adopción; a fin de que reciban el tratamiento adecuado a sus requerimientos de salud.	Porcentaje de menores institucionalizados canalizados a centros especializados	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Estabilidad Macroeconómica
Propósito	Se mejoró la atención especializada a niñas, niños y adolescentes con problemas psiquiátricos o discapacidad recibiendo in tratamiento adecuado a sus requerimientos de salud	Variación del porcentaje de menores institucionalizados canalizados a centros especializados	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Estabilidad Macroeconómica
Componente 1	Niñas, niños y adolescentes con discapacidad institucionalizados	Porcentaje de menores con discapacidad institucionalizados atendidos	Reporte mensual de indicadores	Estabilidad Macroeconómica
Actividad 1	Brindar atención a menores con discapacidad institucionalizados	Porcentaje de cobertura de menores con discapacidad institucionalizados atendidos	Reporte mensual de indicadores	Estabilidad Macroeconómica

Matriz de Indicadores para Resultados 2024				
Dependencia: DIF Coahuila			Programa: Aprender para Crecer	
Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Brindar capacitaciones para adquirir conocimientos y destrezas que permita a las y los beneficiarios desarrollar actividades para su crecimiento personal.	Porcentaje de personas beneficiadas con talleres de capacitación	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Se den las condiciones sociales para realizar las capacitaciones
Propósito	Se mejoró la calidad de vida, en el ámbito económico, laboral, físico y mental de las personas que acuden a los talleres de capacitación	Variación del porcentaje de personas beneficiadas con talleres de capacitación	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Se den las condiciones sociales para realizar las capacitaciones
Componente 1	Talleres de capacitación impartidos	Porcentaje de talleres de capacitación impartidos	Reporte mensual de indicadores	Se cuente con el personal capacitado necesario para realizar las acciones
Componente 2	Clases de bailo terapia	Porcentaje de clases de bailo terapia impartidas	Reporte mensual de indicadores	Se cuente con el personal capacitado necesario para realizar las acciones
Actividad 1	Realizar talleres de capacitación para la inserción en el mercado laboral	Porcentaje de cobertura de talleres de capacitación para la inserción laboral	Reporte mensual de indicadores	Se cuente con el personal capacitado necesario para realizar las acciones
Actividad 2	Realizar clases de bailo terapia para mejorar el estado físico y mental de las y los beneficiarios	Porcentaje de cobertura de clases de bailo terapia impartidas	Reporte mensual de indicadores	Se cuente con el personal capacitado necesario para realizar las acciones

Matriz de Indicadores para Resultados 2024				
Dependencia: DIF Coahuila			Programa: Fortaleciendo Familias	
Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Fortalecer la construcción del tejido social proporcionando a las familias Coahuilenses los conocimientos, herramientas y competencias para enriquecer la crianza, educación y de la sana convivencia.	Porcentaje de Personas Registradas en el Programa Fortaleciendo Familias	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Colaboración por parte de los padres de familia
Propósito	Se mejoró la convivencia de las familias coahuilenses gracias a las capacitaciones impartidas	Variación del porcentaje de personas registradas en el programa	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Colaboración por parte de los padres de familia
Componente 1	Capacitaciones impartidas	Porcentaje de capacitaciones impartidas a padres de familia	Reporte mensual de indicadores	Se cuente con el personal capacitado necesario para realizar las capacitaciones e impartir los temas
Actividad 1	Realizar capacitaciones para padres de familia	Porcentaje de cobertura de capacitaciones a padres de familia	Reporte mensual de indicadores	Se cuente con el personal capacitado necesario para realizar las capacitaciones e impartir los temas

Matriz de Indicadores para Resultados 2024				
Dependencia: DIF Coahuila			Programa: Fuerza Social DIF	
Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Establecer los lineamientos que fundamenten la nueva relación entre el Estado, las Organizaciones de la Sociedad Civil y las Instituciones Educativas, para seguir objetivos comunes, el prestador del servicio social potencializará los conocimientos teóricos, técnicos y metodológicos así como el desarrollo de habilidades y destrezas adquiridas en su formación académica, fomentando el trabajo social, dentro de la sociedad.	Porcentaje de alumnos registrados en Servicio Social	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Se den los convenios de colaboración con las instituciones educativas
Propósito	Se potencializaron los conocimientos adquiridos por los estudiantes en las aulas en beneficio de la sociedad a través de los programas de DIF Coahuila	Variación del porcentaje de alumnos registrados para prestación de servicio social en las instalaciones del DIF Coahuila	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Se den los convenios de colaboración con las instituciones educativas
Componente 1	Convenios con instituciones educativas de bachillerato y profesional	Porcentaje de escuelas registradas	Reporte mensual de indicadores	Se cuente con el personal necesario para acudir a las escuelas a promover el programa y realizar los convenios
Actividad 1	Realizar convenios con las instituciones educativas de bachillerato y profesional	Porcentaje de cobertura de instituciones educativas registradas en el programa	Reporte mensual de indicadores	Se cuente con el personal necesario para acudir a las escuelas a promover el programa y realizar los convenios

Matriz de Indicadores para Resultados 2024				
Dependencia: DIF Coahuila		Programa: Organizaciones Unidas por Coahuila, OSC's		
Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Incentivar y fortalecer a los organismos de la sociedad civil que atienden a sectores vulnerables, mediante la creación de proyectos y acciones orientadas a mejorar su operación y cobertura de servicios.	Porcentaje de Organizaciones Unidas de la Sociedad Civil en colaboración con DIF Coahuila	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Se den los convenios de colaboración con las Organizaciones
Propósito	Se mejoró la colaboración con las Organizaciones de la Sociedad Civil mediante acciones que les ayudan a mejorar su operación y cobertura de servicios	Variación del porcentaje de Organizaciones Unidas de la Sociedad Civil atendidas con acciones	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Se den los convenios de colaboración con las Organizaciones
Componente 1	Acciones a favor de Organismos de la Sociedad Civil	Porcentaje de acciones a favor de OSC's	Reporte mensual de indicadores	Se cuente con el personal capacitado necesario para realizar las visitas a las organizaciones y poder llegar a acuerdos
Actividad 1	Realizar acciones a favor de las Organizaciones de la Sociedad Civil	Porcentaje de cobertura de acciones a favor de OSC's	Reporte mensual de indicadores	Se cuente con el personal capacitado necesario para realizar las visitas a las organizaciones y poder llegar a acuerdos

Matriz de Indicadores para Resultados 2024				
Dependencia: DIF Coahuila		Programas: Red de Voluntarios por Coahuila		
Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Promover el servicio social voluntario en todos los niveles de nuestra comunidad, para dar respuesta a las necesidades de la población que vive en situación vulnerable.	Porcentaje de Personas Registradas en la Red de Voluntarios	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Colaboración de la sociedad en general
Propósito	Se dio respuesta a las necesidades de la población que viven en situación vulnerable	Variación del porcentaje de personas registradas en la red de voluntarios del DIF Coahuila	Metas anuales y padrón de beneficiarios	Colaboración de la sociedad en general
Componente 1	Actividades del voluntariados	Porcentaje de actividades realizadas con los voluntarios registrados	Reporte mensual de indicadores	Se cuente con el personal capacitado necesario para realizar las actividades con los voluntarios registrados

Actividad 1	Realizar actividades con voluntariado infantil, juvenil y social	Porcentaje de cobertura de actividades realizadas con cada uno de los voluntarios	Reporte mensual de indicadores	Se cuente con el personal capacitado necesario para realizar las actividades con los voluntarios registrados
-------------	--	---	--------------------------------	--

Matriz de Indicadores para Resultados 2024

Dependencia: Instituto Coahuilense de la Infraestructura Física Educativa

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a asegurar las condiciones adecuadas de Infraestructura Física Educativa necesarias para el desarrollo de las actividades académicas y escolares de las niñas, niños y adolescentes que cursan la educación Básica mejorando la Infraestructura de los planteles educativos públicos de tipo básico.	Porcentaje de alumnos de educación básica que se encuentran en planteles educativos públicos que fueron mejorados en sus condiciones de Infraestructura Física Educativa.	Alumnos de educación básica que fueron beneficiados con el mejoramiento en las condiciones de Infraestructura Física Educativa (INFE) en el año t :Informe anual presentado a la Junta de Gobierno bajo resguardo del Instituto Estatal de Infraestructura física educativa de cada entidad federativa; Total de alumnos de los planteles educativos públicos de nivel básico en el estado en el año t:Informe anual presentado a la Junta de Gobierno bajo resguardo del Instituto Estatal de Infraestructura física educativa de cada entidad federativa	Los planteles educativos públicos de tipo básico beneficiados contribuyen a proporcionar mejores condiciones en la infraestructura física educativa que favorecen el proceso de enseñanza-aprendizaje. Los estudiantes aprovechan los conocimientos adquiridos para mejorar su desarrollo profesional y calidad de vida.
Propósito	Los planteles educativos públicos de tipo básico cuentan con condiciones adecuadas de infraestructura física educativa	Porcentaje de planteles educativos públicos de tipo básico que cuentan con condiciones adecuadas, atendidos en su infraestructura con recursos del Fondo de Aportaciones Múltiples	Número de planteles educativos públicos de tipo básico mejorados en su infraestructura con recursos del Fondo de Aportaciones Múltiples en el periodo t: Informe anual presentado a la Junta de Gobierno bajo resguardo del Instituto Estatal de Infraestructura física educativa de cada entidad federativa.	El mejoramiento de los planteles se acompaña de contenidos educativos de calidad y docentes que cumplen con el perfil requerido.
Componente 1	Proyectos concluidos de construcción, rehabilitación y/o mantenimiento y equipamiento en planteles educativos públicos de tipo básico del Fondo de Aportaciones Múltiples Regular.	Porcentaje de planteles educativos públicos de tipo básico con proyectos concluidos en la categoría de construcción	Número de planteles educativos públicos de tipo básico con proyectos concluidos en la categoría de construcción en el periodo t/:Informe trimestral presentado a la Junta de Gobierno bajo resguardo del Instituto Estatal de Infraestructura física educativa de cada entidad federativa.; Total de planteles educativos públicos de tipo básico con proyecto aprobado en el periodo t:Informe trimestral presentado a la Junta de Gobierno bajo resguardo del Instituto Estatal de Infraestructura Física Educativa de cada entidad	Los miembros de la comunidad escolar cuidan las instalaciones de los planteles educativos públicos de tipo básico.

			federativa.	
Actividad 1	Ejecución de proyectos de construcción, rehabilitación y/o mantenimiento y equipamiento de planteles educativos públicos de tipo básico en el Fondo de Aportaciones Múltiples Regular.	Porcentaje de planteles educativos públicos de tipo básico con proyectos en proceso de ejecución en la categoría de construcción	Total de planteles educativos públicos de tipo básico identificados en el padrón para ser atendidos por el programa en el período t:Informe trimestral presentado a la Junta de Gobierno bajo resguardo del Instituto Estatal de Infraestructura Física Educativa de cada entidad federativa; Número de planteles educativos públicos de tipo básico con proyectos en proceso de ejecución en la categoría de construcción en el período t:Informe trimestral presentado a la Junta de Gobierno bajo resguardo del Instituto Estatal de Infraestructura Física Educativa de cada entidad federativa.	Los contratistas y/o proveedores cumplen con las condiciones establecidas en los contratos de trabajo de los proyectos de infraestructura física educativas y existe estabilidad en el precio de los insumos.

Matriz de Indicadores para Resultados 2024

Dependencia: Instituto Coahuilense de la Infraestructura Física Educativa

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a generar entornos favorables para el proceso de enseñanza-aprendizaje de los adolescentes y jóvenes, fortaleciendo la infraestructura educativa de la Educación Media Superior y Superior.	Tasa bruta de cobertura de Educación Media Superior	Alumnos inscritos en el nivel Medio Superior en el año t: Sistema Interactivo de consulta de Estadística Educativa https://www.planeacion.sep.go.b.mx/principalescifras/ ; población de 15 a 17 años en el año t: Proyecciones de la Población de México y de las Entidades Federativas, 2016-2050. CONAPO http://www.conapo.gob.mx/work/models/CONAPO/Datos_Abiertos/Proyecciones2018/ind_dem_proyecciones.csv	El país cuenta con condiciones sociales, económicas y de salud que permiten a los estudiantes aportar sus conocimientos para el desarrollo del país.
Propósito	Los planteles y/o escuelas de educación media superior y educación superior incrementan su matrícula.	Tasa de variación de la matrícula de escuelas de educación Media Superior	Número de escuelas de educación media superior beneficiados con recursos del Fondo de Aportaciones Múltiples en el año t: Informes sobre el avance físico financiero de los proyectos de la Infraestructura Educativa, de cada una de las Entidades Federativas Sistema Interactivo de Consulta de Estadística Educativa https://www.planeacion.sep.go.b.mx/principalescifras/	El mejoramiento de las escuelas se acompaña de contenidos educativos de calidad y docentes que cumplen con el perfil requerido
Componente 1	Recursos entregados para la mejora de la infraestructura de las escuelas de educación media superior en los estados	Porcentaje de escuelas de educación media superior atendidos con proyectos de construcción con recursos del FAM en el Estado.	Número de escuelas de educación media superior con recursos del Fondo de Aportaciones Múltiples para la atención de proyectos de construcción en el año t: Informes sobre el avance físico financiero de los proyectos de la Infraestructura Educativa, de cada una de las Entidades Federativas ; Total de escuelas de educación media superior del estado: Sistema Interactivo de Consulta de Estadística Educativa https://www.planeacion.sep.go.b.mx/principalescifras/	Las escuelas de Educación Media Superior en los estados mejoran su infraestructura y equipamiento.

<p>Actividad 1</p>	<p>Aprobación de proyectos de construcción, rehabilitación y/o mantenimiento, y equipamiento en instituciones de educación media superior para ser financiados por el FAM Infraestructura Educativa</p>	<p>Porcentaje de proyectos aprobados de instituciones de educación media superior en la categoría de construcción para ser financiados por el FAM Infraestructura Educativa durante el ejercicio de un año escolar</p>	<p>Número de proyectos aprobados en instituciones de educación media superior en la categoría de construcción para ser financiados por el FAM Infraestructura Educativa: Informes sobre el avance físico financiero de los proyectos de la Infraestructura Educativa, de cada una de las Entidades Federativas / https://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/es/PTP/programas#consultas (filtrar bases según el ejercicio del gasto); Total de proyectos solicitados en la categoría de construcción en educación media superior: Sistema Interactivo de Consulta de Estadística Educativa https://www.planeacion.sep.gob.mx/principalescifras/</p>	<p>Existe interés de empresas para participar en las licitaciones de las obras y cumplen con los requisitos establecidos</p>
--------------------	---	--	--	--

Matriz de Indicadores par Resultados 2024

Dependencia: Instituto Coahuilense de la Infraestructura Física Educativa

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a generar entornos favorables para el proceso de enseñanza-aprendizaje de los adolescentes y jóvenes, fortaleciendo la infraestructura educativa de la Educación Media Superior y Superior.	Tasa bruta de cobertura de Educación Superior	Matrícula pública de educación superior en el nivel profesional en el año t:Informe de resultados del FAM, publicado en la página web oficial de la SES: https://www.educacionsuperior.sep.gob.mx/acciones.html . Información bajo resguardo de la SES.; Población total de 18 a 22 años en el año t.:Proyecciones de la Población de México y de las Entidades Federativas, 2016-2050. CONAPO	El país cuenta con condiciones sociales, económicas y de salud que permiten a los estudiantes aportar sus conocimientos para el desarrollo del país.
Propósito	Los planteles y/o escuelas de educación media superior y educación superior incrementan su matrícula.	Porcentaje de escuelas de educación superior que incrementan su matrícula	Número de escuelas de educación superior beneficiados con recursos del Fondo de Aportaciones Múltiples que incrementan su matrícula en el ciclo t:Informe de resultados del FAM, publicado en la página web oficial de la SES: https://www.educacionsuperior.sep.gob.mx/acciones.html . Información bajo resguardo de la SES	El mejoramiento de las escuelas se acompaña de contenidos educativos de calidad y docentes que cumplen con el perfil requerido
Componente 1	Recursos entregados para la mejora de la infraestructura de las escuelas de educación superior en los estados	Porcentaje de escuelas de educación superior atendidos con proyectos de construcción con recursos del FAM, durante un año, en el estado.	Escuelas de educación superior con recursos del Fondo de Aportaciones Múltiples para la atención de proyecto de construcción en el periodo t:Informes sobre el avance físico financiero de los proyectos de la INFE bajo resguardo de las Entidades Federativas; Total de Escuelas de educación superior en el estado: Principales cifras del Sistema Educativo Nacional, https://www.planeacion.sep.gob.mx/ , bajo resguardo de la DGPPyEE.	Compromiso de los Gobiernos Estatales para la entrega en tiempo y forma de los recursos a las IPES o a los Institutos Estatales de Infraestructura Educativa.

<p>Actividad 1</p>	<p>Aprobación de proyectos de construcción, rehabilitación y/o mantenimiento, y equipamiento en instituciones de educación superior para ser financiados por el FAM Infraestructura Educativa</p>	<p>Porcentaje de proyectos aprobados de instituciones de educación superior en la categoría de construcción para ser financiados por el FAM Infraestructura Educativa</p>	<p>Número de proyectos aprobados en instituciones de educación superior en la categoría de construcción para ser financiados por el FAM Infraestructura Educativa: Informe de Proyectos aprobados por categoría, https://www.educacionsuperior.sep.gob.mx/acciones.html, bajo resguardo de la SES.; Número de proyectos solicitados en instituciones de educación superior en la categoría de construcción para ser financiados por el FAM Infraestructura Educativa::Expedientes integrados por el Organismo Responsable de la Infraestructura Física Educativa, en cada entidad federativa</p>	<p>Existe interés de empresas para participar en las licitaciones de las obras y cumplen con los requisitos establecidos</p>
--------------------	---	---	---	--

<p>Matriz de Indicadores para Resultados 2024</p> <p>Ente Público: Comisión Estatal de Vivienda</p>				
<p>Nivel</p>	<p>Resumen narrativo</p>	<p>Indicador</p>	<p>Medios de verificación</p>	<p>Supuestos</p>
<p>Fin</p>	<p>Lograr que más coahuilenses tengan acceso a una vivienda digna y decorosa, con infraestructura y servicios básicos, con seguridad jurídica que les permita mejorar su calidad de vida.</p>	<p>Población beneficiada con escrituración</p>	<p>Registros internos de la comisión</p>	<p>Que haya respuesta por parte de la población objetivo</p>
<p>Propósito</p>	<p>Brindar certeza jurídica y patrimonial a través de programas de regularización que contribuyan a reducir el rezago habitacional.</p>	<p>Beneficiarios de la comisión Estatal de Vivienda que tengan un adeudo con la dependencia.</p>	<p>Registros internos de la comisión</p>	<p>Que haya respuesta por parte de la población objetivo</p>
<p>Componente 1</p>	<p>Regularización de la tenencia de la tierra</p>	<p>Número de acciones realizadas con FONHAPO</p>	<p>Registros internos de la comisión</p>	<p>Que haya respuesta por parte de la población objetivo</p>
<p>Actividad 1</p>	<p>Gestionar, en coordinación con las autoridades municipales, un programa de regularización de tenencia de la tierra rústica y urbana.</p>	<p>Escrituración</p>	<p>Registros internos de la comisión</p>	<p>Que haya respuesta por parte de la población objetivo</p>
<p>Componente 1</p>	<p>Calidad en el agua en las redes de distribución de consumo humano.</p>	<p>Mililitros de cloro por litro de agua</p>	<p>Registros internos de la comisión</p>	<p>Condiciones presupuestales para la asignación de recursos</p>

Actividad 1	Ejecutar un programa de monitoreo de cloro residual en las redes de distribución de agua potable y de sulfuros en fuentes de abastecimiento.	Monitoreos realizados a las redes de distribución de Organismos Operadores	Registros internos de la comisión	Condiciones presupuestales para la asignación de recursos
-------------	--	--	-----------------------------------	---

Matriz de Indicadores para Resultados 2024

Dependencia: Comisión Estatal para Regularización de la Tenencia de la Tierra Urbana y Rústica en Coahuila
Programa: Regularización de la Tenencia de la Tierra

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a instrumentar un programa orientado a regularizar la tenencia de la tierra y brindar certeza jurídica a los coahuilenses sobre su patrimonio familiar mediante la atención de los problemas que se presenten en asentamientos humanos irregulares en el estado	Porcentaje de viviendas escrituradas	Registros internos, catastro municipal y registro publico	Reconocimiento del valor de los inmuebles, otorgamiento de seguridad para la conservación del patrimonio a los propietarios
Propósito	Las familias coahuilenses cuentan con certeza jurídica sobre su patrimonio familiar inmobiliario	Porcentaje de familias con certeza jurídica	Registros internos y registro publico	Mayor interés en invertir en su patrimonio
Componente 1	Escrituras elaboradas a favor de quienes adquirieron los derechos	Escritura	Registros internos y registro publico	
Actividad 1	Integración de expedientes individuales con los requisitos establecidos en los esquemas de regularización	Número de expedientes con pagos recibidos	Registros internos	Los usuarios tienen interés en regularizar la situación de la propiedad que ocupan y realizan el trámite correspondiente
Componente 2	Convenios de regularización firmados entre propietarios y colonos	Total de asentamientos humanos con negociaciones de regularización exitosas	Número de convenios firmados	Acceso a la adquisición de predios que poseen irregularmente
Actividad 1	Negociación con propietarios y colonos, trabajos e investigaciones técnicas y jurídicas	Dictámenes Jurídico-Tecnico	Número de colonias de propietarios particulares regularizadas	Mayor número de colonias regularizadas
Componente 3	Acuerdos o convenios de coordinación de acciones celebrados entre los tres órdenes de gobierno	Número de convenios celebrados	Numero de acuerdos o convenios firmados con entes federales, estatales y municipios	Incremento del padrón catastral
Actividad 1	Negociación con autoridades federales, estatales y municipales	Numero de escrituras tramitadas que se benefician con estos convenios	Registros internos	Entrega de escrituras tramitadas
Componente 4	Expedientes individuales integrados para elaboración de escrituras a través de módulos de orientación	Numero de tramites solicitados	Registros internos	Colonos concientizados respecto a los beneficios de contar con escritura
Actividad 1	Elección de colonias con mayor problemática irregular, convocatoria, atención personalizada	Numero de tramites solicitados	Registros internos	incremento en el interés de los usuarios por contar con la escritura de su propiedad

Componente 5	Juicios colectivos realizados con sentencias a favor para la obtención de escrituras	Sentencias logradas	Registros internos	Colonos con predios regularizados y escriturados
Actividad 1	Elección de colonias, convocatoria de usuarios, prestar asesoría, integrar expedientes	Demandas	Registros internos	Colonos interesados en obtener la regularización de su predios mediante juicio

Matriz de Indicadores para Resultados 2024				
Dependencia: Instituto Coahuilense de las Personas Adultas Mayores				
Programa del Instituto Coahuilense de las Personas Adultas Mayores				Clave: 102
Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a orientar acciones para mejorar las condiciones de vida de las personas adultas mayores mediante la atención integral de dicho sector de la población.	Índice de marginación	CONAPO. Índice de marginación por entidad federativa.	Las personas adultas mayores aprovechan las acciones de gobierno que inciden en mejora de sus condiciones de vida.
Propósito	Proporcionar atención integral a las Personas Adultas Mayores	Porcentaje de indicadores con meta cumplida	SEFIN. Reporte de evaluación de desempeño ICOPAM. Informe de Cuenta Pública	Dependencias, municipios y sociedad civil participan en las acciones del ICOPAM
Componente 1	Operación institucional del organismo realizada.	Índice de gasto en servicios personales	ICOPAM. Avance de gestión 2do Trim ICOPAM. Informe de Cuenta Pública	La SEFIN envía archivos de nómina (cálculos)
Actividad 1.1	Realizar pago de nómina.	Porcentaje de avance en la ejecución de servicios personales	ICOPAM. Informe trimestral de Avance de Gestión Financiera	La SEFIN transfiere los recursos para el pago de nómina
Actividad 1.2	Realizar adquisición de bienes y servicios.	Porcentaje de avance en el pago de bienes y servicios	ICOPAM. Informe trimestral de Avance de Gestión Financiera	La SEFIN transfiere los recursos para el gasto corriente
Componente 2	Coronación de la Reina Estatal de las Personas Adultas Mayores realizada.	Selección de la Reina realizado en tiempo	ICOPAM. Ficha técnica del evento	Autoridades con agenda disponible
Actividad 2.1	Realizar registro de candidatas.	Porcentaje de candidatas participantes	ICOPAM. Registro de candidatas	Municipios inscriben a su candidata
Componente 3	Programa Estatal de las Personas Adultas Mayores elaborado.	Índice de acciones en el programa	ICOPAM. Programa publicado	Las dependencias participan en el programa
Actividad 3.1	Publicar Programa en el periódico oficial realizada.	Porcentaje de acciones contenidas en el programa	ICOPAM. Programa publicado	Las dependencias envían acciones para el programa

Matriz de Indicadores para Resultados 2024

Dependencia: Instituto de Servicios de Salud, Rehabilitación y Educación Especial e Integral del Estado de Coahuila

Programa: Servicios Especializados en Salud Mental, Pediátrica, Geriátrica y Oftalmológica

Clave: 114

Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a lograr el acceso universal a los servicios de salud, mediante servicios especializados de salud mental, salud pediátrica, salud geriátrica y salud oftalmológica a toda la población coahuilense.	93. Porcentaje de población derechohabiente a servicios de salud	Dirección general de información en salud (dgis, a febrero de 2020). México: dgis. Recuperado de http://pwidgis03.salud.gob.mx/cubos/poblacion/poblacion.htm	Que la población coahuilense acuda a solicitar servicios de salud.
Propósito	La población coahuilense cuenta con atención médica especializada y oportuna, a través de nuestras unidades hospitalarias, apoyados en una disciplina médico-administrativa con procesos eficientes y transparentes.	96. Médicos especialistas por cada mil habitantes	Dirección general de información en salud (dgis, sinais, 2019). Cubos dinámicos, secretaría de salud, México: dgis. Recuperado de http://www.dgis.salud.gob.mx/contenidos/basesdedatos/recursossector.html (sinba)	Que se cuente con el número total de médicos especialistas, en platilla ideal para atender a la población de responsabilidad institucional
Componente	Atención médica especializada otorgada a la población en edad pediátrica	Número de pacientes en edad pediátrica atendidos	Hoja diaria de consulta (sinba) informe mensual de productividad (sinba)	Que el paciente acuda a la atención médica
Actividad	Consulta médica de pediatría	Número de consultas médicas realizadas en la especialidad de pediatría	Informe mensual de productividad	Que la población en edad pediátrica acudan a la consulta de pediatría
Actividad	Consulta médica de subespecialidad	Número de consultas médicas realizadas en subespecialidades de pediatría	Informe mensual de productividad	Que la población en edad pediátrica acudan a la consulta de subespecialidad
Actividad	Atención de urgencias	Número de atenciones realizadas en urgencias	Informe mensual de productividad	Que la población en edad pediátrica acudan a la consulta de urgencias

Actividad	Cirugías de subespecialidad	Numero de cirugías de subespecialidad realizadas	Informe mensual de productividad	Que la población en edad pediátrica acuda a la cirugía de subespecialidad programada
Actividad	Auxiliares de diagnostico	Numero de auxiliares de diagnostico	Informe mensual de productividad	Que la población usuaria acuda a los estudios programados
Actividad	Acciones de gestión y orientación al paciente y sus familiares	Número de acciones realizadas de gestión y orientación al paciente y sus familiares	Informe mensual de productividad	Que la población usuaria acuda al área
Actividad	Actividades de enfermería	Número de acciones realizadas de enfermería.	Informe mensual de productividad	Que el personal de enfermería realice las actividades
Actividad	Actividades de cumplimiento de acciones esenciales de seguridad del paciente	Porcentaje de cumplimiento de acciones esenciales de seguridad del paciente	Lista de verificación de metas internacionales o acciones esenciales de seguridad del paciente	Que el personal de salud lleve a cabo las acciones esenciales de seguridad del paciente

Componente	Tratamientos integrales, éticos y evolutivos, dirigidos a la rehabilitación psicosocial del paciente	Número de pacientes atendidos con alguna patología psicológica y psiquiátrica aguda o crónica	Hoja diaria de consulta (sinba) informe mensual de productividad (sinba)	Que el paciente acuda a la consulta
Actividad	Consultas médicas y paramédicas de especialidad otorgadas a pacientes no hospitalizados.	Número de consultas externa de especialidad	Informe mensual de productividad	Que el paciente acuda a la consulta y seguimientos
Actividad	Consultas médicas y paramédicas de especialidad otorgadas a pacientes hospitalizados.	Número de actividades médico-hospitalarias	Informe mensual de productividad	Que el paciente acuda a la consulta y seguimientos
Actividad	Actividades de rehabilitación.	Número de actividades realizadas de rehabilitación.	Informe mensual de productividad	Que el paciente acuda a la consulta y seguimientos
Actividad	Acciones de gestión y orientación al paciente y sus familiares	Número de acciones realizadas de gestión y orientación al paciente y sus familiares	Informe mensual de productividad	Que el paciente acuda a la consulta y seguimientos

Actividad	Atenciones otorgadas en urgencias.	Número de atenciones otorgadas en urgencias.	Informe mensual de productividad	Que la población acuda a la consulta de urgencias
Actividad	Actividades de enfermería	Número de acciones realizadas de enfermería.	Informe mensual de productividad	Que el personal de enfermería realice las actividades
Actividad	Actividades de cumplimiento de acciones esenciales de seguridad del paciente	Porcentaje de cumplimiento de acciones esenciales de seguridad del paciente	Lista de verificación de metas internacionales o acciones esenciales de seguridad del paciente	Que el personal de salud lleve a cabo las acciones esenciales de seguridad del paciente
Componente	Atención médica especializada e integral otorgada a la población en edad geriátrica	Número de pacientes en edad geriátrica atendidos	Hoja diaria de consulta (sinba) informe mensual de productividad (sinba)	Que el paciente acuda a la consulta
Actividad	Consultas externa de geriatría	Número de consultas realizadas de geriatría	Informe mensual de productividad	Que la población de adultos mayores acudan a la consulta

Actividad	Consulta externa de subespecialidad	Número de consultas realizadas de subespecialidad	Informe mensual de productividad	Que la población de adultos mayores acudan a la consulta
Actividad	Consulta externa de oftalmología	Número de consultas realizadas de oftalmología	Informe mensual de productividad	Que la población de adultos mayores acudan a la consulta
Actividad	Cirugías de oftalmología	Numero de cirugías de oftalmología	Informe mensual de productividad	Que la población de adultos mayores acuda a la cirugía de oftalmología programada
Actividad	Auxiliares de diagnostico	Número de acciones de auxiliares de diagnostico	Informe mensual de productividad	Que la población usuaria acuda a los estudios programados
Actividad	Acciones de gestión y orientación al paciente y sus familiares	Número de acciones realizadas de gestión y orientación al paciente y sus familiares	Informe mensual de productividad	Que la población usuaria acuda al área

Actividad	Actividades de enfermería	Número de acciones realizadas de enfermería.	Informe mensual de productividad	Que el personal de enfermería realice las actividades
Actividad	Actividades de cumplimiento de acciones esenciales de seguridad del paciente	Porcentaje de cumplimiento de acciones esenciales de seguridad del paciente	Lista de verificación de metas internacionales o acciones esenciales de seguridad del paciente	Que el personal de salud lleve a cabo las acciones esenciales de seguridad del paciente

*En atención al Artículo 43 de éste decreto.

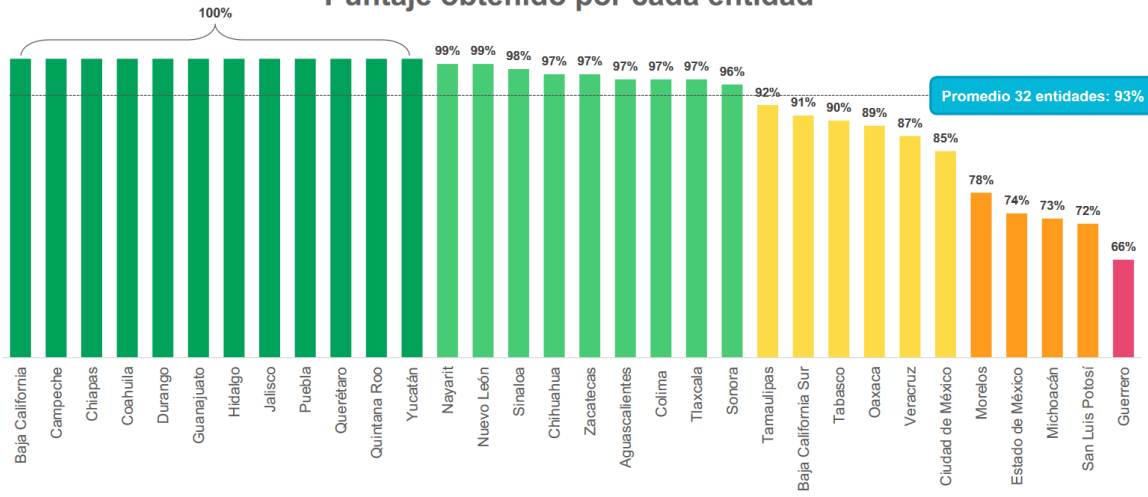
ANEXO 36

EVALUACIONES DEL DESEMPEÑO



Resultados generales del BIPE 2022

Puntaje obtenido por cada entidad

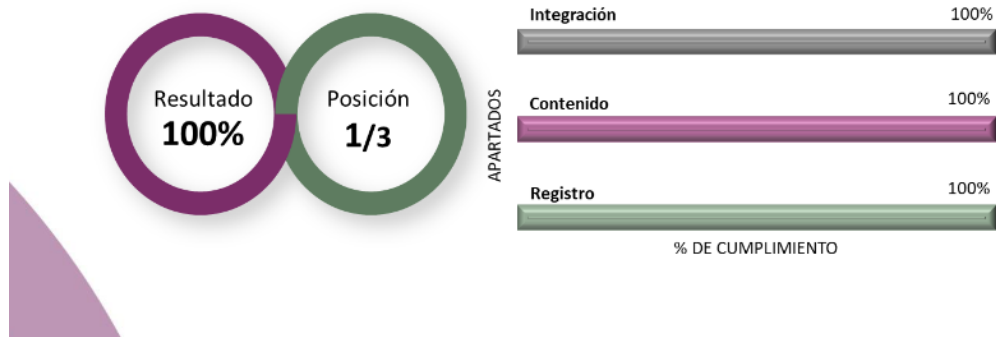


<https://api.imco.org.mx/release/latest/vendor/imco/indices-api/documentos/Finanzas/20pC3%BAplicadas/20C3%8Dndice%20de%20Informaci%C3%B3n/20Presupuestal%20Estatal/2022/Documentos%20de%20resultados/Presentaci%C3%B3n.pdf>



Poder Ejecutivo

Resultado de la Evaluación del Proceso Presupuestal 2023



https://portal-asec-almacenamiento-0aeffea.s3.us-east-2.amazonaws.com/shared/PDF/IEPP/IEPP_2023.pdf

Luis Alejandro Flores Espinoza

Evaluación de Consistencia y

Resultados

FONDO DE APORTACIONES PARA LA EDUCACIÓN

TECNOLÓGICA Y DE ADULTOS (FAETA) - EDUCACIÓN DE ADULTOS

GOBIERNO DEL ESTADO DE COAHUILA

-Instituto Estatal de Educación para Adultos-

Ejercicio 2021

Saltillo, Coahuila a 31 de diciembre de 2022

Formato para la Difusión de los Resultados de las Evaluaciones

1. DESCRIPCIÓN DE LA EVALUACIÓN	
1.1 Nombre de la evaluación: Evaluación de Consistencia y Resultados del Fondo de Aportaciones para el Fondo de Aportaciones para la Educación Tecnológica y de Adultos (FAETA) - Educación de Adultos, del Gobierno del Estado de Coahuila de Zaragoza.	
1.2 Fecha de inicio de la evaluación (dd/mm/aaaa): 05/01/2022	
1.3 Fecha de término de la evaluación (dd/mm/aaaa): 31/12/2022	
1.4 Nombre de la persona responsable de darle seguimiento a la evaluación y nombre de la unidad administrativa a la que pertenece:	
Nombre: Lic. José Arturo García Ramírez	Unidad administrativa: Director General del Instituto Estatal de Educación para Adultos del Gobierno del Estado de Coahuila
1.5 Objetivo general de la evaluación: Evaluar la consistencia y orientación a resultados del FAETA - Educación de Adultos ejercido por el Gobierno del Estado de Coahuila de Zaragoza por conducto del Instituto Estatal de Educación para Adultos, correspondiente al ejercicio fiscal 2021, con la finalidad de proveer información que retroalimente su diseño, gestión y resultados.	
1.6 Objetivos específicos de la evaluación:	
<ul style="list-style-type: none"> • Analizar la lógica y congruencia en el diseño del programa, su vinculación con la planeación sectorial y nacional, la consistencia entre el diseño y la normatividad aplicable, así como las posibles complementariedades y/o coincidencias con otros programas federales; • Identificar si el programa cuenta con instrumentos de planeación y orientación hacia resultados; • Examinar si el programa ha definido una estrategia de cobertura de mediano y de largo plazo y los avances presentados en el ejercicio fiscal evaluado; • Analizar los principales procesos establecidos en las Reglas de Operación del Programa y/o en la normatividad y legislación aplicable; así como los sistemas de información con los que cuenta el programa y sus mecanismos de rendición de cuentas; • Identificar si el programa cuenta con instrumentos que le permitan recabar información para medir el grado de satisfacción de los beneficiarios del programa y sus resultados, y • Examinar los resultados del programa respecto a la atención del problema para el que fue creado. 	
1.7 Metodología utilizada en la evaluación: Términos de Referencia de la Evaluación de Consistencia y Resultados establecidos por el Gobierno del Estado de Coahuila los cuales se basan en los establecidos por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL).	
Instrumentos de recolección de información:	
Cuestionarios__ Entrevistas_ X _ Formatos_ X _ Otros_ X _ Especifique: Sistema de Recursos Federales Transferidos	
Descripción de las técnicas y modelos utilizados:	
La evaluación contempló un total de seis fases:	

1. **Recolección de información:** Fase que consideró los procesos inherentes a recabar la información pertinente y necesaria para el análisis sistemático realizado.
2. **Mesas de trabajo y entrevistas:** Fase en la que se realizaron reuniones de trabajo con los servidores públicos que participan en el proceso de planeación, programación, presupuestación, ejercicio, seguimiento, control, evaluación y rendición de cuentas de los recursos transferidos al Gobierno del Estado de Coahuila a través del FAETA - Educación de Adultos.
3. **Análisis de gabinete:** Fase que contempló todos los procesos y procedimientos de análisis minucioso, así como la conformación de los documentos bases para la obtención de resultados y aspectos susceptibles de mejora derivados de la evaluación.
4. **Avances y retroalimentación:** Fase orientada a la revisión de los resultados en conjunto con los involucrados en el proceso de evaluación que permitió comparar y retroalimentar el análisis realizado.
5. **Revisión de la evaluación:** Fase de análisis de los avances de la evaluación, mediante los cuales se vigiló el rigor técnico de la evaluación.
6. **Productos finales:** Fase en la que se conformó el informe final de la evaluación, el resumen ejecutivo y el presente formato para la difusión de los resultados de la evaluación, mismos que fueron entregados al Instituto Estatal de Educación para Adultos.

2. PRINCIPALES HALLAZGOS DE LA EVALUACIÓN
<p>2.1 Describir los hallazgos más relevantes de la evaluación:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se recomienda que los resultados de las evaluaciones se carguen al Sistema de Recursos Federales Transferidos • Se recomienda aperturar programas presupuestarios estatales (revisables anualmente), vinculados de forma directa a la MIR y a la asignación presupuestal del programa presupuestario FAETA - Educación de Adultos. • Se recomienda al Gobierno del Estado de Coahuila solventar los Aspectos Susceptibles de Mejora (ASM) clasificados como específicos y/o institucionales de los últimos tres años. • Se recomienda cargar la información del programa al Sistema de Contabilidad Gubernamental, con el fin de generar de forma directa la información para el Sistema de Recursos Federales Transferidos
<p>2.2 Señalar cuáles son las principales Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas (FODA), de acuerdo con los temas del programa, estrategia o instituciones.</p>
<p>2.2.1 Fortalezas: Avance sustantivo en las metas del programa, reportadas en el Sistema de Recursos Federales Transferidos / Adecuada transparencia y rendición de cuentas de los indicadores del FAETA - Educación de Adultos a través de los componentes del Sistema de Recursos Federales Transferidos.</p>
<p>2.2.2 Oportunidades: Ajustar las metas a alcanzar durante el periodo 2022 y subsecuentes.</p>
<p>2.2.3 Debilidades: No se reportaron en el Sistema de Recursos Federales Transferidos las evaluaciones de desempeño realizadas en ejercicios anteriores.</p>
<p>2.2.4 Amenazas: Cambios nacionales de los indicadores asociados al FAETA - Educación de Adultos con lo cual se pierda continuidad y comparabilidad de la información histórica.</p>

3. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES DE LA EVALUACIÓN
<p>3.1 Describir brevemente las conclusiones de la evaluación: Se concluyó que los avances físicos y financieros de los indicadores estratégicos y de gestión del FAETA - Educación de Adultos fueron documentados a través de los componentes del Sistema de Recursos Federales Transferidos.</p> <p>La documentación e información que sustenta los valores de los indicadores reportados en el Sistema de Recursos Federales Transferidos es suficiente y corresponde con los valores reportados.</p> <p>El Gobierno del Estado de Coahuila cuenta con mecanismos de transparencia y rendición de cuentas e información para monitorear el desempeño del FAETA - Educación de Adultos.</p> <p>Sin embargo, debido a las áreas de mejora detectadas, se recomienda:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reportar las evaluaciones de desempeño del FAETA - Educación de Adultos en el Sistema de Recursos Federales Transferidos • Ajustar las metas a alcanzar durante los periodos subsecuentes. • Generar programas presupuestarios estatales (revisables anualmente), vinculados de forma directa a la MIR y a la asignación presupuestal del programa presupuestario FAETA - Educación de Adultos. • Solventar los Aspectos Susceptibles de Mejora (ASM) clasificados como específicos y/o institucionales de los últimos tres años. • Cargar la información del programa al Sistema de Contabilidad Gubernamental, con el fin de generar de forma directa la información para el Sistema de Recursos Federales Transferidos
3.2 Describir las recomendaciones de acuerdo a su relevancia:
1: Generar programas presupuestarios estatales (revisables anualmente), vinculados de forma directa a la MIR y a la asignación presupuestal del programa presupuestario FAETA - Educación de Adultos.
2: Reportar las evaluaciones de desempeño del FAETA - Educación de Adultos en el Sistema de Recursos Federales Transferidos
3: Ajustar las metas a alcanzar durante el periodo 2021 y subsecuentes
4: Cargar la información del programa al Sistema de Contabilidad Gubernamental, con el fin de generar de forma directa la información para el Sistema de Recursos Federales Transferidos
4. DATOS DE LA INSTANCIA EVALUADORA
4.1 Nombre del coordinador de la evaluación: Luis Alejandro Flores Espinoza
4.2 Cargo: Responsable de la Evaluación
4.3 Institución a la que pertenece: Despacho de evaluación externo
4.4 Principales colaboradores: Luis Alejandro Flores Espinoza.
4.5 Correo electrónico del coordinador de la evaluación: lcalejandروفlores@gmail.com
4.6 Teléfono (con clave lada): (044) 844 499 00 08

5. IDENTIFICACIÓN DEL (LOS) PROGRAMA(S)	
5.1 Nombre del (los) programa(s) evaluado(s): Fondo de Aportaciones para el Fondo de Aportaciones para la Educación Tecnológica y de Adultos - Educación de Adultos	
5.2 Siglas: FAETA - Educación de Adultos	
5.3 Ente público coordinador del (los) programa(s): Instituto Nacional para la Educación de los Adultos	
5.4 Poder público al que pertenece(n) el(los) programa(s): Poder Ejecutivo_X_ Poder Legislativo___ Poder Judicial___ Ente Autónomo___	
5.5 Ámbito gubernamental al que pertenece(n) el(los) programa(s): Federal__X__ Estatal___ Local___	
5.6 Nombre de la(s) unidad(es) administrativa(s) y de (los) titular(es) a cargo del (los) programa(s):	
5.6.1 Nombre(s) de la(s) unidad(es) administrativa(s) a cargo de (los) programa(s): Instituto Estatal de Educación para Adultos	
5.6.2 Nombre(s) de (los) titular(es) de la(s) unidad(es) administrativa(s) a cargo de (los) programa(s) (nombre completo, correo electrónico y teléfono con clave lada):	
Nombre: Lic. José Arturo García Ramírez	Unidad administrativa: Director General del Instituto Estatal de Educación para Adultos del Gobierno del Estado de Coahuila
6. DATOS DE CONTRATACIÓN DE LA EVALUACIÓN	
6.1 Tipo de contratación:	
6.1.1 Adjudicación Directa_X_ 6.1.2 Invitación a tres___ 6.1.3 Licitación Pública Nacional___	
6.1.4 Licitación Pública Internacional___ 6.1.5 Otro: (Señalar)___	
6.2 Unidad administrativa responsable de contratar la evaluación: Instituto Estatal de Educación para Adultos	
6.3 Costo total de la evaluación: \$240,000.00 + IVA	
6.4 Fuente de Financiamiento: Recursos estatales	
7. DIFUSIÓN DE LA EVALUACIÓN	
7.1 Difusión en internet de la evaluación: http://www.coahuilatr transparente.gob.mx/articulos/ip_dependencia.cfm?dep=IEEA	
7.2 Difusión en internet del formato: http://www.coahuilatr transparente.gob.mx/articulos/ip_dependencia.cfm?dep=IEEA	

1. DESCRIPCIÓN DE LA EVALUACIÓN	
1.1 Nombre de la evaluación: Evaluación de Consistencia y Resultados del Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de las Entidades Federativas (FAFEF), del Gobierno del Estado de Coahuila de Zaragoza.	
1.2 Fecha de inicio de la evaluación (dd/mm/aaaa): 01 / 06 / 2022	
1.3 Fecha de término de la evaluación (dd/mm/aaaa): 06 / 01 / 2023	
1.4 Nombre de la persona responsable de darle seguimiento a la evaluación y nombre de la unidad administrativa a la que pertenece:	
Nombre: Gerardo Lucio Dávila	Unidad Administrativa: Dirección General de Contabilidad Gubernamental
1.5 Objetivo general de la evaluación: Evaluar la consistencia y orientación a resultados del FAFEF ejercido por el Gobierno del Estado de Coahuila de Zaragoza, correspondiente al ejercicio fiscal 2021, con la finalidad de proveer información que retroalimente su diseño, gestión y resultados.	
1.6 Objetivos específicos de la evaluación:	
<ul style="list-style-type: none"> • Analizar la lógica y congruencia en el diseño del programa, su vinculación con la planeación sectorial y nacional, la consistencia entre el diseño y la normatividad aplicable, así como las posibles complementariedades y/o coincidencias con otros programas federales; • Identificar si el programa cuenta con instrumentos de planeación y orientación hacia resultados; • Examinar si el programa ha definido una estrategia de cobertura de mediano y de largo plazo y los avances presentados en el ejercicio fiscal evaluado; • Analizar los principales procesos establecidos en las Reglas de Operación del Programa y/o en la normatividad y legislación aplicable; así como los sistemas de información con los que cuenta el programa y sus mecanismos de rendición de cuentas; • Identificar si el programa cuenta con instrumentos que le permitan recabar información para medir el grado de satisfacción de los beneficiarios del programa y sus resultados, y • Examinar los resultados del programa respecto a la atención del problema para el que fue creado. 	
1.7 Metodología utilizada en la evaluación: Términos de Referencia de la Evaluación de Consistencia y Resultados establecidos por el Gobierno del Estado de Coahuila los cuales se basan en los establecidos por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL).	
Instrumentos de recolección de información:	
Cuestionarios__ Entrevistas_X_ Formatos_X_ Otros_X_ Especifique: Sistema de Recursos Federales Transferidos / Informes de Avances de Gestión / Consultas de datos oficiales	
Descripción de las técnicas y modelos utilizados:	

<p>1. Recolección de información: Fase que consideró los procesos inherentes a recabar la información pertinente y necesaria para el análisis sistemático realizado.</p> <p>2. Mesas de trabajo y entrevistas: Fase en la que se realizaron reuniones de trabajo con los servidores públicos que participan en el proceso de planeación, programación, presupuestación, ejercicio, seguimiento, control, evaluación y rendición de cuentas de los recursos transferidos al Gobierno del Estado de Coahuila a través del FAFEF.</p> <p>3. Análisis de gabinete: Fase que contempló todos los procesos y procedimientos de análisis minucioso, así como la conformación de los documentos bases para la obtención de resultados y aspectos susceptibles de mejora derivados de la evaluación.</p> <p>4. Avances y retroalimentación: Fase orientada a la revisión de los resultados en conjunto con los involucrados en el proceso de evaluación que permitió comparar y retroalimentar el análisis realizado.</p> <p>5. Revisión de la evaluación: Fase de análisis de los avances de la evaluación, mediante los cuales se vigiló el rigor técnico de la evaluación.</p> <p>6. Productos finales: Fase en la que se conformó el informe final de la evaluación, el resumen ejecutivo y el presente formato para la difusión de los resultados de la evaluación, mismos que fueron entregados al Gobierno del Estado de Coahuila.</p>
--

<p>2. PRINCIPALES HALLAZGOS DE LA EVALUACIÓN</p> <p>2.1 Describir los hallazgos más relevantes de la evaluación: No se detectaron hallazgos de importancia relativa a reportar en la presente evaluación.</p> <p>2.2 Señalar cuáles son las principales Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas (FODA), de acuerdo con los temas del programa, estrategia o instituciones.</p> <p>2.2.1 Fortalezas: Avance sustantivo en las metas del programa, reportadas en el Sistema de Recursos Federales Transferidos / Adecuada transparencia y rendición de cuentas de los indicadores del FAFEF a través de los componentes del Sistema de Recursos Federales Transferidos.</p> <p>2.2.2 Oportunidades: Ajustar las metas a alcanzar durante los periodos subsecuentes.</p> <p>2.2.3 Debilidades: No se detectaron hallazgos de importancia relativa a reportar en la presente evaluación.</p> <p>2.2.4 Amenazas: Derivado del cambio de gobierno a realizarse en el Estado de Coahuila de Zaragoza en diciembre del ejercicio 2023, se avecinan cambios de administración en el corto plazo, lo cual en función de las prioridades del nuevo gobierno que resulte electo, se podría perder la continuidad y los avances logrados hasta la fecha de la presente evaluación en el FAFEF.</p>
--

3. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES DE LA EVALUACIÓN

3.1 Describir brevemente las conclusiones de la evaluación: Se concluyó que los avances físicos y financieros de los indicadores estratégicos y de gestión del FAFEF fueron documentados a través de los componentes del Sistema de Recursos Federales Transferidos.

La documentación e información que sustenta los valores de los indicadores reportados en el Sistema de Recursos Federales Transferidos es suficiente y corresponde con los valores reportados.

El Gobierno del Estado de Coahuila cuenta con mecanismos de transparencia y rendición de cuentas e información para monitorear el desempeño del FAFEF.

Tema	Nivel	Justificación
Diseño	Alto	No se cuenta con hallazgos de importancia.
Planeación y Orientación a Resultados	Alto	No se cuenta con hallazgos de importancia.
Cobertura y Focalización	Alto	No se cuenta con hallazgos de importancia.
Operación	Alto	No se cuenta con hallazgos de importancia.
Percepción de la Población Atendida	Alto	No se cuenta con hallazgos de importancia.
Resultados	Alto	No se cuenta con hallazgos de importancia.
Valoración Final	Nivel promedio del total de temas	Alto

3.2 Describir las recomendaciones de acuerdo con su relevancia:

No se detectaron hallazgos de importancia relativa a reportar en la presente evaluación.

4. DATOS DE LA INSTANCIA EVALUADORA
4.1 Nombre del coordinador de la evaluación: MGP Luis Alejandro Flores Espinoza
4.2 Cargo: Responsable de la evaluación
4.3 Institución a la que pertenece: Gestión Pública y Gestión Empresarial LAFE, SAS de CV
4.4 Principales colaboradores: Verónica Liliana Mata Valero / Nancy Elizabeth Santana Rodríguez
4.5 Correo electrónico del coordinador de la evaluación: alejandروفlores@gestionpublicaempresarial.com.mx v
4.6 Teléfono (con clave lada): 844 378 0674

5. IDENTIFICACIÓN DEL (LOS) PROGRAMA(S)	
5.1 Nombre del (los) programa(s) evaluado(s): Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de las Entidades Federativa	
5.2 Siglas: FAFEF	
5.3 Ente público coordinador del (los) programa(s): Secretaría de Hacienda y Crédito Público	
5.4 Poder público al que pertenece(n) el(los) programa(s): Poder Ejecutivo_X_ Poder Legislativo__ Poder Judicial__ Ente Autónomo__	
5.5 Ambito gubernamental al que pertenece(n) el(los) programa(s): Federal_X_ Estatal__ Local__	
5.6 Nombre de la(s) unidad(es) administrativa(s) y de (los) titular(es) a cargo del (los) programa(s):	
5.6.1 Nombre (s) de la(s) unidad(es) administrativa (s) a cargo de (los) programa(s): Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado de Coahuila	
5.6.2 Nombre (s) de la (s) unidad(es) administrativa(s) a cargo de (los) programa(s) (nombre completo, correo electrónico y teléfono con clave lada):	
Nombre: Blas José Flores Dávila	Unidad Administrativa: Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado de Coahuila

6. DATOS DE CONTRATACIÓN DE LA EVALUACIÓN
6.1 Tipo de contratación:
6.1.1 Adjudicación directa_X_ 6.1.2 Invitación a tres__ 6.1.3 Licitación Pública Nacional__ 6.1.4 Licitación Pública Internacional __ 6.1.5 Otro: (Señalar)__
6.2 Unidad administrativa responsable de contratar la evaluación: Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado de Coahuila
6.3: Costo de la evaluación: \$435,000.00
6.4 Fuente de Financiamiento: Recursos Estatales

7. DIFUSIÓN DE LA EVALUACIÓN
7.1 Difusión en internet de la evaluación: https://www.sefincoahuila.gob.mx/contenido/PBR/auditoriasyevaluaciones.html
7.2 Difusión en internet del formato: https://www.sefincoahuila.gob.mx/contenido/PBR/auditoriasyevaluaciones.html

1. DESCRIPCIÓN DE LA EVALUACIÓN	
1.1 Nombre de la evaluación: Evaluación de Consistencia y Resultados Fondo de Aportaciones Múltiples (FAM) Asistencia Social, del Gobierno del Estado de Coahuila de Zaragoza.	
1.2 Fecha de inicio de la evaluación (dd/mm/aaaa): 01 / 12 / 2022	
1.3 Fecha de término de la evaluación (dd/mm/aaaa): 15 / 01 / 2023	
1.4 Nombre de la persona responsable de darle seguimiento a la evaluación y nombre de la unidad administrativa a la que pertenece:	
Nombre: José Roberto Cárdenas Zavala	Unidad Administrativa: Director General del DIF Coahuila
1.5 Objetivo general de la evaluación: Evaluar la consistencia y orientación a resultados del FAM - Asistencia Social ejercido por el Gobierno del Estado de Coahuila de Zaragoza, correspondiente al ejercicio fiscal 2021, con la finalidad de proveer información que retroalimente su diseño, gestión y resultados.	
1.6 Objetivos específicos de la evaluación:	
<ul style="list-style-type: none"> • Analizar la lógica y congruencia en el diseño del programa, su vinculación con la planeación sectorial y nacional, la consistencia entre el diseño y la normatividad aplicable, así como las posibles complementariedades y/o coincidencias con otros programas federales; • Identificar si el programa cuenta con instrumentos de planeación y orientación hacia resultados; • Examinar si el programa ha definido una estrategia de cobertura de mediano y de largo plazo y los avances presentados en el ejercicio fiscal evaluado; • Analizar los principales procesos establecidos en las Reglas de Operación del Programa y/o en la normatividad y legislación aplicable; así como los sistemas de información con los que cuenta el programa y sus mecanismos de rendición de cuentas; • Identificar si el programa cuenta con instrumentos que le permitan recabar información para medir el grado de satisfacción de los beneficiarios del programa y sus resultados, y • Examinar los resultados del programa respecto a la atención del problema para el que fue creado. 	
1.7 Metodología utilizada en la evaluación: Términos de Referencia de la Evaluación de Consistencia y Resultados establecidos por el Gobierno del Estado de Coahuila los cuales se basan en los establecidos por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL).	
Instrumentos de recolección de información:	
Cuestionarios__ Entrevistas_X_ Formatos_X_ Otros_X_ Especifique: Sistema de Recursos Federales Transferidos / Consultas de datos oficiales	
Descripción de las técnicas y modelos utilizados:	

1. **Recolección de información:** Fase que consideró los procesos inherentes a recabar la información pertinente y necesaria para el análisis sistemático realizado.
2. **Mesas de trabajo y entrevistas:** Fase en la que se realizaron reuniones de trabajo con los servidores públicos que participan en el proceso de planeación, programación, presupuestación, ejercicio, seguimiento, control, evaluación y rendición de cuentas de los recursos transferidos al Gobierno del Estado de Coahuila a través del FAM Asistencia Social.
3. **Análisis de gabinete:** Fase que contempló todos los procesos y procedimientos de análisis minucioso, así como la conformación de los documentos bases para la obtención de resultados y aspectos susceptibles de mejora derivados de la evaluación.
4. **Avances y retroalimentación:** Fase orientada a la revisión de los resultados en conjunto con los involucrados en el proceso de evaluación que permitió comparar y retroalimentar el análisis realizado.
5. **Revisión de la evaluación:** Fase de análisis de los avances de la evaluación, mediante los cuales se vigiló el rigor técnico de la evaluación.
6. **Productos finales:** Fase en la que se conformó el informe final de la evaluación, el resumen ejecutivo y el presente formato para la difusión de los resultados de la evaluación, mismos que fueron entregados al Gobierno del Estado de Coahuila.

2. PRINCIPALES HALLAZGOS DE LA EVALUACIÓN

- 2.1 Describir los hallazgos más relevantes de la evaluación:
- Se recomienda que los resultados de las evaluaciones se carguen al Sistema de Recursos Federales Transferidos
 - Se recomienda cargar la información del programa al Sistema de Contabilidad Gubernamental, con el fin de generar de forma directa la información para el Sistema de Recursos Federales Transferidos
- 2.2 Señalar cuáles son las principales Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas (FODA), de acuerdo con los temas del programa, estrategia o instituciones.
- 2.2.1 Fortalezas: Avance total en las metas del programa, reportadas en el Sistema de Recursos Federales Transferidos / Adecuada transparencia y rendición de cuentas de los indicadores del FAM – Asistencia Social a través de los componentes del Sistema de Recursos Federales Transferidos.
- 2.2.2 Oportunidades: Ajustar las metas a alcanzar durante los periodos subsecuentes.
- 2.2.3 Debilidades: No se identificaron debilidades que reportar en la presente evaluación.

2.2.4 Amenazas: Cambios nacionales de los indicadores asociados al FAM – Asistencia Social con lo cual se pierda continuidad y comparabilidad de la información histórica.

3. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES DE LA EVALUACIÓN

3.1 Describir brevemente las conclusiones de la evaluación:

Se concluyó que los avances físicos y financieros de los indicadores estratégicos y de gestión del FAM – Asistencia Social fueron documentados a través de los componentes del Sistema de Recursos Federales Transferidos.

La documentación e información que sustenta los valores de los indicadores reportados en el Sistema de Recursos Federales Transferidos es suficiente y corresponde con los valores reportados.

El Gobierno del Estado de Coahuila cuenta con mecanismos de transparencia y rendición de cuentas e información para monitorear el desempeño del FAM – Asistencia Social.

Tema	Nivel	Justificación
Diseño	Alto	No se cuenta con hallazgos de importancia.
Planeación y Orientación a Resultados	Alto	No se cuenta con hallazgos de importancia.
Cobertura y Focalización	Alto	No se cuenta con hallazgos de importancia.
Operación	Alto	No se cuenta con hallazgos de importancia.
Percepción de la Población Atendida	Alto	No se cuenta con hallazgos de importancia.
Resultados	Alto	No se cuenta con hallazgos de importancia.
Valoración Final	Nivel promedio del total de temas	Alto

3.2 Describir las recomendaciones de acuerdo con su relevancia:

1: Reportar las evaluaciones de desempeño del FAM – Asistencia Social en el Sistema de Recursos Federales Transferidos

4. DATOS DE LA INSTANCIA EVALUADORA
4.1 Nombre del coordinador de la evaluación: C.P. María Elizabeth Valdez Palomares
4.2 Cargo: Responsable de la evaluación
4.3 Institución a la que pertenece: MC VAL y Asociados, S.C.
4.4 Principales colaboradores: C.P. María Elizabeth Valdez Palomares
4.5 Correo electrónico del coordinador de la evaluación: maryy.evp@hotmail.com
4.6 Teléfono (con clave lada): 844 131 2654

5. IDENTIFICACIÓN DEL (LOS) PROGRAMA(S)	
5.1 Nombre del (los) programa(s) evaluado(s): Fondo de Aportaciones Múltiples - Asistencia Social	
5.2 Siglas: FAM - Asistencia Social	
5.3 Ente público coordinador del (los) programa(s): Secretaría de Salud y a la Secretaría de Educación Pública de la Administración Pública Federal	
5.4 Poder público al que pertenece(n) el(los) programa(s): Poder Ejecutivo_X_ Poder Legislativo__ Poder Judicial__ Ente Autónomo__	
5.5 Ámbito gubernamental al que pertenece(n) el(los) programa(s): Federal_X_ Estatal__ Local__	
5.6 Nombre de la(s) unidad(es) administrativa(s) y de (los) titular(es) a cargo del (los) programa(s):	
5.6.1 Nombre (s) de la(s) unidad(es) administrativa (s) a cargo de (los) programa(s): Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia y Protección de Derechos del Estado de Coahuila de Zaragoza (DIF Coahuila)	
5.6.2 Nombre (s) de la (s) unidad(es) administrativa(s) a cargo de (los) programa(s) (nombre completo, correo electrónico y teléfono con clave lada):	
Nombre: José Roberto Cárdenas Zavala	Unidad Administrativa: Director General del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia y Protección de Derechos del Estado de Coahuila de Zaragoza

6. DATOS DE CONTRATACION DE LA EVALUACION
6.1 Tipo de contratación:
6.1.1 Adjudicación directa_X_ 6.1.2 Invitación a tres__ 6.1.3 Licitación Pública Nacional__ 6.1.4 Licitación Pública Internacional __ 6.1.5 Otro: (Señalar)__
6.2 Unidad administrativa responsable de contratar la evaluación: Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia y Protección de Derechos del Estado de Coahuila de Zaragoza (DIF Coahuila)
6.3: Costo de la evaluación: \$396,0000.00 + iva
6.4 Fuente de Financiamiento: Recursos Estatales

7. DIFUSIÓN DE LA EVALUACIÓN
7.1 Difusión en internet de la evaluación: https://www.sefincoahuila.gob.mx/contenido/PBR/auditoriasyevaluaciones.html
7.2 Difusión en internet del formato: https://www.sefincoahuila.gob.mx/contenido/PBR/auditoriasyevaluaciones.html

1. DESCRIPCIÓN DE LA EVALUACIÓN	
1.1 Nombre de la evaluación: Evaluación de Consistencia y Resultados del Fondo de Aportaciones para la Seguridad Pública (FASP), del Gobierno del Estado de Coahuila de Zaragoza.	
1.2 Fecha de inicio de la evaluación (dd/mm/aaaa): 01 / 02 / 2023	
1.3 Fecha de término de la evaluación (dd/mm/aaaa): 31 / 03 / 2023	
1.4 Nombre de la persona responsable de darle seguimiento a la evaluación y nombre de la unidad administrativa a la que pertenece:	
Nombre: Aida Leticia de la Garza Muñoz	Unidad Administrativa: Directora General de Proyectos y Fondos Federales del Sistema Estatal de Seguridad Pública
1.5 Objetivo general de la evaluación:	
Evaluar la consistencia y orientación a resultados del FASP ejercido por el Gobierno del Estado de Coahuila de Zaragoza, correspondiente al ejercicio fiscal 2021, con la finalidad de proveer información que retroalimente su diseño, gestión y resultados.	
1.6 Objetivos específicos de la evaluación:	
<ul style="list-style-type: none"> • Analizar la lógica y congruencia en el diseño del programa, su vinculación con la planeación sectorial y nacional, la consistencia entre el diseño y la normatividad aplicable, así como las posibles complementariedades y/o coincidencias con otros programas federales; • Identificar si el programa cuenta con instrumentos de planeación y orientación hacia resultados; • Examinar si el programa ha definido una estrategia de cobertura de mediano y de largo plazo y los avances presentados en el ejercicio fiscal evaluado; • Analizar los principales procesos establecidos en las Reglas de Operación del Programa y/o en la normatividad y legislación aplicable; así como los sistemas de información con los que cuenta el programa y sus mecanismos de rendición de cuentas; • Identificar si el programa cuenta con instrumentos que le permitan recabar información para medir el grado de satisfacción de los beneficiarios del programa y sus resultados, y • Examinar los resultados del programa respecto a la atención del problema para el que fue creado. 	
1.7 Metodología utilizada en la evaluación:	

<p>Términos de Referencia de la Evaluación de Consistencia y Resultados establecidos por el Gobierno del Estado de Coahuila los cuales se basan en los establecidos por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL).</p>
<p>Instrumentos de recolección de información:</p>
<p>Cuestionarios__ Entrevistas_X_ Formatos_X_ Otros_X_ Especifique: Sistema de Recursos Federales Transferidos / Consultas de datos oficiales</p>
<p>Descripción de las técnicas y modelos utilizados:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Recolección de información: Fase que consideró los procesos inherentes a recabar la información pertinente y necesaria para el análisis sistemático realizado. 2. Mesas de trabajo y entrevistas: Fase en la que se realizaron reuniones de trabajo con los servidores públicos que participan en el proceso de planeación, programación, presupuestación, ejercicio, seguimiento, control, evaluación y rendición de cuentas de los recursos transferidos al Gobierno del Estado de Coahuila a través del FASP. 3. Análisis de gabinete: Fase que contempló todos los procesos y procedimientos de análisis minucioso, así como la conformación de los documentos bases para la obtención de resultados y aspectos susceptibles de mejora derivados de la evaluación. 4. Avances y retroalimentación: Fase orientada a la revisión de los resultados en conjunto con los involucrados en el proceso de evaluación que permitió comparar y retroalimentar el análisis realizado. 5. Revisión de la evaluación: Fase de análisis de los avances de la evaluación, mediante los cuales se vigiló el rigor técnico de la evaluación. 6. Productos finales: Fase en la que se conformó el informe final de la evaluación, el resumen ejecutivo y el presente formato para la difusión de los resultados de la evaluación, mismos que fueron entregados al Gobierno del Estado de Coahuila.
<p>2. PRINCIPALES HALLAZGOS DE LA EVALUACIÓN</p>
<p>2.1 Describir los hallazgos más relevantes de la evaluación:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se recomienda cargar la información respecto de los avances físicos de los indicadores del programa al Sistema de Contabilidad Gubernamental, con el fin de generar de forma directa la información para el Sistema de Recursos Federales Transferidos

2.2 Señalar cuáles son las principales Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas (FODA), de acuerdo con los temas del programa, estrategia o instituciones.
2.2.1 Fortalezas: Avance razonable en las metas del programa, reportadas en el Sistema de Recursos Federales Transferidos / Adecuada transparencia y rendición de cuentas de los indicadores del FASP a través de los componentes del Sistema de Recursos Federales Transferidos.
2.2.2 Oportunidades: Ajustar las metas a alcanzar durante los periodos subsecuentes.
2.2.3 Debilidades: No se cargó la información respecto de los avances físicos de los indicadores del programa al Sistema de Contabilidad Gubernamental
2.2.4 Amenazas: Cambios de los indicadores asociados al FASP, así como posibles cambios derivados de la conclusión de la actual administración del Gobierno del Estado de Coahuila, con lo cual se pierda continuidad en el manejo del FASP.

3. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES DE LA EVALUACIÓN

3.1 Describir brevemente las conclusiones de la evaluación:

Se concluyó que los avances físicos y financieros de los indicadores estratégicos y de gestión del **FASP** fueron documentados a través de los componentes del Sistema de Recursos Federales Transferidos.

La documentación e información que sustenta los valores de los indicadores reportados en el Sistema de Recursos Federales Transferidos es suficiente y corresponde con los valores reportados.

El Gobierno del Estado de Coahuila cuenta con mecanismos de transparencia y rendición de cuentas e información para monitorear el desempeño del **FASP**.

Sin embargo, debido a las áreas de mejora detectadas, se recomienda:

- Cargar la información respecto de los avances físicos de los indicadores del programa al Sistema de Contabilidad Gubernamental, con el fin de generar de forma directa la información para el Sistema de Recursos Federales Transferidos.

Tema	Nivel	Justificación
Diseño	Alto	No se cuenta con hallazgos de importancia.
Planeación y Orientación a Resultados	Medio	Se cuenta con un ASM del programa.
Cobertura y Focalización	Alto	No se cuenta con hallazgos de importancia.
Operación	Alto	No se cuenta con hallazgos de importancia.

Percepción de la Población Atendida	Alto	No se cuenta con hallazgos de importancia.
Resultados	Alto	No se cuenta con hallazgos de importancia.
Valoración Final	Nivel promedio del total de temas	Alto

3.2 Describir las recomendaciones de acuerdo con su relevancia:

1: Cargar la información del programa al Sistema de Contabilidad Gubernamental, con el fin de generar de forma directa la información para el Sistema de Recursos Federales Transferidos

4. DATOS DE LA INSTANCIA EVALUADORA

4.1 Nombre del coordinador de la evaluación: C.P. María Elizabeth Valdez Palomares

4.2 Cargo: Responsable de la evaluación

4.3 Institución a la que pertenece: MC VAL y Asociados, S.C.

4.4 Principales colaboradores: C.P. María Elizabeth Valdez Palomares

4.5 Correo electrónico del coordinador de la evaluación: maryy.evp@hotmail.com

4.6 Teléfono (con clave lada): 844 131 2654

5. IDENTIFICACIÓN DEL (LOS) PROGRAMA(S)	
5.1 Nombre del (los) programa(s) evaluado(s): Fondo de Aportaciones para la Seguridad Pública	
5.2 Siglas: FASP	
5.3 Ente público coordinador del (los) programa(s): Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública	
5.4 Poder público al que pertenece(n) el(los) programa(s): Poder Ejecutivo__X__ Poder Legislativo__ Poder Judicial__ Ente Autónomo__	
5.5 Ámbito gubernamental al que pertenece(n) el(los) programa(s): Federal__X__ Estatal__ Local__	
5.6 Nombre de la(s) unidad(es) administrativa(s) y de (los) titular(es) a cargo del (los) programa(s):	
5.6.1 Nombre (s) de la(s) unidad(es) administrativa (s) a cargo de (los) programa(s): Dirección General de Proyectos y Fondos Federales del Sistema Estatal de Seguridad Pública	
5.6.2 Nombre (s) de la (s) unidad(es) administrativa(s) a cargo de (los) programa(s) (nombre completo, correo electrónico y teléfono con clave lada):	
Nombre: Aida Leticia de la Garza Muñoz	
Unidad Administrativa: Directora General de Proyectos y Fondos Federales del Sistema Estatal de Seguridad Pública	

6. DATOS DE CONTRATACION DE LA EVALUACION	
6.1 Tipo de contratación:	
6.1.1 Adjudicación directa__X__ 6.1.2 Invitación a tres__ 6.1.3 Licitación Pública Nacional__ 6.1.4 Licitación Pública Internacional__ 6.1.5 Otro: (Señalar)__	
6.2 Unidad administrativa responsable de contratar la evaluación: Secretaría de Seguridad Pública del Estado de Coahuila (SSP)	
6.3: Costo de la evaluación: \$420,000.00	
6.4 Fuente de Financiamiento: Recursos Estatales	

7. DIFUSIÓN DE LA EVALUACIÓN	
7.1 Difusión en internet de la evaluación: https://www.sefincoahuila.gob.mx/contenido/PBR/auditoriasyevaluaciones.html	
7.2 Difusión en internet del formato: https://www.sefincoahuila.gob.mx/contenido/PBR/auditoriasyevaluaciones.html	

1. DESCRIPCIÓN DE LA EVALUACIÓN	
1.1 Nombre de la evaluación: Evaluación de Desempeño FISE 2021	
1.2 Fecha de inicio de la evaluación (dd/mm/aaaa):01/12/2022	
1.3 Fecha de término de la evaluación (dd/mm/aaaa):15/12/2022	
1.4 Nombre de la persona responsable de darle seguimiento a la evaluación y nombre de la unidad administrativa a la que pertenece:	
Nombre: Eliana Cecilia Valenzuela Urenda	Unidad Administrativa: SIDS – Subsecretaría de Infraestructura Social
1.5 Objetivo general de la evaluación: Evaluar los resultados del Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Estatal correspondiente, en su componente del Fondo de Infraestructura Social para las Entidades (FISE) en el Estado de Coahuila de Zaragoza, al ejercicio fiscal 2021	
1.6 Objetivos específicos de la evaluación:	
<ul style="list-style-type: none"> • Revisión al Programa Operativo Anual Estatal (POA) y Matriz de Infraestructura de Desarrollo Social (MIDS). • Verificación al calendario de ejecución 2021. • Verificación de las metas establecidas en el POA y MIDS y sus impactos reales. • Evaluación de los formatos establecidos en los Lineamientos del FISE. • Evaluación del proceso de operación del FISE y la aplicación de los recursos (SRFT). • Evaluación del cumplimiento impactado en el Informe de Cierre <ul style="list-style-type: none"> o MIDS o Matriz Final 	
1.7 Metodología utilizada en la evaluación:	
<p>Las técnicas de auditoría y evaluación en los métodos de investigación y prueba que los auditores emplearon para analizar la información y comprobar lo plasmado en los registros y o partidas sujetos a revisión. Las principales técnicas de auditoría utilizados son:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. El Estudio General para obtener un conocimiento pleno del objetivo que se persigue y de la entidad o de la información que se revisa. 2. El análisis conocido como la clasificación y agrupación de los distintos elementos individuales que forman una cuenta compartida, de tal manera que los grupos constituyen unidades homogéneas y significativas para su estudio. 3. El análisis generalmente se encuentra integrado de 2 maneras: <ul style="list-style-type: none"> • Análisis de saldos. Es el grupo homogéneo de movimientos que se registran en una sola cuenta, es decir, el saldo está formado por un neto de distintas partidas. • Análisis de movimientos. Este apartado se forma por un grupo de partidas que sean significativos para su investigación. • La inspección, lo conocemos como el examen físico de materiales o de documentos con el objeto de cerciorarnos de la existencia de la operación que se nos presenta. • La investigación, es la obtención de información, datos y comentarios de los funcionarios y empleados que laboran en la entidad evaluada. • La observación, es la presencia física de cómo se realizaron los hechos o las operaciones, dándose cuenta ocularamente de la forma como el personal de la entidad la lleva a cabo. 	
Instrumentos de recolección de información:	
Cuestionarios <u>X</u> , Entrevistas <u>X</u> , Formatos <u>__</u> , Otros <u>X</u> . Especifique: Investigaciones a través de medios digitales, bases de datos utilizando la Portal de Transparencia Federal.	
Descripción de las técnicas y modelos utilizados:	

Las técnicas de auditoría y evaluación en los métodos de investigación y prueba que los auditores emplearon para analizar la información y comprobar lo plasmado en los registros y o partidas sujetos a revisión. Las principales técnicas de auditoría son:

1. El Estudio General para obtener un conocimiento pleno del objetivo que se persigue y de la entidad o de la información que se revisa.
2. El análisis conocido como la clasificación y agrupación de los distintos elementos individuales que forman una cuenta compartida, de tal manera que los grupos constituyen unidades homogéneas y significativas para su estudio.
El análisis generalmente se encuentra integrado de 2 maneras:
 - Análisis de saldos. Es el grupo homogéneo de movimientos que se registran en una sola cuenta, es decir, el saldo está formado por un neto de distintas partidas.
 - Análisis de movimientos. Este apartado se forma por un grupo de partidas que sean significativos para su investigación.
3. La inspección, lo conocemos como el examen físico de materiales o de documentos con el objeto de cerciorarnos de la existencia de la operación que se nos presenta.
4. La investigación, es la obtención de información, datos y comentarios de los funcionarios y empleados que laboran en la entidad evaluada.
5. La observación, es la presencia física de cómo se realizaron los hechos o las operaciones, dándose cuenta ocularmente de la forma como el personal de la entidad la lleva a cabo .
6. El cálculo, es la aplicación de la verificación aritmética para validar de que el procedimiento aplicado es correcto en los resultados presentados en las operaciones o partidas.

2. PRINCIPALES HALLAZGOS DE LA EVALUACIÓN

2.1 Describir los hallazgos más relevantes de la evaluación:

La inversión que el Estado realizó de más de \$86 millones de pesos con el FISE fue aplicado en tiempo y forma al Fondo de Infraestructura Social para las entidades a zonas prioritarias ZAP, a través de 1789 acciones dentro de las cuales se encuentran: la construcción de Techos ligeros, Techos terrados, Cuartos adicionales, Pisos firmes, Drenajes a casas habitación. Es de gran importancia continuar con el desarrollo y aplicación este tipo de programas, ya que han contribuido a la disminución de los índices de pobreza extrema en las comunidades del estado, haciendo de Coahuila uno de los estados con menor índice de pobreza extrema.

2.2 Señalar cuáles son las principales Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas (FODA), de acuerdo con los temas del programa, estrategia o instituciones.

2.2.1 Fortalezas:

- Las metas e indicadores del FISE fueron reportados en tiempo y forma por parte del Gobierno del Estado de Coahuila mediante el Sistema de Recursos Federales Transferidos, durante los cuatro trimestres del año 2021.
- El programa se revisa y actualiza constantemente.
- Se han utilizado las recomendaciones e informes de resultados de Evaluaciones anteriores para mejorar la planeación del recurso FISE, por ejemplo: la revisión de las Reglas de Operación, Registro del Padrón de Beneficiarios, Modificación del proceso de registro de la Matriz de Inversión de la Secretaría de Bienestar y Registro de Supervisión.
- Se cuenta con documentos para la verificación de la entrega de apoyos dando cumplimiento a los lineamientos del FAIS: Expediente técnico-unitario, bitácoras de obra, estimaciones de obra, Actas de entrega-recepción y Actas de comité Pro-Obra.
- Se cuenta con mecanismos de transparencia y rendición de cuentas a través de la colaboración con la Secretaría de Fiscalización y Rendición de Cuentas y la Secretaría de Finanzas, ICAI, INAI y la Secretaría se asegura de

<p>publicar las Reglas de Operación y Requisitos para cada programa en su página y en la página de requisitos y trámites del Estado de Coahuila.</p>
<p>2.2.2 Oportunidades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Existe un procedimiento interno establecido para recabar información sobre la demanda total de apoyos de todos los programas financiados con recursos del FISE, sin embargo no se conocen todas las características de los solicitantes. • Se llevan a cabo capacitaciones con la Secretaría de Finanzas para la creación de la MIR por programa, sin embargo aun no se cuenta con una MIR.
<p>2.2.3 Debilidades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aunque en evaluaciones anteriores se creo una Matriz la cual tiene observaciones en todos sus niveles, falta la pieza más importante que es el análisis por medio de la Metodología del Marco Lógico (MML) de cada programa. • Al no contar con un análisis y/o diagnóstico por la Metodología del Marco Lógico no se puede comprobar la congruencia de atención de población objetivo con el diseño del programa y los resultados a corto plaza ya que la mayoría de los análisis de INEGI y CONEVAL comprueban resultados cada 2 o 5 años. • En el caso de la población objetivo y potencial no se tiene un registro preciso de los datos. • no existan una presupuestación diseñada bajo estructuras programáticas, y que cada programa presupuestario cuente con una MIR, por lo que no hay forma de enlazar los programas sectoriales con programas presupuestarios, y por lo tanto no se han definido para estos su Fin y Propósito • Por la falta de una Matriz de Indicadores no se cuenta con el diseño apropiado, bajo la metodología de marco lógico, si bien existen indicadores que se reportan en el SRFT del Portal Aplicativo de la Secretaría de Hacienda, estos no están alineados a programas presupuestarios estatales • No se cuenta con mecanismo o instrumentos para medir el grado de satisfacción de los beneficiarios de los programas.
<p>2.2.4 Amenazas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • En cuanto al Diagnóstico aunque se cuenta con datos estadísticos de INEGI y de CONEVAL que permiten cuantificar a la población que presenta el problema no se identifica un análisis de la problemática que permita establecer las causas y efectos del problema, la ubicación territorial de la población que presenta el problema, así como el plazo para su revisión y/o actualización.

<p>3. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES DE LA EVALUACIÓN</p>
<p>3.1 Describir brevemente las conclusiones de la evaluación:</p> <ul style="list-style-type: none"> • La entrega de apoyos son verificados de acuerdo a los Lineamientos del FISE, así mismo se puede identifica la veracidad de los programas, el Manual de Procedimientos para el Fondo de Infraestructura Social para las Entidades FISE, permite identificar si los recursos se ejercieron de acuerdo con los objetivos y rubros de asignación del FISE, además están estandarizados, son utilizados y conocidos por las áreas responsables existe un proceso documentado oficializado para llevar a cabo la planeación estratégica a través de la MIDS, la cual permite determinar las prioridades de atención con los recursos asignados del FISE, pero no se realiza adecuadamente el proceso de analisis por la no existencia de la MIR. • Falta un análisis de los programas por la Metodología del Marco Lógico (MML) para llevar un proceso de Matriz de Indicadores (MIR) con el fin de ser más certeros en los resultados.
<p>3.2 Describir las recomendaciones de acuerdo con su relevancia:</p>
<p>1: Crear una matriz para cada programa con el fin de ver los resultados de cada programa.</p>

2: Realizar un análisis completo de cada programa y sus procesos para comprobar el trabajo por medio de la Metodología del Marco Lógico y las MIR.
3: Revisar los criterios y sistema de registro de beneficiarios que se encuentren alineados a la MIR.
4:
5:
6:

4. DATOS DE LA INSTANCIA EVALUADORA
4.1 Nombre del coordinador de la evaluación: CP Mario Eloy Gutiérrez
4.2 Cargo: Socio de Auditoría
4.3 Institución a la que pertenece: Villarello Contadores Públicos, S.C.
4.4 Principales colaboradores: Lic. Diana Isabel Banda, Lic. Carlos Eduardo Padilla, CP Elias Gerardo López Castañeda, CP Oswaldo Reyes Hernández
4.5 Correo electrónico del coordinador de la evaluación: marioegutierrez@prodigy.net.mx
4.6 Teléfono (con clave lada): 844 416 20 31

5. IDENTIFICACIÓN DEL (LOS) PROGRAMA(S)
5.1 Nombre del (los) programa(s) evaluado(s): Fondo de Infraestructura Social para las Entidades del Estado de Coahuila de Zaragoza, Cuartos Adicionales, Techos, Piso Firme, Paneles Solares, Electrificación, Agua Potable y Drenaje.
5.2 Siglas: FISE 2021
5.3 Ente público coordinador del (los) programa(s): Secretaría de Inclusión y Desarrollo Social (SIDS) y Secretaría de Finanzas (SEFIN).
5.4 Poder público al que pertenece(n) el(los) programa(s): Poder Ejecutivo <input checked="" type="checkbox"/> Poder Legislativo <input type="checkbox"/> Poder Judicial <input type="checkbox"/> Ente Autónomo <input type="checkbox"/>
5.5 Ámbito gubernamental al que pertenece(n) el(los) programa(s): Federal <input type="checkbox"/> Estatal <input checked="" type="checkbox"/> Local <input type="checkbox"/>
5.6 Nombre de la(s) unidad(es) administrativa(s) y de (los) titular(es) a cargo del (los) programa(s): Ing. Eduardo Romero, Programa de Agua y Drenaje Arq. Jesús Mandujano, Programa de Cuartos y Techos Lic. Erika Muñoz, Programa de Piso Firme y Banco de Materiales Lic. Ismael Flores, Programa de Paneles Solares
5.6.1 Nombre (s) de la(s) unidad(es) administrativa (s) a cargo de (los) programa(s): Secretaría de Inclusión y Desarrollo Social (SIDS): Subsecretaría de Infraestructura Social. Secretaría de Finanzas (SEFIN): Subsecretaría de Egresos y Administración, Coordinación General de Programación y Presupuesto
5.6.2 Nombre (s) de la (s) unidad(es) administrativa(s) a cargo de (los) programa(s) (nombre completo, correo electrónico y teléfono con clave lada):

Nombre:	Unidad Administrativa:
Arturo de la Torre Huerta arturo.delatorre@coahuila.gob.mx	Coordinación General de Programación y Presupuesto (SEFIN) Tel. 844 41 19 500
Roberto Carlos Tovar Medellín roberto.tovar@coahuila.gob.mx	Subsecretario de Infraestructura Social (SIDS) Tel. 844 69 81 000
Eliana Cecilia Valenzuela Urenda eliana.valenzuela@coahuila.gob.mx	Encargada de la Dirección de Planeación, Programación y Seguimiento (SIDS) Tel. 844 69 81 000
Ing. Eduardo Romero López	Programa de Agua y Drenaje (SIDS) Tel. 844 69 81 000
Arq. Jesús Manuel Mandujano Treviño	Programa de Cuartos y Techos (SIDS) Tel. 844 69 81 000
Lic. Erika Liliana Muñoz Fraustro	Programa de Piso Firme y Banco de Materiales (SIDS) Tel. 844 69 81 000
Lic. Ismael Flores Gómez	Programa de Paneles Solares (SIDS) Tel. 844 69 81 000

6. DATOS DE CONTRATACIÓN DE LA EVALUACIÓN

6.1 Tipo de contratación:
6.1.1 Adjudicación directa __ 6.1.2 Invitación a tres <input checked="" type="checkbox"/> 6.1.3 Licitación Pública Nacional __ 6.1.4 Licitación Pública Internacional __ 6.1.5 Otro: (Señalar) __
6.2 Unidad administrativa responsable de contratar la evaluación: Subsecretaría de Infraestructura Social.
6.3: Costo de la evaluación: \$602,910.00
6.4 Fuente de Financiamiento: Fondos Federales

7. DIFUSIÓN DE LA EVALUACIÓN. (liga de finanzas)

7.1 Difusión en internet de la evaluación:
7.2 Difusión en internet del formato:

1. DESCRIPCIÓN DE LA EVALUACIÓN	
1.1 Nombre de la evaluación: Fondo de aportaciones para la nómina educativa y gasto operativo (FONE)	
1.2 Fecha de inicio de la evaluación: 01/01/2021	
1.3 Fecha de término de la evaluación: 31/12/2022	
1.4 Nombre de la persona responsable de darle seguimiento a la evaluación y nombre de la unidad administrativa a la que pertenece:	
Nombre: DR. JESÚS ALBERTO MONTALVO MORALES	Unidad Administrativa FACULTAD DE CIENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN:
1.5 Objetivo general de la evaluación: Evaluar los indicadores de educación originados desde el año 2017 al ciclo escolar 2021 – 2022 con la aclaración de que algunos de ellos fueron suspendidos o ajustados por la contingencia COVID-19, los cuales permiten indagar, precisar aspectos y componentes del Sistema para la mejora de gestión, operación, medición y seguimiento de resultados con la aplicación focalizada de recursos provenientes de FONE.	
1.6 Objetivos específicos de la evaluación: NA	
1.7 Metodología utilizada en la evaluación: Información documental	
Instrumentos de recolección de información:	
Cuestionarios__ Entrevistas__ Formatos__ Otros__ Especifique: NA	
Descripción de las técnicas y modelos utilizados: Método de recolección de la información. Para obtener la información necesaria, se recurrió al análisis en gabinete de la siguiente información documental:	
<ul style="list-style-type: none"> a) Plan Estatal de Desarrollo; b) Programa Sectorial de Educación; c) Programa Presupuestario; d) Matriz de Indicadores para Resultados; e) Presupuesto anual; f) Informes de los objetivos de Desarrollo del Milenio; g) Evaluación de la Gestión a los Programas Presupuestario; h) Informe del Análisis de Consistencias; y i) Recomendaciones para los Aspectos Susceptibles de Mejora. 	
2. PRINCIPALES HALLAZGOS DE LA EVALUACIÓN	
2.1 Describir los hallazgos más relevantes de la evaluación:	
<p>La evaluación se realizó considerando los términos de referencia para la Evaluación de Consistencia y Resultados Vigentes elaborados y publicados por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), que busca analizar la capacidad institucional y de gestión de un programa considerando seis rúbricas: diseño, planeación y orientación de resultados, operación, cobertura y focalización, percepción de los beneficiarios y resultados; pero además, midiendo los</p>	

resultados de impacto de la aplicación del FONE en los principales indicadores de Educación Básica en el Estado de Coahuila: **cobertura, deserción, reprobación/aprobación y niveles de logro** en la prueba PLANEA o similares, por ese motivo, en seguimiento a los Aspectos Susceptibles de Mejora (**ASM**) que se habían detectado, se ha complementado el análisis de aplicación de recursos aportados por el FONE 2022, recurriendo a la construcción de una base de datos con resultados de logro educativo, asimismo, a través del análisis de los principales **instrumentos de Planeación Estratégica -Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)**, e indicadores en materia de Educación Básica publicados por la Secretaría de Educación Pública, para identificar y valorar los resultados obtenidos en el ciclo escolar 2019-2020 , 2020-2021 y 2021-2022, a fin de emitir un dictamen que permita señalar el impacto de los recursos del FONE en el Estado de Coahuila de Zaragoza.

- Coahuila se ha posicionado como una de las entidades con menores rezagos en la cobertura de servicios básicos de educación.
- En cuanto a los avances de los resultados obtenidos en la población estudiantil durante este periodo de incorporación a modalidades presenciales, se destaca que el Sistema Educativo de Coahuila con base a un esfuerzo sin precedentes ha favorecido los canales y los medios para que padres de familia, alumnos y maestros tuvieran la facilidad de realizar dos evaluaciones digitales durante un ciclo escolar tan complicado.

Por consiguiente, en lo que corresponde a los resultados de tipo cualitativo se mencionan las **Áreas de oportunidad detectadas:**

En Primaria

- o Mejorar los aprendizajes de **Español en cuarto grado** para que más niños se ubiquen en los niveles III y IV
- o Dar énfasis al aprendizaje de **Español** de los alumnos que **ingresarán a sexto**
- o Reforzamiento **focalizado** para alumnos **desconectados**

En Secundaria

- o Dar énfasis al reforzamiento de **Matemáticas** de los alumnos de segundo y tercero
- o Llevar a cabo el **Taller IDDIEC** para reforzar la enseñanza de las **Matemáticas**
- o **Comunicación con Media Superior** para el reforzamiento de alumnos desconectados y de quienes se ubican en el Nivel I que ingresarán al nivel (propedéutico)

2.2 Señalar cuáles son las principales Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas (FODA), de acuerdo con los temas del programa, estrategia o instituciones.

- 2.2.1 Fortalezas: El FONE se encuentra alineado con los objetivos nacional, sectorial y estatal de la educación y está vinculado directamente con las metas del Milenio; además, la Matriz de Indicadores cuenta con información clara y detallada sobre los objetivos a nivel de Fin, Propósito, Componentes y Actividades, que le permiten tener un mejor seguimiento en los efectos de la aplicación del fondo; infiriendo de manera indirecta los resultados de la educación en su nivel básico y normal.
- Al ser un fondo que se aplica con Normativa establecida en la Ley de Coordinación Fiscal; Ley de Contabilidad Gubernamental; La ley General de Educación y los Lineamientos del Gasto de Operación del Fondo de Aportaciones para la Nómina Educativa y Gasto Operativo, establece un sustento sólido para lograr los avances en educación establecidos en el Plan Nacional y Estatal de Desarrollo y en el Plan Sectorial de Educación.
- En materia educativa podemos señalar algunas prioridades clave: inversión, calidad educativa y mejor correspondencia entre conocimientos y competencias de los estudiantes y las necesidades del medio en que se desenvuelven.
- El FONE se complementa y coincide con diferentes programas que contribuyen a incrementar la cobertura y la eficiencia terminal en la educación básica.
- El análisis realizado permite recomendar que, tanto gobierno como instituciones pueden colaborar de manera eficaz, a fin de proporcionar las competencias docentes para la enseñanza y condiciones indispensables para favorecer en los estudiantes el desarrollo de habilidades necesarias para el proceso de aprendizaje.

- Dentro de los lineamientos del Fondo, se observa la determinación de población objetivo únicamente para el rubro de Gasto Operativo que beneficia a "las escuelas públicas de educación básica y normales públicas de las entidades federativas"
- Es un fondo cuyos recursos son identificados a través de una cuenta única y permanentemente fiscalizada, la instancia responsable de la educación (SEP) intervienen en el monitoreo del destino del recurso y en el avance de los indicadores.
- Fortalecer la calidad de la educación a través del impulso de acciones orientadas a la vinculación entre SEDU, y la estructura educativa orientando la atención en la correcta aplicación de recursos educativos y económicos, así como en la mayor difusión de programas educativos.
- El FONE cuenta con una Matriz de Indicadores para Resultados a través de la cual, la UR hace un monitoreo de desempeño a lo largo del año con cortes trimestrales. Asimismo, el FONE al ser un fondo perteneciente al Ramo 33 federal, es sujeto de evaluaciones externas que son llevadas a cabo de manera anual, como parte del Programa Anual de Evaluación del Estado de Coahuila de Zaragoza. Estas evaluaciones externas son las que han posibilitado la identificación de fortalezas y debilidades dentro de la operación del FONE.
- Está claramente determinada la distribución del fondo por objeto del gasto.
- Facilita los medios para que supervisores, directivos y docentes desempeñen con eficacia su trabajo, apoyar a los docentes y alumnos para que tengan éxito en educación y colaborar de forma efectiva para mejorarlo.
- Presenta una mayor coordinación, así como una mejor información sobre los procesos y resultados de la educación en Coahuila permitirán a los responsables de la educación en el estado mejores decisiones además de que contribuirá a garantizar una educación relevante y de alta calidad en todos los alumnos.

2.2.2 Oportunidades: NA

- 2.2.3 Debilidades: Se encontró evidencia de que el fondo cuenta con los mecanismos oportunos de transparencia y rendición de cuentas en su página estatal web:

<https://www.asecoahuila.gob.mx/>

Sin embargo, se detecta información que no se encuentra actualizada de forma pertinente con respecto a:

- 1) La MIR vigente y específica para el FONE a nivel estatal.
- 2) Los reportes anuales de avance en los indicadores de la MIR de al menos tres ejercicios fiscales, que permitan observar su avance a mediano plazo y monitorear su desempeño a nivel estatal, ya que solamente se encuentran cargados de forma digital hasta el 2020.

2.2.4 Amenazas: NA

3. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES DE LA EVALUACIÓN

- 3.1 Describir brevemente las conclusiones de la evaluación:
Es importante mencionar que actualmente ya se ha considerado la necesidad de implantar un Plan de acción para favorecer el trabajo conjunto y colaborativo en el desarrollo de una estrategia para agregar y alinear los propósitos de la Nueva Escuela Mexicana con las iniciativas locales señaladas en el Plan Estatal de Desarrollo, sin embargo se está a la espera de la oficialización definitiva de los Planes y Programas de Estudio 2022, así como de los materiales educativos con respecto a los Libros de Texto Gratuitos.
- Actualmente se cuenta con un diagnóstico que muestra la situación actual que subyace en el Sistema Educativo de Coahuila y sobre cómo los programas complementarios (aunados al FONE) contribuyen a mejorar la calidad de la Educación Básica.

- La Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de Coahuila realiza informes detallados en ellos se destaca el alcance que brinda a los aspectos susceptibles de mejora, así como su factibilidad y tiempos para ser solventados y llevar a cabo procesos de seguimiento y evaluación para conocer con mayor precisión el desempeño y resultados de los programas complementarios. Se programan a realizarse en el corto y mediano plazo a través de los documentos de las MIR.
- El seguimiento se realiza de forma trimestral a través de los "Informes Sobre el Ejercicio, Destino y Resultados Obtenidos de los Recursos Federales Transferidos a Entidades Federativas, Municipios y de las MIR para conocer el grado de avance en el cumplimiento de objetivos y metas, lo cual augura de forma positiva el avance en el fortalecimiento del Sistema Educativo del estado de Coahuila de Zaragoza.

3.2 Describir las recomendaciones de acuerdo con su relevancia:

1: A fin de asegurar que cada estudiante reciba un servicio educativo que lo provea de habilidades y competencias para la vida, es necesario promover el reconocimiento de las innovaciones pedagógicas que se implementan en los centros escolares con mejores resultados educativos para que se conviertan en prácticas habituales en todo el sistema educativo de la entidad.

2: Se recomienda hacer un re-diseño en el sitio estatal de la Auditoría Superior de la Federación (ASF), que alberga información del fondo, de tal manera que la población interesada en los mecanismos del FONE, acceda a un sitio web con información actualizada.

3: Al realizar la evaluación de impacto al Fondo de Aportaciones para la Nómina Educativa y Gasto Operativo (FONE) 2021, se detectó que tanto los Indicadores para Resultados del Fondo están relacionadas con el logro de indicadores de educación cuantitativos (cobertura y eficiencia terminal), así como los cualitativos que miden la calidad y permiten asegurar el aprendizaje de los alumnos e impulsar el desarrollo profesional de los docentes.

4: Se requiere una corresponsabilidad, por parte de todas las instancias que conforman la Autoridad Educativa Local, en el manejo oportuno de la información para que los resultados educativos sean utilizados para una buena planificación y elaboración de políticas basadas en evidencia, mejora del servicio y por lo tanto de los resultados de aprendizaje en los alumnos.

4. DATOS DE LA INSTANCIA EVALUADORA

4.1 Nombre del coordinador de la evaluación:

DR. JESÚS ALBERTO MONTALVO MORALES

4.2 Cargo:

DIRECTOR DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN

4.3 Institución a la que pertenece:

FACULTAD DE CIENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN

4.4 Principales colaboradores:

4.5 Correo electrónico del coordinador de la evaluación:

4.6 Teléfono (con clave lada):

5. IDENTIFICACIÓN DEL (LOS) PROGRAMA(S)

5.1 Nombre del (los) programa(s) evaluado(s): Fondo de aportaciones para la nómina educativa y gasto operativo	
5.2 Siglas: FONE	
5.3 Ente público coordinador del (los) programa(s):	
5.4 Poder público al que pertenece(n) el(los) programa(s): Poder Ejecutivo__ Poder Legislativo__ Poder Judicial__ Ente Autónomo__	
5.5 Ámbito gubernamental al que pertenece(n) el(los) programa(s): Federal__ Estatal__ Local__	
5.6 Nombre de la(s) unidad(es) administrativa(s) y de (los) titular(es) a cargo del (los) programa(s):	
5.6.1 Nombre (s) de la(s) unidad(es) administrativa (s) a cargo de (los) programa(s):	
5.6.2 Nombre (s) de la (s) unidad(es) administrativa(s) a cargo de (los) programa(s) (nombre completo, correo electrónico y teléfono con clave lada):	
Nombre:	Unidad Administrativa:

6. DATOS DE CONTRATACIÓN DE LA EVALUACIÓN

6.1 Tipo de contratación:
6.1.1 Adjudicación directa__ 6.1.2 Invitación a tres__ 6.1.3 Licitación Pública Nacional__ 6.1.4 Licitación Pública Internacional __ 6.1.5 Otro: (Señalar)__
6.2 Unidad administrativa responsable de contratar la evaluación:
6.3: Costo de la evaluación: GRATUITA \$
6.4 Fuente de Financiamiento:

7. DIFUSIÓN DE LA EVALUACIÓN

7.1 Difusión en internet de la evaluación: https://www.asecoahuila.gob.mx/
7.2 Difusión en internet del formato: https://www.asecoahuila.gob.mx/

GOBIERNO DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA
DIFUSIÓN A LA CIUDADANÍA DE LA LEY DE INGRESOS Y DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024

PREGUNTAS /APARTADOS	CONSIDERACIONES
¿QUÉ ES LA LEY DE INGRESOS Y CUÁL ES SU IMPORTANCIA?	<p>La Ley de ingresos es un documento aprobado por el Congreso del Estado, así como también es el instrumento legal que establece los conceptos tributarios a cargo de los ciudadanos, protegiéndolos de cualquier cobro indebido o en demasía por parte de la Autoridad.</p> <p>Dicho documento proporciona elementos a las autoridades gubernamentales para calcular los ingresos en materia tributaria, que servirán como fuente presupuestal para atender las necesidades de los coahuilenses.</p> <p>Es importante señalar que estos ingresos representan un instrumento fundamental en la implementación de políticas gubernamentales para atender las necesidades de la población vulnerable.</p>
¿DE DÓNDE OBTIENEN LOS GOBIERNOS SUS INGRESOS?	<p>Se establecen diversas fuentes de ingresos a través de un catalogo que comúnmente se representa en los siguientes rubros:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Ingresos Federales▪ Impuestos▪ Derechos▪ Contribuciones especiales▪ Aportaciones federales▪ Ingresos Extraordinarios
¿QUÉ ES EL PRESUPUESTO DE EGRESOS Y CUÁL ES SU IMPORTANCIA?	<p>El Presupuesto de Egresos es el documento jurídico y financiero que representa en forma ordenada y clasificada los gastos que el Gobierno prevé aplicar en materia de salud, educación, seguridad, desarrollo social fundamentalmente para atender las necesidad que requieren los coahuilenses.</p> <p>El gasto corriente, fundamentalmente se destina al pago de los servidores públicos y gastos inherentes a la operación de acciones por programas que la población requiere.</p> <p>La importancia de este documento normativo, obliga al Gobierno estatal a erogar moderadamente y eficientemente los recursos aprobados por la Cámara de Diputados, siendo grave el actual fuera de los gastos previstos.</p>
¿EN QUÉ SE GASTA?	<p>El gasto público se divide principalmente en Gasto de Inversión y Gasto Corriente. El Gasto de Inversión es utilizado para la generación de infraestructura; el Gasto corriente se utiliza para financiar subsidios, pensiones y medicinas, entre muchos otros.</p>

¿PARA QUÉ SE GASTA?	El gasto público se destina al cumplimiento de los objetivos enmarcados en la Ley de Desarrollo para el Estado de Coahuila de Zaragoza, ya que este documento es el que contiene los requerimientos expresados por la población que dieron origen a las políticas públicas para atender éstas.
¿QUÉ PUEDEN HACER LOS CIUDADANOS?	Los ciudadanos pueden estar en permanente comunicación con las autoridades de los tres niveles de Gobierno, haciéndole saber consistencias e inconsistencias en cuanto a la aplicación de las políticas públicas, a través de la página www.coahuila.gob.mx en el menú CONTACTANOS Submenús: Atención Ciudadana, Ayuda en Línea, Preguntas Frecuentes y Sugerencias o acudir personalmente a las oficinas que integran los tres niveles de Gobierno.

ORIGEN DE LOS INGRESOS	IMPORTE
TOTAL	68,429,328,540.47
Impuestos	6,976,036,133.07
Accesorios de los Impuestos	326,344,205.24
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0
Contribuciones de Mejoras	85,687,676.90
Derechos	4,595,407,187.28
Accesorios de los Derechos	137,878,369.36
Productos	131,746,191.64
Aprovechamientos	75,714,819.03
Ingresos por Venta de Bienes, Prestación de Servicios y Otros Ingresos	0
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones	56,100,513,957.95
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	0
Ingresos Derivados de Financiamientos	0

¿EN QUÉ SE GASTA?	IMPORTE
TOTAL	68,429,328,540.47
Servicios Personales	21,982,587,635.88
Materiales y Suministros	1,292,117,969.17
Servicios Generales	3,043,544,862.02
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	19,922,252,050.80
Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	566,028,075.77
Inversión Pública	3,916,219,194.00
Inversiones Financieras y Otras Provisiones	173,232,820.26
Participaciones y Aportaciones	10,660,576,886.00
Deuda Pública	6,872,769,046.57

Formato de la Norma para la difusión a la ciudadanía de la Ley de Ingresos y del Presupuesto de Egresos de acuerdo a la Ley General de Contabilidad Gubernamental y CONAC.

ANEXO 38

**GOBIERNO DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA
PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024**

Riesgos Relevantes	Propuesta de Acción para Enfrentarlos
Incrementos en las tasas de interés	Manejo adecuado de las finanzas públicas Eficiencia recaudatoria Gasto ejercido con disciplina financiera Ejercicio de los recursos públicos en los programas prioritarios Promoción de mayores inversiones
Débil crecimiento económico nacional	
Discrepancias comerciales entre los países del T-MEC	
Posibles reducciones a precios internacionales del petróleo	
Posible disminución de la recaudación federal participable	
Montos de Deuda Contingente	
TOTAL DEUDA CONTINGENTE*	\$8,375,288.67
* Saldos al 30 de septiembre de 2023	

De conformidad con el Artículo 5° de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios

ANEXO 39

GOBIERNO DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA
PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024

PROYECCIONES DE EGRESOS - LDF						
(PESOS)						
(CIFRAS NOMINALES)						
ENTIDAD PÚBLICA:	Gobierno del Estado de Coahuila de Zaragoza					
EJERCICIO FISCAL:	2024					
Concepto	2024	2025	2026	2027	2028	2029
	(de Proyecto de Presupuesto)					
1. Gasto No Etiquetado (1=A+B+C+D+E+F+G+H+I)	\$42,145,912,763.52	\$43,966,616,194.90	\$45,865,974,014.52	\$47,847,384,091.95	\$49,914,391,084.72	\$52,070,692,779.58
A. Servicios Personales	\$8,402,398,235.93	\$8,765,381,839.72	\$9,144,046,335.20	\$9,539,069,136.88	\$9,951,156,923.59	\$10,381,046,902.69
B. Materiales y Suministros	\$1,065,065,001.17	\$1,111,075,809.22	\$1,159,074,284.18	\$1,209,146,293.26	\$1,261,381,413.12	\$1,315,873,090.17
C. Servicios Generales	\$2,556,415,412.02	\$2,666,852,557.82	\$2,782,060,588.32	\$2,902,245,605.73	\$3,027,622,615.90	\$3,158,415,912.91
D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	\$14,043,701,728.80	\$14,650,389,643.48	\$15,283,286,476.08	\$15,943,524,451.85	\$16,632,284,708.17	\$17,350,799,407.56
E. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	\$445,397,195.77	\$464,638,354.63	\$484,710,731.55	\$505,650,235.15	\$527,494,325.31	\$550,282,080.16
F. Inversión Pública	\$1,850,000,000.00	\$1,929,920,000.00	\$2,013,292,544.00	\$2,100,266,781.90	\$2,190,998,306.88	\$2,285,649,433.74
G. Inversiones Financieras y Otras Provisiones	\$173,232,820.26	\$180,716,478.10	\$188,523,429.95	\$196,667,642.12	\$205,163,684.26	\$214,026,755.42
H. Participaciones y Aportaciones	\$6,736,933,323.00	\$7,027,968,842.55	\$7,331,577,096.55	\$7,648,301,227.12	\$7,978,707,840.13	\$8,323,388,018.83
I. Deuda Pública	\$6,872,769,046.57	\$7,169,672,669.38	\$7,479,402,528.70	\$7,802,512,717.94	\$8,139,581,267.35	\$8,491,211,178.10
cero, entonces hay error en la fórmula						
2. Gasto Etiquetado (2=A+B+C+D+E+F+G+H+I)	\$26,283,415,776.95	\$27,418,859,338.51	\$28,603,354,061.94	\$29,839,018,957.41	\$31,128,064,576.37	\$32,472,796,966.07
A. Servicios Personales	\$13,580,189,399.95	\$14,166,853,582.03	\$14,778,861,656.77	\$15,417,308,480.34	\$16,083,336,206.69	\$16,778,136,330.82
B. Materiales y Suministros	\$227,052,968.00	\$236,861,656.22	\$247,094,079.77	\$257,768,544.01	\$268,904,145.11	\$280,520,804.18
C. Servicios Generales	\$487,129,450.00	\$508,173,442.24	\$530,126,534.94	\$553,028,001.25	\$576,918,810.91	\$601,841,703.54
D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	\$5,878,550,322.00	\$6,132,503,695.91	\$6,397,427,855.57	\$6,673,796,738.93	\$6,962,104,758.06	\$7,262,867,683.60
E. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	\$120,630,880.00	\$125,842,134.02	\$131,278,514.21	\$136,949,746.02	\$142,865,975.05	\$149,037,785.17
F. Inversión Pública	\$2,066,219,194.00	\$2,155,479,863.18	\$2,248,596,593.27	\$2,345,735,966.10	\$2,447,071,759.83	\$2,552,785,259.86
G. Inversiones Financieras y Otras Provisiones	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
H. Participaciones y Aportaciones	\$3,923,643,563.00	\$4,093,144,964.92	\$4,269,968,827.41	\$4,454,431,480.75	\$4,646,862,920.72	\$4,847,607,398.89
I. Deuda Pública	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
3. Total de Egresos Proyectados (3 = 1 + 2)	\$68,429,328,540.47	\$71,385,475,533.42	\$74,469,328,076.46	\$77,686,403,049.37	\$81,042,455,661.10	\$84,543,489,745.66

Formato de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y Municipios

ANEXO 39

GOBIERNO DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA
PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024

RESULTADOS DE EGRESOS - LDF						
(PESOS)						
ENTIDAD PÚBLICA:	Gobierno del Estado de Coahuila de Zaragoza					
EJERCICIO FISCAL:	2024					
Concepto	2018	2019	2020	2021	2022	2023
1. Gasto No Etiquetado (1=A+B+C+D+E+F+G+H+I)	\$30,152,724,262.90	\$30,267,109,500.61	\$30,663,171,269.50	\$34,082,913,923.14	\$37,218,216,132.82	\$40,037,589,840.72
A. Servicios Personales	\$7,612,898,591.73	\$7,611,913,269.20	\$6,649,537,710.13	\$6,939,880,364.31	\$7,063,566,363.16	\$7,862,996,664.73
B. Materiales y Suministros	\$638,003,303.71	\$734,671,407.01	\$521,931,932.32	\$633,828,753.23	\$665,945,947.57	\$879,317,266.57
C. Servicios Generales	\$2,492,141,644.22	\$1,389,431,814.68	\$1,353,258,570.42	\$1,400,264,253.26	\$1,644,155,477.09	\$2,632,993,201.80
D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	\$8,806,884,719.17	\$9,939,686,701.45	\$11,681,609,249.37	\$13,471,760,128.60	\$13,266,129,112.37	\$13,450,939,377.50
E. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	\$571,653,098.50	\$673,414,683.19	\$316,084,441.78	\$101,245,696.87	\$135,634,633.47	\$321,238,649.20
F. Inversión Pública	\$285,426,998.92	\$916,444,180.98	\$890,510,043.83	\$606,776,893.73	\$1,110,609,896.04	\$570,376,098.68
G. Inversiones Financieras y Otras Provisiones	\$652,985,928.42	\$34,032,737.49	\$0.00	\$100,976,663.44	\$478,523,001.47	\$157,112,377.59
H. Participaciones y Aportaciones	\$3,732,074,646.57	\$4,140,398,833.83	\$4,779,441,171.61	\$4,867,325,322.00	\$5,531,545,989.54	\$6,776,545,498.81
I. Deuda Pública	\$5,360,655,331.66	\$4,827,115,872.78	\$4,470,798,150.04	\$5,960,855,847.70	\$7,322,105,712.11	\$7,386,070,705.84
2. Gasto Etiquetado (2=A+B+C+D+E+F+G+H+I)	\$23,762,394,749.88	\$24,158,209,450.25	\$24,353,162,865.26	\$23,947,671,450.57	\$25,487,496,525.64	\$27,748,922,721.57
A. Servicios Personales	\$9,976,658,966.54	\$11,168,149,958.69	\$10,746,974,623.37	\$11,092,290,068.52	\$11,976,188,172.82	\$12,713,840,348.35
B. Materiales y Suministros	\$221,785,127.94	\$227,158,739.38	\$226,688,344.12	\$348,813,977.96	\$249,844,513.95	\$274,426,547.45
C. Servicios Generales	\$577,101,151.77	\$754,464,230.24	\$574,210,213.13	\$634,445,397.91	\$653,882,686.49	\$758,500,533.51
D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	\$5,575,886,353.48	\$6,186,944,377.34	\$8,326,153,156.61	\$6,469,925,925.41	\$7,246,329,914.03	\$7,219,890,197.63
E. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	\$52,525,000.57	\$137,420,104.18	\$48,826,441.13	\$150,585,325.32	\$144,305,202.90	\$166,687,038.91
F. Inversión Pública	\$3,922,726,258.19	\$2,069,420,230.36	\$1,556,778,757.93	\$2,381,937,683.52	\$2,078,436,752.42	\$2,842,030,163.72
G. Inversiones Financieras y Otras Provisiones	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
H. Participaciones y Aportaciones	\$3,435,711,891.39	\$3,614,651,810.06	\$2,873,531,328.97	\$2,840,256,368.61	\$3,138,509,283.03	\$3,773,547,892.00
I. Deuda Pública	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$29,416,703.32	\$0.00	\$0.00
3. Total del Resultado de Egresos (3=1+2)	\$53,915,119,012.78	\$54,425,318,950.86	\$55,016,334,134.76	\$58,030,585,373.71	\$62,705,712,658.46	\$67,786,512,562.29

* Los importes del ejercicio 2023 corresponden a los egresos devengados al cierre trimestral más reciente disponible y estimados para el resto del ejercicio.

Formato de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios

ANEXO 40

**GOBIERNO DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA
PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024**

CLASIFICACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES POR CATEGORÍA	
ENTIDAD PÚBLICA:	Gobierno del Estado de Coahuila de Zaragoza
EJERCICIO FISCAL:	2024
Concepto	Egresos
	Aprobado
I. Gasto No Etiquetado (I=A+B+C+D+E+F)	\$8,402,398,235.93
A. Personal Administrativo y de Servicio Público	\$2,467,467,658.27
B. Magisterio	\$4,897,187,560.18
C. Servicios de Salud (C=c1+c2)	\$106,722,706.13
c1) Personal Administrativo	\$106,722,706.13
c2) Personal Médico, Paramédico y Afín	\$0.00
D. Seguridad Pública	\$931,020,311.35
E. Gastos Asociados a la Implementación de Nuevas Leyes Federales o Reformas a las Mismas (E = e1 + e2)	\$0.00
e1) Nombre del Programa o Ley 1	\$0.00
e2) Nombre del Programa o Ley 2	\$0.00
F. Sentencias Laborales Definitivas	\$0.00
II. Gasto Etiquetado (II=A+B+C+D+E+F)	\$13,580,189,399.95
A. Personal Administrativo y de Servicio Público	\$0.00
B. Magisterio	\$13,580,189,399.95
C. Servicios de Salud (C=c1+c2)	\$0.00
c1) Personal Administrativo	\$0.00
c2) Personal Médico, Paramédico Y Afín	\$0.00
D. Seguridad Pública	\$0.00
E. Gastos Asociados a la Implementación de Nuevas Leyes Federales o Reformas a las Mismas (E = e1 + e2)	\$0.00
e1) Nombre del Programa o Ley 1	\$0.00
e2) Nombre del Programa o Ley 2	\$0.00
F. Sentencias Laborales Definitivas	\$0.00
III. Total del Gasto en Servicios Personales (III = I + II)	\$21,982,587,635.88

Formato de Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios de conformidad con su artículo 10°

ANEXO 41

**GOBIERNO DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA
PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024**

BALANCE PRESUPUESTARIO	
ENTIDAD PÚBLICA:	Gobierno del Estado de Coahuila de Zaragoza
EJERCICIO FISCAL:	2024
Concepto	Estimado /

	Aprobado
A. Ingresos Totales (A = A1+A2+A3)	66,378,232,841.83
A1. Ingresos de Libre Disposición	42,145,912,763.52
A2. Transferencias Federales Etiquetadas	26,283,415,776.95
A3. Financiamiento Neto	-
	2,051,095,698.64
B. Egresos Presupuestarios1 (B = B1+B2)	66,378,232,841.83
B1. Gasto No Etiquetado (sin incluir Amortización de la Deuda Pública)	\$40,094,817,064.88
B2. Gasto Etiquetado (sin incluir Amortización de la Deuda Pública)	\$26,283,415,776.95
C. Remanentes del Ejercicio Anterior (C = C1 + C2)	-
C1. Remanentes de Ingresos de Libre Disposición aplicados en el periodo	-
C2. Remanentes de Transferencias Federales Etiquetadas aplicados en el periodo	-
I. Balance Presupuestario (I = A - B + C)	-
II. Balance Presupuestario sin Financiamiento Neto (II = I - A3)	2,051,095,698.64
III. Balance Presupuestario sin Financiamiento Neto y sin Remanentes del Ejercicio Anterior (III= II - C)	2,051,095,698.64
Concepto	
E. Intereses, Comisiones y Gastos de la Deuda (E = E1+E2)	4,611,093,031.12
E1. Intereses, Comisiones y Gastos de la Deuda con Gasto No Etiquetado	4,611,093,031.12
E2. Intereses, Comisiones y Gastos de la Deuda con Gasto Etiquetado	-
IV. Balance Primario (IV = III + E)	6,662,188,729.76
Concepto	
F. Financiamiento (F = F1 + F2)	-
F1. Financiamiento con Fuente de Pago de Ingresos de Libre Disposición	-
F2. Financiamiento con Fuente de Pago de Transferencias Federales Etiquetadas	-
G. Amortización de la Deuda (G = G1 + G2)	2,051,095,698.64
G1. Amortización de la Deuda Pública con Gasto No Etiquetado	2,051,095,698.64
G2. Amortización de la Deuda Pública con Gasto Etiquetado	-
A3. Financiamiento Neto (A3 = F - G)	-
	2,051,095,698.64
Concepto	
A1. Ingresos de Libre Disposición	42,145,912,763.52

A3.1 Financiamiento Neto con Fuente de Pago de Ingresos de Libre Disposición (A3.1 = F1 – G1)	- 2,051,095,698.64
F1. Financiamiento con Fuente de Pago de Ingresos de Libre Disposición	-
G1. Amortización de la Deuda Pública con Gasto No Etiquetado	2,051,095,698.64
B1. Gasto No Etiquetado (sin incluir Amortización de la Deuda Pública)	40,094,817,064.88
C1. Remanentes de Ingresos de Libre Disposición aplicados en el periodo	-
V. Balance Presupuestario de Recursos Disponibles (V = A1 + A3.1 – B 1 + C1)	-
VI. Balance Presupuestario de Recursos Disponibles sin Financiamiento Neto (VI = V – A3.1)	2,051,095,698.64
Concepto	
A2. Transferencias Federales Etiquetadas	26,283,415,776.95
A3.2 Financiamiento Neto con Fuente de Pago de Transferencias Federales Etiquetadas (A3.2 = F2 – G2)	-
F2. Financiamiento con Fuente de Pago de Transferencias Federales Etiquetadas	-
G2. Amortización de la Deuda Pública con Gasto Etiquetado	-
B2. Gasto Etiquetado (sin incluir Amortización de la Deuda Pública)	26,283,415,776.95
C2. Remanentes de Transferencias Federales Etiquetadas aplicados en el periodo	-
VII. Balance Presupuestario de Recursos Etiquetados (VII = A2 + A3.2 – B2 + C2)	-
VIII. Balance Presupuestario de Recursos Etiquetados sin Financiamiento Neto (VIII = VII – A3.2)	-

Formato de conformidad con la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios

ANEXO 42

**GOBIERNO DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA
PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024**

LÍMITES DE MONTOS DE ADEFAS				
ENTIDAD PÚBLICA:			Gobierno del Estado de Coahuila de Zaragoza	
EJERCICIO FISCAL:			2024	
A	B	C (Límite LDFEM)	D (A*C)	E (B-D)
Monto total de ingresos	Monto de ADEFAS aprobado	Límite para destino de ADEFAS - 2.0% IT	Límite de ADEFAS en pesos	Exceso del límite autorizado para ADEFAS
\$68,429,328,540.47	\$210,580,316.81	2.0%	\$1,368,586,570.81	- 1,158,006,254.00

Información de conformidad con el artículo 12° de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios, se muestra el límite de montos de los adeudos del ejercicio fiscal anterior

Gobierno del Estado de Coahuila de Zaragoza		
Asignación al fideicomiso para desastres naturales del ejercicio 2024		
Partida de Gasto	Concepto	Importe
79101	Contingencias por fenómenos naturales	7,000,000.00

ANEXO 43

GOBIERNO DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024

CLASIFICACIÓN POR FUENTES DE FINANCIAMIENTO (EGRESOS)		
ENTIDAD PÚBLICA:		Gobierno del Estado de Coahuila de Zaragoza
EJERCICIO FISCAL:		2024
CFF-Egresos		Presupuesto Aprobado
1	No Etiquetado	\$42,145,912,763.52
11	Recursos Fiscales	\$12,328,814,582.52
12	Financiamientos Internos	\$0.00
13	Financiamientos Externos	\$0.00
14	Ingresos Propios	\$0.00
15	Recursos Federales	\$29,817,098,181.00
16	Recursos Estatales	\$0.00
17	Otros Recursos de Libre Disposición	\$0.00
2	Etiquetado	\$26,283,415,776.95
25	Recursos Federales	\$26,283,415,776.95
26	Recursos Estatales	\$0.00
27	Otros Recursos de Transferencias Federales Etiquetadas	\$0.00
Total General		\$68,429,328,540.47

CLASIFICACIÓN ECONÓMICA (EGRESOS)		
ENTIDAD PÚBLICA:		Gobierno del Estado de Coahuila de Zaragoza
EJERCICIO FISCAL:		2024
CE-Egresos		Presupuesto Aprobado
2	GASTOS	\$66,160,652,525.02
2.1	GASTOS CORRIENTES	\$61,466,218,434.99

2.1.1	Gastos de Consumo de los Entes del Gobierno General/Gastos de Explotación de las Entidades Empresariales	\$26,286,781,102.47
2.1.1.1	Remuneraciones	\$22,042,587,635.88
2.1.1.2	Compra de bienes y servicios	\$4,244,193,466.59
2.1.1.3	Variación de existencias (Disminución (+) Incremento (-))	\$0.00
2.1.1.4	Depreciación y amortización	\$0.00
2.1.1.5	Estimaciones por deterioro de inventarios	\$0.00
2.1.1.6	Impuestos sobre los productos, la producción y las importaciones de las entidades empresariales	\$0.00
2.1.2	Prestaciones de la Seguridad Social	\$1,187,030,277.47
2.1.3	Gastos de la Propiedad	\$4,596,608,395.72
2.1.3.1	Intereses	\$4,596,602,395.72
2.1.3.1.1	Intereses de la deuda interna	\$4,596,602,395.72
2.1.3.1.2	Intereses de la deuda externa	\$0.00
2.1.3.2	Gastos de la propiedad distintos de intereses	\$6,000.00
2.1.3.2.1	Dividendos y retiros de las cuasisociedades	\$0.00
2.1.3.2.2	Arrendamientos de tierras y terrenos	\$0.00
2.1.4	Subsidios y Subvenciones a Empresas	\$0.00
2.1.4.1	A entidades empresariales del sector privado	\$0.00
2.1.4.1.1	A entidades empresariales no financieras	\$0.00
2.1.4.1.2	A entidades empresariales financieras	\$0.00
2.1.4.2	A entidades empresariales del sector público	\$0.00
2.1.4.2.1	A entidades empresariales no financieras	\$0.00
2.1.4.2.2	A entidades empresariales financieras	\$0.00
2.1.5	Transferencias, Asignaciones y Donativos Corrientes Otorgados	\$18,735,221,773.33
2.1.5.1	Al sector privado	\$ 4,725,830,280.87
2.1.5.2	Al sector público	\$14,009,391,492.46
2.1.5.2.1	A la Federación	\$14,009,391,492.46
2.1.5.2.2	A las Entidades Federativas	\$0.00
2.1.5.2.3	A los Municipios	\$0.00
2.1.5.3	Al sector externo	\$0.00
2.1.5.3.1	A gobiernos extranjeros	\$0.00
2.1.5.3.2	A organismos internacionales	\$0.00
2.1.5.3.3	Al sector privado externo	\$0.00
2.1.6	Impuesto Sobre los Ingresos, la Riqueza y Otros a las Entidades Empresariales Públicas	\$0.00
2.1.7	Participaciones	\$10,660,576,886.00
2.1.8	Provisiones y Otras Estimaciones	\$0.00
2.1.8.1	Provisiones a corto plazo	\$0.00
2.1.8.2	Provisiones a largo plazo	\$0.00
2.1.8.3	Estimaciones por pérdida o deterioro a corto plazo	\$0.00
2.1.8.4	Estimaciones por pérdida o deterioro a largo plazo	\$0.00
2.2	GASTOS DE CAPITAL	\$4,694,434,090.03
2.2.1	Construcciones en Proceso	\$3,916,219,194.00
2.2.2	Activos Fijos (Formación bruta de capital fijo)	\$566,028,075.77
2.2.2.1	Viviendas, Edificios y Estructuras	\$0.00

2.2.2.1.1	Viviendas	\$0.00
2.2.2.1.2	Edificios no residenciales	\$0.00
2.2.2.1.3	Otras estructuras	\$0.00
2.2.2.2	Maquinaria y Equipo	\$429,818,338.06
2.2.2.2.1	Equipo de transporte	\$236,255,255.64
2.2.2.2.2	Equipo de tecnología de la información y comunicaciones	\$25,000,000.00
2.2.2.2.3	Otra maquinaria y equipo	\$168,563,082.42
2.2.2.3	Equipo de Defensa y Seguridad	105,130,880.00
2.2.2.4	Activos Biológicos Cultivados	\$0.00
2.2.2.4.1	Ganado para cría, leche, tiro, etc. que dan productos recurrentes	\$0.00
2.2.2.4.2	Arboles, cultivos y otras plantaciones que dan productos recurrentes	\$0.00
2.2.2.5	Activos Fijos Intangibles	\$31,078,857.71
2.2.2.5.1	Investigación y desarrollo	\$0.00
2.2.2.5.2	Exploración y evaluación minera	\$0.00
2.2.2.5.3	Programas de informática y bases de datos	\$31,078,857.71
2.2.2.5.4	Originales para esparcimiento, literarios o artísticos	\$0.00
2.2.2.5.5	Otros activos fijos intangibles	\$0.00
2.2.3	Incremento de Existencias	\$45,954,000.00
2.2.3.1	Materiales y suministros	\$0.00
2.2.3.2	Materias primas	\$0.00
2.2.3.3	Trabajos en curso	\$0.00
2.2.3.4	Bienes terminados	\$0.00
2.2.3.5	Bienes para venta	\$0.00
2.2.3.6	Bienes en tránsito	\$0.00
2.2.3.7	Existencias de materiales de seguridad y defensa	\$45,954,000.00
2.2.4	Objetos de Valor	\$0.00
2.2.4.1	Metales y piedras preciosas	\$0.00
2.2.4.2	Antigüedades y otros objetos de arte	\$0.00
2.2.4.3	Otros objetos de valor	\$0.00
2.2.5	Activos no Producidos	\$0.00
2.2.5.1	Activos tangibles no producidos de origen natural	\$0.00
2.2.5.1.1	Tierras y Terrenos	\$0.00
2.2.5.1.2	Recursos minerales y energéticos	\$0.00
2.2.5.1.3	Recursos biológicos no cultivados	\$0.00
2.2.5.1.4	Recursos hídricos	\$0.00
2.2.5.1.5	Otros activos de origen natural	\$0.00
2.2.5.2	Activos intangibles no producidos	\$0.00
2.2.5.2.1	Derechos patentados	\$0.00
2.2.5.2.2	Arrendamientos operativos comerciales	\$0.00
2.2.5.2.3	Fondos de comercio adquiridos	\$0.00
2.2.5.2.4	Otros activos intangibles no producidos	\$0.00
2.2.6	Transferencias, Asignaciones y Donativos de Capital Otorgados	\$0.00
2.2.6.1	Al sector privado	\$0.00
2.2.6.2	Al sector público	\$0.00
2.2.6.2.1	A la Federación	\$0.00

2.2.6.2.2	A Entidades Federativas	\$0.00
2.2.6.2.3	A Municipios	\$0.00
2.2.6.3	Al sector externo	\$0.00
2.2.6.3.1	A gobiernos extranjeros	\$0.00
2.2.6.3.2	A organismos internacionales	\$0.00
2.2.6.3.3	Al sector privado externo	\$0.00
2.2.7	Inversión Financiera con Fines de Política Económica	\$166,232,820.26
2.2.7.1	Acciones y participaciones de capital	\$166,232,820.26
2.2.7.2	Valores representativos de deuda adquiridos con fines de política económica	\$0.00
2.2.7.3	Obligaciones negociables adquiridas con fines de política económica	\$0.00
2.2.7.4	Concesión de Préstamos	\$0.00
TOTAL DEL GASTO		\$66,160,652,525.02
3	FINANCIAMIENTO	\$2,268,676,015.45
3.1	FUENTES FINANCIERAS	\$0.00
3.1.1	Disminución de Activos Financieros	\$0.00
3.1.1.1	Disminución de Activos Financieros Corrientes (Circulantes)	\$0.00
3.1.1.1.1	Disminución de caja y bancos (efectivos y equivalentes)	\$0.00
3.1.1.1.2	Disminución de inversiones financieras de corto plazo (derechos a recibir efectivo o equivalentes)	\$0.00
3.1.1.1.3	Disminución de cuentas por cobrar	\$0.00
3.1.1.1.4	Disminución de documentos por cobrar	\$0.00
3.1.1.1.5	Recuperación de préstamos otorgados de corto plazo	\$0.00
3.1.1.1.6	Disminución de otros activos financieros corrientes	\$0.00
3.1.1.2	Disminución de Activos Financieros No Corrientes	\$0.00
3.1.1.2.1	Recuperación de inversiones financieras de largo plazo con fines de liquidez	\$0.00
3.1.1.2.1.1	Venta de acciones y participaciones de capital	\$0.00
3.1.1.2.1.2	Venta de títulos y valores representativos de deuda	\$0.00
3.1.1.2.1.3	Venta de obligaciones negociables	\$0.00
3.1.1.2.1.4	Recuperación de préstamos	\$0.00
3.1.1.2.2	Disminución de otros activos financieros no corrientes	\$0.00
3.1.2	Incremento de pasivos	\$0.00
3.1.2.1	Incremento de Pasivos Corrientes	\$0.00
3.1.2.1.1	Incremento de cuentas por pagar	\$0.00
3.1.2.1.2	Incremento de documentos por pagar	\$0.00
3.1.2.1.3	Conversión de la deuda pública a largo plazo en porción circulante	\$0.00
3.1.2.1.3.1	Conversión de títulos y valores de largo plazo en corto plazo	\$0.00
3.1.2.1.3.1.1	Porción de corto plazo de títulos y valores de la deuda pública interna de L.P.	\$0.00
3.1.2.1.3.1.2	Porción de corto plazo de títulos y valores de la deuda pública externa de L.P.	\$0.00
3.1.2.1.3.2	Conversión de préstamos de largo plazo en corto plazo	\$0.00

3.1.2.1.3.2.1	Porción a corto plazo de préstamos de la deuda pública interna de L.P.	\$0.00
3.1.2.1.3.2.2	Porción a corto plazo de préstamos de la deuda pública externa de L.P.	\$0.00
3.1.2.1.4	Incremento de otros pasivos de corto plazo	\$0.00
3.1.2.2	Incremento de Pasivos No Corrientes	\$0.00
3.1.2.2.1	Incremento de cuentas por pagar a largo plazo	\$0.00
3.1.2.2.2	Incremento de documentos por pagar a largo plazo	\$0.00
3.1.2.2.3	Colocación de títulos y valores a largo plazo	\$0.00
3.1.2.2.3.1	Colocación de títulos y valores de la deuda pública interna	\$0.00
3.1.2.2.3.2	Colocación de títulos y valores de la deuda pública externa	\$0.00
3.1.2.2.4	Obtención de préstamos de la deuda pública a largo plazo	\$0.00
3.1.2.2.4.1	Obtención de préstamos internos	\$0.00
3.1.2.2.4.2	Obtención de préstamos externos	\$0.00
3.1.2.2.5	Incremento de otros pasivos de largo plazo	\$0.00
3.1.3	Incremento del Patrimonio	\$0.00
TOTAL FUENTES FINANCIERAS		\$0.00
3.2	APLICACIONES FINANCIERAS (USOS)	\$2,268,676,015.45
3.2.1	Incremento de Activos Financieros	\$7,000,000.00
3.2.1.1	Incremento de Activos Financieros Corrientes (Circulantes)	\$7,000,000.00
3.2.1.1.1	Incremento de caja y bancos (efectivo y equivalentes)	\$0.00
3.2.1.1.2	Incremento de inversiones financieras de corto plazo (derechos a recibir efectivo y equivalentes)	\$7,000,000.00
3.2.1.1.3	Incremento de cuentas por cobrar	\$0.00
3.2.1.1.4	Incremento de documentos por cobrar	\$0.00
3.2.1.1.5	Préstamos otorgados de corto plazo	\$0.00
3.2.1.1.6	Incremento de otros activos financieros corrientes	\$0.00
3.2.1.2	Incremento de Activos Financieros No Corrientes	\$0.00
3.2.1.2.1	Inversiones financieras a largo plazo con fines de liquidez	\$0.00
3.2.1.2.1.1	Compra de acciones y participaciones de capital	\$0.00
3.2.1.2.1.2	Compra de títulos y valores representativos de deuda	\$0.00
3.2.1.2.1.3	Compra de obligaciones negociables	\$0.00
3.2.1.2.1.4	Concesión de préstamos	\$0.00
3.2.1.2.2	Incremento de otros activos financieros no corrientes	\$0.00
3.2.2	Disminución de Pasivos	\$2,261,676,015.45
3.2.2.1	Disminución de Pasivos Corrientes	\$2,261,676,015.45
3.2.2.1.1	Disminución de Cuentas por Pagar	\$0.00
3.2.2.1.2	Disminución de Documentos por Pagar	\$0.00
3.2.2.1.3	Amortización de la Porción Circulante de la Deuda Pública de Largo Plazo	\$2,261,676,015.45
3.2.2.1.3.1	Amortización de la porción circulante de la deuda pública de L.P. en títulos y valores	\$0.00
3.2.2.1.3.1.1	Amortización de la porción circulante de la deuda pública interna de L.P. en Títulos valores	\$0.00
3.2.2.1.3.1.2	Amortización de la porción circulante de la deuda pública externa de L.P. en títulos y valores	\$0.00

3.2.2.1.3.2	Amortización de la porción circulante de la deuda pública de L.P. en préstamos	\$2,261,676,015.45
3.2.2.1.3.2.1	Amortización de la porción circulante de la deuda pública interna de L.P. en préstamos	\$2,261,676,015.45
3.2.2.1.3.2.2	Amortización de la porción circulante de la deuda pública externa de L.P. en préstamos	\$0.00
3.2.2.1.4	Disminución de Otros Pasivos de Corto Plazo	\$0.00
3.2.2.2	Disminución de Pasivos no Corrientes	\$0.00
3.2.2.2.1	Disminución de Cuentas por Pagar a Largo Plazo	\$0.00
3.2.2.2.2	Disminución de Documentos por Pagar a Largo Plazo	\$0.00
3.2.2.2.3	Conversión de Deuda Pública de Largo Plazo en Porción Circulante	\$0.00
3.2.2.2.3.1	Conversión de títulos y valores de largo plazo en corto plazo	\$0.00
3.2.2.2.3.1.1	Porción de corto plazo de títulos y valores de la deuda pública interna	\$0.00
3.2.2.2.3.1.2	Porción de corto plazo de títulos y valores de la deuda pública externa	\$0.00
3.2.2.2.3.2	Conversión de préstamos de largo plazo en corto plazo	\$0.00
3.2.2.2.3.2.1	Porción a corto plazo de préstamos de la deuda pública interna	\$0.00
3.2.2.2.3.2.2	Porción a corto plazo de préstamos de la deuda pública externa	\$0.00
3.2.2.2.4	Disminución de Otros Pasivos de Largo Plazo	\$0.00
3.2.3	Disminución de Patrimonio	\$0.00
TOTAL APLICACIONES FINANCIERAS		\$2,268,676,015.45
TOTAL GENERAL		\$68,429,328,540.47



MANOLO JIMÉNEZ SALINAS
Gobernador del Estado de Coahuila de Zaragoza

OSCAR PIMENTEL GONZÁLEZ
Secretario de Gobierno y Director del Periódico Oficial

GABRIELA ALEJANDRA DE LA CRUZ RIVAS
Subdirectora del Periódico Oficial

De acuerdo con el artículo 72 de la Ley de Hacienda para el Estado de Coahuila de Zaragoza, los servicios prestados por el Periódico Oficial del Gobierno del Estado causarán derechos conforme a la siguiente tarifa:

I. Avisos judiciales y administrativos:

1. Por cada palabra en primera o única inserción, \$2.00 (DOS PESOS 00/100 M.N.).
2. Por cada palabra en inserciones subsecuentes, \$2.00 (DOS PESOS 00/100 M.N.).

II. Por publicación de aviso de registro de fierro de herrar, arete o collar o cancelación de los mismos, señal de sangre o venta, \$842.00 (OCHOCIENTOS CUARENTA Y DOS PESOS 00/100 M.N.).

III. Publicación de balances o estados financieros, \$1,147.00 (UN MIL CIENTO CUARENTA Y SIETE PESOS 00/100 M.N.).

IV. Suscripciones:

1. Por un año, \$3,138.00 (TRES MIL CIENTO TREINTA Y OCHO PESOS 00/100 M.N.).
2. Por seis meses, \$1,570.00 (UN MIL QUINIENTOS SETENTA PESOS 00/100 M.N.).
3. Por tres meses, \$829.00 (OCHOCIENTOS VEINTINUEVE PESOS 00/100 M.N.).

V. Número del día, \$33.00 (TREINTA Y TRES PESOS 00/100 M.N.).

VI. Números atrasados hasta 6 años, \$118.00 (CIENTO DIECIOCHO PESOS 00/100 M.N.).

VII. Números atrasados de más de 6 años, \$236.00 (DOSCIENTOS TREINTA Y SEIS PESOS 00/100 M.N.).

VIII. Códigos, leyes, reglamentos, suplementos o ediciones de más de 24 páginas, \$423.00 (CUATROCIENTOS VEINTITRÉS PESOS 00/100 M.N.).

IX. Por costo de tipografía relativa a los fierros de registro, arete o collar por cada figura, \$842.00 (OCHOCIENTOS CUARENTA Y DOS PESOS 00/100 M.N.).

Tarifas vigentes a partir del 01 de Enero de 2023.

El Periódico Oficial se publica ordinariamente los martes y viernes, pudiéndose hacer las ediciones extraordinarias cuando el trabajo así lo amerite.

Calle Hidalgo Esquina con Reynosa No. 510 Altos, Col. República Oriente, Código Postal 25280, Saltillo, Coahuila.

Teléfono: 01 (844) 4 30 82 40

Horario de Atención: Lunes a Viernes de 08:00 a 15:00 horas.

Página de Internet del Gobierno de Coahuila: www.coahuila.gob.mx

Página de Internet del Periódico Oficial: periodico.sfpcocahuila.gob.mx

Correo Electrónico del Periódico Oficial: periodico.coahuiladezaragoza@outlook.es

Correo Electrónico para publicación de edictos: periodico.oficialcoahuila@gmail.com

Paga Fácil Coahuila: www.pagafacil.gob.mx